



DEPUTACIÓN  
DE LUGO

**ORZAMENTOS**

DEPUTACIÓN DE LUGO

**2023**

V 1.2.

# Índice

## Orzamentos 2023

---

1. Proposta.	5
2. Memoria.	11
3. Estado de Ingresos.	21
4. Estado de Gastos.	27
5. Bases de Execución do Orzamento.	105
6. Relación de subvencións nominativas.	189
7. Liquidacións Orzamentos.	197
8. Anexo Persoal.	203
9. Anexo de Investimentos.	237
10. Anexo de Beneficios Fiscais en Tributos Locais.	241
11. Anexo de Información sobre convenios subscritos coa CCAA.	245
12. Plan Financeiro.	249
13. Informe Económico-Financeiro.	253
14. Estado de previsión de movementos e situación da débeda.	261
15. Plan orzamentario a medio prazo 2023-2025.	265
16. Informe da Interventora.	277
17. Consorcio Provincial de Lugo para a prestación do Servizo Contra Incendios e Salvamento.	285
18. Informe de avaliación da estabilidade orzamentaria, límite de gasto non financeiro e débeda pública.	363





# 1. Proposta



## PROPOSTA DO PRESIDENTE

### APROBACIÓN INICIAL DO ORZAMENTO XERAL PARA O 2023

1. O proxecto de Orzamento Xeral da propia entidade ascende a 107.259.219,91 €.

Aumenta en 10.412.633,65 € respecto de 2022, o que representa o 10,75 %.

O ámbito subxectivo a efecto de delimitar o perímetro de consolidación de tódolos entes dependentes da Deputación clasificados como “Administración Pública” pola IGAE, co fin de avaliar o cumprimento dos obxectivos de estabilidade, débeda pública, e regra de gasto que establece a Lei orgánica de estabilidade orzamentaria (LOE), é preciso engadir o Consorcio Provincial de extinción de incendios, co seguinte detalle:

- A propia entidade:	107.259.219,91€
- Consorcio Provincial de extinción de incendios:	5.650.023,59 €
- Consolidación dos 2 entes (LOE)	110.614.887,32€

Aumenta en 10.449.287,83 € respecto de 2022, o que representa o 10,43 %.

Os estados de ingresos e gastos por capítulos preséntanse segundo o seguinte resumo:

	ORZAMENTO DEPUTACIÓN	Consorcio Bombeiros	TRANSFER. OP. INTERNAS	TOTAL CONSOLIDADO
<b>I N G R E S O S</b>				
<b>Op. non financeiras (1-7)</b>	106.411.550,04 €	5.650.023,59 €	2.294.356,18 €	109.767.217,45 €
1. IMPOSTOS DIRECTOS	6.861.598,48 €	- €		6.861.598,48 €
2. IMPOSTOS INDIRECTOS	5.599.458,77 €	- €		5.599.458,77 €
3. TAX., PREC. PÚB. E OUTROS INGR.	5.202.230,55 €	1.061.311,23 €		6.263.541,78 €
4. TRANSFERENCIAS CORRENTES	87.826.231,37 €	4.588.712,36 €	2.294.356,18 €	90.120.587,55 €
5. INGRESOS PATRIMONIAIS	154.000,00 €	- €		154.000,00 €
6. ALLEAMENTO DE INVEST. REAIS	300.000,00 €	- €		300.000,00 €
7. TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	468.030,87 €	- €	- €	468.030,87 €
<b>Op. financeiras (8-9)</b>	847.669,87 €	- €	- €	847.669,87 €
8. ACTIVOS FINANCEIROS	847.669,87 €			847.669,87 €
9. PASIVOS FINANCEIROS	- €			- €
<b>TOTAL</b>	<b>107.259.219,91 €</b>	<b>5.650.023,59 €</b>	<b>2.294.356,18 €</b>	<b>110.614.887,32 €</b>

PROPOSTA DO PRESIDENTE

1

	IV7AEPYSJZB45TNJCTX4IEKRKE	Fecha y Hora	18/11/2022 18:07:37
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	MAYRA GARCIA BERMUDEZ (Presidente (firma Delegada P.d. Decreto de 26-07-2019, Mayra García Bermúdez))		
Url de verificación	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPYSJZB45TNJCTX4IEKRKE">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPYSJZB45TNJCTX4IEKRKE</a>	Página	1/4



