



DEPUTACIÓN DE
LUGO

ORZAMENTOS
2019



Orzamentos 2019 – Índice

1. Proposta.	5
2. Memoria.	11
3. Estado de Ingresos.	21
4. Estado de Gastos.	27
5. Bases de Execución do Orzamento.	103
6. Relación de subvencións nominativas.	185
7. Liquidacións Orzamentos.	191
8. Anexo Persoal.	197
9. Anexo de Investimentos.	221
10. Anexo de Beneficios Fiscais en Tributos Locais.	225
11. Anexo de Información sobre convenios subscritos coa CCAA.	229
12. Plan Financeiro.	233
13. Informe Económico–Financeiro.	237
14. Sociedade Urbanística Provincial. Estados de previsións e programa anual de actuacións.	245
15. Estado de consolidación.	267
16. Estado de previsión de movementos e situación da débeda.	271
17. Plan orzamentario a medio prazo 2019–2021.	275
18. Informe da Interventora.	293
19. Consorcio Provincial de Lugo para a prestación do Servizo Contra Incendios e Salvamento.	301
20. Informe de avaliación da estabilidade orzamentaria, regra de gasto, límite de gasto non financeiro e débeda pública.	313



DEPUTACIÓN DE LUGO

ORZAMENTOS 2019

1. Proposta

PROPOSTA DO PRESIDENTE

APROBACIÓN INICIAL DO ORZAMENTO XERAL PARA O 2019

1. O proxecto de Orzamento Xeral integrado polo da propia entidade e o de SUPLUSA ascende a:

- A propia entidade:	84.419.745,54 €
- SUPLUSA:	3.249.395,27 €
- Orzamento xeral consolidado:	85.122.056,48 €

Aumenta en 4.344.675,07 € respecto ao de 2018, o que representa o 5,38%.

O ámbito subxectivo ó efecto de delimitar o perímetro de consolidación de tódolos entes dependentes da Deputación clasificados como “Administración Pública” pola IGAE, co fin de avaliar o cumprimento dos obxectivos de estabilidade, débeda pública, e regra de gasto que establece a Lei orgánica de estabilidade orzamentaria (LOE), tendo en conta a extinción prevista da Fundación TIC con data 31 de decembro de 2018, subrogando a Deputación a prestación dos servizos e actividades da mesma, é preciso engadir o Consorcio Provincial de extinción de incendios, co seguinte detalle:

- A propia entidade:	84.419.745,54 €
- SUPLUSA:	3.249.395,27 €
- Consorcio Provincial de extinción de incendios:	5.799.700,20 €
- Consolidación dos 4 entes (LOE)	88.467.006,58 €

Aumenta en 4.763.849,85 € respecto ao de 2018, o que representa o 5,69%.

Os estados de ingresos e gastos por capítulos preséntanse segundo o seguinte resumo:

	ORZAMENTO DEPUTACIÓN	SUPLUSA	Consorcio Bombeiros	TRANSFER. OP. INTERNAS	TOTAL CONSOLIDADO
I N G R E S O S					
Op. non financeiras (1-7)	84.119.745,54 €	3.249.395,27 €	5.799.700,20 €	5.001.834,43 €	88.167.006,58 €
1. IMPOSTOS DIRECTOS	5.671.750,49 €	- €	- €	- €	5.671.750,49 €
2. IMPOSTOS INDIRECTOS	4.894.400,07 €	- €	- €	- €	4.894.400,07 €
3. TAX., PREC. PÚB. E OUTROS INGR.	3.832.421,34 €	- €	890.100,00 €	- €	4.722.521,34 €
4. TRANSFERENCIAS CORRENTES	69.571.917,99 €	2.256.529,87 €	4.909.500,20 €	4.711.279,97 €	72.026.668,09 €
5. INGRESOS PATRIMONIAIS	82.657,00 €	9.487,60 €	100,00 €	- €	92.244,60 €
6. ALLEAMENTO DE INVEST. REAIS	- €	692.823,34 €	- €	- €	692.823,34 €
7. TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	66.598,65 €	290.554,46 €	- €	290.554,46 €	66.598,65 €
Op. financeiras (8-9)	300.000,00 €	- €	- €	- €	300.000,00 €
8. ACTIVOS FINANCIEROS	300.000,00 €	- €	- €	- €	300.000,00 €
9. PASIVOS FINANCIEROS	- €	- €	- €	- €	- €
TOTAL	84.419.745,54 €	3.249.395,27 €	5.799.700,20 €	5.001.834,43 €	88.467.006,58 €

G A S T O S					
Op. non financeiras (1-7)	83.925.511,98 €	3.249.395,27 €	5.799.700,20 €	5.001.834,43 €	87.972.773,02 €
1. GASTOS DE PERSOAL	26.121.608,39 €	1.094.008,48 €	76.960,37 €		27.292.577,24 €
2. GASTOS CORR. EN BENS E SERV.	20.410.436,50 €	563.424,16 €	5.720.523,42 €		26.694.384,08 €
3. GASTOS FINANCEIROS	71.100,00 €	- €	100,00 €		71.200,00 €
4. TRANSFERENCIAS CORRENTES	17.696.291,61 €	- €	- €	4.711.279,97 €	12.985.011,64 €
5. FONDO DE CONT. E OUT. IMPREV.	837.505,77 €	22.063,34 €	2.116,41 €		861.685,52 €
6. INVESTIMENTOS REAIS	10.657.548,70 €	1.569.899,29 €	- €		12.227.447,99 €
7. TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	8.131.021,01 €	- €	- €	290.554,46 €	7.840.466,55 €
Op. financeiras (8-9)	494.233,56 €	- €	- €	- €	494.233,56 €
8. ACTIVOS FINANCEIROS	380.769,23 €		- €		380.769,23 €
9. PASIVOS FINANCEIROS	113.464,33 €	- €	- €		113.464,33 €
TOTAL	84.419.745,54 €	3.249.395,27 €	5.799.700,20 €	5.001.834,43 €	88.467.006,58 €

Cúmrese cos obxectivos de estabilidade orzamentaria e débeda pública. O límite de gasto non financeiro ascende a 89.272.105,54 €, coherente cos obxectivos de estabilidade orzamentaria e regra de gasto.

Ó Orzamento Xeral únense como anexos:

- Plan Orzamentario a medio prazo (2019-2021).
 - Anexo de Investimentos ou Plan de Investimentos da propia Entidade.
 - Programa anual de actuación, investimento e financiamento da empresa SUPLUSA.
 - O Estado de consolidación dos Orzamentos que integran o Xeral.
 - O Estado de previsión dos movementos e situación da débeda.
 - Como documentación complementaria achégase a previsión do Orzamento do Consorcio Provincial de Lugo para prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento.
 - Informe de avaliación de estabilidade, regra de gasto, límite de gasto non financeiro e débeda pública.
2. O Orzamento da propia Entidade en 2018 estaba cifrado en 79.041.692,15 €, o presente aumenta en 5.378.053,39 €, o equivalente ó 6,80 %, e distingue entre ingresos e gastos por operacións non financeiras e financeiras, co seguinte detalle:

INGRESOS

Op. non financeiras (1-7)	84.119.745,54 €
Oper. Corr. (1-5)	84.053.146,89 €
Oper. Cap. (6 -7)	66.598,65 €
Op. financeiras (8-9)	300.000,00 €
8. ACTIVOS FINANCEIROS	300.000,00 €
9. PASIVOS FINANCEIROS	- €
TOTAL INGRESOS	84.419.745,54 €

GASTOS

Op. non financeiras (1-7)	83.925.511,98 €
Oper. Corr. (1-5)	65.136.942,27 €
Oper. Cap. (6 -7)	18.788.569,71 €
Op. financeiras (8-9)	494.233,56 €
8. ACTIVOS FINANCEIROS	380.769,23 €
9. PASIVOS FINANCEIROS	113.464,33 €
TOTAL GASTOS	84.419.745,54 €

Os Capítulos de Investimentos e de Transferencias de capital ascenden a 18.788.569,71 € , diminúe en 254.857,55€ respecto ó 2018, equivalente ó 22,26% do orzamento, e se financian do seguinte xeito:

-Transferencias de capital:	66.598,65 €
-Alleamento de investimentos reais	0,00 €
-Recursos ordinarios:	18.721.971,06 €
-Operación de crédito a l/p:	0,00 €

O Capítulo 6 e 7 son obxecto de aumento pola incorporación de remanentes, e por outras modificacións orzamentarias ó longo do exercicio.

Ó Orzamento da propia Entidade únese como documentación complementaria:

- Memoria.
- Liquidación do Orzamento de 2017, resumida por capítulos, así como do resultado orzamentario.
- Liquidación do Orzamento de 2018 referida a seis meses do exercicio, resumida por capítulos, así como do resultado orzamentario sen axustar.
- Estimación da Liquidación do orzamento de 2018 referida ó 31 de decembro.
- Anexo de persoal, e masa salarial laboral.
- Anexo ou Plan de investimentos que se prevé realizar no exercicio, debidamente codificado, e o seu financiamento.
- Anexo de beneficios fiscais en tributos locais.
- Anexo de información sobre convenios subscritos coa CCAA, en materia de gasto social.
- Informe económico-financeiro

3. Inclúense as Bases de Execución que conteñen a adaptación das disposicións xerais en materia orzamentaria e fiscalizadora á organización e circunstancias da Deputación, sendo de aplicación a SUPLUSA e demais entes dependentes en función da súa maior ou menor identidade orgánica ou funcional.

Polo que vai dito, o presente Orzamento Xeral informado pola Interventora, e tendo en conta que na súa formación deuse cumprimento ás disposicións da Lei 7/85, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local (art. 112), do Rdl 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da lei reguladora das facendas locais (art. 162 e seguintes), e Rd 500/90, do 21 de abril, e a Lei orgánica de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira, **proponse ó Pleno desta Deputación a adopción dos seguintes acordos:**

- 1º. Aprobar o Orzamento Xeral para o exercicio 2019 que ascende a 85.122.056,48 €, cumpre co principio de estabilidade orzamentaria e de sostenibilidade financeira, integrado polo da propia Entidade que ascende a 84.419745,54 €, e as previsións de ingresos e gastos da empresa SUPLUSA, que ascende a 3.249.395,27 €, cos estados de gastos e ingresos, segundo resumo anterior, e coa documentación anexa e complementaria á cal se fai referencia e que se une ó expediente.
- 2º. Aprobar o Cadro de Persoal da Deputación, tanto de funcionarios como de persoal laboral, segundo figura no expediente confeccionado ó efecto polo Servizo de Persoal.
- 3º. Aprobar as Bases de Execución do Orzamento Xeral.
- 4º. Aprobar o límite de gasto non financeiro para 2019 ascendente a 89.272.105,54 €, e a masa salarial consolidada do persoal laboral que ascende a 4.675.599,13 €.
- 5º. Dación de conta do Plan Orzamentario a medio prazo (2019–2021).
- 6º. Dación de conta do Plan de Investimento e Financiamento do 2019.
- 7º. Dispoñer a tramitación procedente para a efectividade do acordado, conforme ás normas establecidas, quedando a disposición do público por un prazo de quince días hábiles, computando dito prazo a partir do día seguinte á inserción do anuncio de exposición ó público no B.O.P., todo iso ós efectos de reclamacións, considerándose definitivamente aprobado se durante o citado período non se presentasen reclamacións; en caso contrario, o Pleno disporá dun prazo dun mes para resolvelas.

Lugo, a 19 de novembro de 2018,

O Presidente,

Darío Campos Conde



DEPUTACIÓN DE LUGO

ORZAMENTOS 2019

2. Memoria

MEMORIA

ORZAMENTO DA DEPUTACIÓN DE LUGO 2019

O Orzamento da propia Deputación de Lugo para 2019 é de 84.419.745,54 €, aumenta 6,80 % respecto ó do ano anterior, é dicir, 5.378.053,39 €.

O Orzamento Xeral 2019 ascende a 85.122.056,48 € e abarca o da propia Deputación de 84.419.745,54 € e o de SUPLUSA de 3.249.395,27 €, aumentando un 5,38 % respecto ó do ano anterior, é dicir, 4.344.675,07 €.

O Orzamento consolidado da Deputación e os seus entes dependentes (SUPLUSA, e Consorcio de Bombeiros) ascende a 88.467.006,58 €, aumentando respecto o ano 2018 en 4.763.849,85 €, un 5,69 %. O Pleno da Deputación en sesión do 31 de xullo de 2018, acordo a subrogación da Fundación TIC con efectos de 1 de xaneiro, polo que os créditos para as actividades da Fundación quedan integrados no orzamento da propia Deputación. Cumpren co obxectivo de estabilidade, estimase cumprir coa regra de gasto e límite de gasto non financeiro, e a débeda financeira situase no 19,06 % a 1 de xaneiro de 2019.

O aumento é consecuencia fundamentalmente das entregas a conta e liquidación definitiva na Participación nos Ingresos do Estado previstos para 2019, así como da implantación da prestación dos servizos nos centros de atención a maiores e centros de día, segundo convenios de colaboración interadministrativos da Deputación cos Concellos, por prazos de catro anos. Mantéñense as achegas e investimentos ós Concellos co Plan Único que se prevé executar ó longo do exercicio tanto coas dotacións iniciais do presente orzamento, como coas modificacións financiadas con remanentes de tesourería, estimando que estas non serán inferiores.

O Plan Único de Cooperación cos 67 Concellos da provincia do 2017 que iniciamos con 10 millóns de euros, tivo un resultado positivo superando os 21 millóns de euros, no orzamento 2018 o Plan Único iniciase con achega da Deputación de 11.228.382,85 €, modificada con financiamento de remanentes de tesourería ata acadar os 21.007.001,84 € e totalizando un Plan Único de 24.210.083,21 €. Este ano tratamos de non reducir mesmo aumentar o financiamento, mantense a súa finalidade, é dicir, vai destinado a obras e prestación de servizos de competencia municipal e provincial, pretende mellorar a calidade de vida dos nosos cidadáns e responde ás prioridades nas políticas de fomento do emprego, as políticas sociais e as infraestruturas.

Suprime en xeral, as liñas de subvención ós Concellos ó quedar englobadas no dito Plan Único que se vai distribuír cuantitativamente con criterios obxectivos e cuxo destino concreto virá determinado pola decisión dos propios Concellos reafirmando a súa autonomía municipal, unha vez respectados os límites mínimos dos importes concedidos no 2016 para o

SAF, POS, e programa Depuemprego.

O Plan Único, ata agora distribuído polos distintos programas orzamentarios, englobase neste orzamento nun único programa, é o 9420 denominado “Plan Único”, con dotacións no capítulo 4 e 7, e viñan distribuídos nos seguintes programas orzamentarios:

Igualdade.

Prestación de servizos a persoas dependentes e asistencia social. Fomento de Emprego.

Centro de Artesanía e Deseño Promoción Cultural.

Promoción e fomento do deporte.

Outras actuacións en agricultura, gandería e pesca. Información e promoción turística.

Plan de obras e servizos.

Outras infraestruturas de interese veciñal Transferencias a outras Entidades Locais.

Os créditos iniciais para este Plan Único 2019 son de 11 millóns e serán ampliados mediante modificacións orzamentarias financiadas alomenos co 70 % do remanente de tesourería para gastos xerais de libre disposición, podendo aumentar as mesmas o longo do exercicio segundo as posibilidades de financiamento.

Os criterios obxectivos de reparto serán aprobados polo Pleno e terán en conta os aplicados no ano 2018.

Unha vez proposto o destino concreto polos Concellos da Provincia, o Pleno da Deputación, igual que no ano 2018, debe aprobalos cas modificacións orzamentarias correspondentes.

Deste xeito, a Deputación de Lugo potencia a autonomía dos Concellos e aporta un maior financiamento para cooperar cos mesmos, mantendo as prioridades que xa ven tendo nos últimos anos de creación de emprego e actividade económica, mellora nas infraestruturas, e mellora nas políticas sociais que tamén son a principal inquietude dos lucenses.

A prioridade número 1.

A Deputación de Lugo mantén a política dirixida a reactivar o mercado laboral, continuando coas liñas de inserción laboral que na actualidade están en marcha ou se están implantando, a través das programacións de xeración directa de emprego que seguen vixentes como son as edicións do Ben Empregado, DepuEmprego, Tecendo Emprego, Primeira Oportunidade e Emprendendo no rural, cunhas dotacións a incorporar en 2019 de mais de 4,4 millóns de € e 5,4 millóns no Orzamento 2019.

Outras das actuacións dirixidas á reactivación da económica e do emprego na provincia de Lugo, centralizadas no pulo ó sector gandeiro, son o Centro de Recría xa posto en marcha e a construción da Granxa Experimental do Campus Terra. Este proxecto conta cunha achega da Deputación a incorporar de mais de 590.000,00 euros, destinando a maiores 140.000 euros no Orzamento de 2019. Asi mesmo, aumentan as dotacións destinadas a transferencias co-

rrentes para outras actividades en agricultura, gandería e pesca en 200.000,00 euros, co obxectivo de mellorar a raza rubia galega.

A Prioridade número 2, atendendo precisamente ás peticións dos cidadáns, é reforzar os investimentos en Infraestruturas e Cooperación cos Concellos.

A execución material do Plan extraordinario de rehabilitación do firme das estradas provinciais 2017-2019, cun orzamento de 15 millóns de euros que se están a materializar na súa totalidade, estando pendente mais da metade, e ós que se engade as previsións do presente orzamento de máis de 8,2 millóns.

Inclúense fondos por 17,6 millóns de euros para infraestruturas a través dos seguintes plans:

Plan Único de Cooperación cos Concellos en 4,2 millóns de euros, antigo Plan de obras e servizos, sen colaboración inicialmente dos concellos e sen achega do Goberno central. Este orzamento como o de 2018, asume de orixe o 1,2 millóns de euros que en anos anteriores financiaban os propios concellos.

Plan Único de Cooperación cos Concellos, con 1,3 millóns de euros para dotación e mellora de obras e servizos no rural, antigo Plan de outras infraestruturas.

Convenios plurianuais a favor dos concellos en materia urbanística, pavimentación de vías públicas, redes de sumidoiros por 0.25 millóns de euros, e 141.583,70 euros en infraestruturas de natureza medioambiental.

Plan de conservación da rede provincial con 8,2 millóns de euros e o persoal dedicado o mesmo con 2,7 millóns de euros, e a dotación do parque móbil en estradas con mais de 801 mil euros.

Inclúense fondos para potenciar o turismo e rehabilitar infraestruturas tales como o proxecto de Tirolina na Ribeira Sacra e Miradoiro de Mondoñedo con 600.000,00 euros e para a Casca de Incio dotada con 200.000,00 euros.

A Prioridade número 3, as Políticas sociais, é a outra das preocupacións dos veciños de Lugo e desta Deputación.

O Orzamento 2019 mantén a dotación do Servizo de Axuda no Fogar en 1.200.000,00 €, incluído no Plan Único de Cooperación cos Concellos ca previsión de dotar en 1.500.000,00 € con remanentes de tesourería para igualar como mínimo a achega do ano 2016, ó igual que no orzamento 2018, e mais se garante a teleasistencia domiciliaria sen achega polos concellos. Dótase con 10 millóns de euros a Área de Benestar, Igualdade e Mocidade, 4 millóns mais que o ano 2018, destinando 4.308.743,83 € para construción de centros de atención a maiores, aumentando en 1.383.743,83 euros respecto o ano 2018.

A apertura de residencias e centros de día públicos para a terceira idade, dedicando 4.321.407,66 € para a implantación da prestación de servizos de centros de atención a maiores (residencias e centros de día) con convenio de cooperación interadministrativo entre a Deputación e os respectivos Concellos, respectando o réxime xurídico, a forma de xestión e a entidade elixida polos concellos para facelo, dentro do marco legal.

Para a construción de centros de atención a maiores (residencial e centro de día), 4.008.743,83€ de achegas na anualidade (2019) para a construción de centro de día e residencial comarcal de Becerreá, centros de atención a maiores e centros de día para Folgoso do Courel, centro de atención a maiores de Portomarín, Guitiriz, Pantón, A Pobra de Brollón, A Pontenova e Cervantes.

En materia de educación pública, a Deputación destina 1,6 millóns de euros para a prestación das actividades e servizos que viña realizando a Fundación TIC, 48.000,00 € a Centros Docentes de Ensinanza Secundaria, mantén a colaboración có Campus universitario de Lugo colaborando ca USC con mais de 407.000,00 €, e colabora coa Fundación Rof-Codina e a facultade de Relacións Laborais en máis de 210.000,00 €. Ademais estase colaborando coa UNED, xa inaugurado o novo centro, tamén achegase máis de 312.000,00 €.

A Deputación de Lugo destina ó Deporte 4,15 millóns de euros, inclúe 140.000,00 € para a construción do Rocódromo, e 5,4 millóns en Cultura e Museos; ó Centro de Artesanía cunha dotación de 1,27 millóns de euros.

Con estes orzamentos 2019, cúmprese cos lucenses destinando 48,6 millóns de euros, que representan o 54,94 % do total do orzamento, ás tres áreas de actuación prioritarias desta provincia: emprego, infraestruturas e políticas sociais, sen esquecer o Plan extraordinario das vías provinciais de 15 millóns de euros.

Por outra banda, mantense a consolidación e solvencia económica e financeira da institución, con endebedamento reducido o dito crédito de 15 millóns de euros, e con orzamentos estables e saneados, se prevé pechar o orzamento 2018 cumprindo co obxectivo de estabilidade e sustentabilidade financeira, e estimamos cumprir coa regra de gasto.

O Orzamento da propia Deputación de Lugo para 2019, é de 84.419.745,54 €, aumenta 6,80 % respecto ó do ano anterior, é dicir, 5.378.053,39 €.

As variacións económicas en termos comparativos co ano 2018 máis significativas son:

En materia de ingresos, a participación nos tributos do estado, a liquidación definitiva do ano 2017 e as compensacións das devolucións das liquidacións definitivas dos anos 2008 e 2009 aumenta en 2.960.338,75 €.

O recargo provincial do IAE aumenta en 284.397,61 €. Os derivados de taxas, prezos públicos e outros ingresos aumentan en 1.765.796,72 €, fundamentalmente polo prezo público por prestación de servizos en centros de atención a maiores e centros de día de 1.722.177,92

€, e mantense a achega de loterías e apostas do Estado en 175.000,00 €.

As transferencias correntes inclúen a achega dos concellos na prestación de servizos en centros de atención a maiores e centros de día por importe de 542.058,81 €.

Non se inclúe previsión de operación de crédito para investimentos.

En gastos as variacións económicas máis significativas son:

No capítulo de gastos de persoal a variación é un aumento de 1.305.974,92 €, representa o 30,94% do orzamento da Deputación.

Engloba as retribucións do persoal da Fundación TIC que se integra por subrogación da Deputación, ascenden a 1.106.997,38 €, seguridade social inclusive. Inclúe as retribucións integras do persoal funcionario e a masa salarial do persoal laboral ó servizo desta Deputación aprobadas polo Pleno do 29 de maio de 2018, segundo as contías establecidas na Lei de orzamentos do Estado para 2018, artigo 18, en termos de homoxeneidade polo que respecta a efectivos de persoal como á antigüidade do mesmo. Aplicase integramente a RPT en 2019, con cargo as economías que se producen pola modificación nos niveis dos postos de traballo que quedaron vacantes por ceses e os mesmos postos con niveis de base que son inferiores por 125.198,92 €, e diminuíndo no concepto de produtividade a cantidade restante de 23.281,16 € para completar a aplicación da dita RPT. Recolle a amortización de 13 prazas e a creación doutras 13, incluíndo os custos da promoción interna de 7 prazas. As modificacións previstas tanto no cadro de persoal como na RPT, foron obxecto de negociación o 16 de novembro de 2018 cos representantes do persoal e aprobaron por unanimidade. Inclúe as retribucións e asistencias dos órganos de goberno nas contías do ano 2018 e do persoal eventual; os créditos para cubrir a antigüidade, a seguridade social e mantense sen aumento o importe de gastos do Fondo Social.

Prevese no fondo de continxencia no capítulo 5 unha dotación do 2,75 % das retribucións e seguridade social para a adecuación ó disposto na Lei de orzamentos do Estado para 2019.

Capítulo II, a variación é un aumento de 7.085.598,32 €, representa o 24,18 % do orzamento da Deputación.

As variacións prodúcense: Pola subrogación da actividade da Fundación TIC a partir do 1 de xaneiro, destinando 363.668,03 €; Implantación da prestación dos servizos en Centros de Atención a Maiores e Centros de Día, destinando 3.420.935,20 €; Conservación das vías provinciais previsto no 2018 no capítulo 6 trasládase o capítulo 2, por considerarse na súa maioría non inventariables, por importe de 2.966.493,99 €; Aumento no gasto no servizo de correos en 150.000,00 €, debido o incremento no servizo de recadación cos concellos, e aumentos no custo dos traballos de limpeza e seguridade en 160.036,49 € e 65.809,56 € respectivamente. Polo tanto, a parte das variacións expostas, mantense a contención do gasto corrente.

Capítulo III “Gastos financeiros” aumenta en 25.600,00 € a consecuencia do inicio de disposicións da nova operación de crédito, representa o 0,08 % do orzamento da Deputación.

Capítulo IV, a variación é unha diminución de 3.321.768,07 €, representa o 20,96 % do orzamento da Deputación.

Elimínase a achega ordinaria á Fundación TIC de 1.647.090,53 € pola súa extinción; aumenta a achega ó Consorcio de Bombeiros en 53.705,78 €; aumenta en 22.000,00 € a achega da Deputación dos GES; diminúe a achega a SUPLUSA en 145.833,35 € no relativo a Parques e xardíns, ó rematar en maio unha encomenda de xardíns; aumenta en 67.600,00 € en Protección e Mellora do Medio Ambiente; en Fomento de Emprego diminúe en 1.887.390,49 € a partida dedicada a Plans de emprego ó destinar os recursos ós centros de atención a maiores e centros de día; aumenta en 67.500,00 € Ensinanzas Universitarias e en 200.000,00 € o programa de Outras actuacións en agricultura, gandería e pesca, para mellora da raza rubia galega; na Área de Cultura e Mocidade, Deportes e Turismo mantéñense, e noutros programas as variacións son de escasa contía.

O Plan Único, ata agora distribuído polos distintos programas orzamentarios, englobase neste orzamento no programa 9420 denominado “Plan Único”, con dotacións no capítulo 4 e 7, o importe non varía respecto ó ano anterior en termos económicos, se ben ha de terse en conta nas comparativas por programas onde da lugar a variacións.

Tramítanse como subvencións directas, ó abeiro da lexislación en materia de subvencións, antes de rematar o mes de abril de 2019 as seguintes axudas:

- Perceptor: La Unión de Sarria. Concepto: Adecuación de sede. Importe: 45.000,00 €.
- Perceptor: Asociación de empresarios Naves de Balmao. Concepto: Para desenvolvemento de chan industrial. Importe: 145.000,00 €.
- Perceptor: Sociedade musical rabadense Músico Crisanto. Concepto: Para gastos de xestión e actividades. Importe: 45.000,00 €.
- Perceptor: Club Maquinillas 4x4 A Fonsagrada. Concepto: Para actividades. Importe: 3.000,00 €.
- Perceptor: Asociación Cultural Antaruxas e Sorteiros. Concepto: Para gastos de actividades. Importe: 3.000,00 €.
- Perceptor: Asociación a Seimeira, A Fonsagrada. Concepto: Para gastos de actividades. Importe: 3.000,00 €.
- Perceptor: Club Xove F.S. Concepto: Gastos de tempada. Importe: 15.000,00 €.

Capítulo VI, a variación é unha diminución de 5.214.814,74 €, representa o 12,62 % do Orzamento da Deputación.

Aumento en 250.518,10 € na área de Protección e Mellora do Medio Ambiente; aumento de 1.383.743,83 € para Centros de Atención a Maiores; aumento de 100.000,00 € en Centros de estudos audiovisuais pola subrogación da Fundación TIC; diminúe por finalizar a inclusión da adquisición dos lotes do legado de D. Álvaro Gil en 350.296,00 €; aumento de

26.000,00 € nos Museos da Provincia; diminúe en 394.675,00 € a Granxa Gayoso Castro; as destinadas a Estradas Provinciais que incluíndo Expropiacións ascende a 4.313.578,75 € diminúe en 910.755,69 €, o crédito destinado a conservación de vías públicas trasládase o capítulo 2 por considerarse na súa maioría non inventariables, como xa se informou anteriormente. Diminúe en 100.000,00 € Turismo e mantense en Rutas Fluviais; 27.382,00 € aumenta en Información Básica e Estatística; aumenta en 432.000,00 Administración xeral (inclúe a reposición da Cuberta do Pazo de San Marcos); diminúe en 196.000,00 € o Parque Móbil e en 1.417.000,00 € no programa de Recadación e por último aumenta en 206.000,00 € no programa de Patrimonio (inclúe Casona do Incio).

Capítulo VII, a variación é un aumento en 4.959.957,19 €, representa o 9,63 % do orzamento da Deputación.

A variación indicada no capítulo 6 referida ó Plan Único por importe de 4.260.882,85 € que se traslada o capítulo 7; por convenios plurianuais existentes cos concellos segundo as respectivas anualidades, aumento en Monforte por importe de 225.000,00 € para Redes de Sumidoiros; diminúe en Baralla por importe de 38.250,00 € e aumenta en Monterroso para piscina y polideportivo en 200.000,00 € para Deportes. Aumenta en 140.000,00 € en Feiras, para a construción do Rocódromo. Aumenta a achega a SUPLUSA en 50.554,46 € para Urbanismo (Begonte e expropiacións en Cospeito); e aumenta en 600.000,00 € para Información e promoción turística (Tiroliña Ribeira Sacra e Miradoiro en Mondoñedo).

Capítulo VIII “Activos financeiros”, mantense igual o ano anterior e representa o 0,45 % do orzamento da Deputación. Anticipos de persoal en 300.000,00 €, e achega para a Fundación Feira e Exposicións de 80.769,23 €.

Capítulo IX “Pasivos financeiros”, mantense igual que o ano anterior en 113.464,33 €, representa o 0,13 % do orzamento da Deputación. Recolle o importe da amortización da operación de crédito a longo prazo que debe de aboarse no 2019, correspondente á subvención concedida polo Ministerio de Industria, Turismo e Comercio, sen xuros, e a operación de 15 millóns subscrita en decembro de 2017 ten dous anos de carencia polo que non leva amortización inicial no orzamento.

E, por último, as variacións máis significativas nos estados de previsión de ingresos e gastos e programa anual de actuación, investimento e financiamento de SUPLUSA formados por esta Presidencia, que son de 3.249.395,27 €, redúcese o orzamento en 1.333.459,18 € respecto ó ano anterior, que supón unha redución do 29,10 %.

As variacións mais significativas son: as achegas da Deputación de 2.547.084,33 €, redúcese respecto ó ano anterior en 300.080,86 €, pola finalización da encomenda de xardíns en maio de 2019 e a previsión de terminación e xustificación da liquidación de encomenda de CAM, dado que prestase o servizo pola propia Deputación, segundo convenios de colaboración interadministrativos cos Concellos. O dito orzamento permite executar, máis os remanentes de exercicios anteriores que se incorporan ó presente, a terminación da rede de residencias da terceira idade con centros de día; así como seguir cos outros fins propios da

Sociedade, tales como: a creación e desenvolvemento das áreas industriais a prezos accesibles, o financiamento das expropiacións en Cospeito, a encomenda da Deputación para o mantemento das áreas verdes e a finalización na rehabilitación do Taller de Maio en Begonte.

Lugo, 27 de novembro de 2018,
O Presidente,

Darío Campos Conde



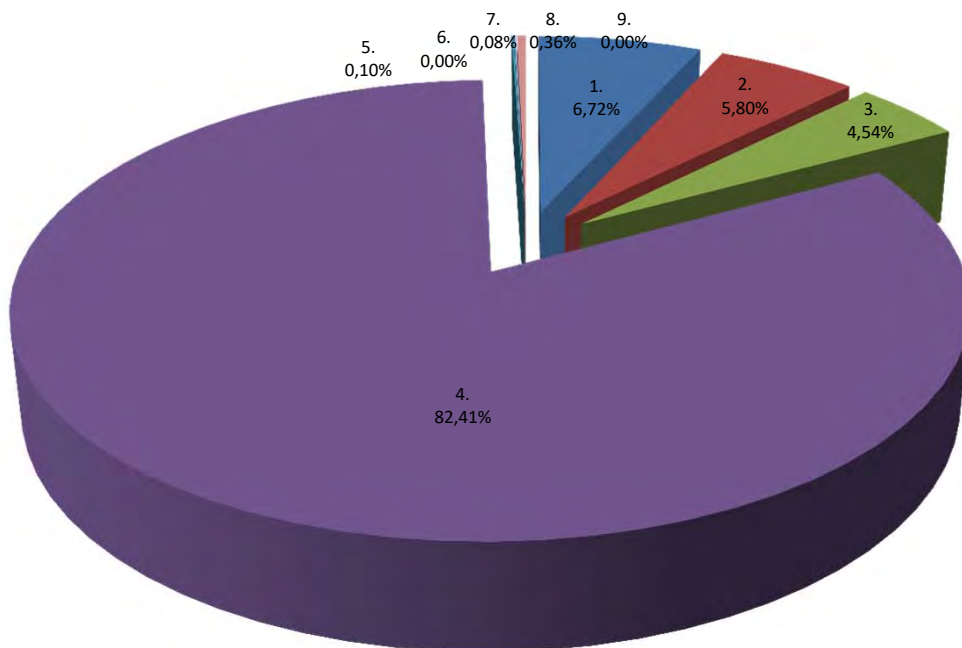
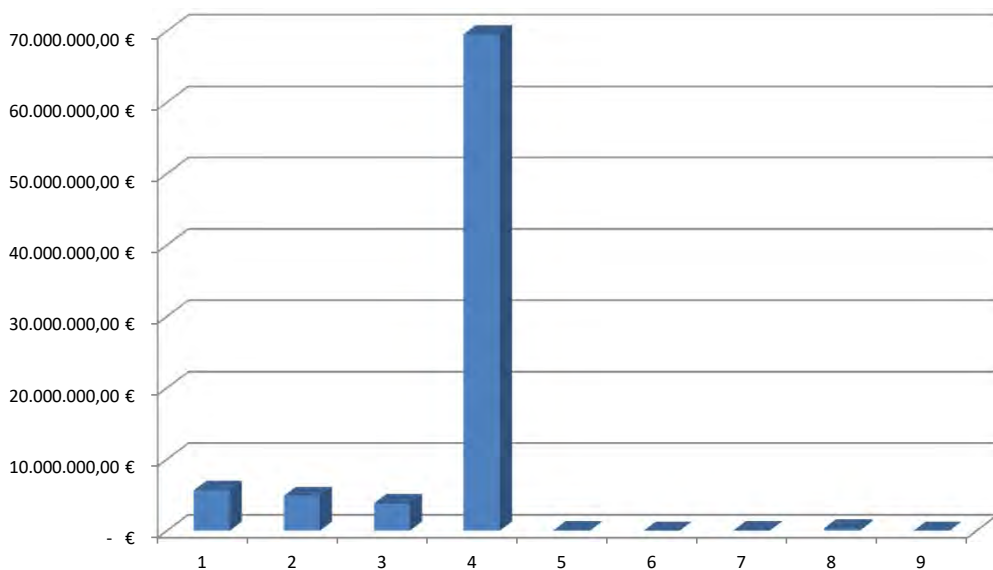
DEPUTACIÓN DE LUGO

ORZAMENTOS 2019

3. Estado de Ingresos

Orzamento de Ingresos
RESUMO POR CAPÍTULOS

CAPÍTULOS			
Operacións non financeiras (1-7)		84.119.745,54 €	
1.	IMPOSTOS DIRECTOS	5.671.750,49 €	Oper. Correntes (1-5) 84.053.146,89 €
2.	IMPOSTOS INDIRECTOS	4.894.400,07 €	
3.	TAXAS, PREZOS PÚBL. E OUTROS INGR.	3.832.421,34 €	
4.	TRANSFERENCIAS CORRENTES	69.571.917,99 €	
5.	INGRESOS PATRIMONIAIS	82.657,00 €	
6.	ALLEAMENTO DE INVEST. REAIS	- €	Oper. De Capital (6-7) 66.598,65 €
7.	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	66.598,65 €	
Operacións financeiras (8-9)		300.000,00 €	
8.	ACTIVOS FINANCEIROS	300.000,00 €	
9.	PASIVOS FINANCEIROS	- €	
TOTAL		84.419.745,54 €	



Estado de Ingresos

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA DE INGRESOS

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Denominación	Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
1				IMPOSTOS DIRECTOS				5.671.750,49 €
	10			<i>Imposto sobre a Renda</i>		2.572.301,28 €		
	100			Imposto sobre a Renda das Persoas Físicas			2.572.301,28 €	
		100.00		IRPF				2.572.301,28 €
	17			<i>Recargos sobre impostos directos de outros entes locais</i>		3.099.449,21 €		
	171			Recargo provincial no Imposto sobre Actividades Económicas			3.099.449,21 €	
		171.00		Recargo provincial no IAE, xestión municipal				1.283.130,21 €
		171.01		Recargo provincial no IAE, xestión provincial				1.273.599,00 €
		171.02		IAE, cuotas nacionais e provinciais				542.720,00 €
2				IMPOSTOS INDIRECTOS				4.894.400,07 €
	21			<i>Impostos sobre o Valor Engadido</i>		3.636.901,28 €		
	210			Imposto sobre o Valor Engadido			3.636.901,28 €	
		210.00		IVE				3.636.901,28 €
	22			<i>Sobre consumos específicos</i>		1.257.498,79 €		
	220			Impostos Especiais			1.257.498,79 €	
		220.00		Imposto sobre o alcohol e bebidas derivadas				49.110,42 €
		220.01		Impostos sobre a cervexa				16.548,07 €
		220.03		Imposto sobre as labores do tabaco				393.569,05 €
		220.04		Impostos sobre hidrocarburos				796.530,84 €
		220.06		Impostos sobre productos intermedios				1.740,41 €
3				TAXAS, PREZOS PÚB. E OUTROS INGR.				3.832.421,34 €
	32			<i>Taxas pola realización de actividades de competencia local</i>		364.936,00 €		
	321			Licenzas urbanísticas			53.930,00 €	
		321.00		Licenzas urbanísticas				53.930,00 €
	329			Outras taxas pola realización de actividades de competencia local			311.006,00 €	
		329.00		Por suscripcións, insercións e venta exemplares BOP				83.770,00 €
		329.01		Por dirección de obras				218.141,00 €
		329.02		Por participación en procesos selectivos				9.095,00 €
	33			<i>Taxas pola util. privativa ou o aprov. esp. do dominio públ. local</i>		79.400,00 €		
	338			Compensación de Telefónica de España, S.A.			48.416,00 €	
		338.00		Compensación de Telefónica de España, S.A.				48.416,00 €
	339			Outras Taxas pola utilización privativa do dominio público			30.984,00 €	
		339.00		Outras Taxas pola utilización privativa do dominio público				30.984,00 €
	34			<i>Prezos públicos</i>		3.236.095,34 €		
	343			Servizos deportivos			1.000,00 €	
		343.00		Por actividades Servicio de Deportes				1.000,00 €
	349			Outros prezos públicos			3.235.095,34 €	
		349.00		Por traballos do Servizo de Publicacións				300,00 €
		349.01		Por Rutas Turísticas Fluviais				330.000,00 €
		349.02		Por actividades Rede Museística				10,00 €
		349.03		Por prest.serv. de xestión e recad. Tributos Municipais				1.172.587,42 €
		349.04		Por venda do Mapa Provincial				10,00 €
		349.05		Por prestación de servizos en centros de atención a maiores				1.722.177,92 €
		349.07		Por CENTRAD				10.000,00 €
		349.10		Outros prezos públicos				10,00 €
	36			<i>Vendas</i>		75.000,00 €		
	361			De produtos da granxa			75.000,00 €	
		361.00		De produtos da granxa				75.000,00 €
	38			<i>Reintegros de operacións correntes</i>		10.000,00 €		
	389			Outros reintegros de operacións correntes			10.000,00 €	
		389.00		Outros reintegros de operacións correntes				10.000,00 €
	39			<i>Outros ingresos</i>		66.990,00 €		
	391			Multas			1.000,00 €	
		391.10		Multas por infraccións tributarias e análogas				1.000,00 €
	392			Recargos do periodo exec. e por declaración extemporánea sin requerimento previo			3.000,00 €	
		392.11		Recarga de constrinximento				3.000,00 €
	393			Xuros de demora			18.990,00 €	
		393.00		Xuros de demora				18.990,00 €
	398			Indemnizacións de seguros de non vida			1.000,00 €	
		398.00		Indemnizacións de seguros de non vida				1.000,00 €
	399			Outros ingresos diversos			43.000,00 €	
		399.01		Outros ingresos diversos				15.000,00 €
		399.02		Reintegros anuncios BOE e outros				4.500,00 €
		399.05		Control de calidade de obra				23.500,00 €
4				TRANSFERENCIAS CORRENTES				69.571.917,99 €
	42			<i>Da Administración do Estado</i>		69.029.829,18 €		
	420			Da Administración Xeral do Estado			68.854.819,18 €	
		420.10		Fondo Complementario de Financiamento				68.834.809,18 €
		420.20		Compensación por beneficios fiscais				20.000,00 €
		420.90		Outras transferencias correntes da Administración Xeral do Estado				10,00 €
	423			De soc. mercantís estatais, ent. públicas empr. e outros org. públicos			175.010,00 €	
		423.00		De Loterías e Apostas do Estado				175.000,00 €
		423.90		De outras soc. mercantís estatais, ent. públicas empr. e outros org. públicos				10,00 €

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA DE INGRESOS

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Denominación	Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
45				<i>De Comunidades Autónomas</i>			10,00 €	
450				Da Administración Xeral das Comunidades Autónomas			10,00 €	
	450.80			Outras subv. correntes da Administración Xeral da Comunidade Autónoma				10,00 €
46				<i>De Entidades Locais</i>			542.058,81 €	
462				De Concellos			542.058,81 €	
	462.00			De Concellos				542.058,81 €
47				<i>De empresas privadas</i>			10,00 €	
470				Aportacións e subvencións de empresas privadas			10,00 €	
	470.00			Aportacións e subvencións de empresas privadas				10,00 €
48				<i>De familias e institucións sen fins de lucro</i>			10,00 €	
480				Outras transferencias de familias e institucións sen fins de lucro			10,00 €	
	480.00			Outras transferencias de familias e institucións sen fins de lucro				10,00 €
5				INGRESOS PATRIMONIAIS			82.657,00 €	
52				<i>Xuros de depósitos</i>			47.000,00 €	
520				Xuros de depósitos de contas en Instituc. de crédito			47.000,00 €	
	520.00			Xuros de contas bancarias				47.000,00 €
55				<i>Productos de concesións e aproveitamentos especiais</i>			35.657,00 €	
550				De concesións administrativas con contraprestación periódica			35.657,00 €	
	550.00			De concesións administrativas con contraprestación periódica				35.657,00 €
7				TRANSFERENCIAS DE CAPITAL			66.598,65 €	
72				<i>Da Administración do Estado</i>			66.598,65 €	
720				Da Administración Xeral do Estado			- €	
	720.00			Da Administración Xeral do Estado				- €
721				De organismos autónomos e axencias do Estado			66.598,65 €	
	721.90			De outros				66.598,65 €
76				<i>De Entidades Locais</i>			- €	
762				De Concellos			- €	
	762.00			De Concellos				- €
8				ACTIVOS FINANCIROS			300.000,00 €	
83				<i>Reintegro de préstamos concedidos fóra do sector público</i>			300.000,00 €	
831				Reintegro de préstamos concedidos fóra do sector público a longo prazo			300.000,00 €	
	831.00			Reintegro de préstamos concedidos fóra do sector público a longo prazo				300.000,00 €
9				PASIVOS FINANCIROS			- €	
91				<i>Préstamos recibidos en euros</i>			- €	
913				Préstamos recibidos a longo prazo de entes de fóra del sector público			- €	
	913.00			Préstamos recibidos a longo prazo de entes de fóra del sector público				0,00 €



DEPUTACIÓN DE LUGO

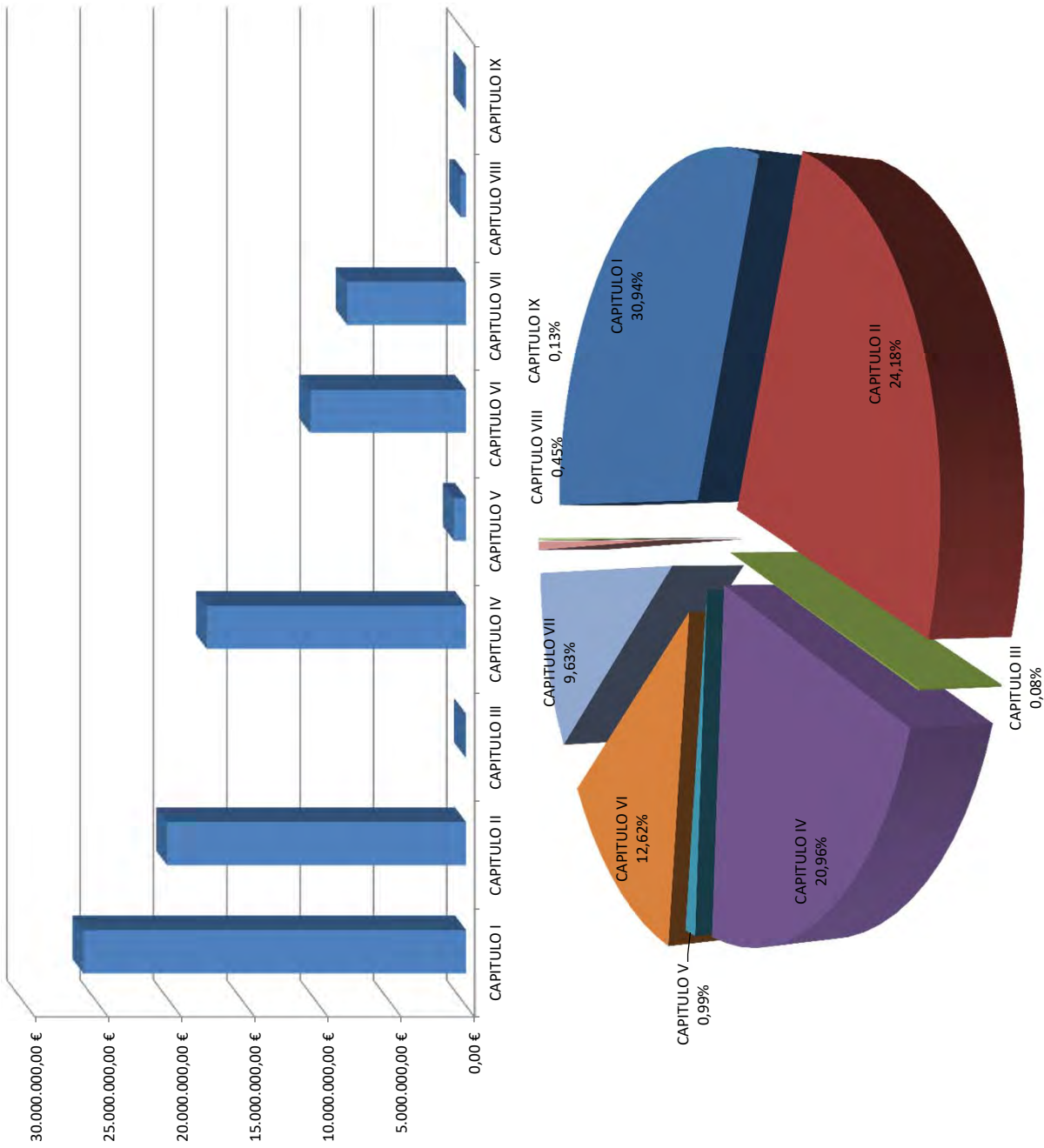
ORZAMENTOS 2019

4. Estado de Gastos

Orzamento de Gastos
RESUMO POR ÁREAS, POLÍTICAS E GRUPOS DE PROGRAMAS

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Denominación	CAPITULO I	CAPITULO II	CAPITULO III	CAPITULO IV	CAPITULO V	CAPITULO VI	CAPITULO VII	CAPITULO VIII	CAPITULO IX	TOTAL
9			ACTUACIÓNS DE CARÁCTER XERAL	13.990.581,66 €	5.962.953,70 €	10.100,00 €	5.820.064,35 €	837.505,77 €	1.263.008,02 €	6.085.882,85 €	- €	- €	33.970.096,35 €
91			Órganos de Goberno	1.807.404,97 €	173.000,00 €	- €	594.000,00 €	- €	2.000,00 €	- €	- €	- €	2.576.404,97 €
92			Servizos de carácter xeral	8.694.167,84 €	5.337.523,91 €	- €	219.523,35 €	837.505,77 €	899.008,02 €	40.000,00 €	- €	- €	16.027.733,89 €
			920 Administración Xeral	8.694.167,84 €	5.246.023,91 €	- €	116.523,35 €	- €	846.626,02 €	- €	- €	- €	14.903.346,12 €
			923 Información básica e estadística	- €	- €	- €	- €	- €	52.382,00 €	- €	- €	- €	52.382,00 €
			924 Participación cidadá	- €	91.500,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	91.500,00 €
			924 Atención aos cidadáns	- €	- €	- €	103.000,00 €	- €	- €	40.000,00 €	- €	- €	143.000,00 €
			929 Imprevistos e funcións non clasificadas	- €	- €	- €	- €	837.505,77 €	- €	- €	- €	- €	837.505,77 €
93			Administración financeira e tributaria	3.489.008,95 €	452.424,79 €	10.100,00 €	- €	- €	362.000,00 €	- €	- €	- €	4.313.533,64 €
			931 Política económica e fiscal	1.708.261,72 €	59.638,00 €	- €	- €	- €	1.000,00 €	- €	- €	- €	1.168.899,72 €
			932 Xestión do sistema tributario	2.008.778,33 €	282.741,49 €	10.000,00 €	- €	- €	154.000,00 €	- €	- €	- €	2.455.519,82 €
			933 Xestión do patrimonio	- €	95.545,30 €	- €	- €	- €	206.000,00 €	- €	- €	- €	301.545,30 €
			934 Xestión da debeda e da tesourería	371.968,80 €	14.500,00 €	100,00 €	- €	- €	1.000,00 €	- €	- €	- €	387.568,80 €
94			Transferencias a outras Administracións Públicas	- €	- €	- €	5.006.541,00 €	- €	- €	6.045.882,85 €	- €	- €	11.052.423,85 €
			942 Transferencias a Entidades Locais Territoriais	- €	- €	- €	4.982.500,00 €	- €	- €	6.045.882,85 €	- €	- €	11.028.382,85 €
			943 Transferencias a Entidades Locais Territoriais	- €	- €	- €	24.041,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	24.041,00 €
0			DÉBEDA PÚBLICA	- €	- €	59.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	113.464,33 €	172.464,33 €
01			Débeda Pública	- €	- €	59.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	172.464,33 €
			011 Débeda Pública	- €	- €	59.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	172.464,33 €
TOTAL ORZAMENTO				26.121.608,39 €	20.410.436,50 €	71.100,00 €	17.696.291,61 €	837.505,77 €	10.657.548,70 €	8.131.021,01 €	380.769,23 €	113.464,33 €	84.419.745,54 €

Orzamento de Gastos
Resumo por capítulos



Orzamento de Gastos

Resumo económico, capítulos, artigos, conceptos e subconceptos

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Denominación	Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
1				GASTOS DE PERSOAL				
								26.121.608,39 €
10				Órganos de goberno e persoal directivo			717.047,80 €	
	100			Retrib. básicas e outras rem. dos membros dos órganos de goberno				717.047,80 €
11				Persoal eventual			474.692,96 €	
	110			Retribucións básicas e outras remuneracións do persoal eventual				474.692,96 €
12				Persoal Funcionario			14.037.570,49 €	
	120			Retribucións básicas				5.554.808,67 €
	121			Retribucións complementarias				8.428.761,82 €
	127			Contribucións a plans e fondos de pensións				54.000,00 €
13				Persoal Laboral			3.757.765,06 €	
	130			Laboral Fixo				2.886.209,84 €
		13000		Retribucións básicas				2.745.370,22 €
		13001		Horas extraordinarias				64.111,67 €
		13002		Outras remuneracións				76.727,95 €
	131			Laboral temporal				862.725,22 €
		13100		Retribucións básicas				771.501,36 €
		13101		Horas extraordinarias				85.014,22 €
		13102		Outras remuneracións				6.209,64 €
	137			Contribucións a plans e fondos de pensións				8.830,00 €
15				Incentivos ao rendemento			871.756,65 €	
	150			Produtividade				672.952,51 €
	151			Gratificacións				198.804,14 €
16				Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador			6.262.775,43 €	
	160			Cotas sociais				5.532.641,37 €
		16000		Seguridade Social				5.494.641,37 €
		16008		Asistencia médico-farmacéutica				38.000,00 €
	161			Prestacións sociais				16.100,00 €
		16105		Pensións a cargo da Entidade local				16.100,00 €
	162			Gastos sociais do persoal				671.631,13 €
		16200		Formación e perfeccionamento do persoal				9.000,00 €
		16204		Acción social				360.284,42 €
		16205		Seguros				227.346,71 €
		16209		Outros gastos sociais				75.000,00 €
	164			Complemento familiar				42.402,93 €
2				GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS				
								20.410.436,50 €
20				Arrendamentos e cánones			243.242,00 €	
	202			Arrendamentos de edificios e outras construcións				39.117,00 €
	203			Arrendamentos de maquinaria, instalacións e ferramenta				17.500,00 €
	204			Arrendamentos de material de transporte				1.000,00 €
	206			Arrendamentos equipos para procesos de información				182.625,00 €
	209			Cánones				3.000,00 €
21				Reparacións, mantemento e conservación			5.249.239,17 €	
	210			Infraestrutura e bens naturais				4.704.312,94 €
	212			Edificios e outras construcións				169.427,23 €
	213			Maquinaria, instalacións e ferramenta				101.700,00 €
	214			Elementos de transporte				80.000,00 €
	215			Mobiliario e aparellos				17.300,00 €
	216			Equipos para procesos de información				176.499,00 €
22				Material, subministracións e outros			14.584.355,33 €	
	220			Material de oficina				228.074,00 €
		22000		Ordinario non inventariable				94.964,00 €
		22001		Prensa, revistas, libros e outras publicacións				131.010,00 €
		22002		Material informático non inventariable				2.100,00 €
	221			Subministracións				2.076.200,27 €
		22100		Enerxía eléctrica				439.443,78 €
		22101		Auga				44.470,00 €
		22102		Gas				201.207,12 €
		22103		Combustibles e carburantes				419.082,67 €
		22104		Vestuario				40.150,00 €
		22106		Produtos farmacéuticos e material sanitario				31.000,00 €
		22110		Produtos de limpeza e aseo				9.500,00 €
		22111		Subministracións de repostos de maquinaria, ferramenta e elementos de transporte				37.500,00 €
		22113		Manutención de animais				232.050,00 €
		22199		Outros suministros				621.796,70 €
	222			Comunicacións				1.320.983,64 €
		22200		Servizos de Telecomunicacións				470.983,64 €
		22201		Postais				850.000,00 €
223				Transportes				20.000,00 €
224				Primas de seguros				117.601,08 €
225				Tributos				203.750,00 €
		22500		Tributos estatais				8.650,00 €
		22501		Tributos das Comunidades Autónomas				4.050,00 €
		22502		Tributos das Entidades locais				191.050,00 €

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Denominación	Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
	226			Gastos diversos			3.957.594,34 €	
		22601		Atencións protocolarias e representativas				49.000,00 €
		22602		Publicidade e propaganda				1.642.650,00 €
		22603		Publicación en Diarios Oficiais				14.500,00 €
		22604		Xurídicos, contenciosos				27.500,00 €
		22606		Reunións, conferencias e cursos				593.000,00 €
		22607		Oposicións e probas selectivas				3.000,00 €
		22609		Actividades culturais e deportivas				1.093.839,97 €
		22699		Outros gastos diversos				534.104,37 €
	227			Traballos realizados por outras empresas			6.660.152,00 €	
		22700		Limpeza e aseo				976.510,10 €
		22701		Seguridade				1.131.969,55 €
		22706		Estudos e traballos técnicos				421.508,24 €
		22708		Servizos de recadación a favor da entidade				1.500,00 €
		22799		Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais				4.128.664,11 €
	23			Indemnizacións por razón do servizo		323.600,00 €		
	230			Axudas de custo			131.500,00 €	
		23000		Dos membros dos órganos de goberno				1.000,00 €
		23020		Do personal non directivo				130.500,00 €
	231			Locomoción			78.000,00 €	
		23100		Dos membros dos órganos de goberno				1.000,00 €
		23120		Do personal non directivo				77.000,00 €
		233		Outras indemnizacións			114.100,00 €	
	25			Traballos realizados por administracións públicas e outras entidades públicas		10.000,00 €		
		250		Traballos realizados por administracións públicas e outras entidades públicas			10.000,00 €	
3				GASTOS FINANCIEROS			71.100,00 €	
	35			Xuros de demora e outros gastos financeiros		12.100,00 €		
		352		Xuros de demora			11.100,00 €	
		359		Outros gastos financeiros			1.000,00 €	
4				TRANSFERENCIAS CORRENTES			17.696.291,61 €	
	44			A entes públicos e sociedades mercantís da Entidade Local		2.234.466,53 €		
	449			Outras subv. a ent. públicos e soc. mercantís da Entidade Local			2.234.466,53 €	
		44900		Transferencia á Sociedade Urbanística Provincial				2.234.466,53 €
	46			A Entidades Locais		8.333.228,10 €		
	462			A Concellos			5.454.437,00 €	
		46200		A Concellos				471.937,00 €
		46201		A Concellos Plan Único				4.982.500,00 €
		463		A Mancomunidade			25.000,00 €	
		466		A outras entidades que agrupen Concellos			350.000,00 €	
		467		A Consorcios			2.503.791,10 €	
	47			A Empresas privadas		353.000,00 €		
		470		Subvencións para fomento do emprego			328.000,00 €	
		479		Outras subvencións a Empresas privadas			25.000,00 €	
		47900		Outras subvencións a Empresas privadas				25.000,00 €
	48			A familias e institucións sen fins de lucro		6.775.596,98 €		
		481		Premios, becas e pens. estudo e invest.			354.740,00 €	
		482		A Grupos Políticos			594.000,00 €	
		484		Transferencias á FEMP e a FGMP			43.000,00 €	
		489		Outras transferencias			5.783.856,98 €	
		48900		Subvencións				4.372.657,30 €
		48901		Rof Codina				110.000,00 €
		48903		Fundación Feiras e Exposicións				55.000,00 €
		48907		C.A. UNED Lugo				312.391,78 €
		48910		Transferencias				933.807,90 €
5				FONDO DE CONTINXENCIA E OUTROS IMPREVISTOS			837.505,77 €	
	50			Dotación ao Fondo de Continxencia de Execución Orzamentaria		837.505,77 €		
		500		Fondo de Continxencia de Execución Orzamentaria			837.505,77 €	
6				INVESTIMENTOS REAIS			10.657.548,70 €	
	60			Investimento novo en infraest. e bens destinados ao uso xeral		100.000,00 €		
		600		Investimentos en terreos (Expropiacións)			100.000,00 €	
	61			Invest. de rep. en infraest. e bens destinados ao uso xeral		4.228.578,75 €		
		619		Outros investimentos de rep. en infraest. e bens destinados ao uso xeral			4.228.578,75 €	
	62			Invest. novo asda. ao funcionamento operat. dos serv.		2.863.644,64 €		
		621		Terreos e bens naturais			85.000,00 €	
		622		Edificios e outras construcións			2.120.000,00 €	
		623		Maquinaria, instalacións técnicas e ferramenta			290.500,00 €	
		625		Mobiliario			320.700,00 €	
		626		Equipos procesos información			47.444,64 €	
	63			Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv.		1.188.681,38 €		
		632		Edificios e outras construcións			937.181,38 €	
		633		Maquinaria, instalacións técnicas e ferramenta			21.000,00 €	
		634		Material de transporte			112.000,00 €	
		635		Mobiliario			51.000,00 €	
		636		Equipos procesos información			67.500,00 €	
	64			Gastos en Investimentos de carácter inmaterial		243.382,00 €		
		640		Gastos en Investimentos de carácter inmaterial			155.382,00 €	
		641		Gastos en aplicacións informáticas			88.000,00 €	

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Denominación	Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
	65			Gastos en investimentos xestionados para outros entes públicos		2.033.261,93 €		
	650			Gastos en investimentos xestionados para outros entes públicos			2.033.261,93 €	
		65009		Outros				2.033.261,93 €
7				TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		8.131.021,01 €		
	72			À Administración do Estado		400.000,00 €		
		721		A Organismos Autónomos e axencias			400.000,00 €	
	74			A entes públicos e sociedades mercantís da Entidade Local		290.554,46 €		
		749		Transferencia á Sociedade Urbanística Provincial			290.554,46 €	
	76			A Entidades Locales		7.072.466,55 €		
		762		A Concellos			7.072.466,55 €	
			76200	A Concellos				1.026.583,70 €
			76201	A Concellos Plan Único				6.045.882,85 €
	78			A familias e institucións sen fins de lucro		368.000,00 €		
		789		Outras transferencias			368.000,00 €	
8				ACTIVOS FINANCIEROS		380.769,23 €		
	83			Concesión de préstamos fora do sector público		300.000,00 €		
		831		Préstamos a longo prazo. Desenvolvemento por sectores			300.000,00 €	
	87			Aportacións patrimoniais		80.769,23 €		
		870		Aportacións a fundacións			80.769,23 €	
9				PASIVOS FINANCIEROS		113.464,33 €		
	91			Amort. de préstamos e de operacións en euros		113.464,33 €		
		911		Amort. de préstamos a longo prazo de entes do sector público			113.464,33 €	

DEPUTACIÓN DE LUGO

Orzamento de Gastos

Aplicacións orzamentarias

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
1			SERVIZOS PÚBLICOS BÁSICOS
	13		Seguridade e mobilidade cidadá
		136	Servizo de prevención e extinción de incendios

1360 Consorcio Provincial de extinción de incendios			
2.454.750,10 €			

Clasificación económica do gasto

				Totais			
Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
4				2.454.750,10 €			
	46					2.454.750,10 €	
		467					2.454.750,10 €
			A Entidades Locais				
			A Consorcios				

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
1			SERVIZOS PÚBLICOS BÁSICOS
	13		Seguridade e mobilidade cidadá
		136	Servizo de prevención e extinción de incendios

1361 Outros servizos de extinción de incendios			
672.000,00 €			

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais				
				Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	
4				TRANSFERENCIAS CORRENTES				672.000,00 €
	46			A Entidades Locais				672.000,00 €
		462		A Concellos				322.000,00 €
			46200	A Concellos				322.000,00 €
			466	A outras entidades que agrupen Concellos				350.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
1			SERVIZOS PÚBLICOS BÁSICOS
	15		Vivenda e urbanismo
		150	Administración Xeral de Vivenda e Urbanismo

1500 Servizo de Urbanismo e Arquitectura**584.944,62 €**

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais			
				Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
1				GASTOS DE PERSOAL	580.744,62 €		
12				Persoal Funcionario	398.519,03 €		
	120			Retribucións básicas		163.271,85 €	
	121			Retribucións complementarias		235.247,18 €	
13				Persoal Laboral	26.223,81 €		
	130			Laboral Fixo		26.223,81 €	
		13000		Retribucións básicas			24.562,33 €
		13001		Horas extraordinarias			825,49 €
		13002		Outras remuneracións			835,99 €
15				Incentivos ao rendemento	20.056,42 €		
	150			Produtividade		19.178,53 €	
	151			Gratificacións		877,89 €	
16				Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador	135.945,36 €		
	160			Cotas sociais		135.945,36 €	
		16000		Seguridade Social			135.945,36 €
2				GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS	4.200,00 €		
21				Reparacións, mantemento e conservación	2.000,00 €		
	215			Mobiliario e aparellos		1.000,00 €	
	216			Equipos para procesos de información		1.000,00 €	
23				Indemnizacións por razón do servizo	2.200,00 €		
	230			Axudas de custo		1.200,00 €	
		23020		Do personal non directivo			1.200,00 €
	231			Locomoción		1.000,00 €	
		23120		Do personal non directivo			1.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
1			SERVIZOS PÚBLICOS BÁSICOS
	15		Vivenda e urbanismo
		151	Urbanismo: planeamento, xestión, execución e disciplina urbanística

1511	Sociedade Urbanística (SUPLUSA)	1.335.053,10 €
-------------	--	-----------------------

Clasificación económica do gasto

Clasificación económica do gasto				Totais			
Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
4				1.044.498,64 €			
	44					1.044.498,64 €	
		449					1.044.498,64 €
			44900				1.044.498,64 €
							1.044.498,64 €
7				290.554,46 €			
	74					290.554,46 €	
		749					290.554,46 €
							290.554,46 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
1			SERVIZOS PÚBLICOS BÁSICOS
	16		Benestar comunitario
		160	Redes de sumidoiros

1600			Redes de sumidoiros
250.000,00 €			

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais			
				Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
7				TRANSFERENCIAS DE CAPITAL			250.000,00 €
	72					Á Administración do Estado	250.000,00 €
		721				A Organismos Autónomos e axencias	250.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

1			SERVIZOS PÚBLICOS BÁSICOS
	16		Benestar comunitario
		165	Alumeado público

1650	Alumeado público	144.518,10 €
-------------	-------------------------	---------------------

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais			
Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto

6			INVESTIMENTOS REAIS	144.518,10 €		
	65		Gastos en investimentos xestionados para outros entes públicos	144.518,10 €		
		650	Gastos en investimentos xestionados para outros entes públicos		144.518,10 €	
			65009 Outros			144.518,10 €

Clasificación por programas de gasto

Area de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
1			SERVIZOS PÚBLICOS BÁSICOS
	17		Medio ambiente
		171	Parques e xardíns

1710			Parques e xardíns (SUPLUSA)
1.039.967,89 €			

Clasificación económica do gasto

Clasificación económica do gasto				Totais			
Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
4							
				TRANSFERENCIAS CORRENTES 1.039.967,89 €			
	44					1.039.967,89 €	
		449					1.039.967,89 €
			44900				1.039.967,89 €
							Transferencia á Sociedade Urbanística Provincial

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
1			
	17		
		172	

SERVIZOS PÚBLICOS BÁSICOS
Medio ambiente
Protección e mellora do medio ambiente

1720 Protección e mellora do medio ambiente

1.575.101,80 €

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

1		GASTOS DE PERSOAL	612.286,19 €		
12		Persoal Funcionario	386.050,87 €		
	120	Retribucións básicas		162.324,85 €	
	121	Retribucións complementarias		223.726,02 €	
13		Persoal Laboral	61.422,22 €		
	130	Laboral Fixo		61.422,22 €	
		13000 Retribucións básicas			58.935,60 €
		13001 Horas extraordinarias			480,72 €
		13002 Outras remuneracións			2.005,90 €
15		Incentivos ao rendemento	19.428,93 €		
	150	Produtividade		18.578,51 €	
	151	Gratificacións		850,42 €	
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador	145.384,17 €		
	160	Cotas sociais		142.466,20 €	
		16000 Seguridade Social			142.466,20 €
	164	Complemento familiar		2.917,97 €	
2		GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS	295.131,91 €		
21		Reparacións, mantemento e conservación	16.210,00 €		
	210	Infraestrutura e bens naturais		15.000,00 €	
	212	Edificios e outras construcións		1.210,00 €	
22		Material, subministracións e outros	276.921,91 €		
	220	Material de oficina		1.000,00 €	
		22001 Prensa, revistas, libros e outras publicacións			1.000,00 €
	221	Subministracións		9.221,91 €	
		22100 Enerxía eléctrica			3.621,91 €
		22103 Combustibles e carburantes			100,00 €
		22104 Vestiario			3.000,00 €
		22111 Suministros de repostos de maquinaria, ferramenta e elementos de transporte			500,00 €
		22113 Manutención de animais			1.000,00 €
		22199 Outros suministros			1.000,00 €
	224	Primas de seguros		400,00 €	
	225	Tributos		1.300,00 €	
		22500 Tributos estatais			200,00 €
		22501 Tributos das Comunidades Autónomas			100,00 €
		22502 Tributos das Entidades locais			1.000,00 €
	226	Gastos diversos		215.000,00 €	
		22602 Publicidade e propaganda			35.000,00 €
		22606 Reunións, conferencias e cursos			120.000,00 €
		22699 Outros gastos diversos			60.000,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		50.000,00 €	
		22706 Estudos e traballos técnicos			30.000,00 €
		22799 Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais			20.000,00 €
23		Indemnizacións por razón do servizo	2.000,00 €		
	230	Axudas de custo		1.000,00 €	
		23020 Do personal non directivo			1.000,00 €
	231	Locomoción		1.000,00 €	
		23120 Do personal non directivo			1.000,00 €
4		TRANSFERENCIAS CORRENTES	268.100,00 €		
	48	A familias e institucións sen fins de lucro	268.100,00 €		
		481 Premios, becas e pens. estudio e invest.		1.600,00 €	
		489 Outras transferencias		266.500,00 €	
		48900 Subvencións			266.500,00 €
6		INVESTIMENTOS REAIS	85.000,00 €		
	62	Invest. novo asdo. ao funcionamento operat. dos serv.	85.000,00 €		
		621 Terreos e bens naturais		85.000,00 €	
7		TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	314.583,70 €		
	72	Á Administración do Estado	150.000,00 €		
		721 A Organismos Autónomos e axencias		150.000,00 €	
	76	A Entidades Locales	141.583,70 €		
		762 A Concellos		141.583,70 €	
		76200 A Concellos			141.583,70 €
	78	A familias e institucións sen fins de lucro	23.000,00 €		
		789 Outras transferencias		23.000,00 €	

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
1			SERVICIOS PÚBLICOS BÁSICOS
	17		Medio ambiente
		172	Protección e mellora do medio ambiente

1723	LIFE	18.135,01 €
-------------	-------------	--------------------

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais			
				Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
2				GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVICIOS			18.135,01 €
	22			Material, subministracións e outros			18.135,01 €
		227		Traballos realizados por outras empresas			18.135,01 €
			22706	Estudos e traballos técnicos			18.135,01 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
1			SERVIZOS PÚBLICOS BÁSICOS
	17		Medio ambiente
		172	Protección e mellora do medio ambiente

1724 Reservas da Biosfera, Terras do Miño			
44.300,00 €			

Clasificación económica do gasto

Clasificación económica do gasto				Totais			
Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
2				29.300,00 €			
	22					29.300,00 €	
			Material, subministracións e outros				
		225	Tributos			300,00 €	
		22500	Tributos estatais				150,00 €
		22501	Tributos das Comunidades Autónomas				150,00 €
		226	Gastos diversos			29.000,00 €	
		22606	Reunións, conferencias e cursos				21.000,00 €
		22699	Outros gastos diversos				8.000,00 €
6				15.000,00 €			
	61		Invest. de rep. en infraest. e bens destinados ao uso xeral			15.000,00 €	
		619	Outros investimentos de rep. en infraest. e bens destinados ao uso xeral				15.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
1			SERVIZOS PÚBLICOS BÁSICOS
	17		Medio ambiente
		172	Protección e mellora do medio ambiente

1725 Reservas da Biosfera, Terra de Ancares			
74.200,00 €			

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais			
				Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto

2		GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS		74.200,00 €			
	22	Material, subministracións e outros			74.200,00 €		
		224	Primas de seguros			2.000,00 €	
		225	Tributos			200,00 €	
			22500 Tributos estatais				100,00 €
			22501 Tributos das Comunidades Autónomas				100,00 €
		226	Gastos diversos		42.000,00 €		
			22606 Reunións, conferencias e cursos				41.000,00 €
			22699 Outros gastos diversos				1.000,00 €
		227	Traballos realizados por outras empresas		30.000,00 €		
			22799 Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais				30.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
1			SERVIZOS PÚBLICOS BÁSICOS
	17		Medio ambiente
		172	Protección e mellora do medio ambiente

1729 Centros de Interpretación**164.483,16 €**

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais			
				Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
2				GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVICIOS	158.483,16 €		
21				Reparacións, mantemento e conservación	6.000,00 €		
	212			Edificios e outras construcións		5.000,00 €	
	213			Maquinaria, instalacións e ferramenta		1.000,00 €	
22				Material, subministracións e outros	152.483,16 €		
	221			Subministracións		47.805,49 €	
		22100		Enerxía eléctrica			25.398,37 €
		22101		Auga			4.000,00 €
		22102		Gas			18.407,12 €
	224			Primas de seguros		6.000,00 €	
	225			Tributos		3.400,00 €	
		22500		Tributos estatais			200,00 €
		22501		Tributos das Comunidades Autónomas			200,00 €
		22502		Tributos das Entidades locais			3.000,00 €
	226			Gastos diversos		85.000,00 €	
		22602		Publicidade e propaganda			15.000,00 €
		22606		Reunións, conferencias e cursos			65.000,00 €
		22699		Outros gastos diversos			5.000,00 €
	227			Traballos realizados por outras empresas		10.277,67 €	
		22700		Limpeza e aseo			7.473,91 €
		22701		Seguridade			2.803,76 €
6				INVESTIMENTOS REAIS	6.000,00 €		
	62			Invest. novo asdo. ao funcionamento operat. dos serv.	1.000,00 €		
		625		Mobiliario		1.000,00 €	
	63			Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv.	5.000,00 €		
		632		Edificios e outras construcións		5.000,00 €	

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

2			ACTUACIÓNS DE PROTECCIÓN E PROMOCIÓN SOCIAL
	22		Outras prestacións económicas a favor dos empregados
		221	Outras prestacións económicas a favor dos empregados

2210 Outras prestacións económicas a favor dos empregados**1.117.762,13 €**

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
1				GASTOS DE PERSOAL 791.461,13 €
12				Persoal Funcionario 54.000,00 €
	127			Contribucións a plans e fondos de pensións 54.000,00 €
13				Persoal Laboral 8.830,00 €
	137			Contribucións a plans e fondos de pensións 8.830,00 €
16				Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador 728.631,13 €
	160			Cotas sociais 40.900,00 €
		16000		Seguridade Social 2.900,00 €
		16008		Asistencia médico-farmacéutica 38.000,00 €
	161			Prestacións sociais 16.100,00 €
		16105		Pensións a cargo da Entidade local 16.100,00 €
	162			Gastos sociais do persoal 671.631,13 €
		16200		Formación e perfeccionamento do persoal 9.000,00 €
		16204		Acción social 360.284,42 €
		16205		Seguros 227.346,71 €
		16209		Outros gastos sociais 75.000,00 €
2				GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS 26.301,00 €
	22			Material, subministracións e outros 26.301,00 €
		227		Traballos realizados por outras empresas 26.301,00 €
			22799	Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais 26.301,00 €
8				ACTIVOS FINANCIEROS 300.000,00 €
	83			Concesión de préstamos fora do sector público 300.000,00 €
		831		Préstamos a longo prazo. Desenvolvemento por sectores 300.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
2			ACTUACIÓNS DE PROTECCIÓN E PROMOCIÓN SOCIAL
	23		Servizos Sociais e promoción social
		231	Asistencia social primaria

2311			Igualdade
94.000,00 €			

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais			
				Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
2				GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVICIOS	26.000,00 €		
	22			Material, subministracións e outros	26.000,00 €		
		226		Gastos diversos		8.000,00 €	
			22602	Publicidade e propaganda			7.000,00 €
			22699	Outros gastos diversos			1.000,00 €
		227		Traballos realizados por outras empresas		18.000,00 €	
			22799	Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais			18.000,00 €
4				TRANSFERENCIAS CORRENTES	68.000,00 €		
	48			A familias e institucións sen fins de lucro	68.000,00 €		
		489		Outras transferencias		68.000,00 €	
			48900	Subvencións			68.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
2			ACTUACIÓNS DE PROTECCIÓN E PROMOCIÓN SOCIAL
	23		Servizos Sociais e promoción social
		231	Asistencia social primaria

2312 Promoción e reinserción social de marxinados			
43.900,00 €			

Clasificación económica do gasto

Clasificación económica do gasto				Totais			
Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
4				43.900,00 €			
	48					43.900,00 €	
		489					43.900,00 €
			48900				43.900,00 €



Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
2			ACTUACIÓN DE PROTECCIÓN E PROMOCIÓN SOCIAL
	23		Servizos Sociais e promoción social
		231	Asistencia social primaria

2313 Xestión dos servizos sociais

438.262,50 €

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais			
				Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
1				GASTOS DE PERSOAL	363.462,50 €		
12				Personal Funcionario	269.628,27 €		
	120			Retribucións básicas		114.531,51 €	
	121			Retribucións complementarias		155.096,76 €	
15				Incentivos ao rendemento	13.569,69 €		
	150			Productividade		12.975,73 €	
	151			Gratificacións		593,96 €	
16				Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador	80.264,54 €		
	160			Cotas sociais		80.264,54 €	
		16000		Seguridade Social			80.264,54 €
2				GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS	74.800,00 €		
22				Material, subministracións e outros	73.000,00 €		
	226			Gastos diversos		73.000,00 €	
		22602		Publicidade e propaganda			60.000,00 €
		22606		Reunións, conferencias e cursos			1.000,00 €
		22699		Outros gastos diversos			12.000,00 €
23				Indemnizacións por razón do servizo	1.800,00 €		
	230			Axudas de custo		1.200,00 €	
		23020		Do personal non directivo			1.200,00 €
	231			Locomoción		600,00 €	
		23120		Do personal non directivo			600,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