<b>G A S T O S</b>				
<b>Op. non financeiras (1-7)</b>	105.345.755,58 €	5.650.023,59 €	2.294.356,18 €	108.701.422,99 €
1. GASTOS DE PERSOAL	30.730.226,73 €	4.516.856,68 €		35.247.083,41 €
2. GASTOS CORR. EN BENS E SERV.	30.717.281,22 €	986.929,00 €		31.704.210,22 €
3. GASTOS FINANCEIROS	523.050,00 €	100,00 €		523.150,00 €
4. TRANSFERENCIAS CORRENTES	17.532.062,82 €	- €	2.294.356,18 €	15.237.706,64 €
5. FONDO CONT. E OUT. IMPREV.	1.548.396,39 €	89.137,14 €		1.637.533,53 €
6. INVESTIMENTOS REAIS	11.378.616,55 €	57.000,77 €		11.435.617,32 €
7. TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	12.916.121,87 €	- €	- €	12.916.121,87 €
<b>Op. financeiras (8-9)</b>	1.913.464,33 €	- €	- €	1.913.464,33 €
8. ACTIVOS FINANCEIROS	300.000,00 €	- €		300.000,00 €
9. PASIVOS FINANCEIROS	1.613.464,33 €	- €		1.613.464,33 €
<b>TOTAL</b>	107.259.219,91 €	5.650.023,59 €	2.294.356,18 €	110.614.887,32 €

O límite de gasto non financeiro ascende a 109.767.217,45 €, atendendo a criterios orzamentarios e non de contabilidade nacional.

A masa salarial consolidada do persoal laboral incluída no orzamento 2023, formada por todas as retribucións salariais e extrasalariais e os gastos de acción social, no seu caso, e sen aumento retributivo para 2023, resulta una masa salarial laboral consolidada en 2023 ascendente a 7.169.337,72 €, co seguinte detalle:

Deputación: 4.065.110,04 €

Consortio de extinción de Incendios: 3.104.227,68 €

Ditas retribucións adecuaranse ao disposto na Lei de orzamentos xerais do Estado para 2023, consignando a tal fin a previsión do 3,5% das retribucións no fondo de continxencia.

Orzamento Xeral únense como anexos:

- Plan Orzamentario a medio prazo (2023-2025).
- Anexo de Investimentos ou Plan de Investimentos da propia Entidade.
- O Estado de previsión dos movementos e situación da débeda.
- Como documentación complementaria achégase o Orzamento do Consorcio Provincial de Lugo para prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento.
- Informe de avaliación de estabilidade, límite de gasto non financeiro e débeda pública.

2. O Orzamento da propia Entidade en 2022 estaba cifrado en 96.846.556,26 €, o presente aumenta en 10.412.663,65 €, o equivalente 10,75 %, e distingue entre ingresos e gastos por operacións non financeiras e financeiras, co seguinte detalle:

PROPOSTA DO PRESIDENTE

2

	IV7AEPYSJZB45TNJCTX4IEKRKE	<b>Fecha y Hora</b>	18/11/2022 18:07:37
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	MAYRA GARCIA BERMUDEZ (Presidente (firma Delegada P.d. Decreto de 26-07-2019, Mayra García Bermúdez))		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPYSJZB45TNJCTX4IEKRKE">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPYSJZB45TNJCTX4IEKRKE</a>	<b>Página</b>	2/4





INGRESOS	
<b>Op. non financeiras (1-7)</b>	<b>106.411.550,04 €</b>
Oper. Corr. (1-5)	105.643.519,17 €
Oper. Cap. (6 -7)	768.030,87 €
<b>Op. financeiras (8-9)</b>	<b>847.669,87 €</b>
8. ACTIVOS FINANCEIROS	847.669,87 €
9. PASIVOS FINANCEIROS	- €
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>107.259.219,91 €</b>
GASTOS	
<b>Op. non financeiras (1-7)</b>	<b>105.345.755,58 €</b>
Oper. Corr. (1-5)	81.051.017,16 €
Oper. Cap. (6 -7)	24.294.738,42 €
<b>Op. financeiras (8-9)</b>	<b>1.913.464,33 €</b>
8. ACTIVOS FINANCEIROS	300.000,00 €
9. PASIVOS FINANCEIROS	1.613.464,33 €
<b>TOTAL GASTOS</b>	<b>107.259.219,91 €</b>

Os Capítulos de Investimentos e de Transferencias de capital ascenden a 24.294.738,42 €, aumenta en 5.260.098,79 € respecto ao 2022, equivalente ao 22,65 % do orzamento, e se financian do seguinte xeito:

-Transferencias de capital:	468.030,87 €
-Alleamento de investimentos reais	300.000,00 €
-Recursos ordinarios:	23.526.707,55 €
-Operación de crédito a l/p:	0,00 €

Os Capítulos 6 e 7 son obxecto de aumento pola incorporación de remanentes, e por outras modificacións orzamentarias ao longo do exercicio.