2 ACTUACIÓN DE PROTECCIÓN E PROMOCIÓN SOCIAL
 23 Servizos Sociais e promoción social
 231 Asistencia social primaria

2314 Prestación de servizos a persoas dependentes e asistencia social			
960.980,00 €			

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais			
Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto

2		GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVICIOS	82.600,00 €		
22		Material, subministracións e outros	82.600,00 €		
	226	Gastos diversos		10.000,00 €	
		22602 Publicidade e propaganda			10.000,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		72.600,00 €	
		22799 Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais			72.600,00 €
4		TRANSFERENCIAS CORRENTES	838.380,00 €		
48		A familias e institucións sen fins de lucro	838.380,00 €		
	489	Outras transferencias		838.380,00 €	
		48900 Subvencións			490.500,00 €
		48910 Transferencias			347.880,00 €
7		TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	40.000,00 €		
78		A familias e institucións sen fins de lucro	40.000,00 €		
	789	Outras transferencias		40.000,00 €	

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

2 ACTUACIÓN DE PROTECCIÓN E PROMOCIÓN SOCIAL
 23 Servizos Sociais e promoción social
 231 Asistencia social primaria

2315 Centros de atención a maiores**8.480.151,49 €**

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
1				GASTOS DE PERSOAL 589.472,46 €
13				Personal Laboral 451.358,42 €
	131			Laboral temporal 451.358,42 €
		13100		Retribucións básicas 451.358,42 €
16				Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador 138.114,04 €
	160			Cotas sociais 138.114,04 €
		16000		Seguridade Social 138.114,04 €
2				GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS 3.431.935,20 €
22				Material, subministracións e outros 3.431.935,20 €
	221			Subministracións 570.796,70 €
		22199		Outros suministros 570.796,70 €
	225			Tributos 11.000,00 €
		22501		Tributos da Comunidade Autónoma 1.000,00 €
		22502		Tributos das Entidades locais 10.000,00 €
	227			Traballos realizados por outras empresas 2.850.138,50 €
		22799		Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais 2.850.138,50 €
4				TRANSFERENCIAS CORRENTES 150.000,00 €
44				A entes públicos e sociedades mercantís da Entidade Local 150.000,00 €
	449			Outras subv. a ent. públicos e soc. mercantís da Entidade Local 150.000,00 €
		44900		Transferencia á Sociedade Urbanística Provincial 150.000,00 €
6				INVESTIMENTOS REAIS 4.308.743,83 €
62				Invest. novo asdo. ao funcionamento operat. dos serv. 2.420.000,00 €
		622		Edifícios e outras construcións 2.120.000,00 €
		625		Mobiliario 300.000,00 €
65				Gastos en investimentos xestionados para outros entes públicos 1.888.743,83 €
	650			Gastos en investimentos xestionados para outros entes públicos 1.888.743,83 €
		65009		Outros 1.888.743,83 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

2 ACTUACIÓN DE PROTECCIÓN E PROMOCIÓN SOCIAL
 24 Fomento do Emprego
 241 Fomento do Emprego

2410 Fomento do Emprego**1.192.808,20 €**

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
1		GASTOS DE PERSOAL		677.468,20 €
12		Persoal Funcionario		206.459,79 €
	120	Retribucións básicas		83.349,48 €
	121	Retribucións complementarias		123.110,31 €
13		Persoal Laboral		256.789,80 €
	130	Laboral Fixo		91.031,56 €
		13000	Retribucións básicas	87.418,26 €
		13001	Horas extraordinarias	637,97 €
		13002	Outras remuneracións	2.975,33 €
	131	Laboral temporal		165.758,24 €
		13100	Retribucións básicas	165.758,24 €
15		Incentivos ao rendemento		10.390,59 €
	150	Produtividade		9.935,78 €
	151	Gratificacións		454,81 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		203.828,02 €
	160	Cotas sociais		203.828,02 €
		16000	Seguridade Social	203.828,02 €
2		GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS		58.200,00 €
22		Material, subministracións e outros		55.000,00 €
	226	Gastos diversos		40.000,00 €
		22602	Publicidade e propaganda	40.000,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		15.000,00 €
		22799	Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais	15.000,00 €
23		Indemnizacións por razón do servizo		3.200,00 €
	230	Axudas de custo		600,00 €
		23020	Do personal non directivo	600,00 €
	231	Locomoción		2.600,00 €
		23120	Do personal non directivo	2.600,00 €
4		TRANSFERENCIAS CORRENTES		457.140,00 €
47		A Empresas privadas		328.000,00 €
	470	Subvencións para fomento do emprego		328.000,00 €
48		A familias e institucións sen fins de lucro		129.140,00 €
	481	Premios, becas e pens. estudio e invest.		1.140,00 €
	489	Outras transferencias		128.000,00 €
		48900	Subvencións	128.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
2			ACTUACIÓNS DE PROTECCIÓN E PROMOCIÓN SOCIAL
	24		Fomento do Emprego
		241	Fomento do Emprego

2413 Centro de Artesanía e Deseño**1.269.814,33 €**

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
1				GASTOS DE PERSOAL 776.183,47 €
12				Persoal Funcionario 364.240,88 €
	120			Retribucións básicas 155.817,14 €
	121			Retribucións complementarias 208.423,74 €
13				Persoal Laboral 221.694,87 €
	130			Laboral Fixo 221.694,87 €
		13000		Retribucións básicas 213.268,60 €
		13001		Horas extraordinarias 1.167,56 €
		13002		Outras remuneracións 7.258,71 €
15				Incentivos ao rendemento 18.331,29 €
	150			Produtividade 17.528,91 €
	151			Gratificacións 802,38 €
16				Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador 171.916,43 €
	160			Cotas sociais 171.916,43 €
		16000		Seguridade Social 171.916,43 €
2				GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS 411.630,86 €
20				Arrendamentos e cánones 500,00 €
	203			Arrendamentos de maquinaria, instalacións e ferramenta 500,00 €
21				Reparacións, mantemento e conservación 5.000,00 €
	212			Edifícios e outras construcións 2.000,00 €
	213			Maquinaria, instalacións e ferramenta 1.000,00 €
	215			Mobiliario e aparellos 1.000,00 €
	216			Equipos para procesos de información 1.000,00 €
22				Material, subministracións e outros 404.130,86 €
	220			Material de oficina 2.000,00 €
		22000		Ordinario non inventariable 500,00 €
		22001		Prensa, revistas, libros e outras publicacións 1.000,00 €
		22002		Material informático non inventariable 500,00 €
	221			Subministracións 59.203,15 €
		22100		Energía eléctrica 18.403,15 €
		22102		Gas 23.800,00 €
		22104		Vestuario 500,00 €
		22110		Produtos de limpeza e aseo 500,00 €
		22111		Suministros de repostos de maquinaria, ferramenta e elementos de transporte 1.000,00 €
		22199		Outros suministros 15.000,00 €
	223			Transportes 1.000,00 €
	224			Primas de seguros 1.500,00 €
	226			Gastos diversos 206.500,00 €
		22602		Publicidade e propaganda 30.000,00 €
		22606		Reunións, conferencias e cursos 35.000,00 €
		22609		Actividades culturais e deportivas 109.500,00 €
		22699		Outros gastos diversos 32.000,00 €
	227			Traballos realizados por outras empresas 133.927,71 €
		22700		Limpeza e aseo 113.707,41 €
		22701		Seguridade 1.059,80 €
		22706		Estudos e traballos técnicos 0,00 €
		22799		Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais 19.160,50 €
23				Indemnizacións por razón do servizo 2.000,00 €
	230			Axudas de custo 500,00 €
		23020		Do personal non directivo 500,00 €
	231			Locomoción 500,00 €
		23120		Do personal non directivo 500,00 €
	233			Outras indemnizacións 1.000,00 €
4				TRANSFERENCIAS CORRENTES 60.000,00 €
48				A familias e institucións sen fins de lucro 60.000,00 €
	489			Outras transferencias 60.000,00 €
		48900		Subvencións 60.000,00 €
6				INVESTIMENTOS REAIS 22.000,00 €
62				Invest. novo asdo. ao funcionamento operat. dos serv. 3.000,00 €
	623			Maquinaria, instalacións técnicas e ferramenta 1.000,00 €
	625			Mobiliario 2.000,00 €
63				Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv. 19.000,00 €
	632			Edifícios e outras construcións 15.000,00 €
	633			Maquinaria, instalacións técnicas e ferramenta 2.000,00 €
	635			Mobiliario 2.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

3 PRODUCCIÓN DE BENS PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE
 32 Educación
 324 Funcionamento de centros docentes de ensinanza secundaria

3240			Funcionamento de centros docentes de ensinanza secundaria
			48.000,00 €

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais			
Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto

2		GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS	3.000,00 €		
	22	Material, subministracións e outros	3.000,00 €		
		226 Gastos diversos		3.000,00 €	
		22609 Actividades culturais e deportivas			3.000,00 €
4		TRANSFERENCIAS CORRENTES	45.000,00 €		
	46	A Entidades Locais	45.000,00 €		
		462 A Concellos		45.000,00 €	
		46200 A Concellos			45.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

3
32
324
PRODUCCIÓN DE BENS PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE
Educación
Funcionamento de centros docentes de ensinanza secundaria

3241 Centro de Estudos Audiovisuais

1.699.146,98 €

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
1				GASTOS DE PERSOAL 1.106.997,38 €
13				Personal Laboral 849.548,67 €
	130			Laboral Fixo 849.548,67 €
		13000		Retribucións básicas 837.747,67 €
		13002		Outras remuneracións 11.801,00 €
	16			Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador 257.448,71 €
		160		Cotas sociais 257.448,71 €
		16000		Seguridade Social 257.448,71 €
2				GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS 411.149,60 €
20				Arrendamentos e cánones 9.000,00 €
	203			Arrendamentos de maquinaria, instalacións e ferramenta 7.000,00 €
	204			Arrendamentos de material de transporte 1.000,00 €
	206			Arrendamentos equipos para procesos de información 1.000,00 €
21				Reparacións, mantemento e conservación 23.899,26 €
	212			Edificios e outras construcións 12.399,26 €
	213			Maquinaria, instalacións e ferramenta 10.000,00 €
	216			Equipos para procesos de información 1.500,00 €
22				Material, subministracións e outros 372.750,34 €
	220			Material de oficina 6.883,00 €
		22000		Ordinario non inventariable 6.883,00 €
	221			Subministracións 54.388,34 €
		22100		Energía eléctrica 23.388,34 €
		22101		Auga 2.000,00 €
		22102		Gas 9.000,00 €
		22199		Outros suministros 20.000,00 €
	222			Comunicacións 6.000,00 €
		22200		Servizos de telecomunicacións 6.000,00 €
	223			Transportes 1.000,00 €
	224			Primas de seguros 6.328,41 €
	226			Gastos diversos 194.604,37 €
		22699		Outros gastos diversos 194.604,37 €
	227			Traballo realizado por outras empresas 103.546,22 €
		22700		Limpeza e aseo 4.064,04 €
		22701		Seguridade 1.629,93 €
		22799		Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais 97.852,25 €
23				Indemnizacións por razón do servizo 5.500,00 €
	230			Axudas de custo 1.000,00 €
		23020		Do personal non directivo 1.000,00 €
	231			Locomoción 1.000,00 €
		23120		Do personal non directivo 1.000,00 €
	233			Outras indemnizacións 3.500,00 €
3				GASTOS FINANCIEROS 1.000,00 €
35				Xuros de demora e outros gastos financeiros 1.000,00 €
	359			Outros gastos financeiros 1.000,00 €
4				TRANSFERENCIAS CORRENTES 80.000,00 €
48				A familias e institucións sen fins de lucro 80.000,00 €
	481			Premios, becas e pens. estudo e invest. 80.000,00 €
6				INVESTIMENTOS REAIS 100.000,00 €
62				Invest. novo asdo. ao funcionamento operat. dos serv. 100.000,00 €
	623			Maquinaria, instalacións técnicas e ferramenta 100.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
3			PRODUCCIÓN DE BENS PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE
	32		Educación
		326	Servizos complementarios de educación

3261 Ensinanzas universitarias			
1.009.391,78 €			

Clasificación económica do gasto

Clasificación económica do gasto				Totais			
Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
2				30.000,00 €			
	22					30.000,00 €	
		226					30.000,00 €
			22602				30.000,00 €
4				979.391,78 €			
	48					979.391,78 €	
		489					979.391,78 €
			48900				457.000,00 €
			48901				110.000,00 €
			48907				312.391,78 €
			48910				100.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

3 PRODUCCIÓN DE BENS PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE
 33 Cultura
 330 Administración Xeral de Cultura

3300 Administración Xeral de Cultura

643.897,13 €

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
1		GASTOS DE PERSOAL		632.097,13 €
12		Persoal Funcionario		405.535,53 €
	120	Retribucións básicas		157.941,89 €
	121	Retribucións complementarias		247.593,64 €
13		Persoal Laboral		25.314,21 €
	130	Laboral Fixo		25.314,21 €
		13000	Retribucións básicas	24.178,68 €
		13001	Horas extraordinarias	312,60 €
		13002	Outras remuneracións	822,93 €
15		Incentivos ao rendemento		20.409,55 €
	150	Produtividade		19.516,20 €
	151	Gratificacións		893,35 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		180.837,84 €
	160	Cotas sociais		177.919,87 €
		16000	Seguridade Social	177.919,87 €
	164	Complemento familiar		2.917,97 €
2		GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS		11.800,00 €
21		Reparacións, mantemento e conservación		1.000,00 €
	216	Equipos para procesos de información		1.000,00 €
22		Material, subministracións e outros		7.600,00 €
	220	Material de oficina		7.600,00 €
		22000	Ordinario non inventariable	1.100,00 €
		22001	Prensa, revistas, libros e outras publicacións	6.500,00 €
23		Indemnizacións por razón do servizo		3.200,00 €
	230	Axudas de custo		600,00 €
		23020	Do personal non directivo	600,00 €
	231	Locomoción		2.000,00 €
		23120	Do personal non directivo	2.000,00 €
	233	Outras indemnizacións		600,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

3
33
333
PRODUCCIÓN DE BENS PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE
Cultura
Equipamentos culturais e museos

3330 Museo Provincial**2.527.527,33 €**

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
1		GASTOS DE PERSOAL		1.755.883,20 €
12		Persoal Funcionario		1.139.666,76 €
	120	Retribucións básicas		481.507,30 €
	121	Retribucións complementarias		658.159,46 €
13		Persoal Laboral		129.868,68 €
	130	Laboral Fixo		74.717,87 €
		13000	Retribucións básicas	71.388,86 €
		13001	Horas extraordinarias	899,25 €
		13002	Outras remuneracións	2.429,76 €
	131	Laboral temporal		55.150,81 €
		13100	Retribucións básicas	52.266,96 €
		13101	Horas extraordinarias	1.781,58 €
		13102	Outras remuneracións	1.102,27 €
15		Incentivos ao rendemento		57.356,46 €
	150	Produtividade		54.845,91 €
	151	Gratificacións		2.510,55 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		428.991,30 €
	160	Cotas sociais		426.073,33 €
		16000	Seguridade Social	426.073,33 €
	164	Complemento familiar		2.917,97 €
2		GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS		704.644,13 €
21		Reparacións, mantemento e conservación		21.681,60 €
	212	Edificios e outras construcións		15.681,60 €
	213	Maquinaria, instalacións e ferramenta		1.000,00 €
	215	Mobiliario e aparellos		2.000,00 €
	216	Equipos para procesos de información		3.000,00 €
22		Material, subministracións e outros		675.962,53 €
	220	Material de oficina		2.000,00 €
		22000	Ordinario non inventariable	1.000,00 €
		22001	Prensa, revistas, libros e outras publicacións	1.000,00 €
	221	Subministracións		73.507,69 €
		22100	Enerxía eléctrica	38.507,69 €
		22101	Auga	4.000,00 €
		22102	Gas	20.000,00 €
		22103	Combustibles e carburantes	9.000,00 €
		22104	Vestuario	1.000,00 €
		22110	Produtos de limpeza e aseo	1.000,00 €
	223	Transportes		1.000,00 €
	224	Primas de seguros		3.000,00 €
	225	Tributos		1.000,00 €
		22502	Tributos das Entidades locais	1.000,00 €
	226	Gastos diversos		118.000,00 €
		22602	Publicidade e propaganda	3.000,00 €
		22606	Reunións, conferencias e cursos	35.000,00 €
		22609	Actividades culturais e deportivas	75.000,00 €
		22699	Outros gastos diversos	5.000,00 €
	227	Traballo realizado por outras empresas		477.454,84 €
		22700	Limpeza e aseo	130.413,80 €
		22701	Seguridade	306.992,04 €
		22706	Estudos e traballos técnicos	6.000,00 €
		22799	Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais	34.049,00 €
23		Indemnizacións por razón do servizo		7.000,00 €
	230	Axudas de custo		5.000,00 €
		23020	Do personal non directivo	5.000,00 €
	231	Locomoción		2.000,00 €
		23120	Do personal non directivo	2.000,00 €
4		TRANSFERENCIAS CORRENTES		1.000,00 €
48		A familias e institucións sen fins de lucro		1.000,00 €
	489	Outras transferencias		1.000,00 €
		48910	Transferencias	1.000,00 €
6		INVESTIMENTOS REAIS		66.000,00 €
62		Invest. novo asdo. ao funcionamento operat. dos serv.		3.000,00 €
	625	Mobiliario		3.000,00 €
63		Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv.		63.000,00 €
	632	Edificios e outras construcións		63.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

3 PRODUCCIÓN DE BENS PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE
 33 Cultura
 333 Equipamentos culturais e museos

3331 Museo San Paio de Narla

129.443,76 €

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
1				GASTOS DE PERSOAL 67.865,74 €
12				Persoal Funcionario 31.799,20 €
	120			Retribucións básicas 14.011,36 €
	121			Retribucións complementarias 17.787,84 €
15				Incentivos ao rendemento 16.600,37 €
	150			Productividade 16.530,32 €
	151			Gratificacións 70,05 €
16				Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador 19.466,17 €
	160			Cotas sociais 19.466,17 €
		16000		Seguridade Social 19.466,17 €
2				GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS 48.378,02 €
21				Reparacións, mantemento e conservación 2.000,00 €
	212			Edifícios e outras construcións 1.000,00 €
	215			Mobiliario e aparellos 1.000,00 €
22				Material, subministracións e outros 46.378,02 €
	221			Subministracións 19.207,25 €
		22100		Enerxía eléctrica 18.207,25 €
		22101		Auga 500,00 €
		22104		Vestiarío 500,00 €
	224			Primas de seguros 500,00 €
225				Tributos 1.200,00 €
		22502		Tributos das Entidades locais 1.200,00 €
226				Gastos diversos 5.000,00 €
		22609		Actividades culturais e deportivas 5.000,00 €
227				Traballos realizados por outras empresas 20.470,77 €
		22700		Limpeza e aseo 19.296,94 €
		22701		Seguridade 1.173,83 €
6				INVESTIMENTOS REAIS 13.200,00 €
62				Invest. novo asdo. ao funcionamento operat. dos serv. 1.200,00 €
	625			Mobiliario 1.200,00 €
63				Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv. 12.000,00 €
	632			Edifícios e outras construcións 12.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

3 PRODUCCIÓN DE BENS PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE
 33 Cultura
 333 Equipamentos culturais e museos

3332 Museo Etnográfico Pazo de Tor**248.373,96 €**

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
1				GASTOS DE PERSOAL 86.376,39 €
12				Persoal Funcionario 55.174,82 €
	120			Retribucións básicas 21.199,48 €
	121			Retribucións complementarias 33.975,34 €
15				Incentivos ao rendemento 12.776,80 €
	150			Productividade 12.655,26 €
	151			Gratificacións 121,54 €
16				Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador 18.424,77 €
	160			Cotas sociais 18.424,77 €
		16000		Seguridade Social 18.424,77 €
2				GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS 149.997,57 €
21				Reparacións, mantemento e conservación 1.766,00 €
	212			Edificios e outras construcións 1.766,00 €
22				Material, subministracións e outros 148.231,57 €
	221			Subministracións 6.982,82 €
		22100		Enerxía eléctrica 3.012,82 €
		22101		Auga 1.670,00 €
		22103		Combustibles e carburantes 2.000,00 €
		22104		Vestiarío 300,00 €
	224			Primas de seguros 500,00 €
225				Tributos 1.250,00 €
		22502		Tributos das Entidades locais 1.250,00 €
226				Gastos diversos 5.000,00 €
		22609		Actividades culturais e deportivas 5.000,00 €
227				Traballos realizados por outras empresas 134.498,75 €
		22700		Limpeza e aseo 23.683,05 €
		22701		Seguridade 110.815,71 €
6				INVESTIMENTOS REAIS 12.000,00 €
63				Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv. 12.000,00 €
	632			Edificios e outras construcións 12.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

3 PRODUCCIÓN DE BENS PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE
 33 Cultura
 333 Equipamentos culturais e museos

3333 Museo do Mar**104.089,46 €**

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
1				GASTOS DE PERSOAL 65.503,83 €
12				Persoal Funcionario 44.883,70 €
	120			Retribucións básicas 18.893,68 €
	121			Retribucións complementarias 25.990,02 €
15				Incentivos ao rendemento 2.258,88 €
	150			Productividade 2.160,01 €
	151			Gratificacións 98,87 €
16				Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador 18.361,25 €
	160			Cotas sociais 18.361,25 €
		16000		Seguridade Social 18.361,25 €
2				GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS 35.585,63 €
21				Reparacións, mantemento e conservación 1.600,00 €
	212			Edifícios e outras construcións 1.600,00 €
22				Material, subministracións e outros 33.985,63 €
	221			Subministracións 7.746,07 €
		22100		Enerxía eléctrica 7.146,07 €
		22101		Auga 300,00 €
		22104		Vestuario 300,00 €
	224			Primas de seguros 500,00 €
	225			Tributos 600,00 €
		22502		Tributos das Entidades locais 600,00 €
	226			Gastos diversos 5.000,00 €
		22609		Actividades culturais e deportivas 5.000,00 €
	227			Traballos realizados por outras empresas 20.139,56 €
		22700		Limpeza e aseo 18.851,70 €
		22701		Seguridade 1.287,86 €
6				INVESTIMENTOS REAIS 3.000,00 €
	63			Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv. 3.000,00 €
		632		Edifícios e outras construcións 2.000,00 €
		635		Mobiliario 1.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

3			PRODUCCIÓN DE BENS PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE
	33		Cultura
		334	Promoción cultural

3340 Promoción cultural**1.440.932,10 €**

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
2				GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS 617.432,10 €
	22			Material, subministracións e outros 617.432,10 €
		226		Gastos diversos 615.000,00 €
			22601	Atencións protocolarias e representativas 5.000,00 €
			22602	Publicidade e propaganda 70.000,00 €
			22606	Reunións, conferencias e cursos 20.000,00 €
			22609	Actividades culturais e deportivas 500.000,00 €
			22699	Outros gastos diversos 20.000,00 €
		227		Traballos realizados por outras empresas 2.432,10 €
			22799	Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais 2.432,10 €
4				TRANSFERENCIAS CORRENTES 808.500,00 €
	48			A familias e institucións sen fins de lucro 808.500,00 €
		481		Premios, becas e pens. estudio e invest. 15.000,00 €
		489		Outras transferencias 793.500,00 €
			48900	Subvencións 793.500,00 €
7				TRANSFERENCIAS DE CAPITAL 15.000,00 €
	78			A familias e institucións sen fins de lucro 15.000,00 €
		789		Outras transferencias 15.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
3			PRODUCCIÓN DE BENS PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE
	33		Cultura
		334	Promoción cultural

3341 Servizo de Publicacións			
			85.000,00 €

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais			
				Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
2				GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVICIOS			85.000,00 €
	20			Arrendamentos e cánones			3.000,00 €
		209		Cánones			3.000,00 €
	22			Material, subministracións e outros			82.000,00 €
		226		Gastos diversos			5.000,00 €
			22699	Outros gastos diversos			5.000,00 €
	227			Traballos realizados por outras empresas			77.000,00 €
			22799	Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais			77.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

3 PRODUCCIÓN DE BENS PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE
 33 Cultura
 334 Promoción cultural

3342 Mocidade			114.000,00 €
----------------------	--	--	---------------------

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais			
Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto

2		GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS	15.000,00 €		
	22	Material, subministracións e outros	15.000,00 €		
		226 Gastos diversos		15.000,00 €	
		22602 Publicidade e propaganda			15.000,00 €
4		TRANSFERENCIAS CORRENTES	99.000,00 €		
	48	A familias e institucións sen fins de lucro	99.000,00 €		
		489 Outras transferencias		99.000,00 €	
		48900 Subvencións			84.000,00 €
		48903 Fundación Feiras e Exposicións			15.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Area de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
3			PRODUCCIÓN DE BENS PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE
	33		Cultura
		338	Festas populares e festexos

3380	Festas populares e festexos	180.000,00 €
-------------	------------------------------------	---------------------

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais			
				Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
2				GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVICIOS	180.000,00 €		
	22			Material, subministracións e outros	180.000,00 €		
		226		Gastos diversos		180.000,00 €	
			22609	Actividades culturais e deportivas			180.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

3 PRODUCCIÓN DE BENS PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE
 34 Deporte
 340 Administración Xeral de Deportes

3400 Administración Xeral de Deportes

377.191,06 €

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
1				GASTOS DE PERSOAL 373.691,06 €
12				Persoal Funcionario 276.585,23 €
	120			Retribucións básicas 109.737,29 €
	121			Retribucións complementarias 166.847,94 €
15				Incentivos ao rendemento 13.919,81 €
	150			Produtividade 13.310,53 €
	151			Gratificacións 609,28 €
16				Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador 83.186,02 €
	160			Cotas sociais 82.335,53 €
		16000		Seguridade Social 82.335,53 €
	164			Complemento familiar 850,49 €
2				GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS 3.500,00 €
21				Reparacións, mantemento e conservación 1.500,00 €
	216			Equipos para procesos de información 1.500,00 €
22				Material, subministracións e outros 2.000,00 €
	220			Material de oficina 2.000,00 €
		22000		Ordinario non inventariable 500,00 €
		22001		Prensa, revistas, libros e outras publicacións 1.500,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

3			PRODUCCIÓN DE BENS PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE
	34		Deporte
		341	Promoción e fomento do deporte

3410 Promoción e fomento do deporte**3.263.426,97 €**

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
2			GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS	1.191.989,97 €
22			Material, subministracións e outros	1.191.989,97 €
	221		Subministracións	22.000,00 €
		22100	Energía eléctrica	8.017,33 €
		22103	Combustibles e carburantes	13.982,67 €
	224		Primas de seguros	1.000,00 €
	226		Gastos diversos	966.989,97 €
		22601	Atencións protocolarias e representativas	1.000,00 €
		22602	Publicidade e propaganda	881.650,00 €
		22609	Actividades culturais e deportivas	81.339,97 €
		22699	Outros gastos diversos	3.000,00 €
	227		Traballos realizados por outras empresas	202.000,00 €
		22799	Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais	202.000,00 €
4			TRANSFERENCIAS CORRENTES	1.786.437,00 €
46			A Entidades Locais	79.937,00 €
	462		A Concellos	79.937,00 €
		46200	A Concellos	79.937,00 €
48			A familias e institucións sen fins de lucro	1.706.500,00 €
	481		Premios, becas e pens. estudio e invest.	257.000,00 €
	489		Outras transferencias	1.449.500,00 €
		48900	Subvencións	1.449.500,00 €
7			TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	285.000,00 €
76			A Entidades Locais	285.000,00 €
	762		A Concellos	285.000,00 €
		76200	A Concellos	285.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

3			PRODUCCIÓN DE BENS PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE
	34		Deporte
		342	Instalacións deportivas

3420 Pazo dos Deportes**531.319,38 €**

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
2				GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS 519.319,38 €
20				Arrendamentos e cánones 1.000,00 €
	203			Arrendamentos de maquinaria, instalacións e ferramenta 1.000,00 €
21				Reparacións, mantemento e conservación 19.032,50 €
	212			Edificios e outras construcións 16.032,50 €
	213			Maquinaria, instalacións e ferramenta 3.000,00 €
22				Material, subministracións e outros 499.286,88 €
	221			Subministracións 102.572,98 €
		22100		Enerxía eléctrica 42.172,98 €
		22101		Auga 6.400,00 €
		22102		Gas 54.000,00 €
	225			Tributos 34.500,00 €
		22502		Tributos das Entidades locais 34.500,00 €
	226			Gastos diversos 1.000,00 €
		22699		Outros gastos diversos 1.000,00 €
	227			Traballos realizados por outras empresas 361.213,90 €
		22700		Limpeza e aseo 140.624,64 €
		22701		Seguridade 220.589,27 €
6				INVESTIMENTOS REAIS 12.000,00 €
	62			Invest. novo asdo. ao funcionamento operat. dos serv. 6.000,00 €
		625		Mobiliario 6.000,00 €
	63			Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv. 6.000,00 €
		632		Edificios e outras construcións 6.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

3			PRODUCCIÓN DE BENS PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE
	34		Deporte
		342	Instalacións deportivas

3421 Escola de Piragüismo**19.902,31 €**

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
2				GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS 17.902,31 €
21				Reparacións, mantemento e conservación 2.000,00 €
	212			Edificios e outras construcións 1.000,00 €
	215			Mobiliario e aparellos 1.000,00 €
22				Material, subministracións e outros 15.902,31 €
	221			Subministracións 5.356,97 €
		22100		Enerxía eléctrica 5.356,97 €
	225			Tributos 1.000,00 €
		22502		Tributos das Entidades locais 1.000,00 €
	227			Traballos realizados por outras empresas 9.545,34 €
		22700		Limpeza e aseo 9.545,34 €
6				INVESTIMENTOS REAIS 2.000,00 €
62				Invest. novo asdo. ao funcionamento operat. dos serv. 1.000,00 €
	625			Mobiliario 1.000,00 €
63				Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv. 1.000,00 €
	632			Edificios e outras construcións 1.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

4
41
412
ACTUACIONES DE CARÁCTER ECONÓMICO
Agricultura, Gandeiría e Pesca
Melloras das estruturas agropecuarias e dos sistemas produtivos

4120 Granxa Provincial "Gayoso Castro"**1.490.727,55 €**

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
1				GASTOS DE PERSOAL 760.585,22 €
12				Persoal Funcionario 146.038,91 €
	120			Retribucións básicas 59.086,03 €
	121			Retribucións complementarias 86.952,88 €
13				Persoal Laboral 411.903,84 €
	130			Laboral Fixo 404.903,84 €
		13000		Retribucións básicas 358.831,18 €
		13001		Horas extraordinarias 33.859,65 €
		13002		Outras remuneracións 12.213,01 €
	131			Laboral temporal 7.000,00 €
		13101		Horas extraordinarias 5.000,00 €
		13102		Outras remuneracións 2.000,00 €
15				Incentivos ao rendemento 12.349,76 €
	150			Productividade 7.028,05 €
	151			Gratificacións 5.321,71 €
16				Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador 190.292,71 €
	160			Cotas sociais 190.292,71 €
		16000		Seguridade Social 190.292,71 €
2				GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS 570.142,33 €
20				Arrendamentos e cánones 1.000,00 €
	203			Arrendamentos de maquinaria, instalacións e ferramenta 1.000,00 €
21				Reparacións, mantemento e conservación 66.906,00 €
	210			Infraestrutura e bens naturais 10.000,00 €
	212			Edificios e outras construcións 29.006,00 €
	213			Maquinaria, instalacións e ferramenta 27.000,00 €
	215			Mobiliario e aparellos 300,00 €
	216			Equipos para procesos de información 600,00 €
22				Material, subministracións e outros 500.236,33 €
	220			Material de oficina 600,00 €
		22002		Material informático non inventariable 600,00 €
	221			Subministracións 407.002,24 €
		22100		Enerxía eléctrica 90.552,24 €
		22103		Combustibles e carburantes 15.000,00 €
		22104		Vestiario 1.400,00 €
		22106		Produtos farmacéuticos e material sanitario 20.000,00 €
		22111		Suministros de reposos de maquinaria, ferramenta e elementos de transporte 34.000,00 €
		22113		Manutención de animais 231.050,00 €
		22199		Outros suministros 15.000,00 €
	223			Transportes 10.000,00 €
	225			Tributos 19.000,00 €
		22502		Tributos das Entidades locais 19.000,00 €
	226			Gastos diversos 12.000,00 €
		22602		Publicidade e propaganda 6.000,00 €
		22606		Reunións, conferencias e cursos 3.000,00 €
		22699		Outros gastos diversos 3.000,00 €
	227			Traballos realizados por outras empresas 51.634,09 €
		22700		Limpeza e aseo 11.634,09 €
		22799		Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais 40.000,00 €
23				Indemnizacións por razón do servizo 2.000,00 €
	230			Axudas de custo 1.000,00 €
		23020		Do personal non directivo 1.000,00 €
	231			Locomoción 1.000,00 €
		23120		Do personal non directivo 1.000,00 €
6				INVESTIMENTOS REAIS 160.000,00 €
62				Invest. novo asdo. ao funcionamento operat. dos serv. 150.000,00 €
	623			Maquinaria, instalacións técnicas e ferramenta 150.000,00 €
63				Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv. 10.000,00 €
	633			Maquinaria, instalacións técnicas e ferramenta 10.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

4 ACTUACIÓN DE CARÁCTER ECONÓMICO
 41 Agricultura, Gandería e Pesca
 419 Outras actuacións en agricultura, gandería e pesca

4190	Outras actuacións en agricultura, gandería e pesca	492.886,85 €
-------------	---	---------------------

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais			
Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto

2	GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVICIOS			21.000,00 €
22	Material, subministracións e outros			21.000,00 €
226	Gastos diversos			18.000,00 €
22602	Publicidade e propaganda			10.000,00 €
22606	Reunións, conferencias e cursos			5.000,00 €
22699	Outros gastos diversos			3.000,00 €
227	Traballos realizados por outras empresas			3.000,00 €
22706	Estudos e traballos técnicos			3.000,00 €
4	TRANSFERENCIAS CORRENTES			471.886,85 €
48	A familias e institucións sen fins de lucro			471.886,85 €
489	Outras transferencias			471.886,85 €
48900	Subvencións			87.482,30 €
48910	Transferencias			384.404,55 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

4 ACTUACIÓN DE CARÁCTER ECONÓMICO
 43 Comercio, turismo e pequenas e medianas empresas
 430 Administración Xeral de comer., turismo e peq. e med. empresas

4300 Administración Xeral de comer., turismo e peq. e med. empresas

279.551,94 €

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
1		GASTOS DE PERSOAL		276.151,94 €
12		Persoal Funcionario		204.858,47 €
	120	Retribucións básicas		84.700,67 €
	121	Retribucións complementarias		120.157,80 €
13		Persoal Laboral		0,00 €
	130	Laboral Fixo		0,00 €
		13000	Retribucións básicas	0,00 €
		13001	Horas extraordinarias	0,00 €
		13002	Outras remuneracións	0,00 €
	131	Laboral temporal		0,00 €
		13100	Retribucións básicas	0,00 €
		13101	Horas extraordinarias	0,00 €
		13102	Outras remuneracións	0,00 €
15		Incentivos ao rendemento		10.309,99 €
	150	Produtividade		9.858,71 €
	151	Gratificacións		451,28 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		60.983,48 €
	160	Cotas sociais		60.983,48 €
		16000	Seguridade Social	60.983,48 €
2		GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS		3.400,00 €
21		Reparacións, mantemento e conservación		300,00 €
	216	Equipos para procesos de información		300,00 €
22		Material, subministracións e outros		1.600,00 €
	220	Material de oficina		1.600,00 €
		22000	Ordinario non inventariable	300,00 €
		22001	Prensa, revistas, libros e outras publicacións	1.300,00 €
23		Indemnizacións por razón do servizo		1.500,00 €
	230	Axudas de custo		1.000,00 €
		23020	Do personal non directivo	1.000,00 €
	231	Locomoción		500,00 €
		23120	Do personal non directivo	500,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

4
43
432

ACTUACIONES DE CARÁCTER ECONÓMICO
Comercio, turismo e pequenas e medianas empresas
Información e promoción turística

4320 Información e promoción turística**1.316.500,00 €**

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
2				GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVICIOS 253.000,00 €
22				Material, subministracións e outros 253.000,00 €
	226			Gastos diversos 248.000,00 €
		22601		Atencións protocolarias e representativas 3.000,00 €
		22602		Publicidade e propaganda 70.000,00 €
		22606		Reunións, conferencias e cursos 5.000,00 €
		22609		Actividades culturais e deportivas 130.000,00 €
		22699		Outros gastos diversos 40.000,00 €
	227			Traballos realizados por outras empresas 5.000,00 €
		22799		Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais 5.000,00 €
4				TRANSFERENCIAS CORRENTES 293.500,00 €
46				A Entidades Locais 75.000,00 €
	462			A Concellos 25.000,00 €
		46200		A Concellos 25.000,00 €
		463		A Mancomunidades 25.000,00 €
		467		A Consorcios 25.000,00 €
47				25.000,00 €
	479			25.000,00 €
		47900		25.000,00 €
48				A familias e institucións sen fins de lucro 193.500,00 €
	489			Outras transferencias 193.500,00 €
		48900		Subvencións 166.500,00 €
		48910		Transferencias 27.000,00 €
6				INVESTIMENTOS REAIS 100.000,00 €
64				Gastos en Investimentos de carácter inmaterial 100.000,00 €
	640			Gastos en Investimentos de carácter inmaterial 100.000,00 €
7				TRANSFERENCIAS DE CAPITAL 670.000,00 €
76				A Entidades Locais 600.000,00 €
	762			A Concellos 600.000,00 €
		76200		A Concellos 600.000,00 €
78				70.000,00 €
	789			Outras transferencias 70.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
4			
	43		
		432	

ACTUACIONES DE CARÁCTER ECONÓMICO
Comercio, turismo e pequenas e medianas empresas
Información e promoción turística

4321 Rutas Fluviais**642.004,03 €**

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
2		GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVICIOS		616.504,03 €
21		Reparacións, mantemento e conservación		2.531,00 €
	212	Edificios e outras construcións		1.331,00 €
	213	Maquinaria, instalacións e ferramenta		1.200,00 €
22		Material, subministracións e outros		613.973,03 €
	220	Material de oficina		1.000,00 €
	22000	Ordinario non inventariable		1.000,00 €
	221	Subministracións		24.473,03 €
	22100	Enerxía eléctrica		24.473,03 €
	224	Primas de seguros		16.000,00 €
	225	Tributos		11.500,00 €
	22500	Tributos estatais		6.000,00 €
	22502	Tributos das Entidades locais		5.500,00 €
	226	Gastos diversos		10.000,00 €
	22602	Publicidade e propaganda		10.000,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		551.000,00 €
	22700	Limpeza e aseo		1.000,00 €
	22799	Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais		550.000,00 €
6		INVESTIMENTOS REAIS		25.500,00 €
62		Invest. novo asdo. ao funcionamento operat. dos serv.		9.500,00 €
	623	Maquinaria, instalacións técnicas e ferramenta		9.500,00 €
63		Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv.		16.000,00 €
	632	Edificios e outras construcións		4.000,00 €
	634	Material de transporte		12.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
4			ACTUACIÓNS DE CARÁCTER ECONÓMICO
	43		Comercio, turismo e pequenas e medianas empresas
		433	Desenvolvemento empresarial

4330 Desenvolvemento empresarial			
			221.000,00 €

Clasificación económica do gasto

Clasificación económica do gasto				Totais			
Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
2				21.000,00 €			
	22						
						21.000,00 €	
		226					21.000,00 €
		22602	Publicidade e propaganda				3.000,00 €
		22606	Reunións, conferencias e cursos				12.000,00 €
		22699	Outros gastos diversos				6.000,00 €
4				160.000,00 €			
	48					160.000,00 €	
		489					160.000,00 €
		48900	Subvencións				160.000,00 €
7				40.000,00 €			
	78					40.000,00 €	
		789					40.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

4 ACTUACIONES DE CARÁCTER ECONÓMICO
 45 Infraestructuras
 450 Administración Xeral de Infraestructuras

4500 Administración Xeral de Infraestructuras

2.774.555,52 €

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
1		GASTOS DE PERSOAL		2.464.621,55 €
12		Persoal Funcionario		1.189.132,82 €
	120	Retribucións básicas		470.166,88 €
	121	Retribucións complementarias		718.965,94 €
13		Persoal Laboral		634.918,51 €
	130	Laboral Fixo		556.685,23 €
		13000 Retribucións básicas		535.464,44 €
		13001 Horas extraordinarias		2.995,97 €
		13002 Outras remuneracións		18.224,82 €
	131	Laboral temporal		78.233,28 €
		13100 Retribucións básicas		33.147,10 €
		13101 Horas extraordinarias		44.252,94 €
		13102 Outras remuneracións		833,24 €
15		Incentivos ao rendemento		92.845,96 €
	150	Produtividade		57.226,44 €
	151	Gratificacións		35.619,52 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		547.724,26 €
	160	Cotas sociais		546.782,85 €
		16000 Seguridade Social		546.782,85 €
	164	Complemento familiar		941,41 €
2		GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS		302.933,97 €
21		Reparacións, mantemento e conservación		7.500,00 €
	213	Maquinaria, instalacións e ferramenta		1.500,00 €
	215	Mobiliario e aparellos		1.000,00 €
	216	Equipos para procesos de información		5.000,00 €
22		Material, subministracións e outros		220.433,97 €
	220	Material de oficina		2.000,00 €
		22000 Ordinario non inventariable		1.000,00 €
		22001 Prensa, revistas, libros e outras publicacións		1.000,00 €
	221	Subministracións		28.000,00 €
		22102 Gas		25.000,00 €
		22104 Vestiario		3.000,00 €
	225	Tributos		2.000,00 €
		22500 Tributos estatais		2.000,00 €
	226	Gastos diversos		17.000,00 €
		22602 Publicidade e propaganda		6.000,00 €
		22603 Publicación en Diarios Oficiais		1.000,00 €
		22699 Outros gastos diversos		10.000,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		171.433,97 €
		22700 Limpeza e aseo		41.060,74 €
		22706 Estudos e traballos técnicos		130.373,23 €
23		Indemnizacións por razón do servizo		75.000,00 €
	230	Axudas de custo		50.000,00 €
		23020 Do personal non directivo		50.000,00 €
	231	Locomoción		25.000,00 €
		23120 Do personal non directivo		25.000,00 €
3		GASTOS FINANCIEROS		1.000,00 €
35		Xuros de demora e outros gastos financeiros		1.000,00 €
	352	Xuros de demora		1.000,00 €
6		INVESTIMENTOS REAIS		6.000,00 €
63		Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv.		6.000,00 €
	633	Maquinaria, instalacións técnicas e ferramenta		6.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
4			ACTUACIONES DE CARÁCTER ECONÓMICO
	45		Infraestructuras
		453	Estradas

4530 Estradas	8.227.465,38 €
----------------------	-----------------------

Clasificación económica do gasto

				Totais			
Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
2				3.913.886,63 €			
	21					3.877.928,94 €	
		210					3.877.928,94 €
	22					35.957,69 €	
		227					35.957,69 €
			22701				35.957,69 €
6				4.313.578,75 €			
	60					100.000,00 €	
		600					100.000,00 €
	61					4.213.578,75 €	
		619					4.213.578,75 €

Clasificación por programas de gasto

Area de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
4			ACTUACIÓNS DE CARÁCTER ECONÓMICO
	46		Investigación, desenvolvemento e innovación
		463	Investigación científica, técnica e aplicada

4630			Investigación científica, técnica e aplicada
			14.775,00 €

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais			
				Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
4				TRANSFERENCIAS CORRENTES			14.775,00 €
	48			A familias e institucións sen fins de lucro		14.775,00 €	
		489		Outras transferencias			14.775,00 €
			48900	Subvencións			14.775,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
4			ACTUACIÓN DE CARÁCTER ECONÓMICO
	49		Outras actuacións de carácter económico
		491	Sociedade da información

4910 Sociedade da información			
			180.174,72 €

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais			
				Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
1	GASTOS DE PERSOAL			150.174,72 €			
12					103.986,16 €		
	120					51.590,46 €	
	121					52.395,70 €	
15					5.233,35 €		
	150					5.004,28 €	
	151					229,07 €	
16					40.955,21 €		
	160					40.955,21 €	
		16000					40.955,21 €
2	GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS			30.000,00 €			
22					30.000,00 €		
	226					30.000,00 €	
		22606					30.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

9 ACTUACIÓNS DE CARÁCTER XERAL
 91 Órganos de Goberno
 912 Órganos de Goberno

9120	Órganos de Goberno	2.576.404,97 €
-------------	---------------------------	-----------------------

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
1		GASTOS DE PERSOAL		1.807.404,97 €
10		Órganos de goberno e persoal directivo		717.047,80 €
	100	Retribucións básicas e outras rem. dos membros dos órg. de gob.		717.047,80 €
11		Persoal eventual		474.692,96 €
	110	Retribucións básicas e outras remuneracións do persoal eventual		474.692,96 €
12		Persoal Funcionario		167.579,78 €
	120	Retribucións básicas		66.310,64 €
	121	Retribucións complementarias		101.269,14 €
15		Incentivos ao rendemento		8.433,86 €
	150	Productividade		8.064,70 €
	151	Gratificacións		369,16 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		439.650,57 €
	160	Cotas sociais		439.650,57 €
	16000	Seguridade Social		439.650,57 €
2		GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS		173.000,00 €
21		Reparacións, mantemento e conservación		2.000,00 €
	215	Mobiliario e aparellos		1.000,00 €
	216	Equipos para procesos de información		1.000,00 €
22		Material, subministracións e outros		117.000,00 €
	220	Material de oficina		7.000,00 €
	22000	Ordinario non inventariable		1.000,00 €
	22001	Prensa, revistas, libros e outras publicacións		6.000,00 €
	226	Gastos diversos		100.000,00 €
	22601	Atencións protocolarias e representativas		40.000,00 €
	22606	Reunións, conferencias e cursos		10.000,00 €
	22699	Outros gastos diversos		50.000,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		10.000,00 €
	22706	Estudos e traballos técnicos		10.000,00 €
23		Indemnizacións por razón do servizo		54.000,00 €
	230	Axudas de custo		2.000,00 €
	23000	Dos membros dos órganos de goberno		1.000,00 €
	23020	Do personal non directivo		1.000,00 €
	231	Locomoción		2.000,00 €
	23100	Dos membros dos órganos de goberno		1.000,00 €
	23120	Do personal non directivo		1.000,00 €
	233	Outras indemnizacións		50.000,00 €
4		TRANSFERENCIAS CORRENTES		594.000,00 €
48		A familias e institucións sen fins de lucro		594.000,00 €
	482	A Grupos Políticos		594.000,00 €
6		INVESTIMENTOS REAIS		2.000,00 €
63		Invest. de reposición asdo. ao funcionamento operat. dos serv.		2.000,00 €
	635	Mobiliario		1.000,00 €
	636	Equipos procesos información		1.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

9 ACTUACIÓNS DE CARÁCTER XERAL
 92 Servizos de carácter xeral
 920 Administración Xeral

9200 Administración Xeral**11.238.064,65 €**

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
1		GASTOS DE PERSOAL		6.770.874,90 €
12		Persoal Funcionario		5.058.110,50 €
	120	Retribucións básicas		1.990.288,82 €
	121	Retribucións complementarias		3.067.821,68 €
13		Persoal Laboral		370.068,08 €
	130	Laboral Fixo		292.843,61 €
		13000	Retribucións básicas	281.782,78 €
		13001	Horas extraordinarias	1.470,20 €
		13002	Outras remuneracións	9.590,63 €
	131	Laboral temporal		77.224,47 €
		13100	Retribucións básicas	68.970,64 €
		13101	Horas extraordinarias	5.979,70 €
		13102	Outras remuneracións	2.274,13 €
15		Incentivos ao rendemento		229.561,51 €
	150	Produtividade		218.419,10 €
	151	Gratificacións		11.142,41 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		1.113.134,81 €
	160	Cotas sociais		1.093.142,57 €
		16000	Seguridade Social	1.093.142,57 €
	164	Complemento familiar		19.992,24 €
2		GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS		3.608.540,38 €
20		Arrendamentos e cánones		187.625,00 €
	203	Arrendamentos de maquinaria, instalacións e ferramenta		6.000,00 €
	206	Arrendamentos equipos para procesos de información		181.625,00 €
21		Reparacións, mantemento e conservación		188.428,20 €
	212	Edificios e outras construcións		66.367,20 €
	213	Maquinaria, instalacións e ferramenta		15.000,00 €
	215	Mobiliario e aparellos		5.000,00 €
	216	Equipos para procesos de información		102.061,00 €
22		Material, subministracións e outros		3.189.487,18 €
	220	Material de oficina		169.681,00 €
		22000	Ordinario non inventariable	70.681,00 €
		22001	Prensa, revistas, libros e outras publicacións	98.000,00 €
		22002	Material informático non inventariable	1.000,00 €
	221	Subministracións		191.731,40 €
		22100	Energía eléctrica	90.581,40 €
		22101	Auga	19.150,00 €
		22102	Gas	51.000,00 €
		22103	Combustibles e carburantes	4.000,00 €
		22104	Vestuario	12.000,00 €
		22106	Produtos farmacéuticos e material sanitario	11.000,00 €
		22110	Produtos de limpeza e aseo	2.000,00 €
		22111	Suministros de repostos de maquinaria, ferramenta e elementos de transporte	2.000,00 €
	222	Comunicacións		1.314.983,64 €
		22200	Servizos de telecomunicacións	464.983,64 €
		22201	Postais	850.000,00 €
223		Transportes		7.000,00 €
224		Primas de seguros		38.872,67 €
225		Tributos		52.000,00 €
		22502	Tributos das Entidades locais	52.000,00 €
226		Gastos diversos		440.000,00 €
		22602	Publicidade e propaganda	325.000,00 €
		22603	Publicación en Diarios Oficiais	12.000,00 €
		22604	Xurídicos, contenciosos	20.000,00 €
		22606	Reunións, conferencias e cursos	20.000,00 €
		22607	Oposicións e probas selectivas	3.000,00 €
		22699	Outros gastos diversos	60.000,00 €
227		Traballos realizados por outras empresas		975.218,47 €
		22700	Limpeza e aseo	433.633,55 €
		22701	Seguridade	426.584,92 €
		22706	Estudos e traballos técnicos	90.000,00 €
		22799	Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais	25.000,00 €
23		Indemnizacións por razón do servizo		43.000,00 €
	230	Axudas de custo		3.000,00 €
		23020	Do personal non directivo	3.000,00 €
	231	Locomoción		6.000,00 €
		23120	Do personal non directivo	6.000,00 €
	233	Outras indemnizacións		34.000,00 €
4		TRANSFERENCIAS CORRENTES		116.523,35 €
48		A familias e institucións sen fins de lucro		116.523,35 €
	484	Transferencias á FEMP e a FGMP		43.000,00 €
	489	Outras transferencias		73.523,35 €
		48910	Transferencias	73.523,35 €

6		INVESTIMENTOS REAIS	742.126,02 €	
62		Invest. novo asdo. ao funcionamento operat. dos serv.	82.444,64 €	
	623	Maquinaria, instalacións técnicas e ferramenta		30.000,00 €
	625	Mobiliario		5.000,00 €
	626	Equipos procesos información		47.444,64 €
63		Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv.	576.681,38 €	
	632	Edificios e outras construcións		511.181,38 €
	635	Mobiliario		5.000,00 €
	636	Equipos procesos información		60.500,00 €
64		Gastos en Investimentos de carácter inmaterial	83.000,00 €	
	640	Gastos en Investimentos de carácter inmaterial		3.000,00 €
	641	Gastos en aplicacións informáticas		80.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

9 ACTUACIÓNS DE CARÁCTER XERAL
 92 Servizos de carácter xeral
 920 Administración Xeral

9201 Parque Móbil**3.237.026,94 €**

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
1		GASTOS DE PERSOAL		1.623.038,41 €
12		Persoal Funcionario		802.897,84 €
	120	Retribucións básicas		301.464,88 €
	121	Retribucións complementarias		501.432,96 €
13		Persoal Laboral		249.487,28 €
	130	Laboral Fixo		221.487,28 €
		13000	Retribucións básicas	195.277,96 €
		13001	Horas extraordinarias	19.562,93 €
		13002	Outras remuneracións	6.646,39 €
	131	Laboral temporal		28.000,00 €
		13100	Retribucións básicas	0,00 €
		13101	Horas extraordinarias	28.000,00 €
		13102	Outras remuneracións	0,00 €
15		Incentivos ao rendemento		170.407,76 €
	150	Produtividade		38.639,07 €
	151	Gratificacións		131.768,69 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		400.245,53 €
	160	Cotas sociais		397.142,87 €
		16000	Seguridade Social	397.142,87 €
	164	Complemento familiar		3.102,66 €
2		GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS		1.509.488,53 €
20		Arrendamentos e cánones		2.000,00 €
	203	Arrendamentos de maquinaria, instalacións e ferramenta		2.000,00 €
21		Reparacións, mantemento e conservación		922.384,00 €
	210	Infraestrutura e bens naturais		801.384,00 €
	212	Edificios e outras construcións		1.000,00 €
	213	Maquinaria, instalacións e ferramenta		40.000,00 €
	214	Elementos de transporte		80.000,00 €
22		Material, subministracións e outros		495.104,53 €
	220	Material de oficina		1.210,00 €
		22001	Prensa, revistas, libros e outras publicacións	1.210,00 €
	221	Subministracións		416.554,23 €
		22100	Enerxía eléctrica	16.254,23 €
		22101	Auga	2.150,00 €
		22103	Combustibles e carburantes	375.000,00 €
		22104	Vestuario	18.150,00 €
		22110	Produtos de limpeza e aseo	5.000,00 €
	224	Primas de seguros		41.000,00 €
	225	Tributos		13.500,00 €
		22501	Tributos das Comunidades Autónomas	2.500,00 €
		22502	Tributos das Entidades locais	11.000,00 €
	226	Gastos diversos		2.000,00 €
		22699	Outros gastos diversos	2.000,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		20.840,30 €
		22700	Limpeza e aseo	12.920,91 €
		22701	Seguridade	1.919,39 €
		22706	Estudos e traballos técnicos	6.000,00 €
23		Indemnizacións por razón do servizo		90.000,00 €
	230	Axudas de custo		60.000,00 €
		23020	Do personal non directivo	60.000,00 €
	231	Locomoción		30.000,00 €
		23120	Do personal non directivo	30.000,00 €
6		INVESTIMENTOS REAIS		104.500,00 €
62		Invest. novo asdo. ao funcionamento operat. dos serv.		1.500,00 €
	625	Mobiliario		1.500,00 €
63		Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv.		103.000,00 €
	633	Maquinaria, instalacións técnicas e ferramenta		3.000,00 €
	634	Material de transporte		100.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
9			ACTUACIÓN DE CARÁCTER XERAL
	92		Servizos de carácter xeral
		920	Administración Xeral

9202	Formación	428.254,53 €
-------------	------------------	---------------------

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais			
				Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
1				GASTOS DE PERSOAL	300.254,53 €		
12				Persoal Funcionario	203.424,26 €		
	120			Retribucións básicas		82.703,10 €	
	121			Retribucións complementarias		120.721,16 €	
15				Incentivos ao rendemento	10.237,81 €		
	150			Produtividade		9.789,69 €	
	151			Gratificacións		448,12 €	
16				Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador	86.592,46 €		
	160			Cotas sociais		80.556,54 €	
		16000		Seguridade Social			80.556,54 €
	164			Complemento familiar		6.035,92 €	
2				GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS	128.000,00 €		
22				Material, subministracións e outros	103.000,00 €		
	226			Gastos diversos		100.000,00 €	
		22606		Reunións, conferencias e cursos			100.000,00 €
	227			Traballos realizados por outras empresas		3.000,00 €	
		22706		Estudos e traballos técnicos			3.000,00 €
23				Indemnizacións por razón do servizo	25.000,00 €		
	233			Outras indemnizacións		25.000,00 €	

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

9 ACTUACIÓNS DE CARÁCTER XERAL
 92 Servizos de carácter xeral
 923 Información básica e estadística

9230 Información básica e estadística			
52.382,00 €			

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais			
Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto

6		INVESTIMENTOS REAIS	52.382,00 €		
	64	Gastos en Investimentos de carácter inmaterial		52.382,00 €	
		640 Gastos en Investimentos de carácter inmaterial			52.382,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
9			ACTUACIÓNS DE CARÁCTER XERAL
	92		Servizos de carácter xeral
		924	Participación cidadá

9240			Participación cidadá
91.500,00 €			

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais			
				Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
2				GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS	91.500,00 €		
	22			Material, subministracións e outros	91.500,00 €		
		226		Gastos diversos		91.500,00 €	
			22602	Publicidade e propaganda			15.500,00 €
			22606	Reunións, conferencias e cursos			70.000,00 €
			22699	Outros gastos diversos			6.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
9			ACTUACIÓNS DE CARÁCTER XERAL
	92		Servizos de carácter xeral
		925	Atención aos cidadáns

9250		Atención aos cidadáns	143.000,00 €
-------------	--	------------------------------	---------------------

Clasificación económica do gasto

Clasificación económica do gasto				Totais			
Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
4				103.000,00 €			
	48					103.000,00 €	
		489					103.000,00 €
			48900				103.000,00 €
7				40.000,00 €			
	78					40.000,00 €	
		789					40.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

9 ACTUACIÓNS DE CARÁCTER XERAL
 92 Servizos de carácter xeral
 929 Imprevistos e funcións non clasificadas

9291 Fondo de continxencia			837.505,77 €
-----------------------------------	--	--	---------------------

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais			
Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto

5		Fondo de Continxencia e Outros Imprevistos	837.505,77 €
	50	Dotación ao Fondo de Continxencia de Execución Orzamentaria	837.505,77 €
		500 Fondo de Continxencia de Execución Orzamentaria	837.505,77 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

9 ACTUACIÓN DE CARÁCTER XERAL
 93 Administración financeira e tributaria
 931 Política económica e fiscal

9310 Intervención**1.168.899,72 €**

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
1				GASTOS DE PERSOAL 1.108.261,72 €
12				Persoal Funcionario 822.144,50 €
	120			Retribucións básicas 288.903,54 €
	121			Retribucións complementarias 533.240,96 €
15				Incentivos ao rendemento 41.376,39 €
	150			Productividade 39.565,30 €
	151			Gratificacións 1.811,09 €
16				Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador 244.740,83 €
	160			Cotas sociais 244.740,83 €
		16000		Seguridade Social 244.740,83 €
2				GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS 59.638,00 €
21				Reparacións, mantemento e conservación 21.538,00 €
	216			Equipos para procesos de información 21.538,00 €
22				Material, subministracións e outros 36.000,00 €
	220			Material de oficina 11.000,00 €
		22000		Ordinario non inventariable 1.000,00 €
		22001		Prensa, revistas, libros e outras publicacións 10.000,00 €
	227			Traballos realizados por outras empresas 25.000,00 €
		22706		Estudos e traballos técnicos 25.000,00 €
23				Indemnizacións por razón do servizo 2.100,00 €
	230			Axudas de custo 1.200,00 €
		23020		Do personal non directivo 1.200,00 €
	231			Locomoción 900,00 €
		23120		Do personal non directivo 900,00 €
6				INVESTIMENTOS REAIS 1.000,00 €
63				Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv. 1.000,00 €
	635			Mobiliario 1.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
9			
	93		
		932	

ACTUACIÓNS DE CARÁCTER XERAL
 Administración financeira e tributaria
 Xestión do sistema tributario

9320 Recadación**2.455.519,82 €**

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
1		GASTOS DE PERSOAL		2.008.778,33 €
12		Persoal Funcionario		1.430.914,65 €
	120	Retribucións básicas		578.174,06 €
	121	Retribucións complementarias		852.740,59 €
13		Persoal Laboral		60.336,67 €
	130	Laboral Fixo		60.336,67 €
		13000	Retribucións básicas	56.513,86 €
		13001	Horas extraordinarias	1.899,33 €
		13002	Outras remuneracións	1.923,48 €
15		Incentivos ao rendemento		72.014,20 €
	150	Produtividade		68.862,07 €
	151	Gratificacións		3.152,13 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		445.512,81 €
	160	Cotas sociais		442.786,51 €
		16000	Seguridade Social	442.786,51 €
	164	Complemento familiar		2.726,30 €
2		GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS		282.741,49 €
20		Arrendamentos e cánones		39.117,00 €
	202	Arrendamentos de edificios e outras construcións		39.117,00 €
21		Reparacións, mantemento e conservación		41.000,00 €
	212	Edificios e outras construcións		1.000,00 €
	213	Maquinaria, instalacións e ferramenta		1.000,00 €
	215	Mobiliario e aparellos		3.000,00 €
	216	Equipos para procesos de información		36.000,00 €
22		Material, subministracións e outros		190.624,49 €
	220	Material de oficina		11.500,00 €
		22000	Ordinario non inventariable	10.000,00 €
		22001	Prensa, revistas, libros e outras publicacións	1.500,00 €
	221	Subministracións		13.300,00 €
		22100	Enerxía eléctrica	11.500,00 €
		22101	Auga	800,00 €
		22110	Produtos de limpeza e aseo	1.000,00 €
	226	Gastos diversos		9.500,00 €
		22602	Publicidade e propaganda	500,00 €
		22603	Publicación en Diarios Oficiais	1.500,00 €
		22604	Xurídicos, contenciosos	7.500,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		156.324,49 €
		22700	Limpeza e aseo	1.000,00 €
		22701	Seguridade	18.593,73 €
		22706	Estudos e traballos técnicos	100.000,00 €
		22799	Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais	36.730,76 €
23		Indemnizacións por razón do servizo		2.000,00 €
	230	Axudas de custo		1.000,00 €
		23020	Do personal non directivo	1.000,00 €
	231	Locomoción		1.000,00 €
		23120	Do personal non directivo	1.000,00 €
25		Traballos realizados por administracións públicas e outras entidades públicas		10.000,00 €
	250	Traballos realizados por administracións públicas e outras entidades públicas		10.000,00 €
3		GASTOS FINANCIEROS		10.000,00 €
35		Xuros de demora e outros gastos financeiros		10.000,00 €
	352	Xuros de demora		10.000,00 €
6		INVESTIMENTOS REAIS		154.000,00 €
63		Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv.		146.000,00 €
	632	Edificios e outras construcións		100.000,00 €
	635	Mobiliario		40.000,00 €
	636	Equipos procesos información		6.000,00 €
64		Gastos en investimentos de carácter inmaterial		8.000,00 €
	641	Gastos en aplicacións informáticas		8.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

9 ACTUACIÓNS DE CARÁCTER XERAL
 93 Administración financeira e tributaria
 933 Xestión do patrimonio

9330	Patrimonio	301.545,30 €
-------------	-------------------	---------------------

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais			
Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
2		GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS		95.545,30 €
21		Reparacións, mantemento e conservación		13.033,67 €
	212	Edificios e outras construcións		13.033,67 €
22		Material, subministracións e outros		82.511,63 €
	221	Subministracións		16.350,00 €
		22100 Enerxía eléctrica		12.850,00 €
		22101 Auga		3.500,00 €
	225	Tributos		50.000,00 €
		22502 Tributos das Entidades locais		50.000,00 €
	226	Gastos diversos		6.000,00 €
		22699 Outros gastos diversos		6.000,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		10.161,63 €
		22700 Limpeza e aseo		7.600,00 €
		22701 Seguridade		2.561,63 €
6		INVESTIMENTOS REAIS		206.000,00 €
	63	Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv.		206.000,00 €
		632 Edificios e outras construcións		206.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Area de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
9			
	93		
		934	

ACTUACIÓNS DE CARÁCTER XERAL
 Administración financeira e tributaria
 Xestión da débeda e da tesourería

9340	Tesourería	387.568,80 €
-------------	-------------------	---------------------

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
1				GASTOS DE PERSOAL 371.968,80 €
12				Persoal Funcionario 275.938,52 €
	120			Retribucións básicas 98.833,76 €
	121			Retribucións complementarias 177.104,76 €
15				Incentivos ao rendemento 13.887,27 €
	150			Productividade 13.279,41 €
	151			Gratificacións 607,86 €
16				Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador 82.143,01 €
	160			Cotas sociais 82.143,01 €
		16000		Seguridade Social 82.143,01 €
2				GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS 14.500,00 €
21				Reparacións, mantemento e conservación 2.000,00 €
	215			Mobiliario e aparellos 1.000,00 €
	216			Equipos para procesos de información 1.000,00 €
22				Material, subministracións e outros 10.400,00 €
	220			Material de oficina 1.000,00 €
		22001		Prensa, revistas, libros e outras publicacións 1.000,00 €
	226			Gastos diversos 500,00 €
		22699		Outros gastos diversos 500,00 €
	227			Traballos realizados por outras empresas 8.900,00 €
		22708		Servizos de recadación a favor da entidade 1.500,00 €
		22799		Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais 7.400,00 €
23				Indemnizacións por razón do servizo 2.100,00 €
	230			Axudas de custo 1.200,00 €
		23020		Do personal non directivo 1.200,00 €
	231			Locomoción 900,00 €
		23120		Do personal non directivo 900,00 €
3				GASTOS FINANCIEROS 100,00 €
35				Xuros de demora e outros gastos financeiros 100,00 €
		352		Xuros de demora 100,00 €
6				INVESTIMENTOS REAIS 1.000,00 €
63				Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv. 1.000,00 €
		635		Mobiliario 1.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
9			ACTUACIÓNS DE CARÁCTER XERAL
	94		Transferencias a outras Administracións Públicas
		942	Transferencias a Entidades Locais Territoriais

9420	Transferencias a Entidades Locais Territoriais	11.028.382,85 €
-------------	---	------------------------

Clasificación económica do gasto

Clasificación económica do gasto				Totais			
Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
4				4.982.500,00 €			
	46				4.982.500,00 €		
		462				4.982.500,00 €	
			46201				4.982.500,00 €
7				6.045.882,85 €			
	76				6.045.882,85 €		
		762				6.045.882,85 €	
			76201				6.045.882,85 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
9			ACTUACIÓNS DE CARÁCTER XERAL
	94		Transferencias a outras Administracións Públicas
		943	Transferencias a outras Entidades Locais

9430 Transferencias a outras Entidades Locais			
24.041,00 €			

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais			
				Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
4				TRANSFERENCIAS CORRENTES			24.041,00 €
	46			A Entidades Locais		24.041,00 €	
		467		A Consorcios			24.041,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
0			DÉBEDA PÚBLICA
	01		Débeda Pública
		011	Débeda Pública

0110 Débeda Pública			172.464,33 €
----------------------------	--	--	---------------------

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais			
				Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
3				GASTOS FINANCIEROS		59.000,00 €	
	31			De préstamos e outras operacións financeiras en euros		59.000,00 €	
		310		Xuros			59.000,00 €
9				PASIVOS FINANCIEROS		113.464,33 €	
	91			Amort. de prést. e de operacións en euros		113.464,33 €	
		911		Amort. De prést. A longo prazo de entes do sector público			113.464,33 €



DEPUTACIÓN DE LUGO

ORZAMENTOS 2019

5. Bases de Execución do Orzamento

BASES DE EXECUCIÓN DO ORZAMENTO XERAL DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO PARA 2019

ÍNDICE

<u>Título I.</u> NORMAS XERAIS	4
<u>CAPÍTULO ÚNICO.</u> ÁMBITO DE APLICACIÓN.....	4
Base 1ª: Ámbito e vixencia	4
Base 2ª: Prórroga do Orzamento	4
<u>Título II.</u> O ORZAMENTO XERAL E AS SÚAS MODIFICACIÓNS	5
<u>CAPÍTULO PRIMEIRO.</u> DO ORZAMENTO.....	5
Base 3ª: Contía, contido e estrutura do Orzamento Xeral.....	5
<u>CAPÍTULO SEGUNDO.</u> DOS CRÉDITOS E AS SÚAS MODIFICACIÓNS	6
Base 4ª: Réxime xeral dos créditos e fondo de continxencia	6
Base 5ª: Nivel de vinculación xurídica dos créditos	7
Base 6ª: Modificacións de créditos.....	8
<u>Título III.</u> DA EXECUCIÓN E LIQUIDACIÓN DO ORZAMENTO XERAL	8
<u>CAPÍTULO PRIMEIRO.</u> NORMAS XERAIS SOBRE A XESTIÓN E PROCEDEMEN- TO DE EXECUCIÓN DO ORZAMENTO	9
Base 7ª: Fases na xestión do estado de gastos	9
Base 8ª: Acumulación de fases	9
Base 9ª: Autorización e disposición de gastos	10

ÍNDICE

Base 10 ^a : Recoñecemento e liquidación de obrigas	11
Base 11 ^a : Ordenación de pagamentos	15
Base 12 ^a : Xustificación das ordes de pagamento	16
Base 13 ^a : Ordes de pagamento “a xustificar”	16
Base 14 ^a : Anticipos de caixa fixa	17
<u>CAPÍTULO SEGUNDO. PROCEDEMENTO A SEGUIR PARA DETERMINADOS GASTOS.....</u>	19
Base 15 ^a : Nóminas e outros gastos de persoal.....	19
Base 16 ^a : Retribucións e indemnizacións	20
Base 17 ^a : Gastos ou contratos menores.....	21
Base 18 ^a : Tramitación anticipada de expedientes de gastos.....	22
Base 19 ^a : Gastos plurianuais	22
Base 20 ^a : Recoñecemento extraxudicial de créditos, validación e omisión de fiscalización previa.....	23
Base 21 ^a : Gastos de representación e protocolo	25
Base 22 ^a : Caixa xeral de depósitos.....	26
Base 23 ^a : Provisións de fondos.....	26
Base 24 ^a : Subvencións.....	27
<u>CAPÍTULO TERCEIRO. NORMAS REGULADORAS DE DETERMINADOS INGRESOS.....</u>	31
Base 25 ^a : Operacións financeiras	31
<u>Título IV. FUNCIONS DA TESOURARÍA.....</u>	32
<u>CAPÍTULO ÚNICO. FUNCIONS DA TESOURARÍA.....</u>	32
Base 26 ^a : Funcións	32
Base 27 ^a : Realización de cobramentos.....	33
Base 28 ^a : Realización de pagamentos.....	34
Base 29 ^a : Arqueos.....	34
Base 30 ^a : Aprazamentos e fraccionamentos	35
<u>Título V. CONTABILIDADE.....</u>	35
<u>CAPÍTULO ÚNICO. CONTABILIDADE.....</u>	35
Base 31 ^a : Regras xerais	35

ÍNDICE

Base 32 ^a : Regras particulares	36
Base 33 ^a : Remanente de Tesouraría.....	37
Base 34 ^a : Modificación de dereitos e obrigas de exercicios anteriores.....	38
Título VI. FISCALIZACIÓN	38
<u>CAPÍTULO ÚNICO. FISCALIZACIÓN</u>	38
Base 35 ^a : EXERCICIO DA FUNCIÓN FISCALIZADORA	38
Base 36 ^a : ALCANCE DA FISCALIZACIÓN DE GASTOS E INGRESOS	40
Base 37 ^a : PROCEDIMENTO DE FISCALIZACIÓN PLENA POSTERIOR	79
DISPOSICIÓN TRANSITORIA.....	79
DISPOSICIÓN FINAIS.....	79

Título I. NORMAS XERAIS

CAPÍTULO ÚNICO. ÁMBITO DE APLICACIÓN

BASE 1ª: ÁMBITO E VIXENCIA

1. De conformidade co disposto no artigo 165.1 do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais (TRLRFL), e no artigo 9 do Real decreto 500/1990, do 20 de abril, redáctanse as presentes bases de execución do Orzamento xeral da Deputación Provincial de Lugo para 2019.

2. O disposto nestas Bases, será de aplicación tanto á Deputación Provincial como ós demais entes dependentes, entendéndose que as competencias asinadas ós órganos da Deputación atribúense ós que correspondan por analoxía daqueles, en función da súa maior ou menor identidade orgánica ou funcional que proceda.

3. Estas bases terán carácter subsidiario das disposicións ditadas ou que se diten con carácter xeral destinadas á regulación do réxime local. As dúbidas que poidan xurdir na aplicación destas Bases serán resoltas pola Presidencia, logo do informe de Secretaría ou de Intervención, segundo proceda.

4. As presentes bases só rexerán durante o exercicio do 2019 e, se é o caso, no período de prórroga legal do Orzamento do dito ano durante o exercicio seguinte.

BASE 2ª: PRÓRROGA DO ORZAMENTO

Se ó iniciarse o exercicio económico do 2020 non entrase en vigor o Orzamento correspondente, considerarase automaticamente prorrogado o do 2019 ata o límite dos seus créditos iniciais.

A prórroga non afectará ós créditos para gastos correspondentes a servizos ou proxectos de investimento que deban concluír no exercicio anterior ou estean financiados con operacións crediticias, ou outros ingresos específicos ou afectados que exclusivamente foran percibirse no dito exercicio.

A determinación das correspondentes aplicacións orzamentarias do Orzamento do 2019, que non son susceptibles de prórroga por estar comprendidas nalgún dos supostos do parágrafo anterior, será establecida mediante resolución motivada da Presidencia e tras o informe previo da Interventora. Igualmente, poderanse acumular na correspondente resolución acordos sobre a incorporación de remanentes na forma prevista nos artigos 47 e 48 do Real decreto 500/1990.

Delégase na Presidencia a declaración de créditos non dispoñibles coa exclusiva finalidade de axustar os créditos iniciais do Orzamento prorrogado ás previsións contempladas no proxecto de Orzamento pendente de aprobación.

Mentres dure a vixencia desta prórroga poderán aprobarse as modificacións orzamentarias previstas pola Lei. Aprobado o Orzamento, deberán efectuarse os axustes necesarios para dar cobertura ás operacións efectuadas durante a vixencia do Orzamento prorrogado.

Título II. O ORZAMENTO XERAL E AS SÚAS MODIFICACIÓNS

CAPÍTULO PRIMEIRO. DO ORZAMENTO

BASE 3ª: CONTÍA, CONTIDO E ESTRUTURA DO ORZAMENTO XERAL

1. O Orzamento Xeral da Deputación Provincial de Lugo para 2019, ascende a **85.122.056,48 €**, e está formado polos seguintes orzamentos:

A) Orzamento da Deputación:

1) Estado de Gastos: **84.419.745,54 €**.

2) Estado de Ingresos: **84.419.745,54 €**.

B) Estado de previsión de ingresos e gastos da Sociedade Urbanística Provincial:

1) Estado de Gastos: **3.249.395,27 €**.

2) Estado de Ingreso: **3.249.395,27 €**.

C) Estado consolidado:

1) Estado de Gastos: **85.122.056,48 €**.

2) Estado de Ingresos: **85.122.056,48 €**.

A programación orzamentaria réxese polos principios de estabilidade orzamentaria, sustentabilidade financeira, plurianualidade, transparencia, eficiencia na asignación de recursos, responsabilidade e lealdade institucional, conforme ó disposto na Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira.

As previsións de gastos e ingresos das entidades comprendidas no ámbito subxectivo de aplicación da citada lei, non incluídas nos apartados anteriores son:

Consortio Provincial de Bombeiros: **5.799.700,20 €**.

O estado consolidado dos 3 entes é:

- 1) Estado de Gastos: **88.467.006,58 €.**
 2) Estado de Ingresos: **88.467.006,58 €.**

2. O Orzamento xeral contén os créditos necesarios para atender ó cumprimento das obrigas e os estados de ingresos nos que figuran as estimacións dos distintos recursos económicos que se liquidarán durante o exercicio.

3. Para a confección do Orzamento aplicouse a estrutura por programas e por categorías económicas aprobada pola Orde EFA/3565/2008, de 3 de decembro, pola que se aproba a estrutura dos orzamentos das entidades locais, modificada pola Orde FAP/419/2014, de 14 de marzo.

CAPÍTULO SEGUNDO. DOS CRÉDITOS E AS SÚAS MODIFICACIONES

BASE 4ª: RÉXIME XERAL DOS CRÉDITOS E FONDO DE CONTINXENCIA

Os créditos para gastos destinaranse exclusivamente á finalidade específica para a cal foran autorizados no Orzamento xeral ou nas súas modificacións debidamente aprobadas. Os créditos autorizados teñen carácter limitativo e vinculante, e non poderán adquirirse compromisos de gastos en contía superior ó importe deles, coa consecuencia da nulidade de pleno dereito dos acordos, resolucións e actos administrativos que infrinxan a expresada limitación, todo isto de conformidade co disposto nos artigos 173.5 do TRLRFL, e 25.2 do Real decreto 500/1990 que o desenvolve.

O cumprimento das limitacións expresadas no parágrafo anterior deberá verificarse ó "nivel de vinculación xurídica" que se sinala na seguinte base.

Con cargo ós créditos do estado de gastos do Orzamento só poderán contraerse obrigas derivadas de adquisicións, obras, servizos e demais prestacións ou gastos en xeral que se realicen no ano natural do propio exercicio orzamentario. Non obstante, aplicaráselles ós créditos do Orzamento vixente, no momento do seu recoñecemento, as obrigas seguintes:

- a) As que resulten da liquidación de atrasos a favor do persoal que perciba as súas retribucións con cargo ó Orzamento xeral. Para os efectos do artigo 176.2.a) do TRLRFL, se considerarán "atrasos a favor do persoal" os conceptos que enumera o Capítulo III do Título III, da Lei 7/2007, de 12 de abril do Estatuto Básico do Empregado Público, as axudas de carácter social de contido económico, e os referidos no artigo 75 de la Lei 7/85 de 2 de abril, de Bases do réxime local (en adiante LBRL).

- b) As derivadas de compromisos de gastos debidamente adquiridos en exercicios anteriores. No suposto previsto no artigo 47.5 do Real decreto 500/1990, requirirase a previa incorporación dos créditos correspondentes.
- c) Gastos derivados de contratos validamente celebrados, de tracto sucesivo e periódicos.
- d) Gastos derivados de expedientes de contratos menores tramitados axeitadamente no ano anterior sempre que ó final do ano se anulase o crédito.
- e) Gastos derivados de resolucións do Xurado de expropiacións, de órganos xudiciais, sancións ou tributos.
- f) As obrigas procedentes de exercicios anteriores a que se refire o artigo 60.2 do Real decreto 500/1990 relativos a recoñecemento extraxudicial de créditos.

Os gastos, créditos e avais autorizados en anos anteriores pola Deputación e polo Consello de Administración da Sociedade ou polos órganos equivalentes dos demais entes dependentes, destinados a financiar as actuacións dos mesmos, e que non foran aprobados ou subscritos, entenderanse extinguidos.

Fondo de Continxencia:

O Orzamento da Deputación, co fin de facer fronte a necesidades de carácter non discrecional e non previstas, en todo ou en parte, no Orzamento inicialmente aprobado, inclúe unha dotación de crédito no programa “Fondo de Continxencia”, por importe de 300.000,00 €, destinando a financiar, cando proceda, transferencias de crédito, e 537.505,77 € destinados á previsión de incremento retributivo para o exercicio 2019.

Poderá destinarse ó financiamento da execución no exercicio 2019 dos gastos legalmente autorizados ou comprometidos en exercicios anteriores que non sexan incorporables conforme as normas orzamentarias de xeral aplicación e que requiran de modificación de crédito.

A aplicación do Fondo de Continxencia se aprobará, a proposta da Delegada de Economía, mediante resolución da Presidencia conxuntamente coa transferencia de crédito.

BASE 5ª: NIVEL DE VINCULACIÓN XURÍDICA DOS CRÉDITOS

Os niveis de vinculación xurídica que se establecen son os seguintes:

- A) No Capítulo Primeiro, os niveis de vinculación xurídica virán determinados polo CAPÍTULO e o ÁREA DE GASTO.
Con todo, terán carácter vinculante a nivel económico os incentivos ó rendimento: produtividade entre o 150, 13002 e 13102, e gratificacións entre o 151, 13001 e 13101.
- B) Nos restantes Capítulos, os niveis de vinculación virán determinados polo CAPÍTULO e o GRUPO DE PROGRAMAS.

Se a aplicación xorde como consecuencia dunha xeración de crédito a vinculación será consigo mesma.

Os gastos que se atopen incluídos nun proxecto con cofinanciamento, estarán vinculados en si mesmos, é dicir, vinculados co nivel de desagregación económica coa que aparezan no Orzamento.

Para os efectos oportunos, enténdense incluídas nos estados de gastos e ingresos, cunha consignación inicial de “cero” €, tódalas aplicacións orzamentarias que resultan da Orde EHA/3565/2008, de 3 de decembro, pola que se establece a estrutura dos Orzamentos das Entidades Locais, modificada pola Orde FAP/419/2014, de 14 de marzo. No primeiro documento contable que se tramite con cargo a tales conceptos farase constar tal circunstancia mediante dilixencia que indique “Primeira operación imputada ó concepto” respectando a estrutura orzamentaria vixente.

BASE 6ª: MODIFICACIÓNS DE CRÉDITOS

Ó amparo do establecido nos artigos 172 a 182, ambos inclusive, do TRLRFL e nos artigos 34 a 51 do Real Decreto 500/1990, que a desenvolve, as modificacións de crédito que poderán ser realizadas nos referidos Orzamentos que integran o Xeral da Deputación, son as seguintes:

- a) Créditos extraordinarios.
- b) Suplementos de crédito.
- c) Ampliacións de crédito.
- d) Transferencias de crédito.
- e) Xeración de créditos por ingresos.
- f) Incorporación de remanente de crédito.
- g) Baixas por anulación.

Cada unha das modificacións indicadas será obxecto de expediente administrativo coa tramitación que se determina no referido Real Decreto, sendo órgano competente para a súa aprobación o Pleno da Deputación nos supostos de “créditos extraordinarios”, “suplementos de crédito”, “baixas por anulación” e “transferencias de crédito”, estas unicamente nos supostos de transferencias entre distintas áreas de gasto (agás as que afecten a créditos de persoal e fondo de continxencia); nos restantes casos, será órgano competente para a súa aprobación o Ilmo. Sr. Presidente ou Órgano en que delegue expresamente esta competencia.

Título III. DA EXECUCIÓN E LIQUIDACIÓN DO ORZAMENTO XERAL

CAPÍTULO PRIMEIRO. NORMAS XERAIS SOBRE A XESTIÓN E PROCEDEMENTO DE EXECUCIÓN DO ORZAMENTO

BASE 7ª: FASES NA XESTIÓN DO ESTADO DE GASTOS

A xestión dos créditos incluídos no Estado de Gastos do Orzamento Xeral da Deputación Provincial realizarase nas seguintes fases:

- a) Autorización do Gasto.
- b) Disposición ou compromiso do Gasto.
- c) Recoñecemento e liquidación da Obriga.
- d) Ordenación do Pagamento.

As devanditas fases terán o carácter e contido definido nos Artigos 54 a 61 do R.D. 500/1990.

Con carácter previo procederase á retención do crédito correspondente, con base nas propostas de gasto ou modificacións de crédito.

BASE 8ª: ACUMULACIÓN DE FASES

1. De conformidade co disposto no Artigo 184.2 do TRLRFL e os artigos 67 e 68 do Real Decreto 500/1990, poderanse acumular varias fases da xestión do gasto nun só acto administrativo.

Poderanse presentar, polo tanto, as seguintes fases:

- Retención do crédito, que constituirá, en todo caso, un acto independente **(RC)**.
- Autorización – Disposición **(AD)**.
- Autorización – Disposición – Recoñecemento da Obriga **(ADO)**.

O acto administrativo que acumule dúas ou máis fases producirá os mesmos efectos que se as devanditas fases se acordasen en actos administrativos separados. En calquera caso, o órgano ou autoridade que adopte o acordo deberá ter competencia orixinaria, delegada ou desconcentrada, para acordar todas e cada unha das fases que naquel se inclúan.

2. Cando para a realización dun gasto, se coñeza a súa contía exacta e o nome do receptor, poderanse acumular as fases de autorización e disposición tramitándose a través do procedemento abreviado **“AD”**. Poderanse tramitar por este procedemento, entre outros, os seguintes tipos de gasto:

- Nómina do persoal.
- Contratos de vixencia plurianual respecto da anualidade orzamentaria.

- Gastos de tracto sucesivo por un importe previamente coñecido ou estimado en función do gasto do ano anterior: arrendamentos, contratos de prestación de servizos, etc.
- Gastos financeiros, xuros e cotas de amortización de préstamos, cuxo importe sexa coñecido previamente ó recoñecemento da obriga.

A contabilidade do AD poderase realizar anualmente polo importe correspondente ó dito período.

3. Os gastos que polas súas características requiran axilidade na súa tramitación ou aqueles nos que a esixibilidade da obriga poida ser inmediata e sempre e cando non estean suxeitos ó proceso de contratación, poderán acumular as fases de autorización, disposición e recoñecemento da obriga tramitándose o documento contable "**ADO**". Poderanse tramitar por este procedemento, entre outros, os seguintes tipos de gastos:

- Anticipos de pagas ó Persoal funcionario e laboral.
- Outros gastos de acción social.
- Asistencia a tribunais de oposicións e órganos colexiados e axudas de custo por comisións de servizo.
- Gastos orzamentarios consecuencia de fondos librados co carácter de "a xustificar" ou como "anticipos de caixa fixa".
- Todos aqueles gastos do Capítulo II e do Capítulo VI, se é o caso, da clasificación económica do Orzamento, que teñan o carácter de "contratos menores" (ver Base 17).
- Todos aqueles gastos financeiros que debido ás súas características, non pode coñecerse o seu importe previamente ó recoñecemento da obriga (xuros variables, etc.).
- Subvencións prepagables.
- Recoñecemento extraxudicial de crédito.

BASE 9ª: AUTORIZACIÓN E DISPOSICIÓN DE GASTOS

Con cargo ós créditos do estado de gastos do Orzamento Xeral da Deputación, a **autorización e disposición** destes corresponderá ós seguintes órganos:

- O Pleno da Corporación, ou á Xunta de Goberno, nos supostos de delegación:
Nos gastos derivados da súa competencia, segundo a normativa que regula as competencias do Pleno con carácter xeral, e polo establecido no Regulamento orgánico da Excma. Deputación de Lugo e no Acordo Plenario de 4 de novembro 2015, sobre Delegacións do Pleno na Xunta de Goberno, e demais acordos que durante o ano se puideran adoptar.
- O Presidente ou Órganos en quen delegue:
Nos gastos derivados da súa competencia, segundo a normativa que regula as competencias do Presidente con carácter xeral, no Regulamento orgánico da Excma. Deputación de Lugo, e demais que lle atribúan expresamente as leis e

aqueles que a lexislación do Estado ou da Comunidade Autónoma asignen á Deputación e non se atribúan a outros órganos provinciais.

No Pleno da Deputación de 4 de novembro de 2015, dáse conta das delegacións do Presidente noutros órganos, sen prexuízo das delegacións que durante o ano se puideran adoptar.

BASE 10ª: RECOÑECIMIENTO E LIQUIDACIÓN DE OBRIGAS

A) Regras xerais:

O recoñecemento das obrigas, unha vez adoptado o compromiso de gasto, corresponderá ó Presidente ou órgano en quen delegue.

O recoñecemento e liquidación de obrigas requirirá, como trámite previo, que en cada factura de calquera provedor sexa manifestada a conformidade polo Xefe do Servizo ou unidade administrativa mediante a seguinte "Dilixencia": "Prestados os servizos, realizadas as obras ou verificadas as subministracións detalladas na presente factura, conforme con cantidades, e prezo, data... - O receptor. Sinatura... ". A factura deberá cumprir as prescricións previstas no artigo 6º do Real Decreto 1.619/2012, de 30 de novembro polo que se aproba o Regulamento que regula as obrigas de facturación. A dita conformidade poderá manifestarse mediante informe do servizo que asume a supervisión correspondente manifestando a comprobación obrigatoria do gasto.

A dilixencia a que se refire o parágrafo anterior, forma parte da comprobación obrigatoria do investimento para todos os gastos non xustificadas documentalmente con certificación de obras, ou actas de recepción de obras, subministracións ou servizos.

Cando a comprobación do investimento precise de coñecementos técnicos, esta farase por medio de certificación expedida polo técnico correspondente. Estas certificacións terán o valor atribuído á Dilixencia a que se refire o parágrafo anterior e ademais, que a obra, servizo ou subministración se verificou conforme ás condicións técnicas que serviron de base para a adxudicación.

As subvencións ou achegas previstas no Orzamento a favor dos Entes dependentes da Deputación, así como naqueles outros nos que a achega sexa de carácter periódico e demais de tracto sucesivo, consideraranse compromisos de gastos, orixinando documento AD ó inicio do exercicio. O recoñecemento e liquidación de obrigas así como a ordenación dos pagamentos realizarase mensualmente ós ditos Entes, sen prexuízo de practicar liquidación definitiva en relación coa execución do exercicio anterior.

En materia de persoal non será preciso resolución da Presidencia para atender ós pagos dos gastos e retencións derivadas das nóminas relativos a Seguridade Social, Muface, clases pasivas, Plan de Pensións e IRPF, cuxos documentos deberán ser presenta-

dos na Tesouraría da Deputación con cinco días de antelación ó remate da data de pago dos mesmos. Autorízase o cargo en contas bancarias da Deputación Provincial e demais entes dependentes, a parte dos gastos anteriores en materia de persoal, ós gastos relativos a xuros e amortizacións de préstamos, operacións de leasing e outros de carácter financeiro, con carácter previo a ordenación do pago, así como outros que se aproben, a proposta de Intervención, pola Presidencia. Para o resto dos gastos, unicamente poderá seguirse o dito procedemento nas contas que corresponden a anticipos de caixa fixa.

Os rexistros contables relativos ó recoñecemento e liquidación das obrigas de competencia do Presidente ou órgano en quen delegue, entenderanse debidamente acreditados mediante a indicación naqueles da resolución ou acordo aprobatorio do recoñecemento e liquidación do gasto ou copia adxunta deste.

Por aplicación dos principios de eficacia e celeridade, as sinaturas autorizadas nas operacións contables poderán realizarse en documentos resuntivos que conterán unha referencia suficiente que identifique os documentos contables a que se refiren, sendo unidos estes, en todo caso, ós citados resumos.

A Delegada de Economía e Facenda ou quen a substitúa poderá asinar os documentos do proceso contable e aqueles nos que se materialice o pagamento.

B) Cesión de créditos:

Nas cesións de créditos que poidan efectuar acredores da corporación, seguiranse as normas e trámites establecidos na lexislación vixente sobre contratos do Sector Público e en todo caso, teranse en conta as seguintes normas:

1.-Requisitos necesarios para a efectividade das cesións.

1.1. Terán efectividade fronte á Deputación Provincial de Lugo ou ós seus entes dependentes as cesións de créditos efectuadas polos contratistas, que resultaran adxudicatarios de contratos celebrados coa devandita Administración, cando se cumpran os seguintes requisitos:

a) A cesión haberá de poñerse en coñecemento da Deputación de Lugo ou os seus entes dependentes, para o que deberá realizar notificación fidedigna da cesión conforme ó procedemento indicado máis adiante.

b) Que o crédito obxecto de cesión non se atope xa en estado de “ordenación de pagos” ou en estado de “aboadado”.

1.2. Non terán efecto fronte á Deputación de Lugo ou ós seus entes dependentes, polo que non se tomará razón das cesións de crédito relativas a :

a) Expropiacións forzosas.

b) Facturas emitidas por persoas físicas ou xurídicas respecto das cales exista anotación de embargo xudicial ou administrativo, vixente na contabilidade, por importe superior ó crédito que se pretende ceder.

Se é o caso de que o importe da orde de embargo sexa inferior ó crédito que se pretende ceder, procederase á “toma de razón” da cesión só na parte do crédito que non fora obxecto de embargo, unha vez practicados os descontos correspondentes ó momento do recoñecemento da obriga, segundo o establecido nos pregos de condicións o na lexislación vixente.

c) Facturas incluídas en expedientes de recoñecemento de obrigas, nos que se formularan reparos suspensivos polo órgano interventor, conforme ó artigo 216 do Texto refundido da lei reguladora das facendas locais aprobado por Real decreto lexislativo 2/2004, de 5 de marzo.

1.3. A cantidade a aboar ó cesionario poderá ser inferior ó importe certificado ou facturado cando no momento do recoñecemento da obriga se practiquen os descontos correspondentes, conforme ó establecido nos pregos de condicións ou na lexislación vixente. Sobre o dito desconto deixarase constancia na toma de razón segundo o procedemento descrito no apartado relativo ás “actuacións da Administración”.

2.-Obrigas do cedente e cesionario.

Para que a cesión de crédito se considere fidedignamente notificada á Deputación de Lugo ou ós seus entes dependentes, deberán seguir os seguintes trámites, os cales variarán segundo se trate de cesións de créditos existentes ou de créditos futuros.

2.1.- Considérase que existe crédito cando o contratista realizara a prestación obxecto do contrato e emitira a factura correspondente, estando a mesma conformada polos servizos técnicos da Deputación de Lugo ou dos seus entes dependentes.

O contratista deberá remitir ás oficinas da Intervención xeral ou á Intervención dos seus entes dependentes:

a) Comunicación da cesión do crédito, indicando o número da certificación ou factura, importe da mesma, data de emisión e concepto e identificación do cesionario (nome ou razón social e NIF), así como os datos bancarios do mesmo necesarios para efectuarlle os pagos. Este trámite non será necesario cando directamente se faga entrega dun exemplar da certificación ou factura na que conste a cesión e aceptación do crédito coas sinaturas correspondentes e identificación dos asinantes, na dirección anteriormente indicada.

b) Cando se lle comunicara a cesión de crédito conforme ó establecido no apartado anterior deberá facerse entrega, con posterioridade, dun exemplar da certificación ou factura na que conste a cesión e aceptación do crédito, coas sinaturas correspondentes e identificación dos asinantes. Cando o poder para efectuar a cesión do crédito sexa mancomunado deberán constar as sinaturas e identificacións de tódolos apoderados.

c) Poderes bastanteados pola Asesoría xurídica que acrediten tanto o asinante cedente coma o asinante cesionario para ceder créditos e aceptar cesións de créditos, respectivamente.

d) Fotocopia do DNI dos asinantes.

2.2.- Considéranse créditos futuros aqueles que se deriven de prestacións relativas a contratos celebrados e perfeccionados entre o cedente e a Deputación de Lugo ou os seus entes dependentes, sempre que no momento da cesión non se realizaran as prestacións obxecto de contratación, ou que realizándose, non existira factura ou certificación ou a mesma estivera pendente de conformar polos servizos técnicos correspondentes. O contratista deberá remitir ás oficinas da Intervención xeral ou ás Intervencións dos entes dependentes:

a) Comunicación dos contratos que poderán dar lugar á cesión de créditos, indicando:

-Relación de contratos obxecto de cesión: A este respecto acompañarase copia dos contratos formalizados ou, no seu defecto, deberanse identificar co número de expediente, importe da adxudicación e denominación do mesmo.

-Se a cesión de créditos futuros se realizara mediante contrato de factoring deberá aportarse copia do mesmo, no que deberá constar, de maneira expresa, a relación de contratos celebrados entre a empresa cedente e a Deputación de Lugo ou os seus entes dependentes que sexan obxecto do contrato de factoring. En todo caso a identificación dos contratos deberá realizarse conforme o establecido no apartado anterior.

No caso de que as facturas derivadas dos mencionados contratos, que sexan obxecto do factoring, sexan anteriores á data deste, deberase emitir relación conformada pola empresa de factoring e pola empresa cedente indicando o número, importe, data de emisión e concepto das facturas factorizadas.

En todo caso, non se admitirá factoring sen recurso.

-Identificación do cesionario (nome ou razón social e NIF), así como os seus datos bancarios.

b) Poderes bastanteados pola Asesoría xurídica que acrediten tanto ó asinante cedente coma ó asinante cesionario para ceder créditos e aceptar cesións de créditos, respectivamente.

c) Fotocopia do DNI dos asinantes.

A Presentación da documentación referida neste apartado 2.2 non vinculará á Administración para a toma de razón da cesión de créditos, a cal só se efectuará cando, unha vez realizadas as prestacións obxecto dos contratos sinalados na comunicación, as certificacións ou facturas conformadas polos servizos provinciais conteñan indicación da cesión e aceptación do crédito, coas sinaturas correspondentes e identificación dos asinantes, e o recoñecemento da obriga se encontre aprobado polo órgano competente. Cando o poder para efectuar a cesión de crédito sexa mancomunado deberán constar as sinaturas e identificación de tódolos apoderados.

3.- Actuacións da Administración.

Unha vez aprobado o recoñecemento da obriga polo órgano competente, efectuarase a toma de razón no corpo da factura ou certificación xustificativa do crédito polos servizos correspondentes da Intervención xeral ou da Intervención dos seus entes dependentes, e procederase ó abono a nome do cesionario. Para iso verificarase polos devanditos servizos que o crédito obxecto de cesión cumpre o establecido nos apartados 1 “Requisitos necesarios para a efectividade das cesións” e 2 “Obrigas do cedente e cesionario na cesión”.

Cando no momento do recoñecemento da obriga se practiquen os descontos establecidos nos pregos de condicións que rexen a contratación ou os esixidos pola lexislación vixente, o dito extremo poñerase de manifesto na toma de razón.

Cando así sexa requirido polos interesados, facilitarase unha fotocopia da factura ou certificación na que conste a toma de razón.

Se na data da comunicación fidedigna da cesión do dereito de crédito á Administración constara na mesma a incoación dun procedemento de compensación das débedas do cedente coa Deputación e os seus entes dependentes, quedará suspendida a toma de razón da cesión do crédito.

Se unha vez realizada a cesión e a preceptiva toma de razón, segundo o disposto nos apartados anteriores, e antes de producirse o pago, se recibise orde de embargo expedida pola autoridade xudicial ou administrativa, procederase da seguinte maneira:

- Notificarase ó cedente e ó cesionario a mencionada circunstancia para que no prazo de 10 días manifesten o que no seu dereito conveña.
- Así mesmo trasladarase á autoridade que ordena o embargo a existencia da cesión para que tamén se pronuncie ó respecto.
- Se transcorrido o devandito prazo non se obtivera resposta ou xurdira calquera tipo de discrepancia, e a menos que da autoridade que realiza o embargo se recibira outra instrución, procederase, previa comunicación ós interesados, a realizar a consignación na Caixa xeral de depósitos provincial.

C) Facturación electrónica:

De acordo co artigo 4 “Uso da factura electrónica no sector público” da Lei 25/2013, de 27 de decembro, de impulso da factura electrónica e creación do rexistro contable de facturas no sector público, quedan excluídas da obriga de facturación electrónica as facturas de ata 5.000,00 €.

BASE 11ª: ORDENACIÓN DE PAGAMENTOS

A ordenación de pagamentos daquelas obrigas previamente recoñecidas corresponderá ó Presidente ou órgano en quen delegue. As ordes de pagamento deberán acomodarse, se é o caso, ó plan de disposición de fondos que se estableza pola Presidencia, tendo prioridade en todo caso os gastos de xuros e amortización de débeda.

O pagamento material xustificárase pola Tesouraría mediante o "recibín" do perceptor ou orde de transferencia bancaria debidamente dilixenciada pola entidade financeira.

BASE 12ª: XUSTIFICACIÓN DAS ORDES DE PAGAMENTO

Non poderán expedirse ordes de pagamento sen que previamente se acredite documentalmente ante o órgano competente para recoñecer obrigas, a realización da prestación ou o dereito do acredor, e todo de conformidade coas resolucións aprobatorias da autorización e compromiso do gasto.

BASE 13ª: ORDES DE PAGAMENTO “A XUSTIFICAR”

As ordes de pagamento “a xustificar” rexeranse polo establecido nos artigos 69, 70 e 71 do RD 500/1990, e deberán axustarse ás seguintes normas:

1. A expedición e execución das ordes de pagamento "a xustificar" deberá efectuarse, tras a aprobación polo órgano competente da autorización do gasto, achegándose informes sobre as circunstancias polas que non se poden acompañar os documentos xustificativos antes da orde de pagamento.

2. Os fondos librados "a xustificar" poderán situarse a disposición da persoa autorizada en conta corrente bancaria aberta para o efecto, ou ben entregándose en efectivo ó perceptor.

3. Os conceptos orzamentarios ós que son de aplicación as ordes de pagamento "a xustificar" limítanse ós diversos conceptos dos capítulos 2º e 6º da clasificación económica do orzamento de gastos.

4. A xustificación das ordes de pagamento deberá efectuarse no prazo de tres meses, como máximo, ante a Intervención Provincial, acompañando facturas e documentos auténticos que xustifiquen a saída de fondos coa dilixencia do xefe do servizo ou unidade administrativa correspondente, de que se realizou este, de que se achegou o material correspondente ou de que se realizou, en xeral, o gasto de plena conformidade. Non obstante, a 31 de decembro, os mandados desta natureza deberanse render e achegar a correspondente xustificación. Cando non se xustifique a totalidade dos fondos recibidos procederase ó reintegro dos percibidos en exceso, acompañando á devandita conta, o xustificante do ingreso efectuado. No suposto de que se xustifique por importe superior ós fondos recibidos procederase ó aboamento da diferenza unha vez

aprobada a conta xustificativa. A conta, cos documentos e o informe de Intervención, elevarase ó Presidente para a súa aprobación. De non se render nos prazos establecidos a devandita conta, procederase a instruír de inmediato expediente de alcance de fondos contra a persoa que recibiu as cantidades "a xustificar", de conformidade co disposto para o efecto na Lei xeral orzamentaria.

Só se poderán expedir ordes "a xustificar" nos seguintes supostos:

- Que o perceptor non teña pendente de xustificar polo mesmo concepto orzamentario fondos librados "a xustificar".
- Que o perceptor non incorrese en mora na xustificación de fondos, en anteriores ordes de pagamento "a xustificar".
- Que o seu importe non supere a cifra de 6.000 euros, a excepción dos pagamentos "a xustificar" para a realización de congresos e outros espectáculos, cuxo límite será o importe autorizado para a realización destes.
- Para atencións de carácter periódico ou repetitivo, terán o carácter de anticipos de caixa fixa, regulándose polas súas normas específicas e polo disposto na Base núm.14.

BASE 14^a: ANTICIPOS DE CAIXA FIXA

1. Concepto: enténdense por anticipos de caixa fixa as provisións de fondos de carácter extraorzamentario e permanente que se realicen ás habilitacións de caixa fixa para a atención inmediata e posterior aplicación ó Orzamento do ano no que se realicen, de gastos periódicos ou repetitivos do capítulo II do estado de gastos do Orzamento.

2. Ámbito: as aplicacións orzamentarias cuxos gastos se poderán atender con este tipo de fondos serán as que resulten dos conceptos da clasificación económica que se relacionan de seguido:

CONCEPTO	DESCRICIÓN
212	Reparac., mantem. e conservac. edificios e outras construcións
213	Reparac., mantem. e conservac. maq.,instalac. e ferra.
214	Reparac., mantem. e conservac. material de transporte.
215	Reparac., mantem. e conservac. mobiliario e aparellos.
216	Reparac., mantem. e conservac. eq. proceso de información.
220	Material de oficina.
221	Subministracións.
222	Comunicacións.
223	Transportes.
224	Primas de seguros.
225	Tributos.
226	Gastos diversos.

3. Contía: A contía global dos anticipos de caixa fixa non poderá exceder a cantidade de 300.000,00 €. Individualmente, as provisións iniciais de fondos para anticipos de caixa fixa non poderán ser superiores á cifra de 30.000,00 €.

4. Situación dos fondos: os fondos correspondentes a cada un dos anticipos de caixa fixa constituídos situaranse nunha conta corrente aberta para este efecto coa denominación “Excma. Deputación Provincial.- Caixa Fixa nº.....”. Os fondos situados nestas contas terán para todos os efectos carácter de fondos públicos provinciais e os seus xuros ingresaranse no concepto correspondente do Capítulo V do Orzamento Xeral da Deputación.

5. Disposición de fondos: as disposicións de fondos das contas a que se refire o apartado anterior, efectuaranse mediante tarxeta bancaria, cheque nominativo ou transferencia bancaria autorizados coa sinatura do habilitado responsable da disposición dos fondos designado para este efecto por Resolución da Presidencia.

Será posible a existencia de fondos en efectivo mediante a súa disposición por cheque nominativo do titular da conta, que será o responsable da custodia e xustificación dos mesmos.

Os pagamentos que realice o caixeiro ós acredores finais rexistraranse (coa data da saída dos fondos) en calquera momento anterior á elaboración da correspondente conta xustificativa.

6. Xustificación: A medida que as necesidades de tesouraría aconsellen a reposición dos fondos, os habilitados renderán as contas, dando lugar ás correspondentes ordes de pagamento polas cantidades a que ascenden cada un dos conceptos, ingresándose o seu importe na conta corrente do Anticipo de Caixa Fixa.

Os perceptores destes fondos estarán obrigados a xustificar os importes investidos ó longo do exercicio económico no que se recibisen, a poder ser mensualmente, e cando menos durante o mes de decembro, haberán de render as contas a que se refire o parágrafo 1º do Art. 74 del RD. 500/1990.

7. Control: por resolución da Presidencia determinarase, se é o caso, o control a que serán sometidos cada un dos anticipos de caixa fixa. En calquera momento a Intervención poderá solicitar estados de situación das contas correntes e referidos a datos concretos. Os perceptores de anticipos serán nomeados polo Presidente, ó que tamén lle compete deixar sen efectos o nomeamento.

8. Contabilidade: os anticipos de caixa fixa serán obxecto de axeitado seguimento contable conforme ás normas contidas na Orde EHA 4041/2004, de 23 de novembro, pola que se aproba a Instrución do modelo normal de Contabilidade Local.

CAPÍTULO SEGUNDO. PROCEDIMIENTO A SEGUIR PARA DETERMINADOS GASTOS

BASE 15ª: NÓMINAS E OUTROS GASTOS DE PERSOAL

1. Nóminas:

O pagamento de toda clase de retribucións ós funcionarios e demais persoal desta Deputación efectuarase mediante nómina mensual que se pechará o día 15 de cada mes, e as alteracións que se produzan con posterioridade a esta data terán efecto na nómina do mes seguinte.

Xunto coa nómina achegarase un parte das variacións que tiveran lugar nela en relación co mes anterior, para a súa debida fiscalización.

A nómina será autorizada polo Deputado/a delegado da Área de Réxime Interior e levará a conformidade do Xefe do Servizo de Persoal, pola que se acreditará que os funcionarios e demais persoal comprendidos nela realizaron os servizos que nela se sinalan e retribúen.

2. Retribucións de persoal eventual:

As retribucións do persoal eventual son as determinadas no acordo do Pleno da Deputación de data 4 de novembro de 2015.

3. Retribucións do persoal laboral temporal e funcionarios interinos:

As retribucións do persoal laboral temporal e funcionarios interinos serán as que figuren nos seus respectivos contratos, e non poderán superar en ningún caso as correspondentes ós funcionarios de carreira de similar categoría.

4. Produtividade:

A cantidade global destinada a produtividade ascende a **672.952,51 €** para o persoal funcionario e a **82.937,59 €** para o persoal laboral, e corresponde ó Presidente a distribución da dita contía segundo o determinado no Acordo Marco Único e no Convenio Colectivo e os criterios que se establezan pola Presidencia, segundo acordo adoptado pola Mesa Xeral de Negociación.

5. Persoal que presta servizos en entes dependentes da Deputación:

As retribucións, indemnizacións e axudas de custe por asitencia do persoal que preste servizos en sociedades mercantís, consorcios, fundacións e outros entes que integren o sector público provincial serán integramente aboadas polos respectivos entes con cargo ó seu orzamento en cumprimento das súas relacións e obrigas laborais ás que chegarán de acordo ó marco legal que resulte de aplicación

O desempeño de determinadas funcións que, por orde expresa de órgano competente da Deputación Provincial de Lugo sexa prestado por funcionarios desta administración, sempre que respecte a normativa en materia de incompatibilidade da funcións pública, poderá ser obxecto de gratificacións, a proposta do ente que recibe o

traballo e previa resolución do órgano competente da administración, e tales cantidades serán descontadas da aportación orzamentaria provincial a cada ente.

BASE 16ª: RETRIBUCIÓNS E INDEMNIZACIÓNS

1. Dos membros da Corporación e Grupos Políticos:

1.1. As retribucións ós membros da Corporación, rexeranse polo sinalado no acordo adoptado polo Pleno desta Corporación en sesión celebrada o día 4 de novembro de 2015, publicado no Boletín Oficial da Provincia número 258, de data 10 de novembro 2015, ou daqueles acordos que poidan adoptarse no seu lugar.

As indemnizacións por axudas de custo, asistencia e locomoción rexeranse polo sinalado no acordo adoptado polo Pleno desta Corporación en sesión celebrada o día sete de agosto de 2007, publicado no Boletín da Provincia número 182, de data oito de agosto de 2007.

As asistencia de membros e persoal ós órganos colexiados dos entes dependentes ou sociedades desta Deputación son as determinadas polo consello de administración ou órganos reitores dos demais entes dependentes.

1.2. As asignacións económicas ós Grupos Políticos da Corporación, son as aprobadas polo Pleno desta Deputación en sesión celebrada o día 4 de novembro de 2015, coincidentes coas aprobadas polo Pleno en sesión celebrada o día 7 de xullo de 2011, agás para o Grupo Popular que mantén as aprobadas polo Pleno en sesión de 14 de xullo de 2015, ou daqueles acordos que se podan adoptar no seu lugar. Foi publicado no Boletín Oficial da Provincia número 258, do 10 de novembro de 2015. Os pagamentos efectuaranse entre o 20 e o 25 de cada mes.

A contabilidade dos Grupos Políticos deberá levarse atendendo ó disposto no acordo do Pleno da Deputación de 29.05.2000, e demais normativa de aplicación.

2. Outras Indemnizacións:

2.1. As indemnizacións para o persoal e demais que se relacionen cos entes a que se refiren estas Bases, rexeranse polo disposto no RD 462/2002, de 24 de maio, e demais normativa estatal e autonómica que lles sexa de aplicación en cada caso. Poderán ser resarcidos os gastos xustificados de transporte público ou privado que se produzan co obxecto do bo fin da xestión encomendada, así como outros que puideran supoñer un enriquecemento inxusto en detrimento dos afectados. As facturas das axencias de viaxes e demais intermediarios de natureza análoga, poderán constituír proba formal dos gastos, sempre que destas e do resto da documentación que se achegue, resulten claramente os conceptos a indemnizar.

Por razóns operativas e funcionais, en principio, a autorización ou orde de saída para a realización de cursos, xornadas ou similares corresponde ó Presidente, nos res-

tantes supostos a autorización deberá realizala o Delegado/a correspondente, se ben por razóns operativas e funcionais no relativo ó Parque Móbil corresponderá ó Xefe do Parque Móbil, en relación ó persoal adscrito á dita unidade administrativa.

A Dilixencia de cumprimento de servizo encomendado así como a liquidación das indemnizacións correspondentes serán efectuadas polo interesado de acordo co disposto no RD 462/2002, de 24 de maio.

A Presidencia poderá establecer, cando o estime axeitado, as instrucións xerais ou concretas para un mellor desenvolvemento destas actuacións.

2.2. Nos supostos en que por causas excepcionais e xustificadas, non se puidera achegar a xustificación orixinal acreditativa da prestación do servizo, poderanse substituír estes documentos polas probas complementarias suficientes ou por declaración xurada do interesado.

2.3. Nos casos de tribunais, comisións ou outros órganos colexiados para valorar bolsas de estudo, axudas para vivenda, garderías ou similares, as súas funcións e as contías oportunas asimílanse ás recollidas no Art. 29 e Anexo IV, categoría A do Real Decreto 462/2002 do 24 de maio.

Este apartado haberá de ser obxecto da publicidade a que se refire o artigo 75.5. da Lei 7/1985, 2 de abril, de Bases del Réxime Local, en razón de que é de aplicación ós membros desta Corporación que formen parte do devandito Órgano.

2.4. Por analogía co disposto no artigo 8 do Real Decreto 462/2002, o persoal que forme parte de delegacións oficiais presididas por membros da Corporación, poderán percibir as axudas de custo do grupo correspondente a estes, ou ben serán resarcidos pola contía exacta dos gastos realizados.

2.5. Para estes efectos do Real Decreto 462/2002 de 24 de maio, Anexo 1º, asímílanse ó grupo 1 os funcionarios con habilitación de carácter nacional.

BASE 17ª: GASTOS OU CONTRATOS MENORES

A tramitación de gastos que pola súa contía deban considerarse contratos menores conforme ó disposto no artigo 29 e 118 da LCSP adecuaranse, con carácter xeral, ós seguintes criterios:

En ningún caso poderán considerarse contratos menores aqueles que correspondan a partes ou fases dun mesmo obxecto.

Corresponderá á unidade administrativa que propoña a formalización dun contrato menor, verificar previamente, a existencia de crédito axeitado e suficiente para a súa tramitación, asumindo, en caso contrario, a responsabilidade á que houbera lugar.

Nos casos que así se determine para cada unha das clases de contratos regulados na presente base, as propostas de formalización deberanse remitir, para a súa tramitación, ó Servizo de Contratación e Fomento.

Os contratos menores terán unha duración inferior ó ano e procurarase a súa imputación ó exercicio orzamentario no que se realiza a prestación.

Non poderán ser obxecto de prórroga, ampliación, incremento, revisión de prezos nin obxecto de fraccionamento.

Naqueles contratos nos que a unidade administrativa propoñente dependa directamente de Presidencia, poderá ser substituída a conformidade do Ilmo. Sr. Presidente pola da Deputada Delegada de Economía e Facenda.

Nos supostos que por motivos xustificados o gasto fora realizado con anterioridade á resolución que determina a selección do contratista, e sempre que existira consignación orzamentaria axeitada e suficiente, a factura poderase recoñecer e ordenar o seu pago, simultaneamente coa aprobación do gasto.

BASE 18ª: TRAMITACIÓN ANTICIPADA DE EXPEDIENTES DE GASTO

1. De conformidade co establecido no artigo 117.2 e DA 3ª da LCSP, na tramitación anticipada de expedientes de contratación poderá chegarse ata a adxudicación do contrato e a súa formalización correspondente, aínda que a súa execución, xa se realice nunha ou varias anualidades, deba iniciarse no exercicio seguinte.

2. Igualmente poderá iniciarse no exercicio orzamentario inmediatamente anterior a aquel no que se teña que materializar a contraprestación, expedientes de gasto non incluídos no apartado anterior, sempre que:

- a) Exista habitualmente crédito axeitado e suficiente no Orzamento.
- b) Exista crédito axeitado e suficiente, se é o caso, no Proxecto de Orzamentos para o exercicio seguinte.
- c) Se teña adoptado Acordo polo órgano competente do que se deduza a obriga de incluír o crédito no Orzamento do exercicio seguinte.

3. En todo caso, axustaranse ós obxectivos de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira.

BASE 19ª: GASTOS PLURIANUAIS

De acordarse, axustaranse ó establecido no Art. 174 do TRLRFL e nos artigos 79 a 88, ambos inclusive, do Real Decreto 500/1990, así como ós obxectivos de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira conforme ó establecido no artigo 15 da Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril.

Corresponde á Xunta de Goberno a competencia para, en casos excepcionais, elevar as porcentaxes a que se refire o artigo 174 do TRLRFL.

No suposto de gastos plurianuais que debeñan de convenios de cofinanciamento a subscribir con entes públicos ou privados, as porcentaxes e contías serán as que neles se determinen.

BASE 20ª: RECOÑECEMENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITOS, VALIDACIÓN E OMISIÓN DE FISCALIZACIÓN PREVIA.

1. Recoñecemento extraxudicial de créditos:

1.1. Tramitarase expediente de recoñecemento extraxudicial de crédito para a imputación ó Orzamento corrente de obrigas derivadas de gastos feitos en exercicios anteriores, cando doutro xeito non sexa posible, de acordo co previsto nestas Bases e a normativa en vigor.

1.2. O recoñecemento extraxudicial de créditos esixe:

a) Recoñecemento da obriga, mediante a explicitación circunstanciada de todos os condicionamentos que orixinaron a actuación irregular, motivando a necesidade de propoñer unha indemnización substitutiva a favor do terceiro interesado, exclusivamente polo valor dos gastos ocasionados pola realización da prestación.

b) Existencia de dotación orzamentaria específica, axeitada e suficiente para a imputación do respectivo gasto.

A dotación orzamentaria, de existir no Orzamento, requirira informe do órgano de xestión competente acreditando a posible imputación do gasto sen que se produza prexuízo nin ningunha limitación para a realización de todas as atencións do exercicio corrente na conseguinte aplicación orzamentaria.

De non existir dotación orzamentaria no Orzamento requirirase a súa habilitación mediante o oportuno expediente de modificación de créditos, que poderá ser previo ou simultáneo ó acordo sobre o recoñecemento da obriga.

1.3. A competencia para o recoñecemento extraxudicial de créditos corresponde ó Pleno, Consello de Administración ou Padroados, segundo proceda.

1.4. O expediente para o recoñecemento da obriga deberá conter, como mínimo, os seguintes documentos:

a) Memoria xustificativa suscrita polo responsable do Servizo sobre os seguintes extremos:

– Xustificación da necesidade do gasto efectuado e as causas polas que se incumpriu o procedemento xurídico-administrativo correspondente.

– Data ou período de realización.

– Importe da prestación realizada.

– Garantías que procedan ou dispensa motivada destas.

– Informe de valoración do que se deduza que as unidades utilizadas son as es-tritamente necesarias para a execución da prestación e que os prezos aplicados son correctos e axeitados ó mercado.

b) Factura detallada ou documento acreditativo do dereito do acredor ou da realización da prestación debidamente conformados polos responsables do Servizo e, se é o caso, certificación de obra.

c) Informe do Servizo correspondente, nos casos de imputación ó Orzamento do exercicio corrente, de que non existe impedimento ou limitación algunha a esta aplicación do gasto en relación coas restantes necesidades e atencións da aplicación orzamentaria durante todo o ano en curso.

d) Informe do Servizo correspondente, cando non exista dotación no Orzamento inicial, sobre da tramitación da modificación de crédito necesaria.

e) Informe do Servizo de Contratación e Fomento.

f) Informe da Intervención Xeral.

g) Calquera outro documento que se estime necesario para unha mellor xustificación do gasto.

2. Validacións:

Poderá ser obxecto de validación, cos mesmos requisitos e formación do expediente indicados no apartado anterior, os gastos realizados no exercicio corrente prescindindo do procedemento establecido, tanto en relación coa súa tramitación administrativa como cos aspectos orzamentarios da execución do gasto. A competencia para a validación de gastos corresponde á Xunta de Goberno e as correspondentes propostas de acordo detallarán individualmente, no seu caso, as diferentes propostas de gasto cuxa validación se propón. Dita validación é de aplicación ata a entrada en vigor do artigo 29.4 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público pola que se traspón ó ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE do 26 de febreiro de 2014 (en adiante LCSP 2017), en canto afecte a prestacións contractuais extemporáneas.

3. No suposto de omisión de fiscalización previa:

Nos supostos nos que a función interventora fora preceptiva e se tivera omitido, non se poderá recoñecer a obriga, nin tramitar o pago, nin intervir favorablemente estas actuacións ata que se coñeza e resolva dita omisión nos seguintes termos: Se o órgano Interventor ó coñecer dun expediente observara omisión da función interventora manifestarao á autoridade que iniciara o expediente e emitirá ó mesmo tempo a súa opinión respecto da proposta. Este Informe, que non terá natureza de fiscalización, porá de manifesto, como mínimo, os seguintes extremos:

a) Descrición detallada do gasto, con inclusión de todos os datos necesarios para a súa identificación, facendo constar, cando menos, o órgano xestor, o obxecto do gasto, o importe, a natureza xurídica, a data de realización, o concepto orzamentario e exercicio económico ó que se imputa.

b) Exposición dos incumprimentos normativos que, a xuízo do interventor informante, se produciron no momento no que se adoptou o acordo o acto con omisión

da preceptiva fiscalización ou intervención previa, enunciando expresamente os preceptos legais incumpridos.

c) Constatación de que as prestacións efectivamente se levaron a cabo e de que o seu prezo se axusta ó prezo de mercado, para o cal se terán en conta as valoracións e xustificantes aportados polo órgano xestor, que haberá de solicitar o asesoramento e informes técnicos que resulten precisos a tal fin.

d) Comprobación de que existe crédito orzamentaria axeitado e suficiente para satisfacer o importe do gasto.

e) Posibilidade e conveniencia da revisión dos actos ditados con infracción do ordenamento, que será apreciada polo interventor en función de si se realizaron ou non as prestacións, o carácter destas e a súa valoración, así como dos incumprimentos legais que se produciron. Para este fin, terase en conta que o resultado da revisión do acto se materializará acudindo á vía da indemnización de danos e prexuízos derivada da responsabilidade patrimonial da Administración como consecuencia de producirse un enriquecemento inxusto ó seu favor e de incumprir a obriga ó seu cargo, polo que por razóns de economía procesual, só sería procedente instar dita revisión cando sexa presumible que o importe de ditas indemnizacións sexa inferior ó que se propón.

f) No non previsto nesta Base, será de aplicación básica o contido do artigo 28 do real Decreto 424/2017, do 28 de abril, polo que se regula o réxime xurídico do control interno nas entidades do Sector Público Local.

4. O acordo favorable do órgano competente non eximirá da esixencia das responsabilidades a que, no seu caso, houbese lugar.

5. A unidade de Contabilidade na elaboración da memoria da Conta Xeral, informará sobre o número de expedientes que foron tramitados sen control fiscal, abarcando os tramitados por obrigas nadas fora do orzamento (REC), as obrigas nadas dentro do orzamento pero que necesiten a súa validación para convertelas en obrigas de pagamento, e por último as tomas de razón contable derivadas de acordos adoptados sen fiscalización.

6. As unidades xestoras, salvo acreditación contraria, serán responsables da tramitación de gastos sen suxeición ós requisitos que en cada caso establece o ordenamento xurídico.

BASE 21^a: GASTOS DE REPRESENTACIÓN E PROTOCOLO

1. Considéranse gastos de protocolo e representación imputables á aplicación orzamentaria de atencións protocolarias e representativas aqueles que, redundando no beneficio ou utilidade da Administración, as autoridades ou o persoal teñan necesidade de facer no desempeño das súas funcións.

2. Todos os gastos imputables á devandita aplicación orzamentaria de atencións protocolarias e representativas deberán cumprir os seguintes requisitos:

- a) Que se produzan como consecuencia de actos de protocolo ou representación.
- b) Que redunden en beneficio ou utilidade da Administración.

3. Todos os gastos deberán acreditarse con facturas ou outros xustificantes orixinais, formando a conta xustificativa cunha explicación sucinta, conxunta ou individual, subscribida polo órgano xestor do gasto, da que se deduza ou conteña expresión de que o gasto se produce como consecuencia de actos de protocolo ou de representación. Esta explicación poderá constar no xustificante de pagamento.

4. Os gastos propostos polos órganos de representación sindical, no exercicio das súas competencias poderán ser aplicados ó Orzamento, en función da súa natureza de gasto social ou de funcionamento.

BASE 22^a: CAIXA XERAL DE DEPÓSITOS

Na súa función de Caixa Xeral de Depósitos, poderán constituírse na Tesouraría Provincial depósitos a disposición de terceiros, mesmo por parte doutras Administracións ou entes participados, como consecuencia de:

- a) O procedemento de expropiación forzosa previsto nos artigos 51.3 e 58 do Decreto de 26 de abril de 1957, que aproba o Regulamento da Lei de Expropiación Forzosa.
- b) O procedemento de alleamento de bens embargados, previsto nos artigos 43, 104 e 119, do Real Decreto 939/2005, de 29 de xullo, que aproba o Regulamento Xeral de Recadación.
- c) Calquera outro suposto que por Lei, disposición regulamentaria, acto administrativo ou resolución xudicial se determinen.

En calquera caso, será de aplicación supletoria o disposto no Real Decreto 161/1997 de 7 de febreiro de 1997, de tal xeito que as referencias que no mesmo se realizan á Administración Xeral do Estado e demais órganos, enténdense referidas, nos casos que proceda, á Deputación.

BASE 23^a: PROVISIÓN DE FONDOS

As provisións de fondos realizaranse sobre a base dunha resolución do Presidente, e terán carácter extraorzamentario con cargo ó concepto establecido para este efecto pola Intervención.

Cando o interesado de que se trate, remita a correspondente factura de honorarios, o servizo ou unidade administrativa responsable do gasto realizará a tramitación para a súa aprobación con cargo ó Orzamento do exercicio no que se reciba polo importe total da factura, debendo indicar expresamente a retención a efectuar á provisión de fondos, cuxa contía aplicarase á cancelación do devandito anticipo non orzamentario.

BASE 24ª: SUBVENCIONES

1. Ámbito de aplicación:

As subvencions que se outorguen pola Deputación, Organismos Públicos e demais entidades de dereito público con personalidade xurídica propia vinculadas ou dependentes daquela, regularanse polo disposto na Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencions (en adiante LXS), no RD 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da LXS (en adiante RLXS), na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencions de Galicia (en adiante LSG), e na Ordenanza Xeral de Subvencions da Excma. Deputación Provincial de Lugo publicada no BOP de 13 de xullo de 2006 (en adiante OXS), aplicándose as presentes disposicións en defecto de regulación específica.

Non obstante o anterior, a presente base será de aplicación preferente en materia económico-orzamentaria e será o marco para as Bases de concesión das subvencions, de acordo co artigo 17.2. da LXS.

2. Plan Estratéxico de Subvencions:

As propostas de establecemento de subvencions, deberan estar incluídas no Plan Estratéxico de subvencions no que se concretan os seus obxectivos e efectos, prazo para a súa consecución, custos previsibles e fontes de financiamento, supeditándose en todo caso ó cumprimento dos obxectivos de estabilidade orzamentaria e ós créditos aprobados no Orzamento xeral.

3. Principios xerais:

A xestión e concesión de subvencions deberá realizarse de acordo ós principios de publicidade, transparencia, concorrencia, obxectividade, igualdade e non discriminación, eficacia e eficiencia na asignación e utilización dos recursos públicos.

Concesión directa: As subvencions poderán outorgarse directamente, non sendo preceptiva a concorrencia competitiva nin a publicidade, nos seguintes casos:

- Cando estean consignadas nominativamente no Orzamento inicial ou nas súas modificacións, sen que iso supoña ningún dereito subxectivo.
- Cando así estea previsto nunha norma con rango legal.
- As subvencions para remediar situacións de emerxencia ou de urxencia cando estas situacións sexan incompatibles co trámite de publicidade.
- As que se puidesen outorgar co fundamento en convenios ou decisións específicas subscritos entre a Deputación e outras Administracións públicas ou entes e institucións de todo tipo.

- Con carácter excepcional aquelas nas que se acrediten razóns de interese público, social, económico ou humanitario, ou outras debidamente xustificadas que dificulten a súa convocatoria pública.

4. Órganos competentes:

Nominativas: O órgano competente para a súa concesión é o Ilmo. Sr. Presidente a proposta do Delegado correspondente. O órgano competente para aprobar a xustificación e o pagamento é o Ilmo. Sr. Presidente a proposta do Delegado correspondente.

En concorrencia: O órgano competente para aprobar as bases de convocatoria pública, así como os criterios e baremos para a súa adxudicación, é a Xunta de Goberno a proposta do Delegado correspondente. A convocatoria será subscrita polo Ilmo. Sr. Presidente. O órgano competente para acordar a concesión das devanditas subvencións é a Xunta de Goberno. O órgano competente para aprobar a xustificación e o pagamento é o Ilmo. Sr. Presidente a proposta do Delegado correspondente, agás as delegadas na Xunta de Goberno por Decreto de 16.08.2017, e as que no futuro se deleguen.

Concesión directa: O órgano competente para o seu outorgamento é o Presidente a proposta do Delegado correspondentes sempre que o seu importe sexa inferior a 15.000,00 € de xeito individual, e a Xunta de Goberno para importes individuais iguais ou superiores. O órgano competente para aprobar a xustificación e o pagamento é o Ilmo. Sr. Presidente a proposta do Delegado correspondente.

A autorización e disposición do gasto entenderase aprobada polo acordo ou resolución de concesión. O recoñecemento e liquidación da obriga polo acordo ou resolución de aprobación da xustificación. A ordenación do pagamento pola resolución ou acordo do Ilmo. Sr. Presidente.

5. Aprobación da xustificación:

Os documentos que conformen a conta xustificativa e tralo informe do órgano de xestión correspondente deberán remitirse a Intervención Xeral para a súa fiscalización.

Esta xustificación, unha vez fiscalizada, deberá ser aprobada polo órgano competente arquivándose polo servizo xestor e uníndose á orde de pago a documentación xustificativa.

Para os efectos do Art. 73.1 do RLXS, salvo disposición en contra nas bases ou acordos, o órgano de xestión poderá admitir como medio de xustificación as copias compulsadas conforme a dereito.

Para os efectos do artigo 21 da Ordenanza xeral de subvencións desta Deputación, as fotocopias dilixenciadas polo servizo responsable da subvención adquiren validez suficiente ós efectos da xustificación da subvención.

6. Control financeiro:

O control financeiro que se realice rexerese con carácter xeral pola LXS e as súas normas de desenvolvemento.

De conformidade co disposto na Disposición Adicional Cuarta da LXS, a Corporación poderá solicitar a colaboración de empresas privadas de auditoría para a realización de controis financeiros das subvencións que se concederan, nos termos previstos na Lei Xeral Orzamentaria.

7. Salvo reserva expresa en contra e cando fose posible, a Deputación, a través do órgano de xestión competente, poderá solicitar no nome dos beneficiarios as xustificacións referidas no artigo 13 da LXS, para o caso daqueles que non as presentasen. Ós efectos do artigo 13.2.e) de dita lei, entenderase que os Concellos e demais entes locais cumpren este requisito respecto das súas eventuais débedas tributarias coa Deputación, se se iniciou o procedemento de compensación das mesmas. De non chegar a súa tramitación a bo fin polo importe do adebedado, suspenderase o abono da subvención entre tanto non se extinga a débeda en cuestión.

8. Poderán realizarse anticipos a conta de subvencións superiores ou iguais a un importe de 3.000,00 €, con dispensa de garantía, naquelas circunstancias debidamente motivadas, para as que se acredite a imposibilidade ou notoria dificultade de realizar a actividade doutro xeito. Os servizos ou centros xestores que tramitasen a concesión dunha subvención, cuxos fondos fosen anticipados, serán os responsables de esixir a xustificación destes, e cando o dito requirimento non fose total ou parcialmente atendido polo beneficiario, deberán tramitar o correspondente expediente de reintegro, de conformidade co previsto no Título II de la LXS.

9. Os Concellos e demais entidades públicas, poderán xustificar as subvencións que se refiran a estes, por certificados expedidos polos seus órganos competentes, quedando a disposición da Deputación a documentación que lle sirva de base. No suposto de que os Concellos non puidesen acreditar estar ó corrente das súas obrigas tributarias ou coa Seguridade Social, a Deputación tramitará un expediente no que valorará o alcance destas circunstancias, garantías e compromisos, co obxecto de determinar cal será a resolución procedente, baixo o criterio preeminente da defensa da administración local.

As peticións dos devanditos levarán implícita, salvo vontade en contra de calquera das partes, a petición da concesión do anticipo da subvención, sen achega de garantía.

Para os efectos do Art. 31.2 da LXS, e en relación dos devanditos entes, presúmase e considerarase para os efectos da súa xustificación, salvo disposición en contra nos acordos ou bases de concesión, que os gastos realizados foron efectivamente pagados dentro do prazo concedido para a súa xustificación.

Para os efectos do Art. 31, apartados 3.a 5. da LXS, e para as entidades suxeitas á Lei de Contratos, presúmese que os gastos que se subvencionan contrátanse conforme a dereito e que a adquisición, construción, rehabilitación e mellora dos bens inventariables, respecta tamén a lexislación patrimonial pública. Polo tanto, as obrigas formais de xustificación esixibles, serán as que se deriven dos acordos e das bases de concesión ou dos convenios.

Para os efectos do Art. 31, apartados 4 e 5 da LXS, e para asociacións sen ánimo de lucro, e agrupacións de persoas físicas ou xurídicas, sen personalidade xurídica, cando o obxecto da actividade sexa sobre un ben público, as obrigas formais de xustificacións esixibles, serán as que se deriven dos acordos e das bases de concesión ou dos convenios.

10. A concorrencia ós procesos de concesión de subvencións implicará a manifestación tácita do consentimento inequívoco ó tratamento de datos de carácter persoal e a súa publicación, de acordo co previsto na Lei Orgánica 15/1999, de 13 decembro, de protección de datos de carácter persoal, agás que as bases especifiquen outra cousa.

Salvo que se dispoña o contrario nas bases de concesión ou nos acordos, entenderase que procede como modalidade de xustificación a conta xustificativa do Art. 75 do RLXS, nos supostos de contía inferior a 60.000,00 €.

Para os efectos do Art. 75.3. do RLXS, de non establecerse outros procedementos nas bases ou acordos, as subvencións en réxime de concorrencia competitiva e as de concesión directa, poderán ser obxecto de comprobación aplicando técnicas de mostraxe conformes coas Normas de Auditoría do Sector Público. Esta comprobación anual, farase preferentemente con ocasión da realización do Plan a que se refire o Art. 85 do RLXS.

11. Os órganos de xestión velarán por dar publicidade ás subvencións concedidas nos termos previstos no artigo 18 da LXS.

12. En relación co artigo 30.3. da LXS, o órgano xestor terá que estampar os documentos que achegue o beneficiario, de tal xeito que quede constancia que a actividade foi subvencionada, salvo que se dispoña o contrario nas bases ou acordos de concesión.

13. As bolsas concedidas a estudantes e licenciados a fin de completar a súa formación teórico-práctica, rexeranse polo disposto no acordo da súa concesión.

14. Para os efectos do Art. 24.5 do RLXS, a Xunta de Goberno poderá aprobar singularmente ou con carácter xeral, os supostos nos que procedan as simplificacións a que alude ese artigo.

15. As simplificacións de procedemento que se contemplan nestas Bases, ditas para axilizar a tramitación dos expedientes e de adaptarse ás peculiaridades da Administración Local, non obstan a que por parte dos interesados se cumpra a normativa en vigor na súa integridade, coas responsabilidades que puidesen resultar cando co-rresponda. Para este efecto, e de acordo co Artigo 85. RLXS (“Comprobación da realización da actividade e do cumprimento da finalidade que determinen a concesión e o dereito a percibir a subvención.”) o órgano concedente da subvención poderá elaborar anualmente un plan anual de actuación para comprobar a realización polos beneficiarios das actividades subvencionadas. No citado plano deberá indicarse se a obriga de comprobación alcanza á totalidade das subvencións ou ben a unha mostra das concedidas e, neste último caso, á súa forma de selección. Tamén deberá conter os principais aspectos a comprobar e o momento da súa realización.

16. Para cesións de crédito en materia de subvencións estarase ó disposto, por analogía, na Base número 10.

CAPÍTULO TERCEIRO. NORMAS REGULADORAS DE DETERMINADOS INGRESOS

BASE 25ª: OPERACIÓNS FINANCEIRAS

1. Para os efectos previstos no artigo 52 del TRLRFL, entenderanse vinculadas á xestión do Orzamento as operacións de crédito que se puidesen concertar, unha vez teñan constancia orzamentaria. Estas operacións están excluídas da Lei de Contratos do Sector Público, artigo 4.1.I.

Para dar cumprimento ós principios de publicidade e concorrência, a súa concertación realizarase de acordo co procedemento que a continuación se expresa:

- Solicitud da Presidencia sobre a concertación da operación e establecendo as condicións desta.
- Remisión da devandita solicitud ás entidades financeiras coas que exista unha maior relación e coincidencia de intereses, en especial ás Caixas de Aforro.
- Análise das ofertas presentadas, adxudicación do contrato por parte do órgano competente e formalización deste, previa as autorizacións legalmente esixibles.

A Deputación poderá avalar a asociacións sen ánimo de lucro coas que subscriba convenios para a xestión de iniciativas ou programas con financiamento comunitario ou outros de interese público.

2. A Deputación poderá conceder préstamos ou créditos a curto ou longo prazo, con ou sen xuros, ós Organismos Autónomos, Fundacións ou Sociedades nos que teña participación. A Deputación poderá conceder anticipos de tesouraría sen xuros ós citados entes polo prazo máximo dun ano. Os anticipos de tesouraría concedidos terán carácter non orzamentario e a súa contía non poderá exceder da contemplada inicialmente nas aplicacións orzamentarias de transferencias anuais a estes.

3. Na súa función de caixa de crédito a curto prazo a Deputación, a través do órgano competente, poderá concertar operacións especiais de tesouraría con entidades financeiras, co obxecto de anticipar a aqueles Concellos respecto dos que teña asumido a recadación dalgún dos seus ingresos, ata o 90 por cento do importe da súa presumible contía.

Estas operacións deberán quedar canceladas antes de rematar cada exercicio e deberán suxeitarse ó disposto no artigo 149.2 do TRLRFL.

En relación ó Art. 52-1 do TRLRFL, considerase que fai, pola presente, a oportuna adaptación das Bases de Execución en relación á aplicación do previsto no art. 4.1.1) da LCSP.

Considérase a figura que aquí se regula como unha operación non orzamentaria.

4. A Deputación, na súa función de caixa de crédito a curto prazo, con suxeición ó disposto no apartado anterior, poderá concertar operacións especiais de tesouraría con entidades financeiras, co fin de conceder con carácter extraordinario anticipos de tesouraría ós municipios, sempre que se acompañe unha garantía que asegure o reintegro nos prazos previstos.

Título IV. FUNCIONES DA TESOURARÍA

CAPÍTULO ÚNICO. FUNCIONES DE TESOURARÍA

BASE 26º: FUNCIONES

A función de Tesouraría exercea o Tesoureiro, quen a realizará por si, ou a través do persoal adscrito á súa dependencia.

A función de Tesouraría comprende:

- a) O manexo e custodia de fondos, valores e efectos da Entidade, de conformidade co establecido polas disposicións vixentes.
- b) A Xefatura dos Servizos da Recadación.

Para estes efectos, o Tesoureiro será substituído nos casos de ausencia ou enfermidade, automaticamente e sen máis trámite, en calquera caso e órgano, pola xefa de Sección de Tesourería en relación a función a), e polo xefe do Servizo de Recadación en relación a función b), e no seu defecto, a persoa de maior nivel xerárquico e antigüidade dependente destes.

Corresponde á Delegada de Economía e Facenda marcar as directrices xerais e particulares para a organización da custodia de fondos, valores e efectos para as consignacións en bancos, caixa xeral de depósitos e establecementos análogos, e para a formación dos plans e programas da Tesouraría que serán aprobados, en todo caso, pola Presidencia.

BASE 27º: REALIZACIÓN DE COBRAMENTOS

Os ingresos serán realizados mediante cheques conformados ou cheques bancarios estendidos en ambos casos a nome da Corporación. Os cheques ingresaranse nas contas abertas a nome da Corporación e nas entidades financeiras, e deberán ser asinados polo Tesoureiro coa indicación expresa do número de conta e a entidade na que deberán ser ingresados para a súa compensación.

Na Tesouraría levarase un Libro Auxiliar de Rexistro de Cheques Recibidos onde se anotarán estes, indicando data de ingreso, número de cheque, entidade financeira librada, importe e procedencia.

Os ingresos tamén poden ser recibidos por transferencia bancaria ou en diñeiro en efectivo.

Non se practicará liquidación por calesqueira ingresos públicos, propios e delegados, cando a cantidade resultante por este concepto sexa inferior á que se estableza por Resolución da Presidencia, previo informe da Tesourería e Intervención.

Os criterios para fixar ditas cantidades serán os seguintes:

- a) O custo previsible da xestión recadatoria en relación co importe a cobrar, sempre e cando tal renuncia non prexudique a imaxe da Deputación.
- b) O principio de proporcionalidade.

Os ingresos que se produzan nas contas da Deputación, que teñan a súa causa nun erro notorio da entidade bancaria relativo a que o número de conta foi ordenado

incorrectamente, retrotraeranse previa petición da entidade, na que se acredite tal circunstancia, correspondente á Tesouraría a súa apreciación

BASE 28º: REALIZACIÓN DE PAGAMENTOS

Realizaranse, preferentemente, por medio de transferencia bancaria.

No caso de pagamentos a persoas físicas ou xurídicas, como pagamento de subvencións concedidas a estas ou por débedas derivadas do procedemento de expropiación forzosa requirirase documentación bancaria acreditativa da devandita titularidade.

En todos os casos verificarase, antes de que se satisfaga a débeda ó acredor da Entidade Local, que se realiza a favor do perceptor e polo importe establecido na orde correspondente.

Autorizacións a favor de terceiras persoas:

Os acredores por contía ata 4.000,00 € poderán outorgar autorización a favor de terceira persoa para que, no seu nome, perciba a cantidade. A autorización conterá:

- a) No caso de que o acredor sexa persoa física, o nome, apelidos e domicilio, tanto do acredor como do autorizado, con reseña dos respectivos DNI e expresión da cantidade e concepto a percibir. Esta autorización estará debidamente asinada polo acredor e achegará fotocopia do seu DNI.
- b) No caso de que o acredor sexa persoa xurídica, nome, CIF e domicilio social do acredor; nome, apelidos e DNI da persoa física que expide a autorización con indicación do cargo que desempeñe na entidade xurídica, así como nome, apelidos, domicilio e número do DNI do autorizado; do mesmo xeito consignarase a cantidade e o concepto a percibir. Esta autorización estará debidamente asinada e selada pola persoa da entidade xurídica que a expidise e que será competente para isto, e achegará fotocopia do DNI desta.
- c) No caso de que o acredor sexa persoa xurídica con administrador único ou administradores con poder suficiente, poderá ser percibido por estes, acreditando tal circunstancia mediante a exhibición e retirada do correspondente título público debidamente verificado pola Vicesecretaría da Entidade.

BASE 29º: ARQUEOS

1. Arqueo mensual: Conformado polos claveiros da Entidade efectuarase o último día do mes reflectindo os movementos de fondos, valores e efectos da entidade na Caixa da Corporación e nas entidades financeiras.

2. Arqueo extraordinario: A efectuar polo cambio de Corporación, dalgún dos claveiros, a petición de calquera deles ou por calquera outro motivo extraordinario, elaborado coas mesmas formalidades que as levadas a cabo no arqueo mensual.

BASE 30º: APRAZAMENTOS E FRACCIONAMENTOS

A concesión de aprazamentos e fraccionamentos de ingresos públicos Provinciais corresponderalle ó Presidente da Deputación.

Ó citado órgano corresponderalle a dispensa de garantías nos supostos previstos no artigo 50 do Regulamento Xeral de Recadación, e nos de suspensión do procedemento recadatorio a que se refire o artigo 14 do TRLRFL, todo isto de acordo cos criterios e procedemento que aprrobe a Xunta de Goberno, logo do informe da Tesouraría.

Título V. CONTABILIDADE

CAPÍTULO ÚNICO. CONTABILIDADE

BASE 31º: REGRAS XERAIS

1. O modelo contable de aplicación está constituído polas normas da Instrución do modelo normal de contabilidade local aprobada pola Orde FAP/1781/2013, do 20 de setembro. A contabilidade axustarase ó Plan Xeral de Contabilidade Pública adaptado á Administración Local, aplicando os principios contables e normas de valoración recollidas nel.

2. Normas da Consolidación de Contas:

2.1. Para efectuar a consolidación do orzamento da propia entidade co da sociedade mercantil, estarase con carácter xeral ó seguinte procedemento:

- A) Deberán harmonizarse, se fose o caso, os Estados de Previsión da Sociedade Mercantil co orzamento da propia entidade.
- B) A consolidación dos ingresos e gastos da entidade e da sociedade mercantil, efectuarase segundo o modelo da estrutura orzamentaria establecida pola Orde EHA/3565/2008, de 3 de decembro e a Orde HAP/419/2014, de 14 de marzo, pola que se modifica a Orde EHA/3565/2008.
- C) Deberán efectuarse as eliminacións das operacións internas: transferencias correntes e de capital, subvencións correntes e de capital e outros gastos e ingresos que teñan orixe e aplicación entre os estados que son obxecto de consolidación.

2.2. A consolidación do orzamentos farase a nivel de capítulo e a nivel de grupo de programa.

2.3. A consolidación dos estados de liquidación, que se elaborará no momento da formación da Conta Xeral, farase a nivel de capítulo e a nivel de grupo de programa.

2.4. Nos Estados e Contas Anuais, tamén serán obxecto de consolidación o Balance, a Conta de Resultados Económico-Patrimonial, o Estado de Cambios no Patrimonio Neto e o Estado de Fluxos de Efectivo.

3. O Presidente da Deputación, por proposta da Intervención, poderá determinar os estados informativos e os rexistros contables que se consideren necesarios ou convenientes para o axeitado control e verificación das operacións realizadas con transcendencia económica, financeira ou patrimonial.

Darase conta ó Pleno con periodicidade trimestral da información con transcendencia económica, financeira ou patrimonial.

BASE 32º: REGLAS PARTICULARES

1. Os criterios para a amortización dos elementos do inmovilizado son o método lineal e vida útil estimada a seguinte:

Construcións	50 anos
Maquinaria	10 anos
Instalacións técnicas	8 anos
Ferramenta	3 anos
Elementos de transporte	6 anos
Mobiliario	7 anos
Equipos para procesos de información	4 anos
Outro inmovilizado material	5 anos
Inmovilizado inmaterial	10 anos

O valor residual considérase non significativo, polo que segundo o principio de importancia relativa, non se terá en conta para a determinación da base de cálculo sobre a que se efectúa a amortización.

2. Os criterios para calcular os dereitos de cobro de dubidosa ou imposible recadación serán os determinados polo Presidente da Corporación a proposta da Intervención Xeral, e serán incluídos na resolución da aprobación da Liquidación do Orzamento, cos límites mínimos establecidos no artigo 193 bis do TRLRFL.

3. As sociedades mercantís, consorcios, fundacións, e outros entes considerados dependentes da Deputación de Lugo en termos de contabilidade nacional deberán remitir á Intervención a informacións necesaria para dar cumprimento ós requirimentos de información que a normativa establece e en especial ó previsto na Lei orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira, e á Orde

HAP/2105/2012 de 1 de outubro, pola que se desenvolven as obrigas de subministro de información previstas na dita Lei.

BASE 33º: REMANENTE DE TESOURARÍA

O remanente de Tesouraría da Deputación Provincial estará integrado polos dereitos pendentes de cobramento, as obrigas pendentes de pagamento e os fondos líquidos, todos eles referidos a 31 de decembro do exercicio.

O remanente de Tesouraría dispoñible para financiar gastos xerais será o que resulte despois de practicar a dedución dos dereitos de cobramento de difícil ou imposible recadación, e o exceso de financiamento finalista producido nos gastos con financiamento afectado.

O importe do Remanente de Tesouraría dispoñible para o financiamento de gastos xerais destinarase, prioritariamente e pola orde que se indica, ós seguintes fins:

- A financiar a achega provincial necesaria para a obrigatoria incorporación dos remanentes de crédito de gastos con financiamento afectado.
- A permitir a incorporación dos remanentes de crédito correspondentes a gastos legalmente comprometidos a través do oportuno expediente de incorporación de Remanentes de crédito.
- Incorporación de remanentes correspondentes a gastos autorizados de carácter incorporable.
- Incorporación de remanentes relativos a gastos retidos pendentes de autorización de carácter incorporable.
- Incorporación de remanentes relativos a créditos dispoñibles de carácter incorporable.
- A financiar a execución no exercicio 2019 dos gastos legalmente autorizados ou comprometidos en exercicios anteriores que non sexan incorporables conforme ás normas orzamentarias de xeral aplicación e que requiran de créditos extraordinarios ou suplementos de crédito.
- A permitir a total imputación orzamentaria de posibles pagamentos pendentes de aplicación, non orzamentarios e dos importes que excepcionalmente puidesen figurar no Balance a 31 de decembro na conta 413 "Acredores por operacións pendentes de aplicar ó orzamento", se non estivesen previstos ou fosen insuficientes os considerados no Orzamento do exercicio 2019.
- A financiar expedientes de modificación de crédito extraordinario ou suplemento de crédito.

En todo caso, aplicarase a reducir o endebedamento neto conforme ó artigo 32 e 12.5 da Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira.

BASE 34º: MODIFICACIÓN DE DEREITOS E OBRIGAS DE EJERCICIOS ANTERIORES

1. Modificación de dereitos e obrigas de exercicios anteriores: As baixas que se produzan no exercicio, relativas a dereitos e obrigas de exercicios pechados, tramitaranse de acordo coa súa normativa específica. Ás anulacións de liquidacións, insolvencias, prescrición e demais motivos de baixa de dereitos recoñecidos seranlles de aplicación os seguintes preceptos:

- Real Decreto Legislativo 2/2004 do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.
- Lei 58/2003 do 17 de decembro, Xeral Tributaria.
- Regulamento Xeral de Recadación aprobado por Real Decreto 939/2005 do 29 de xullo.
- Instrucións e Circulares da Presidencia da Deputación.

Cando sexa preciso modificar os saldos iniciais de dereitos pendentes de cobramento e obrigas pendentes de pagamento, a causa de erros ou omisións na información contable e orzamentaria, co fin de garantir que a contabilidade reflicta a imaxe fiel da situación financeira e patrimonial da Deputación e garantir a permanente concordancia entre a información contable e a derivada doutros Servizos Provinciais, tramitarase o oportuno expediente no que, logo do informe de Intervención, a aprobación definitiva da modificación ou modificacións que se propoñan corresponderalle ó Presidente da Deputación.

2. Prescrición de obrigas: Salvo o establecido por leis especiais, prescribirá ós catro anos:

- a) O dereito ao recoñecemento de toda obriga que non se requirise documental-mente. O prazo contarse dende que concluíu a prestación do servizo ou se realizou a entrega do ben que deu orixe á obriga.
- b) O dereito ao pagamento das obrigas xa recoñecidas se non fose reclamado polos acredores lexítimos ou polo seus dereitohabientes. O prazo contarase dende a data de recoñecemento da obriga.

As obrigas recoñecidas pola Deputación que prescribisen, daranse de baixa na Contabilidade previa tramitación do oportuno expediente cuxa iniciación corresponderá ao Servizo de Contabilidade e ao Presidente a súa aprobación.

Título VI. FISCALIZACIÓN

CAPÍTULO ÚNICO. FISCALIZACIÓN

BASE 35º: EJERCICIO DA FUNCIÓN FISCALIZADORA

1. O control interno da xestión económica desta Entidade, relativo á función interventora, exerceo a Interventora Xeral, quen realizará a súa misión por si, ou a través do persoal adscrito á súa dependencia.

2. Para estes efectos, a Interventora Xeral pode ser substituída nos casos de ausencia ou enfermidade, sen máis trámite e en calquera caso e órganos, polo Interventor/a adxunto, a Xefa do Servizo de Fiscalización ou o Xefe do Servizo de Contabilidade e Contas, e de non ser estes, persoal da Intervención ou da Oficina de xestión económica ou órganos de similar competencia no caso dos entes dependentes, co título de licenciado ou diplomado, por esta orde e en función do seu maior nivel xerárquico.

3. A función de control financeiro desenvolverase baixo a dirección da Intervención, podendo auxiliarse cando sexa preciso con auditores externos. Especialmente, poderase solicitar a colaboración de empresas privadas de auditoría para o control financeiro das subvencións que conceda a Deputación e os seus entes dependentes.

4. En relación ás Sociedades Mercantís que dependan da entidade local, a inspección a que se refire o Art. 204-2 do TRLRFL e as funcións de control interno a que se refire o Art. 213 do mesmo texto legal, serán exercidas pola Intervención directamente ou a través de empresas de auditoría contratadas para este fin. Cando de acordo coa normativa en vigor, as sociedades participadas que estean obrigadas á auditoría de contas, ou demais entes dependentes que potestativamente as realizasen, a Intervención poderá remitirse a aquelas co obxecto de dar por cumprida a súa función de control e inspección.

Sen prexuízo das funcións que lles correspondan de acordo coa normativa en vigor, os funcionarios da Deputación poderán, se é o caso, desempeñar cargos representativos nos entes e sociedades nos que a Deputación teña intereses ou unha participación total ou parcial.

5. Segundo RD 424/2017, artigo 20, establece a intervención da comprobación material da inversión cando o importe de esta sexa igual ou superior a 50.000,00 €, con exclusión do IVE, da obra, servizo o adquisición de que se trate. O órgano xestor solicitara a asistencia do órgano interventor cunha antelación de vinte días a data prevista para a recepción da inversión. Non obstante, segundo a disposición adicional terceira da LCSP 2017, o órgano interventor asistirá á recepción material de todos os contratos, excepto os contratos menores, no exercicio da función de fiscalización material dos investimentos que exige o artigo 214.2.d) do TRLRFL. Poderá estar asistido de un técnico especializado no obxecto do contrato, diferente do director da obra e do responsable do contrato.

6. Para os efectos do artigo 218 do TRLRFL, os informes poderán ser elevados ó Pleno con ocasión da tramitación e aprobación da Conta xeral ou coa dación de conta da liquidación, como punto independente na orde do día do Pleno.

BASE 36º: ALCANCE DA FISCALIZACIÓN DE GASTOS E INGRESOS

O réxime de fiscalización e reparos será o previsto no TRLRFL, arts. 213–223, e o RD 424/2017, do 28 de abril, polo que se regula o réxime xurídico do control interno nas entidades do Sector Público Local con entrada en vigor o 1 de xullo de 2018, e demais normas de aplicación.