Ao Orzamento da propia Entidade únese como documentación complementaria:

- Memoria.
- Liquidación do Orzamento de 2021, resumida por capítulos, así como do resultado orzamentario.
- Liquidación do Orzamento de 2022 referida a seis meses do exercicio, resumida por capítulos, así como do resultado orzamentario sen axustar.
- Estimación da Liquidación do orzamento de 2022 referida ao 31 de decembro.
- Anexo de persoal, e masa salarial laboral.
- Anexo ou Plan de investimentos que se prevé realizar no exercicio, debidamente codificado, e o seu financiamento.
- Anexo de beneficios fiscais en tributos locais.
- Anexo de información sobre convenios subscritos coa CCAA, en materia de gasto social.
- Informe económico-financeiro.

3. Inclúense as Bases de Execución que conteñen a adaptación das disposicións xerais en materia orzamentaria e fiscalizadora á organización e circunstancias da Deputación,

PROPOSTA DO PRESIDENTE

3

	IV7AEPYSJZB45TNJCTX4IEKRKE	<b>Fecha y Hora</b>	18/11/2022 18:07:37
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	MAYRA GARCIA BERMUDEZ (Presidente (firma Delegada P.d. Decreto de 26-07-2019, Mayra García Bermúdez))		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPYSJZB45TNJCTX4IEKRKE">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPYSJZB45TNJCTX4IEKRKE</a>	<b>Página</b>	3/4




sendo de aplicación ao Consorcio en función da súa maior ou menor identidade orgánica ou funcional.

Polo que vai dito, o presente Orzamento Xeral informado pola Interventora, e tendo en conta que na súa formación deuse cumprimento ás disposicións da Lei 7/85, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local (art. 112), do Rdl 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da lei reguladora das facendas locais (art. 162 e seguintes), e Rd 500/90, do 21 de abril, **proponse ao Pleno desta Deputación a adopción dos seguintes acordos:**

- 1º Aprobar o Orzamento Xeral para o exercicio 2023 que ascende a 107.259.219,91 €, cos estados de gastos e ingresos, segundo resumo anterior, e coa documentación anexa e complementaria á cal se fai referencia e que se une ao expediente.
- 2º Aprobar o Cadro de Persoal da Deputación, tanto de funcionarios como de persoal laboral, segundo figura no expediente confeccionado ao efecto polo Servizo de Persoal.
- 3º Aprobar as Bases de Execución do Orzamento Xeral.
- 4º Aprobar o límite de gasto non financeiro para 2023 ascendente a 109.767.217,45 €, e a masa salarial consolidada do persoal laboral que ascende a 7.169.337,72 €.
- 5º Dación de conta do Plan Orzamentario a medio prazo (2023-2025).
- 6º Dación de conta do Plan de Investimento e Financiamento do 2023.
- 7º Dispoñer a tramitación procedente para a efectividade do acordado, conforme ás normas establecidas, quedando a disposición do público por un prazo de quince días hábiles, computando dito prazo a partir do día seguinte á inserción do anuncio de exposición ao público no BOP, todo iso aos efectos de reclamacións, considerándose definitivamente aprobado se durante o citado período non se presentasen reclamacións; en caso contrario, o Pleno disporá dun prazo dun mes para resolvelas.

Lugo, asinado dixitalmente á marxe,  
O Presidente,  
P.D. Decreto data 26/07/2019  
A Deputada Delegada de Economía,  
Recadación, Facenda e Especial de Contas,  
Mayra García Bermúdez

	IV7AEPYSJZB45TNJCTX4IEKRKE	<b>Fecha y Hora</b>	18/11/2022 18:07:37
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	MAYRA GARCIA BERMUDEZ (Presidente (firma Delegada P.d. Decreto de 26-07-2019, Mayra García Bermúdez))		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPYSJZB45TNJCTX4IEKRKE">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPYSJZB45TNJCTX4IEKRKE</a>	<b>Página</b>	4/4





## 2. Memoria



# MEMORIA

## ORZAMENTO DA DEPUTACIÓN DE LUGO 2023

O Orzamento consolidado dos 2 entes da Deputación de Lugo para o ano 2023 ascende a 110.614.887,32 €, incluído o da propia entidade provincial e o do Consorcio de Bombeiros, o que supón un aumento de 10.449.287,83 €, un 10,43 %, con respecto aos deste 2022.