De conformidade co disposto no artigo 219.2 do TRLRFL e artigo 13 do RD 424/2017, establécese o sistema de fiscalización e intervención limitada previa en réxime de requisitos básicos e adicionais, co alcance que máis abaixo se especifica, sendo de aplicación a Resolución de 2 de xuño de 2008 da Intervención Xeral da Administración do Estado (en adiante IGAE), pola que se publica o Acordo do Consello de Ministros de 30 de maio de 2008, modificado por Resolución de 22 de abril de 2010 da IGAE pola que se publica a modificación do Acordo do Consello de Ministros do 30 de maio de 2008, modificado por Resolución de 4 de xullo de 2011 da IGAE, pola que se publica o Acordo do Consello de Ministros de 1 de xullo de 2011, modificado por resolución do 25 de xullo de 2018, polo que se publica o Acordo do Consello de Ministros do 20 de xullo de 2018, naqueles supostos que sexan de aplicación ás Entidades Locais, ou as normas que a substitúan, tendo a consideración de esenciais tanto os requisitos básicos como os adicionais:

1. GASTOS:

1.1. Extremos de general comprobación:

- a) Existencia de crédito orzamentario e que o proposto é o axeitado á natureza do gasto e a obriga que se propoña contraer.
Entenderase que o crédito é adecuado cando financie obrigas a contraer ou nadas e non prescritas a cargo da Tesourería da Entidade, cumprindo os requisitos dos artigos 172 e 176 do TRLRFL.
- b) Nos casos nos que ó crédito orzamentario dea cobertura a gastos con financiación afectada, que os recursos que os financian son executivos, acreditándoos coa existencia de documentos fidedignos que acrediten a súa efectividade.
- c) Nos casos nos que se trate de contraer compromisos de gastos de tramitación anticipada comprobarase, ademais, que se cumpre o disposto na base 18 de Execución do Orzamento.
- d) Nos casos nos que se trate de contraer compromisos de gastos de carácter plurianual comprobarase, ademais, que se cumpren os requisitos do artigo 174 do RDL 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o TRLRFL e o disposto na Base 19 de Execución do Orzamento.

- e) Aos efectos do disposto na DA 3^a.3 da Lei 9/2017, de 8 de novembro de Contratos do Sector Público, LCSP, considérase que a proposta cumpre os requisitos do artigo 7 da Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sustentabilidade Financeira, en tanto non existe informe que poña de manifesto un incumprimento das esixencias dos principios de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira.
- f) Que os gastos ou obrigacións propóñense ao órgano competente para a aprobación, compromiso do gasto ou recoñecemento da obrigación. Comprobarase, en todo caso, a competencia do órgano de contratación ou concedente da subvención cando o dito órgano non teña atribuída a facultade para a aprobación dos gastos de que se trate.
- g) Existe informe-proposta do xefe da dependencia ou órgano xestor.
- h) Que os expedientes de compromiso de gasto responden a gastos aprobados e, no seu caso, fiscalizados favorablemente.
- i) Que nos expedientes de recoñecemento de obrigacións: Que os mesmos responden a gastos aprobados e comprometidos e, no seu caso, fiscalizados favorablemente, salvo que a aprobación do gasto e o recoñecemento deba facerse simultaneamente. Que os documentos xustificativos do recoñecemento da obrigación se axústan á norma de aplicación e identifican ao acredor, o importe e a prestación ou outra causa do recoñecemento.
No caso de que haxa designación de Interventor/a para a comprobación material dun investimento, que se produciu a intervención da citada comprobación material do investimento e o seu carácter favorable, sen prexuízo do disposto en distintos puntos do Acordo do Consello de Ministros, nos casos en que resulte de aplicación o segundo parágrafo do artigo 198.2 da Lei de Contratos do Sector Público e non chegase o momento de efectuar a correspondente comprobación material do investimento.

Estes puntos serán obxecto de fiscalización e intervención en toda clase de expedientes sobre propostas de gastos en xeral, sen prexuízo dos que a continuación se detallan en función da distinta natureza dos expedientes.

1.2. Outras consideracións

- a) Cando dos informes preceptivos ós que se fai referencia nos diferentes apartados desta base se deducise que se omitiron requisitos ou trámites que sexan esenciais, ou que a continuación da xestión administrativa puidera causar quebrantos económicos, procederase ó exame exhaustivo do documento ou documentos obxecto do informe e se, a xuízo de intervención, danse as mencionadas circunstancias, haberá de actuar conforme ó preceptuado no artigo 215 do TRLRFL e artigo 14 do RD 424/2017.
En relación do disposto no artigo 216.2.c) do TRLRFL, sobre os reparos que suspenden a tramitación do expediente, considéranse requisitos o trámites esenciais os seguintes:

- Os extremos a verificar en réxime de requisitos básicos e adicionais aprobados polo Pleno.
- b) Nos expedientes de recoñecemento de obrigas deberá comprobarse que responden a gastos aprobados e comprometidos, e se é o caso fiscalizados ou a sentenzas xudiciais firmes.
 - c) Non obstante o exposto, a Intervención poderá formular as observacións e accións complementarias, especialmente as contempladas no Art. 222. do TRLRFL, que estime convenientes sobre aqueles extremos cuxa comprobación non sexa obrigatoria, sen que estas teñan, en ningún caso, efecto suspensorios na tramitación dos expedientes. Respecto a estas observacións non procederá a formulación de discrepancias. Se no exercicio das facultades do dito artigo as súas peticións non fosen atendidas, deixarase constancia no expediente, continuando a súa tramitación, salvo que se refiran a supostos dos contemplados no apartado a).

1.3. Extremos adicionais:

1.3.1. PERSOAL

1.3.1.1. Proposta de contratación de persoal laboral fixo:

- a) Incorporación do certificado acreditativo, expedido polo órgano competente, de que os postos a cubrir figuran detallados nas respectivas relacións ou catálogos de postos de traballo e están vacantes.
- b) Cumprir o requisito de publicidade das correspondentes convocatorias nos termos establecidos pola normativa que en cada caso resulte de aplicación.
- c) Acreditación dos resultados do proceso selectivo expedida polo órgano competente.
- d) Adecuación do contrato que se formaliza co disposto na normativa vixente.
- e) Que as retribucións que se sinalan no contrato axústante ó convenio colectivo que sexa de aplicación e, se se trata dun contrato á marxe do convenio que consta no expediente a xustificación deste.

1.3.1.2. Proposta de contratación de persoal laboral temporal:

- a) Cumprir os criterios de selección establecidos polo Presidente nos termos previstos no artigo 35 do R.D. 364/1995, do 10 de marzo.
- b) Acreditación dos resultados do proceso selectivo expedida polo órgano competente.
- c) Adecuación do contrato que se formaliza co disposto na normativa vixente.
- d) No suposto de contratación de persoal con cargo ós créditos de investimentos, verificarase a existencia do informe do responsable do Servizo de Recursos Humanos ou da Secretaría Xeral, sobre a modalidade de contratación temporal utilizada e sobre a observancia, nas cláusulas do contrato, dos requisitos e formalidades esixidos pola lexislación laboral.

- e) Que as retribucións que se sinalan no contrato se axusten ó convenio colectivo que resulte de aplicación e, si se trata dun contrato á marxe do convenio que consta no expediente a xustificación do mesmo.
- f) Que a contratación cumpre coas limitacións que en cada caso impoña a Lei de orzamentos xerais do Estado e outra normativa que lle sexa aplicable.

1.3.1.3. Proposta de contratación de persoal laboral temporal a través dun plan de contratación:

- a) No suposto de contratación de persoal con cargo a créditos de investimentos verificarase a existencia do informe do responsable do Servizo de Recursos Humanos ou da Secretaría Xeral sobre a modalidade de contratación temporal utilizada e sobre a observancia, nas cláusulas do contrato, dos requisitos e formalidades esixidos pola lexislación laboral.
- b) Que as retribucións que se indiquen no contrato axústanse ao convenio colectivo que resulte de aplicación e, si se trata dun contrato a marxe do convenio, que consta no expediente a xustificación deste.
- c) Que o contrato celebrado a través dun Plan de contratación adecúase ó disposto na normativa vixente.
- d) Que o Plan de contratación contén unha descrición do proceso selectivo que se seguirá na súa aplicación.
- e) Que a contratación cumpre coas limitacións que en cada caso impoña a Lei de Orzamentos Xerais do Estado e outra normativa que lle sexa de aplicación.

1.3.1.4. Prórroga dos contratos laborais:

- a) Que a duración do contrato non supera o prazo previsto na lexislación vixente.

1.3.1.5. Proposta de contratación de funcionarios interinos:

- a) Cúmpanse os criterios de selección establecidos polo Presidente nos termos previstos no artigo 27 do R.D. 364/1995, do 10 de marzo.
- b) Acreditación dos resultados do proceso selectivo expedida polo órgano competente.
- c) Que o nomeamento do funcionario interino responda a algunha das modalidades previstas no artigo 10 do Real decreto legislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do estatuto básico do empregado público, nos supostos de interinos sen praza.
- d) Adecuación da toma de posesión que se formaliza co disposto na normativa vixente.
- e) No suposto de contratación de persoal con cargo ós créditos de investimentos, verificación da existencia do informe do responsable do Servizo de Recursos Humanos ou da Secretaría Xeral, sobre a modalidade de contratación temporal utili-

zada e sobre a observancia, nas cláusulas do contrato, dos requisitos e formalidades esixidos pola lexislación laboral.

- f) As retribucións se axustan ó acordo marco único que resulte de aplicación.
- g) Que as interinaxes cumpran coas limitacións que en cada caso impoña a Lei de Orzamentos Xerais do Estado ou outra normativa que lle sexa aplicable.

1.3.1.6. Nóminas, retribucións e indemnizacións do persoal e membros da deputación:

- a) Que as nóminas están asinadas polo responsable do Servizo de Recursos Humanos e que se propoñen para a súa autorización ao órgano competente.
- b) No caso das de carácter ordinario e as unificadas de período mensual, comprobación aritmética que se realizará efectuado axuste total da nómina co que resulte do mes anterior máis a suma alxébrica das variacións documentadas incluídas na nómina do mes do que se trata (parte de variacións).
- c) Xustificación documental limitada ós seguintes supostos de alta e variación na nómina, co alcance que para cada un deles se indica:
 - Altos cargos: Copia do acordo do nomeamento ou documento no que se indique a data da súa publicación oficial, dilixencia da correspondente toma de posesión e verificación das retribucións.
 - Persoal en réxime estatutario de novo ingreso: Acordo do nomeamento, dilixencia da correspondente toma de posesión e verificación de que as retribucións están de acordo co grupo e o posto de traballo.
 - Membros da Corporación e persoal eventual: Copia dos oportunos acordos dos que traian causa.
 - Laboral de novo ingreso: Copia do Plan ou do expediente de contratación sobre o que se levou a cabo a fiscalización do gasto e do contrato formalizado en todo caso.
 - Laboral temporal: Copia do contrato e adecuación ó convenio colectivo.
 - Extinción da relación: Acreditación da existencia do acordo.
 - Embargos: Acreditación da existencia do acordo e organismo que da a orde, na primeira retención que proceda.
 - Expedientes de recoñecemento de servizos previos, trienios, adscricións temporais e outros: Acreditación da existencia do acordo.
- d) Nas indemnizacións ó persoal por razón do servizo, que existe a orde de saída, a dilixencia de cumprimento e desprazamento, e Resolución aprobatoria. Nas correspondentes a membros da Corporación e asimilados, xustificárase segundo o previsto no Acordo Plenario de 7 de agosto de 2007 e no modelo habilitado para este efecto. Nas asistencias a órganos colexiados e tribunais, certificación do secretario.
- e) As contas da Seguridade Social quedarán xustificadas mediante as liquidacións correspondentes.
- f) As gratificacións, produtividade e outras retribucións variables e indemnizacións de natureza social ou doutro xénero: acreditación da existencia do acordo.

1.3.1.7. Expedientes relativos a contribucións ao plan de pensións dos empregados da entidade local:

- a) Que as nóminas están asinadas polo responsable do Servizo de Recursos Humanos e que se propoñen para a súa autorización ó órgano competente.

1.3.1.8. Indemnizacións do persoal e membros da deputación:

- a) Nas indemnizacións ó persoal por razón do servizo, que existe orde de saída e dilixencia de cumprimento e desprazamento.
- b) Nas correspondentes a membros da Corporación e asimilados, as indemnizacións xustificaranse segundo o previsto no acordo plenario de 7 de agosto de 2007 e no modelo habilitado a este efecto. Nas asistencias a órganos colexiados e tribunais, certificación do Secretario.

1.3.1.9. Gastos do fondo social:

- a) Consta a petición do interesado, informe do Servizo de Prevención de Riscos Laborais, informe do Servizo de Recursos Humanos e conformidade do deputado delegado.

1.3.2. RECLAMACIÓNS EN CONCEPTO DE INDEMNIZACIÓN DE DANOS E PREXUÍZOS, POR RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL:

- a) Que, de ser o caso, existe ditame do Consello Consultivo de Galicia.
- b) Que existe informe do Servizo cuxo funcionamento ocasionou a presunta lesión indemnizable.
- c) Informe xurídico.
- d) Valoración pericial.

1.3.3. EXPROPIACIÓN FORZOSA:

1.3.3.1. Depósitos previos:

- a) Que existe declaración de urxente ocupación dos bens.
- b) Que existe acta previa á ocupación.
- c) Que existe folla de depósito previo á ocupación.

1.3.3.2. Indemnización por rápida ocupación:

- a) Que existe declaración de urxente ocupación dos bens.
- b) Que existe acta previa á ocupación.
- c) Que existe documento de liquidación da indemnización.

1.3.3.3. Nos expedientes de determinación do prezo xusto polos procedementos ordinarios e de mutuo acordo:

- a) Que existe a proposta á que se refire o artigo 25.a) do Decreto de 26 de abril de 1957 polo que se aproba o Regulamento da Lei de expropiación forzosa.
- b) Que existe informe dos servizos técnicos correspondentes en relación co valor do ben obxecto da expropiación.

1.3.3.4. Nos expedientes de gasto nos que o prezo xusto fora fixado polo Xurado Provincial de Expropiacións ou órgano de análoga natureza:

- a) Non se efectuará a comprobación de ningún aspecto adicional.

1.3.3.5. Pagamento de xuros de mora por retraso na determinación do prezo xusto e no pago do mesmo:

- a) Non se efectuará a comprobación de ningún aspecto adicional.

1.3.4. OBRAS EN XERAL

1.3.4.1. Expediente inicial: Aprobación do gasto:

- a) Orde de iniciación do procedemento motivando a necesidade do contrato.
- b) Informe de necesidade do Servizo que promove a contratación.
- c) Que existe proxecto informado pola oficina ou unidade de supervisión de Proxectos, ou polos servizos técnicos correspondentes no seu defecto, se procede. Cando non exista informe da Oficina de Supervisión de Proxectos e non resulte procedente pola razón da contía, que ó expediente se incorpora pronunciamento expreso de que as obras do proxecto non afectan á estabilidade, seguridade ou estanquidade da obra.
- d) Que existe prego de cláusulas administrativas particulares ou, no seu caso, documento descritivo, informado pola Secretaría Xeral.
- e) Cando se utilice modelo de prego de cláusulas administrativas, verificar que o contrato para celebrar é de natureza análoga ao informado pola Secretaría Xeral.
- f) Que existe acta de planeamento previo.
- g) Que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo establece, para a determinación da mellor oferta, criterios vinculados ao obxecto do contrato; que cando se utilice un único criterio, este estea relacionado cos custos, de acordo co artigo 146.1 da LCSP; se o único criterio a considerar é o prezo, verificarase que este sexa o do prezo máis baixo; e nos casos en que figuren unha pluralidade de criterios de adxudicación baseados na mellor relación calidade-prezo, que se establezan con arranxo a criterios económicos e cualitativos.

Nos casos en que o procedemento de adxudicación proposto sexa o de diálogo competitivo verificarase así mesmo que na selección da mellor oferta tómasse en consideración máis dun criterio de adxudicación en base á mellor relación calidade-prezo.

- h) Cando estea prevista a utilización de varios criterios de adxudicación ou dun único criterio distinto do prezo, que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo establece os parámetros obxectivos para identificar as ofertas anormalmente baixas.
- i) Que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo prevexa, cando cumpra, que a documentación relativa aos criterios cuxa ponderación dependa dun xuízo de valor presentarse en sobre ou arquivo electrónico independente do resto da proposición.
- j) Que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo establece polo menos una das condicións especiais de execución que se enumeran no artigo 202.2 da LCSP e a obrigaón do adxudicatario de cumprir as condicións salariais dos traballadores conforme ao Convenio colectivo sectorial de aplicación.
- k) Cando se propoña como procedemento de adxudicación o procedemento aberto simplificado, comprobar que se cumpren as condicións previstas no artigo 159.1 da LCSP. No caso de que este procedemento se tramite segundo o previsto no artigo 159.6 da devandita Lei, verificarase que non se supera o valor estimado fixado no devandito apartado e que entre os criterios de adxudicación non hai ningún avaliable mediante xuízos de valor.
- l) Cando se propoña como procedemento de adxudicación un procedemento con negociación, comprobar que concorre algún dos supostos previstos nos artigos 167 ou 168 da LCSP para utilizar o devandito procedemento.
- m) Cando se propoña como procedemento de adxudicación o diálogo competitivo, verificar que se cumpre algún dos supostos de aplicación do artigo 167 da LCSP; e, no caso de que se recoñezan primas ou compensacións aos participantes, que no documento descritivo se fixa a contía das mesmas e que consta a correspondente retención de crédito.
- n) Cando estea previsto no prego de cláusulas administrativas particulares a posibilidade de modificar o contrato nos termos do artigo 204 da LCSP, verificar que a porcentaxe prevista non é superior ao 20 por 100 do prezo inicial; e que a modificación non poderá supoñer o establecemento de novos prezos unitarios non previstos no contrato.
- ñ) Cando estea previsto no prego de cláusulas administrativas particulares a utilización da poxa electrónica, verificar que os criterios de adxudicación a que se refire a mesma se baseen en modificacións referidas ao prezo e, no seu caso, a requisitos cuantificables e susceptibles de ser expresados en cifras ou porcentaxes.

1.3.4.2. Expediente inicial: Comproiso do gasto. Adxudicación:

- a) Cando non se adxudique o contrato de acordo coa proposta formulada pola Mesa, que existe decisión motivada do órgano de contratación respecto diso.

- b) Cando se declare a existencia de ofertas incursas en presunción de anormalidade, que existe constancia da solicitude da información aos licitadores que as presentasen e do informe do servizo técnico correspondente.
- c) Cando se utilice un procedemento con negociación, que existe constancia no expediente das invitacións cursadas, das ofertas recibidas, das razóns para a súa aceptación ou rexeitamento e das vantaxes obtidas na negociación, de conformidade co disposto na LCSP.
- d) Cando se propoña a celebración dun contrato con prezos provisionais de conformidade co artigo 102.7 da LCSP, que se detallan na proposta de adxudicación os extremos contidos nas letras a), b) e c) do citado precepto.
- e) Que se acredita a constitución da garantía definitiva, salvo no caso previsto no artigo 159.6 da LCSP.
- f) Que se acredita que o licitador que se propón como adxudicatario presentou a documentación xustificativa das circunstancias a que se refiren as letras a) a c) do artigo 140.1 da LCSP que procedan, incluíndo no seu caso a daqueloutras empresas a cuxas capacidades se recorra; ou ben, que se acredita a verificación dalgunha ou todas esas circunstancias mediante certificado do Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público ou da correspondente base de datos nacional dun Estado membro da Unión Europea, coas dúas seguintes excepcións, no procedemento aberto simplificado tramitado conforme ao artigo 159.4 da devandita Lei, no que só se examinará que se achegou o compromiso ao que se refire o artigo 75.2 da Lei e no procedemento abreviado tramitado conforme ao artigo 159.6 da Lei cando se constituíu a Mesa, no que non procederá a aplicación deste extremo.
- g) Acreditación de que o licitador que se propón como adxudicatario está ó corrente das obrigas tributarias e coa Seguridade Social.
- h) Conformidade, cando proceda, da clasificación concedida ó contratista que se propón como adxudicatario coa esixida no prego de cláusulas administrativas particulares

1.3.4.3. Expediente inicial: Compromiso do gasto. Formalización:

- a) No seu caso, que se acompaña certificado do órgano de contratación que acredite que non se interpuxo recurso especial en materia de contratación contra a adxudicación ou dos recursos interpostos, ou ben, certificado de non acordarse medida cautelar que suspenda o procedemento. No caso de que se interpuxo recurso contra a adxudicación, deberá comprobarse igualmente que recaeu resolución expresa do órgano que ha de resolver o recurso, xa sexa desestimando o recurso ou recursos interpostos, ou acordando o levantamento da suspensión ou da medida cautelar.

1.3.4.4. Modificados:

- a) No caso de modificacións previstas segundo o artigo 204 da LCSP, que a posibilidade de modificar o contrato atópase prevista nos pregos, que non supera o límite previsto nos mesmos, e que non se inclúen novos prezos unitarios non previstos no contrato. No caso de modificacións non previstas, ou que non se axusten ao establecido no artigo 204, que se acompaña informe técnico xustificativo dos extremos previstos no artigo 205 da LCSP e que non se superan as porcentaxes máximas previstas no devandito artigo.
- b) Que existe proxecto informado pola Oficina de Supervisión de Proxectos, se procede. Cando non exista informe da Oficina de Supervisión de Proxectos, e non resulte procedente por razón da contía, que ó expediente se incorpora pronunciamiento expreso de que as obras do proxecto non afectan á estabilidade, seguridade ou estanquidade da obra.
- c) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaria Xeral e, no seu caso, ditame do Consello Consultivo de Galicia.
- d) Que existe acta de planeamento previo.

1.3.4.5. Revisións de prezos (aprobación do gasto)

- a) Que se cumpren os requisitos recollidos no artigo 103.5 da LCSP e que o prego de cláusulas administrativas particulares establece a fórmula de revisión aplicable. No caso de que para o contrato que se trate aprobouse unha fórmula tipo, verificarase que non se inclúe outra fórmula de revisión diferente nos pregos.
- b) Informe xurídico do Secretario.

1.3.4.6. Certificacións de obra e recoñecemento da obriga polo IVE devengado:

- a) Que existe certificación, autorizada polo facultativo Director da obra e coa conformidade dos Servizos correspondentes do órgano xestor.
- b) No caso de efectuarse anticipos dos previstos no artigo 240.2 da LCSP, comprobar que tal posibilidade está contemplada no prego de cláusulas administrativas particulares e que se prestou a garantía esixida.
- c) Cando a certificación de obra inclúa revisión de prezos para o seu aboamento, comprobar que se cumpren os requisitos esixidos polo artigo 103.5 da LCSP e que se aplica a fórmula de revisións prevista no prego de cláusulas administrativas particulares.
- d) Cando o importe acumulado dos abonos a conta vaia a ser igual ou superior con motivo do seguinte pago ao 90 por cento do prezo do contrato, incluídas, no seu caso, as modificacións aprobadas, que se acompaña, cando resulte preceptiva, comunicación efectuada á Intervención Xeral para a designación dun representante que asista á recepción, no exercicio das funcións de comprobación material do investimento, conforme ao sinalado no segundo parágrafo do artigo 198.2 da LCSP.
- e) No caso de efectuarse pagos directos a subcontratistas, comprobar que tal posibilidade está contemplada no prego de cláusulas administrativas particulares, conforme á disposición adicional 51.^a da LCSP.

- f) Que se achega factura pola empresa adxudicataria de acordo co previsto no Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se regulan as obrigacións de facturación e, no seu caso, na Lei 25/2013, do 27 de decembro, de impulso da factura electrónica.

1.3.4.7. Certificación final:

- a) Que exista informe do servizo técnico correspondente, si procede.
- b) Que existe certificación final, autorizada polo facultativo Director da obra.
- c) Que existe informe da Oficina de Supervisión de Proxectos, se procede.
- d) Que se achega acta de conformidade da recepción da obra ou, no seu caso, acta de comprobación á que se refire o artigo 168 do RXLCAP ou acta de comprobación e medición á que se refire o artigo 246.1 da LCSP.
- e) Cando se inclúa revisión de prezos, para o seu aboamento, comprobar que se cumpren os requisitos esixidos polo artigo 103.5 da LCSP e que se aplica a fórmula de revisión prevista no prego de cláusulas administrativas particulares.
- f) Que se achega factura pola empresa adxudicataria de acordo co previsto no Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se regulan as obrigacións de facturación e, no seu caso, na Lei 25/2013, do 27 de decembro, de impulso da factura electrónica.

1.3.4.8. Liquidación:

- a) Que exista informe favorable do facultativo Director de obra.
- b) Que exista informe do servizo técnico correspondente, se procede.
- c) Que existe informe da Oficina de Supervisión de Proxectos, se procede.
- d) Que se achega factura da empresa adxudicataria de acordo co previsto no Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se regulan as obrigacións de facturación e, no seu caso, na Lei 25/2013, do 27 de decembro, de impulso da factura electrónica.

1.3.4.9. Pagamento de xuros de mora e da indemnización polos custos de cobro:

- a) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral.

1.3.4.10. Indemnización a favor do contratista:

- a) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral.
- b) Que existe informe técnico e valoración pericial, se procede.
- c) Que, no seu caso, existe ditame do Consello Consultivo de Galicia.

1.3.4.11. Resolución do contrato de obra:

- a) Que, no seu caso, existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral.
- b) Que, no seu caso, existe ditame do Consello Consultivo de Galicia.

1.3.4.12. Pago de primas ou compensacións aos participantes no diálogo competitivo ou aos candidatos ou licitadores no caso de renuncia á celebración do contrato ou desistencia do procedemento:

- a) Que, no seu caso, esta circunstancia está prevista no prego, anuncio ou documento descritivo.

1.3.5. CONTRATACIÓN CONXUNTA DE PROXECTO E OBRA:

A fiscalización destes expedientes realizarase segundo o previsto para os de obras en xeral, coas seguintes especialidades:

1.3.5.1. Caso Xeral: Aprobación e compromiso do gasto: De acordo co 234 da LCSP a fiscalización propónse ó momento inmediato anterior á adxudicación, debendo comprobarse como extremos adicionais os seguintes: Adxudicación:

- a) Que existe orde de iniciación do procedemento motivando a necesidade do contrato.
- b) Informe de necesidade do Servizo que promove a contratación.
- c) Que se achega xustificación sobre a súa utilización de conformidade co artigo 234.1 da LCSP.
- d) Que existe anteproxecto ou, no seu caso, bases técnicas ás que o proxecto deba axustarse.
- e) Que existe prego de cláusulas administrativas particulares ou, no seu caso, documento descritivo, informado pola Secretaría Xeral.
- f) Cando se utilice prego-tipo de cláusulas administrativas, verificar que o contrato a realizar é de natureza análoga ó informado pola Secretaría Xeral.
- g) Que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo establece, para a determinación da mellor oferta, criterios vinculados ao obxecto do contrato; que cando se utilice un único criterio, este estea relacionado cos custos, de acordo co artigo 146.1 da LCSP; se o único criterio a considerar é o prezo, verificarase que este sexa o do prezo máis baixo; e nos casos en que figuren unha pluralidade de criterios de adxudicación baseados na mellor relación calidade-prezo, que se establezan segundo criterios económicos e cualitativos.
Nos casos en que o procedemento de adxudicación proposto sexa o diálogo competitivo verificarase así mesmo que na selección da mellor oferta tómase en consideración máis de un criterio de adxudicación en base á mellor relación calidade-prezo.
- h) Cando estea prevista a utilización de varios criterios de adxudicación ou dun único criterio distinto do prezo, que o prego de cláusulas administrativas particulares ou

o documento descriptivo establece os parámetros obxectivos para identificar as ofertas anormalmente baixas.

- i) Que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descriptivo prevea, cando cumpra, que a documentación relativa aos criterios cuxa ponderación dependa dun xuízo de valor ha de presentarse en sobre ou arquivo electrónico independente do resto da proposición.
- j) Que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descriptivo establece polo menos unha das condicións especiais de execución que se enumeran no artigo 202.2 da LCSP e a obrigaación do adxudicatario de cumprir as condicións salariais dos traballadores conforme ao Convenio colectivo sectorial de aplicación.
- k) Cando se propoña como procedemento de adxudicación un procedemento con negociación, comprobar que concorre algún dos supostos previstos nos artigos 167 ou 168 da LCSP para utilizar o devandito procedemento.
- l) Cando se propoña como procedemento de adxudicación o diálogo competitivo, verificar que se cumpre algún dos supostos de aplicación do artigo 167 da LCSP e, no caso de que se recoñezan primas ou compensacións aos participantes, que no documento descriptivo se fixa a contía das mesmas e que consta a correspondente retención de crédito.
- m) Cando estea previsto no prego de cláusulas administrativas particulares a posibilidade de modificar o contrato nos termos do artigo 204 da LCSP, verificar que a porcentaxe prevista non é superior ao 20 por 100 do prezo inicial; e que a modificación non poderá supoñer o establecemento de novos prezos unitarios non previstos no contrato.
- n) Cando estea previsto no prego de cláusulas administrativas particulares a utilización da poxa electrónica, verificar que os criterios de adxudicación a que se refire a mesma se baseen en modificacións referidas ao prezo e, no seu caso, a requisitos cuantificables e susceptibles de ser expresados en cifras ou porcentaxes.
- o) que existe constancia da solicitude da información aos licitadores que as Cando non se adxudique o contrato de acordo coa proposta formulada pola Mesa, que existe decisión motivada do órgano de contratación respecto diso.
- p) Cando se declare a existencia de ofertas incursas en presunción de anormalidade, presentasen e do informe do servizo técnico correspondente.
- q) Cando se utilice un procedemento con negociación, que existe constancia no expediente das invitacións cursadas, das ofertas recibidas, das razóns para a súa aceptación ou rexeitamento e das vantaxes obtidas na negociación, de conformidade co disposto na LCSP.
- r) Cando se propoña a celebración dun contrato con prezos provisionais de conformidade co artigo 102.7 da LCSP de Contratos do Sector Público, que se detallan na proposta de adxudicación os extremos contidos nas letras a), b) e c) do citado precepto.
- s) Que, no seu caso, se acredita a constitución da garantía definitiva.
- t) Que se acredita que o licitador que se propón como adxudicatario presentou a documentación xustificativa das circunstancias a que se refiren as letras a) a c) do

artigo 140.1 da LCSP que procedan, incluíndo no seu caso a daqueloutras empresas a cuxas capacidades se recorra; ou ben, que se acredita a verificación dalgunha ou todas esas circunstancias mediante certificado do Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público ou da correspondente base de datos nacional dun Estado membro da Unión Europea.

- u) Acreditación de que o licitador que se propón como adxudicatario está ó corrente das obrigas tributarias e coa Seguridade Social.
- v) Conformidade, cando proceda, da clasificación concedida ó contratista que se propón como adxudicatario coa esixida no prego de cláusulas administrativas particulares.

1.3.5.2. Caso Xeral. Aprobación e compromiso do gasto: Formalización:

- a) No seu caso, que se acompaña certificado do órgano de contratación que acredite que non se interpuxo recurso especial en materia de contratación contra a adxudicación ou dos recursos interpostos, ou ben, certificado de non acordarse medida cautelar que suspenda o procedemento. No caso de que se interpuxo recurso contra a adxudicación, deberá comprobarse igualmente que recaeu resolución expresa do órgano que ha de resolver o recurso, xa sexa desestimando o recurso ou recursos interpostos, ou acordando o levantamento da suspensión ou da medida cautelar.

1.3.5.3. Caso Xeral: Certificacións de obra:

Cando se fiscalice a primeira certificación, xunto cos extremos previstos para os de obras en xeral, deberá comprobarse:

- a) Que existe proxecto informado pola Oficina de Supervisión de Proxectos e aprobado polo órgano de contratación.
- b) Que existe acta de planeamento previo.

1.3.5.4. Cando, no caso do artigo 234.5 da LCSP, non sexa posible establecer o importe estimativo da realización das obras: Aprobación e compromiso do gasto:

- a) Que no momento inmediatamente anterior á adxudicación do contrato son obxecto de comprobación os extremos previstos en relación coa aprobación e compromiso do gasto para o caso xeral de contratación conxunta de proxecto e obra, fóra da existencia de crédito orzamentario adecuado e suficiente en relación co gasto derivado da execución das obras.

1.3.5.5. Cando, no caso do artigo 234.5 da LCSP, non sexa posible establecer o importe estimativo da realización das obras: Previamente á aprobación do expediente de gasto correspondente á execución das obras, que de acordo co artigo 234.5 da LCSP é posterior á adxudicación do contrato:

- a) Que existe proxecto informado pola Oficina de Supervisión de Proxectos e aprobado polo órgano de contratación.
- b) Que existe acta de replanteo previo.

1.3.5.6. Supostos específicos de liquidación do proxecto: Naqueles supostos nos que, conforme ao previsto no artigo 234.3 da LCSP, o órgano de contratación e o contratista non chegasen a un acordo sobre os prezos, ou conforme ao artigo 234.5 da LCSP, a Administración renunciase á execución da obra, que na liquidación dos traballos de redacción dos correspondentes proxectos se comprobaban os mesmos extremos que na liquidación dos contratos de servizos:

- a) Que se acompaña acta de conformidade da recepción cos traballos.
- b) Que se achega factura pola empresa adxudicataria de acordo co previsto no Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se regulan as obrigacións de facturación e, no seu caso, na Lei 25/2013, do 27 de decembro, de impulso da factura electrónica.
- c) Cando se inclúa revisión de prezos, para o seu aboamento, comprobar que se cumpren os requisitos esixidos polo artigo 103.5 da LCSP e que se aplica a fórmula de revisión prevista no prego de cláusulas administrativas particulares.
- d) No caso de que se faga uso da posibilidade prevista no artigo 309.1 da LCSP, que dita opción está prevista no prego de cláusulas administrativas particulares.

1.3.6. SUBMINISTRACIÓNS EN XERAL:

1.3.6.1. Expediente inicial. Aprobación do gasto:

- a) Orde de iniciación do procedemento motivando a necesidade do contrato.
- b) Informe de necesidade do Servizo que promove a contratación.
- c) Que existe prego de cláusulas administrativas particulares ou, no seu caso, documento descritivo, informado pola Secretaría Xeral.
- d) Que existe prego de prescricións técnicas da subministración ou, no seu caso, documento descritivo.
- e) Cando se utilice modelo de prego de cláusulas administrativas, verificar que o contrato para celebrar é de natureza análoga ao informado pola Secretaría Xeral.
- f) Que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo establece, para a determinación da mellor oferta, criterios vinculados ao obxecto do contrato; que cando se utilice un único criterio, este estea relacionado cos custos, de acordo co artigo 146.1 da Lei de Contratos do Sector Público; se o único criterio a considerar é o prezo, verificarase que este sexa o do prezo máis baixo; e nos casos en que figuren unha pluralidade de criterios de adxudicación baseados na mellor relación calidade-prezo, que se establezan con arranxo a criterios económicos e cualitativos.

Nos casos en que o procedemento de adxudicación proposto sexa o do diálogo competitivo verificarase así mesmo que na selección da mellor oferta tómake en consideración máis dun criterio de adxudicación en base á mellor relación calidade-prezo.

- g) Cando se prevexa a utilización de varios criterios de adxudicación ou dun único criterio distinto do prezo, que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo establece os parámetros obxectivos para identificar as ofertas anormalmente baixas.
- h) Que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo prevé, cando cumpra, que a documentación relativa aos criterios cuxa ponderación dependa dun xuízo de valor ha de presentarse en sobre ou arquivo electrónico independente do resto da proposición.
- i) Que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo establece polo menos unha das condicións especiais de execución que se enumeran no artigo 202.2 da Lei de Contratos do Sector Público e a obrigaón do adxudicatario de cumprir as condicións salariais dos traballadores conforme ao Convenio colectivo sectorial de aplicación.
- j) Cando se propoña como procedemento de adxudicación o procedemento aberto simplificado, comprobar que se cumpren as condicións previstas no artigo 159.1 da Lei de Contratos do Sector Público. No caso de que este procedemento se tramite segundo o previsto no artigo 159.6 da devandita Lei, verificarase que non se supera o valor estimado fixado no devandito apartado e que entre os criterios de adxudicación non hai ningún avaliable mediante xuízos de valor.
- k) Cando se propoña como procedemento de adxudicación un procedemento con negociación, comprobar que concorre algún dos supostos previstos nos artigos 167 ou 168 da Lei de Contratos do Sector Público para utilizar o devandito procedemento.
- l) Que a duración do contrato prevista no prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo axústase ao previsto na Lei de Contratos do Sector Público.
- m) Cando se propoña como procedemento de adxudicación o diálogo competitivo, verificar que se cumpre algún dos supostos de aplicación do artigo 167 da Lei de Contratos do Sector Público; e no caso de que se recoñezan primas ou compensacións aos participantes, que no documento descritivo fíxase a contía das mesmas e que consta a correspondente retención de crédito.
- n) Cando se prevexa no prego de cláusulas administrativas particulares a posibilidade de modificar o contrato nos termos do artigo 204 da Lei de Contratos do Sector Público, verificar que a porcentaxe prevista non é superior ao 20 por 100 do prezo inicial; e que a modificación non poderá supoñer o establecemento de novos prezos unitarios non previstos no contrato.
- o) Cando se prevexa no prego de cláusulas administrativas particulares a utilización da poxa electrónica, verificar que os criterios de adxudicación a que se refire a mesma se baseen en modificacións referidas ao prezo e, no seu caso, a requisitos cuantificables e susceptibles de ser expresados en cifras ou porcentaxes.

1.3.6.2. Expediente inicial. Compromiso do gasto. Adxudicación:

- a) Cando non se adxudique o contrato de acordo coa proposta formulada pola Mesa, que existe decisión motivada do órgano de contratación respecto diso.
- b) Cando se declare a existencia de ofertas incursas en presunción de anormalidade, que existe constancia da solicitude da información aos licitadores que as presentasen e do informe do servizo técnico correspondente.
- c) Cando se utilice un procedemento con negociación, que existe constancia no expediente das invitacións cursadas, das ofertas recibidas, das razóns para a súa aceptación ou rexeitamento e das vantaxes obtidas na negociación, de conformidade co disposto na Lei de Contratos do Sector Público.
- d) Cando se propoña a celebración dun contrato con prezos provisionais de conformidade co artigo 102.7 da Lei de Contratos do Sector Público, que se detallan na proposta de adxudicación os extremos contidos nas letras a), b) e c) do citado precepto.
- e) Acreditación da constitución da garantía definitiva, no seu caso.
- f) Que se acredita que o licitador que se propón como adxudicatario presentou a documentación xustificativa das circunstancias a que se refiren as letras a) a c) do artigo 140.1 da Lei de Contratos do Sector Público que procedan, incluíndo no seu caso a daquelas outras empresas a cuxas capacidades se recorra; ou ben, que se acredita a verificación dalgunha ou todas esas circunstancias mediante certificado do Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público ou da correspondente base de datos nacional dun Estado membro da Unión Europea, coas dúas seguintes excepcións, no procedemento aberto simplificado tramitado conforme ao artigo 159.4 da devandita Lei, no que só se examinará que se achegou o compromiso ao que se refire o artigo 75.2 da Lei e no procedemento abreviado tramitado conforme ao artigo 159.6 da Lei cando se constituíu a Mesa, no que non procederá a aplicación deste extremo.
- g) Acreditación de que o licitador que se propón como adxudicatario está ó corrente das obrigas tributarias e coa Seguridade Social.

1.3.6.3. Expediente inicial. Compromiso do gasto. Formalización:

- a) No seu caso, que se acompaña certificado do órgano de contratación que acredite que non se interpuxo recurso especial en materia de contratación contra a adxudicación ou dos recursos interpostos, ou ben, certificado de non acordarse medida cautelar que suspenda o procedemento. No caso de que se interpuxo recurso contra a adxudicación, deberá comprobarse igualmente que recaeu resolución expresa do órgano que ha de resolver o recurso, xa sexa desestimando o recurso ou recursos interpostos, ou acordando o levantamento da suspensión ou das medidas cautelares.

1.3.6.4. Revisión de prezos (aprobación do gasto):

- a) Que, nos contratos nos que poida preverse a revisión de prezos, se cumpren os requisitos recollidos no artigo 103.5 da Lei de Contratos do Sector Público e que o prego de cláusulas administrativas particulares establece a fórmula de revisión aplicable. No caso de que para o contrato que se trate aprobouse unha fórmula tipo, verificarase que non se inclúe outra fórmula de revisión diferente nos pregos.
- b) Informe xurídico do Secretario.

1.3.6.5. Modificación do contrato:

- a) No caso de modificacións previstas segundo o artigo 204 da Lei de Contratos do Sector Público, que a posibilidade de modificar o contrato atópase prevista nos pregos, que non supera o límite previsto nos mesmos, e que non se inclúen novos prezos unitarios non previstos no contrato. No caso de modificacións non previstas, ou que non se axusten ao establecido no artigo 204, que se acompaña informe técnico xustificativo dos extremos previstos no artigo 205 da Lei de Contratos do Sector Público e que non se superan as porcentaxes máximas previstas no devandito artigo.
- b) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral e, no seu caso, ditame do Consello Consultivo de Galicia.

1.3.6.6. Aboamentos “a conta”:

- a) Que existe a conformidade dos servizos competentes coa subministración realizada ou fabricada.
- b) En caso de efectuarse anticipos, dos previstos no artigo 198.3 da Lei de Contratos do Sector Público, comprobar que tal posibilidade estaba prevista no prego de cláusulas administrativas particulares e que se prestou a garantía esixida.
- c) Cando no abono a conta se inclúa revisión de prezos, comprobar que se cumpren os requisitos esixidos polo artigo 103.5 da Lei de Contratos do Sector Público e que se aplica a fórmula de revisión prevista no prego de cláusulas administrativas particulares.
- d) Que se achega factura pola empresa adxudicataria de acordo co previsto no Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se regulan as obrigacións de facturación e, no seu caso, na Lei 25/2013, do 27 de decembro, de impulso da factura electrónica.
- e) Cando o importe acumulado dos abonos a conta vaia a ser igual ou superior con motivo do seguinte pago ao 90 por cento do prezo do contrato, incluídas, no seu caso, as modificacións aprobadas, que se acompaña, cando resulte preceptiva, comunicación efectuada á Intervención Xeral para a designación dun representante que asista á recepción, no exercicio das funcións de comprobación material do investimento, conforme ao sinalado no segundo parágrafo do artigo 198.2 da Lei de Contratos do Sector Público.

- f) En caso de efectuarse pagos directos a *subcontratistas, comprobar que tal posibilidade está contemplada no prego de cláusulas administrativas particulares, conforme á disposición adicional 51.^a da Lei de Contratos do Sector Público.

1.3.6.7. Entregas parciais e liquidación:

- a) Que se acompaña acta de conformidade da recepción da subministración, ou no caso de arrendamento de bens mobles, certificado de conformidade coa prestación.
- b) Que se achega factura pola empresa adxudicataria de acordo co previsto no Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se regulan as obrigacións de facturación e, no seu caso, na Lei 25/2013, do 27 de decembro, de impulso da factura electrónica.
- c) Cando se inclúa revisión de prezos, para o seu abono, comprobar que se cumpren os requisitos esixidos polo artigo 103.5 da Lei de Contratos do Sector Público e que se aplica a fórmula de revisión prevista no prego de cláusulas administrativas particulares.
- d) No caso de que se faga uso da posibilidade prevista no artigo 301.2 da Lei de Contratos do Sector Público, que dita opción está prevista no prego de cláusulas administrativas particulares.

1.3.6.8. Prórroga dos contratos:

- a) Que está prevista no prego de cláusulas administrativas particulares.
- b) Que non se superen os límites de duración previstos no prego de cláusulas administrativas particulares ou documento descritivo.
- c) Que se acompaña informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral.
- d) No caso de que resulte de aplicación o establecido no último parágrafo do artigo 29.4 da Lei de Contratos do Sector Público, que consta xustificación no expediente e que se publicou o correspondente anuncio de licitación do novo contrato no prazo sinalado no devandito precepto.

1.3.6.9. Pagamento de xuros de mora e da indemnización polos custos de cobro:

- a) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría xeral.

1.3.6.10. Indemnizacións a favor do contratista:

- a) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral.
- b) Que existe informe técnico.
- c) Que, no seu caso, existe ditame do Consello Consultivo de Galicia.

1.3.6.11. Resolución do contrato de subministración:

- a) Que, no seu caso, existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral.
- b) Que, no seu caso, existe ditame do Consello Consultivo de Galicia.

1.3.6.12. Pago de primas ou compensacións aos participantes no diálogo ou aos candidatos ou licitadores no caso de renuncia á celebración do contrato ou desistencia do procedemento:

- a) Que, no seu caso, esta circunstancia está prevista no prego, anuncio ou documento descritivo.

1.3.7. CONTRATOS DE SERVICIOS

1.3.7.1. Expediente inicial. Aprobación do gasto:

- a) Que existe orde de iniciación do procedemento motivando a necesidade do contrato.
- b) Informe de necesidade do Servizo que promove a contratación.
- c) Que existe prego de cláusulas administrativas particulares ou, no seu caso, documento descritivo, informado pola Secretaría Xeral.
- d) Que existe prego de prescricións técnicas do servizo ou, no seu caso, documento descritivo.
- e) Cando se utilice modelo de prego de cláusulas administrativas, verificar que o contrato para celebrar é de natureza análoga ao informado pola Secretaría xeral.
- f) Que se xustifica no expediente a carencia de medios suficientes para a prestación do servizo pola propia Administración polos seus propios medios.
- g) Que o obxecto do contrato está perfectamente definido, de maneira que permita a comprobación do exacto cumprimento das obrigacións por parte do contratista.
- h) Que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo establece, para a determinación da mellor oferta, criterios vinculados ao obxecto do contrato; que cando se utilice un único criterio, este estea relacionado cos custos, de acordo co artigo 146.1 da Lei de Contratos do Sector Público; se o único criterio a considerar é o prezo, verificarase que este sexa o do prezo máis baixo; e nos casos en que figuren unha pluralidade de criterios de adxudicación baseados na mellor relación calidade-prezo, que se establezan con arranxo a criterios económicos e cualitativos.
Nos casos en que o procedemento de adxudicación proposto sexa o do diálogo competitivo verificarase así mesmo que na selección da mellor oferta se toma en consideración máis dun criterio de adxudicación en base á mellor relación calidade-prezo.
- i) Cando se prevea a utilización de varios criterios de adxudicación ou dun único criterio distinto do prezo, que o prego de cláusulas administrativas particulares ou

o documento descritivo establece os parámetros obxectivos para identificar as ofertas anormalmente baixas.

- j) Que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo prevé, cando cumpra, que a documentación relativa aos criterios cuxa ponderación dependa dun xuízo de valor ha de presentarse en sobre ou arquivo electrónico independente do resto da proposición.
- k) Que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo establece polo menos una das condicións especiais de execución que se enumeran no artigo 202.2 da Lei de Contratos do Sector Público e a obrigaición do adxudicatario de cumprir as condicións salariais dos traballadores conforme ao Convenio colectivo sectorial de aplicación.
- l) Cando se propoña como procedemento de adxudicación o procedemento aberto simplificado, comprobar que se cumpren as condicións previstas no artigo 159.1 da Lei de Contratos do Sector Público. No caso de que este procedemento se tramite segundo o previsto no artigo 159.6 da devandita Lei, verificarase que non se supera o valor estimado fixado no devandito apartado e que entre os criterios de adxudicación non hai ningún avaliable mediante xuízos de valor.
- m) Cando se propoña como procedemento de adxudicación un procedemento con negociación, comprobar que concorre algún dos supostos previstos nos artigos 167 ou 168 da Lei de Contratos do Sector Público para utilizar o devandito procedemento.
- n) Que a duración do contrato prevista no prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo se axusta ao previsto na Lei de Contratos do Sector Público.
- o) Cando se propoña como procedemento de adxudicación o diálogo competitivo, verificar que se cumpre algún dos supostos de aplicación do artigo 167 da Lei de Contratos do Sector Público; e no caso de que se recoñezan primas ou compensacións aos participantes, que no documento descritivo se fixa a contía das mesmas e que consta a correspondente retención de crédito.
- p) Cando se prevexa no prego de cláusulas administrativas particulares a posibilidade de modificar o contrato nos termos do artigo 204 da Lei de Contratos do Sector Público, verificar que a porcentaxe prevista non é superior ao 20 por 100 do prezo inicial; e que a modificación non poderá supoñer o establecemento de novos prezos unitarios non previstos no contrato.
- q) Cando se prevexa no prego de cláusulas administrativas particulares a utilización da poxa electrónica, verificar que os criterios de adxudicación a que se refire a mesma se baseen en modificacións referidas ao prezo e, no seu caso, a requisitos cuantificables e susceptibles de ser expresados en cifras ou porcentaxes.
- r) Comprobar a forma de pagamento proposta e o cumprimento das condicións requiridas para os pagamentos “a conta”, se é o caso.

1.3.7.2. Expediente inicial. Compromiso do gasto. Adxudicación:

- a) Cando non se adxudique o contrato de acordo coa proposta formulada pola Mesa, que existe decisión motivada do órgano de contratación respecto diso.
- b) Cando se declare a existencia de ofertas incursas en presunción de anormalidade, que existe constancia da solicitude da información aos licitadores que as presentasen e do informe do servizo técnico correspondente.
- c) Cando se utilice un procedemento con negociación, que existe constancia no expediente das invitacións cursadas, das ofertas recibidas, das razóns para a súa aceptación ou rexeitamento e das vantaxes obtidas na negociación, de conformidade co disposto na LCSP.
- d) Cando se propoña a celebración dun contrato con prezos provisionais de conformidade co artigo 102.7 da LCSP, que se detallan na proposta de adxudicación os extremos contidos nas letras a), b) e c) do citado precepto.
- e) Acreditación da constitución da garantía definitiva, no seu caso.
- f) Que se acredita que o licitador que se propón como adxudicatario presentou a documentación xustificativa das circunstancias a que se refiren as letras a) a c) do artigo 140.1 da LCSP que procedan, incluíndo no seu caso a daqueloutras empresas a cuxas capacidades se recorra; ou ben, que se acredita a verificación dalgunha ou todas esas circunstancias mediante certificado do Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público ou da correspondente base de datos nacional dun Estado membro da Unión Europea, coas dúas seguintes excepcións, no procedemento aberto simplificado tramitado conforme ao artigo 159.4 da devandita Lei, no que só se examinará que se achegou o compromiso ao que se refire o artigo 75.2 da Lei e no procedemento abreviado tramitado conforme ao artigo 159.6 da Lei cando se constituíu a Mesa, no que non procederá a aplicación deste extremo.
- g) Acreditación de que o licitador que se propón como adxudicatario está ó corrente das obrigas tributarias e coa Seguridade Social.

1.3.7.3. Expediente inicial. Compromiso do gasto. Formalización:

- a) No seu caso, que se acompaña certificado do órgano de contratación que acredite que non se interpuxo recurso especial en materia de contratación contra a adxudicación ou dos recursos interpostos, ou ben, certificado de non acordarse medida cautelar que suspenda o procedemento. No caso de que se interpuxo recurso contra a adxudicación, deberá comprobarse igualmente que recaeu resolución expresa do órgano que ha de resolver o recurso, xa sexa desestimando o recurso ou recursos interpostos, ou acordando o levantamento da suspensión ou das medidas cautelares.

1.3.7.4. Modificación do contrato:

- a) No caso de modificacións previstas segundo o artigo 204 da Lei de Contratos do Sector Público, que a posibilidade de modificar o contrato atópase prevista nos pregos, que non supera o límite previsto nos mesmos, e que non se inclúen novos

prezos unitarios non previstos no contrato. No caso de modificacións non previstas, ou que non se axusten ao establecido no artigo 204, que se acompaña informe técnico xustificativo dos extremos previstos no artigo 205 da Lei de Contratos do Sector Público e que non se superan as porcentaxes máximas previstas no devandito artigo.

- b) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral e, no seu caso, ditame do Consello Consultivo de Galicia.

1.3.7.5. Revisión de prezos (aprobación do gasto):

- a) Que, nos contratos nos que poida preverse a revisión de prezos, se cumpren os requisitos recollidos no artigo 103.5 da Lei de Contratos do Sector Público e que o prego de cláusulas administrativas particulares establece a fórmula de revisión aplicable. No caso de que para o contrato que se trate aprobouse unha fórmula tipo, verificarase que non se inclúe outra fórmula de revisión diferente nos pregos.
- b) Informe xurídico do Secretario.

1.3.7.6. Aboamentos “a conta”:

- a) Que existe a conformidade do órgano correspondente valorando o traballo executado.
- b) En caso de efectuarse anticipos dos previstos no artigo 198.3 da Lei de Contratos do Sector Público, comprobar que tal posibilidade estaba prevista no prego de cláusulas administrativas particulares e que se prestou a garantía esixida.
- c) Cando no abono a conta se inclúa revisión de prezos, comprobar que se cumpren os requisitos esixidos polo artigo 103.5 da Lei de Contratos do Sector Público e que se aplica a fórmula de revisión prevista no prego de cláusulas administrativas particulares.
- d) Que se achega factura pola empresa adxudicataria de acordo co previsto no Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se regulan as obrigacións de facturación e, no seu caso, na Lei 25/2013, do 27 de decembro, de impulso da factura electrónica.
- e) Cando o importe acumulado dos abonos a conta vaia a ser igual ou superior con motivo do seguinte pago ao 90 por cento do prezo do contrato, incluídas, no seu caso, as modificacións aprobadas, que se acompaña, cando resulte preceptiva, comunicación efectuada á Intervención Xeral para a designación dun representante que asista á recepción, no exercicio das funcións de comprobación material do investimento, conforme ao sinalado no segundo parágrafo do artigo 198.2 da Lei de Contratos do Sector Público.
- f) En caso de efectuarse pagos directos a subcontratistas, comprobar que tal posibilidade está contemplada no prego de cláusulas administrativas particulares, conforme á disposición adicional 51.^a da Lei de Contratos do Sector Público.

1.3.7.7. Entregas parciais e liquidación:

- a) Que se acompaña acta de conformidade da recepción cos traballos.
- b) Que se achega factura pola empresa adxudicataria de acordo co previsto no Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se regulan as obrigacións de facturación e, no seu caso, na Lei 25/2013, do 27 de decembro, de impulso da factura electrónica.
- c) Cando se inclúa revisión de prezos, para o seu abono, comprobar que se cumpren os requisitos esixidos polo artigo 103.5 da Lei de Contratos do Sector Público e que se aplica a fórmula de revisión prevista no prego de cláusulas administrativas particulares.
- d) No caso de que se faga uso da posibilidade prevista no artigo 309.1 da Lei de Contratos do Sector Público, que dita opción está prevista no prego de cláusulas administrativas particulares.

1.3.7.8. Prórroga dos contratos:

- a) Que está prevista no prego de cláusulas administrativas particulares.
- b) Que non se superen os límites de duración previstos no prego de cláusulas administrativas particulares ou documento descritivo.
- c) Que se acompaña informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría xeral.
- d) No caso de que resulte de aplicación o establecido no último parágrafo do artigo 29.4 da Lei de Contratos do Sector Público, que consta xustificación no expediente e que se publicou o correspondente anuncio de licitación do novo contrato no prazo sinalado no devandito precepto.

1.3.7.9. Pago de xuros de mora e da indemnización polos custos de cobro:

- a) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral.

1.3.7.10. Indemnizacións a favor do contratista:

- a) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral.
- b) Que existe informe técnico.
- c) Que, no seu caso, existe ditame do Consello Consultivo de Galicia.

1.3.7.11. Resolución do contrato:

- a) Que, no seu caso, existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría xeral.
- b) Que, no seu caso, existe ditame do Consello Consultivo de Galicia.

1.3.7.12. Pago de primas ou compensacións aos participantes no diálogo ou aos candidatos ou licitadores no caso de renuncia á celebración do contrato ou desistencia do procedemento:

- a) Que, no seu caso, esta circunstancia está prevista no prego, anuncio ou documento descriptivo.

1.3.8. ACORDOS MARCO:

1.3.8.1. Adxudicación do Acordo Marco: Comprobaranse os extremos do apartado primeiro do Acordo do Consello de Ministros con excepción dos previstos nas letras a) e b), e ademais, como extremos adicionais, os seguintes: Con carácter previo á apertura da licitación, comprobaranse os extremos contemplados no apartado denominado de aprobación do gasto para os distintos tipos de contratos, así como que:

- a) Cando se prevexa facer uso da posibilidade prevista no artigo 221.4.a) da Lei de Contratos do Sector Público, que o prego regulador do acordo marco determine a posibilidade de realizar ou non unha nova licitación e os supostos nos que se acudirá ou non a unha nova licitación. Ademais, no caso de preverse a adxudicación sen nova licitación, que o prego prevé as condicións obxectivas para determinar ao adxudicatario do contrato baseado; e cando o sistema de adxudicación fora con nova licitación, que se previu no prego os termos que serán obxecto da nova licitación, de acordo co artigo 221.5 da Lei de Contratos do Sector Público.
- b) Cando se prevexa no prego de cláusulas administrativas particulares a posibilidade de modificar o acordo marco e os contratos baseados, verificar que a porcentaxe prevista non é contraria ao indicado no artigo 222 da Lei de Contratos do Sector Público.

1.3.8.2. Adxudicación do Acordo Marco: Comprobaranse os extremos do apartado primeiro do Acordo do Consello de Ministros con excepción dos previstos nas letras a) e b), e ademais, como extremos adicionais, os seguintes: Adxudicación do Acordo Marco:

- a) Comprobaranse os extremos contemplados no apartado correspondente para os distintos tipos de contratos, a excepción, no seu caso, do relativo á acreditación da constitución da garantía definitiva.

1.3.8.3. Adxudicación do Acordo Marco: Comprobaranse os extremos do apartado primeiro do Acordo do Consello de Ministros con excepción dos previstos nas letras a) e b), e ademais, como extremos adicionais, os seguintes: Formalización do Acordo Marco:

- a) No seu caso, que se acompaña certificado do órgano de contratación que acredite que non se interpuxo recurso especial en materia de contratación contra a adxudicación.

dicación ou dos recursos interpostos, ou ben, certificado de non acordarse medida cautelar que suspenda o procedemento. No caso de que se interpuxese recurso contra a adxudicación, deberá comprobarse igualmente que recaeu resolución expresa do órgano que ha de resolver o recurso, xa sexa desestimando o recurso ou recursos interpostos, ou acordando o levantamento da suspensión.

1.3.8.4. Adxudicación de contratos baseados nun Acordo Marco. Con carácter previo á apertura da licitación:

- a) No seu caso, que a duración do contrato baseado no acordo marco axústase ao previsto na Lei de Contratos do Sector Público.
- b) Que nos documentos de licitación, os termos para a adxudicación dos contratos baseados son conformes cos pregos do acordo marco.

1.3.8.5. Adxudicación de contratos baseados nun Acordo Marco:

- a) No seu caso, acreditación da constitución da garantía definitiva
- b) No caso de que o acordo marco se concluíra con máis dunha empresa e proceda unha nova licitación para adxudicar o contrato baseado, conforme ao establecido no artigo 221.4 da Lei de Contratos do Sector Público, que se convida á licitación a todas as empresas ou, no seu caso, a un mínimo de tres ou ao mínimo que fixe o acordo marco.
- c) No caso de que o acordo marco se concluíra con máis dunha empresa e todos os termos estean establecidos no acordo, cando non se celebre unha nova licitación, que dita posibilidade estaba prevista no prego, no seu caso, e concorre o suposto previsto.
- d) No caso de que se celebre a licitación a través dunha poxa electrónica, que a súa utilización preveuse nos pregos reguladores do acordo marco.
- e) Acreditación de que o licitador que se propón como adxudicatario está ó corrente das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social.

1.3.8.6. Modificación do Acordo Marco e dos contratos baseados no Acordo Marco:

Comprobaranse os extremos contemplados no apartado denominado modificación de contrato para os distintos tipos de contratos, no que resulte de aplicación, así como que:

- a) Os prezos unitarios resultantes da modificación do acordo marco non superen nun 20 por cento aos prezos anteriores á modificación e que queda constancia no expediente de que os devanditos prezos non son superiores aos que as empresas parte do acordo marco ofrecen no mercado para os mesmos produtos.
- b) No seu caso, cando a modificación do acordo marco ou do contrato baseado se fundamente no disposto no artigo 222.2 da Lei de Contratos do Sector Público, que o seu prezo non se incremente en máis do 10 por 100 do inicial de adxudica-

ción ou no límite que estableza, no seu caso, o prego de cláusulas administrativas particulares.

1.3.8.7. Resto de expedientes:

- a) Deberán comprobarse os extremos previstos para o contrato correspondente

1.3.9. SISTEMAS DINÁMICOS DE ADQUISICIÓN:

1.3.9.1. Implementación do sistema:

- a) Previamente á publicación do anuncio de licitación, comprobaranse os extremos do apartado primeiro do Acordo do Consello de Ministros con excepción dos previstos nas letras a) e b), e ademais, como extremos adicionais, os contemplados no apartado denominado de aprobación do gasto, segundo o tipo de contrato.

1.3.9.2. Adxudicación de contratos no marco dun sistema dinámico:

- a) Que se convidou a todas as empresas admitidas no sistema ou, no seu caso, a todas as empresas admitidas na categoría correspondente.
- b) Os relativos á adxudicación para cada tipo de contrato.

1.3.9.3. Resto de expedientes:

- a) Deberán comprobarse os extremos previstos para o contrato correspondente.

1.3.10. EXPEDIENTES RELATIVOS A OUTROS CONTRATOS DE SERVIZOS

Nos expedientes relativos a contratos de servizos que teñan por obxecto servizos financeiros ou ben a creación e interpretación artística e literaria e os de espectáculos, de carácter privado conforme ao disposto no artigo 25.1.a) da Lei de Contratos do Sector Público, os extremos adicionais serán os seguintes:

- a) Nas fases correspondentes á aprobación e compromiso do gasto do expediente inicial destes contratos comprobaranse os mesmos extremos previstos para os contratos de servizos en xeral.
- b) No resto de expedientes comprobaranse os extremos establecidos para os contratos de servizos, na medida que os devanditos extremos sexan esixibles de acordo coa súa normativa reguladora.

1.3.11. EXPEDIENTES DE EXECUCIÓN DE TRABALLOS POLA PROPIA ADMINISTRACIÓN. CONTRATOS DE COLABORACIÓN CON EMPRESARIOS PARTICULARES.

1.3.11.1. Expediente inicial. Aprobación do gasto:

- a) Orde de iniciación do procedemento motivando á necesidade do contrato.
- b) Informe de necesidade do Servizo que promove a contratación.
- c) Que concorre algún dos supostos previstos no artigo 30 da Lei de Contratos do Sector Público e que o importe do traballo a cargo do empresario colaborador, tratándose de supostos de execución de obras incluídas nas letras a) e b) do apartado 1 do devandito artigo, non supere o 60 por cento do importe total do proxecto.
- d) Que existe prego de cláusulas administrativas particulares ou, no seu caso, documento descritivo, informado pola Secretaría xeral.
- e) Cando se utilice modelo de prego de cláusulas administrativas, verificar que o contrato para celebrar é de natureza análoga ao informado pola Secretaría Xeral.
- f) Que, no seu caso, existe proxecto informado pola Oficina de Supervisión de Proxectos, se procede. No seu caso, cando non exista informe da Oficina de Supervisión de Proxectos, e non resulte procedente por razón da contía, que ao expediente incorpórase pronunciamento expreso de que as obras do proxecto non afectan á estabilidade, seguridade ou estanqueidad da obra.
- g) Que existe prego de prescricións técnicas do contrato ou, no seu caso, documento descritivo.
- h) Que existe acta de reformulación previa, no seu caso.
- i) Que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo establece, para a determinación da mellor oferta, criterios vinculados ao obxecto do contrato; que cando se utilice un único criterio, este estea relacionado cos custos, de acordo co artigo 146.1 da Lei de Contratos do Sector Público; se o único criterio a considerar é o prezo, verificarase que este sexa o do prezo máis baixo; e nos casos en que figuren unha pluralidade de criterios de adxudicación baseados na mellor relación calidade-prezo, que se establezan con arranxo a criterios económicos e cualitativos.
Nos casos en que o procedemento de adxudicación proposto sexa o de diálogo competitivo así mesmo verificarase que na selección da mellor oferta tómanse en consideración máis dun criterio de adxudicación en base á mellor relación calidade-prezo.
- j) Cando se prevea a utilización de varios criterios de adxudicación ou dun único criterio distinto do prezo, que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo establece os parámetros obxectivos para identificar as ofertas anormalmente baixas.
- k) Que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo prevé, cando cumpra, que a documentación relativa aos criterios cuxa ponderación dependa dun xuízo de valor ha de presentarse en sobre ou arquivo electrónico independente do resto da proposición.
- l) Que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo establece polo menos unha das condicións especiais de execución que se enumeran no artigo 202.2 da Lei de Contratos do Sector Público e a obrigaón do adxu-

dicatario de cumprir as condicións salariais dos traballadores conforme ao Convenio colectivo sectorial de aplicación.

- m) Cando se propoña como procedemento de adxudicación o procedemento aberto simplificado, comprobar que se cumpren as condicións previstas no artigo 159.1 da Lei de Contratos do Sector Público. No caso de que este procedemento se tramite segundo o previsto no artigo 159.6 da devandita Lei, verificarase que non se supera o valor estimado fixado no devandito apartado e que entre os criterios de adxudicación non hai ningún avaliable mediante xuízos de valor.
- n) Cando se propoña como procedemento de adxudicación un procedemento con negociación, comprobar que concorre algún dos supostos previstos nos artigos 167 ou 168 da Lei de Contratos do Sector Público para utilizar o devandito procedemento.
- o) Cando se propoña como procedemento de adxudicación o diálogo competitivo, verificar que se cumpre algún dos supostos de aplicación do artigo 167 da Lei de Contratos do Sector Público, e, no caso de que se recoñezan primas ou compensacións aos participantes, que no documento descritivo se fixa a contía das mesmas e que consta a correspondente retención de crédito.
- p) No seu caso, que a duración do contrato prevista no prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo se axusta ao previsto na Lei de Contratos do Sector Público.
- q) Cando se prevexa no prego de cláusulas administrativas particulares a posibilidade de modificar o contrato nos termos do artigo 204 da Lei de Contratos do Sector Público, verificar que a porcentaxe prevista non é superior ao 20 por 100 do prezo inicial, e que a modificación non poderá supoñer o establecemento de novos prezos unitarios non previstos no contrato.
- r) Cando se prevexa no prego de cláusulas administrativas particulares a utilización da poxa electrónica, verificar que os criterios de adxudicación a que se refire a mesma se baseen en modificacións referidas ao prezo e, no seu caso, a requisitos cuantificables e susceptibles de ser expresados en cifras ou porcentaxes.

1.3.11.2. Expediente inicial. Compromiso do gasto. Adxudicación:

- a) Cando non se adxudique o contrato de acordo coa proposta formulada pola Mesa, que existe decisión motivada do órgano de contratación respecto diso.
- b) Cando se declare a existencia de ofertas incursas en presunción de anormalidade, que existe constancia da solicitude da información aos licitadores que as presentasen e do informe do servizo técnico correspondente.
- c) Cando se utilice un procedemento con negociación, que existe constancia no expediente das invitacións cursadas, das ofertas recibidas, das razóns para a súa aceptación ou rexeitamento e das vantaxes obtidas na negociación, de conformidade co disposto na Lei de Contratos do Sector Público.
- d) Cando se propoña a celebración dun contrato con prezos provisionais de conformidade co artigo 102.7 da Lei de Contratos do Sector Público, que se detallan na

proposta de adxudicación os extremos contidos nas letras a), b) e c) do citado precepto

- e) Que, no seu caso, se acredita a constitución da garantía definitiva.
- f) Que se acredita que o licitador que se propón como adxudicatario presentou a documentación xustificativa das circunstancias a que se refiren as letras a) a c) do artigo 140.1 da Lei de Contratos do Sector Público que procedan, incluíndo no seu caso a daquelas outras empresas a cuxas capacidades se recorra; ou ben, que se acredita a verificación dalgunha ou todas esas circunstancias mediante certificado do Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público ou da correspondente base de datos nacional dun Estado membro da Unión Europea, coas dúas seguintes excepcións, no procedemento aberto simplificado tramitado conforme ao artigo 159.4 da devandita Lei, no que só se examinará que se achegou o compromiso ao que se refire o artigo 75.2 da Lei e no procedemento abreviado tramitado conforme ao artigo 159.6 da Lei cando se constituíu a Mesa, no que non procederá a aplicación deste extremo.
- g) Acreditación de que o licitador que se propón como adxudicatario está ó corrente das obrigas tributarias e coa Seguridade Social.
- h) Conformidade, cando proceda, da clasificación concedida ó contratista que se propón como adxudicatario coa esixida no prego de cláusulas administrativas particulares.

1.3.11.3. Expediente inicial. Compromiso do gasto. Formalización:

- a) No seu caso, que se acompaña certificado do órgano de contratación que acredite que non se interpuxo recurso especial en materia de contratación contra a adxudicación ou dos recursos interpostos, ou ben, certificado de non acordarse medida cautelar que suspenda o procedemento. No caso de que se interpuxera recurso contra a adxudicación, deberá comprobarse igualmente que recaeu resolución expresa do órgano que ha de resolver o recurso, xa sexa desestimando o recurso ou recursos interpostos, ou acordando o levantamento da suspensión ou das medidas cautelares.

1.3.11.4. Modificacións do contrato:

- a) No caso de modificacións previstas segundo o artigo 204 da Lei de Contratos do Sector Público, que a posibilidade de modificar o contrato atópase prevista nos pregos, que non supera o límite previsto nos mesmos, e que non se inclúen novos prezos unitarios non previstos no contrato. No caso de modificacións non previstas, ou que non se axusten ao establecido no artigo 204, que se acompaña informe técnico xustificativo dos extremos previstos no artigo 205 da Lei de Contratos do Sector Público e que non se superan as porcentaxes máximas previstas no devandito artigo.
- b) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría xeral e, no seu caso, ditame do Consello Consultivo de Galicia.

- c) No seu caso, que existe proxecto informado pola Oficina de Supervisión de Proxectos. Cando non exista informe da Oficina de Supervisión de Proxectos, e non resulte procedente por razón da contía, que ao expediente se incorpora pronunciamiento expreso de que as obras do proxecto non afectan á estabilidade, seguridade ou estanqueidad da obra.
- d) No seu caso, que existe acta de reformulación previa.

1.3.11.5. Aboamentos durante a execución dos contratos:

- a) Que existe certificación ou documento acreditativo da realización dos traballos e a súa correspondente valoración, ou que se achegan os xustificantes dos gastos realizados.
- b) No caso de que se realicen pagos anticipados, que tal posibilidade estivese prevista nos pregos e que o contratista achegou a correspondente garantía.
- c) No seu caso, que se achega factura pola empresa adxudicataria de acordo co previsto no Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se regulan as obrigacións de facturación e, no seu caso, na Lei 25/2013, do 27 de decembro, de impulso da factura electrónica.
- d) Cando o importe acumulado dos abonos a conta vaia ser igual ou superior con motivo do seguinte pago ao 90 por cento do prezo do contrato, incluídas, no seu caso, as modificacións aprobadas, que se acompaña, cando resulte preceptiva, comunicación efectuada á Intervención Xeral para a designación dun representante que asista á recepción, no exercicio das funcións de comprobación material do investimento, conforme ao sinalado no segundo parágrafo do artigo 198.2 da Lei de Contratos do Sector Público.
- e) En caso de efectuarse pagos directos a subcontratistas, comprobar que tal posibilidade está contemplada no prego de cláusulas administrativas particulares, conforme á disposición adicional 51.^a da Lei de Contratos do Sector Público.

1.3.11.6. Prórroga do contrato:

- a) Que está prevista no prego de cláusulas administrativas particulares.
- b) Que non se superan os límites de duración previstos polo prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo.
- c) Que se acompaña informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría xeral.
- d) No caso de que resulte de aplicación o establecido no último parágrafo do artigo 29.4 da Lei de Contratos do Sector Público, que consta xustificación no expediente e que se publicou o correspondente anuncio de licitación do novo contrato no prazo sinalado no devandito precepto.

1.3.11.7. Liquidación:

- a) Que se acompaña certificación ou acta de conformidade da recepción das obras, ou dos bens de que se trate.
- b) Que se achegan os xustificantes dos gastos realizados, ou as correspondentes relacións valoradas.
- c) Que, no seu caso, existe proxecto informado pola Oficina de Supervisión de Proxectos, se procede.
- d) Que se achega factura pola empresa adxudicataria de acordo co previsto no Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se regulan as obrigacións de facturación e, no seu caso, na Lei 25/2013, do 27 de decembro, de impulso da factura electrónica.

1.3.12. EXPEDIENTES DE EXECUCIÓN DE TRABALLOS POLA PROPIA ADMINISTRACIÓN. ENCARGOS A MEDIOS PROPIOS PERSONIFICADOS PREVISTOS NO ART. 32 DA LCSP

1.3.12.1. Encargo:

- a) Que se recoñece nos estatutos ou acto de creación da entidade destinataria do encargo a condición de medio propio personificado respecto do poder adxudicador que fai o encargo, co contido mínimo previsto na letra d) do artigo 32.2 da Lei de Contratos do Sector Público.
- b) Que máis do 80 por cento das actividades do ente destinatario do encargo se leven a cabo no exercicio das labores que lle foron confiadas polo poder adxudicador que fai o encargo, por outros poderes adxudicadores respecto dos que teña a consideración de medio propio ou por outras persoas xurídicas controladas polos mesmos poderes adxudicadores, de conformidade co sinalado na letra b) dos apartados 2 e 4 do artigo 32 da Lei de Contratos do Sector Público. A estes efectos, verificarase que se fai mención ao cumprimento desta circunstancia na Memoria integrante das últimas Contas Anuais auditadas nas que resulte esixible.
- c) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría xeral.
- d) Que, no seu caso, existe proxecto informado pola Oficina de Supervisión de Proxectos, así como acta de reformulación previa. Cando non exista informe da Oficina de Supervisión de Proxectos, e non resulte procedente por razón da contía, que ao expediente incorpórase pronunciamento expreso de que as obras do proxecto non afectan á estabilidade, seguridade ou estanqueidad da obra.
- e) Que se incorporan os documentos técnicos nos que se definan as actuacións para realizar así como o seu correspondente orzamento, elaborado de acordo coas tarifas aprobadas pola entidade pública da que dependa o medio propio personificado.
- f) Que as prestacións obxecto do encargo estean incluídas no ámbito de actuación ou obxecto social da entidade destinataria do mesmo.
- g) Que o importe das prestacións parciais que o medio propio vaia a contratar con terceiros, no seu caso, conforme á proposta de encarga, non exceda do 50 por cento da contía do encargo, coas excepcións previstas no artigo 32.7 da Lei de Contratos do Sector Público.

- h) No caso de que o encargo prevexa pagos anticipados conforme ao sinalado no artigo 21.3 da Lei Xeral Orzamentaria, que no mesmo se esixe, no seu caso, á entidade encomendada a prestación de garantía suficiente.

1.3.12.2. Modificacións do encargo:

- a) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría xeral.
- b) No seu caso, que existe proxecto informado pola Oficina de Supervisión de Proxectos, así como acta de reformulación previa. Cando non exista informe da Oficina de Supervisión de Proxectos, e non resulte procedente por razón da contía, que ao expediente se incorpora pronunciamento expreso de que as obras do proxecto non afectan á estabilidade, seguridade ou estanqueidad da obra.
- c) Que se incorporan os documentos técnicos nos que se definan as actuacións para realizar así como o seu correspondente orzamento, elaborado de acordo coas tarifas aprobadas pola entidade pública da que dependa o medio propio personificado.
- d) Que as prestacións obxecto da modificación do encargo estean incluídas no ámbito de actuación ou obxecto social da entidade destinataria do mesmo.
- e) Que o importe das prestacións parciais que o medio propio vaia contratar con terceiros, no seu caso, conforme á proposta de modificación, non exceda do 50 por cento da contía do encargo inicial e as súas modificacións, coas excepcións previstas no artigo 32.7 da Lei de Contratos do Sector Público.

1.3.12.3. Aboamentos durante a execución dos traballos:

- a) Que existe certificación ou documento acreditativo da realización dos traballos e a súa correspondente valoración así como xustificación do custo efectivo soportado polo medio propio para as actividades que se subcontraten.
- b) No caso de efectuarse pagos anticipados que se prestou, no seu caso, a garantía esixida.
- c) No seu caso, que se achega factura pola entidade destinataria do encargo de acordo co previsto no Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se regulan as obrigacións de facturación e, no seu caso, na Lei 25/2013, do 27 de decembro, de impulso da factura electrónica.

1.3.12.4. Liquidación:

- a) Que se acompaña certificación ou acta de conformidade das obras, bens ou servizos, así como a súa correspondente valoración e, no seu caso, xustificación do custo efectivo soportado polo medio propio para as actividades subcontratadas.
- b) Que, no seu caso, existe proxecto informado pola Oficina de Supervisión de Proxectos, se procede.
- c) No seu caso, que se achega factura pola entidade destinataria do encargo de acordo co previsto no Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se

regulan as obrigacións de facturación e, no seu caso, na Lei 25/2013, do 27 de decembro, de impulso da factura electrónica.

1.3.13. NEGOCIOS PATRIMONIAIS

1.3.13.1. Adquisición de bens inmobles. Aprobación do gasto:

- a) Orde de iniciación do procedemento motivando a necesidade do contrato.
- b) Informe de necesidade do servizo que promove a contratación.
- c) Nos procedementos de adquisición por concurso, que existe prego de condicións do concurso.
- d) Informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral sobre os aspectos xurídicos da contratación.
- e) Que existe taxación do ben que achegará o correspondente estudo de mercado.

1.3.13.2. Adquisición de bens inmobles. Compromiso do gasto:

- a) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral sobre a proposta de adxudicación.
- b) Cando se propoña como procedemento de adquisición do ben inmovible a adquisición directa, que concorren as circunstancias previstas para elo na normativa, e que existe oferta de venda con expresión do prezo, do prazo de duración da oferta e das condicións do contrato.
- c) No caso de adquisición por concurso, cando non se adxudique o contrato de acordo coa proposta formulada pola Mesa, que existe decisión motivada do órgano competente para a adxudicación.

1.3.13.3. Arrendamento de bens inmobles xa sexa tramitado como expediente independente ou en expediente de enaxenación do inmovible no que simultaneamente vaia-se a acordar o seu arrendamento. Expediente inicial. Proposta de arrendamento:

- a) Orde de iniciación do procedemento motivando a necesidade do contrato.
- b) Informe de necesidade do servizo que promove a contratación.
- c) Que existe informe técnico, que recollerá o correspondente estudo de mercado.
- d) Nos procedementos de arrendamento por concurso, que existe prego de condicións do concurso.
- e) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral sobre os aspectos xurídicos da contratación.

1.3.13.4. Arrendamento de bens inmobles xa sexa tramitado como expediente independente ou en expediente de enaxenación do inmovible no que simultaneamente vaia-se a acordar o seu arrendamento. Expediente inicial. Acordo de concertación do arrendamento:

- a) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral sobre os aspectos xurídicos da proposta.
- b) Cando se propoña o concerto directo de arrendamento dun ben inmovible, que concurren as circunstancias previstas para elo na normativa.
- c) No caso de arrendamento por concurso, cando non se adxudique o contrato de acordo coa proposta formulada pola Mesa, que existe decisión motivada do órgano competente para a adxudicación.

1.3.13.5. Arrendamento de bens inmoables xa sexa tramitado como expediente independente ou en expediente de enaxenación do inmovible no que simultaneamente vai-se a acordar o seu arrendamento. Prórroga e novación:

- a) Que, de ser o caso, existe informe técnico que recollerá o correspondente estudo de mercado.
- b) Que, de ser o caso, existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral sobre os aspectos xurídicos da proposta.

1.3.13.6. Arrendamento de bens inmoables xa sexa tramitado como expediente independente ou en expediente de enaxenación do inmovible no que simultaneamente vai-se a acordar o seu arrendamento. Recoñecemento da obriga:

- a) Que existe a conformidade dos servizos competentes coa prestación levada a cabo.
- b) Que se achega factura polo arrendador de acordo co previsto no Real decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se regulan as obrigacións de facturación e, de ser o caso, na Lei 25/2013, do 27 de decembro, de impulso da factura electrónica.

1.3.14. SUBVENCIONES

1.3.14.1. En réxime de concorrencia competitiva. Aprobación do gasto:

- a) Que existen as bases reguladoras da subvención e que foron, de ser o caso, publicadas no Boletín Oficial da Provincia.
- b) Que a convocatoria reflicte os créditos orzamentarios aos que se imputa a subvención e a contía total máxima das subvencións convocadas, así como, no seu caso, o establecemento dunha contía adicional máxima, en aplicación ao artigo 58 do Regulamento da Lei Xeral de Subvencións.
- c) Que a convocatoria reflicte os criterios de valoración das solicitudes e que son conformes cos establecidos nas correspondentes bases reguladoras.
- d) Cando se trate de expedientes de aprobación de gasto pola contía adicional do artigo 58 do Regulamento da Lei Xeral de Subvencións, unha vez obtida a financiación adicional, verificarase como extremo adicional que non supera o importe establecido na convocatoria.

1.3.14.2. En réxime de concorrencia competitiva. Compromiso do gasto:

- a) Que existe o informe do órgano colexiado correspondente sobre a avaliación das solicitudes.
- b) Que existe o informe do órgano instructor no que se reflicta que da información da que dispón despréndese que os beneficiarios cumpren tódolos requisitos necesarios para acceder á subvención.
- c) Que a proposta de resolución do procedemento expresa o solicitante ou a relación de solicitantes aos que se vai a conceder a subvención e a súa contía.
- d) Informe da unidade administrativa xestora sobre a adecuación do expediente ás devanditas bases.
- e) Xustificación ou declaración responsable do beneficiario, segundo proceda, de non atoparse nas prohibicións para obter a condición de tal, sinaladas nos apartados 2 e 3 do artigo 13 da LXS e demais normativa de aplicación, nos termos que se establecen nestas bases.

1.3.14.3. En réxime de concorrencia competitiva. Recoñecemento da obriga:

- a) Informe da unidade administrativa xestora correspondente, en relación ó expediente, referente ó grao de cumprimento dos fins para os que se outorgou a subvención, adecuación dos gastos ós devanditos fins e a corrección da documentación presentada.
- b) Para aquelas subvencións nas que a súa normativa reguladora prevexa que os beneficiarios deberán achegar garantías, que se acredita a existencia de ditas garantías.
- c) No caso de levarse a cabo pagos a conta, que están previstos na normativa reguladora da subvención.
- d) Achegar na forma establecida na normativa reguladora da subvención, xustificación de que o beneficiario atópase ao corrente das obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social e de que non é debedor por resolución de procedencia de reintegro.
- e) Que se achega a certificación a que se refire o artigo 88.3 do Regulamento da Lei Xeral de Subvencións, expedida polo órgano encargado do seguimento da subvención.

1.3.14.4. De concesión directa, nominativas. Aprobación e compromiso do gasto:

- a) Que a concesión directa da subvención ampárase nalgunha das normas que, segundo a normativa vixente, habilitan para utilizar este procedemento.
- b) Se é o caso, existencia de Convenio regulador da concesión.
- c) Acreditación na forma establecida na normativa reguladora da subvención, de que o beneficiario atópase ao corrente das obrigas tributarias e fronte á seguridade social e de non atoparse nas prohibicións para obter a dita condición, previstas

nos apartados 2 e 3 do artigo 13 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

- d) Informe ou proposta da unidade administrativa xestora, no que se manifeste que, segundo os datos que están no seu poder, o beneficiario reúne tódolos requisitos para optar á subvención.

1.3.14.5. De concesión directa nominativas. Recoñecemento da obriga:

- a) Informe da unidade administrativa xestora correspondente, en relación ó expediente, referente ó grao de cumprimento dos fins para os que se outorgou a subvención, adecuación dos gastos ós devanditos fins e a corrección da documentación presentada.
- b) Para aquelas subvencións nas que a súa normativa reguladora prevexa que os beneficiarios deberán achegar garantías, que se acredita a existencia de ditas garantías.
- c) No caso de levarse a cabo pagos a conta, que están previstos na normativa reguladora da subvención.
- d) Achegar na forma establecida na normativa reguladora da subvención, xustificación de que o beneficiario atópase ao corrente das obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social e de que non é debedor por resolución de procedencia de reintegro.
- e) Que se achega a certificación a que se refire o artigo 88.3 do Regulamento da Lei Xeral de Subvencións, expedida polo órgano encargado do seguimento da subvención.

1.3.14.6. De concesión directa, excepcionais. Aprobación e compromiso do gasto:

- a) Que a concesión directa da subvención ampárase nalgunha das normas que, segundo a normativa vixente, habilitan para utilizar este procedemento.
- b) Se é o caso, existencia de Convenio regulador da concesión.
- c) Acreditación na forma establecida na normativa reguladora da subvención, de que o beneficiario atópase ao corrente das obrigas tributarias e fronte á seguridade social e de non atoparse nas prohibicións para obter a dita condición, previstas nos apartados 2 e 3 do artigo 13 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.
- d) Informe ou proposta da unidade administrativa xestora, no que se manifeste que, segundo os datos que están no seu poder, o beneficiario reúne tódolos requisitos para optar á subvención.

1.3.14.7. De concesión directa excepcionais. Recoñecemento da obriga:

- a) Informe da unidade administrativa xestora correspondente, en relación ó expediente, referente ó grao de cumprimento dos fins para os que se outorgou a sub-

vención, adecuación dos gastos ós devanditos fins e a corrección da documentación presentada.

- b) Para aquelas subvencións nas que a súa normativa reguladora prevexa que os beneficiarios deberán achegar garantías, que se acredita a existencia de ditas garantías.
- c) No caso de levarse a cabo pagos a conta, que están previstos na normativa reguladora da subvención.
- d) Achegar na forma establecida na normativa reguladora da subvención, xustificación de que o beneficiario atópase ao corrente das obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social e de que non é debedor por resolución de procedencia de reintegro.
- e) Que se achega a certificación a que se refire o artigo 88.3 do Regulamento da Lei Xeral de Subvencións, expedida polo órgano encargado do seguimento da subvención.

1.3.14.8. Anticipos de subvencións:

- a) Que existe informe do órgano xestor nos termos establecidos nas bases de concesión da subvención e nas presentes Bases de Execución.

1.3.15. CONVENIOS DE COLABORACIÓN

1.3.15.1. Coa Comunidade Autónoma ou outras entidades públicas ás que se refire o artigo 6.1 da LCSP. Subscrición:

- a) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral, sobre o texto do convenio.

1.3.15.2. Coa Comunidade Autónoma ou outras entidades públicas ás que se refire o artigo 6.1 da LCSP. Modificación:

- a) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral, sobre o texto da modificación.

1.3.15.3. Coa Comunidade Autónoma ou outras entidades públicas ás que se refire o artigo 6.1 da LCSP. Prórroga:

- a) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral, sobre o texto da prórroga.

1.3.15.4. Coa Comunidade Autónoma ou outras entidades públicas ás que se refire o artigo 6.1 da LCSP. Recoñecemento da obriga:

- a) De ser o caso, certificación expedida polo órgano previsto polo convenio de colaboración acreditativa do cumprimento dos requisitos establecidos nel para realizar o pago.

1.3.15.5. Con persoas físicas ou xurídicas suxeitas ó dereito privado. Subscrición:

- a) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral, sobre o texto do convenio.

1.3.15.6. Con persoas físicas ou xurídicas suxeitas ó dereito privado. Modificación:

- a) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral, sobre o texto da modificación.

1.3.15.7. Con persoas físicas ou xurídicas suxeitas ó dereito privado. Prórroga:

- a) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral, sobre o texto da prórroga.

1.3.15.8. Con persoas físicas ou xurídicas suxeitas ó dereito privado. Recoñecemento da obriga:

- a) De ser o caso, certificación expedida polo órgano previsto polo convenio de colaboración acreditativa do cumprimento dos requisitos establecidos no nel para realizar o pago.

1.4. De conformidade co establecido no artigo 219.1 do TRLRFL e artigo 17 do RD424/2017, non estarán sometidos a fiscalización previa os gastos de material non inventariable, contratos menores, así como os de carácter periódico e demais de tracto sucesivo unha vez fiscalizado o gasto correspondente ó período inicial do acto ou contrato do que deriven ou as súas modificacións, así como outros gastos menores de 3.005,06 € que, de acordo coa normativa vixente, se fagan efectivos a través do sistema de anticipos da caixa fixa. En todo caso a tramitación destes gastos requirirá a verificación da existencia de crédito orzamentario dispoñible, adecuado e suficiente, a través da expedición do documento contable de retención de crédito.

2. INGRESOS:

Tamén, en materia de ingresos públicos, tanto propios da Deputación como os que se xestionan e/ou recaden doutros entes públicos, substitúese a fiscalización previa de dereitos pola inherente á toma de razón en contabilidade e por actuacións comprobatorias posteriores mediante a utilización de técnicas de mostraxe ou auditoría.

BASE 37º: PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN E INTERVENCIÓN PLENA POSTERIOR

1. A fiscalización e intervención plena posterior levarase a cabo no marco das actuacións de control financeiro permanente regulados no título III do RD 424/2017, deberá realizala a Intervención nos catro primeiros meses do exercicio seguinte a aquel no que se produciron os ingresos e gastos obxecto da fiscalización limitada previa, utilizando para este efecto os procedementos que xulgue oportunos, en función da carga de traballo existente e dos medios persoais e materiais dispoñibles de acordo cas normas técnicas de control financeiro da Intervención Xeral da Administración do Estado.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

Primeira: No ámbito da fiscalización en materia de contratos e encomendas a medios propios aplicaranse transitoriamente as Bases de Execución 2018 inicialmente aprobadas, cando sexa de aplicación a normativa anterior á LCSP.

DISPOSICIÓN FINAIS

Primeira: Dos estados de Gastos e destas Bases, procurarán ter copia os servizos e unidades administrativas, para o seu coñecemento e cumprimento. A Intervención facilitará o cumprimento desta obriga polos medios técnicos que estime oportunos.

Segunda: Os Orzamentos, unha vez aprobados definitivamente, teñen efectos a día 1 de xaneiro do 2019 (art. 21-6 do RD 500/90). As presentes Bases de execución aplicaranse en todos os supostos de execución do orzamento do exercicio corrente e dos pechados, aínda que se refiran a supostos de feito nados con anterioridade.

Terceira: Os entes dependentes poderán establecer protocolos ou criterios relativos á súa regulación económico-financeira, que complementarán o disposto nestas Bases.



DEPUTACIÓN DE LUGO

ORZAMENTOS 2019

6. Relación de subvenciones nominativas

ORZAMENTOS 2019

SUBVENCIONES NOMINATIVAS

Proposta: De acordo co artigo 22.2.a) da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, poderán concederse de forma directa as subvencións previstas nominativamente nos Orzamentos das entidades locais.

Con ese fin, propóñense as subvencións nominativas que, no seu caso, serán desenvolvidas a través dos oportunos convenios. Na descricións das mesmas se establece o concepto ao que serán destinadas. A excepcionalidade ven acreditada polo interese público e notorio que teñen as mesmas e pola súa reiteración no tempo, o que incide na coincidencia cos intereses que priman nesta Corporación, sen prexuízo do que resulte do debate do Pleno orzamentario, que servirá, así mesmo, de fundamentación á presente.

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA	TOTAL
SOCIEDADE MICOLÓXICA LUCUS	ELABORACIÓN DUNHA PUBLICACIÓN DE CONTIDO NATURALISTA E MEDIOAMBIENTAL	3.500,00 €	1720.48900	
ASOCIACIÓN DE PESCADORES DE PONTE AREAS	AXUDAR A SUFRAGAR OS GASTOS DOS TRABALLOS DE LIMPEZA DO COTO DE QUINTE	2.000,00 €	1720.48900	
ASOCIACIÓN CENTRO DE INTERPRETACIÓN AVIFAUNA	FUNCIONAMENTO E ACTIVIDADES	40.000,00 €	1720.48900	
SOCIEDADE PROTECTORA DE ANIMAIS E PLANTAS DE LUGO	AXUDA A SUFRAGAR OS GASTOS DO COIDADADO DOS ANIMAIS ACOLLIDOS NAS SÚAS INSTALACIÓNS	40.000,00 €	1720.48900	
ASOCIACIÓN ANIMALS HELP	AXUDA A SUFRAGAR OS GASTOS DOS ANIMAIS ACOLLIDOS NAS SÚAS INTALACIÓNS DO REFUXIO DE XERMADE	40.000,00 €	1720.48900	
SOCIEDADE PROTECTORA DE ANIMAIS VALADOURO ALFOZ	AXUDA A SUFRAGAR OS GASTOS DO COIDADADO DOS ANIMAIS ACOLLIDOS NAS SÚAS INTALACIÓNS	40.000,00 €	1720.48900	
ASOCIACIÓN CULTURAL IRMANDADE SARRIA-GUÉRLEDAN	VIAXE A GUÉRLEDAN, ACTIVIDADES PROMOCIÓN RESERVAS DA BIOSFERA DE LUGO	8.000,00 €	1720.48900	
ASOCIACIÓN CASTAÑO Y NOGAL	ACTUACIÓNS DE MANTEMENTO E CONSERVACIÓN DA RUTA DE SENDEIRISMO QUINTÁ-RÍO DONSALE	2.000,00 €	1720.48900	
ADEGA	GASTOS DE XESTIÓN E ACTIVIDADE	10.000,00 €	1720.48900	
ASOCIACIÓN PARA A PROMOCIÓN TERRITORIAL MONTAÑAS DO COUREL	XORNADAS DIVULGACION, DESENVOLVEMENTO SEMANA XEOPARQUES, ASISTENCIAS A EVENTOS, XORNADAS, CONGRESOS E FOROS NACIONAIS E INTERNACIONAIS PARA DAR A COÑECER PROXECTO XEOPARQUE MONTAÑAS DO COUREL, E EDICIÓNS DE MATERIAL PROMOCIONAL DO TERRITORIO MONTAÑAS DO COUREL	27.000,00 €	1720.48900	
UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA	ACTIVIDADES DE TRANSFERENCIA TECNOLÓXICA NA ESTACIÓN CIENTÍFICA DO COUREL	12.000,00 €	1720.48900	
UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA	ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN E DIVULGACION DE ACTIVIADES CIENTÍFICAS DO IBADER	12.000,00 €	1720.48900	236.500,00 €
ASOCIACIÓN PARA A PROMOCIÓN TERRITORIAL MONTAÑAS DO COUREL	ACTUACIÓNS DE INVESTIGACIÓN COA PUBLICACIÓN CIENTÍFICA ASOCIADA, PUBLICACIÓN MAPA CARTOGRÁFICO, SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA E IMAXEN 3D, MONTAÑAS DO COUREL	23.000,00 €	1.720.789	23.000,00 €
Asociación de Empresarias de Lugo -AELU-	Premios Son Muller	3.500,00 €	2311.48900	
Asociación ALIAD -ULTREIA	Programa Donas	8.000,00 €	2311.48900	
Asociación de Mulleres con Discapacidade de Galicia - Acadar-	VIO 7: Ver para erradicar	6.500,00 €	2311.48900	18.000,00 €
ASOCIACIÓN PENITENCIARIA CONCEPCIÓN ARENAL	PROGRAMA DE REINSERCIÓN LABORAL	23.900,00 €	2312.48900	
ASOCIACIÓN DE PROMOCIÓN E INTEGRACIÓN XITANA DE LUGO	REHABILITACIÓN VIVENDAS	10.000,00 €	2312.48900	
FUNDACIÓN SECRETARIADO XITANO	PROGRAMA PROMOCIONA	10.000,00 €	2312.48900	43.900,00 €
Asociación MARIÑA - COGAMI	Rehabilitación física e emocional para persoas con discapacidade	7.000,00 €	2314.48900	
Asociación de Dano Cerebral Adquirido Sobrevido	Centro de día para afectados/as de dano cerebral. Gastos de contratación neuropsicológo.	12.000,00 €	2314.48900	
Asociación Española Contra el Cáncer	Atención psicosocial al paciente oncológico	6.000,00 €	2314.48900	
Asociación de Familiares de Enfermos de Alzheimer de Chantada	Atención asistencial a persoas afectadas e os seus familiares	10.000,00 €	2314.48900	
Asociación de Familiares de Enfermos de Alzheimer de Monforte -AFAMON-	Estimulación cognitiva, psicomotriz para persoas con Alzheimer	10.000,00 €	2314.48900	
Asociación de Familiares de Enfermos de Alzheimer de Viveiro -AFA Viveiro-	Estimulación e mantemento cognitivo para persoas con deterioro cognitivo leve.	6.000,00 €	2314.48900	
Asociación de Familiares de Enfermos de Alzheimer e outras Demencias de Lugo	Estimulación cognitiva de enfermos de Alzheimer e outras demencias	13.000,00 €	2314.48900	
Asociación de Familiares de Enfermos de Alzheimer e outras Demencias de Lugo	Centro de atención a persoas enfermas de Alzheimer da Terra Chá.	10.000,00 €	2314.48900	
Asociación de Familiares de Enfermos de Alzheimer e outras Enfermidades Neurodexenerativas -AFAN Burela-	Centro de respiro familiar	4.000,00 €	2314.48900	
Asociación Gallega de Hemofilia	Atendhemos: atención, información e formación para persoas con coagulopatías conxénitas	5.000,00 €	2314.48900	

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA	TOTAL
Asociación Agora	Servizo de estimulación cognitiva e habilidades sociais para persoas con discapacidade da comarca de Lemos	7.500,00 €	2314.48900	
ALCER LUGO	Atención integral a persoas con enfermidade renal	5.000,00 €	2314.48900	
Asociación ALIAD-ULTREIA	Programa preparados, listos, xa	13.000,00 €	2314.48900	
Asociación Lucense de Esclerosis Múltiple	Programa de atención integral en esclorose múltiple	10.200,00 €	2314.48900	
Asociación de Fibromialxia de Lugo -Alufi-	Programa de actividades para persoas afectadas de fibromialxia.	3.000,00 €	2314.48900	
Asociación ALUME Saúde Mental	Obradoiro de formación prelaboral	11.000,00 €	2314.48900	
Asociación ALUME Saúde Mental	Actuacións no rural	21.000,00 €	2314.48900	
Anpa Colexio de Educación Especial Santa María	Nós tamén xogamos	12.000,00 €	2314.48900	
Asociación Parkinson Lugo	Motivación para a saúde na enfermidade de Párkinson	4.000,00 €	2314.48900	
Asociación Pais/Nais Nenos/as Discapacidades da Mariña Lucense -APNED-	Servizo ambulatorio	10.000,00 €	2314.48900	
Asociación de Alcohólicos Rehabilitados de Chantada -ARCHA-	Programa de atención a persoas con adición ao alcohol.	7.800,00 €	2314.48900	
ARELA Asociación	Programa de intervención familiar arela. Casa da familia de Monforte de Lemos.	5.000,00 €	2314.48900	
Asociación Banco de Alimentos	Aluguer local de almacenamento dos alimentos	9.000,00 €	2314.48900	
Asociación Bonhomía	Proxecto Sensibilización na Provincia de Lugo	2.000,00 €	2314.48900	
Asociación de Persoas Sordas de Lugo	Contratación de intérprete	23.000,00 €	2314.48900	
Asociación de Persoas con Parálisis Cerebral de Lugo	Programa de estimulación multisensorial	12.000,00 €	2314.48900	
ASPNAIS- Asociación de Padres o Tutores de Persoas con Discapacidade Intelectual de Lugo	Programa de intervención psicolóxica en persoas con discapacidade intelectual	5.000,00 €	2314.48900	
Auxilia (Delegación Lugo)	Promoción da autonomía persoal no domicilio	5.000,00 €	2314.48900	
Auxilia (Delegación Monforte)	Proxecto de atención social e promoción da autonomía persoal	5.000,00 €	2314.48900	
Capaces Lugo. Asociación de Apoio as Persoas con Tea e Trastornos da Comunicación	Servicio de axuda e asistencia a persoas con TEA	3.000,00 €	2314.48900	
Confederación Galega De Persoas Con Discapacidade	Servizo de intermediación laboral para as persoas con discapacidade das zonas rurais da provincia de Lugo	30.000,00 €	2314.48900	
Confederación Galega De Persoas Con Discapacidade	Proxecto de dinamización asociativa na provincia de Lugo	5.000,00 €	2314.48900	
COGAMI LUGO	Taller prelaboral para persoas con discapacidade na comarca da Ulloa	35.500,00 €	2314.48900	
Asociación Síndrome de Down	Programa de promoción da autonomía persoal e social en vivendas comunitarias	12.000,00 €	2314.48900	
Fundación Eu Son	Gastos, Mantenemento, Centro de día	2.000,00 €	2314.48900	
Federación de Asociacións de Ámbito Social de Lugo -FADAS-	Servizo de Coordinación das Entidades de FADAS	10.000,00 €	2314.48900	
Federación Galega de Asociacións en Favor das Persoas con Discapacidade Intelectual ou do Desenvolvemento	Servizo de orientación laboral	2.500,00 €	2314.48900	
Federación de Asociacións de Familiares e Enfermos Mentais de Galicia -FEAFES-	Programa de intermediación laboral	30.000,00 €	2314.48900	
Federación de Asociacións de Familiares e Enfermos Mentais de Galicia -FEAFES-	Prácticas laborais de ordenanzas	4.900,00 €	2314.48900	
Fundación Juan Soñador	Gastos Correntes da Fundación en Lugo	4.000,00 €	2314.48900	
Asociación Leticia Cativa	Programa de acollida dirixido a nenos rusos afectados pola radioactividade	2.000,00 €	2314.48900	
Fundación Meniños	Viaxe ao reino das emocións na provincia de lugo	8.500,00 €	2314.48900	
Asociación de Axuda ó Enfermo Mental "A Mariña"	Gastos correntes do Centro de Rehabilitación Psicosocial e Laboral de Burela	15.000,00 €	2314.48900	
Solidaridade Galega co Pobo Saharai	Programa vacacións en paz	8.000,00 €	2314.48900	
Asociación Nenos Ponte dos Santos	Axuda ao transporte de nenos/as	12.000,00 €	2314.48900	
Raiolas-Lugo Asociación de Pais e Persoas con Trastornos xeneralizados do desenvolvemento	Atención ambulatoria	21.000,00 €	2314.48900	
Asociación Escuela Shantidi	Programa de nutrición- escolarización de niños en situación de marginalidad en India	5.000,00 €	2314.48900	
Somos Unidos por el Cáncer	Aluguer piso de acollida para persoas con cancro	3.600,00 €	2314.48900	
Asociación de padres Profesionales y amigos de personas con Discapacidad "Special Olympics"	Promoción das persoas con discapacidade	8.000,00 €	2314.48900	475.500,00 €
Colexio de Graduados Sociales de Lugo	Servizo de asistencia laboral a persoas sen recursos económicos	25.000,00 €	2410.48900	
Asociación de Profesores Técnicos y de enseñanza Secundaria de Galicia (APAGA)	Forum de Innovación e Formación sobre Vehículos	3.000,00 €	2410.48900	28.000,00 €
CONCELLO DE VILALBA	APORTACIÓN CONSERVATORIOS	15.000,00 €	3240.46200	
CONCELLO DE MONFORTE	APORTACIÓN CONSERVATORIOS	15.000,00 €	3240.46200	
CONCELLO DE VIVEIRO	APORTACIÓN CONSERVATORIOS	15.000,00 €	3240.46200	45.000,00 €
FUNDACIÓN CAMPUS UNIVERSITARIO DE LUGO	MASTER PAULO FABIO	12.000,00 €	3261.48900	12.000,00 €
CONSORCIO CENTRO ASOCIADO UNED LUGO	COMUNICACIÓN E CULTURA DIXITAL	25.000,00 €	3261.48907	25.000,00 €
FAPACEL	PROXECTO COA EDUCACIÓN POR DIANTE	10.000,00 €	3340.48900	
USC	PROXECTO ESTALMAT	3.000,00 €	3340.48900	
SOCIEDADE MUSICAL RABADENSE MUSICO CRISANTO	GASTOS DE XESTIÓN E ACTIVIDADES	45.000,00 €	3340.48900	
SEMINARIO DE ESTUDOS DO VALADOURO, SEVA	FESTIVAL MUSICAL ARCADIO MON	2.000,00 €	3340.48900	
ASOCIACIÓN AS BAGOAS DA TERRA	MOSTRA FOLCLÓRICA	3.000,00 €	3340.48900	
ASOC. SOCIOEDUCATIVA ANTONIO GANDOY	GASTOS DE FUNCIONAMENTO E ACTIVIDADES	15.000,00 €	3340.48900	
ASOCIACIÓN EDUCANDO EN FAMILIA	GASTOS DE FUNCIONAMENTO E XESTIÓN	15.000,00 €	3340.48900	
ASOC. ESCOLA DE MÚSICA ANTAS DE ULLA	GASTOS DE FUNCIONAMENTO E ACTIVIDADES	6.000,00 €	3340.48900	
ASOC. CULTURAL ÓRBITA	GASTOS DE FUNCIONAMENTO E ACTIVIDADES	12.000,00 €	3340.48900	
ASOC. AMIGOS DO MOSTEIRO DE FERREIRA DE PALLARES	GASTOS DE FUNCIONAMENTO E ACTIVIDADES	3.000,00 €	3340.48900	
ASOC. EU SON EO	FESTIVAL EU SON EO	12.000,00 €	3340.48900	
REAL ACADEMIA GALEGA DE BELAS ARTES (RAGBA)	GASTOS DE FUNCIONAMENTO E ACTIVIDADES	9.000,00 €	3340.48900	
AGAPEMA	GASTOS DA OLIMPIADA MATEMÁTICA	1.500,00 €	3340.48900	

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA	TOTAL
ASOC. CULTURAL E DEPORTIVA AS FACHAS DE TABOADA	Celebración da Festa das Fachas	3.000,00 €	3340.48900	
ASOC. AMIGOS DO ANTRÓIDO RIBEIRAO	Celebración do Antróido Ribeirao	3.000,00 €	3340.48900	
ASOC. DE GAITEIR@S GALEG@S	Gastos de xestión e funcionamento da Tradescola e actividades	70.000,00 €	3340.48900	
AAVV SAN MARTIÑO DE VILELOS	Celebración Festa das Fachas	2.000,00 €	3340.48900	
ASOC. XUV. E CULTURAL OS TURULECAS DO INICIO	Danzas da Cervela	3.000,00 €	3340.48900	
FUND. MANUEL MARÍA	Gastos de xestión e funcionamento	50.000,00 €	3340.48900	
PREMIO OTERO PEDRAYO	Premio Otero Pedrayo	2.000,00 €	3340.48900	
USC	Lugo Cultural	20.000,00 €	3340.48900	
FEDERACIÓN DE LIBREIROS DE GALICIA	Feiras do libro da provincia de Lugo	3.000,00 €	3340.48900	
ASOC. ESCRITORES EN LINGUA GALEGA (AELG)	Gastos de funcionamento e actividades	20.000,00 €	3340.48900	
FILARMÓNICA DE MONFORTE	Realización de concertos Tempada 2019	6.000,00 €	3340.48900	
FUNDACIÓN UXÍO NOVONEYRA	Gastos de funcionamento e actividades	20.000,00 €	3340.48900	
GRUPO CINEMATográfico FONMIÑÁ	Semana do Cine	35.000,00 €	3340.48900	
IESCHA	Publicación e Actividades	6.000,00 €	3340.48900	
ASOCIACIÓN OF OUTONO FOTOGRÁFICO	PREMIO DE GALICIA DE FOTOGRAFÍA CONTEMPORÁNEA	2.000,00 €	3340.48900	
ASOCIACIÓN CULTURAL AMIGOS DO FOLIÓN	FOLIÓN DE CARROS DE CHANTADA	3.000,00 €	3340.48900	
MUSEO DO POBO GALEGO	Gastos de funcionamento e actividades	15.000,00 €	3340.48900	
REAL ACADEMIA GALEGA	Gastos de funcionamento	9.000,00 €	3340.48900	
SOCIEDADE FILARMÓNICA DE LUGO	Realización de concertos Tempada 2019	9.000,00 €	3340.48900	
ASOC. AS SAN LUCAS MONDOÑEDO	Feiras As San Lucas	20.000,00 €	3340.48900	
ASOC. CULTURAL O CASTAÑAZO	Castañazo Rock	8.000,00 €	3340.48900	
ACADEMIA GALEGA DO AUDIOVISUAL	Premio M ^o Luz Morales	2.000,00 €	3340.48900	
ASOC. AMIGOS DO JAZZ ESCOBIJAZZ	Festival de Jazz de Lugo	20.000,00 €	3340.48900	
ASOC. CORRELINGUA	Gastos de xestión e actividade	15.000,00 €	3340.48900	482.500,00 €
FUNDACIÓN UXÍO NOVONEYRA	Rehabilitación sede para usos culturais	15.000,00 €	3340.789	15.000,00 €
ASOCIACIÓN BÓLA MEIGA	SUBVENCIÓN ORGANIZACIÓN MASTER FUTBOLÍN RÁBADE	1.500,00 €	3342.48900	
ASOCIACIÓN CULTURAL Y DEPORTIVA AS MINAS	SUBVENCIÓN ORGANIZACIÓN FESTIVAL DAS MINAS	7.500,00 €	3342.48900	
ASOCIACIÓN CULTURAL FANTO FANTINI	SUBVENCIÓN ORGANIZACIÓN FESTIVAL OSSA DO MAR	10.000,00 €	3342.48900	19.000,00 €
FUNDACIÓN PAZO DE FEIRAS E CONGRESOS	SUBVENCIÓN XUVENLUGO (GASTOS ANUALIDADE 2019)	15.000,00 €	3342.48903	15.000,00 €
CLUB ESTUDIANTES	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA	55.000,00 €	3410.48900	
ASOCIACIÓN DEPORTIVA CULTURAL LUGO SALA	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA	7.000,00 €	3410.48900	
ASOCIACIÓN DEPORTIVA TRIPENTA TERRAS DE LUGO	GASTOS TEMPADA	12.000,00 €	3410.48900	
ASOCIACIÓN XUVENIL SAGRADO CORAZÓN	SUBVENCIÓN ORGANIZACIÓN LUGO É BASKET	4.000,00 €	3410.48900	
C. N. PORTAMIÑÁ LUGO	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA	14.000,00 €	3410.48900	
CLUB ATLETISMO LUCUS	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA FEMENINO	7.000,00 €	3410.48900	
CLUB BALONCESTO BURELA	SUBVENCIÓN GASTOS DE TEMPADA	6.000,00 €	3410.48900	
CLUB BALONCESTO CHANTADA	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA	20.000,00 €	3410.48900	
CLUB BOLOS O CADAVAL	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA	5.000,00 €	3410.48900	
CLUB CALASANCIO	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA	8.000,00 €	3410.48900	
CLUB CICLISTA CIDADE DE LUGO	VOLTA CICLISTA ÁS COMARCAS	65.000,00 €	3410.48900	
CLUB FLUVIAL DE LUGO	GASTOS DE TEMPADA PARA A SECCIONS DEPORTIVAS DE TENIS, NATACIÓN, ATLETISMO, DEPORTE DE ORIENTACIÓN E PIRAGÜISMO	15.000,00 €	3410.48900	
CLUB KAYAK FOZ	TRAVESÍA DA RÍA DE FOZ	7.000,00 €	3410.48900	
CLUB TRIATLÓN CIDADE DE LUGO	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA	18.000,00 €	3410.48900	
CLUB BALONCESTO SARRIA	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA	12.000,00 €	3410.48900	
CLUB DE LOITA DE VILALBA	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA	7.000,00 €	3410.48900	
ESCOLA LUGUESA DE XADREZ	SUBVENCIÓN XADREZ NA ESCOLA, XORNADAS DE INICIACIÓN E PERFECCIONAMENTO DE XADREZ	8.000,00 €	3410.48900	
ESCUDEIRÍA CHANTADA	SUBVENCIÓN ORGANIZACIÓN SUBIDA A CHANTADA	9.000,00 €	3410.48900	
ESCUDEIRÍA MIX RALLY SPORT	SUBVENCIÓN ORGANIZACIÓN RALLIE DA MARINA	24.000,00 €	3410.48900	
ESCUDEIRÍA MIÑO	SUBVENCIÓN ORGANIZACIÓN RALLIE SAN FROILAN	30.000,00 €	3410.48900	
ESCUDEIRÍA PONTENOVA	SUBVENCIÓN ORGANIZACIÓN SUBIDA Á PONTENOVA	7.000,00 €	3410.48900	
FUNDACIÓN INDECUM	SUBVENCIÓN PROMOCIÓN FUTBOL SALA NA PROVINCIA	25.000,00 €	3410.48900	
BURELA FÚTBOL SALA	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA SECCIÓN FEMININA	12.000,00 €	3410.48900	
MURALLA RUGBI CLUB	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA	8.000,00 €	3410.48900	
SDC MILAGROSA	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA SECCIÓN FEMININA	10.000,00 €	3410.48900	
FEDERACIÓN GALEGA DE ATLETISMO	COPA DEPUTACIÓN DE ATLETISMO	6.000,00 €	3410.48900	
RIBADEO CF	TROFEO ENMA CUERVO	3.000,00 €	3410.48900	
SDC ANTAS	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA SECCIÓN FEMININA	3.000,00 €	3410.48900	
PORTA XI ENSINO	COPA DEPUTACIÓN BALONCESTO	14.000,00 €	3410.48900	
FEDERACIÓN GALEGA DE CICLISMO	VOLTA CICLISTA A GALICIA POLA PROVINCIA DE LUGO	12.000,00 €	3410.48900	
SPECIAL OLYMPICS	MARCHA CICLISTA UNIFICADA	4.000,00 €	3410.48900	
CLUB RIBEIRA FÚTBOL SALA	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA	4.000,00 €	3410.48900	
CLUB DH GALICIA	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA	4.000,00 €	3410.48900	
ESCOLA ATLETICA LUCENSE	SUBVENCIÓN ORGANIZACIÓN IV CROSS PONTE ROMANA	4.000,00 €	3410.48900	
RACING CLUB VILALBÉS	PROXECTO DE DESENVOLVEMENTO DE FUTBOL FORMATIVO-DEPORTIVO-COMPETITIVO	20.000,00 €	3410.48900	
CLUB DE PIRAGÜISMO CIDADE DE LUGO	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA	15.000,00 €	3410.48900	484.000,00 €
SERAGRO	XORNADAS DE VACÚN DE LEITE	15.000,00 €	4190.48900	
FUNDACIÓN EXPOMAR	ACTIVIDADES DA FUNDACIÓN EXPOMAR: EXPOMAR E PRODUART	10.000,00 €	4190.48900	
ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES, EMPRESARIOS, PROFESIONAIS, GANDEIROS E AUTÓNOMOS DE MUIMENTA	EDICIÓN MOSTRA EXPOSICIÓN DE MUIMENTA	8.000,00 €	4190.48900	
Asociación de amigos da Feira de Bretoña	Festa da Bola de Liscos e Freces de Bretoña	3.000,00 €	4190.48900	
Asociación Deportiva Cultural Penalba Cillero	Festa da Merluza do Pincho de Ceieiro	3.000,00 €	4190.48900	
Asociación para o desenrolo rural integral de Nequeira de Muñiz	Festival da Vendima	3.000,00 €	4190.48900	

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA	TOTAL
NOVA ESCOLA GALEGA	ENCUNTROS DE DEBATE SOBRE O MEDIO RURAL	2.500,00 €	4190.48900	
Asoc. Comerciantes, Empresarios, Profesionais, Gandeiros e Autónomos de Muimenta	Festa da filloa	3.000,00 €	4190.48900	
Asociación cultural Fonte do Milagro	Festa da pisa da castaña	2.000,00 €	4190.48900	
Real Academia de Ciencias Veterinarias de Galicia	Actividades	5.000,00 €	4190.48900	54.500,00 €
Mancomunidade Concellos da Mariña	Actividades de promoción turística	25.000,00 €	4320.463	25.000,00 €
Concello de Viveiro	Semana Santa de Viveiro	25.000,00 €	4320.46200	25.000,00 €
Consortio turístico Ribeira Sacra	Gastos correntes de funcionamento	25.000,00 €	4320.467	25.000,00 €
Dezasete Grados SL	Festival 17º Ribeira Sacra	25.000,00 €	4320.47900	25.000,00 €
Xunta de Cofradías de Semana Santa de Lugo	Semana Santa	12.000,00 €	4320.48900	
CIT Club Fluvial de Begonte	Festa da Empanada	3.000,00 €	4320.48900	
Asociación de produtores do pemento de Mougán	Festa do Pemento de Mougán	3.000,00 €	4320.48900	
Centro de iniciativas turísticas de A Pontenova	Festa da Troita	5.000,00 €	4320.48900	
ASOCIACIÓN DE PESCADORES DE PONTE AREAS	Festa da Troita	4.000,00 €	4320.48900	
Club de Golf Augas Santas	Ribeira Sacra Patrimonio de la Humanidad, Internacional Ladies Open	10.000,00 €	4320.48900	
Club Ciclista Terra Chá	Ruta BTT Terra Chá Queixo San Simón da Costa	3.000,00 €	4320.48900	
Asociación Cultural Amigos da Liga Santaballea	Feira do Indiano	4.000,00 €	4320.48900	
Asociación de empresarios de hotAlería e turismo de Lugo	Promoción turística e gastronómica de Lugo, e curso de especialización en enoturismo	60.000,00 €	4320.48900	
Universidade Santiago de Compostela	Actuacións e desenvolvemento de actividades micoturísticas no xeodestino Ancares-Courel	40.000,00 €	4320.48900	
Club Natación Portamiñá	Turismo deportivo "A Heróica. Gran Premio Turismo, Deputación Lugo"	10.500,00 €	4320.48900	
C.N. Xacobeo Portomarín	Turismo deportivo "Trofeo Xacobeo Vila de Portomarín"	1.500,00 €	4320.48900	
Asociación Amigos Terras do Incio	Rally Turístico Terras do Incio	3.000,00 €	4320.48900	
Asociación de Mulleres Rurais San Bartolomeu de Insua	XI Tasca do Liño	2.000,00 €	4320.48900	
Asociación de Veciños de Cabreiros	Invernada de Cine 2019	2.500,00 €	4320.48900	
IES Foz	Concurso internacional de baristas	3.000,00 €	4320.48900	166.500,00 €
FEDERACIÓN GALEGA DE COMERCIO. DELEGACIÓN LUGO.	OFICINA TÉCNICA DE INFORMACIÓN E ASESORAMENTO AO COMERCIO DE LUGO	25.000,00 €	4330.48900	25.000,00 €
ASOCIACIÓN PROVINCIAL DE REPARACIÓN E VENTA DE AUTOMÓVILES E RECAMBIOS, APREVAR	COMPRA INSTALACIÓNS	40.000,00 €	4330.789	40.000,00 €
Real Academia Galega de Ciencias	Subvención actividades	4.000,00 €	4630.48900	4.000,00 €
REAL AERoclUB DE LUGO	CRITERIUM AERONAUTICO	10.000,00 €	9250.48900	
FEDERACIÓN AA.VV. LUGO "LUCUS AUGUSTI"	DIA DO VECIÑO	18.000,00 €	9250.48900	
COLEXIO OFICIAL SECRETARIOS, INTERVENTORES E TESOUREIROS DE ADMÓN. LOCAL DA PROVINCIA DE LUGO	GASTOS MANTEMENTO	10.000,00 €	9250.48900	38.000,00 €



DEPUTACIÓN DE LUGO

ORZAMENTOS 2019

7. Liquidacións Orzamentos

Liquidación Orzamento 2017

INGRESOS

CAPÍTULOS	Previsiones Iniciales	Modificaciones	Previsiones Definitivas	DR Netos	% DR Netos sobre Prev. Def.	Ingresos Realizados	Deviacións de Ingresos	Recaudación Líquida	% Recad. Netas sobre DR Netos	Derechos Pendientes de cobro	Estado de Execución
1. IMPUESTOS DIRECTOS	5.286.416,47 €	649.274,50 €	5.935.690,97 €	4.980.334,35 €	83,57%	4.654.015,32 €	10.983,69 €	4.643.031,63 €	93,60%	317.302,72 €	-975.356,82 €
2. IMPUESTOS INDIRECTOS	4.659.972,71 €	4.559.972,71 €	4.678.775,28 €	4.678.775,28 €	102,61%	4.400.627,48 €	115.374,93 €	4.285.252,65 €	91,59%	393.522,73 €	118.802,57 €
3. TAXAS Y OUTROS INGRESOS	1.830.352,92 €	1.830.352,92 €	1.830.352,92 €	2.186.868,24 €	119,48%	2.130.839,27 €	3.507,27 €	2.127.432,00 €	97,28%	59.436,24 €	356.505,32 €
4. TRANSFERENCIAS CORRENTES	66.842.057,33 €	66.842.057,33 €	66.842.057,33 €	66.922.182,70 €	100,18%	62.473.801,65 €	921.946,36 €	61.551.955,29 €	91,92%	5.410.227,41 €	120.124,87 €
5. INGRESOS PATRIMONIAIS	130.000,00 €	130.000,00 €	130.000,00 €	113.689,94 €	87,45%	100.470,71 €	100,00%	100.470,71 €	88,37%	13.218,93 €	-16.310,36 €
6. ALLEAMIENTO DE INVERSIONS REAIS	1.379.285,00 €	1.096.902,35 €	2.576.187,35 €	50.544,54 €	100,00%	50.544,54 €	100,00%	50.544,54 €	100,00%	0,00 €	50.544,54 €
7. TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	300.000,00 €	48.644.230,55 €	48.944.230,55 €	142.449,00 €	0,29%	1.070.329,38 €	400,00 €	142.449,00 €	100,00%	0,00 €	-1.505.857,97 €
8. VARIACION DE ACTIVOS FINANCIEROS	15.000.000,00 €	15.000.000,00 €	15.000.000,00 €	142.449,00 €	0,00%	142.449,00 €	100,00%	142.449,00 €	100,00%	0,00 €	-48.801.781,55 €
9. VARIACION DE PASIVOS FINANCIEROS	80.428.084,93 €	65.390.407,40 €	145.818.492,33 €	80.165.163,13 €	54,98%	75.023.577,35 €	1.052.112,25 €	73.971.465,10 €	92,27%	6.193.698,03 €	-65.653.329,20 €
TOTALS	80.428.084,93 €	65.390.407,40 €	145.818.492,33 €	80.165.163,13 €	54,98%	75.023.577,35 €	1.052.112,25 €	73.971.465,10 €	92,27%	6.193.698,03 €	-65.653.329,20 €

GASTOS

CAPÍTULOS	Créditos Iniciales	Modificaciones	Créditos definitivos	Gastos comprometidos	% Gros. compr. sobre cred. def.	Obrigas Reconocidas Netas	% O. Rec. sobre cred. Def.	Pagos Realizados	Reintegros de Gastos	Pagos Líquidos	Obrigas pendientes de pago	Remanentes de crédito
I GASTOS PERSONAL	24.046.851,73 €	-1.553.469,01 €	22.493.382,72 €	21.262.623,68 €	94,48%	20.900.612,67 €	92,92%	19.964.629,66 €	21.244,41 €	19.943.385,25 €	957.227,42 €	1.592.746,05 €
II GASTOS EN BENS CORRENTES	13.356.586,46 €	4.844.961,31 €	18.301.547,77 €	15.713.177,16 €	85,86%	13.141.246,68 €	71,80%	12.473.412,04 €	202.063,53 €	12.271.348,51 €	869.898,37 €	5.160.312,91 €
III GASTOS FINANCIEROS	18.000,00 €	777,83 €	18.777,83 €	2.652,01 €	14,12%	2.652,01 €	14,12%	2.716,11 €	64,10 €	2.652,01 €	0,00 €	16.125,82 €
IV TRANSFERENCIAS CORRENTES	21.176.682,81 €	9.416.877,10 €	30.593.559,91 €	27.838.576,72 €	90,99%	18.562.268,74 €	60,67%	16.291.175,71 €	39.454,24 €	16.251.721,47 €	2.310.547,27 €	12.031.271,17 €
V FONDO CONTINXENCIA E OUT. IMP.	300.000,00 €	0,00 €	300.000,00 €	300.000,00 €	100,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	300.000,00 €
VI INVESTIMENTOS REAIS	15.722.124,67 €	28.200.482,57 €	43.922.607,24 €	19.281.335,50 €	43,90%	12.466.557,30 €	28,38%	12.663.328,89 €	686.920,69 €	11.976.408,20 €	490.149,10 €	31.456.049,94 €
VII TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	5.189.613,68 €	24.380.801,60 €	29.570.415,28 €	28.427.095,51 €	96,13%	16.467.253,81 €	55,69%	14.109.514,48 €	100.000,00 €	14.009.514,48 €	2.457.739,33 €	13.103.161,47 €
VIII VARIACIONES DE ACTIVOS FINANCIEROS	504.769,23 €	504.769,23 €	504.769,23 €	326.769,23 €	64,74%	234.269,23 €	46,41%	122.000,00 €	100,00%	122.000,00 €	112.269,23 €	270.500,00 €
IX VARIACION DE PASIVOS FINANCIEROS	113.464,33 €	113.464,33 €	113.464,33 €	113.464,33 €	100,00%	113.464,33 €	100,00%	113.464,33 €	100,00%	113.464,33 €	0,00 €	0,00 €
TOTALS	80.428.084,93 €	65.390.407,40 €	145.818.492,33 €	112.955.694,14 €	77,46%	81.888.324,97 €	56,16%	75.740.241,22 €	1.049.745,97 €	74.690.494,25 €	7.197.830,72 €	63.930.167,36 €

RESULTADO ORZAMENTARIO

CONCEPTOS	Derechos Recolectados Netos	Obrigas Reconocidas Netas	Axustes	Resultado Orzamentario
a. Operacións correntes	78.901.840,21 €	52.606.780,30 €		26.295.059,91 €
b. Operacións de capital	1.120.873,92 €	28.933.811,11 €		-27.812.937,19 €
1. Total operacións non financeiras (a+b)	80.022.714,13 €	81.540.591,41 €		-1.517.877,28 €
c. Activos financeiros	142.449,00 €	234.269,23 €		-91.820,23 €
d. Pasivos financeiros	0,00 €	113.464,33 €		-113.464,33 €
2. Total operacións financeiras (c+d)	142.449,00 €	347.733,56 €		-205.284,56 €
I. RESULTADO ORZAMENTARIO DO EXERCICIO (I=1+2)	80.165.163,13 €	81.888.324,97 €		-1.723.161,84 €
AXUSTES:				
3. Créd. g. financ. con rem. Tesourería para gros. xerais			27.511.252,22 €	
4. Desviacións de financiación negativas de exercicio			351.010,07 €	
5. Desviacións de financiación positivas de exercicio			301.679,84 €	
II. TOTAL AXUSTES (II=3+4+5)			27.563.942,13 €	
RESULTADO ORZAMENTARIO AXUSTADO (III)			27.563.942,13 €	25.837.420,61 €

Liquidación Orzamento 2018 a 30 de xuño
(seis primeiros meses)

INGRESOS	PREVISIONES INICIALES	MODIFICACIONES	PREVISIONES DEFINITIVAS	DR NETOS	% DR NETOS SOBRE PREV. DEF.	INGRESOS REALIZADOS	DEVOLUCIONES DE INGRESOS	RECAUDACION LIQUIDA	% RECAD. NETA SOBRE DR NETOS	DERECHOS PENDIENTES DE COBRO	ESTADO DE EJECUCION
CAPITULOS											
1. IMPUESTOS DIRECTOS	5.579.254,46 €	0,00 €	5.579.254,46 €	2.021.793,79 €	36,24%	1.626.771,28 €	3.612,53 €	1.623.158,75 €	80,28%	398.635,04 €	-3.557.460,67 €
2. IMPUESTOS INDIRECTOS	4.678.116,59 €	0,00 €	4.678.116,59 €	1.895.872,10 €	40,54%	1.936.940,00 €	41.067,90 €	1.895.872,10 €	100,00%	0,00 €	-2.780.244,48 €
3. TAXAS Y OUTROS INGRESOS	2.068.624,62 €	0,00 €	2.068.624,62 €	947.433,84 €	45,84%	885.068,14 €	7.119,30 €	887.946,84 €	93,72%	59.487,00 €	-1.119.190,79 €
4. TRANSFERENCIAS CORRIENTES	66.095.912,34 €	504.560,40 €	66.600.472,74 €	26.728.588,74 €	40,13%	27.169.511,92 €	460.923,18 €	26.728.588,74 €	100,00%	0,00 €	-39.671.664,00 €
5. INGRESOS PATRIMONIAIS	122.862,00 €	0,00 €	122.862,00 €	29.796,43 €	24,25%	28.892,86 €	0,00 €	28.892,86 €	96,97%	903,57 €	-93.066,57 €
6. ALLEAMIENTO DE INVERSIONS REAIS	0,00 €	0,00 €	0,00 €	3.573,27 €	-	3.573,27 €	0,00 €	3.573,27 €	100,00%	0,00 €	3573,27 €
7. TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	200.902,15 €	512.632,92 €	713.535,07 €	-548.762,92 €	-76,91%	18.525,52 €	567.288,44 €	-548.762,92 €	100,00%	0,00 €	-1.262.297,99 €
8. VARIACION DE ACTIVOS FINANCIEROS	300.000,00 €	48.609.942,33 €	48.909.942,33 €	107.387,00 €	0,22%	56.880,00 €	0,00 €	56.880,00 €	52,97%	50.507,00 €	-48.802.555,33 €
9. VARIACION DE PASIVOS FINANCIEROS	0,00 €	15.000.000,00 €	15.000.000,00 €	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%	0,00 €	-15.000.000,00 €
TOTALS	79.041.692,15 €	64.627.135,65 €	143.668.827,80 €	31.185.692,25 €	21,71%	31.766.160,99 €	1.080.011,35 €	30.676.149,64 €	98,37%	509.532,61 €	-112.483.145,55 €

GASTOS	CREDITOS INICIALES	MODIFICACIONES	CREDITOS DEFINITIVOS	GASTOS COMPROMETIDOS	% GLOS. COMPR. SOBRE CRED. DEF.	OBRIGAS RECONOCIDAS NETAS	% O. REC. SOBRE CRED. DEF.	PAGOS REALIZADOS	REINTEGROS DE GASTOS	PAGOS LIQUIDOS	OBRIGAS PENDIENTES DE PAGO	REMANENTES DE CREDITO
CAPITULOS												
I GASTOS PERSONAL	24.815.633,47 €	-692.378,71 €	24.123.254,76 €	19.665.999,68 €	81,52%	10.080.992,48 €	41,79%	10.074.917,36 €	10.382,19 €	10.064.535,17 €	16.457,31 €	14.042.262,28 €
II GASTOS EN BENS CORRIENTES	13.324.836,16 €	3.167.979,47 €	16.492.817,63 €	11.116.005,43 €	67,40%	3.390.729,08 €	23,63%	3.801.794,32 €	55.023,35 €	3.746.730,97 €	163.998,11 €	12.562.066,57 €
III GASTOS FINANCIEROS	45.500,00 €	0,00 €	45.500,00 €	1.444,00 €	3,17%	1.444,00 €	3,17%	757,63 €	2,97 €	754,66 €	679,34 €	44.056,00 €
IV TRANSFERENCIAS CORRIENTES	21.018.059,69 €	9.983.582,58 €	31.001.642,28 €	24.359.448,34 €	78,57%	6.848.267,24 €	22,09%	6.138.169,71 €	0,00 €	6.138.169,71 €	710.097,53 €	24.153.375,02 €
V FONDO CONTINXENCIA E OUT. IMP.	300.000,00 €	-283.343,19 €	16.656,82 €	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	16.656,82 €
VI INVESTIMENTOS REAIS	15.872.363,44 €	25.005.501,42 €	40.877.864,86 €	21.544.610,66 €	52,70%	2.988.921,41 €	7,31%	2.759.430,98 €	0,00 €	2.759.430,98 €	229.490,43 €	37.888.943,45 €
VII TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	3.171.063,82 €	27.445.794,07 €	30.616.857,89 €	27.552.704,97 €	89,99%	1.243.740,03 €	4,06%	1.243.740,03 €	0,00 €	1.243.740,03 €	0,00 €	29.373.117,86 €
VIII VARIACIONES DE ACTIVOS FINANCIEROS	380.769,23 €	0,00 €	380.769,23 €	124.769,23 €	32,77%	124.769,23 €	32,77%	124.769,23 €	0,00 €	124.769,23 €	0,00 €	256.000,00 €
IX VARIACION DE PASIVOS FINANCIEROS	113.464,33 €	0,00 €	113.464,33 €	113.464,33 €	100,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	113.464,33 €
TOTALS	79.041.692,15 €	64.627.135,65 €	143.668.827,80 €	104.478.446,64 €	72,72%	25.218.863,47 €	17,55%	24.143.549,26 €	65.403,51 €	24.078.140,75 €	1.140.722,72 €	118.449.964,33 €

RESULTADO ORZAMENTARIO	DEBEROS RECONOCIDOS NETOS	OBRIGAS RECONOCIDAS NETAS	AXUSTES	RESULTADO ORZAMENTARIO
a. Operacións corrientes	31.623.484,90 €	20.861.432,80 €		10.762.052,10 €
b. Operacións de capital	-545.189,65 €	4.232.661,44 €		-4.777.851,09 €
1. Total operacións non financeiras (a+b)	31.078.295,25 €	25.094.094,24 €		5.984.201,01 €
c. Activos financeiros	107.387,00 €	124.769,23 €		-17.382,23 €
d. Pasivos financeiros	0,00 €	0,00 €		0,00 €
2. Total operacións financeiras (c+d)	107.387,00 €	124.769,23 €		-17.382,23 €
I. RESULTADO ORZAMENTARIO DO EXERCICIO (I=1+2)	31.185.682,25 €	25.218.863,47 €		5.966.818,78 €
AXUSTES:				
3. Créd. g. financ. con rem. Tesorería para glos. xerais				
4. Desviacións de financiación negativas do exercicio				
5. Desviacións de financiación positivas do exercicio				
II. TOTAL AXUSTES (II=3+4+5)				
RESULTADO ORZAMENTARIO AXUSTADO (II+I)				5.966.818,78 €

AXUSTES A FACER AO FIN DO EXERCICIO

Estimación Liquidación Orzamento 2018

(a 31 de decembro)

INGRESOS					
CAPITULOS	Previsiones Iniciales	Modificaciones	Previsiones Definitivas	DR Netos	% DR Netos sobre Prev. Def.
1 IMPUESTOS DIRECTOS	5.579.254,48 €		5.579.254,48 €	5.603.963,81 €	100,44%
2 IMPUESTOS INDIRECTOS	4.676.116,58 €		4.676.116,58 €	4.763.566,11 €	101,87%
3 TAXAS E OUTROS INGRESOS	2.066.624,62 €		2.066.624,62 €	2.328.773,74 €	112,68%
4 TRANSFERENCIAS CORRENTES	66.095.912,34 €	552.562,35 €	66.648.474,69 €	67.465.760,13 €	101,27%
5 INGRESOS PATRIMONIAIS	122.862,00 €		122.862,00 €	107.522,44 €	87,50%
6 ALLEAMENTO DE INVERSIONS REAIS	0,00 €		0,00 €	3.573,27 €	-
7 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	200.902,15 €	737.292,61 €	938.194,76 €	-178.649,02 €	-19,04%
8 VARIACION DE ACTIVOS FINANCIEROS	300.000,00 €	48.672.100,48 €	48.972.100,48 €	300.000,00 €	0,61%
9 VARIACION DE PASIVOS FINANCIEROS	0,00 €	15.000.000,00 €	15.000.000,00 €	7.500.000,00 €	-
TOTAIS	79.041.692,15 €	64.961.955,44 €	144.003.647,59 €	87.924.530,48 €	61,06%
GASTOS					
CAPITULOS	Creditos Iniciales	Modificaciones	Creditos definitivos	Obrigas Reconocidas Netas	% O. Rec. sobre cred. Def.
I GASTOS PERSONAL	24.815.633,47 €	-1.561.864,07 €	23.253.779,40 €	21.875.376,72 €	94,07%
II GASTOS EN BENS CORRENTES	13.324.636,18 €	3.801.961,42 €	17.126.597,60 €	11.412.719,09 €	66,64%
III GASTOS FINANCIEROS	45.500,00 €	6.100,00 €	51.600,00 €	26.600,00 €	51,55%
IV TRANSFERENCIAS CORRENTES	21.016.059,68 €	10.139.703,40 €	31.155.763,08 €	18.060.983,11 €	57,97%
V FONDO DE CONT. E OUT. IMPREV.	300.000,00 €	-283.343,19 €	16.656,82 €	0,00 €	0,00%
VI INVERSIONS REAIS	15.872.363,44 €	25.316.234,92 €	41.188.598,36 €	14.422.176,66 €	35,01%
VII TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	3.171.063,82 €	27.543.132,95 €	30.714.196,77 €	12.709.112,63 €	41,38%
VIII VARIACION DE ACTIVOS FINANCIEROS	380.769,23 €		380.769,23 €	380.769,23 €	100,00%
IX VARIACION DE PASIVOS FINANCIEROS	113.464,33 €		113.464,33 €	113.464,33 €	100,00%
TOTAIS	79.041.692,15 €	64.961.955,44 €	144.003.647,59 €	79.001.201,77 €	54,86%



DEPUTACIÓN DE LUGO

ORZAMENTOS 2019

8. Anexo Persoal



ANEXO DEPUTACION PERSONAL FUNCIONARIO 2019

Cód	Den. PRAZA	Esc	Subesc	Clase	Categ	Gr Sit	Trien 2019	A1	A2	B	C1	C2	E	post	Den. Posto	Esp	NCD	Sit	Func
1	SECRETARIO	H.N. SECR			SUPERIOR	A1 VD		0	0	0	0	0	0	164	SECRETARIO XERAL	3.654,41	30	VD	9200
2	INTERVENTOR	H.N. SECR			SUPERIOR	A1 O	09/01/2019	10	0	0	0	0	0	89	INTERVENTOR/A	3.308,24	30	O	9310
3	TESOUREIRO	H.N. I-T			SUPERIOR	A1 O		10	0	0	0	0	0	207	TESOUREIRO/A	3.308,24	30	O	9340
739	SECRETARIO-INTERVENTOR	H.N. S-I			SUPERIOR	A1 O		11	0	0	0	0	0	1.104	SECRETARIO-INTERVENTOR ADX.A	2.962,09	28	O	9200
736	SECRETARIO-INTERVENTOR	H.N. S-I				A1 O		5	7	0	0	0	0	992	SECRET. INTERV.-X. SERV. ASIST. XL	2.815,17	28	O	9200
888	INTERVENTOR CATEGORIA SUPER	H.N. S-I				A1 VD		0	0	0	0	0	0	1.452	INTERVENTOR/A ADXUNTO	2.374,39	27	VD	9310
871	SECRETARIO-INTERVENTOR	H.N. S-I				A1 O		0	0	0	0	0	0	1.415	SECRETARIO/A INTERVENTOR/A	2.107,13	27	O	9200

5 Ocupadas

2 Vacantes

7 FUNCIONARIOS CON HABILITACIÓN DE CARACTER NACIONAL

Cód	Den. PRAZA	Esc	Subesc	Clase	Categ	Gr Sit	Trien 2019	A1	A2	B	C1	C2	E	post	Den. Posto	Esp	NCD	Sit	Func
842	TECNICO ADMON. XERAL	A.X. TCN				A1 O		8	0	0	0	0	0	1.163	X. SERV. I CONTRATACION E FOME	2.685,83	30	O	9200
561	TECNICO ADMON. XERAL	A.X. TCN				A1 O	07/11/2019	7	1	0	0	0	0	1.171	X. SC. I FORMACIÓN	1.678,94	26	O	9202
648	TECNICO ADMON. XERAL	A.X. TCN				A1 O	01/07/2019	3	0	0	0	0	0	1.056	X. SC. I XESTIÓN E RECADACION VC	1.678,94	26	O	9320
752	TECNICO ADMON. XERAL	A.X. TCN				A1 O		3	1	0	0	0	0	1.118	TÉCNICO/A A.X.	1.103,54	23	O	9200
699	TECNICO ADMON. XERAL	A.X. TCN				A1 O		4	0	0	0	0	0	901	TÉCNICO/A A.X.	1.103,54	23	TA	9320
701	TECNICO ADMON. XERAL	A.X. TCN				A1 O		5	0	0	0	0	0	933	TÉCNICO/A A.X.	1.103,54	23	O	9320
177	TECNICO ADMON. XERAL	A.X. TCN				A1 O		2	0	0	0	0	0	1.210	TÉCNICO/A A.X.	1.103,54	23	VC	9200
178	TECNICO ADMON. XERAL	A.X. TCN				A1 O		3	0	0	0	0	0	1.211	TÉCNICO/A A.X.	1.103,54	23	TA	9200
6	TECNICO ADMON. XERAL	A.X. TCN				A1 O		0	0	0	0	0	0	1.293	TÉCNICO/A A.X. ENTRADA	536,78	20	VC	1500
20	TECNICO ADMON. XERAL	A.X. TCN				A1 VD		3	0	0	0	0	0	1.156	TÉCNICO/A A.X.	1.103,54	23	VD	3300
828	TECNICO ADMON. XERAL	A.X. TCN				A1 VD		0	0	0	0	0	0	1.255	AXENTE EMPREGO E DESENVOLVE	1.103,54	23	VD	9200
908	TECNICO ADMON. XERAL	A.X. TCN				A1 VD		0	0	0	0	0	0	1.474	TÉCNICO/A A.X.	1.103,54	23	VD	9200
909	TECNICO ADMON. XERAL	A.X. TCN				A1 VD		0	0	0	0	0	0	1.475	TÉCNICO/A A.X.	1.103,54	23	VD	9200
910	TECNICO ADMON. XERAL	A.X. TCN				A1 VD		0	0	0	0	0	0	1.476	TÉCNICO/A A.X.	1.103,54	23	VD	9200
911	TECNICO ADMON. XERAL	A.X. TCN				A1 VD		0	0	0	0	0	0	1.477	TÉCNICO/A A.X.	1.103,54	23	VD	9200
960	TECNICO ADMON. XERAL	A.X. TCN				A1 VD		0	0	0	0	0	0	1.642	TÉCNICO/A A.X.	1.103,54	23	VD	9200
15	TECNICO ADMON. XERAL	A.X. TCN				A1 VD		3	0	0	0	0	0	1.304	TÉCNICO/A A.X. NIVEL I	719,16	21	VD	9200
2021	TECNICO ADMON. XERAL	A.X. TCN				A1 VD		0	0	0	0	0	0	371	TÉCNICO SUPERIOR NIVEL I	719,16	21	VD	9200
744	TECNICO ADMON. XERAL	A.X. TCN				A1 VD		0	0	0	0	0	0	1.629	TÉCNICO/A A.X. ENTRADA	536,78	20	VD	9200
950	TECNICO ADMON. XERAL	A.X. TCN				A1 VD		0	0	0	0	0	0	1.630	TÉCNICO/A A.X. ENTRADA	536,78	20	VD	9200



951 TECNICO ADMON. XERAL		A.X. TCN	A1	VD	9 Ocupadas					12 Vacantes					536,78	20	VD	9200		
Cód	Den. PRAZA	Esc	Subesc	Clase	Categ	Gr	Sit	Trien 2019	A1	A2	B	C1	C2	E	post	Den. Posto	Esp	NCD	Sit	Func
2039	TECNICO DE XESTION	A.X. XEST				A2	O		0	5	0	6	0	0	770	X. SC. I PROCEDEMENTOS EXECUTI	1678,94	26	O	9320
590	TECNICO DE XESTION	A.X. XEST				A2	O		0	5	0	5	2	0	936	X. SC. II ACTAS E ASUNTOS XERAIS	1678,94	25	O	9200
606	TECNICO DE XESTION	A.X. XEST				A2	O		0	5	0	1	5	0	922	X. SC. II TESOURARIA	1678,94	25	O	9340
755	TECNICO DE XESTION	A.X. XEST				A2	O	28/03/2019	0	2	0	0	0	0	1.319	X. SC. III PATRIMONIO	1570,35	25	CS	1500
763	TECNICO DE XESTION	A.X. XEST				A2	O		0	3	0	6	2	0	1.162	X. UD. I REGISTRO XERAL	1343,78	24	O	9200
761	TECNICO DE XESTION	A.X. XEST				A2	O	01/07/2019	0	2	0	8	0	0	1.621	X. UD. I RECURSOS DOUTROS ENTE	1343,78	24	CS	9310
762	TECNICO DE XESTION	A.X. XEST				A2	O		0	3	0	3	0	0	1.536	RESPONS. COORD. I XEST. TRIB. COI	1343,78	24	CS	9320
489	TECNICO DE XESTION	A.X. XEST				A2	O	01/07/2019	0	2	0	0	1	0	966	TÉCNICO/A DE XESTIÓN	1035,83	23	TA	9200
122	TECNICO DE XESTION	A.X. XEST				A2	O	10/04/2019	1	2	0	0	0	0	1222	TÉCNICO/A DE XESTIÓN	1035,83	23	TA	2313
180	TECNICO DE XESTION	A.X. XEST				A2	O		0	5	0	0	0	0	1125	TÉCNICO/A DE XESTIÓN	1035,83	23	TA	2410
1162	TECNICO DE XESTION	A.X. XEST				A2	O		0	2	0	0	0	0	1162	TÉCNICO/A DE XESTIÓN	1035,83	23	TA	9200
111	TECNICO DE XESTION	A.X. XEST				A2	O		0	6	0	0	0	0	176	TÉCNICO/A DE XESTIÓN	1035,83	23	O	2413
179	TECNICO DE XESTION	A.X. XEST				A2	O		0	7	0	0	0	0	1.267	TÉCNICO/A DE XESTIÓN	1035,83	23	O	9320
1161	TECNICO DE XESTION	A.X. XEST				A2	O	09/11/2019	0	0	0	2	0	0	1161	TÉCNICO/A DE XESTIÓN	1035,83	23	O	9200
605	TECNICO DE XESTION	A.X. XEST				A2	VD		0	0	0	0	0	0	735	TÉCNICO/A DE XESTIÓN	814,15	21	VD	9200
819	TECNICO DE XESTION	A.X. XEST				A2	VD		0	0	0	0	0	0	1.233	TÉCNICO/A DE XESTIÓN	814,15	21	VD	9200
820	TECNICO DE XESTION	A.X. XEST				A2	VD		0	0	0	0	0	0	1.234	TÉCNICO/A DE XESTIÓN	814,15	21	VD	9200
821	TECNICO DE XESTION	A.X. XEST				A2	VD		0	0	0	0	0	0	1.235	TÉCNICO/A DE XESTIÓN	814,15	21	VD	9200
822	TECNICO DE XESTION	A.X. XEST				A2	VD		0	0	0	0	0	0	1.236	TÉCNICO/A DE XESTIÓN	814,15	21	VD	9200
912	TECNICO DE XESTION	A.X. XEST				A2	VD		0	0	0	0	0	0	1.478	TÉCNICO/A DE XESTIÓN	814,15	21	VD	9200
913	TECNICO DE XESTION	A.X. XEST				A2	VD		0	0	0	0	0	0	1.479	TÉCNICO/A DE XESTIÓN	814,15	21	VD	9200
914	TECNICO DE XESTION	A.X. XEST				A2	VD		0	0	0	0	0	0	1.480	TÉCNICO/A DE XESTIÓN	814,15	21	VD	9200
915	TECNICO DE XESTION	A.X. XEST				A2	VD		0	0	0	0	0	0	1.481	TÉCNICO/A DE XESTIÓN	814,15	21	VD	9200
1165	TECNICO DE XESTION	A.X. XEST				A2	VD		0	0	0	0	0	0	1171	COORD. TALLER E ACC.FORMAT PC	814,15	21	VD	2413
181	TECNICO DE XESTION	A.X. XEST				A2	VD		0	4	0	0	0	0	1.208	TÉCNICO/A DE XESTIÓN NIVEL I	599,04	19	VD	9200
859	TECNICO DE XESTION	A.X. XEST				A2	VD		0	0	0	0	0	0	1.347	TÉCNICO/A XESTIÓN NIVEL I	599,04	19	VD	9200
877	TECNICO DE XESTION	A.X. XEST				A2	VD		0	3	0	0	0	0	1.421	TÉCNICO/A XESTIÓN NIVEL I	599,04	19	VD	9320
876	TECNICO DE XESTION	A.X. XEST				A2	VD	17/06/2019	1	4	0	0	0	0	1.420	TÉCNICO/A XESTIÓN NIVEL I	599,04	17	VD	9200
878	TECNICO DE XESTION	A.X. XEST				A2	VD		0	0	0	0	0	0	1.422	TÉCNICO/A XESTIÓN NIVEL I	599,04	17	VD	2313
879	TECNICO DE XESTION	A.X. XEST				A2	VD		0	0	0	0	0	0	1.423	TÉCNICO/A XESTIÓN NIVEL I	599,04	17	VD	9320
890	TECNICO DE XESTION	A.X. XEST				A2	VD		0	0	0	0	0	0	1.454	TÉCNICO/A XESTIÓN ENTRADA	484,37	17	VD	9200



891 TECNICO DE XESTION		A.X. XEST	A2	VD	14 Ocupadas										18 Vacantes				484,37	17	VD	9200
Cód	Den. PRAZA	Esc	Subesc	Clase	Categ	Gr	Sit	Trien 2019	A1	A2	B	C1	C2	E	post	Den. Posto	Esp	NCD	Sit	Func		
25	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O	26/06/2019	0	0	0	6	7	0	1.069	X. SC. II ADMÓN RHH	1.678,94	25	O	9200		
495	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O	30/05/2019	0	0	0	7	3	0	1.064	X. SC. II SELECCIÓN, PROMOCIÓN	1.678,94	25	O	9200		
2043	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	9	0	0	1.063	X. SC. II NÓMINAS E S.S.S	1.678,94	25	O	9200		
492	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O	01/02/2019	0	0	0	7	6	0	1.085	X. SC. III INVENTARIO XERAL	1.570,35	25	O	1500		
12	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	11	3	0	146	ADMINISTRATIVO X. OFICINA " EXT	1.187,61	25	O	9200		
570	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	6	4	0	1.287	X. UD. I APOIO, COORD E XESTIÓN	1.343,78	24	O	1720		
806	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O	16/07/2019	0	0	0	2	1	2	1401	X. UD. II XESTIÓN ADMVº. PRESIDE	1.187,61	23	CS	9120		
767	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O	21/10/2019	0	0	0	2	8	0	1.113	ADMINISTRATIVO	599,04	19	TA	4500		
567	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O	23/11/2019	0	0	0	5	8	0	987	X. UD. XESTIÓN DE FORMACIÓN " /	1.187,61	24	O	9202		
2049	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	6	3	1	1.086	ADX. X. SC. PROCEDEMENTOS EXE	1.187,61	24	O	9320		
39	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O	17/09/2019	0	0	0	4	6	0	1.161	ADX. X. SC. ACTAS E ASUNTOS XER	1.187,61	24	O	9200		
724	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	3	7	0	1.355	X. UD. II APOIO E XESTIÓN ADVº C	1.187,61	23	CS	9200		
566	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O	16/04/2019	0	0	0	5	6	0	1.257	X. UD. II APOIO E XESTIÓN ADMVº	1.187,61	23	O	3300		
26	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	5	6	0	2	X. UD. II XESTIÓN ADMVº VÍAS Y O	1.187,61	23	O	4500		
2044	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	6	3	0	1.055	X. UD. II APOIO E XESTIÓN ADVº R	1.187,61	23	O	9320		
12004	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O	07/12/2019	0	0	0	9	0	0	16	X. UD. II XESTIÓN ADVº INSPECCIÓ	1.187,61	23	O	9320		
443	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	11	0	0	263	X. UD. II APOIO E XESTIÓN ADMVº	1.187,61	23	O	3400		
543	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	6	6	0	548	X. UD. II GASTOS CORRENTES BEN	1.187,61	23	O	9310		
2045	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	7	2	0	1.160	X. UD. II XESTIÓN ADVº PATRIMON	1.187,61	23	O	1500		
730	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O	16/06/2019	0	0	0	3	6	0	1967	X. UD. II ASUNTOS XERAIS FISCALIZ	1.187,61	23	O	9310		
726	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	4	7	0	1.179	X. UD. II XESTIÓN ADMVº SUBVEN	1.187,61	23	O	3300		
613	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O	01/07/2019	0	0	0	4	4	2	1.517	X. UD. II ADMÓN BOP	1.187,61	23	CS	9200		
568	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	6	6	0	1.175	X. UD. II INVESTIMENTOS REAIS	1.187,61	23	O	9310		
2055	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O	02/10/2019	0	0	0	9	0	0	982	X. UD. II XESTIÓN ADMVº E PROCU	1.187,61	23	CS	9200		
766	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	5	1	0	1.258	RESPONS. COORD. II NORMALIZ. LI	926,64	21	TA	3300		
2053	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	9	1	0	698	X. NEG. I EMBARGOS, PENSIÓNS, S	926,64	22	O	9320		
2056	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	10	0	0	447	X. NEG. I IBI E IAE	926,64	22	O	9320		
2061	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O	03/12/2019	0	0	0	6	4	0	512	X. NEG. I INFORMACIÓN	926,64	22	O	9320		
2066	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	10	0	0	504	X. NEG. I EMBARGOS CONTAS BAN	926,64	22	O	9320		
722	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O	01/05/2019	0	0	0	3	6	0	1.180	X. NEG. I TRAMITACIÓN ADMVº DE	926,64	22	O	3400		
595	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	3	0	0	465	X. NEG. I POXAS	926,64	22	CS	9320		



2064	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O	24/09/2019	0	0	0	5	4	0	0	265 X. NEG. I DEVOLUCIÓNS E FRACCIC	926,64	22	CS	9320
807	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O	12/12/2019	0	0	0	3	7	0	0	1.058 X. NEG. I TRAMIT ADMVº EXPROPI	926,64	22	CS	4500
496	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O	30/05/2019	0	0	0	7	3	0	0	937 X. NEG.. I TRAMITACIÓN ADMVº T	926,64	22	O	4300
491	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	4	8	0	0	1.059 X. NEG. I TESOURARÍA	926,64	22	O	9340
552	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	11	0	0	0	1.172 X. NEG. I TRAMIT. ADMVº ARQUIT	926,64	22	O	1500
569	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	6	5	0	0	1.183 X. NEG. I TRAMIT. ADVº O. E PLAN.	926,64	22	O	9200
768	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O	01/07/2019	0	1	0	2	2	0	0	1.379 X. NEG. I PLUSVALÍA E CIRCULACI	926,64	22	CS	9320
2046	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	10	0	0	0	556 X. NEG. I TRIBUTOS VARIOS	926,64	22	CS	9320
723	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O	01/07/2019	0	0	0	2	1	0	0	1.357 X. NEG. I APOIO E TRAMITACION A	926,64	22	CS	9200
731	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O	30/05/2019	0	0	0	3	7	0	0	226 X. NEG. I RECURSOS PROP. E TESO	926,64	22	O	9310
572	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O	23/11/2019	0	0	0	5	8	0	0	153 X. NEG. I ACTAS	926,64	22	CS	9200
615	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O	01/05/2019	0	0	0	4	5	0	0	1.070 X. NEG. I TRAMITACIÓN ADMVº PE	926,64	22	O	9200
611	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O	01/05/2019	0	0	0	4	5	0	0	205 X. NEG. I GASTOS PERSOAL	926,64	22	CS	9310
2059	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	6	4	0	0	1.537 X. NEG. I CONTABILIDADE INFORM	926,64	22	CS	9320
2058	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	5	5	0	0	1.176 X. NEG. I SUBVENCIÓNS	926,64	22	CS	9310
727	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	3	8	0	0	1.545 X. NEG. I COLECCIÓNS MUSEO PRC	926,64	22	CS	3330
573	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	6	1	3	0	911 COORD. RESPONS. II CALIDADE FC	926,64	21	O	9202
764	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	3	1	0	0	918 RESPONS. COORD. II PUBLICACIÓN	926,64	21	O	3300
614	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O	23/11/2019	0	0	0	4	9	0	0	1.622 RESP. COORD. II PLAN ÚNICO	926,64	21	CS	3300
2047	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	4	5	0	0	1.181 ADMINISTRATIVO EXPERTO	814,15	20	CS	3400
2060	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O	04/07/2019	0	0	0	3	5	0	0	1.527 RESPONS. COORD. II APOIO E TRAF	926,64	21	CS	9200
408	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	11	3	0	0	1.248 ADMINISTRATIVO EXPERTO	814,15	21	CS	9200
706	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O	16/02/2019	0	0	0	3	2	0	0	1546 COORD. X. II XESTIÓN ADMVº E CU	1.103,54	20	CS	2413
12003	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	6	5	0	0	1.249 ADMINISTRATIVO EXPERTO	814,15	20	CS	9200
2063	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	9	1	0	0	1.169 ADMINISTRATIVO EXPERTO	814,15	20	CS	9310
2052	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O	01/02/2019	0	0	0	9	0	0	0	1170 ADMINISTRATIVO EXPERTO	814,15	20	CS	2313
2057	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	6	4	0	0	1.394 ADMINISTRATIVO EXPERTO	814,15	20	CS	4300
2065	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	5	4	0	0	1.395 ADMINISTRATIVO EXPERTO	814,15	20	CS	9320
765	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O	01/03/2019	0	0	0	2	7	0	0	1.244 ADMINISTRATIVO EXPERTO	814,15	20	CS	9200
732	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O	01/05/2019	0	0	0	3	6	0	0	1.165 ADMINISTRATIVO EXPERTO	814,15	20	CS	4500
818	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	2	7	0	0	1.174 ADMINISTRATIVO EXPERTO	814,15	20	CS	1500
2051	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	10	0	0	0	1.393 ADMINISTRATIVO EXPERTO	814,15	20	CS	9320
544	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O	01/02/2019	0	0	0	4	0	0	0	604 ADMINISTRATIVO	599,04	19	O	3400
594	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	5	2	6	0	705 ADMINISTRATIVO	599,04	19	O	9340
609	ADMINISTRATIVO A. X.	A.X. ADM				C1	O		0	0	0	5	0	0	0	739 ADMINISTRATIVO	599,04	19	O	9200



DEPUTACIÓN DE LUGO

2160 PORTEIRO		A.X.	SUB	PORTEIRO	E	VD	10 Ocupadas										3 Vacantes			11	VD	9200
13 CLASE PORTEIRO																						
Cód	Den. PRAZA	Esc	Subsc	Clase	Categ	Gr	Sit	Trien 2019	A1	A2	B	C1	C2	E	post	Den. Posto	Esp	NCD	Sit	Func		
703	ARQUEOLOGO	A.E. TCN		SUPERIOR		A1	O	02/01/2019	3	0	0	0	0	0	0	1.230	RESPONS. COORD. I ARQUEOLOXIA	1.343,78	23	CS	3330	
702	ARQUITECTO	A.E. TCN		SUPERIOR		A1	O	01/11/2019	6	0	0	0	0	0	0	913	X. SERV. III ARQUITECTURA	2.107,13	28	O	1500	
737	ARQUITECTO	A.E. TCN		SUPERIOR		A1	O		1	0	0	0	0	0	0	993	ARQUITECTO	1.103,54	23	TA	9200	
191	BIOLOGO/A	A.E. TCN		SUPERIOR		A1	O	01/05/2019	5	0	0	0	0	0	0	1.264	BIOLOGO	1.103,54	23	O	4300	
19	ECONOMISTA	A.E. TCN		SUPERIOR		A1	VD	08/03/2019	5	0	0	0	0	0	0	1.261	ECONOMISTA	1.103,54	23	VD	9200	
44	ENXEÑEIRO CAMIÑOS,C.ANLES E	A.E. TCN		SUPERIOR		A1	O		13	0	0	0	0	0	0	1.091	X. SERV. I VIAS E OBRAS	2.685,83	28	O	4500	
785	ENXEÑEIRO CAMIÑOS,C.ANLES E	A.E. TCN		SUPERIOR		A1	O		3	6	0	0	0	0	0	1.031	X. SERV. II EXPROPIACIÓNS E CON	2.374,39	28	O	4500	
326	ENXEÑEIRO CAMIÑOS,C.ANLES E	A.E. TCN		SUPERIOR		A1	O		3	0	0	0	0	0	0	1092	ENX.CAMIÑOS, CANLES E PORTOS,	1.796,94	27	CS	4500	
740	ENXEÑEIRO CAMIÑOS,C.ANLES E	A.E. TCN		SUPERIOR		A1	O		5	0	0	0	0	0	0	1093	ENX.CAMIÑOS, CANLES E PORTOS,	1.796,94	27	CS	4500	
848	ENXEÑEIRO/A INDUSTRIAL SUPER	A.E. TCN		SUPERIOR		A1	VD	16/09/2019	2	0	0	0	0	0	0	1.332	ENXEÑEIRO/A INDUSTRIAL NIVEL I	719,16	21	VD	4910	
906	ENX. MONTES	A.E. TCN		SUPERIOR		A1	VD		0	0	0	0	0	0	0	1.472	ENXEÑEIRO MONTES	1.103,54	23	VD	1720	
754	LCDO.XORNALISMO	A.E. TCN		SUPERIOR		A1	VD		0	0	0	0	0	0	0	1.410	XORNALISTA ENTRADA	536,78	20	VD	9200	
742	LDO. FILOLOXIA GALEGA	A.E. TCN		SUPERIOR		A1	O	15/05/2019	2	0	0	0	0	0	0	1.227	X. SERV. IV DEPORTES E MOCIDAD	1.796,94	28	TA	2331	
604	LETRADO	A.E. TCN		SUPERIOR		A1	O	01/07/2019	5	0	0	0	0	0	0	1.290	LETRADO/A ASESOR ESP. CIVIL-MI	2.107,13	28	O	9200	
717	LETRADO	A.E. TCN		SUPERIOR		A1	O		4	1	0	1	4	0	0	949	LETRADO/A ASESOR ESP. CONTEN	2.107,13	27	O	9200	
2718	LETRADO	A.E. TCN		SUPERIOR		A1	O		3	4	0	0	1	0	0	953	LETRADO/A ASESOR ESP. SOCIAL-F	2.107,13	27	O	9200	
841	LETRADO	A.E. TCN		SUPERIOR		A1	VD		0	0	0	0	0	0	0	989	LETRADO/A ASESOR ESP. CONSULT	2.107,13	27	VD	9200	
856	LETRADO	A.E. TCN		SUPERIOR		A1	VD		0	0	0	0	0	0	0	1.341	LETRADO/A ENTRADA	536,78	20	VD	9200	
687	LICENCIADO EN CIENCIAS DO TRA	A.E. TCN		SUPERIOR		A1	O		4	3	0	4	0	0	0	984	X. SERV. I RR.HH. E ASISTENCIA CO	2.685,83	28	O	9200	
781	LICENCIADO EN CIENCIAS DO TRA	A.E. TCN		SUPERIOR		A1	O	20/07/2019	2	0	0	0	0	0	0	1.146	LCDO. CIENCIAS DO TRABALLO	1.103,54	23	TA	9200	
2012	MEDICO ESP. MEDICINA DO TRAB	A.E. TCN		SUPERIOR		A1	O		9	0	0	0	0	0	0	1.286	X. SERV. IV PREVENCIÓN RISCOS L	1.796,94	28	O	9200	
867	SICOLOGO	A.E. TCN		SUPERIOR		A1	VD		0	0	0	0	0	0	0	1.344	SICOLOGO/A NIVEL I	719,16	21	VD	9200	
464	TECNICO ADMON. FINAN.E CON	A.E. TCN		SUPERIOR		A1	O	08/11/2019	8	0	0	0	0	0	0	642	X. SERV. II CONTABILIDADE E CONT	2.374,39	28	O	9310	
528	TECNICO ADMON. FINAN.E CON	A.E. TCN		SUPERIOR		A1	O		6	3	0	0	0	0	0	641	X. SERV. II FISCALIZACION	2.374,39	28	O	9310	
743	TECNICO ADMON. FINAN.E CON	A.E. TCN		SUPERIOR		A1	O	20/12/2019	3	3	0	1	4	0	0	1.078	X. SC. I CONTABILIDADE E CONTAS	1.678,94	26	O	9310	
2020	TECNICO ADMON. FINAN.E CON	A.E. TCN		SUPERIOR		A1	O		9	0	0	0	0	0	0	1.532	X. SC. I XESTIÓNS ORZAMENTOS	1.678,94	26	CS	9310	
858	TECNICO ADMON. FINAN.E CON	A.E. TCN		SUPERIOR		A1	VD		0	0	0	0	0	0	0	1343	TÉCNICO/A SUP. AD. FINAN.C. E CC	536,78	20	VD	9200	
488	TECNICO ADMON. FINAN.E REC.	A.E. TCN		SUPERIOR		A1	O		9	0	0	0	0	0	0	84	X. SERV. I XESTIÓNS RECADACION	2.685,83	28	O	9320	
907	TECNICO ADMON. FINAN.E CON	A.E. TCN		SUPERIOR		A1	VD		0	0	0	0	0	0	0	1473	TÉCNICO/A ADMÓN. FINAC E CON	1.103,54	23	VD	9200	
51	TECNICO INFORMACION E COMU	A.E. TCN		SUPERIOR		A1	O		12	0	0	0	0	0	0	1.082	X. SERV. IV PROTOCOLO E RELACIÓ	1.796,94	28	O	9200	
741	TC.SUP..INFORMATICA E PROGRAI	A.E. TCN		SUPERIOR		A1	O		3	8	0	0	0	0	0	108	X. SC. I INFORMATICA RECADACIÓ	1.678,94	26	O	9320	



952	TC.SUP. INFORMATICA E PROGRAM	A.E. TCN	SUPERIOR	A1	VD			0	0	0	0	0	0	0	1.632	TC.SUP. INFORMATICA E PROGRAM	536,78	20	VD	9320
738	TECNICO SUPERIOR INFORMATICO	A.E. TCN	SUPERIOR	A1	O			1	0	0	0	0	0	0	994	TC. SUPERIOR INFORMATICO	1.103,54	23	TA	9200
853	TECNICO SUPERIOR EDIFICACION	A.E. TCN	SUPERIOR	A1	VD			2	3	0	0	0	0	0	1.337	TC. SUP. EDIFICACIONES E OBRAS N	1.103,54	23	VD	4500
905	ENXEÑEIRO EDIFICACIONES	A.E. TCN	SUPERIOR	A1	VD			0	0	0	0	0	0	0	1.471	ENXEÑEIRO EDIFICACIONES	1.103,54	23	VD	9200
189	TECNICO TURISMO	A.E. TCN	SUPERIOR	A1	VD			0	0	0	0	3	0	0	1038	TÉCNICO/A TURISMO ENTRADA	536,78	20	TA	4300
1229	VETERINARIO	A.E. TCN	SUPERIOR	A1	O	18/05/2019		12	0	0	0	0	0	0	192	DIRECTOR GRANXA PROVINCIAL	1.796,94	28	O	4120
190	VETERINARIO	A.E. TCN	SUPERIOR	A1	O			6	0	0	0	0	0	0	1135	VETERINARIO	1.103,54	23	O	1720

25 Ocupadas

13 Vacantes

38 CLASE TÉCNICOS SUPERIORES

Cód	Den. PRAZA	Esc	Subesc	Clase	Categ	Gr Sit	Trien 2019	A1	A2	B	C1	C2	E	E	postos Den. Posto	Esp	NCD	Sit	Func	
193	ARQUITECTO TECNICO	A.E. TCN	TCN	MEDIOS		A2	O	0	7	0	0	0	0	0	1.167	X. SC. I MANTEMENTO	1678,94	26	TA	9200
423	ATS	A.E. TCN	TCN	MEDIOS		A2	O	0	12	0	0	0	0	0	186	X. SC. I SAÚDE, SEGURIDADE E PRE	1678,94	26	O	9200
592	ATS	A.E. TCN	TCN	MEDIOS		A2	O	0	9	0	0	0	0	0	845	D.U.E. SUPERV. UDAD. REHAB. "A E	926,64	24	TA	9200
2037	DIPLOMADO ADMON. FINANCEIR	A.E. TCN	TCN	MEDIOS		A2	O	0	8	0	0	0	0	0	728	X. SC. I GASTOS PERSOAL E SUBVE	1678,94	26	O	9310
700	DIPLOMADO C.EMPRES.	A.E. TCN	TCN	MEDIOS		A2	O	26/03/2019	0	3	0	0	0	0	562	DIPLOMADO/A CIENCIAS EMPRES	1035,83	23	O	9200
757	DIPLOMADO RESTAURACION	A.E. TCN	TCN	MEDIOS		A2	VD		0	2	0	0	0	0	1.123	DIPLOMADO/A RESTAURACIÓN NI	599,04	19	VD	3330
756	DIPLOMADO TRAB.SOCIAL	A.E. TCN	TCN	MEDIOS		A2	O	0	3	0	0	0	0	0	1.122	DIPLOMADO/A TRABAJO SOCIAL	814,15	21	O	2331
835	DIPLOMADO TRAB.SOCIAL	A.E. TCN	TCN	MEDIOS		A2	VD		0	0	0	0	0	0	1.280	DIPLOMADO/A TRABAJO SOCIAL	484,37	17	VD	2313
38	ENXEÑEIRO TECNICO AGRICOLA	A.E. TCN	TCN	MEDIOS		A2	O	0	2	0	0	2	0	0	561	ENX. TÉCNICO AGRICOLA	1035,83	23	O	4500
11	ENXEÑEIRO TECNICO AGRICOLA	A.E. TCN	TCN	MEDIOS		A2	VD		3	1	0	0	0	0	1324	ENX. TÉCNICO AGRÍCOLA NIVEL I	599,04	19	VD	9200
823	ENXEÑEIRO TECNICO AGRICOLA	A.E. TCN	TCN	MEDIOS		A2	VD		0	0	0	0	0	0	1.250	AXENTE DESENVOLVEMENTO LOC.	1035,83	23	VD	9200
883	ENXEÑEIRO TECNICO AGRICOLA	A.E. TCN	TCN	MEDIOS		A2	VD		3	1	0	0	0	0	1427	ENXEÑEIRO/A TÉCNICO/A AGRÍCO	599,04	19	VD	4120
843	ENXEÑEIRO/A TC. TELECOMUNIC	A.E. TCN	TCN	MEDIOS		A2	VD		0	3	0	0	0	0	1327	ENX. TC. TELECOMUNICACIONES NI	599,04	19	VD	9200
860	ENXEÑEIRO/A TC. INDUSTRIAL	A.E. TCN	TCN	MEDIOS		A2	VD		0	0	0	0	0	0	1348	ENXEÑEIRO TC. INDUSTRIAL ENTR	484,37	17	VD	1500
849	ENXEÑEIRO/A TC. INDUSTRIAL	A.E. TCN	TCN	MEDIOS		A2	VD	01/09/2019	0	2	0	0	0	0	1333	ENXEÑEIRO/A TC. INDUSTRIAL NIV	599,04	19	VD	4910
192	ENXEÑEIRO/A TC. FORESTAL	A.E. TCN	TCN	MEDIOS		A2	O		0	4	0	0	0	0	1137	ENXEÑEIRO TC. FORESTAL	1035,83	23	TA	1720
854	ENXEÑEIRO/A TC. OBRAS PUBLIC	A.E. TCN	TCN	MEDIOS		A2	VD		0	3	0	0	0	0	1338	ENXEÑEIRO/A TC. OBRAS PUBLICA	599,04	19	VD	4500
378	ENXEÑEIRO/A TC. OBRAS PUBLIC	A.E. TCN	TCN	MEDIOS		A2	O		0	4	0	0	0	0	1.030	ENX. TC. OBRAS PUBLICAS	1035,83	23	TA	4500
882	ENXEÑEIRO/A TC. OBRAS PUBLIC	A.E. TCN	TCN	MEDIOS		A2	VD		0	0	0	0	0	0	1426	ENX. TC. OBRAS PUBLICAS ENTRAC	484,37	17	VD	4500
88	ENXEÑEIRO TECNICO TOPOGRAF	A.E. TCN	TCN	MEDIOS		A2	O		0	12	0	0	0	0	908	X. SC. I TOPOGRAFIA, CARTOG. E D	1678,94	26	O	4500
776	ENXEÑEIRO TECNICO TOPOGRAF	A.E. TCN	TCN	MEDIOS		A2	VD	05/06/2019	0	3	0	0	0	0	1.141	ENX. TÉCNICO/A TOPOGRAFO	1035,83	23	VD	4500
880	TC. INFORM. PROF. DEMAND. EM	A.E. S. ESP	S. ESP	C. ESP		A2	VD		0	0	0	0	0	0	1.424	TC. INFORM. PROF. DEMAND. EMIF	1035,83	23	VD	9200
892	TECNICO DE TURISMO	A.E. TCN	TCN	MEDIOS		A2	VD		0	0	0	0	0	0	1.456	TÉCNICO/A TURISMO ENTRADA	484,37	17	VD	4300

10 Ocupadas

13 Vacantes

23 CLASE TÉCNICOS MEDIOS



Cód	Den. PRAZA	Esc	Subesc	Clase	Categ	Gr Sit	Trien 2019	A1	A2	B	C1	C2	E	post	Den. Posto	Esp	NCD	Sit	Func
961	TC.SUP. FP INFORMATICA	A.E. TCN	AUXILIAR			B	VD		0	0	0	0	0	1.642	TC. SUP. FP INFORMATICA	658,91	19	VD	9200
790	TC.SUP. FP INFORMATICA	A.E. TCN	AUXILIAR			B	VD		0	2	0	0	0	1.185	TC. SUP. FP INFORMATICA NIVEL I	484,37	17	VD	9320
851	TC.SUP. FP INFORMATICA	A.E. TCN	AUXILIAR			B	VD		0	2	0	0	0	1.335	TC. SUP. FP INFORMATICA NIVEL I	484,37	17	VD	9320
852	TC.SUP. FP INFORMATICA	A.E. TCN	AUXILIAR			B	VD		0	1	0	0	0	1.336	TC. SUP. FP INFORMATICA NIVEL I	484,37	17	VD	9320
845	TC.SUP. ADMON SISTEMAS INFO	A.E. TCN	AUXILIAR			B	O		0	1	0	0	0	1.329	TC. SUP. ADMÓN. SIST. INF. EN REI	484,37	17	O	9200
847	TC. SUP DESEV. APLICACIONES INF	A.E. TCN	AUXILIAR			B	VD		0	0	0	0	0	1.331	TC. DESENVOLV. APLIC. INF. NIVEL	484,37	17	VD	9200
953	TC. SUP DESEV. APLICACIONES INF	A.E. TCN	AUXILIAR			B	VD		0	0	0	0	0	1.633	TC. DESENVOLV. APLIC. INF. ENTRI	430,8	15	VD	9200
367	DELINEANTE	A.E. TCN	AUXILIAR			C1	VD		0	0	0	0	0	1.623	DELINEANTE ENTRADA	389,26	14	VD	1500
709	DELINEANTE	A.E. TCN	AUXILIAR			C1	VD		0	0	3	0	0	942	DELINEANTE	599,04	19	VD	4500
846	TC. MEDIO MICROINFORMATICA	A.E. TCN	AUXILIAR			C1	VD		0	0	0	0	0	1.330	TC. MEDIO MICROINF. E REDES NII	430,80	16	VD	9200
2169	TECNICO ESP. INFORMATICA	A.E. TCN	AUXILIAR			C1	O		0	0	9	0	0	1.528	COORD. RESPONS. II NOVAS TECN	926,64	21	CS	9200
599	AUXILIAR INFORMATICO	A.E. TCN	AUXILIAR			C2	O	16/02/2019	0	0	0	5	0	189	AUXILIAR INFORMATICO	484,37	17	O	9202

3 Ocupadas

9 Vacantes

12 CLASE TÉCNICOS AUXILIARES

Cód	Den. PRAZA	Esc	Subesc	Clase	Categ	Gr Sit	Trien 2019	A1	A2	B	C1	C2	E	post	Den. Posto	Esp	NCD	Sit	Func
677	TC. RELAC. INTERADMINISTRATIV	A.E. S. ESP	C. ESP			A1	VD		0	0	0	0	0	1225	TC. RELAC. INTERADMINISTRATIVA	1.103,54	23	VD	9200
889	TCN COMUNICACIÓN AUDIOVISU	A.E. S. ESP	C. ESP			A1	VD		0	0	0	0	0	1.453	TC. COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL	536,78	20	VD	9200
603	TECNICO ACT. SOCIOCULT.	A.E. S. ESP	C. ESP			A1	O	0	6	0	0	1	0	1.178	X. SERV. IV CULTURA E TURISMO	1.796,94	28	O	3300
649	TECNICO ACT. SOCIOCULT.	A.E. S. ESP	C. ESP			A1	O	05/03/2019	3	0	0	4	0	1.076	DIRECTOR/A MUSEO PROVINCIAL	1.796,94	28	O	3330
2017	TECNICO ACT. SOCIOCULT.	A.E. S. ESP	C. ESP			A1	O	09/10/2019	7	0	1	0	0	1.229	RESPONS.COORD. I ETNOGRAFIA E	1.343,78	23	O	3330
2018	TECNICO ACT. SOCIOCULT.	A.E. S. ESP	C. ESP			A1	O	20/11/2019	8	0	0	0	0	452	TÉCNICO/A MUSEOS	1.103,54	23	O	3330
2019	TECNICO ACT. SOCIOCULT.	A.E. S. ESP	C. ESP			A1	O		9	0	0	0	0	325	TÉCNICO/A MUSEOS	1.103,54	23	O	3330
12001	TECNICO SUP.ACT.FORM.	A.E. S. ESP	C. ESP			A1	O		9	0	0	0	0	162	RESPONS. COORD. I EDUCACIÓN A	1.343,78	24	O	1720
817	TECNICO SUPERIOR BIBLIOTECAR	A.E. S. ESP	C. ESP			A1	O		2	5	3	0	0	1.231	RESPONS. COORD. I BIBLIOTECA	1.343,78	23	O	3330
958	ARQUIVEIRA BIBLIOTECARIA	A.E. S. ESP	C. ESP			A1	VD		0	0	0	0	0	1.624	TC. SUP. ARQUIVISTICA ENTRADA	536,78	20	VD	9200
868	TCN SUP. ARQUIVISTICA	A.E. S. ESP	C. ESP			A1	VD		0	0	0	0	0	1.346	TC. SUP. ARQUIVISTICA NIVEL I	719,16	21	VD	9200
855	TECN. XESTION MEDIOAMBIENTA	A.E. S. ESP	C. ESP			A2	VD		0	3	0	0	0	1339	TÉCNICO/A XESTIÓN MEDIOAMBI	599,04	19	VD	1720
2036	COORD. PEDAGOGICO	A.E. S. ESP	C. ESP			A2	O		0	9	0	0	3	1.232	RESPONS. COORD. I DIFUSION	1.343,78	23	O	3330
12002	TECNICO MEDIO ACT.FORM.	A.E. S. ESP	C. ESP			A2	O	03/01/2019	0	9	0	0	0	142	X. SEC. FORMACIÓN OCUPACIONA	1.187,61	25	O	9200
916	TRADUCTOR	A.E. S. ESP	C. ESP			C1	VD		0	0	0	0	0	1.482	TRADUTOR/A	599,04	18	VD	9200
574	ADMINISTRATIVO-TRADUTOR	A.E. S. ESP	C. ESP			C1	O		0	0	8	0	0	985	COORD. X. II TRADUTOR LINGUAXE	1.103,54	21	O	9200
579	AUXILIAR BIBLIOTECA	A.E. S. ESP	C. ESP			C1	O	20/06/2019	0	0	6	2	3	1.074	X. SC. II PUBLICACIÓN E NORMAL	1.678,94	25	O	3300
714	AUXILIAR BIBLIOTECA	A.E. S. ESP	C. ESP			C1	O	17/10/2019	4	0	4	0	0	1.292	AUXILIAR BIBLIOTECA EXPERTO	814,15	20	CS	3330
812	AUXILIAR BIBLIOTECA	A.E. S. ESP	C. ESP			C1	VD		0	2	0	0	0	1.295	AUXILIAR BIBLIOTECA NIVEL II	599,04	18	VD	3332

2150	AUXILIAR TEC. INFORMÁTICO	A.E. S. ESP	C. ESP		C1	O														814,15	21 O	9200	
769	AUXILIAR TEC. INFORMÁTICO	A.E. S. ESP	C. ESP		C1	VD															599,04	18 VD	9200
791	AXUDANTE MUSEO	A.E. S. ESP	C. ESP	01/04/2019	C1	O															599,04	18 O	3330
792	AXUDANTE MUSEO	A.E. S. ESP	C. ESP		C1	O															599,04	18 O	3330
2075	COORD. VIGILANTES-GUIA	A.E. S. ESP	C. ESP	14/06/2019	C1	O															1.796,94	25 O	3330
787	ENC. VIX. INT.	A.E. S. ESP	C. ESP		C1	O															1.343,78	24 O	9200
751	ESP. TC. INFORMAC. E COMUNIC.	A.E. S. ESP	C. ESP		C1	O															926,64	21 O	9200
917	GUIA	A.E. S. ESP	C. ESP		C1	VD															599,04	18 VD	3330
575	GUIA	A.E. S. ESP	C. ESP		C1	O															1.343,78	23 O	3330
576	GUIA	A.E. S. ESP	C. ESP	05/09/2019	C1	O															814,15	20 CS	3330
577	GUIA	A.E. S. ESP	C. ESP		C1	O															814,15	20 CS	3331
2076	GUIA	A.E. S. ESP	C. ESP		C1	O															814,15	20 CS	3330
2077	GUIA	A.E. S. ESP	C. ESP		C1	O															814,15	20 CS	3330
886	RESTAURADOR-CONSERVADOR A	A.E. S. ESP	C. ESP		C1	VD															814,15	20 VD	9200
893	AUXILIAR DE ARQUIVO	A.E. S. ESP	C. ESP		C1	VD															389,26	14 VD	9200
894	DINAMIZADOR CULTURAL	A.E. S. ESP	C. ESP		C1	VD															389,26	14 VD	9200
944	VIXILANTE-GUIA	A.E. S. ESP	C. ESP		C1	VD															389,26	14 VD	2413
945	VIXILANTE-GUIA	A.E. S. ESP	C. ESP		C1	VD															389,26	14 VD	2413
946	VIXILANTE-GUIA	A.E. S. ESP	C. ESP		C1	VD															389,26	14 VD	2413
947	VIXILANTE-GUIA	A.E. S. ESP	C. ESP		C1	VD															599,04	18 VD	2413
948	VIXILANTE-GUIA	A.E. S. ESP	C. ESP		C1	VD															599,04	18 VD	2413
949	VIXILANTE-GUIA	A.E. S. ESP	C. ESP		C1	VD															599,04	18 VD	2413
887	DESEÑADORA INFOGRAFISTA	A.E. S. ESP	C. ESP		C1	VD															926,64	21 VD	9200
844	AUXILIAR COLAB. TECNOLOXIAS I	A.E. S. ESP	C. ESP		C1	VD															430,80	16 VD	9200
850	TCN. MANTENIMIENTO INDUSTRIAL	A.E. S. ESP	C. ESP	01/09/2019	C1	VD															430,80	16 VD	4910
895	AUXILIAR SALA	A.E. S. ESP	C. ESP	05/03/2019	C2	VD															389,26	14 VD	3330
896	AUXILIAR SALA	A.E. S. ESP	C. ESP		C2	VD															389,26	14 VD	3330
897	AUXILIAR SALA	A.E. S. ESP	C. ESP		C2	VD															389,26	14 VD	3330
898	AUXILIAR SALA	A.E. S. ESP	C. ESP		C2	VD															356,26	12 VD	3330
899	AUXILIAR SALA	A.E. S. ESP	C. ESP		C2	VD															389,26	14 VD	3330
900	AUXILIAR SALA	A.E. S. ESP	C. ESP		C2	VD															356,26	12 VD	3330
901	AUXILIAR SALA	A.E. S. ESP	C. ESP		C2	VD															389,26	14 VD	3330
902	AUXILIAR SALA	A.E. S. ESP	C. ESP		C2	VD															356,26	12 VD	3330
903	AUXILIAR SALA	A.E. S. ESP	C. ESP		C2	VD															356,26	12 VD	3330
904	AUXILIAR SALA	A.E. S. ESP	C. ESP		C2	VD															356,26	12 VD	3330



Cód	Den. PRAZA	Esc	Subesc	Clase	Categ	Gr	Sit	Trien 2019	A1	A2	B	C1	C2	E	post	Den. Posto	Esp	NCD	Sit	Func	
1224	VIXILANTE-GUIA	A.E. S. ESP	C. ESP			C2	VD		0	0	0	0	0	1	0	1975	VIXILANTE GUIA NIVEL I	389,26	14	VD	2413
2719	GARDABOSQUE	A.E. S. ESP	C. ESP			E	O	07/10/2019	0	0	0	0	0	0	6	1.369	GARDABOSQUE EXPERTO	484,37	14	CS	1500
138	SERENO	A.E. S. ESP	C. ESP			E	VD		0	0	0	0	0	3	96	PORTEIRO/A	430,80	14	VD	9320	
206	VIXILANTE	A.E. S. ESP	C. ESP			E	O		0	0	0	0	0	3	79	VIXILANTE "A EXTINGUIR"	430,80	14	TA	3330	
667	VIXILANTE	A.E. S. ESP	C. ESP			E	O		0	0	0	0	0	6	1.386	COORD. QUENDAS VIXILANCIA " E	484,37	14	CS	3330	
668	VIXILANTE	A.E. S. ESP	C. ESP			E	O		0	0	0	0	0	6	1.385	COORD. QUENDAS VIXILANCIA " E	484,37	14	CS	3330	
669	VIXILANTE	A.E. S. ESP	C. ESP			E	O		0	0	0	0	0	5	1.389	AUXILIAR ACCESIBILIDADE	484,37	14	CS	3330	
670	VIXILANTE	A.E. S. ESP	C. ESP			E	O		0	0	0	0	0	6	1.387	COORD. QUENDAS VIXILANCIA " E	484,37	14	CS	3330	
666	VIXILANTE	A.E. S. ESP	C. ESP			E	O		0	0	0	0	0	5	718	VIXILANTE " A EXTINGUIR"	430,80	14	O	3333	
190	VIXILANTE	A.E. S. ESP	C. ESP			E	O		0	0	0	0	0	5	106	VIXILANTE "A EXTINGUIR"	430,80	14	O	3330	
671	VIXILANTE	A.E. S. ESP	C. ESP			E	O		0	0	0	0	0	6	759	VIXILANTE "A EXTINGUIR"	430,80	14	O	3330	
760	VIXILANTE	A.E. S. ESP	C. ESP			E	VD	20/10/2019	0	0	0	0	0	3	1.126	VIXILANTE "A EXTINGUIR"???	430,80	14	VD	3330	
504	VIXILANTE	A.E. S. ESP	C. ESP			E	VD		0	0	0	0	0	2	60	VIXILANTE NIVEL I "A EXTINGUIR"?	375,91	12	VD	3330	

46 Ocupadas

56 Vacantes

102 CLASE PLAZAS COMETIDOS ESPECIAIS

Cód	Den. PRAZA	Esc	Subesc	Clase	Categ	Gr	Sit	Trien 2019	A1	A2	B	C1	C2	E	post	Den. Posto	Esp	NCD	Sit	Func
539	COORDINADOR OBRAS COOPERA	A.E. S. ESP	P. OFIC	ENCARGADO		C1	O		0	0	0	6	5	0	594	COORD. OBRAS COOP.(TA FUNC. A	599,04	19	TA	9200
786	ENCAR.PERS.OF.	A.E. S. ESP	P. OFIC	ENCARGADO		C1	O		0	0	0	3	9	0	42	X. PARQUE MOBIL	1.796,94	25	O	9201
424	ENCARGADO CONSERVACION CEI	A.E. S. ESP	P. OFIC	ENCARGADO		C1	O		0	0	0	11	0	0	169	X. UD. I MANTº E CONSERVACIÓN	1.343,78	24	O	9200

3 Ocupadas

0 Vacantes

3 CATEGORÍA ENCARGADO

Cód	Den. PRAZA	Esc	Subesc	Clase	Categ	Gr	Sit	Trien 2019	A1	A2	B	C1	C2	E	post	Den. Posto	Esp	NCD	Sit	Func
815	MECANICO ESP. P. MOBIL	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE		C1	VD		0	0	0	0	0	0	1.219	MECANICO ESPECIALISTA	926,64	18	VD	9201
939	CAPATAZ DE CAMIÑOS	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE		C1	VD		0	0	0	0	0	0	1.498	CAPATAZ	389,26	14	VD	4500
940	CAPATAZ DE CAMIÑOS	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE		C1	VD		0	0	0	0	0	0	1.499	CAPATAZ	389,26	14	VD	4500
941	CAPATAZ DE CAMIÑOS	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE		C1	VD		0	0	0	0	0	0	1.500	CAPATAZ	389,26	14	VD	4500
942	CAPATAZ DE CAMIÑOS	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE		C1	VD		0	0	0	0	0	0	1.501	CAPATAZ	389,26	14	VD	4500
943	CAPATAZ DE CAMIÑOS	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE		C1	VD		0	0	0	0	0	0	1.502	CAPATAZ	389,26	14	VD	4500
932	CAPATAZ DE CAMIÑOS	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE		C1	VD		0	0	0	0	0	0	1.506	CAPATAZ	599,04	18	VD	4500
933	CAPATAZ DE CAMIÑOS	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE		C1	VD		0	0	0	0	0	0	1.507	CAPATAZ	599,04	18	VD	4500
934	CAPATAZ DE CAMIÑOS	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE		C1	VD		0	0	0	0	0	0	1.508	CAPATAZ	599,04	18	VD	4500
935	CAPATAZ DE CAMIÑOS	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE		C1	VD		0	0	0	0	0	0	1.509	CAPATAZ	599,04	18	VD	4500
936	CAPATAZ DE CAMIÑOS	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE		C1	VD		0	0	0	0	0	0	1.510	CAPATAZ	599,04	18	VD	4500
937	CAPATAZ DE CAMIÑOS	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE		C1	VD		0	0	0	0	0	0	1.511	CAPATAZ	599,04	18	VD	4500
938	CAPATAZ DE CAMIÑOS	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE		C1	VD		0	0	0	0	0	0	1.512	CAPATAZ	599,04	18	VD	4500



DEPUTACIÓN DE LUGO

931	CAPATAZ DE CAMIÑOS	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE	C2	VD														1.497	CAPATAZ	484,37	16	VD	4500	
927	CAPATAZ DE CAMIÑOS	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE	C2	VD															1.493	CAPATAZ	484,37	16	VD	4500
928	CAPATAZ DE CAMIÑOS	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE	C2	VD															1.494	CAPATAZ	484,37	16	VD	4500
929	CAPATAZ DE CAMIÑOS	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE	C2	VD															1.495	CAPATAZ	484,37	16	VD	4500
930	CAPATAZ DE CAMIÑOS	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE	C2	VD															1.496	CAPATAZ	484,37	16	VD	4500
133	CAPATAZ DE CAMIÑOS	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE	C2	O															1.173	COORD. X. II VIXILANCIA VÍAS PRO	1.103,54	20	O	4500
402	CAPATAZ DE CAMIÑOS	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE	C2	O															113	CAPATAZ "A EXTINGUIR"	536,78	18	O	4500
467	CAPATAZ DE CAMIÑOS	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE	C2	O															117	CAPATAZ "A EXTINGUIR"	536,78	18	O	4500
2132	CAPATAZ DE CAMIÑOS	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE	C2	O															431	CAPATAZ "A EXTINGUIR"	536,78	18	O	4500
132	CAPATAZ DE CAMIÑOS	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE	C2	O															61	CAPATAZ "A EXTINGUIR"	536,78	17	O	4500
710	CAPATAZ DE CAMIÑOS	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE	C2	O															943	CAPATAZ "A EXTINGUIR"	536,78	17	O	4500
2134	CAPATAZ DE CAMIÑOS	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE	C2	O															680	CAPATAZ "A EXTINGUIR"	536,78	17	O	4500
837	CAPATAZ DE CAMIÑOS	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE	C2	VD															1.282	CAPATAZ	484,37	16	VD	4500
838	CAPATAZ DE CAMIÑOS	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE	C2	VD															1.283	CAPATAZ	484,37	16	VD	4500
804	CAPATAZ DE CAMIÑOS	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE	C2	VD															1.305	CAPATAZ NIVEL I	430,80	16	VD	4500
711	CAPATAZ DE CAMIÑOS	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE	C2	VD	10/11/2019														944	CAPATAZ NIVEL I	430,80	16	VD	4500
802	CAPATAZ DE CAMIÑOS	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE	C2	VD															1.200	CAPATAZ NIVEL I	430,80	16	VD	4500
803	CAPATAZ DE CAMIÑOS	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE	C2	VD															1.201	CAPATAZ NIVEL I	430,80	16	VD	4500
128	CAPATAZ DE CAMIÑOS	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE	C2	VD															91	CAPATAZ NIVEL I	430,80	16	VD	4500
346	MECANICO ESP. P. MOBIL	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE	C2	O															1.106	MECANICO ESPECIALISTA	599,04	18	CS	9201
15	MESTRE	A.E. S. ESP	P. OFIC	MESTRE	C2	O															1.098	MESTRE ARTESÁN OBRADOIRO LIB	814,15	20	O	9200

9 Ocupadas

25 Vacantes

34 CATEGORÍA MAESTRO

Cód	Den. PRAZA	Esc	Subesc	Clase	Categ	Gr	Sit	Trien 2019	A1	A2	B	C1	C2	E	post	Den. Posto	Esp	NCD	Sit	Func
869	TÉCNICO AUXILIAR ARQUITECTUR	A.E. S. ESP	P. OFIC	OFICIAL	OFICIAL	C1	VD		0	0	0	0	0	0	1.352	TÉCNICO/A AUX. ARQUITECTURA	599,04	18	VD	1500
99	CONDUTOR PARQUE MOBIL	A.E. S. ESP	P. OFIC	OFICIAL	OFICIAL	C2	O		0	0	0	0	11	0	1.096	CONDUTOR ORG.GOBERNO	926,64	18	CS	9201
268	MAQUINISTA P. MOBIL	A.E. S. ESP	P. OFIC	OFICIAL	OFICIAL	C2	O		0	0	0	0	10	0	1.524	ADX. X. PARQUE MOBIL	1.103,54	20	CS	9201
260	MAQUINISTA P. MOBIL	A.E. S. ESP	P. OFIC	OFICIAL	OFICIAL	C2	VD	12/03/2019	0	0	0	0	2	0	261	MAQUINISTA NIVEL I	430,80	16	VD	9201
265	MAQUINISTA P. MOBIL	A.E. S. ESP	P. OFIC	OFICIAL	OFICIAL	C2	VD	01/05/2019	0	0	0	0	4	0	225	MAQUINISTA NIVEL I	430,80	16	VD	9201
263	MAQUINISTA P. MOBIL	A.E. S. ESP	P. OFIC	OFICIAL	OFICIAL	C2	VD		0	0	0	0	1	0	12	MAQUINISTA NIVEL I	430,80	16	VD	9201
773	MAQUINISTA-CONDUTOR	A.E. S. ESP	P. OFIC	OFICIAL	OFICIAL	C2	O		0	0	0	0	3	0	1.356	ADX. X. PARQUE MOBIL	1.103,54	20	CS	9201
749	MAQUINISTA-CONDUTOR	A.E. S. ESP	P. OFIC	OFICIAL	OFICIAL	C2	O		0	0	0	0	2	0	1.100	CONDUTOR ORG.GOBERNO	926,64	18	CS	9201
745	MAQUINISTA-CONDUTOR	A.E. S. ESP	P. OFIC	OFICIAL	OFICIAL	C2	O		0	0	0	0	4	0	1.225	CONDUTOR ORG.GOBERNO	926,64	18	CS	9201
748	MAQUINISTA-CONDUTOR	A.E. S. ESP	P. OFIC	OFICIAL	OFICIAL	C2	O		0	0	0	0	3	1	1.101	CONDUTOR ORG.GOBERNO	926,64	18	CS	9201
797	MAQUINISTA-CONDUTOR	A.E. S. ESP	P. OFIC	OFICIAL	OFICIAL	C2	O	27/03/2019	0	0	0	0	6	4	1.098	CONDUTOR ORG.GOBERNO	926,64	18	CS	9201

Cód	Den. PRAZA	Esc	Subesc	Clase	Categ	Gr	Sit	Trien 2019	A1	A2	B	C1	C2	E	posto	Den. Posto	Esp	NCD	Sit	Func	
747	MAQUINISTA-CONDUTOR	A.E. S. ESP	P. OFIC	P. OFIC	OFICIAL	C2	O			0	0	0	0	3	0	1.099	CONDUTOR ORG. GOBERNO	926,64	18	CS	9201
746	MAQUINISTA-CONDUTOR	A.E. S. ESP	P. OFIC	P. OFIC	OFICIAL	C2	O			0	0	0	0	3	0	1.097	CONDUTOR ORG. GOBERNO	926,64	18	CS	9201
771	MAQUINISTA-CONDUTOR	A.E. S. ESP	P. OFIC	P. OFIC	OFICIAL	C2	O	01/08/2019		0	0	0	0	2	0	1.223	MAQUINISTA CONDUTOR TRANSP	926,64	18	CS	9201
810	MAQUINISTA-CONDUTOR	A.E. S. ESP	P. OFIC	P. OFIC	OFICIAL	C2	VD	18/07/2019		0	0	0	0	2	0	1.222	MAQUINISTA CONDUTOR TRANSP	926,64	18	CS	9201
772	MAQUINISTA-CONDUTOR	A.E. S. ESP	P. OFIC	P. OFIC	OFICIAL	C2	O	03/02/2019		0	0	0	0	2	0	1.137	MAQUINISTA-CONDUTOR	599,04	18	O	9201
783	MAQUINISTA-CONDUTOR	A.E. S. ESP	P. OFIC	P. OFIC	OFICIAL	C2	O	20/01/2019		0	0	0	0	2	0	1.148	MAQUINISTA-CONDUTOR	599,04	18	O	9201
784	MAQUINISTA-CONDUTOR	A.E. S. ESP	P. OFIC	P. OFIC	OFICIAL	C2	O			0	0	0	0	2	0	1.149	MAQUINISTA-CONDUTOR	599,04	18	O	4300
775	MAQUINISTA-CONDUTOR	A.E. S. ESP	P. OFIC	P. OFIC	OFICIAL	C2	VD	20/07/2019		0	0	0	0	2	0	1.140	MAQUINISTA-CONDUTOR	599,04	18	VD	9201
782	MAQUINISTA-CONDUTOR	A.E. S. ESP	P. OFIC	P. OFIC	OFICIAL	C2	VD	01/07/2019		0	0	0	0	2	0	1.147	MAQUINISTA-CONDUTOR	599,04	18	VD	9201
774	MAQUINISTA-CONDUTOR	A.E. S. ESP	P. OFIC	P. OFIC	OFICIAL	C2	VD	03/09/2019		0	0	0	0	2	0	1.312	MAQUINISTA-CONDUTOR NIVEL I	430,80	16	VD	9201
800	MAQUINISTA-CONDUTOR	A.E. S. ESP	P. OFIC	P. OFIC	OFICIAL	C2	VD	02/07/2019		0	0	0	0	2	0	1.194	MAQUINISTA-CONDUTOR NIVEL I	430,80	16	VD	9201
801	MAQUINISTA-CONDUTOR	A.E. S. ESP	P. OFIC	P. OFIC	OFICIAL	C2	VD	20/07/2019		0	0	0	0	2	0	1.310	MAQUINISTA-CONDUTOR NIVEL I	430,80	16	VD	9201
811	MAQUINISTA-CONDUTOR	A.E. S. ESP	P. OFIC	P. OFIC	OFICIAL	C2	VD			0	0	0	0	1	1.215	MAQUINISTA-CONDUTOR NIVEL I	430,80	16	VD	9201	
840	MAQUINISTA-CONDUTOR	A.E. S. ESP	P. OFIC	P. OFIC	OFICIAL	C2	VD			0	0	0	0	1	0	392	MAQUINISTA-CONDUTOR NIVEL I	430,80	16	VD	9201
865	MAQUINISTA-CONDUTOR	A.E. S. ESP	P. OFIC	P. OFIC	OFICIAL	C2	VD			0	0	0	0	1	0	1.350	MAQUINISTA-CONDUTOR NIVEL I	430,80	16	VD	9201
106	MAQUINISTA-CONDUTOR	A.E. S. ESP	P. OFIC	P. OFIC	OFICIAL	C2	VD			0	0	0	0	1	0	129	MAQUINISTA-CONDUTOR NIVEL I	430,80	16	VD	9201
551	MAQUINISTA-CONDUTOR	A.E. S. ESP	P. OFIC	P. OFIC	OFICIAL	C2	VD			0	0	0	0	1	0	613	MAQUINISTA-CONDUTOR NIVEL I	430,80	16	VD	9201
809	MAQUINISTA-CONDUTOR	A.E. S. ESP	P. OFIC	P. OFIC	OFICIAL	C2	VD	18/07/2019		0	0	0	0	2	0	1.277	OPERADOR MAQ. VARREDORA	926,64	18	VD	9201
507	OFICIAL OF. MULTIPLES	A.E. S. ESP	P. OFIC	P. OFIC	OFICIAL	C2	O			0	0	0	0	6	4	615	OFICIAL OF. MULTIPLES	484,37	16	O	9200
537	OFICIAL OF. MULTIPLES	A.E. S. ESP	P. OFIC	P. OFIC	OFICIAL	C2	O			0	0	0	0	6	4	1.374	OFICIAL OF. MULTIPLES EXPERTO	599,04	18	CS	9200
550	OFICIAL OF-MULTIPLES-CONDUTOR	A.E. S. ESP	P. OFIC	P. OFIC	OFICIAL	C2	O			0	0	0	0	4	0	614	COORD. RESPONS. III MONTAXE E	814,15	19	O	3330
505	OFICIAL PINTOR	A.E. S. ESP	P. OFIC	P. OFIC	OFICIAL	C2	O			0	0	0	0	6	4	584	OFICIAL PINTOR	484,37	16	TA	1500
839	OFICIAL TALLER LIBRO	A.E. S. ESP	P. OFIC	P. OFIC	OFICIAL	C2	VD			0	0	0	0	0	0	1.284	OFICIAL TALLER LIBRO	484,37	16	VD	2413
1226	OFICIAL EBANISTA	A.E. S. ESP	P. OFIC	P. OFIC	OFICIAL	C2	VD	01/08/2019		0	0	0	0	3	0	1.297	OFICIAL EBANISTA NIVEL I	389,26	14	VD	2413

17 Ocupadas

18 Vacantes

Cód	Den. PRAZA	Esc	Subesc	Clase	Categ	Gr	Sit	Trien 2019	A1	A2	B	C1	C2	E	posto	Den. Posto	Esp	NCD	Sit	Func
124	TELEFONISTA	A.E. S. ESP	P. OFIC	P. OFIC	AXUDANTE	E	O			0	0	0	0	14	1.363	PORTEIRO/A EXPERTO	484,37	14	CS	9200
834	AXUDANTE MECANICO	A.E. S. ESP	P. OFIC	P. OFIC	AXUDANTE	E	VD			0	0	0	0	3	1.279	AXUDANTE MECANICO NIVEL I	375,91	12	VD	9201

1 Ocupadas

1 Vacantes

A) POSTOS A PROVISTAR POR PERSOAL DO CADRO DE PERSOAL FUNCIONARIO

	Trien 2019	A1	A2	B	C1	C2	E	posto	Den. Posto	Esp	NCD	Sit	Func
A1								1226	X. SERV. I COMUNICACIÓN E TICS	2.685,83	28	VD	9200

C2										1.591	AUXILIAR EXPERTO	599,04	18	VD	9200
C2										1.592	AUXILIAR EXPERTO	599,04	18	VD	9310
C2										1.593	AUXILIAR EXPERTO	599,04	18	VD	9310
C2										1.594	AUXILIAR EXPERTO	599,04	18	VD	3400
C2										1.242	AUXILIAR EXPERTO	599,04	18	VD	9200
C2										1.243	AUXILIAR EXPERTO	599,04	18	VD	9120
C2										1970	AUXILIAR EXPERTO	599,04	18	VD	9200
C2										1.158	AUXILIAR EXPERTO	599,04	18	VD	9200
C2										1.595	AUXILIAR AXUDA CIDADÁN EXPER	599,04	18	VD	2413
C2										1.598	VIXILANTE GUÍA EXPERTO	599,04	18	VD	2413
C2										1.599	VIXILANTE GUÍA EXPERTO	599,04	18	VD	1720
C2										1.600	VIXILANTE MEDIO AMBIENTE EXPE	599,04	18	VD	1720
C2										1.619	OFICIAL OF. MÚLTIPLES EXPERTO	599,04	18	VD	9200
C2										1.157	CONDUCTOR ORG. GOBERNO	926,64	18	VD	9201
C2										769	XEFE DE GRUPO	484,37	18	VD	9200
E										1.608	SUBALTERNO/A EXPERTO	484,37	14	VD	3400
E										1.609	VIXILANTE MUSEO EXPERTO	484,37	14	VD	3330
E										1366	PORTEIRO/A EXPERTO	484,37	14	VD	9200
E										1612	PORTEIRO EXPERTO	484,37	14	VD	9200
E										1364	PORTEIRO/A EXPERTO	484,37	14	VD	9200

B) POSTOS A PROVISTAR POR PERSOAL DOUTRAS ADMINISTRACIONES

A1										1.518	TECNICO LETRADO	1.678,94	26	VD	9200
A1								0	0	0	0	1.796,94	27	VD	2410
A2								0	0	0	0	1.796,94	28	VD	4500

c) POSTOS OCUPADOS POR PERSOAL DOUTRAS ADMINISTRACIONES

A1								3	0	0	0	0	30	O	9200
A1								0	0	0	0	0	27	VD	9200
A1								6	2	0	0	0	28	CS	9200



ANEXO DEPUTACION PERSOAL LABORAL FIXO 2019

SUBGRUPO A1

Cód	Den. PRAZA	Gr	Sit	Trien 2019	A1	A2	B	C1	C2	E	Posto	Den. POSTO	Esp	NCD	Sit	Fun
3011	XEFE DEPART.BELAS ARTES	A1	O		8	0	0	0	0	0	990	X. DEPARTAMENTO BELAS ARTES " A EXTINGUIR"	1.343,78	28	O	3330
3338	AXENTE EMPREGO E DESENVOLV. LOCAL	A1	VD		0	0	0	0	0	0	1.417	AXENTE EMPREGO E DESENVOLV. LOCAL	536,78	20	VD	2410
3339	AXENTE EMPREGO E DESENVOLV. LOCAL	A1	VD		0	0	0	0	0	0	1.418	AXENTE EMPREGO E DESENVOLV. LOCAL	536,78	20	VD	2410
3340	AXENTE EMPREGO E DESENVOLV. LOCAL	A1	VD		0	0	0	0	0	0	1.419	AXENTE EMPREGO E DESENVOLV. LOCAL	536,78	20	VD	2410
123	BIOLOGO/A	A1	SE		11	0	0	0	0	0	169	X. SERV. IV MEDIOAMBIENTE	1.796,94	28	SE	1720
5 A1		1 Ocupadas		4 Vacante												

SUBGRUPO C1

Cód	Den. PRAZA	Gr	Sit	Trien 2019	A1	A2	B	C1	C2	E	Posto	Den. POSTO	Esp	NCD	Sit	Fun
3052	ADMINISTRATIVO A. X.	C1	O		0	0	0	10	3	0	436	X. NEG. I VEHICULOS	926,64	22	O	9320
3316	TÉCNICO/A AUX. ARQUITECTURA	C1	VD		0	0	0	0	0	0	1.353	TÉCNICO/A AUX. ARQUITECTURA	599,04	18	VD	1500
2 C1		1 Ocupada		1 Vacante												

SUBGRUPO C2

Cód	Den. PRAZA	Gr	Sit	Trien 2019	A1	A2	B	C1	C2	E	Posto	Den. POSTO	Esp	NCD	Sit	Fun
3092	AUXILIAR DE ENFERMARIA	C2	O		0	0	0	0	9	1	1164	RESPONS. COORD. III SUBADMINISTRACIÓN CENTRAD	814,15	19	O	2413
3130	AUXILIAR DE ENFERMARIA	C2	VD		0	0	0	0	0	0	374	AUXILIAR ENFERMARÍA ENTRADA	356,26	12	VD	9200
3093	ENCARGADO INST.DEPORT.	C2	VD		0	0	0	0	2	0	352	ENCARGADO I INSTALACIONES DEPORTIVAS	658,91	18	VD	3300
3336	MAQUINISTA-COND. P. MOBIL	C2	VD		0	0	0	0	0	0	1.469	MAQUINISTA-CONDUTOR NIVEL I	430,80	16	VD	9201
3160	MAQUINISTA-COND. P. MOBIL	C2	O		0	0	0	0	12	0	1.095	CONDUTOR ORG.GOBERNO	926,64	18	CS	9201
3310	MAQUINISTA-COND. P. MOBIL	C2	O		0	0	0	0	2	8	1.102	CONDUTOR ORG.GOBERNO	926,64	18	CS	9201
3162	MAQUINISTA-COND. P. MOBIL	C2	O		0	0	0	0	12	0	377	MAQUINISTA-CONDUTOR	599,04	18	O	9201
3311	MAQUINISTA-COND. P. MOBIL	C2	O		0	0	0	0	2	8	1.193	MAQUINISTA-CONDUTOR	599,04	18	O	9201
3159	MAQUINISTA-COND. P. MOBIL	C2	O		0	0	0	0	12	0	381	MAQUINISTA-CONDUTOR	599,04	18	O	9201
3161	MAQUINISTA-COND. P. MOBIL	C2	VD		0	0	0	0	1	0	351	MAQUINISTA-CONDUTOR NIVEL I	430,80	16	VD	9201
3344	MAQUINISTA-COND. P. MOBIL	C2	VD		0	0	0	0	0	0	1.634	MAQUINISTA-CONDUTOR ENTRADA	316,61	14	VD	9201
3103	MESTRE UNIDADE MANTEN.	C2	O	16/11/2019	0	0	0	0	8	0	1.168	COORD. X. II MANTº E CONSERVACIÓN	1.103,54	20	O	9200
3172	OFICIAL UNIDADE MANTEN	C2	O	01/02/2019	0	0	0	0	8	0	395	OFICIAL ELECTRICISTA	484,37	16	TA	1500
3175	OFICIAL UNIDADE MANTEN	C2	O		0	0	0	0	6	4	1.371	OFICIAL OF. MÚLTIPLES EXPERTO	599,04	18	CS	9200
3178	OFICIAL UNIDADE MANTEN	C2	O	01/05/2019	0	0	0	0	8	3	1.370	OFICIAL OF. MÚLTIPLES EXPERTO	599,04	18	CS	9200
3173	OFICIAL UNIDADE MANTEN	C2	O	21/12/2019	0	0	0	0	3	0	585	OFICIAL ELECTRICISTA	484,37	16	O	9200
3314	OFICIAL UNIDADE MANTEN	C2	O	01/08/2019	0	0	0	0	2	2	1.199	OFICIAL OF. MÚLTIPLES	484,37	16	O	9200



3328	PEON REPACION VIAS PROVINCIAIS	E	VD								0	0	0	0	0	1	1.443	PEÓN REPARACIÓN V. P. NIVEL I	375,91	12	VD	4500
3329	PEON REPACION VIAS PROVINCIAIS	E	VD								0	0	0	0	0	1	1.444	PEÓN REPARACIÓN V. P. NIVEL I	375,91	12	VD	4500
3330	PEON REPACION VIAS PROVINCIAIS	E	VD								0	0	0	0	0	0	1.445	PEÓN REPARACIÓN V. P. ENTRADA	336,53	11	VD	4500
3331	PEON REPACION VIAS PROVINCIAIS	E	VD								0	0	0	0	0	0	1.446	PEÓN REPARACIÓN V. P. ENTRADA	336,53	11	VD	4500
3332	PEON REPACION VIAS PROVINCIAIS	E	VD								0	0	0	0	0	0	1.447	PEÓN REPARACIÓN V. P. NIVEL I	375,91	12	VD	4500
3333	PEON REPACION VIAS PROVINCIAIS	E	VD								0	0	0	0	0	0	1.448	PEÓN REPARACIÓN V. P. ENTRADA	336,53	11	VD	4500
3334	PEON REPACION VIAS PROVINCIAIS	E	VD								0	0	0	0	0	1	1.449	PEÓN REPARACIÓN V. P. NIVEL I	375,91	12	VD	4500
3335	PEON REPACION VIAS PROVINCIAIS	E	VD								0	0	0	0	0	0	1.450	PEÓN REPARACIÓN V. P. ENTRADA	336,53	11	VD	4500
3341	PEON REPACION VIAS PROVINCIAIS	E	VD								0	0	0	0	0	0	1.638	PEÓN REPARACIÓN V. P. ENTRADA	336,53	11	VD	4500
3342	PEON REPACION VIAS PROVINCIAIS	E	VD								0	0	0	0	0	0	1.639	PEÓN REPARACIÓN V. P. ENTRADA	336,53	11	VD	4500
3343	PEON REPACION VIAS PROVINCIAIS	E	VD								0	0	0	0	0	0	1.640	PEÓN REPARACIÓN V. P. ENTRADA	336,53	11	VD	4500
3214	VIXILANTE REDE MUSEISTICA	E	O								0	0	0	0	0	7	318	VIXILANTE "A EXTINGUIR"	430,80	14	O	3330
3218	VIXILANTE SERENO	E	O								0	0	0	0	0	7	521	PORTEIRO/A	430,80	14	O	9200
3223	VIXILANTE SERVIZO VIAS E OBRAS	E	O								0	0	0	0	0	4	415	VIXILANTE VIAS E OBRAS "A EXTINGUIR"	430,80	14	TA	4500
3225	VIXILANTE SERVIZO VIAS E OBRAS	E	O		01/11/2019						0	0	0	0	0	3	448	VIXILANTE VIAS E OBRAS "A EXTINGUIR"	430,80	14	TA	4500
3222	VIXILANTE SERVIZO VIAS E OBRAS	E	O								0	0	0	0	0	12	430	VIXILANTE VIAS E OBRAS "A EXTINGUIR"	430,80	14	O	4500
3226	VIXILANTE SERVIZO VIAS E OBRAS	E	O								0	0	0	0	0	10	349	VIXILANTE VIAS E OBRAS "A EXTINGUIR"	430,80	14	O	4500
3227	VIXILANTE SERVIZO VIAS E OBRAS	E	O								0	0	0	0	0	6	364	VIXILANTE VIAS E OBRAS "A EXTINGUIR"	430,80	14	O	4500
3283	VIXILANTE SERVIZO VIAS E OBRAS	E	O		08/10/2019						0	0	0	0	0	7	879	VIXILANTE VIAS E OBRAS "A EXTINGUIR"	430,80	14	O	4500
3303	VIXILANTE SERVIZO VIAS E OBRAS	E	VD								0	0	0	0	0	4	975	VIXILANTE VIAS E OBRAS "A EXTINGUIR"	430,80	14	VD	4500
171	PEON GRANXA	E	O								0	0	0	0	0	12	141	PEÓN	347,73	14	TA	4120
169	PEON GRANXA	E	VD								0	0	0	0	0	2	165	PEÓN NIVEL I	375,91	12	VD	4120
1163	PEON GRANXA	E	VD		24/02/2019						0	0	0	0	0	1	1167	PEÓN NIVEL I	375,91	12	VD	4120
170	PEON GRANXA	E	VD								0	0	0	0	0	0	140	PEÓN NIVEL I	375,91	12	VD	4120
1164	PEON GRANXA	E	VD								0	0	0	0	0	0	1168	PEÓN NIVEL I	375,91	12	VD	4120
163	PEON GRANXA	E	VD								0	0	0	0	0	0	129	PEÓN NIVEL I	375,91	12	VD	4120
164	PEON GRANXA	E	O								0	0	0	0	0	0	166	PEÓN ENTRADA	347,73	11	VD	4120
166	PEON GRANXA	E	O								0	0	0	0	0	0	167	PEÓN ENTRADA	347,73	11	VD	4120
173	PEON-VIXIANTE	E	O								0	0	0	0	0	5	1173	PEÓN VIXILANTE "A EXTINGUIR"	514,85	14	O	4120
46 E								17 Ocupadas														29 Vacantes

A) POSTOS A PROVISTAR POR PERSOAL DO CADRO DE PERSOAL LABORAL

C2	1.596	MAQUINISTA GRANXA EXPERTO	599,04	18	VD	4120
C2	1.597	MAQUINISTA GRANXA EXPERTO	599,04	18	VD	4120
E	1604	VIXILANTE VIAS E OBRAS EXPERTO	484,37	14	VD	4500
E	1605	VIXILANTE VIAS E OBRAS EXPERTO	484,37	14	VD	4500



E	1606	VIXILANTE VÍAS E OBRAS EXPERTO	484,37	14	VD	4500
E	1607	VIXILANTE VÍAS E OBRAS EXPERTO	484,37	14	VD	4500
E	1610	VIXILANTE MUSEO EXPERTO	484,37	14	VD	3330
E	1603	PEÓN GRANXA EXPERTO	484,37	14	VD	3330
E	1616	PEÓN GRANXA EXPERTO	484,37	14	VD	3330
E	1367	PORTEIRO/A EXPERTO	484,37	14	VD	9200
E	1368	PORTEIRO/A EXPERTO	484,37	14	VD	9200
E	1613	PORTEIRO EXPERTO	484,37	14	VD	9200
E	1614	PORTEIRO EXPERTO	484,37	14	VD	9200
E	1615	LIMPIADOR/A EXPERTO	484,37	14	VD	9200



DEPUTACIÓN DE LUGO

ORZAMENTOS 2019

9. Anexo de In- vestmentos

ORZAMENTOS 2019

Anexo de Inversións

Código	Aplicación	Descripción	Financiamento						
			Importe	Fondos Propios/Prestamo	Estado	UE	Com. Aut.	Outros	TOTAL
19-1650-65009	1650.65009	Alumedeo público	144.518,10 €	144.518,10 €					144.518,10 €
19-1720-001	1720.321	Protección e mellora do medio ambiente	85.000,00 €	85.000,00 €					85.000,00 €
19-1724-002	1724.619	Reservas da Biosfera, Terras do Miño	15.000,00 €	15.000,00 €					15.000,00 €
19-1729-003	1729.625	Centros de interpretación	5.000,00 €	5.000,00 €					5.000,00 €
19-1729-004	1729.632	Centros de interpretación	1.000,00 €	1.000,00 €					1.000,00 €
19-2315-005	2315.622	Centros de atención a maiores	2.120.000,00 €	2.120.000,00 €					2.120.000,00 €
19-2315-006	2315.625	Centros de atención a maiores	300.000,00 €	300.000,00 €					300.000,00 €
19-2315-007	2315.65009	Centros de atención a maiores	1.888.743,83 €	1.888.743,83 €					1.888.743,83 €
19-2413-008	2413.623	Centro de Artesanía e Deseño	1.000,00 €	1.000,00 €					1.000,00 €
19-2413-009	2413.625	Centro de Artesanía e Deseño	2.000,00 €	2.000,00 €					2.000,00 €
19-2413-010	2413.632	Centro de Artesanía e Deseño	15.000,00 €	15.000,00 €					15.000,00 €
19-2413-011	2413.633	Centro de Artesanía e Deseño	2.000,00 €	2.000,00 €					2.000,00 €
19-2413-012	2413.635	Centro de Artesanía e Deseño	2.000,00 €	2.000,00 €					2.000,00 €
19-3241-013	3241.623	Centro de Estudos Audiovisuais	100.000,00 €	100.000,00 €					100.000,00 €
19-3330-014	3330.625	Museo Provincial	3.000,00 €	3.000,00 €					3.000,00 €
19-3330-015	3330.632	Museo Provincial	63.000,00 €	63.000,00 €					63.000,00 €
19-3331-016	3331.625	Museo San Paio de Nariá	1.200,00 €	1.200,00 €					1.200,00 €
19-3331-017	3331.632	Museo San Paio de Nariá	12.000,00 €	12.000,00 €					12.000,00 €
19-3332-018	3332.632	Museo Ethnográfico Pazo de Tor	12.000,00 €	12.000,00 €					12.000,00 €
19-3333-019	3333.632	Museo do Mar	2.000,00 €	2.000,00 €					2.000,00 €
19-3333-020	3333.635	Museo do Mar	1.000,00 €	1.000,00 €					1.000,00 €
19-3420-021	3420.625	Pazo dos Deportes	6.000,00 €	6.000,00 €					6.000,00 €
19-3420-022	3420.632	Pazo dos Deportes	6.000,00 €	6.000,00 €					6.000,00 €
19-3421-023	3421.625	Escola de Piragüismo	1.000,00 €	1.000,00 €					1.000,00 €
19-3421-024	3421.632	Escola de Piragüismo	1.000,00 €	1.000,00 €					1.000,00 €
19-4120-025	4120.623	Granxa Provincial "Gayoso Castro"	150.000,00 €	150.000,00 €					150.000,00 €
19-4120-026	4120.633	Granxa Provincial "Gayoso Castro"	10.000,00 €	10.000,00 €					10.000,00 €
19-4320-027	4320.640	Información e promoción turística	100.000,00 €	100.000,00 €					100.000,00 €
19-4321-028	4321.623	Rúas Fluviais	9.500,00 €	9.500,00 €					9.500,00 €
19-4321-029	4321.632	Rúas Fluviais	4.000,00 €	4.000,00 €					4.000,00 €
19-4321-030	4321.634	Rúas Fluviais	12.000,00 €	12.000,00 €					12.000,00 €
19-4500-031	4500.633	Administración Xeral de Infraestruturas	6.000,00 €	6.000,00 €					6.000,00 €
19-4530-032	4530.600	Estradas	100.000,00 €	100.000,00 €					100.000,00 €
19-4530-033	4530.619	Estradas	4.213.578,75 €	4.213.578,75 €					4.213.578,75 €
19-9120-034	9120.625	Órganos de Goberno	1.000,00 €	1.000,00 €					1.000,00 €
19-9120-035	9120.626	Órganos de Goberno	1.000,00 €	1.000,00 €					1.000,00 €
19-9200-036	9200.623	Administración Xeral	30.000,00 €	30.000,00 €					30.000,00 €
19-9200-037	9200.625	Administración Xeral	5.000,00 €	5.000,00 €					5.000,00 €
19-9200-038	9200.626	Administración Xeral	47.444,64 €	47.444,64 €					47.444,64 €
19-9200-039	9200.632	Administración Xeral	511.181,38 €	511.181,38 €					511.181,38 €
19-9200-040	9200.635	Administración Xeral	5.000,00 €	5.000,00 €					5.000,00 €
19-9200-041	9200.636	Administración Xeral	60.500,00 €	60.500,00 €					60.500,00 €
19-9200-042	9200.640	Administración Xeral	3.000,00 €	3.000,00 €					3.000,00 €
19-9200-043	9200.641	Administración Xeral	80.000,00 €	80.000,00 €					80.000,00 €
19-9201-044	9201.625	Parque Móbil	1.500,00 €	1.500,00 €					1.500,00 €
19-9201-045	9201.633	Parque Móbil	3.000,00 €	3.000,00 €					3.000,00 €
19-9201-046	9201.634	Parque Móbil	100.000,00 €	100.000,00 €					100.000,00 €
19-9230-047	9230.640	Información básica e estadística	52.382,00 €	52.382,00 €					52.382,00 €
19-9310-048	9310.635	Intervención	1.000,00 €	1.000,00 €					1.000,00 €
19-9320-049	9320.632	Recadación	100.000,00 €	100.000,00 €					100.000,00 €
19-9320-050	9320.635	Recadación	40.000,00 €	40.000,00 €					40.000,00 €
19-9320-051	9320.636	Recadación	6.000,00 €	6.000,00 €					6.000,00 €
19-9320-052	9320.641	Recadación	8.000,00 €	8.000,00 €					8.000,00 €
19-9330-053	9330.632	Patrimonio	206.000,00 €	206.000,00 €					206.000,00 €
19-9340-046	9340.635	Tesourería	1.000,00 €	1.000,00 €					1.000,00 €
			10.657.548,70 €	10.657.548,70 €					10.657.548,70 €



DEPUTACIÓN DE LUGO

ORZAMENTOS 2019

10. Anexo de Beneficios Fiscais en Tributos Locais

ANEXO DE BENEFICIOS FISCAIS EN TRIBUTOS LOCAIS

Neste Anexo débense incluír de maneira detallada os beneficios fiscais en tributos locais e a súa incidencia nos ingresos de cada Entidade. En concreto o Anexo de Beneficios Fiscais ten como principal obxectivo cuantificar os beneficios fiscais que afectan aos tributos e así dar cumprimento ao mandato recollido no artigo 168.1 e) do TRLFL.

Para o exercicio 2019 non se prevén cambios normativos que impliquen incentivos/diminucións de cotas fiscais que podan producir unha diminución/aumento de ingresos tributarios da Deputación.

Lugo, 19 novembro de 2018,
A Interventora,

Rosa Abelleira Fernández



DEPUTACIÓN DE LUGO

ORZAMENTOS 2019

11. Anexo de Información sobre convenios suscritos coa CCAA

ANEXO DE INFORMACIÓN SOBRE OS CONVENIOS SUBSCRITOS COA CCAA EN MATERIA DE GASTO SOCIAL

Segundo o artigo 168.1.f) do TRLRFL, únese o seguinte Anexo coa información relativa aos convenios subscritos coa Comunidade Autónoma en materia de gasto social, con especificación da contía das obrigas de pago e os dereitos económicos que deben recoñecerse no exercicio ao que se refire o orzamento xeral e as obrigas pendentes de pago e dereitos económicos pendentes de cobro, recoñecidos en exercicios anteriores, así como a aplicación ou partida orzamentaria na que se recollen, e a referencia a que demanditos convenios inclúen a cláusula de retención de recursos do sistema de financiamento á que se refire o artigo 57.bis da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local (declarado inconstitucional e nulo pola Sentencia TC 41/2016, do 3 de marzo).

Nos Orzamentos para o exercicio 2019 non se prevé ningún convenio coa Xunta de Galicia en materia de gasto social, sin prexuízo dos que podan asinarse ao longo do exercicio, o que dará lugar á formalización das obrigas e dereitos económicos correspondentes mediante as modificacións orzamentarias que sexan precisas.

Lugo, 19 novembro de 2018,
A Interventora,

Rosa Abelleira Fernández



DEPUTACIÓN DE LUGO

ORZAMENTOS 2019

12. Plan Financeiro

PLAN FINANCEIRO

De conformidade co art. 166 do R.d. legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, e art. 12 do R.d. 500/90, do 20 de abril, confecciónase o presente Plan Financeiro para o ano 2019, que completa ó Plan de Investimentos 2019, do Orzamento da propia Entidade.

ANO 2019

O capítulo de investimentos e de transferencias de capital ascende a 18.788.569,71 €, representa o 22,26 % do orzamento; o financiamento previsto é o seguinte:

- Transferencias de capital:	66.598,65 €
- Alleamento de investimentos reais:	0,00 €
- Recursos ordinarios:	18.721.971,06 €
- Operaciones de crédito a l/p:	0,00 €

Preséntase a carga financeira calculada por anualidades correntes de amortización e por anualidades teóricas de amortización, non acudindo a operación de crédito a longo prazo neste ano.

A carga financeira por anualidades correntes de amortización ascende a 172.464,33 €, segundo figura no estado de previsión de movementos e situación da débeda, que inclúe amortización do préstamo co Ministerio de Industria, Turismo e Comercio, concedido en concepto de subvención sen xuros, sendo a súa anualidade de 113.464,33 €, e a estimación en concepto de xuros da operación de crédito subscrita o 5 de decembro de 2017 co Bco. Sabadell de 15 millóns de euros. Representa sobre os dereitos liquidados por recursos correntes da última liquidación (2017), que ascenden a 78.901.840,21 €, á porcentaxe do 0,22 %.

Calcúlase a anualidade teórica de amortización das operacións a medio e longo prazo pendentes de reembolso, calculados en términos constantes, calquera que sexa a modalidade e condicións de cada operación, de acordo co disposto no art. 53, apartado 1 do R.d. legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais.

ANUALIDADE TEÓRICA DE AMORTIZACIÓN PARA 2019.

XUROS:

- B.Sabadell SA	59.000,00 €
- Mº Industria, turismo e comercio	<u>0,00 €</u>
TOTAL	59.000,00 €

AMORTIZACIÓNS TEÓRICAS CONSTANTES:

- B. Sabadell SA	1.500.000,00 €
- Mº Industria, turismo e comercio	<u>113.464,33 €</u>
TOTAL	1.613.464,33 €

ANUALIDADE TOTAL 1.672.464,33 €

A carga financeira por anualidades teóricas de amortización, ascende a 1.672.464,33€ que representa sobre os dereitos liquidados por recursos correntes da última liquidación (2017), que ascenden a 78.901.840,21 €, a porcentaxe do 2,12%.

Lugo, 19 de novembro de 2018,
A Interventora,

Rosa Abelleira Fernández



DEPUTACIÓN DE LUGO

ORZAMENTOS 2019

13. Informe Económico-Financeiro

INFORME ECONÓMICO-FINANCIERO ORZAMENTO DA PROPIA ENTIDADE 2019

A Lexislación a aplicar está constituída pola lei 7/85, do 2 de abril, de Bases de réxime local (LBRL), modificada pola Lei 27/2013, do 27 de decembro, de Racionalización e sustentabilidade da Administración local (LRSAL) e fundamentalmente en materia de facendas locais polo R.D. Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais (TRLRFL), título VI “Orzamento e Gasto Público”, e R.d. 500/90, do 20 de abril, que regula a materia de Orzamentos, así como a O.m. 3565/2008 do 3 de decembro, que establece a estrutura orzamentaria, modificada pola O.m. 419/2014, do 14 de marzo.

Entre os documentos que deben acompañar ó proxecto do Orzamento figura o “Informe Económico-Financeiro”, referido ó Orzamento da propia entidade, como sinala o apartado 1. g) do art. 168 do TRLRFL e art. 18.1.e) do R.d. 500/90, do 20 de abril, no que se expoñan as bases utilizadas para a avaliación dos ingresos e das operacións de crédito previstas, a suficiencia dos créditos para atender ó cumprimento das obrigas esixibles, e os gastos de funcionamento dos servizos e, en consecuencia, a efectiva nivelación do Orzamento.

O Orzamento da propia Entidade é de 84.419.745,54 €. O dito Orzamento aumenta respecto do 2018 en 5.378.053,39 € o que representa un 6,80 %.

As bases utilizadas para a avaliación dos ingresos por operacións non financeiras, e polo que respecta ás operacións correntes, parten das cantidades liquidadas no exercicio 2018, a previsión na participación dos ingresos do Estado para 2019 cun aumento do 2,7 % respecto das entregas a conta de 2018 e liquidación definitiva de 2016, de acordo cas liñas fundamentais do orzamento 2019 remitido ó Ministerio de Facenda. A previsión en concepto de prezo público 1.722.177,92 € e de achega dos concellos 542.058,81 €, pola prestación dos servizos en centros de atención a maiores e centros de día, segundo os datos estimados nos expedientes de convenios específicos cos concellos.

Nos ingresos de capital orzaméntanse as previsións das transferencias de capital, derivadas da previsión da achega do Consorcio Universitario do Centro Asociado da UNED en Lugo segundo acordos acadados que ascende a 66.598,65 €.

Nas operacións financeiras recóllense os activos financeiros (anticipos persoal), e non se prevé operación de crédito a longo prazo para financiar investimentos.

Os gastos por operacións non financeiras, no que respecta ás operacións correntes, aumentan en 5.632.910,94 €, un 9,47 % respecto ó ano 2018, e estímense suficientes

os créditos para atender ó cumprimento das obrigas esixibles e ós gastos de funcionamento dos servizos existentes.

Nos gastos por operacións de capital, os investimentos reais e as transferencias de capital, diminúen en 254.857,55 €, o que representa un 1,34 % menos respecto do ano anterior. O crédito para conservación das vías provinciais de 2.715.574,95 € previsto no 2018 no capítulo 6 pasan neste ano ao capítulo 2, por considerarse na súa maioría non inventariables, e por importe de 2.966.493,99 €.

Nas operacións financeiras recóllense os activos financeiros no capítulo VIII, 300.000,00 € de anticipos de persoal manténdose respecto a 2018, e achega á Fundación Feiras e Exposicións de 80.769,23 €, e no capítulo IX as amortizacións das operacións de crédito a longo prazo, mantendo a existente co Ministerio de Industria, Turismo e Comercio, sen xuros, igual que o ano anterior de 113.464,33 €, e a nova operación de crédito de 15 millóns de euros, subscrita o 5 de decembro de 2017 co Bco. Sabadell SA, que por ter un período de carencia de dous anos, non ten amortización inicialmente neste exercicio.

Desagregado por capítulos as variacións máis significativas comparando co Orzamento 2018 son as seguintes:

- Capítulo I “Gastos de Persoal” aumenta en 1.305.974,92 €, un 5,26 % respecto os créditos iniciais do ano anterior que foi obxecto de axuste cunha minoración de 418.363,70 € para adaptación a Lei de orzamentos do Estado de 2018. Dito capítulo engloba:
 - 1) As retribucións do persoal laboral da Fundación TIC, por subrogación acordada polo Pleno da Deputación do 31 de xullo de 2018, ascende a 1.106.997,38 € segundo os datos aportados pola Fundación e correspondese coas retribucións de 2018 actualizadas segundo o previsto na Lei de orzamentos xerais do Estado para 2018, coa seguridade social. Ditas retribucións adecuaranse ao disposto na Lei de orzamentos xerais do Estado para 2019, consignando a tal fin no programa de imprevistos e funcións non clasificadas no capítulo 5 a previsión do 2,75 % das retribucións.
 - 2) As retribucións integras do persoal funcionario e a masa salarial do persoal laboral ao servizo desta Deputación aprobadas polo Pleno de 29 de maio de 2018, segundo as contías establecidas na Lei de orzamentos do Estado para 2018, artigo 18, en termos de homoxeneidade polo que respecta a efectivos de persoal como á antigüidade do mesmo. Aplícase integramente a RPT en 2019, segundo os datos aportados polo Servizo de recursos humanos, con cargo ás economías que se producen pola modificación nos niveis dos postos de traballo que quedaron vacantes por ceses e os mesmos postos con niveis de base que son inferiores por 125.198,92 €, e diminuindo no concepto de produtividade a

cantidade restante de 23.281,16 € para completar a aplicación da dita RPT. Ditas retribucións adecuaranse ao disposto na Lei de orzamentos xerais do Estado para 2019, consignando a tal fin no programa de imprevistos e funcións non clasificadas no capítulo 5, a previsión do 2,75 % das retribucións.

- 3) A amortización de 13 prazas (8 funcionarios, 5 laboral) e creación de 13 prazas (9 funcionarios e 4 laboral) incluíndo os custos da promoción interna (7 prazas) que se pretende realizar, para a mellora da eficacia dos servizos públicos. As modificacións previstas tanto no cadro de persoal como na RPT, foron obxecto de negociación o 16 de novembro de 2018 cos representantes do persoal e se aprobaron por unanimidade.
- 4) As retribucións e asistencias dos órganos de goberno nas contías do ano 2018, cos importes das dedicacións dos Deputados, e as retribucións do persoal eventual segundo acordo do Pleno do 4 de novembro de 2015, a modificación aprobada polo Pleno do 31 de xaneiro do 2017, e unha praza de persoal eventual incluída no orzamento de 2017, coa actualización da Lei de orzamento xeral do Estado para 2018. Ditas retribucións adecuaranse ao disposto na Lei de orzamentos xerais do Estado para 2019, consignando a tal fin no programa de imprevistos e funcións non clasificadas no capítulo 5 a previsión do 2,75 % das retribucións.
- 5) Os créditos necesarios para cubrir a antigüidade e a Seguridade Social coa variación correspondente e os gastos do Fondo Social que no seu conxunto mantense sen aumento respecto ó orzamento do 2018, incluíndo as achegas ós Plans de Pensións, prevendo que non aumenta a masa salarial respecto ó ano 2018, en termos de homoxeneidade.
- 6) A previsión dos gastos de persoal para a implantación da prestación dos servizos nos centros de atención a maiores e centros de día, nos concellos onde acordan mediante convenio de colaboración interadministrativo ca Deputación a prestación dos mesmos, cunha previsión orzamentaria no capítulo 1 de 589.472,46 €, segundo a estimación do Servizo de benestar.
- 7) En resumo, o aumento do capítulo 1 é consecuencia da subrogación da Fundación TIC, da implantación da prestación dos servizos nos centros de atención a maiores e centros de día e da consolidación en termos anuais do aumento de 0,25% das retribucións actualizadas dende o 1 de xullo de 2018, da Lei de orzamentos do Estado 2018. Ditas retribucións adecuaranse ao disposto na Lei de orzamentos xerais do Estado para 2019, consignando a tal fin no programa de imprevistos e funcións non clasificadas no capítulo 5 a previsión do 2,75 % das retribucións.

- Capítulo II “Gastos en bens correntes e servizos” aumenta en 7.085.598,32 €, o que representa un 53,18 % respecto do ano anterior, a variación débese aos seguintes motivos:

A subrogación da actividade da Fundación TIC a partir do 1 de xaneiro ten reflexo económico na Deputación, ase o crédito previsto en 2018 no capítulo 4 de transferencia a Fundación polo importe de 1.647.090,53 € distribúese por capítulos no 2019, en concreto no capítulo 2 destínanse 363.668,03 €, mantendo o gasto respecto do orzamento da Fundación TIC do ano 2018.

Implantación da prestación dos servizos en centros de atención a maiores e centros de día, nos concellos onde acordan mediante convenio de colaboración interadministrativo coa Deputación a prestación dos mesmos, cunha previsión orzamentaria no capítulo 2 de 3.420.935,20 €.

O crédito para conservación das vías provinciais de 2.715.574,95 € previsto no 2018 no capítulo 6 pasan neste ano ao capítulo 2, por considerarse na súa maioría non inventariables, e por importe de 2.966.493,99 €.

No programa de Administración Xeral o capítulo 2 aumenta en 418.566,45 € fundamentalmente debido, ó aumento do gasto no servizo de correos polo incremento no servizo de recadación cos concellos de 150.000,00 €, e aumentos no custo dos traballos de limpeza e seguridade en 160.036,49 € e 65.809,56 € respectivamente.

- Capítulo III “Gastos financeiros” recolle outros gastos financeiros, cun aumento cifrado en 25.600,00 €, que supón un 56.26 % respecto do ano anterior, a consecuencia basicamente da nova operación de crédito.
- Capítulo IV “Transferencias correntes”, diminúe en 3.321.768,07 € e representa un 15,80 % respecto do ano anterior. As variacións máis significativas son:

Elimínase a achega ordinaria á Fundación TIC de 1.647.090,53 € pola súa extinción; aumenta a achega ao Consorcio de Bombeiros en 53.705,78 €; aumenta en 22.000,00 € a achega da Deputación dos GES; diminúe a achega a SUPLUSA en 145.833,35 € no relativo a Parques e xardíns, ó rematar en maio unha encomenda de xardíns; aumenta en 67.600,00 € en Protección e Mellora do Medio Ambiente; en Fomento de Emprego diminúe en 1.887.390,49 € a partida dedicada a Plans de emprego ao destinar os recursos aos centros de atención a maiores e centros de día; aumenta en 67.500,00 € Ensinanzas Universitarias e en 200.000,00 € no programa de Outras actuacións en agricultura, gandería e pesca; na Área de Cultura e Mocidade, Deportes e Turismo mantéñense, e noutros programas as variacións son de escasa contía.

O Plan Único, ata agora distribuído polos distintos programas orzamentarios, englobase neste orzamento no programa 9420 denominado “Plan Único”, con dotacións no capítulo 4 e 7, o importe non varía respecto ao ano anterior en termos económicos, se ben debe terse en conta nas comparativas por programas onde dea lugar a variacións.

- Capítulo VI “Investimentos reais”, diminúe en 5.214.814,74 € (32,85 %). As variacións máis significativas son as seguintes:

O financiamento do Plan Único no ano 2018 distribuído por programas no orzamento e en concreto no capítulo 6, en substitución do extinguido Plan de Obras e Servizos, por un importe de 4.260.882,85 €, neste orzamento 2018 incorporase o dito importe no capítulo 7 nun programa 9420 denominado “Plan Único”.

Aumento en 250.518,10 € na área de Protección e Mellora do Medio Ambiente; aumento de 1.383.743,83 € para Centros de Atención a Maiores; aumento de 100.000,00 € en Centros de estudos audiovisuais pola subrogación da Fundación TIC; diminúe por finalizar a inclusión da adquisición dos lotes do legado de D. Álvaro Gíl en 350.296,00 €; aumento de 26.000,00 € nos Museos da Provincia; diminúe en 394.675,00 € a Granxa Gayoso Castro; as destinadas a Estradas Provinciais que incluíndo Expropiacións ascende a 4.313.578,75 € diminúe en 910.755,69 €, o crédito destinado a conservación de vías públicas trasládase o capítulo 2 por considerarse na súa maioría non inventariables, como xa se informou anteriormente. Diminúe en 100.000,00 € Turismo e mantense en Rutas Fluviais; 27.382,00 € aumenta en Información Básica e Estatística; aumenta en 432.000,00 Administración xeral (inclúe a reposición da Cuberta do Pazo de San Marcos); diminúe en 196.000,00 € o Parque Móbil e en 1.417.000,00 € no programa de Recadación e por último aumenta en 206.000,00 € no programa de Patrimonio (inclúe Casona do Incio).

- Capítulo VII “Transferencias de capital”, aumenta en 4.959.957,19 € (156,41 %). As variacións máis significativas son:

A indicada no capítulo 6 referida ao Plan Único por importe de 4.260.882,85 €; por convenios plurianuais existentes cos concellos segundo as respectivas anualidades, aumento en Monforte por importe de 225.000,00 € para Redes de Sumidoiros; diminúe en Baralla por importe de 38.250,00 € e aumenta en Monterroso para piscina y polideportivo en 200.000,00 € para Deportes, en Transferencias a outras Entidades locais. Aumenta en 140.000,00 € en Feiras, para a construción do Rocódromo. Aumenta a achega a SUPLUSA en 50.554,46 € para Urbanismo (Begonte e expropiacións en Cospeito); e aumenta en 600.000,00 € para Información e promoción turística (Tiroliña Ribeira Sacra e Paredones Mondoñedo).

- Capítulo VIII “Activos financeiros”, mantense igual ó ano anterior, tanto os anticipos de persoal en 300.000,00 €, como a achega para a Fundación Feira e Exposicións de 80.769,23 €.
- Capítulo IX “Pasivos financeiros”, recolle o importe da amortización da operación de crédito a longo prazo que debe de aboarse no 2018, correspondente á subvención concedida polo Ministerio de Industria, Turismo e Comercio, sen xuros, manténdose igual que o ano anterior 113.464,33 €.

Lugo, a 19 de novembro de 2018,
A Interventora,

Rosa Abelleira Fernández



DEPUTACIÓN DE LUGO

ORZAMENTOS 2019

14. Sociedade Urbanística Provincial. Estados de pre- visións e programa anual de actuacións



SOCIEDAD URBANÍSTICA PROVINCIAL DE LUGO, S.A.
San Marcos, n.º 11 - 27001 Lugo
Tel. 982 283 038 - Fax 982 283 031
suplusa@gmail.com

DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO
REXISTRO XERAL

14 NOV. 2018

ENTRADA n.º 30275
DECRETO pase a 14 NOV.

SOCIEDADE URBANÍSTICA PROVINCIAL DE LUGO, S.A.			
Número.....467.....			
467	14	11	19018
REXISTRO DE SAÍDA			

SR. PRESIDENTE
DEPUTACIÓN DE LUGO

Remítimoslle o Orzamento da Sociedade Urbanística Provincial de Lugo S.A, para o exercicio 2019, aprobado, por unanimidade, na Sesión do Consello de Administración, celebrada o día 12 de novembro do 2018, para a súa integración nos orzamentos da Deputación para o exercicio 2019.

Lugo, 14 de novembro de 2018

Asdo, Manuel Martínez Vázquez

Presidente de SUPLUSA





SOCIEDAD URBANÍSTICA PROVINCIAL DE LUGO, S.A.

San Marcos, n.º 11 - 27001 Lugo
Tel. 982 283 038 - Fax 982 283 031
suplusa@gmail.com

ESTADO DE PREVISIÓN DE INGRESOS E GASTOS 2019

PLAN DE ACTUACIÓN, INVESTIMIENTO E FINANCIAMIENTO 2019



SOCIEDADE E OBXECTO SOCIAL

O Pleno da Excma. Deputación Provincial de Lugo, en sesión ordinaria celebrada o día trinta e un de marzo de dous mil tres, adoptou o acordo de constitución dunha Sociedade Urbanística Provincial, coa denominación de Sociedade Urbanística Provincial de Lugo, baixo a forma xurídica de Sociedade Anónima, así como dos seus Estatutos Sociais (modificados por acordos das Xuntas Xerais dos días 7 de agosto de 2007, 30 de xuño de 2008, 27 de abril de 2010, 29 de maio de 2018 e 22 de outubro de 2018 e cun Capital Social de novecentos mil euros (900.000,00 €).

O nove de maio de dous mil tres mediante outorgamento de escritura pública diante de D. Emilio Navarro Moreno, Notario do Ilustre Colexio de Galicia, constitúese a Sociedade.

A Sociedade, de acordo co disposto na súa última modificación estatutaria, terá como obxecto social segundo o artigo 2 dos estatutos:

“A Sociedade terá como obxecto social a realización de actividades ligadas á ordenación do territorio, ao medio ambiente, a intervención no mercado do solo e na edificación; a promoción, ordenación e execución de actividades urbanísticas e inmobiliarias, adquisición e alleamento de toda clase de bens inmoables, xestión e realización das obras e dotación de servizos e a súa posible explotación, a xestión, investigación, desenvolvemento e promoción, e a colaboración coas entidades públicas ou privadas para a xestión e desenvolvemento urbanístico da provincia de Lugo, a xestión do patrimonio de titularidade dominical da Deputación Provincial, así como a proxección, construción, conservación e a explotación de toda clase de infraestruturas que a Deputación Provincial de Lugo promova ou participe, así como os servizos que se poidan instalar ou desenvolver nas ditas infraestruturas, incluídas tanto polo que atinxe ás infraestruturas ou obras, como á xestión ou explotación dos servizos que en aquelas se establezan, as do ámbito social, sempre e cando gocen de natureza económica, e sempre que se trate de prestacións, programas e servizos de carácter social, entendendo este como todas as prestacións, programas e equipos destinados a garantir a igualdade de oportunidades no acceso á calidade de vida e a participación social de toda a poboación galega, de conformidade cos obxectivos do artigo 3 da Lei 13/2008, de 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia ou de calquera outra norma que a modifique ou substitúa; todo elo, segundo os termos dos encargos e os mandatos de actuación da Deputación Provincial. Para o exercicio das actividades que integran o obxecto social, a Sociedade poderá concertar e subscribir convenios e acordos coas entidades e organismos que deben coadxuvar, por razóns da súa competencia, ao mellor éxito da xestión daquelas.

A Sociedade ten a consideración de medio propio instrumental e servizo técnico da Deputación Provincial de Lugo, estando obrigada a realizar os traballos que esta lle encomende nas materias sinaladas neste artigo e no seguinte, dando unha especial prioridade a aqueles que sexan urxentes, e todo isto de acordo coas institucións fixadas unilateralmente pola Deputación Provincial de Lugo.

As relacións da Sociedade coa Deputación Provincial, da que é medio propio e instrumental e servizo técnico, ten natureza instrumental e non contractual, articulándose a través das encomendas de xestión



previstas no artigo 24.6 da Lei 30/2007, do 30 de outubro, de Contratos do Sector Público, polo que, a todos os efectos, son de carácter interno, dependente e subordinado.

A comunicación efectuada pola Deputación, encargando unha actuación á Sociedade, suporá a orde para iniciala.

A Sociedade non poderá participar nos procedementos para a adxudicación de contratos convocados pola Deputación. Non obstante, cando non concorra ningún licitador poderá encargárselle a execución da actividade obxecto de licitación pública. Os contratos que deben celebrarse con SUPLUSA para a realización das prestacións obxecto do encargo quedarán sometidos á Lei 30/2007, do 30 de outubro, de Contratos do Sector Público, nos termos que sexan procedentes de acordo coa natureza da Sociedade e o tipo e contía dos mesmos e, en todo caso, cando se trate de contratos de obras, servizos ou subministracións, cuxas contías superen os limiares establecidos na sección 2ª do capítulo II do Título preliminar da Lei citada a Sociedade deberá observar para a súa preparación e adxudicación, as regras establecidas nos artigos 121.1 e 774 da Lei citada.

A Sociedade, aos efectos da aplicación da Lei de Contratos do Sector Público, ten a consideración de poder adxudicador.

A competencia para proceder á revisión de oficio dos actos preparatorios e de adxudicación dos contratos que celebre a Sociedade, así como para resolver o recurso especial en materia de contratación, corresponderalle ao Presidente da Deputación.

A Sociedade poderá intervir, sen limitacións, nos sectores da xeración e comercialización de enerxía eléctrica, no ámbito provincial, cando o Pleno da Deputación así o acorde e formalice a encomenda de xestión como medio propio.

A Sociedade poderá colaborar cos concellos da provincia de Lugo para a xestión dos diversos servizos públicos ou execución de obras, que aqueles lle encarguen, sempre e cando gocen de natureza económica, previa petición da entidade local, á Deputación Provincial de Lugo”.

ESTADOS DE PREVISIÓN DE INGRESOS E GASTOS

Como sociedade mercantil participada integramente pola Excma. Deputación Provincial de Lugo queda sometida ao regulado no RD 500/1990, de 20 de abril, que desenvolve os aspectos orzamentarios do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.

Axustándose ás directrices das ditas normas, realízase una estruturación da información orzamentaria que claramente diferencia entre operacións vinculadas ao ciclo de explotación e operacións de capital ou directamente vinculadas á realización de actuacións.

Recursos e aplicacións de explotación



- *Subvencións á explotación:* Achega de recursos realizada por calquera entidade, pública ou privada, con carácter non reintegrable e destinadas á compensación de déficits de explotación ou ao aseguramento dunha rendibilidade mínima.
- *Aprovisionamentos:* Os que a empresa fabrica ou adquire do exterior para incorporalos ao seu proceso produtivo.
- *Gastos de persoal:* retribucións ao persoal, calquera que sexa a forma ou o concepto polo que se satisfaga; cotas da Seguridade Social a cargo da Sociedade e os demais gastos de carácter social.
- *Amortizacións:* Expresión da depreciación sistemática anual efectiva sufrida polo inmovilizado inmaterial e material, pola súa aplicación ao proceso produtivo.
- *Outros gastos de explotación:* Inclúe compras (material de oficina, subscricións, etc), arrendamentos, primas de seguro, publicidade, subministrados e outros servizos exteriores convencionais. Igualmente quedan incluídos aquí os gastos de viaxe e desprazamento, de representación e os gastos de formación a cargo da empresa.

Recursos e aplicacións de capital

Hai que dicir, que nunha sociedade urbanística, as adquisicións normalmente teñen a consideración de existencias para ser incorporadas no proceso produtivo da sociedade.

- *Adquisición de Inmovilizado:* Comprende as aplicacións de recursos en elementos do patrimonio destinados a servir de xeito duradeiro na actividade da entidade.
- *Cancelación préstamos:* Comprende a amortización de préstamos que puideran subscribirse pola Sociedade.
- *Amortizacións:* As dotacións para amortizacións recolleranse como gasto de operación de funcionamento e simultaneamente como recurso por operación de fondos, ao considerarse que reducen o valor dos elementos patrimoniais ao que afectan.
- *Subvencións de capital:* As concedidas por Entidades Públicas, empresas ou particulares, para o establecemento ou estrutura fixa da entidade, cando non sexan reintegrables, de acordo cos criterios establecidos nas normas de valoración.
- *Financiamento allea a l/p:* De conformidade co disposto e nos artigos 48 e 49 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido de la Lei reguladora das facendas locais, as sociedades mercantís de capital integramente local, para la financiamento das súas inversións poderán acudir a calquera das súas formas.



**PROGRAMA DE ACTUACIÓN, INVESTIMENTO E
FINANCIAMENTO DE SOCIEDADES MERCANTÍS (P.A.I.F.) /
ORZAMENTO DE CAPITAL 2019**

SOCIEDADE URBANÍSTICA PROVINCIAL DE LUGO, S.A.

ESTADO DE INVERSIONS REAIS E FINANCIEIRAS	EUROS
1. INMOBILIZADO MATERIAL	150.000,00
Terreos	0,00
Edificios e outras construcións	0,00
Maquinaria, instalacións e ferramenta	0,00
Elementos de transporte	0,00
Mobiliario e enseres	0,00
Equipos para proceso de información	0,00
Outro inmovilizado material	150.000,00
2. INMOBILIZADO INMATERIAL	0,00
Concesións administrativas	0,00
Propiedade industrial	0,00
Outro inmovilizado inmaterial	0,00
3. INV. EN EMPRESAS DO GRUPO E ASOCIADAS L/P	0,00
4. INVERSIONS FINANCIERAS A L/P	0,00
Inv. Financeiras a l/p en instrumentos de patrimonio	0,00
Valores representativos de débeda a l/p	0,00
Créditos a l/p	0,00
Créditos a l/p por alleamento de inmovilizado	0,00
Créditos a l/p ao persoal	0,00
Activos por derivados financeiros a l/p	0,00
Imposicións a l/p	0,00
Desembolsos pend. s/ particip. no patrimonio neto a l/p	0,00
5. REEMBOLSO DE PRÉSTAMOS A L/P	0,00
De débedas a l/p con entidades de crédito	0,00
De débedas a l/p	0,00
De débedas a l/p transformables en subv., donac. y legados	0,00
De provedores de inmovilizado a l/p	0,00
De acredores por arrendamento financeiro a l/p	0,00
De efectos a pagar a l/p	0,00
De obrigas e bonos	0,00
De débedas representadas en outros valores negociables	0,00
6. VARIACIÓN DO FONDO DE MANIOBRA	0,00
TOTAL	150.000,00



**PROGRAMA DE ACTUACIÓN, INVESTIMENTO E
FINANCIAMENTO DE SOCIEDADES MERCANTÍS (P.A.I.F.) /
ORZAMENTO DE CAPITAL 2019**

SOCIEDADE URBANÍSTICA PROVINCIAL DE LUGO, S.A.

ESTADO DAS FONTES DE FINANCIAMENTO	EUROS
1. APORTACIÓNS DE CAPITAL	0,00
Da entidade local	0,00
De organismos autónomos	0,00
Outras subvencións	0,00
2. AUTOFINANCIACIÓN	-240.554,46
Amortizacións	0,00
Provisións	0,00
Beneficios	-240.554,46
3. SUBVENCIONS DE CAPITAL RECIBIDAS	390.554,46
Da entidade local	390.554,46
De entidades locais	0,00
De organismos autónomos	0,00
De accionistas privados	0,00
4. FINANCIACIÓN ALLEA	0,00
Débedas a l/p con entidades de crédito	0,00
Débedas a l/p	0,00
Débedas a l/p transformables en subv., donac. y legados	0,00
Provedores de inmovilizado a l/p	0,00
Acredores por arrendamento financeiro a l/p	0,00
Efectos a pagar a l/p	0,00
Obrigas e bonos	0,00
Débedas representadas noutros valores negociables	0,00
5. ENAXENACIÓN DE INVERSIÓNS	0,00
Materiais	0,00
Inmateriais	0,00
Financeiras	0,00
TOTAL	150.000,00



CONTA DE PÉRDIDAS E GANANCIAS 2019

SOCIEDADE URBANÍSTICA PROVINCIAL DE LUGO, S.A.

CONTAS	(DEBE) / HABER
1. Importe neto da cifra de negocios	1.363.065,03
2. Var. de existencias de ptos. terminados e en curso de fabricación	0,00
3. Traballos realizados pola empresa para o seu activo	0,00
4. Aprovisionamentos	(1.519.899,29)
5. Outros ingresos de explotación (Subvenc., doazóns, legados e outros ingresos de xestión)	2.614.425,29
6. Gastos de persoal	(1.583.858,83)
7. Outros gastos de explotación	(1.123.774,26)
8. Amortización do inmovilizado	0,00
9. Imputación de subv. de inmovilizado non financeiro e outras	0,00
10. Excesos de provisiones	0,00
11. Deterioro e resultado por alleamento de inmovilizado	0,00
A) RESULTADO DE EXPLOTACIÓN (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11)	-250.042,06
12. Ingresos financeiros	9.487,60
13. Gastos financeiros	0,00
14. Variación do valor razoable en instrumentos financeiros	0,00
15. Diferenzas de cambio	0,00
16. Deterioro e resultado por alleamento de instrumentos financ.	0,00
B) RESULTADO FINANCIERO (12+13+14+15+16)	-240.554,46
C) RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS (A+B)	-240.554,46
17. Impostos sobre beneficios	0,00
D) RESULTADO DEL EJERCICIO (C+17)	-240.554,46



RESUME ORZAMENTO SUPLUSA 2019

GASTOS	EUROS
ADQUISICIÓN INMOBILIZADO MATERIAL	150.000,00
ADQUISICIÓN INMOBILIZADO INMATERIAL	0,00
INVERSIONS FINANCIERAS A L/P	0,00
REEMBOLSO DE PRÉSTAMOS A L/P	0,00
TOTAL OPERACIÓN DE CAPITAL	150.000,00
APROVISIONAMENTOS	1.519.899,29
GASTOS DE PERSOAL	1.583.858,83
OUTROS GASTOS DE EXPLOTACIÓN	1.094.668,06
GASTOS FINANCIEROS	0,00
FONDO DE CONTINXENCIA	29.106,20
TOTAL OPERACIÓN DE EXPLOTACIÓN	4.227.532,38
TOTAL ORZAMENTO DE GASTOS	4.377.532,38

INGRESOS	EUROS
APORTACIÓN DE CAPITAL	0,00
SUBVENCIONES DE CAPITAL RECIBIDAS	390.554,46
AUTOFINANCIACIÓN	0,00
FINANCIACIÓN ALLEA A L/P	0,00
ENAXENACIÓN INVERSIONS (MAT., INMAT. Y FINANC.)	0,00
TOTAL OPERACIÓN DE CAPITAL	390.554,46
IMPORTE NETO DA CIFRA DE NEGOCIOS (VENTA E PRESTACIÓN DE SERVIZOS)	1.363.065,03
OUTROS INGRESOS DE EXPLOTACIÓN (SUBV., DONAC., LEGADOS E OUTROS INGRESOS DE XESTIÓN)	2.614.425,29
INGRESOS FINANCIEROS	9.487,60
TOTAL OPERACIÓN DE EXPLOTACIÓN	4.377.532,38
TOTAL ORZAMENTO DE INGRESOS	4.377.532,38



Aos efectos do previsto nos art. 115 e ss. do Real Decreto 500/90 preséntanse os estados de previsión de ingresos e gastos e o orzamento de capital conforme ao modelo de estrutura orzamentaria para as entidades locais establecida pola Orde EHA 3565/2008, de 3 de decembro de 2008.

GASTOS	EUROS
1. GASTOS DE PERSOAL	1.583.858,83
2. GASTOS EN BENS CORRENTES E SERVIZOS	1.094.668,06
3. GASTOS FINANCIEROS	0,00
4. TRANSFERENCIAS CORRENTES	0,00
5. FONDO DE CONTINXENCIA	29.106,20
TOTAL OPERACIONES CORRENTES	2.707.633,09
6. INVESTIMENTOS REAIS	1.669.899,29
7. TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00
8. VARIACION DE ACTIVOS FINANCIEROS	0,00
9. VARIACIÓN DE PASIVOS FINANCIEROS	0,00
TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL	1.669.899,29
TOTAL ORZAMENTO DE GASTOS	4.377.532,38

INGRESOS	EUROS
1. IMPOSTOS DIRECTOS	0,00
3. TASAS E OUTROS INGRESOS	670.241,69
4. TRANSFERENCIAS CORRENTES	2.614.425,29
5. INGRESOS PATRIMONIAIS	9.487,60
TOTAL OPERACIONES CORRIENTES	3.294.154,58
6. ENAXENACIÓN DE INVESTIMENTOS REAIS	692.823,34
7. TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	390.554,46
8. VARIACIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS	0,00
9. VARIACIÓN DE PASIVOS FINANCIEROS	0,00
TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL	1.083.377,80
TOTAL ORZAMENTO DE INGRESOS	4.377.532,38



MEMORIA DE ACTIVIDADES

PREVISION DE INGRESOS POR VENTA DE SOLO

Previsión de ingresos por ventas de solo en polígonos industriais e solo urbano	692.823,34
---	------------

PREVISION DE INGRESOS CENTROS DE ATENCIÓN A MAIORES

Aportacións residentes	670.241,69
------------------------	------------

PREVISION DE INGRESOS POR ENCOMENDAS DE XESTIÓN

Funcionamento Centros de Atención a Maiores	376.865,31
Áreas verdes provincia de Lugo (Aprobada pola Xunta de Goberno de 8/5/2015)	104.166,65

INGRESOS FINANCEIROS

Ingresos financeiros	9.487,60
----------------------	----------

OUTROS INGRESOS (DIPUTACIÓN)

INGRESOS POR GASTOS CORRIENTES Y DE EXPLOTACION	135.000,00
INGRESOS POR GASTOS DE PERSOAL	332.464,75
INGRESOS INMOBILIZADO	50.000,00
REALIZ. E MANTEMENTO DIVERSAS INFRAESTR. URBANÍST. DA PROVINCIA	527.033,89
AREAS VERDES PROVINCIA DE LUGO (XESTIÓN E MANTEMENTO DE 878.000 m2 APROX.)	935.801,24
PERSOAL EVENTUAL	52.138,76
PERSOAL ORGANOS GOBERNO	71.848,49
PARÁ FONDO DE CONTINGENCIA	29.106,20



OUTROS INGRESOS DE REMANENTES EJERCICIOS ANTERIORES
--

	Remanentes	Orzamento 2019
Novas actuacións solo industrial e servizos sociais	133.356,89	
DESARROLLOS EN EJECUCION EN LAS AREAS INDUSTRIALES DE:		
Burela, Vicedo, Trabada, Abadín, Riotorto, Lourenzá, Vilalba, Meira, Cospeito, Pol Begonte, Castroverde, Fonsagrada, Pedrafita, Baralla, Becerreá, Láncara, Antas de Ulla, Guntín, Paradela, Samos, O Incio, O Saviñao, Chantada, Carballedo, Pantón, Pobra do Brollón, Sober, Viveiro-Chavín, Monforte, Triacastela.	311.098,25	
PROXECTO COMPARTE PARA NOVOS EMPRENDEDORES (vinculado a Talleres de Begonte)	162.579,84	
Reedificación P1 O Incio	74.446,48	
Actuacións en inmobles da Sociedade e amobiamentos	256.069,92	
Reparación nave taller de pedra	147.008,00	
Reparación edificación Taller Mallo (nave metálica)	240.000,00	
Convenios Medioambientais con entidades, persoas xurídicas ou físicas		100.000,00
Adquisición terreos A. I Cospeito (valoración Xurado de Expropiacións)		190.554,46
Reparación nave Taller Mallo antiga		100.000,00
TOTAL REMANENTES	1.324.559,38	
TOTAL INGRESOS 2019		4.377.532,38

PREVISION DE GASTOS CORRENTES E DE EXPLOTACION DA SOCIEDAD

Oficina	35.000,00
Taller da Pedra	30.000,00
Areas Verdes	360.000,00
Dietas	70.000,00
Centros de Atención a Maiores	539.800,01
Encomenda áreas verdes (aprobada na Xunta de Goberno 08/05/2015)	59.868,05

TOTAL	1.094.668,06
--------------	---------------------



GASTOS INMOBILIZADO

Material	50.000,00
----------	-----------

CUSTOS SOCIAIS E DE PERSONAL

Oficina	281.025,01
Taller da Pedra	51.439,74
Areas Verdes	575.801,24
Centro de Atención a Maiores (Previsión de novos postos de traballo pola posta en funcionamento dos Centros de Atención a Maiores)	507.306,99
Encomenda áreas verdes (aprobada na Xunta de Goberno de 08/05/2015)	44.298,60
Persoal eventual	52.138,76
Persoal órganos goberno	71.848,49
TOTAL	1.583.858,83
Fondo de continxencia	29.106,20€

PROXECTOS DE URBANIZACION SOLO INDUSTRIAL
--

Novas actuacións solo industrial e servizos sociais	133.356,89
DESARROLLOS EN EJECUCION EN LAS AREAS INDUSTRIALES DE: Burela, Vicedo, Trabada, Abadín, Riotorto, Lourenzá, Vilalba, Meira, Cospeito, Pol Begonte, Castroverde, Fonsagrada, Pedrafita, Baralla, Becerreá, Láncara, Antas de Ulla, Guntín, Paradela, Samos, O Incio, O Saviñao, Chantada, Carballedo, Pantón, Pobra do Brollón, Sober, Viveiro-Chavín, Monforte, Triacastela.	311.098,25
ADQUISICIÓN SOLO A.I COSPEITO	190.554,46
REALIZACIÓN E MANTEM. DE DIVERSAS INFRAESTRUCTURAS URBANISITCAS NA PROVINCIA	1.229.344,83



OUTROS PROXECTOS		
	Remanentes	Orzamento 2019
PROXECTO COMPARTE PARA NOVOS EMPRENDEDORES (vinculado a Talleres de Begonte)	162.579,84	
REEDIFICACION P1 O INCIO	74.446,48	
ACTUACIÓN EN INMOBLES DA SOCIEDADE E AMOBLAMENTOS	256.069,92	
REPARACIÓN NAVE TALLER DE PEDRA.NAVE ANTIG	147.008,00	
REPARACIÓN EDIFICACIÓN TALLER MALLO (NAVE METÁLICA	240.000,00	
REPARACIÓN NAVE TALLER MALLO ANTIGA		100.000,00
CONVENIOS MEDIAMBIENTAIS CON ENTIDADES, PERSOAS XURÍDICAS OU FISICAS		100.000,00
TOTAL REMANENTES	1.324.559,38	
TOTAL GASTOS DEL AÑO 2019		4.377.532,38

Lugo, 9 de novembro de 2018

O DIRECTOR-XERENTE



 Ramón Arias Roca



INFORME DA INTERVENTORA ACCIDENTAL

Presentado polo xerente da Sociedade o anteproxecto do orzamento de SUPLUSA para 2019, que consta do estado de previsión de ingresos e gastos 2019, así como do Plan de actuación, investimento e financiamento 2019, para a súa elevación ó Consello de Administración, órgano competente para a súa aprobación, a que subscribe informa o seguinte:

O orzamento ascende a 4.377.532,38 euros. A variación do orzamento respecto do ano 2018 é de -205.322,07 €, o que representa unha diminución do 4,69 %.

Non está previsto acudir a operacións de crédito durante o exercicio 2019, non tendo a data actual, ningún crédito suscrito, polo que, a débeda viva a longo ou curto prazo é de 0,00 €, polo tanto, non se inclúe dotación para amortización e xuros de operación de créditos (no exercicio 2018 tampouco se incluíron importes en concepto de xuros e amortización posto que o nivel de débeda viva era tamén de 0,00 €).

A previsión de ingresos por alleamento de investimentos reais é de 692.823,34 euros e a achega da Deputación é de 3.004.979,75 € (157.814,56 € máis que no ano 2018) desglosada do seguinte xeito:

- Encomendas Centro de Atención a maiores ----- 376.865,31
- Encomenda areas verdes (X.G. 08/05/2015) ----- 104.166,65
- Achega ordinaria encomenda e proxecto dinamización áreas verdes ----- 935.801,24
- Achega ordinaria urbanismo ----- 1.044.498,64
- Fondo de continxencia..... 29.106,20
- Achega persoal eventual e órganos de goberno (xunta Xeral 29/05/2018).....123.987,25
- Achega investimento edificación Taller Mallo ----- 100.000,00
- Convenios medioambientais con entidades, persoas xurídicas ou físicas.....100.000,00
- Adquisición terreos A. I Cospeito (valoración xurado de expropiacións).....190.554,46

Inclúe a posta en funcionamento dos Centro de Atención a Maiores cunha dotación de 507.306,99 € en custos sociais e de persoal e de 539.800,01 € en gastos correntes e de explotación, prevendo un financiamento de 376.865,31 € pola Deputación e de 670.241,69 € dos usuarios pola prestación de servizos.

Os gastos de persoal inclúen os gastos de persoal de oficina, das áreas verdes, do persoal necesario para a posta en funcionamento dos Centro de Atención a Maiores e para executar a encomenda de xestión de áreas verdes aprobada pola Xunta de Goberno da Deputación de Lugo de 08-05-2015.

- Previsión gastos de persoal orzamento 2018 1.721.428,76
- Diminución persoal encomenda areas verdes (08/05/15)remata en maio-62.018,04



- Diminución persoal Centros Atención a Maiores.....-199.539,14
- Persoal eventual e órganos de goberno (Xunta Xeral 29/05/2018)..... 123.987,25
- **Previsión gastos de persoal orzamento 2018..... 1.583.858,83**

O orzamento inclúe, tamén, unha previsión de aumento das retribucións do 2,75% (pendente de determinar pola futura Lei de Orzamentos Xerais do Estado para 2019), que figura como fondo de continxencia. Este aumento contemplanse en termos homoxéneos polo que respecta a efectivos de persoal e á antigüidade do mesmo, e ascende a 29.106,20€.

Aos efectos de avaliación da estabilidade orzamentaria non se considera necesario a realización de axustes, por considerar que as condicións que implicarían a realización dos mesmos non poden ser coñecidos no momento da presupostación e, por outra banda, as diferenzas a axustar poderían ser consideradas máis ben residuais que financeiramente significativas. O presente orzamento cumpre co obxectivo de estabilidade orzamentaria, segundo o seguinte detalle:

**CAPACIDADE/NECESIDADE FINANCIACIÓN NA APROBACIÓN DO ORZAMENTO 2019
NORMAS SEC**

CONFORME A

SUPLUSA	ORZAMENTO 2018	Observacións
Ingresos a efectos de Contabilidade Nacional	4.377.532,38	
Importe neto de cifra negocios	1.363.065,03	
Traballos previsto realizar pola empresa para o su activo	0,00	
Ingresos accesorios e outros ingresos da xestión corrente	0,00	
Subvencións e transferencias correntes	2.614.425,29	
Ingresos financeiros por xuros	9.487,60	
Ingresos de participacións en instrumentos de patrimonio (dividendos)	0,00	
Ingresos excepcionais	0,00	
Aportacións patrimoniais	0,00	
Subvencións de capital previsto recibir	390.554,46	
Gastos a efectos de Contabilidade Nacional	4.377.532,38	
Aprovisionamentos	1.519.899,29	
Gastos de persoal	1.583.858,83	
Outros gastos de explotación	1.094.668,06	
Gastos financeiros e asimilados	0,00	
Fondo de continxencia	29.106,20	
Outros impostos	0,00	
Gastos excepcionais	0,00	
Variacións do Inmov. material e intanxible; de inv. inmobiliarias; de existencias	150.000,00	
Variac. existencias de pto. terminados e en curso de fabricación	0,00	
Aplicación de provisións	0,00	
Aplicación de provisións	0,00	
Axudas, transferencias e subvencións concedidas	0,00	

Interventora Accidental





ORGANIGRAMA DE PERSOAL

PRESUPOSTO 2019

- ASESOR XURIDICO E MEDIOAMBIENTAL – Experto xurídico urbanista e medioambiental responsable dos procedementos dos expedientes en tramite pola Sociedade e defensa xurídica da mesma.
- LICENCIADO EN DEREITO – Encargado da xestión administrativa contable e patrimonial da Sociedade, xestión do solo, xestión de proxectos de compensación, apoio a redacción de documentación técnica de proxectos, documentación de inmobles e calquera outra das súas atribucións profesionais.
- TECNICO MEDIAMBIENTAL E DE EXECUCION DE OBRAS – Encargado de proxectos e actividades medioambientais, coordinador de seguridade e saúde dos mesmos, apoio a labores técnicas dentro das súas atribucións profesionais (Topografía, replánteo, etc)
- ADMINISTRATIVO – Con funcións propias deste posto de traballo (Rexistro de entrada e saída, elaboración de expedientes, correspondencia interna e externa, etc)
- AUXILIAR TÉCNICO – Encargado de traballos de topografía, toma de datos, rexistro e arquivo, delineación con programas de deseño asistido, presupostos etc.
- PERSOAL DE OFICIOS – Suxeito a dereito laboral, o seu numero características e categorías dependerá en cada momento das necesidades obxectivas para o desenvolvemento das actividades propias e encomendadas. A súa contratación efectuarase baixo as modalidades reguladas pola normativa laboral.

CENTROS DE ATENCIÓN A MAIORES

- TÉCNICO – Responsable dos edificios e do seu mantemento, colaboración na execución de proxectos e realización de obra, responsable da seguridade e saúde, elaboración de planos con programas de deseño asistido, presupostos, certificacións de obra, etc.
- DIRECTOR CENTRO ATENCIÓN A MAIORES – Encargado de planificación, dirección e supervisión de todos os servizos e actividades



que se realicen nos Centros de Atención ás Persoas Maiores. Posto a desenvolver por persoal, actualmente, contratado en SUPLUSA.

- ADMINISTRADOR CENTRO ATENCIÓN A MAIORES – Encargado de realizar traballos que esixan cálculos, estudos, libros de contas, facturas e demais labores de carácter económico dos centros. Posto a desenvolver por persoal, actualmente, contratado en SUPLUSA.
- MÉDICO – A tempo parcial colabora no deseño do tipo de vida máis acorde para os usuarios, na rehabilitación necesaria e o tratamento que se vai seguir, se é preciso.

Atender as necesidades asistenciais dos usuarios. En xeral todas aquelas actividades que se lle pidan de acordo coa súa titulación e profesión.

- TRABALLADOR SOCIAL (2 POSTOS) – Encargados de planificar o traballo social no centro mediante unha adecuada programación de obxectivos e racionalización do traballo, realizar tratamentos sociais a todos os residentes, fomentar a integración e participación dos residentes na vida do centro , realizar as xestións necesarias para a resolución de problemas sociais que afecten os residentes en relación coas entidades. En xeral todas aquelas actividades que se lle pidan de acordo coa súa titulación e profesión.
- ATS/ DUE – A tempo parcial, encargado de vixiar e ter coidado da execución das actividades de tipo físico prescritas polo médico. En xeral todas aquelas actividades que se lle pidan de acordo coa súa titulación e profesión.
- OFICIAL DE MANTEMENTO (2 POSTOS)– É o responsable directo da explotación e mantemento da edificación e de todas as instalacións dos centros. Encargado de realizar as operacións de explotación, reparación e mantemento dos centros, as súas instalacións mobiliario, xardíns .. fai a montaxe, axuste e posta a punto de todo tipo de instalacións de medición, regulación e control simple ou automático de temperatura, previsión de caudais, de niveis analizadores de auga ... realiza os traballos de paleta, pintura, carpintaría que son necesarios para o mantemento das instalacións ou do edificio, En xeral todas aquelas actividades que se lle pidan de acordo co seu posto de traballo.



- GOBERNANZA– Encargado de organizar, distribuír e coordinar os servizos de comedor ou office, lavandería, lenzaría e limpeza. Colaborar nas confeccións de menús, supervisar as condicións sanitarias das dependencias e alimentos servidos. En xeral todas aquelas actividades que se lle pidan de acordo co seu posto de traballo.
- COCIÑEIRO (6 POSTOS) – Encargado de organización preparación e distribución da comida con suxeción ao menú e réximes alimentarios que proporá para a dirección do centro e supervisión do departamento médico, recontar as existencias cos administradores, comunicar as faltas que vexa e vixiar a súa hixiene e a súa uniformidade, montarán e desmontarán os carros de cociña, limpeza dos útiles de cociña e comedor.. En xeral todas aquelas actividades que se lle pidan de acordo co seu posto de traballo.
- XEROCULTOR, AUXILIAR DE ENFERMARÍA EN XERIATRIA (24 POSTOS) – Encargado de asistir o usuario da residencia na realización de actividades da vida cotiá que non poida realizar por el mesmo, por mor da súa capacidade, efectuar aqueles traballos encamiñados á súa atención persoal e do seu entorno, hixiene persoal do usuario, efectuar a limpeza e mantemento dos utensilios dos residentes, facer as camas, recoller a roupa, levala a lavandería e colaborar na limpeza dos cuartos, cociña e outras zonas comúns, darlle de comer a aqueles usuarios que non o poidan facer por eles mesmos, realizar os cambios posturais, comunicar as incidencias que se produzan sobre a saúde dos usuarios... En xeral todas aquelas actividades que se lle pidan de acordo co seu posto de traballo.
- LIMPIADOR (30 POSTOS) Realizará as tarefas propias da limpeza dos cuartos e zonas comúns (camas, cambios de roupa, fiestras, mobiliario...) En xeral todas aquelas actividades que se lle pidan de acordo co seu posto de traballo.
- CONDUCTOR - Conducirán os vehículos e executarán como mecánicos condutores toda clase de reparacións que non requiran elementos de taller.



- PERSOAL EVENTUAL NIVEL II (1 POSTO) – Profesional de confianza que proporciona apoio administrativo e persoal ó persoal de dirección.



DEPUTACIÓN DE LUGO

ORZAMENTOS 2019

15. Estado de consolidación

Orzamento Xeral Consolidado

Resumo económico por capítulos

	ORZAMENTO DEPUTACIÓN	SUPLUSA	TRANSFERENCIAS OP. INTERNAS	TOTAL CONSOLIDADO
I N G R E S O S				
Op. non financeiras (1-7)	84.119.745,54 €	3.249.395,27 €	2.547.084,33 €	84.822.056,48 €
1. IMPOSTOS DIRECTOS	5.671.750,49 €	-		5.671.750,49 €
2. IMPOSTOS INDIRECTOS	4.894.400,07 €	-		4.894.400,07 €
3. TAX., PREC. PÚB. E OUTROS INGR.	3.832.421,34 €	-		3.832.421,34 €
4. TRANSFERENCIAS CORRENTES	69.571.917,99 €	2.256.529,87 €	2.256.529,87 €	69.571.917,99 €
5. INGRESOS PATRIMONIAIS	82.657,00 €	9.487,60 €		92.144,60 €
6. ALLEAMENTO DE INVEST. REAIS	-	692.823,34 €		692.823,34 €
7. TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	66.598,65 €	290.554,46 €	290.554,46 €	66.598,65 €
Op. financeiras (8-9)	300.000,00 €	- €	- €	300.000,00 €
8. ACTIVOS FINANCEIROS	300.000,00 €			300.000,00 €
9. PASIVOS FINANCEIROS	-	-		-
TOTAL	84.419.745,54 €	3.249.395,27 €	2.547.084,33 €	85.122.056,48 €

G A S T O S				
Op. non financeiras (1-7)	83.925.511,98 €	3.249.395,27 €	2.547.084,33 €	84.627.822,92 €
1. GASTOS DE PERSOAL	26.121.608,39 €	1.094.008,48 €		27.215.616,87 €
2. GASTOS CORR. EN BENS E SERV.	20.410.436,50 €	563.424,16 €		20.973.860,66 €
3. GASTOS FINANCEIROS	71.100,00 €	-		71.100,00 €
4. TRANSFERENCIAS CORRENTES	17.696.291,61 €	-	2.256.529,87 €	15.439.761,74 €
5. FONDO DE CONT. E OUT. IMPREV.	837.505,77 €	22.063,34 €		859.569,11 €
6. INVESTIMENTOS REAIS	10.657.548,70 €	1.569.899,29 €		12.227.447,99 €
7. TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	8.131.021,01 €	-	290.554,46 €	7.840.466,55 €
Op. financeiras (8-9)	494.233,56 €	- €	- €	494.233,56 €
8. ACTIVOS FINANCEIROS	380.769,23 €			380.769,23 €
9. PASIVOS FINANCEIROS	113.464,33 €	-		113.464,33 €
TOTAL	84.419.745,54 €	3.249.395,27 €	2.547.084,33 €	85.122.056,48 €



DEPUTACIÓN DE LUGO

ORZAMENTOS 2019

16. Estado de previsión de movimientos e situación da débeda

Deputación Provincial de Lugo
OPERACIÓN A LONGO PRAZO

Excma. Deputación Provincial de Lugo. Identificación Préstamo

ENTIDADE	Número	Data formalización	Condicións	Data primeira cuota	Data derradeira cuota	Capital Inicial	IMPORTE pendente a 1/1/2019	Ptmo. a Amortizar durante 2019	Importe disposto a 31/12/19	Xuros a satisfacer durante 2019	Previsión de Capital Pendente a 31/12/2019
1 Ministerio de Industria, Turismo y Comercio		05/12/2017	12 cotas, 0% intereses EUR.trim + 0,59	30/11/2013	Novembro 2024	1.361.572,00 €	680.786,02 €	113.464,33 €	- €	- €	567.321,69 €
2 Banco Sabadell SA				31/03/2020	31/12/2029	15.000.000,00 €	7.500.000,00 €	- €	15.000.000,00 €	59.000,00 €	15.000.000,00 €
Totals							8.180.786,02 €	113.464,33 €	15.000.000,00 €	59.000,00 €	15.567.321,69 €



DEPUTACIÓN DE LUGO

ORZAMENTOS 2019

17. Plan orzamentario a medio prazo 2019–2021



INFORME-PROPOSTA

PLANES ORZAMENTARIOS 2019-2020-2021

A Lei orgánica 2/2012, de 27 de abril, de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira (en adiante LOE) establece a obriga de elaborar os planes orzamentarios das Administracións Públicas, a nivel consolidado e para un prazo mínimo de 3 anos (artigo 29). A orde HAP 2105/2012, de 1 de outubro que desenvolve as obrigas de subministro de información previstas na LOE, no seu artigo 6 fai referencia ós planes orzamentarios, que se remitirán antes do 15 de marzo de cada ano. A remisión (artigo 5) de dita información debe efectuarse por medios telemáticos a través do sistema que o Ministerio de Facenda e Función Pública habilitou, e que cerrará o 15 de marzo as 24:00 horas.

En base á información dos distintos entes que conforman o ámbito de consolidación (Sociedade Urbanística Provincial de Lugo, S.A., Fundación para o desenvolvemento das tecnoloxías da información e da comunicación (TIC), Consorcio Provincial de Lugo para a prestación do servizo contra incendios e salvamento) e as previsións do orzamento da Deputación, e tendo en conta a taxa de referencia de crecemento do PIB de medio prazo da economía española, segundo o acordo do Consello de Ministros do 7 de xullo de 2017, que para o período 2018-2020 é de 2,4%, 2,7% e 2,8% respectivamente e aplicando a taxa do último ano dispoñible para o 2021, é dicir, o 2,8%, elaborábase as previsións de ingresos e gastos para 2019-2021, mantendo o fondo de continxencia en 300.000,00 euros e a carga financeira a que resulte polas operacións de crédito vixentes, recollendo nos anexos que se xuntan a seguinte documentación segundo o modelo ordinario:

- Datos económicos consolidados. Ingresos (F.2.1.1)
- Datos económicos consolidados. Gastos (F.2.1.2)
- Saldos. Capacidade/necesidade financiamento e débeda viva (F.2.1.3)
- Pasivos continxentes (F.2.1.4)

Código Seguro de Verificación	IVEUY27LBB7236RZ5ROVKVXQKA	Fecha	13/03/2018 11:39:19
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, 19 de diciembre, de firma electrónica		
Firmante	ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IVEUY27LBB7236RZ5ROVKVXQKA	Página	1/7





DEPUTACIÓN DE LUGO

F.2.1.1 Entidades que integran la Corporación (AA.PP.). Datos Económicos consolidados. Ingresos

INGRESOS.

En euros

	2018 (Estimación dos DRN)	Tasa variación 19/18	2019 (Estimación das previsións iniciais)	Tasa variación 20/19	2020 (Estimación das previsións iniciais)	Tasa variación 21/20	2021 (Estimación das previsións iniciais)	Supuestos en los que se basan las proyecciones/ Adopción de la medida
INGRESOS.								
Ingresos corrientes	82.537.329,72	2,70%	84.765.719,38	2,80%	87.139.037,46	2,80%	89.578.808,43	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	82.537.329,72	2,70%	84.765.719,38	2,80%	87.139.037,46	2,80%	89.578.808,43	
- Derivados de modificaciones de políticas (*)	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida1: Subidas tributarias, supresión de exenciones y bonif. voluntarias.	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 2: Potenciar la inspecc. Tribut. para descubrir hechos impositibles no gravados.	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 3: Corrección financiación de tasas y precios públicos	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 4: Otras medidas por el lado de los ingresos	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Ingresos de capital	1.105.827,51	-38,41%	681.080,52	2,39%	697.325,51	2,39%	714.025,37	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	1.105.827,51	-38,41%	681.080,52	2,39%	697.325,51	2,39%	714.025,37	
- Derivados de modificaciones de políticas (*)	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Ingresos no financieros	83.643.156,73	2,16%	85.446.799,90	2,80%	87.836.362,97	2,80%	90.292.833,80	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	83.643.156,73	2,16%	85.446.799,90	2,80%	87.836.362,97	2,80%	90.292.833,80	
- Derivados de modificaciones de políticas (*)	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Ingresos financieros	7.800.000,00	-96,15%	300.000,00	0,00%	300.000,00	0,00%	300.000,00	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	7.800.000,00	-96,15%	300.000,00	0,00%	300.000,00	0,00%	300.000,00	
- Derivados de modificaciones de políticas (*)	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Ingresos totales	91.443.156,73	-6,23%	85.746.799,90	2,79%	88.136.362,97	2,79%	90.592.833,80	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	91.443.156,73	-6,23%	85.746.799,90	2,79%	88.136.362,97	2,79%	90.592.833,80	
- Derivados de modificaciones de políticas (*)	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	

(*) Únicamente cuantificar el impacto cuando exista variación (+ ó -) respecto al año anterior.

Código Seguro de Verificación	IVEUY27LBB7236RZ5ROVKVXQKA		Fecha	13/03/2018 11:39:19
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, 19 de diciembre, de firma electrónica			
Firmante	ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)			
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IVEUY27LBB7236RZ5ROVKVXQKA	Página	2/7	





DEPUTACIÓN DE LUGO

A) DETALLE DE INGRESOS CORRIENTES

En euros

INGRESOS CORRIENTES	2018 (Estimación dos DRN)	Tasa variación 19/18	2019 (Estimación das previsións iniciais)	Tasa variación 20/19	2020 (Estimación das previsións iniciais)	Tasa variación 21/20	2021 (Estimación das previsións iniciais)	Supuestos en los que se basan las proyecciones
Capítulo 1 y 2: Impuestos directos e indirectos	10.255.371,04	2,70%	10.532.266,07	2,80%	10.827.169,53	2,80%	11.130.330,28	
Impuesto sobre Bienes Inmuebles	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Impuesto sobre Actividades Económicas	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Cesión de impuestos del Estado	7.440.319,44	2,70%	7.641.208,07	2,80%	7.855.161,90	2,80%	8.075.106,44	
Ingresos del capítulo 1 y 2 no incluidos	2.815.051,60	2,70%	2.891.058,00	2,80%	2.972.007,63	2,80%	3.055.223,84	
Capítulo 3: Tasas, Precios públicos y otros ingresos	3.967.638,78	2,70%	4.074.732,61	2,80%	4.188.791,53	2,80%	4.306.044,10	
Capítulo 4: Transferencias corrientes	68.167.287,66	2,70%	70.007.802,80	2,80%	71.968.019,60	2,80%	73.983.122,47	
Participación en tributos del Estado	65.900.852,34	2,70%	67.680.175,35	2,80%	69.575.220,26	2,80%	71.523.326,43	
Resto de Transferencias corrientes (resto Cap 4)	2.266.435,32	2,70%	2.327.627,45	2,80%	2.392.799,34	2,80%	2.459.796,04	
Capítulo 5: Ingresos Patrimoniales	147.031,74	2,64%	150.917,90	2,74%	155.056,80	2,74%	159.311,58	
Total de Ingresos corrientes	82.537.329,22	2,70%	84.765.719,38	2,80%	87.139.037,46	2,80%	89.578.808,43	

B) DETALLE DE INGRESOS DE CAPITAL

En euros

INGRESOS DE CAPITAL	2018 (Estimación dos DRN)	Tasa variación 19/18	2019 (Estimación das previsións iniciais)	Tasa variación 20/19	2020 (Estimación das previsións iniciais)	Tasa variación 21/20	2021 (Estimación das previsións iniciais)	Supuestos en los que se basan las proyecciones
Capítulo 6: Enajenación de inversiones	464.925,38	2,70%	477.478,37	2,80%	490.847,76	2,80%	504.591,50	
Capítulo 7: Transferencias de capital	640.902,13	-68,23%	203.602,15	1,41%	206.477,75	1,43%	209.433,87	
Total de Ingresos de Capital	1.105.827,51	-38,41%	681.080,52	2,39%	697.325,51	2,39%	714.025,37	

C) DETALLE DE INGRESOS FINANCIEROS

En euros

INGRESOS FINANCIEROS	2018 (Estimación dos DRN)	Tasa variación 19/18	2019 (Estimación das previsións iniciais)	Tasa variación 20/19	2020 (Estimación das previsións iniciais)	Tasa variación 21/20	2021 (Estimación das previsións iniciais)	Supuestos en los que se basan las proyecciones
Capítulo 8: Ingresos por activos financieros	300.000,00	0,00%	300.000,00	0,00%	300.000,00	0,00%	300.000,00	
Capítulo 9: Ingresos por pasivos financieros	7.500.000,00	-100,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Total de Ingresos Financieros	7.800.000,00	-96,15%	300.000,00	0,00%	300.000,00	0,00%	300.000,00	

Código Seguro de Verificación	IVEUY27LBB7236RZ5ROVKVXQKA	Fecha	13/03/2018 11:39:19
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, 19 de diciembre, de firma electrónica		
Firmante	ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IVEUY27LBB7236RZ5ROVKVXQKA	Página	3/7





DEPUTACIÓN DE LUGO

F.2.1.2 Entidades que integran la Corporación (AA.PP.). Datos Económicos consolidados. Gastos

En euros

GASTOS	2018 (Estimación das ORN)	Tasa variación 19/18	2019 (Estimación dos créditos iniciais)	Tasa variación 20/19	2020 (Estimación dos créditos iniciais)	Tasa variación 21/20	2021 (Estimación dos créditos iniciais)	Supuestos en los que se basan las proyecciones/Adopción de la medida
Gastos corrientes	62.802.486,92	2,58%	64.419.929,48	2,78%	66.211.793,11	2,78%	68.053.828,92	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificación políticas)	62.802.486,92	2,58%	64.419.929,48	2,78%	66.211.793,11	2,78%	68.053.828,92	
- Derivados de modificaciones de políticas (*)	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 1: Reducción de costes de personal (reducción de sueldos o efectivos)	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 2: Regulación del régimen laboral y retributivo de las empresas públicas tomando en consideración aspectos tales como el sector de actividad, el volumen de negocio, la percepción de fondos públicos	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 3: Limitación de salarios en los contratos mercantiles o de alta dirección, con identificación del límite de las retribuciones básicas y de los criterios para la fijación de las retribuciones variables y complementarias que en cualquier caso no excedan el 125% del límite de las retribuciones básicas	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 4: Reducción del número de consejeros de los Consejos de Administración de las empresas del sector público.	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 5: Regulación de las cláusulas indemnizatorias de acuerdo a la reforma laboral en proceso.	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 6: Reducción del número de personal de confianza y su adecuación al tamaño de la Entidad local.	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 7: Contratos externalizados que considerado su objeto pueden ser prestados por el personal municipal actual.	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 8: Disolución de aquellas empresas que presenten pérdidas > 1/3 capital social según artículo 103.2 del RDLVR, no admitiéndose una ampliación de capital con cargo a la Entidad local.	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 9: Realizar estudio de viabilidad y análisis coste/beneficio en todos los contratos de inversión que vaya a realizar la entidad durante la vigencia del plan antes de su adjudicación, siendo dicha viabilidad requisito preceptivo para la licitación.	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 10: Reducción de celebración de contratos menores (se prima el requisito del menor precio de licitación)	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 11: Reducción de cargos administrativos a los ciudadanos y empresas	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 12: Modificación de la organización de la corporación local	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 13: Reducción de la estructura organizativa de la EELL	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 14: Reducción de en la prestación de servicios de tipo no obligatorio.	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 15: Otras medidas por el lado de los gastos corrientes	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Gastos de capital	28.146.436,25	-25,99%	20.830.456,09	-4,34%	19.925.915,88	3,07%	20.537.965,59	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificación políticas)	28.146.436,25	-25,99%	20.830.456,09	-4,34%	19.925.915,88	3,07%	20.537.965,59	
- Derivados de modificaciones de políticas (*)	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 16: No ejecución de inversión prevista inicialmente	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 17: Otras medidas por el lado de los gastos de capital	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Gastos no financieros	90.948.923,17	-6,27%	85.250.385,57	-6,27%	86.137.708,99	2,85%	88.591.794,51	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificación políticas)	90.948.923,17	-6,27%	85.250.385,57	-6,27%	86.137.708,99	2,85%	88.591.794,51	
- Derivados de modificaciones de políticas (*)	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 18: Reducción de gastos de inversión	494.233,56	0,44%	496.414,33	302,62%	1.998.653,98	0,12%	2.001.039,29	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificación políticas)	494.233,56	0,44%	496.414,33	302,62%	1.998.653,98	0,12%	2.001.039,29	
- Derivados de modificaciones de políticas (*)	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Gastos totales	91.443.156,73	-6,23%	85.746.799,90	-6,23%	88.136.362,97	2,79%	90.592.833,80	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificación políticas)	91.443.156,73	-6,23%	85.746.799,90	-6,23%	88.136.362,97	2,79%	90.592.833,80	
- Derivados de modificaciones de políticas (*)	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	

(*) Únicamente cuantificar el impacto cuando exista variación (+ o -) respecto al año anterior.

Código Seguro de Verificación	IVEUY27LBB7236RZ5ROVKVXQKA	Fecha	13/03/2018 11:39:19
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, 19 de diciembre, de firma electrónica		
Firmante	ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IVEUY27LBB7236RZ5ROVKVXQKA	Página	4/7





DEPUTACIÓN DE LUGO

A) DETALLE DE GASTOS CORRIENTES

En euros

GASTOS CORRIENTES	2018 (Estimación das ORN)	Tasa variación 19/18	2019 (Estimación dos créditos iniciais)	Tasa variación 20/19	2020 (Estimación dos créditos iniciais)	Tasa variación 21/20	2021 (Estimación dos créditos iniciais)	Supuestos en los que se basan las proyecciones
Capítulo 1: Gastos de personal	27.726.745,10	2,70%	28.475.367,22	2,80%	29.272.677,51	2,80%	30.092.312,48	
Capítulo 2: Gastos corrientes en bienes y servicios	19.956.713,18	2,70%	20.495.544,44	2,75%	21.068.024,60	2,75%	21.656.496,53	
Capítulo 3: Gastos financieros	46.600,00	160,94%	121.600,00	0,00%	121.600,00	0,00%	121.600,00	
Capítulo 4: Transferencias corrientes	15.072.428,64	-0,30%	15.027.417,82	2,81%	15.449.491,00	2,81%	15.883.419,91	
Capítulo 5: Fondo de contingencia	-	0,00%	300.000,00	0,00%	300.000,00	0,00%	300.000,00	
Total de Gastos Corrientes	62.802.486,92	2,58%	64.419.929,48	2,78%	66.211.793,11	2,78%	68.053.828,92	

B) DETALLE DE GASTOS DE CAPITAL

En euros

GASTOS DE CAPITAL	2018 (Estimación das ORN)	Tasa variación 19/18	2019 (Estimación dos créditos iniciais)	Tasa variación 20/19	2020 (Estimación dos créditos iniciais)	Tasa variación 21/20	2021 (Estimación dos créditos iniciais)	Supuestos en los que se basan las proyecciones
Capítulo 6: Inversiones reales	24.975.372,43	-29,64%	17.573.773,55	-5,67%	16.578.046,23	3,13%	17.096.355,59	
Capítulo 7: Transferencias de capital	3.171.063,82	2,70%	3.256.682,54	2,80%	3.347.869,65	2,80%	3.441.610,00	
Total de Gastos Capital	28.146.436,25	-25,99%	20.830.456,09	-4,34%	19.925.915,88	3,07%	20.537.965,59	

C) DETALLE DE GASTOS FINANCIEROS

En euros

GASTOS FINANCIEROS	2018 (Estimación das ORN)	Tasa variación 19/18	2019 (Estimación dos créditos iniciais)	Tasa variación 20/19	2020 (Estimación dos créditos iniciais)	Tasa variación 21/20	2021 (Estimación dos créditos iniciais)	Supuestos en los que se basan las proyecciones
C.8. Activos financieros	380.769,23	0,57%	382.950,00	0,58%	385.189,65	0,62%	387.574,96	
Aportaciones patrimoniales	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Otros gastos en activos financieros	380.769,23	0,57%	382.950,00	0,58%	385.189,65	0,62%	387.574,96	
C.9. Pasivos financieros	113.464,33	0,00%	113.464,33	1322,00%	1.613.464,33	0,00%	1.613.464,33	
Total de Gastos Financieros	494.233,56	0,44%	496.414,33	302,62%	1.998.653,98	0,12%	2.001.039,29	

Código Seguro de Verificación	IVEUY27LBB7236RZ5ROVKVXQKA	Fecha	13/03/2018 11:39:19
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, 19 de diciembre, de firma electrónica		
Firmante	ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IVEUY27LBB7236RZ5ROVKVXQKA	Página	5/7





DEPUTACIÓN DE LUGO

F.2.1.3 Consolidado de todas las Entidades que integran la Corporación (A.A.P.P.), Saldos y otras magnitudes

En euros

SALDOS Y OTRAS MAGNITUDES	2018	Tasa variación 19/18	2019	Tasa variación 20/19	2020	Tasa variación 21/20	2021	Supuestos en los que se basan las proyecciones
Saldo operaciones corrientes	19.734.842,30	3,10%	20.345.789,90	2,86%	20.927.244,35	2,86%	21.524.979,51	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificación políticas)	19.734.842,30	3,10%	20.345.789,90	2,86%	20.927.244,35	2,86%	21.524.979,51	
- Derivados de modificaciones de políticas	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Saldo operaciones de capital	- 27.040.608,74	-25,48%	- 20.149.375,57	-4,57%	- 19.228.590,37	3,10%	- 19.823.940,22	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificación políticas)	- 27.040.608,74	-25,48%	- 20.149.375,57	-4,57%	- 19.228.590,37	3,10%	- 19.823.940,22	
- Derivados de modificaciones de políticas	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Saldo operaciones no financieras	- 7.305.766,44	-102,69%	196.414,33	764,83%	1.698.653,98	0,14%	1.701.039,29	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificación políticas)	- 7.305.766,44	-102,69%	196.414,33	764,83%	1.698.653,98	0,14%	1.701.039,29	
- Derivados de modificaciones de políticas	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Saldo operaciones financieras	7.305.766,44	-102,69%	196.414,33	764,83%	1.698.653,98	0,14%	1.701.039,29	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificación políticas)	7.305.766,44	-102,69%	196.414,33	764,83%	1.698.653,98	0,14%	1.701.039,29	
- Derivados de modificaciones de políticas	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	

Saldo operaciones no financieras	- 7.305.766,44	-102,69%	196.414,33	764,83%	1.698.653,98	0,14%	1.701.039,29	
(+/-) Ajustes para el cálculo de cap. o neces. Financ. SEC95	8.760.554,84	2,39%	8.969.817,51	2,48%	9.192.690,01 €	2,49%	9.421.802,94 €	
Capacidad o necesidad de financiación	1.454.788,40	530,07%	9.166.231,84	18,82%	10.891.343,99	2,13%	11.122.842,23	

Deuda viva a 31/12	15.680.786,02	-0,72%	15.567.321,69	-10,36%	13.953.857,36	-11,56%	12.340.393,03	
A corto plazo	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
A largo plazo	15.680.786,02	-0,72%	15.567.321,69	-10,36%	13.953.857,36	-11,56%	12.340.393,03	
Ratio Deuda viva/Ingresos corrientes	0,19		0,18		0,16		0,14	

De acuerdo con lo establecido en el artículo 29.2.a) de la Ley Orgánica 2/2012 de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera ¿Valora que la corporación cumplirá la regla de gasto al cierre del ejercicio? (SI/NO)	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	
---	----	----	----	----	----	----	----	--

Código Seguro de Verificación	IVEUY27LBB7236RZ5ROVKVXQKA		Fecha	13/03/2018 11:39:19
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, 19 de diciembre, de firma electrónica			
Firmante	ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)			
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IVEUY27LBB7236RZ5ROVKVXQKA	Página	6/7	





DEPUTACIÓN DE LUGO

Estimación importes

Pasivos contingentes	2018		2019		Tasa var. 20/19		2020		Tasa var. 21/20		2021	
	No incluídos en pto.	Incluídos en pto.	No incluídos en pto.	Incluídos en pto.	Total	No incluídos en pto.	Incluídos en pto.	Total	No incluídos en pto.	Incluídos en pto.	Total	
Avales concedidos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Préstamos morosos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Garantías	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Por sentencias o expropiaciones	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Otros	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Por todo o exposto, e en base ás competencias que lle confire á Presidencia o artigo 34 de Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, proponse:

1.- Aprobamos os planes orzamentario 2019-2021 da Deputación Provincial de Lugo a nivel consolidado segundo os cadros anteriores (incluíndo á Sociedade Urbanística Provincial de Lugo, S.A., a Fundación para o desenvolvemento das tecnoloxías da información e da comunicación (TIC) e ao Consorcio Provincial de Lugo para a prestación do servizo contra incendios e salvamento).

2.- Remitir a información prevista no artigo 6 da orden HAP 2105/2012, a través do sistema que o Ministerio de Facenda e Función Pública ten habilitado ao efecto.

Lugo, a 13 de marzo de 2018
A Interventora xeral,
(Asinado dixitalmente ao pé)

Rosa Abelleira Fernández

Código Seguro de Verificación	IVEUY27LBB7236RZ5ROVKVXQKA	Fecha	13/03/2018 11:39:19
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, 19 de diciembre, de firma electrónica		
Firmante	ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IVEUY27LBB7236RZ5ROVKVXQKA	Página	7/7





INFORME DE INTERVENCIÓN

ASUNTO: VARIACIÓN NO PLAN ORZAMENTARIO 2019-2020-2021

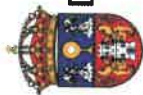
1. ANTECEDENTES

A Lei orgánica 2/2012, de 27 de abril, de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira (en adiante LOE) establece a obriga de elaborar o plan orzamentario da Deputación Provincial de Lugo a nivel consolidado para un prazo mínimo de 3 anos (artigo 29). A orde HAP 2105/2012, de 1 de outubro que desenvolve as obrigas de subministro de información previstas na LOE, no seu artigo 6 fai referencia ós planes orzamentarios a medio prazo.

En base á documentación solicitada e recibida dos distintos entes que conforman o ámbito de consolidación, Sociedade Urbanística Provincial de Lugo, S.A. (Suplusa), Fundación para o desenvolvemento das tecnoloxías da información e da comunicación (Fundación TIC) e Consorcio Provincial de Lugo para a prestación do servizo contra incendios e salvamento (Consorcio de bombeiros) e as previsións do orzamento da Deputación elaborouse o plan orzamentario 2019-2020-2021, o cal foi remitido o 14 de marzo de 2018 por medios telemáticos a través do sistema que o Ministerio de Facenda habilitou ao efecto.

2. ANÁLISE DAS VARIACIÓNS AO PLAN ORZAMENTARIO ORZAMENTARIO 2019-2020-2021

O aumento total, a nivel consolidado, do proxecto de orzamento de ingresos para o exercicio 2019 respecto das previsións incluídas no plan orzamentario aprobado é de 2.720.206,68 €, motivado polos seguintes aspectos:



- No caso do Consorcio de Bombeiros preséntase un proxecto de orzamento para 2019 cun aumento de 671.942,59 € respecto aos importes incluídos no Plan Orzamentario, motivado fundamentalmente polo incremento nos contratos coas empresas prestadoras do servizo de extinción de incendios polo incremento salarial aprobado en 2018 do persoal dos parques o que implica o incremento a partes iguais das achegas dos entes consorciados. Prevéese un incremento no recoñecemento de dereitos derivados da Contribución Especial para o Establecemento, Mellora e Ampliación dos Servizos de Prevención e Extinción de Incendios (No Plan incluíase un importe de 873.052,70 € e no proxecto de orzamento 890.000,00 €)

- No caso de SUPLUSA prodúcese unha diminución no orzamento do exercicio 2019 respecto do Plan Orzamentario de 1.457.196,25 € derivado do seguinte:
 - Aumento das previsións de vendas de solo en polígonos industriais por un importe de 215.344,97 €.
 - Diminución das previsións dos ingresos financeiros por 12.130,48 €.
 - Diminución das previsións das achegas dos usuarios dos Centros de Atención a Maiores por 1.078.056,44 €.
 - Diminución da achega da Deputación de 582.354,30 €, fundamentalmente para o financiamento dos Centros de Atención a Maiores.
 - Nos gastos prodúcese unha diminución das previsións dos gastos de persoal por 673.898,86 € e nas previsións de gastos correntes por 831.669,79 €, un incremento dos investimentos reais por 26.309,06 € e do fondo de continxencia por 22.063,34 € para dar cobertura a posibles incrementos salariais, se así o habilita os Orzamentos Xerais do Estado para 2019 .
 - Un volume moi importante das anteriores desviacións prodúcese ao incluírse nos Plans Orzamentarios 2019-2021 gastos e ingresos para a xestión dos servizos de Centros de Atención a Maiores e Centros de Día mentres que no proxecto de orzamento para 2019 unicamente se inclúen 150.000,00 € para a terminación e xustificación da liquidación da encomenda ao asumir a propia Deputación o citado servizo, dado que a implantación da prestación destes servizos prevese no orzamento da propia Deputación, con motivo dos convenios de colaboración interadministrativos da Deputación cos Concellos.



- No caso da Fundación TIC prodúcese una diminución de 1.693.688,38 € tanto en gastos como en ingresos (importe total previsto no Plan para o exercicio 2019) ao estar acordada a extinción da citada fundación con efectos de 31 de decembro de 2018, subordinándose a propia Deputación en todos os bens, dereitos e obrigas (incluído o persoal), segundo o acordo do Pleno de 31 de xullo de 2018.
- Na Deputación de Lugo o incremento é de 3.254.753,68 €, derivado das seguintes circunstancias:
 - Nas previsións feitas para o plan orzamentario partíase da hipótese dun incremento en termos globais do 2,7% para o exercicio 2019, respecto as cantidades orzamentadas no exercicio 2018, na participación de ingresos do Estado posto que na data de elaboración do marco non se recibira comunicación do Ministerio de Facenda sobre os importes reais. Á data de elaboración deste orzamento continúa o Ministerio sen aportar ningunha información respecto as entregas a conta para o exercicio 2019 e sobre as liquidacións do exercicio 2017 polo que se considera as entregas a conta do exercicio 2018 máis a liquidación definitiva de 2016, incrementadas ambas coa taxa de referencia de crecemento do PIB de medio prazo da economía española aprobado polo Consello de Ministros (2,7 %) e o reintegro das liquidacións negativas 2008 e 2009. Estas diferenzas ocasionan un incremento de 3.118.076,20 €.
 - Inclúese no orzamento de ingresos un concepto para recoller os ingresos dos prezos públicos derivados da prestación do servizo nos Centros de Atención a Maiores e Centros de Día por un importe de 1.722.177,92 €. Igualmente prevese unha achega dos Concellos para cofinanciar este servizo por un importe de 542.058,81 €.
 - O resto de variacións está motivada por axustes nas previsións por modificacións nos niveis de execución dos diferentes conceptos e aplicacións orzamentarias dende a data de elaboración do plan.

Tendo en conta as anteriores consideracións o plan orzamentario 2019-2021 quedaría do seguinte xeito:



F.2.1.1 Entidades que integran la Corporación (A.A.P.P.). Datos Económicos consolidados. Ingresos

INGRESOS.

Estimación Derechos reconocidos netos

INGRESOS.	2019	Tasa variación 2020/2019	2020	Tasa variación 2021/2020	2021	Supuestos en los que se basan las proyecciones/ Adopción de la medida
Ingresos corrientes	87.407.584,59	2,80%	89.853.904,94	2,80%	92.369.810,08	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	87.407.584,59	2,80%	89.853.904,94	2,80%	92.369.810,08	
- Derivados de modificaciones de políticas (*)	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida1: Subidas tributarias, supresión de exenciones y bonif. voluntarias.	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 2: Potenciar la inspecc. tribut. para descubrir hechos imposables no gravados.	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 3: Correcta financiación de tasas y precios públicos	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 4: Otras medidas por el lado de los ingresos	-	0,00%	-	0,00%	-	
Ingresos de capital	759.421,99	2,55%	778.821,04	2,56%	798.763,27	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	759.421,99	2,55%	778.821,04	2,56%	798.763,27	
- Derivados de modificaciones de políticas (*)	-	0,00%	-	0,00%	-	
Ingresos no financieros	88.167.006,58	2,80%	90.632.725,98	2,80%	93.168.573,35	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	88.167.006,58	2,80%	90.632.725,98	2,80%	93.168.573,35	
- Derivados de modificaciones de políticas (*)	-	0,00%	-	0,00%	-	
Ingresos financieros	300.000,00	0,00%	300.000,00	0,00%	300.000,00	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	300.000,00	0,00%	300.000,00	0,00%	300.000,00	
- Derivados de modificaciones de políticas (*)	-	0,00%	-	0,00%	-	
Ingresos totales	88.467.006,58	2,79%	90.932.725,98	2,79%	93.468.573,35	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	88.467.006,58	2,79%	90.932.725,98	2,79%	93.468.573,35	
- Derivados de modificaciones de políticas (*)	-	0,00%	-	0,00%	-	

(*) Únicamente cuantificar el impacto cuando exista variación (+, ó -) respecto al año anterior.



A) DETALLE DE INGRESOS CORRIENTES

Estimación Derechos reconocidos netos

INGRESOS CORRIENTES	2019	Tasa variación 2020/2019	2020	Tasa variación 2021/2020	2021	Supuestos en los que se basan las proyecciones
Capítulo 1 y 2: Impuestos directos e indirectos	10.566.150,56	2,80%	10.862.002,78	2,80%	11.166.138,85	
Impuesto sobre Bienes Inmuebles	-	0,00%	-	0,00%	-	
Impuesto sobre Actividades Económicas	-	0,00%	-	0,00%	-	
Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica	-	0,00%	-	0,00%	-	
Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana	-	0,00%	-	0,00%	-	
Impuesto sobre Construcciones Instalaciones y Obras	-	0,00%	-	0,00%	-	
Cesión de impuestos del Estado	7.466.701,35	2,80%	7.675.768,99	2,80%	7.890.690,52	
Ingresos del capítulo 1 y 2 no incluidos	3.099.449,21	2,80%	3.186.233,79	2,80%	3.275.448,33	
Capítulo 3: Tasas, Precios públicos y otros ingresos	4.722.521,34	2,80%	4.854.751,94	2,80%	4.990.685,00	
Capítulo 4: Transferencias corrientes	72.026.668,09	2,80%	74.042.325,57	2,80%	76.115.509,29	
Participación en tributos del Estado	68.834.809,18	2,80%	70.762.183,84	2,80%	72.743.524,99	
Resto de Transferencias corrientes (resto Cap.4)	3.191.858,91	2,77%	3.280.141,73	2,80%	3.371.984,30	
Capítulo 5: Ingresos Patrimoniales	92.244,60	2,80%	94.824,65	2,80%	97.476,94	
Total de Ingresos corrientes	87.407.584,59	2,80%	89.853.904,94	2,80%	92.369.810,08	

B) DETALLE DE INGRESOS DE CAPITAL

Estimación Derechos reconocidos netos

INGRESOS DE CAPITAL	2019	Tasa variación 2020/2019	2020	Tasa variación 2021/2020	2021	Supuestos en los que se basan las proyecciones
Capítulo 6. Enajenación de inversiones	692.823,34	2,80%	712.222,39	2,80%	732.164,62	
Capítulo 7: Transferencias de capital	66.598,65	0,00%	66.598,65	0,00%	66.598,65	
Total de Ingresos de Capital	759.421,99	2,55%	778.821,04	2,56%	798.763,27	



C) DETALLE DE INGRESOS FINANCIEROS

Estimación Derechos reconocidos netos

INGRESOS FINANCIEROS	2019	Tasa variación 2020/2019	2020	Tasa variación 2021/2020	2021	Supuestos en los que se basan las proyecciones
Capítulo 8. Ingresos por activos financieros	300.000,00	0,00%	300.000,00	0,00%	300.000,00	
Capítulo 9. Ingresos por pasivos financieros	0,00	0,00%	-	0,00%	-	
Total de Ingresos Financieros	300.000,00	0,00%	300.000,00	0,00%	300.000,00	

F.2.1.2 Entidades que integran la Corporación (AA.PP.). Datos Económicos consolidados. Gastos

Estimación Obligaciones reconocidas netas

En euros

GASTOS	2019	Tasa variación 2020/2019	2020	Tasa variación 2021/2020	2021	Supuestos en los que se basan las proyecciones
Gastos corrientes	67.904.858,48	2,76%	69.779.662,91	2,76%	71.708.049,72	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificación políticas)	67.904.858,48	2,76%	69.779.662,91	2,76%	71.708.049,72	
- Derivados de modificaciones de políticas: (*)	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 1: Reducción de costes de personal (reducción de sueldos o efectivos)	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 2: Regulación del régimen laboral y retributivo de las empresas públicas tomando en consideración aspectos tales como el sector de actividad, el volumen de negocio, la percepción de fondos públicos	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 3: Limitación de salarios en los contratos mercantiles o de alta dirección, con identificación del límite de las retribuciones básicas y de los criterios para la fijación de las retribuciones variables y complementarias que en cualquier caso se v	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 4: Reducción del número de consejeros de los Consejos de Administración de las empresas del sector público.	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 5: Regulación de las cláusulas indemnizatorias de acuerdo a la reforma laboral en proceso.	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 6: Reducción del número de personal de confianza y su adecuación al tamaño de la Entidad local.	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 7: Contratos externalizados que considerando su objeto pueden ser prestados por el personal municipal actual.	-	0,00%	-	0,00%	-	



Medida 8: Disolución de aquellas empresas que presenten pérdidas > ½ capital social según artículo 103.2 del TRD/LVR/L, no admitiéndose una ampliación de capital con cargo a la Entidad local.	-	0,00%	-	0,00%	-
Medida 9: Realizar estudio de viabilidad y análisis coste/beneficio en todos los contratos de inversión que vaya a realizar la entidad durante la vigencia del plan antes de su adjudicación, siendo dicha viabilidad requisito preceptivo para la celebración	-	0,00%	-	0,00%	-
Medida 10: Reducción de celebración de contratos menores (se primará el requisito del menor precio de licitación)	-	0,00%	-	0,00%	-
Medida 11: Reducción de cargas administrativas a los ciudadanos y empresas	-	0,00%	-	0,00%	-
Medida 12: Modificación de la organización de la corporación local	-	0,00%	-	0,00%	-
Medida 13: Reducción de la estructura organizativa de la EELL	-	0,00%	-	0,00%	-
Medida 14: Reducción de en la prestación de servicios de tipo no obligatorio.	-	0,00%	-	0,00%	-
Medida 15: Otras medidas por el lado de los gastos corrientes	-	0,00%	-	0,00%	-
Gastos de capital	20.067.914,54	-4,54%	19.156.567,97	3,16%	19.761.703,67
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificación políticas)	20.067.914,54	-4,54%	19.156.567,97	3,16%	19.761.703,67
- Derivados de modificaciones de políticas (*)	-	0,00%	-	0,00%	-
Medida 16: No ejecución de inversión prevista inicialmente	-	0,00%	-	0,00%	-
Medida 17: Otras medidas por el lado de los gastos de capital	-	0,00%	-	0,00%	-
Gastos no financieros	87.972.773,02	1,10%	88.936.230,88	2,85%	91.469.753,39
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificación políticas)	87.972.773,02	1,10%	88.936.230,88	2,85%	91.469.753,39
- Derivados de modificaciones de políticas (*)	-	0,00%	-	0,00%	-
Gastos financieros	494.233,56	303,99%	1.996.495,10	0,12%	1.998.819,96
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificación políticas)	494.233,56	303,99%	1.996.495,10	0,12%	1.998.819,96
- Derivados de modificaciones de políticas (*)	-	0,00%	-	0,00%	-
Gastos totales	88.467.006,58	2,79%	90.932.725,98	2,79%	93.468.573,35
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificación políticas)	88.467.006,58	2,79%	90.932.725,98	2,79%	93.468.573,35
- Derivados de modificaciones de políticas (*)	-	0,00%	-	0,00%	-

(*) Únicamente cuantificar el impacto cuando exista variación (+ ó -) respecto al año anterior.



DEPUTACIÓN DE LUGO

A) DETALLE DE GASTOS CORRIENTES

Estimación obligaciones reconocidas netas

GASTOS CORRIENTES	2019	Tasa variación 2020/2019	2020	Tasa variación 2021/2020	2021	Supuestos en los que se basan las proyecciones
Capítulo 1: Gastos de personal	27.292.577,24	2,80%	28.056.769,40	2,80%	28.842.358,95	
Capítulo 2: Gastos corrientes en bienes y servicios	26.694.384,08	2,80%	27.441.826,84	2,80%	28.210.197,99	
Capítulo 3: Gastos financieros	71.200,00	0,00%	71.200,00	0,00%	71.200,00	
Capítulo 4: Transferencias corrientes	12.985.011,64	2,81%	13.349.679,79	2,80%	13.723.470,83	
Capítulo 5: Fondo de contingencia	861.685,52	-0,17%	860.186,88	0,07%	860.821,95	
Total de Gastos Corrientes	67.904.858,48	2,76%	69.779.662,91	2,76%	71.708.049,72	

B) DETALLE DE GASTOS DE CAPITAL

Estimación obligaciones reconocidas netas

GASTOS DE CAPITAL	2019	Tasa variación 2020/2019	2020	Tasa variación 2021/2020	2021	Supuestos en los que se basan las proyecciones
Capítulo 6. Inversiones reales	12.227.447,99	-9,25%	11.096.568,35	3,42%	11.476.024,06	
Capítulo 7. Transferencias de capital	7.840.466,55	2,80%	8.059.999,62	6,61%	8.592.732,91	
Total de Gastos Capital	20.067.914,54	-4,54%	19.156.567,97	4,76%	20.068.756,97	

C) DETALLE DE GASTOS FINANCIEROS

Estimación obligaciones reconocidas netas

GASTOS FINANCIEROS	2019	Tasa variación 2020/2019	2020	Tasa variación 2021/2020	2021	Supuestos en los que se basan las proyecciones
C. 8. Activos financieros	380.769,23	0,59%	383.030,77	0,61%	385.355,63	
Aportaciones patrimoniales	-	0,00%	-	0,00%	-	
Otros gastos en activos financieros	380.769,23	0,59%	383.030,77	0,61%	385.355,63	
C.9. Pasivos financieros	113.464,33	1322,00%	1.613.464,33	0,00%	1.613.464,33	
Total de Gastos Financieros	494.233,56	303,96%	1.996.495,10	0,12%	1.998.819,96	



F.2.1.1.3 Consolidado de todas las Entidades que integran la Corporación (AA.PP.).SalDOS y otras magnitudes

En euros

SALDOS Y OTRAS MAGNITUDES	2019	Tasa variación 2020/2019	2020	Tasa variación 2021/2020	2021	Supuestos en los que se basan las proyecciones
Saldo operaciones corrientes	19.502.726,11	2,93%	20.074.242,03	2,93%	20.661.760,36	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificación políticas)	19.502.726,11	2,93%	20.074.242,03	2,93%	20.661.760,36	
- Derivados de modificaciones de políticas	-	0,00%	-	0,00%	-	
Saldo operaciones de capital	- 19.308.492,55	-4,82%	- 18.377.746,93	3,18%	- 18.962.940,40	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificación políticas)	- 19.308.492,55	-4,82%	- 18.377.746,93	3,18%	- 18.962.940,40	
- Derivados de modificaciones de políticas	-	0,00%	-	0,00%	-	
Saldo operaciones no financieras	194.233,56	773,43%	1.696.495,10	0,14%	1.698.819,96	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificación políticas)	194.233,56	773,43%	1.696.495,10	0,14%	1.698.819,96	
- Derivados de modificaciones de políticas	-	0,00%	-	0,00%	-	
Saldo operaciones financieras	-194.233,56	773,43%	-1.696.495,10	0,14%	-1.698.819,96	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificación políticas)	-194.233,56	773,43%	-1.696.495,10	0,14%	-1.698.819,96	
- Derivados de modificaciones de políticas	-	0,00%	-	0,00%	-	
Saldo operaciones no financieras	194.233,56	773,43%	1.696.495,10	0,14%	1.698.819,96	
(+/-) Ajustes para el cálculo de cap. o neces. Financ. SEC95	6.944.310,09	2,80%	7.138.750,77	2,80%	7.338.635,79	
Capacidad o necesidad de financiación	7.138.543,65	23,77%	8.835.245,87	2,29%	9.037.455,75	

Do presente informe se dará conta ao Pleno da Deputación de Lugo.

Lugo, 19 de novembro de 2018

A interventora xeral,



Rosa Abelleira Fernández



DEPUTACIÓN DE LUGO

ORZAMENTOS 2019

18. Informe da Interventora

INFORME DA INTERVENTORA NO ORZAMENTO XERAL 2019

A que subscribe, en aplicación do disposto no artigo 4.1.b) 2º do RD 128/2018, do 16 de marzo, polo que se regula o réxime xurídico dos funcionarios da Administración Local con habilitación de carácter nacional, emite informe sobre o proxecto de orzamento xeral.

NORMATIVA DE APLICACIÓN

A Lexislación a aplicar está constituída pola lei 7/85, de 2 de abril, de bases de réxime local (LBRL), modificada pola lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración local (LRSAL) e fundamentalmente en materia de facendas locais polo R.D. Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais (TRLRFL), título VI “Orzamento e Gasto Público”, e R.d. 500/90, do 20 de abril, que regula a materia de Orzamentos, así como a O.m. 3565/2008 do 3 de decembro, que establece a estrutura orzamentaria, modificada pola O.m. 419/2014, do 14 de marzo.

En materia de estabilidade orzamentaria, o artigo 135 da Constitución Española, a Lei orgánica 2/2012, do 27 de abril (en adiante LOESF) de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira, modificada entre outras pola lei orgánica 9/2013, do 20 de decembro, de control de débeda comercial no sector público, sendo de aplicación o R.d. 1463/2007, de 2 de novembro (en adiante REO), polo que se aproba o regulamento de desenvolvemento da Lei 15/2001, do 12 de decembro, de estabilidade orzamentaria, na súa aplicación ás Entidade Locais, en todo o que non se opoña ó previsto na LOESF, pola O.m.2105/2012, de 1 de outubro, pola que se desenvolven as obrigas de subministro de información previstas na LOESF, modificada pola O.m. 2082/2014, de 7 de novembro.

CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

A LOESF establece en materia de xestión orzamentaria as obrigas seguintes:

- No artigo 14, a prioridade absoluta do pago da débeda pública, é dicir, xuros e amortizacións de débeda.
- No artigo 29, elaboración dun plan orzamentario a medio prazo (mínimo 3 anos) que forma parte do programa orzamentario, coherente coa regra de gasto e cos obxectivos de estabilidade orzamentaria e débeda pública, debendo explicar toda modificación ou desviación do mesmo.

– No artigo 30, a determinación do límite de gasto non financeiro, coherente co obxectivo de estabilidade orzamentaria e a regra de gasto, esta ven regulada no artigo 12 da propia LOESF, que utiliza a taxa de referencia de crecemento do P.I.B. a medio prazo da economía española, aprobada polo Consello de Ministros de 7 de xullo de 2017, que para o período 2018–2020 é de 2,4%, 2,7% e 2,8% respectivamente.

Da modificación da O.m. 2105/2012, de 1 de outubro, pola O.m. 2082/2014, de 7 de novembro, concretamente a modificación dos artigos 15.3 c) e 16.4, dedúcese que non é preceptivo o Informe do Interventor local sobre o cumprimento da Regra de Gasto en fase de elaboración do Orzamento, estando só previsto como informe en fase de liquidación do orzamento. Trimestralmente deberase facer unha valoración de cumprimento da Regra de Gasto ó peche do exercicio.

– No artigo 31, a obriga de creación dun fondo de continxencia nas entidades locais do ámbito subxectivo dos artigos 111 e 135 do TRLRFL, para atender necesidades de carácter non discrecional e non previstas inicialmente no orzamento; a contía e condicións da aplicación determinaranse por cada Administración Pública no ámbito das súas competencias respectivas.

Por outra parte, o artigo 103.bis da LBRL modificada pola LRSAL, dispón a obriga de aprobar anualmente a masa salarial do persoal laboral do sector público local respectando os límites e as condicións que se establezan con carácter básico na lei de orzamentos xerais do Estado, polo que cómpre incluír ó persoal laboral da Deputación coa subrogación do persoal da Fundación Tic, Suplusa e Consorcio de Extinción de Incendios.

O artigo 168.1 do TRLRFL, modificado pola disposición final primeira do R.D.–Lei 17/2014, do 26 de decembro, de medidas de sustentabilidade financeira das comunidades autónomas e entidades locais e outras de carácter económico, inclúe como documentación a unir ó orzamento da propia entidade, os anexos de beneficios fiscais en tributos locais e información sobre os convenios subscritos coa comunidade autónoma en materia de gasto social.

Entre os documentos que deben acompañar ó proxecto do Orzamento figura o Informe de Intervención, referido ao Orzamento Xeral, como sinala o apartado 4) do art. 168 do TRLRFL e art. 18.4 do R.d. 500/90, do 20 de abril. Por outra parte incorpórase ó expediente o informe de avaliación ó que se refire o artigo 16 do R.d. 1463/2007 e a normativa da LOESF, sobre o cumprimento do obxectivo de estabilidade orzamentaria, límite de gasto non financeiro e débeda pública, sobre o Orzamento da propia Entidade, SUPLUSA, e Consorcio Provincial de Lugo para prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento.

A funcionaria que subscribe informa, como aspectos relevantes no proxecto de Orzamento Xeral para o exercicio actual, os seguintes:

1º.- O Orzamento Xeral ascende a 85.122.056,48 €, aumenta en 4.344.675,07 € respecto a 2018, o que representa un 5,38 %. Está integrado polo da propia Entidade (inclúe por subrogación a Fundación TIC), e o da empresa SUPLUSA. Os orzamentos ou estados que integran o Orzamento Xeral aparecen equilibrados en gastos e ingresos e cumpren co principio de estabilidade orzamentaria.

2º.- O Orzamento consolidado dos 3 entes que conforman o perímetro de consolidación a efectos de avaliar o cumprimento dos obxectivos de estabilidade e débeda pública, así como o límite de gasto non financeiro e o plan orzamentario a medio prazo, está formado por:

- A propia entidade:	84.419.745,54 €
- SUPLUSA:	3.249.395,27 €
- Consorcio Provincial de extinción de incendios:	5.799.700,20 €
- Consolidación dos 4 entes (LOE)	88.467.006,58€

Cúmprese cos obxectivos de estabilidade orzamentaria e débeda pública, segundo o informe de avaliación dos obxectivos (LOESF) que se acompaña no expediente e determinase o límite de gasto non financeiro en 89.272.105,54 €, coherente cos citados obxectivos de estabilidade e regra de gasto.

Así mesmo, a masa salarial consolidada aprobada e publicada do persoal laboral do ano 2018, coa adecuación efectuada segundo a Lei de orzamentos xerais do Estado para 2018 é de 4.698.153,10 €, co seguinte detalle:

Deputación: 2.606.776,98 €
 Fundación TIC: 849.548,67 €
 Suplusa: 1.204.651,21 €
 Consorcio de extinción de Incendios 37.176,24 €

A masa salarial consolidada do persoal laboral incluída no orzamento 2019, formada por todas as retribucións salariais e extrasalariais e os gastos de acción social, no seu caso, e sen aumento retributivo para 2019, en termos de homoxeneidade polo que respecta a efectivos de persoal e á antigüidade do mesmo, de acordo co artigo 18 da Lei de orzamentos xerais do Estado para 2018, sen prexuízo do aumento no persoal laboral da Deputación polo cambio de réxime funcional a réxime laboral de 3 TAX/Axentes de emprego subvencionados pola Xunta de Galicia, pola subrogación da Fundación TIC e a implantación da prestación dos servizos nos centros de atención a maiores e centros de día, segundo convenios de colaboración interadministrativos cos

concellos por catro anos, resulta una masa salarial laboral consolidada en 2019 ascendente a 4.675.599,13 €, co seguinte detalle:

Deputación mais a Fundación TIC: 3.871.495,59 €

Suplusa: 766.899,94 €

Consortio de extinción de Incendios: 37.203,60 €

Ditas retribucións adecuaranse ao disposto na Lei de orzamentos xerais do Estado para 2019, consignando a tal fin a previsión do 2,75 % das retribucións no fondo de continxencia.

3º.- Forma parte da documentación, como anexo, o Plan orzamentario a medio prazo 2019-2021, remitido ao Ministerio de Facenda en 2018, con explicación das modificacións efectuadas no orzamento 2019; o Plan de Investimentos e Plan financeiro para o 2019 da propia Entidade, e o Programa anual de actuación, investimento e financiamento da empresa SUPLUSA, axustado en -100.000,00 € (convenios de medioambiente); o estado de consolidación do Orzamento da propia Entidade e dos estados de previsión de SUPLUSA; e o estado da débeda financeira, conforme establece o art. 166.1. do T.R.L.R.F.L. e art. 12. do R.d. 500/90, do 20 de abril. Como documentación complementaria se achega o proxecto do Orzamento do Consortio Provincial de Lugo para prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento para 2019.

4º.- O Proxecto de Orzamento Xeral redactado polo Presidente, sobre a base do orzamento da propia entidade e estados de previsión de Suplusa, coa colaboración dos membros corporativos e dos funcionarios dos distintos Servizos coa asistencia dos funcionarios de Intervención, e máis de SUPLUSA, reúnen a documentación esixida polo artigo 168 do TRLRFL e art. 18 do R.d. 500/90, de 20 de abril, así como anexos do art. 166 do TRLRFL e art. 12 do R.d. 500/90, do 20 de abril, e os anexos da LOESF e demais normativa xa indicadas anteriormente.

Segundo o artigo 168.4 e 5 do TRLRFL, unha vez formado o proxecto de orzamento xeral polo Presidente e informado pola intervención, remítese ó Pleno para a súa aprobación, emenda ou devolución. O acordo será único, detallando os orzamentos que integran o orzamento xeral, non podendo aprobarse ningún deles separadamente.

O Orzamento Xeral está equilibrado en gastos e ingresos; así mesmo, o art. 16.2 do R.d. 500/90, do 20 de abril, dispón que ningún orzamento poderá presentar déficit ó longo do exercicio; en consecuencia, todo incremento nos créditos orzamentarios ou diminución nas previsións de ingresos deberá ser compensado no mesmo acto en que se acorde.

As Bases de Execución a que se refire o art. 166 do TRLRFL e art. 9 do R.d. 500/90 do 20 de abril, foron confeccionadas de acordo coa normativa vixente, así como a estru-

tura orzamentaria, segundo a O.m. 3565/2008 do 3 de decembro, modificada pola O.m. 419/2014, do 14 de marzo, e regulan a fiscalización previa limitada en réxime de requisitos básicos e adicionais.

Nas ditas bases tívose en conta as novidades lexislativas, Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014, e o RD 424/2017, do 28 de abril, polo que se regula o réxime xurídico do control interno nas entidades do Sector Público Local; a disposición transitoria primeira das bases prevé no ámbito da fiscalización, en materia de contratos e encomendas a medios propios, aplicación transitoria das bases de execución 2018 inicialmente aprobadas, cando sexa de aplicación a normativa anterior a LCSP.

O Plan de Investimentos para 2019 detállase en proxectos codificados para a súa identificación e coa especificación mínima que establece o artigo 13 do Real decreto 500/90, do 20 de abril, completándose co Plan Financeiro para 2019.

5º.- A tenor do art. 166.1.d) do TRLRFL, o volume de endebedamento previsto a 31 de decembro de 2019 é de 15.567.321,69 €.

O volume total de capital vivo das operacións de crédito existentes non excede do 75% dos ingresos correntes liquidados, segundo os estados consolidados da última liquidación (2017 de 82.065.017,78€) representa o 18,97 %.

6º.- O proxecto de Orzamento Xeral elévase ó Pleno da Excm. Deputación para a aprobación inicial segundo o artigo 33.2.c) da Lei 7/1985 e o artigo 168.4 do TRLRFL.

Para a tramitación do orzamento haberá que averse ó disposto no art.169 do T.R.L.R.F.L., art. 20 do R. d. 500/90, do 20 de abril, artigos concordantes e demais disposicións legais que lle afecten.

Lugo, a 19 de novembro de 2018,
A Interventora,

Rosa Abelleira Fernández



DEPUTACIÓN DE LUGO

ORZAMENTOS 2019

19. Consorcio Provincial de Lugo para a prestación do Servizo Contra Incendios e Salvamento



CONSORCIO PROVINCIAL DE LUGO PARA A PRESTACIÓN DO SERVIZO CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO



ORZAMENTO 2019





CONSORCIO PROVINCIAL DE LUGO PARA A PRESTACIÓN DO SERVIZO CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO

ESTADO DE INGRESOS



ESTADO DE INGRESOS 2019

TOTAL CAPÍTULO 1 IMPOSTOS DIRECTOS		0,00
TOTAL CAPITULO 2 IMPOSTOS INDIRECTOS		0,00
TOTAL CAPÍTULO 3 TAXAS, PREZOS PÚBLICOS E OUTROS INGRESOS		890.100,00
<i>art. 32 Taxas pola realización de actividades de competencia local</i>		<i>100,00</i>
32500	Taxas pola expedición de documentos	100,00
<i>art. 35 Contribucións especiais</i>		<i>890.000,00</i>
35100	Para o establecemento ou ampliación de servizos	890.000,00
TOTAL CAPÍTULO 4 TRANSFERENCIAS CORRENTES		4.909.500,20
<i>art. 45 De Comunidades Autónomas</i>		<i>2.454.750,10</i>
45001	Da administración xeral da Comunidade Autónoma Galega	2.454.750,10
<i>art. 46 De entidades locais</i>		<i>2.454.750,10</i>
46100	Da Deputación Provincial de Lugo	2.454.750,10
TOTAL CAPÍTULO 5 INGRESOS PATRIMONIAIS		100,00
<i>art. 52 Intereses de depósitos</i>		<i>100,00</i>
52000	Intereses de depósitos	100,00
TOTAL CAPITULO 6 ENAXENACIÓN DE INVESTIMENTOS REAIS		0,00
TOTAL CAPÍTULO 7 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		0,00
TOTAL CAPITULO 8 ACTIVOS FINANCEIROS		0,00
TOTAL CAPÍTULO 9 PASIVOS FINANCEIROS		0,00
TOTAL ORZAMENTO INGRESOS		5.799.700,20



CONSORCIO PROVINCIAL DE LUGO PARA A PRESTACIÓN DO SERVIZO CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO

RESUMO POR CAPÍTULOS.

Estado de ingresos

A) TOTAL INGRESOS CORRENTES 5.799.700,20

CAPÍTULO 1	IMPOSTOS DIRECTOS	0,00
CAPÍTULO 2	IMPOSTOS INDIRECTOS	0,00
CAPÍTULO 3	TAXAS, PREZOS PÚBLICOS E OUTROS INGRESOS	890.100,00
CAPÍTULO 4	TRANSFERENCIAS CORRENTES	4.909.500,20
CAPÍTULO 5	INGRESOS PATRIMONIAIS	100,00

B) TOTAL INGRESOS DE CAPITAL 0,00

CAPÍTULO 6	ENAXENACIÓN DE INVESTIMENTOS REAIS	0,00
CAPÍTULO 7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00
CAPÍTULO 8	ACTIVOS FINANCIEROS	0,00
CAPÍTULO 9	PASIVOS FINANCIEROS	0,00

TOTAL ESTADO DE INGRESOS		5.799.700,20
---------------------------------	--	---------------------



CONSORCIO PROVINCIAL DE LUGO PARA A PRESTACIÓN DO SERVIZO CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO

ESTADO DE GASTOS



CONSORCIO PROVINCIAL DE LUGO PARA A PRESTACIÓN DO SERVIZO CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO

ESTADO DE GASTOS

ÁREA DE GASTO 1 SERVICIOS PÚBLICOS BÁSICOS		
13. SEGURIDADE E MOBILIDADE CIDADÁ		
136. SERVIZO DE PREVENCIÓN E EXTINCIÓN DE INCENDIOS		
<hr/>		
TOTAL CAPÍTULO 1	GASTOS DE PERSOAL	76.960,37
<hr/>		
<i>art. 12 Persoal funcionario</i>		27.540,00
136.121	Retribucións complementarias	27.540,00
<i>art. 13 Persoal laboral</i>		37.203,60
136.130	Laboral fixo	37.203,60
<i>art. 16. Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador</i>		12.216,77
136.16000	Seguridade Social	12.216,77
<hr/>		
TOTAL CAPÍTULO 2	GASTOS EN BENS CORRENTES E SERVIZOS	5.720.523,42
<hr/>		
<i>art. 20 Alugeres e cánones</i>		10.475,40
136.204	Aluguer de material de transporte	10.475,40
<i>art. 21 Reparacións, mantemento e conservación</i>		2.880,74
136.214	Elementos de transporte	1.309,43
136.219	Outro inmovilizado material	1.571,31
<i>art. 22 Material, subministrados e outros</i>		5.703.500,88
136.223	Transportes	523,77
136.22699	Outros gastos diversos	4.190,15
136.22799	Outros traballos realizados por outras empresas	5.698.786,96
<i>art. 23 Indemnizacións por razóns de servizo</i>		3.666,40
136.23000	Axudas de custo dos membros dos órganos de goberno	785,66
136.23020	Axudas de custo do persoal non directivo	785,66
136.23100	Locomoción dos membros dos órganos de goberno	523,77
136.231200	Locomoción do persoal non directivo	523,77
136.233	Outras indemnizacións	1.047,54
<hr/>		
TOTAL CAPÍTULO 3	GASTOS FINANCEIROS	100,00
<hr/>		
<i>art. 35 Intereses de demora e outros gastos financeiros</i>		100,00
136.359	Outros gastos financeiros	100,00
<hr/>		
TOTAL CAPÍTULO 4	TRANSFERENCIAS CORRENTES	0,00
<hr/>		
TOTAL CAPÍTULO 5	FONDO DE CONTINXENCIA E OUTROS IMPREVISTOS	2.116,41
<hr/>		
<i>art. 50 Dotación ao Fondo de Continxencia de execución orzamentaria</i>		2.116,41
136.500	<i>Fondo de Continxencia de execución orzamentaria</i>	2.116,41
<hr/>		
TOTAL CAPÍTULO 6	INVESTIMENTOS REAIS	0,00
<hr/>		
TOTAL CAPÍTULO 7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00
<hr/>		
TOTAL CAPÍTULO 8	ACTIVOS FINANCEIROS	0,00
<hr/>		
TOTAL CAPÍTULO 9	PASIVOS FINANCEIROS	0,00
<hr/>		
TOTAL ORZAMENTO GASTOS		5.799.700,20



CONSORCIO PROVINCIAL DE LUGO PARA A PRESTACIÓN DO SERVIZO CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO

RESUMO POR CAPÍTULOS.

Estado de gastos

A) OPERACIÓNS CORRENTES

5.799.700,20

CAPÍTULO 1	GASTOS DE PERSOAL	76.960,37
CAPÍTULO 2	GASTOS EN BENS CORRENTES E SERVIZOS	5.720.523,42
CAPÍTULO 3	GASTOS FINANCEIROS	100,00
CAPÍTULO 4	TRANSFERENCIAS CORRENTES	0,00
CAPÍTULO 5	FONDO DE CONTINXENCIA DE EXEC. ORZAMENTARIA	2.116,41

B) OPERACIÓNS DE CAPITAL

0,00

CAPÍTULO 6	INVESTIMENTOS REAIS	0,00
CAPÍTULO 7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00
CAPÍTULO 8	ACTIVOS FINANCEIROS	0,00
CAPÍTULO 9	PASIVOS FINANCEIROS	0,00

TOTAL ESTADO DE GASTOS

5.799.700,20



CONSORCIO PROVINCIAL DE LUGO PARA A PRESTACIÓN DO SERVIZO CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO

Liquidación Orzamento 2017

INGRESOS

CAPÍTULOS	Previsións Iniciais	Modificacións	Previsións Definitivas	Dereitos Recoñecidos	DR Anulados	DR Netos	% DR Netos sobre Prev. Def.	Recadación Neta	% Recad. Neta sobre DR Netos	Dereitos Pendentes de cobro	EXCESO /DEFECTO PREVISION
1 IMPOSTOS DIRECTOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00 €	0,00 €
2 IMPOSTOS INDIRECTOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00 €	0,00 €
3 TAXAS E OUTROS INGRESOS	774.100,00	-	774.100,00	858.648,02	-	858.648,02	110,92%	858.648,02	100,00%	0,00 €	-84.548,02 €
4 TRANSFERENCIAS CORRENTES	4.120.851,60	-	4.120.851,60	4.120.851,60	-	4.120.851,60	100,00%	3.949.149,45	95,83%	0,00 €	0,00 €
5 INGRESOS PATRIMONIAIS	100,00	-	100,00	248,80	-	248,80	248,80%	248,80	100,00%	0,00 €	-148,80 €
6 ALLEAMENTO DE INVERSIÓN REAIS	-	-	-	-	-	-	0,00%	-	0,00%	0,00 €	0,00 €
7 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	-	-	-	-	-	-	0,00%	-	0,00%	0,00 €	0,00 €
8 VARIACIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS	-	-	-	-	-	-	0,00%	-	0,00%	0,00 €	0,00 €
9 VARIACIÓN DE PASIVOS FINANCIEROS	-	-	-	-	-	-	0,00%	-	0,00%	0,00 €	0,00 €
TOTAIS	4.895.051,60	-	4.895.051,60	4.979.748,42	-	4.979.748,42	101,73%	4.808.046,27	96,55%	0,00 €	-84.696,82 €

GASTOS

CAPÍTULOS	Créditos Iniciais	Modificacións	Créditos definitivos	Gastos comprometidos	% Gtos. compr. sobre cred. def.	Obrigas Recoñecidas Netas	% O. Rec. sobre cred. Def.	Pagos Realizados	% Pagos real. sobre O. Rec. N.	Obrigas pendentes de pago	Remanentes de crédito
I GASTOS PERSOAL	80.451,34	-	80.451,34	27.865,93	34,64%	27.865,93	34,64%	26.675,28	95,73%	1.190,65	52.585,41 €
II GASTOS EN BENS CORRENTES	4.814.500,26	-	4.814.500,26	4.712.961,14	97,89%	4.704.810,23	97,72%	4.691.405,08	99,72%	13.405,15	109.690,03 €
III GASTOS FINANCIEROS	100,00	-	100,00	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	100,00 €
IV TRANSFERENCIAS CORRENTES	-	-	-	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00 €
VI INVESTIMENTOS REAIS	-	-	-	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00 €
VII TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	-	-	-	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00 €
VIII VARIACIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS	-	-	-	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00 €
IX VARIACIÓN DE PASIVOS FINANCIEROS	-	-	-	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00 €
TOTAIS	4.895.051,60	-	4.895.051,60	4.740.827,07	96,85%	4.732.676,16	96,68%	4.718.080,36	99,69%	14.595,80	162.375,44 €

RESULTADO ORZAMENTARIO

CONCEPTOS	Dereitos Recoñecidos Netos	Obrigas Recoñecidas Netas	Axustes	Resultado Orzamentario
a. Operacións correntes	4.979.748,42	4.732.676,16	-	247.072,26
b. Outras operacións non financeiras	-	-	-	-
1. Total operacións non financeiras (a+b)	4.979.748,42	4.732.676,16	-	247.072,26
2. Activos financeiros	-	-	-	-
3. Pasivos financeiros	-	-	-	-
RESULTADO ORZAMENTARIO DO EXERCICIO	4.979.748,42	4.732.676,16	-	247.072,26
AXUSTES:	-	-	-	-
4. Créd. g. financ. con rem. Tesourería para gtos. xerais	-	-	-	-
5. Desviacións de financiación negativas do exercicio	-	-	-	-
6. Desviacións de financiación positivas de exercicio	-	-	-	-
RESULTADO ORZAMENTARIO AXUSTADO	-	-	-	247.072,26

Liquidación Orzamento 2018 a 30 de xuño

INGRESOS

CAPÍTULOS	Previsións Iniciais	Modificacións	Previsións Definitivas	Dereitos Recoñecidos	DR Anulados	DR Netos	% DR Netos sobre Prev. Def.	Recadación Neta	% Recad. Neta sobre DR Netos	Dereitos Pendentes de cobro	EXCESO /DEFECTO PREVISION
1 IMPOSTOS DIRECTOS	-	-	-	-	-	-	0,00%	-	-	-	-
2 IMPOSTOS INDIRECTOS	-	-	-	-	-	-	0,00%	-	-	-	-
3 TAXAS E OUTROS INGRESOS	850.100,00	-	850.100,00	643.986,02	-	643.986,02	75,75%	643.986,02	100,00%	-	206.113,98
4 TRANSFERENCIAS CORRENTES	4.142.750,64	659.339,64	4.802.090,28	4.142.750,64	-	4.142.750,64	86,27%	2.071.375,32	50,00%	2.071.375,32	659.339,64
5 INGRESOS PATRIMONIAIS	100,00	-	100,00	-	-	-	0,00%	-	0,00%	-	100,00
6 ALLEAMENTO DE INVERSIÓN REAIS	-	-	-	-	-	-	0,00%	-	0,00%	-	-
7 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	-	-	-	-	-	-	0,00%	-	0,00%	-	-
8 VARIACIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS	-	8.150,91	8.150,91	-	-	-	0,00%	-	0,00%	-	8.150,91
9 VARIACIÓN DE PASIVOS FINANCIEROS	-	-	-	-	-	-	0,00%	-	0,00%	-	-
TOTAIS	4.992.950,64	667.490,55	5.660.441,19	4.786.736,66	-	4.786.736,66	84,56%	2.715.361,34	56,73%	2.071.375,32	873.704,53

GASTOS

CAPÍTULOS	Créditos Iniciais	Modificacións	Créditos definitivos	Gastos comprometidos	% Gtos. compr. sobre cred. def.	Obrigas Recoñecidas Netas	% O. Rec. sobre cred. Def.	Pagos Realizados	% Pagos real. sobre O. Rec. N.	Obrigas pendentes de pago	Remanentes de crédito
I GASTOS PERSOAL	82.060,37 €	0,00 €	82.060,37 €	73.667,17 €	89,77%	32.625,55 €	39,76%	32.625,55 €	100,00%	0,00 €	49.434,82 €
II GASTOS EN BENS CORRENTES	4.910.790,27 €	667.490,55 €	5.578.280,82 €	5.558.925,11 €	99,65%	1.960.559,37 €	35,15%	1.960.559,37 €	100,00%	0,00 €	3.617.721,45 €
III GASTOS FINANCIEROS	100,00 €	0,00 €	100,00 €	23,44 €	23,44%	23,44 €	23,44%	23,44 €	-	0,00 €	76,56 €
IV TRANSFERENCIAS CORRENTES	- €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €	-	0,00 €	-	0,00 €	0,00 €
VI INVESTIMENTOS REAIS	- €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €	-	0,00 €	-	0,00 €	0,00 €
VII TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	- €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €	-	0,00 €	-	0,00 €	0,00 €
VIII VARIACIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS	- €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €	-	0,00 €	-	0,00 €	0,00 €
IX VARIACIÓN DE PASIVOS FINANCIEROS	- €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €	-	0,00 €	-	0,00 €	0,00 €
TOTAIS	4.992.950,64 €	667.490,55 €	5.660.441,19 €	5.632.615,72 €	99,51%	1.993.208,36 €	35,21%	1.993.208,36 €	100,00%	0,00 €	3.667.232,83 €

RESULTADO ORZAMENTARIO

CONCEPTOS	Dereitos Recoñecidos Netos	Obrigas Recoñecidas Netas	Axustes	Resultado Orzamentario
a. Operacións correntes	4.786.736,66	1.993.208,36 €	-	2.793.528,30 €
b. Outras operacións non financeiras	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €
1. Total operacións non financeiras (a+b)	4.786.736,66 €	1.993.208,36 €	-	2.793.528,30 €
2. Activos financeiros	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €
3. Pasivos financeiros	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €
RESULTADO ORZAMENTARIO DO EXERCICIO	4.786.736,66 €	1.993.208,36 €	-	2.793.528,30 €
AXUSTES:	-	-	-	-
4. Créd. g. financ. con rem. Tesourería para gtos. xerais	-	-	-	-
5. Desviacións de financiación negativas do exercicio	-	-	-	-
6. Desviacións de financiación positivas de exercicio	-	-	-	0,00 €
RESULTADO ORZAMENTARIO AXUSTADO	-	-	-	2.793.528,30 €



CONSORCIO PROVINCIAL DE LUGO PARA A PRESTACIÓN DO SERVIZO CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO

Estimación Liquidación Orzamento 2018

(a 31 de decembro)

INGRESOS

CAPÍTULOS	Previsións Iniciais	Modificacións	Previsións Definitivas	DR Netos	% DR Netos sobor Prev. Def.
1 IMPOSTOS DIRECTOS	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-
2 IMPOSTOS INDIRECTOS	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-
3 TAXAS E OUTROS INGRESOS	850.100,00 €	0,00 €	850.100,00 €	891.667,52 €	104,89%
4 TRANSFERENCIAS CORRENTES	4.142.750,64 €	659.339,64 €	4.802.090,28 €	4.802.090,10 €	100,00%
5 INGRESOS PATRIMONIAIS	100,00 €	0,00 €	100,00 €	100,00 €	100,00%
6 ALLEAMENTO DE INVERSIÓN REAIS	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-
7 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	#DIV/0!
8 VARIACION DE ACTIVOS FINANCIEROS	0,00 €	382.706,87 €	382.706,87 €	0,00 €	-
9 VARIACION DE PASIVOS FINANCIEROS	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-
TOTAIS	4.992.950,64 €	1.042.046,51 €	6.034.997,15 €	5.693.857,62 €	94,35%

GASTOS

CAPÍTULOS	Créditos Iniciais	Modificacións	Créditos definitivos	Obrigas Recoñecidas Netas	% O. Rec. sobor créd. Def.
I GASTOS PERSOAL.	82.060,37 €	0,00 €	82.060,37 €	75.140,53 €	91,57%
II GASTOS EN BENS CORRENTES	4.910.790,27 €	696.186,23 €	5.606.976,50 €	5.606.976,50 €	100,00%
III GASTOS FINANCIEROS	100,00 €	0,00 €	100,00 €	100,00 €	100,00%
IV TRANSFERENCIAS CORRENTES	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	#DIV/0!
VI INVESTIMENTOS REAIS	0,00 €	345.860,28 €	345.860,28 €	106.547,32 €	30,81%
VII TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	#DIV/0!
VIII VARIACIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-
IX VARIACIÓN DE PASIVOS FINANCIEROS	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-
TOTAIS	4.992.950,64 €	1.042.046,51 €	6.034.997,15 €	5.788.764,35 €	95,92%



CONSORCIO PROVINCIAL DE LUGO PARA A PRESTACIÓN DO SERVIZO CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO

ANEXO DE INVESTIMENTOS

Non se inclúen no orzamento do exercicio 2019 créditos para a realización de investimentos reais nin transferencias de capital.



DEPUTACIÓN DE LUGO

ORZAMENTOS 2019

20. Informe de avaliación da estabilidade orzamentaria, regra de gas- to, límite de gasto non fi- nanceiro e débeda pública



INFORME DE INTERVENCIÓN

Asunto: Avaliación do cumprimento do obxectivo de estabilidade orzamentaria, regra do gasto, límite de gasto non financeiro e do límite de débeda na aprobación dos orzamentos do exercicio 2019.

En cumprimento do disposto no artigo 16 do RD 1463/2007, de 2 de novembro polo que se aproba o regulamento de estabilidade orzamentaria, na súa aplicación ás entidades locais (en adiante REO), emítese o presente informe que se incorporará ao previsto no artigo 168.4 do texto refundido da Lei reguladora das facendas locais referido á aprobación do Orzamento Xeral de 2019, así como no disposto na Lei orgánica 2/2012, do 27 de abril, de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira (en adiante LOE), coa finalidade de avaliar o obxectivo de estabilidade orzamentaria xerado polo mesmo, de regra do gasto, límite de gasto non financeiro e o límite da débeda.

1. ÁMBITO SUBJECTIVO DE APLICACIÓN

Os entes públicos dependentes da Deputación no exercicio 2019, a saber, a Sociedade Urbanística Provincial de Lugo, S.A. (en adiante SUPLUSA) e o Consorcio Provincial de Lugo para a prestación do servizo contra incendios e salvamento (en adiante Consorcio de Bombeiros) serán consideradas entidades comprendidas no ámbito do artigo 2.1 da LOE, ó prestar servizos ou producir bens non financiados maioritariamente con ingresos comerciais, estando clasificadas pola Intervención Xeral de Administración Local como "administración pública".

2. AVALIACION DO OBXECTIVO DE ESTABILIDADE ORZAMENTARIA NA APROBACIÓN DO ORZAMENTO 2019

O artigo 11.4 da LOE establece que as Corporacións Locais deberán manter unha posición de equilibrio ou superávit orzamentario. E así, o Consello de Ministros o 7 de xullo de 2017, establece como obxectivo de estabilidade orzamentaria para as Corporacións locais no trienio 2018-2020 o equilibrio.

A estabilidade orzamentaria implica que os recursos correntes e de capital non financeiros deben ser suficientes para facer fronte aos gastos correntes e de capital non financeiro.

O cálculo da capacidade/necesidade de financiamento nos entes sometidos ao réxime de orzamento obtense, segundo o manual da IGAE e como o interpreta a Subdirección Xeral de Relacións Financeiras coas Entidades locais, por diferenza entre os importes orzamentados nos capítulos 1 a 7 dos estados de ingresos

e os capítulos 1 a 7 do estado de gastos, previa aplicación dos axustes relativos á valoración, imputación temporal, exclusión ou inclusión dos ingresos e gastos non financeiros, de acordo aos criterios de contabilidade nacional contidos no sistema europeo de contas nacionais e rexionais.

Para os entes non sometidos a réxime orzamentario considerase equilibrio cando, de acordo cos criterios do plan de contabilidade que lles resulte aplicable, dos seus estados previsionais se deduza que non incorren en perdas cuxo saneamento requira a dotación de recursos non previstos no escenario de estabilidade da entidade principal que lle toque aportarlos.

Para as corporacións locais cúmprese a Regra do Gasto, se a variación, en termos SEC, do gasto computable de cada Corporación, entre dous exercicios económicos, non supera a taxa de referencia de crecemento do Produto Interior Bruto de medio prazo da economía española, modificado, no seu caso, no importe dos incrementos permanentes e minoracións de recadación derivados de cambios normativos, e dos investimentos financeiramente sustentables.

En concreto, o 7 de xullo de 2017, por acordo do Consello de Ministros aprobouse, xunto aos obxectivos de déficit público (0 %) e de débeda pública (2,7 %, 2,6 % e 2,5 % del PIB) para o período 2018-2020, a regra de gasto para os orzamentos do 2018, 2019 y 2020, isto é, 2,4%, 2,7% e 2,8% respectivamente.

Da modificación da Orde HAP/2105/2012, de 1 de outubro, pola de se desenvolven as obrigas de subministro de información previstas na LOE mediante a Orde HAP/2082/2014, de 7 de novembro, concretamente os artigos 15.3 c) e 16.4, dedúcese que non é preceptivo o informe do Interventor local sobre o cumprimento da regra do gasto na fase de elaboración do orzamento, estando soamente previsto como informe en fase de liquidación. Trimestralmente farase unha valoración do cumprimento da regra do gasto ao peche do exercicio.

Realízase a consolidación dos datos contidos nas previsións iniciais dos orzamentos do exercicio 2019 da propia Deputación Provincial de Lugo, de SUPLUSA e do proxecto de orzamento do Consorcio de Bombeiros.

Os axustes que proceden por eliminación das operacións internas serían:

a) Dedución por transferencias correntes da Deputación de Lugo en 2019 a:

1. SUPLUSA 2.256.529,87 €
2. Consorcio Bombeiros..... 2.454.750,10 €

b) Dedución por transferencias de capital da Deputación de Lugo en 2019 a:

1. SUPLUSA 290.554,46 €

TOTAL5.001.834,43 €



ORZAMENTO INICIAL 2019

		DEPUTACIÓN	SUPLUSA	CONSORCIO COMBEROS	AXUSTES POR TRANSFER. INTERNAS	TOTAL
I N G R E S O S	CAP. 1	5.671.750,49	0,00	0,00	0,00	5.671.750,49
	CAP. 2	4.894.400,07	0,00	0,00	0,00	4.894.400,07
	CAP. 3	3.832.421,34	0,00	890.100,00	0,00	4.722.521,34
	CAP. 4	69.571.917,99	2.256.529,87	4.909.500,20	-4.711.279,97	72.026.668,09
	CAP. 5	82.657,00	9.487,60	100,00	0,00	92.244,60
	CAP. 6	0,00	692.823,34	0,00	0,00	692.823,34
	CAP. 7	66.598,65	290.554,46	0,00	-290.554,46	66.598,65
	CAP. 8	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
	CAP. 9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL		84.419.745,54	3.249.395,27	5.799.700,20	-5.001.834,43	88.467.006,58

		DEPUTACIÓN	SUPLUSA	CONSORCIO BOMBEROS	AXUSTES POR TRANSFER. INTERNAS	TOTAL
G A S T O S	CAP. 1	26.121.608,39	1.094.008,48	76.960,37	0,00	27.292.577,24
	CAP. 2	20.410.436,50	563.424,16	5.720.523,42	0,00	26.694.384,08
	CAP. 3	71.100,00	0,00	100,00	0,00	71.200,00
	CAP. 4	17.696.291,61	0,00	0,00	-4.711.279,97	12.985.011,64
	CAP. 5	837.505,77	22.063,34	2.116,41	0,00	861.685,52
	CAP. 6	10.657.548,70	1.569.899,29	0,00	0,00	12.227.447,99
	CAP. 7	8.131.021,01	0,00	0,00	-290.554,46	7.840.466,55
	CAP. 8	380.769,23	0,00	0,00	0,00	380.769,23
	CAP. 9	113.464,33	0,00	0,00	0,00	113.464,33
TOTAL		84.419.745,54	3.249.395,27	5.799.700,20	-5.001.834,43	88.467.006,58

SALDO ORZAMENTARIO NON FINANCIERO:

TOTAL INGRESOS NON FINANCIEROS (capítulos 1 a 7)	84.119.745,54	3.249.395,27	5.799.700,20	-5.001.834,43	88.167.006,58
TOTAL GASTOS NON FINANCIEROS (capítulos 1 a 7)	83.925.511,98	3.249.395,27	5.799.700,20	-5.001.834,43	87.972.773,02
CAPACIDADE/NECESIDADE DE FINANCIAMENTO	194.233,56	0,00	0,00	0,00	194.233,56

▪ Deputación Provincial de Lugo:

A partir dos criterios contidos no "Manual de cálculo do déficit en contabilidade nacional adaptado ás Corporacións Locais (1ª edición)" elaborado pola Intervención Xeral de Administración do Estado cómpre a realización dunha serie de axustes nas magnitudes orzamentarias anteriores para adaptar a información contable aos criterios de contabilidade nacional. Tivéronse en conta as seguintes consideracións:

1. Registro en contabilidade nacional dos impostos, cotizacións sociais, taxas e outros ingresos: para os ingresos contabilizados nos capítulos I, II e III (agás os impostos cedidos parcialmente) do orzamento de

ingresos, utilízase o criterio de caixa de cada exercicio, sexa do exercicio corrente ou de exercicios pechados.

Debido a que o importe orzamentado nos devanditos capítulos calcúlase como unha estimación dos dereitos recoñecidos netos que se esperan obter no exercicio 2019 (principio de devengo), para aplicar o principio de caixa, deberíanse axustar ditos importes, de xeito que o importe que tomemos en consideración sexa a recadación neta esperada e non os dereitos recoñecidos agardados. Por elo, aplicaremos ó importe dos capítulos 1, 2 e 3 do orzamento (con exclusión dos conceptos relativos a cesión de tributos estatais) a porcentaxe estimada da recadación neta. Tómase como estimación a porcentaxe que na liquidación do orzamento de 2017 (último exercicio pechado e liquidado) obtívose dos dereitos recadados netos, fronte os dereitos previstos do capítulos 1 ao 3 (con exclusión dos conceptos relativos a cesión de tributos)

	DEREITOS RECOÑECIDOS NETOS 2017	RECADACION NETA 2017	%
CAPÍTULO I (*)	2.220.338,29	2.143.792,87	96,55 %
CAPÍTULO II (*)	0,00	0,00	-
CAPITULO III	2.186.858,24	2.127.432,00	97,28 %
TOTAL (*)	4.407.196,53	4.271.224,87	96,91 %

(*) Agás conceptos relativos a cesión de tributos

Por outra banda consideraranse os ingresos recadados de exercicios pechados dos capítulos 1, 2 e 3 (con exclusión dos conceptos relativos a cesión de tributos estatais), continuando co criterio de caixa, á vista dos datos de recadación do ano 2017 (último pechado e liquidado) obtense a seguinte desagregación:

	PENDENTE A 1-1-2017	RECADACION 2017	%
1995	184,41	0,00	0,00%
1996	135,58	0,00	0,00%
1997	381,78	0,00	0,00%
1998	563,84	0,00	0,00%
1999	3.159,81	0,00	0,00%
2000	5.664,15	199,07	3,51%
2001	7.262,66	263,21	3,62%
2002	100.800,93	183,25	0,18%
2003	2.103,94	0,00	0,00%
2004	3.772,43	0,00	0,00%
2005	1.943,21	0,00	0,00%
2006	7.074,83	0,00	0,00%
2007	9.302,40	89,87	0,97%
2008	9.046,37	0,00	0,00%
2009	23.415,90	2.637,39	11,26%
2010	35.896,41	23,97	0,07%
2011	5.464,07	36,08	0,66%
2012	186.878,07	40.790,60	21,83%
2013	132.906,38	6.102,31	4,59%
2014	77.419,52	12.628,01	16,31%
2015	125.146,88	11.150,45	8,91%
2016	368.203,90	289.983,94	78,76%
TOTAL	1.106.727,47	364.088,15	32,90%



En conclusión, segundo as contas de recadación do ano 2017 (o derradeiro pechado e liquidado) dos ingresos de exercicios pechados, cobrouse o 32,90 % do saldo pendente a 1 de xaneiro de 2017. O citado porcentaxe aplicarase, ao non estar liquidado o exercicio de 2018, aos dereitos de cobro pendentes de recadar existentes a fecha do presente informe que integrarán a agrupación de orzamentos pechados a 1 de xaneiro de 2019 con algunha variación de escasa significación.

De este xeito obtemos os seguintes importes:

	CAP 1	CAP 2	CAP 3
- Dereitos recoñecidos netos (previsión)	3.099.449,21	0,00	3.832.421,34
- Recad. líquida (ex. corrente) (previsión)	3.003.676,23		3.713.999,51
- Recad. líquida (ex. pechados) (previsión)	529.936,90	0,00	184.712,52
Axuste (maior déficit en cont. nacional)	0,00	0,00	0,00
Axuste (menor déficit en cont. nacional)	434.163,92	0,00	66.290,69

2. Tratamento das entregas a conta de impostos cedidos e do fondo complementario de financiamento:

en contabilidade nacional estes pagos rexístranse no período no que se pagan, e a liquidación definitiva resultante, no momento en que se determina a súa contía e se ingresa. Os importes orzamentados nestes conceptos correspóndense coa previsión das entregas a conta mensuais (xaneiro a decembro de 2019) e da liquidación definitiva de 2017, os cales serán ingresados previsiblemente no exercicio 2019, descontando as liquidacións definitivas negativas da participación das entidades locais en tributos do Estado correspondentes aos anos 2008 e 2009. Tal e como se indica no acordo da Subcomisión de Réxime Económico, Financeiro e Fiscal, da Comisión Nacional de Administración Local (CNAL) e na plataforma da oficina virtual da entidades locais do Ministerio de Facenda e Administracións Públicas en relación á información a comunicar para o cumprimento das obrigas contempladas na Orden HAP/2015/2012, de 1 de outubro é preciso a realización do seguinte axuste para non incluír no cálculo o efectos das devolucións das PIE 2008 e 2009:

- Axuste por liq. PTE 2008 (menor déficit en contabilidade nacional)195.214,68 €
- Axuste por liq. PTE 2009 (menor déficit en contabilidade nacional)...814.870,80 €

3. Axuste por grao de execución do gasto: A "Guía para a Determinación da Regra do Gasto (3ª edición)" establece que:

"Este axuste reducirá los empleos no financieros en aquellos créditos que por sus características o por su naturaleza se consideren de imposible ejecución en el ejercicio presupuestario. Y los aumentará en aquellos créditos cuya ejecución vaya a superar el importe de los previstos inicialmente. Este axuste se estimará por cada Entidad Local en función de la experiencia acumulada de años anteriores sobre las diferencias entre las previsiones presupuestarias y la ejecución real."

Esta Intervención opta por aplicar o criterio da media aritmética resultante de comparar os créditos iniciais dos 4 exercicios anteriores (2014, 2015, 2016, 2017) coas respectivas obrigas recoñecidas netas.

O límite da porcentaxe de execución de gastos non financeiros resultante é de -6,62 %, segundo se amosa no cadro seguinte, e polo tanto, o axuste máximo polo grao de execución é de 5.179.747,51 € a diminuír nos empregos non financeiros.

DEPUTACION DE LUGO	2014	2015	2016	2017	MEDIA 2015-2017
(+) Céditos iniciais capítulos 1 a 7 en términos SEC	74.029.745,81	77.040.804,93	83.475.213,12	79.809.851,37	
(-) Axuste gastos financeiros	-337.063,22	-234.200,29	-45.000,00	-18.000,00	
(-) Gts. ntza. extraord. (catastrofes, emerxencia, sentenzas,...)	0,00	0,00	0,00	0,00	
(-) Gts. financ. subv. finalistas de AAPP	-2.487.979,79	-1.637.842,21	-1.329.285,00	-1.479.285,00	
(-) Gts. financ. alleamento terreos e inv. reais	-19.000,00	-14.000,00	-14.000,00	0,00	
(-) Gts. financ. mecanismo pago a provedores	0,00	0,00	0,00	0,00	
(-) Pagos por transf. a outras entid. que integran a c. Local	-7.071.030,80	-7.713.461,80	-7.299.822,50	-6.703.226,83	
Total créditos iniciais ajustados	64.114.672,00	67.441.300,63	74.787.105,62	71.609.339,54	
(+) Obrigas recoñecidas netas capítulos 1 a 7	68.873.599,84	84.807.155,36	72.678.062,92	81.540.591,41	
(-) Axuste gastos financeiros	-129.275,77	-18.349,86	-50.033,53	-2.652,01	
(-) Gts. ntza. extraord. (catastrofes, emerxencia, sentenzas,...)	0,00	0,00	0,00	0,00	
(-) Gts. financ. subv. finalistas de AAPP	-4.932.002,12	-10.652.314,72	-494.564,22	-1.249.705,07	
(-) Gts. financ. alleamento terreos e inv. reais	0,00	0,00	0,00	0,00	
(-) Gts. financ. mecanismo pago a provedores	0,00	0,00	0,00	0,00	
(-) Outros valores atípicos: obrigas de facturas ex. anteriores	-441.163,26	-877.964,55	-464.290,43	-749.192,14	
(-) Pagos por transf. a outras entida. que integran a C. Local	-7.703.240,46	-6.898.461,80	-7.032.292,24	-6.591.561,61	
Total obligaciones reconocidas netas ajustados	55.667.918,23	66.360.064,43	64.636.882,50	72.947.480,58	
% GRADO DE EXECUCION CTOS POR OP. NO FINANZEIRAS	-13,17%	-1,60%	-13,57%	1,87%	-6,62%

DEPUTACION DE LUGO	2019
(+) Céditos iniciais capítulos 1 a 7 exercicio 2018, en termos SEC	83.925.511,98
(-) Axuste gastos financeiros	-71.100,00
(-) Gts. ntza. extraord. (catastrofes, emerxencia, sentenzas,...)	0,00
(-) Gts. financ. subv. finalistas de AAPP	-608.657,46
(-) Gts. financ. alleamento terreos e inv. reais	0,00
(-) Gts. financ. mecanismo pago a provedores	0,00
(-) Pagos por transf. a outras entid. que integran a Corp. Local	-5.001.834,43
% grao de execución	-6,62%
(+/-) Axuste por grao de execución	-5.179.747,51
Total créditos iniciais axustados	73.064.172,58

4. Non se considera necesario a realización de mais axustes por considerar que as condicións que implicarían a realización dos mesmos non poden ser coñecidos no momento da orzamentación e por outra banda as diferenzas a axustar poderían ser consideradas mais ben residuais que financeiramente significativas.

Unha vez realizados os axustes anteriores os importes do orzamento de gastos e ingresos da Deputación de Lugo en termos de contabilidade nacional quedaría como sigue:

ESTABILIDADE ORZAMENTARIA NA APROBACIÓN DO ORZAMENTO 2019
S/ CONTABILIDADE NACIONAL

		DEPUTACIÓN
SALDO ORZAMENTARIO NON FINANCEIRO:		
TOTAL INGRESOS NON FINANCEIROS (capítulos 1 a 7)		84.119.745,54
TOTAL GASTOS NON FINANCEIROS (capítulos 1 a 7)		83.925.511,98
(-) NECESIDADE / (+) CAPACIDADE DE FINANCIAMENTO		194.233,56
GR000	Axuste por recadación ingresos capítulo 1	434.163,92
GR000b	Axuste por recadación ingresos capítulo 2	0,00
GR000c	Axuste por recadación ingresos capítulo 3	66.290,69
GR001	(+) Axuste por liquidación PTE - 2008	195.214,68
GR002	(+) Axuste por liquidación PTE - 2009	814.870,80
GR002b	(+) Axuste por liquidación PTE - 2013	0,00
GR006	Xuros	0,00
GR006b	Diferenzas de cambio	0,00
GR015	(+/-) Axuste por grao de execución do gasto	5.179.747,51
GR009	Invers. realizadas por conta da Corporación	0,00
GR004	Ingresos por alleamentos de accións (privatizacións)	0,00
GR003	Dividendos e participacións en beneficios	0,00
GR016	Ingresos obtidos do pto. da Union Europea	0,00
GR017	Operacións de permuta financeira (SWAPS)	0,00
GR018	Operacións de reintegro e execución de avais	0,00
GR012	Aportacións de capital	0,00
GR013	Asunción e cancelación de débedas	0,00
GR014	Gastos realizados no exercicio pendentes de aplicar ao orzamento	0,00
GR008	Adquisicións con pago aprazado	0,00
GR008a	Arrendamento financelro	0,00
GR008b	Contratos de asociación publico privada (APP's)	0,00
GR010	Inversións realizadas pola corporación local por conta doutra Administración Publica	0,00
GR019	Préstamos	0,00
GR020	Devolucións de ingresos pendentes de aplicar a presupuestado	0,00
GR021	Consolidación de transferencias con outras Administracións Públicas	0,00
GR099	Outros	0,00
Total de axustes ao orzamento da Entidade		6.690.287,60
(-) NECESIDADE / (+) CAPACIDADE DE FINANCIAMENTO AXUSTADO		6.884.521,16

▪ Consorcio de bombeiros:

1. **Axuste por grao de execución do gasto:** A "Guía para a Determinación da Regra do Gasto (3ª edición)" establece que "este axuste reducirá los empleos no financieros en aquellos créditos que por sus características o por su naturaleza se consideren de imposible ejecución en el ejercicio presupuestario. Y los aumentará en aquellos créditos cuya ejecución vaya a superar el importe de los previstos inicialmente. Este axuste se estimará por cada Entidad Local en función de la experiencia acumulada de años anteriores sobre las diferencias entre las previsiones presupuestarias y la ejecución real."

A Secretaría- Intervención do consorcio no informe emitido optou por seguir aplicando os criterios interpretativos da IGAE previstos na 2ª edición da guía de de comparar os créditos iniciais dos tres exercicios anteriores (2015, 2016, 2017) coas respectivas obrigas recoñecidas netas.

O límite da porcentaxe de execución de gastos non financeiros resultante é de -4,38 %, segundo se amosa no cadro seguinte, e polo tanto, o axuste máximo polo grao de execución é de 254.022,49 € a diminuír nos empregos non financeiros.

CONSORCIO DE BOMBEIROS	2015	2016	2017	MEDIA 2015-2017
(+) Céditos iniciais capítulos 1 a 7 en términos SEC	5.615.051,60	4.895.051,60	4.895.051,60	
(-) Axuste gastos financeiros	-100,00	-100,00	-100,00	
(-) Gts. ntza. extraord. (catastrofes, emerxencia, sentenzas,...)	0,00	0,00	0,00	
(-) Gts. financ. subv. finalistas de AAPP	0,00	0,00	0,00	
(-) Gts. financ. alleamento terreos e inv. reais	0,00	0,00	0,00	
(-) Gts. financ. mecanismo pago a provedores	0,00	0,00	0,00	
(-) Pagos por transf. a outras entid. que integran a c. Local	0,00	0,00	0,00	
Total créditos iniciais ajustados	5.614.951,60	4.894.951,60	4.894.951,60	
(+) Obrigas recoñecidas netas capítulos 1 a 7	5.007.678,05	4.942.786,86	4.732.676,16	
(-) Axuste gastos financeiros	0,00	0,00	0,00	
(-) Gts. ntza. extraord. (catastrofes, emerxencia, sentenzas,...)	0,00	0,00	0,00	
(-) Gts. financ. subv. finalistas de AAPP	0,00	0,00	0,00	
(-) Gts. financ. alleamento terreos e inv. reais	0,00	0,00	0,00	
(-) Gts. financ. mecanismo pago a provedores	0,00	0,00	0,00	
(-) Outros valores atípicos: obrigas de facturas ex. anteriores	0,00	0,00	0,00	
(-) Outros valores atípicos: exceso IR sobre a media	0,00	0,00	0,00	
(-) Pagos por transf. a outras entida. que integran a C. Local	0,00	0,00	0,00	
Total obligaciones reconocidas netas ajustados	5.007.678,05	4.942.786,86	4.732.676,16	
% GRADO DE EXECUCION CTOS POR OP. NO FINANCIERAS	-10,82%	0,98%	-3,32%	-4,38%

CONSORCIO DE BOMBEIROS	2019
(+) Céditos iniciais capítulos 1 a 7 exercicio 2017 en termos SEC	5.799.700,20
(-) Axuste gastos financeiros	-100,00
(-) Gts. ntza. extraord. (catastrofes, emerxencia, sentenzas,...)	0,00
(-) Gts. financ. subv. finalistas de AAPP	0,00
(-) Gts. financ. alleamento terreos e inv. reais	0,00
(-) Gts. financ. mecanismo pago a provedores	0,00
(-) Pagos por transf. A outras entid. Que integran a Corp. Local	0,00
% grao de execución	-4,38%
(+/-) Axuste por grao de execución	-254.022,49
Total créditos iniciais axustados	5.545.577,71

2. Non se considera necesario a realización de axustes por considerar que as condicións que implicarían a realización dos mesmos non poden ser coñecidos no momento da orzamentación e por outra banda as diferenzas a axustar poderían ser consideradas mais ben residuais que financeiramente significativas.

ESTABILIDADE ORZAMENTARIA NA APROBACIÓN DO ORZAMENTO 2019
S/ CONTABILIDADE NACIONAL

SALDO ORZAMENTARIO NON FINANCEIRO:		CONSORCIO BOMBEIROS
TOTAL INGRESOS NON FINANCEIROS (capítulos 1 a 7)		5.799.700,20
TOTAL GASTOS NON FINANCEIROS (capítulos 1 a 7)		5.799.700,20
(-) NECESIDADE / (+) CAPACIDADE DE FINANCIAMENTO		0,00
GR000	Axuste por recadación ingresos capítulo 1	0,00
GR000b	Axuste por recadación ingresos capítulo 2	0,00
GR000c	Axuste por recadación ingresos capítulo 3	0,00
GR001	(+) Axuste por liquidación PTE - 2008	0,00
GR002	(-) Axuste por liquidación PTE - 2008	0,00
GR006	Xuros	0,00
GR006b	Diferenzas de cambio	0,00
GR015	(+/-) Axuste por grao de execución do gasto	254.022,49
GR009	Invers. realizadas por conta da Corp.	0,00
GR004	Ingresos por alleamentos de accións (privatizacións)	0,00
GR003	Dividendos e participación en beneficios	0,00
GR016	Ingresos obtidos do orzamento da Union Europea	0,00
GR017	Operacións de permuta financeira (SWAPS)	0,00
GR018	Operacións de reintegro e execución de avais	0,00
GR012	Aportacións de capital	0,00
GR013	Asunción e cancelación de débedas	0,00
GR014	Gastos realizados no exercicio pendentes de aplicar ao orzamento	0,00
GR008	Adquisicións con pago aprazado	0,00
GR008a	Arrendamento financeiro	0,00
GR008b	Contratos de asociación publico privada (APP's)	0,00
GR010	Inversións realizadas pola corporación local por conta doutra Administración Publica	0,00
GR019	Préstamos	0,00
GR099	Outros	0,00
Total de axustes ao orzamento da Entidade		254.022,49
(-) NECESIDADE / (+) CAPACIDADE DE FINANCIAMENTO AXUSTADO		254.022,49

▪ SUPLUSA:

Non se considera necesario a realización de axustes por considerar que as condicións que implicarían a realización dos mesmos non poden ser coñecidos no momento da presupostación e por outra banda as diferenzas a axustar poderían ser consideradas mais ben residuais que financeiramente significativas.

CAPACIDADE/NECESIDADE FINANCIACIÓN NA APROBACIÓN DO ORZAMENTO 2019 CONFORME A NORMAS SEC

SUPLUSA	ORZAMENTO 2019	Observacións
Ingresos a efectos de Contabilidade Nacional	3.249.395,27	
Importe neto da cifra negocios	692.823,34	
Traballos previsto realizar pola empresa para o seu activo	0,00	
Ingresos accesorios e outros ingresos da xestión corrente	0,00	
Subvencións e transferencias correntes	2.256.529,87	
Ingresos financeiros por xuros	9.487,60	
Ingresos de participacións en instrumentos de patrimonio (dividendos)	0,00	
Ingresos excepcionais	0,00	
Aportacións patrimoniais	0,00	
Subvencións de capital previsto recibir	290.554,46	
Gastos a efectos de Contabilidade Nacional	3.249.395,27	
Aprovisionamentos	1.419.899,29	
Gastos de persoal	1.094.008,48	
Outros gastos de explotación	563.424,16	
Gastos financeiros e asimilados	0,00	
Fondo de continxencia	22.063,34	
Outros impostos	0,00	
Gastos excepcionais	0,00	
Variacións do Inmov. material e intanxible; de inv. inmobiliarias; de existencias	150.000,00	
Variac. existencias de ptos terminados e en curso de fabricación	0,00	
Aplicación de provisións	0,00	
Aplicación de provisións	0,00	
Axudas, transferencias e subvencións concedidas	0,00	
(+) CAPACIDADE / (-) NECESIDADE DE FINANCIAMENTO	0,00	

▪ RESUMO DA AVALIACIÓN DA ESTABILIDADE ORZAMENTARIA E REGRA DE GASTO

Consolidando os 4 entes a análise de estabilidade orzamentaria e do grao de cumprimento da regra do gasto na aprobación do orzamento de 2019 é a seguinte:

Entidade	ESTABILIDADE ORZAMENTARIA				(importes en €)
	Ingreso non financeiro ¹	Gasto non financeiro ¹	Axuste SEC		
			Axustes propia Entidade	Axustes por operacións internas	
DEPUTACION DE LUGO	84.119.745,54	83.925.511,98	6.690.287,60	0,00	6.884.521,16
CONSORCIO BOMBEIROS	5.799.700,20	5.799.700,20	254.022,49	0,00	254.022,49
SUPLUSA	3.249.395,27	3.249.395,27	0,00	0,00	0,00

¹ Si a entidade ten orzamento limitativo corresponderase cos gastos e ingresos non financeiros do orzamento (cap. 1 a 7). Si a entidade ten contabilidade empresarial corresponderá cos gastos e ingresos no financeiros axustados ao SEC.

Capacidade/ Necesidade Financiamento da Corporación Local a nivel consolidado	7.138.543,65
--	---------------------

A entidade a nivel consolidado cumpre co obxectivo de estabilidade orzamentaria na aprobación dos orzamentos de 2019 e para cumprir coa regra do gasto o límite do gasto computable establécese en 83.158.578,08 € (Gasto computable na previsión de Liquidación do exercicio 2018 segundo o Informe de avaliación de cumprimento de obxectivos que contempla a Lei 2/2012, de estabilidade orzamentaria e



sustentabilidade financeira a 30 de setembro de 2018 e previsións a 31 de decembro de 2018 que se estableceu en 80.972.325,30 € e incrementando a taxa de referencia de crecemento do Produto Interior Bruto de medio prazo da economía española aprobado polo Consello de Ministros o 7 de xullo de 2017, que se fixou nun 2,7 %).

3. COMPROBACIÓN CUMPRIMENTO LÍMITE DE GASTO NON FINANCEIRO

O artigo 30 da LOE esixe tamén ás Entidades Locais a mesma obriga que a Unión Europea ven esixindo ao Estado, isto é, aprobar todos os anos un teito de gasto non financeiro, e verificar que cumpre co obxectivo de estabilidade orzamentaria e coa regra do gasto.

Neste sentido establece que as Entidades Locais deberán aprobar un límite máximo de gasto non financeiro, coherente cos obxectivos de estabilidade orzamentaria e a regra de gasto, que marcará o teito de asignación de recursos dos seus orzamentos.

Determinación:

A) Gasto non financeiro coherente co obxectivo de estabilidade orzamentaria:

Partindo das previsións de ingresos e gastos non financeiros para o Orzamento de 2019 consolidado dos 3 entes, obtemos os seguintes datos:

Capítulos 1 a 7 de Gastos	87.972.773,02
Axustes SEC gastos	-5.433.770,00
Gastos non financeiros axustados	82.539.003,02

Capítulos 1 a 7 de Ingresos	88.167.006,58
Axustes SEC ingresos	1.510.540,09
Ingresos non financeiros axustados	89.677.546,67

Verificación cumprimento obxectivo estabilidade	7.138.543,65
--	---------------------

Para o cálculo do límite de gasto non financeiro, que se expresa en termos orzamentarios, engadimos o superávit así calculado aos gastos considerados:

Teito de gasto non financeiro en equilibrio:	95.111.316,67
---	----------------------

B) Gasto non financeiro coherente co obxectivo de regra de gasto:

Pártese do gasto computable na previsión de Liquidación para o exercicio 2018 para a regra de gasto deducido do Informe de avaliación de cumprimento de obxectivos que contempla a Lei 2/2012, de

estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira a 30 de setembro de 2018 e previsións a 31 de decembro de 2018 que se estableceu en 80.972.325,30 € e incrementando a taxa de referencia de crecemento do Produto Interior Bruto de medio prazo da economía española aprobado polo Consello de Ministros o 7 de xullo de 2017, que se fixou nun 2,7 %, polo que o límite da regra de gasto para o exercicio 2019 queda fixado en 83.158.578,08 €.

Límite de la Regra do Gasto 2019	83.158.578,08
---	----------------------

Para o cálculo do límite de gastos non financeiros, que se expresa en termos orzamentarios, engádese:

Gasto do capítulo 3º non agregado en 2019	71.100,00
Gasto financiado con fondos finalistas de UE e Admón Públicas en 2019	608.657,46
Axustes SEC gastos en 2019	5.433.770,00
Límite de gasto non financeiro coherente coa regra de gasto	89.272.105,54

C) **Límite do gasto non financeiro:** Considerase o menor dos calculados anteriormente:

Coherente co obxectivo de estabilidade orzamentaria	93.405.599,21
Coherente co obxectivo de regra de gasto	89.272.105,54
LIMITE DE GASTO NON FINANCIERO	89.272.105,54

Á vista das previsións de gasto non financeiro do orzamento 2019 consolidado dos tres entes, si se respecta o límite de gasto non financeiro, se o nivel de execución non supera os **89.272.105,54€**.

4. AVALIACION DO NIVEL DE DÉBEDA

A 31 de decembro de 2018 e na previsión a 31 de decembro de 2019 a Deputación de Lugo cumpre cos límites de débeda pública a nivel consolidado, segundo se amosa na seguinte información (segundo a Disposición final 31 da Lei de Orzamentos Xerais do Estado para 2013):

. Débeda viva con entidades financeiras a 31-12-2018	15.000.000,00 €
. Débeda viva coa Admon. Xeral do Estado a 31-12-2018	680.786,02 €
. Débeda viva con entidades financeiras a 31-12-2019	15.000.000,00 €
. Débeda viva coa Admon. Xeral do Estado a 31-12-2019	567.321,69 €
. Dereitos recoñecidos netos por op. correntes na liquidación do orzamento de 2017 a nivel consolidado	82.259.761,64 €



. Nivel de endebedamento a 31-12-2018 sobre Dereitos recoñecidos netos por op. correntes na liquidación do orzamento de 2017.....	19,06 %
. Nivel de endebedamento a 31-12-2019 sobre Dereitos recoñecidos netos por op. correntes na liquidación do orzamento de 2017.....	18,92 %
. Operacións de tesourería	Non existen
. Aforro bruto s/ cifras orzamento 2019 a nivel consolidado.....	19.573.926,11 €
. Aforro neto s/ cifras orzamento 2019 a nivel consolidado.....	19.389.261,78 €

Lugo, a 19 de novembro de 2018

A interventora xeral,

Rosa Abelleira Fernández



DEPUTACIÓN DE LUGO

ÁREA DE ECONOMÍA, RECADACIÓN
E FACENDA

Novembro 2018