O Orzamento Xeral 2023 ascende a 107.259.219,91 € aumenta un 10,75% respecto ao do ano anterior, é dicir, 10.412.633,65 €.

O incremento débese basicamente á participación nos tributos do Estado en 8.640.875,53 €.

Os Orzamentos do ano 2023, os máis altos da última década, están elaborados dende o rigor por un Goberno sólido e estable, que ten un proxecto claro e ben definido, responde ás necesidades e aproveita as capacidades da provincia de Lugo, algo especialmente importante **nunha época na que o impacto da pandemia vén seguido das consecuencias da guerra en Ucraína.**

Estes Orzamentos servirán a provincia de Lugo, para seguir mellorando e ampliando os servizos públicos e para continuar apoiando a económica, en colaboración cos concellos e co tecido social e económico.

Para iso, refórzanse as partidas dedicadas ás catro grandes liñas de actuación prioritarias que mantén o Goberno provincial dende o inicio do mandato:

### - As políticas sociais.

A Deputación de Lugo dedica neste orzamento uns 37 M€ a políticas sociais, o que supón máis dun terzo do total dos presupostos. As políticas sociais engloban os programas vinculados aos servizos sociais e ao benestar, a asistencia ás persoas maiores, igualdade, cultura, deportes, mocidade, memoria histórica, educación e emprego.

Neste apartado de políticas sociais, destacan os recursos para os Centros de Atención a Maiores, por preto de 11 M€. A previsión é que durante todo o ano 2023 estea xa en funcionamento a residencia de Ribas de Sil. Este centro sumarase aos oito que están en funcionamento, en Trabada, Ribadeo, Pol, A Fonsagrada, Castroverde, Pedrafita, Meira e Navia de Suarna.

Nove residencias, seis delas abertas durante este mandato, que poñen a disposición preto de 300 prazas para a atención aos maiores e que supoñen uns 292 postos de traballo directos. Ademais, traballamos para sacar adiante outros 9 proxectos noutros tantos concellos rurais da provincia de Lugo.

Unha rede de protección social que xa é unha sinal de identidade da Deputación de Lugo, e que é un referente en España e en Europa polo modelo de asistencia ás persoas maiores que temos implantado en colaboración cos Concellos.

	IV7AEML7NYRTVPVCSQAUCYXBOA	Fecha y Hora	18/11/2022 18:22:39
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	MAYRA GARCIA BERMUDEZ (Presidente (firma Delegada P.d. Decreto de 26-07-2019, Mayra García Bermúdez))		
Url de verificación	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEML7NYRTVPVCSQAUCYXBOA">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEML7NYRTVPVCSQAUCYXBOA</a>	Página	1/7



De feito, ademais dos recursos dedicados directamente ao mantemento e á creación de emprego, hai que destacar que os centros de atención a maiores da Deputación son unha fonte de emprego moi importante, sobre todo feminino, e dinamizamos as economías locais coa compra de produtos de proximidade. Un tipo de emprego sostible no tempo, de calidade e no rural, o que contribúe a fixar poboación.

Xunto ás residencias, no Orzamento continúaase dotando de recursos económicos ao servizo de teleasistencia domiciliaria, que atende a unhas 1.800 persoas, e ao Servizo de Axuda no Fogar, con 2 M€, do que se benefician 2.190 persoas, neste caso, a través do Plan Único, igual que o fomento de Emprego en 3,5 M€.

En materia de política social, tamén mantemos unha ampla colaboración co tecido de asociacións vinculadas cos servizos sociais de toda a provincia, por importe de 1,3 millóns de euros.

- **A cooperación cos concellos.**

A Deputación é o Concello dos Concellos, polo que a cooperación cos 67 municipios da provincia é unha política transversal que continuará no ano 2023. O principal instrumento de cooperación da institución, o Plan Único, esta dotado con 11M€ no Orzamento, que se elevarán ata os 21,5M€ coa incorporación de remanentes.

A Deputación mantén este programa, que fai un reparto transparente e obxectivo dos fondos públicos da Deputación entre todos os concellos, de todas as cores políticas, dándolles autonomía para utilízalos segundo as súas características e necesidades.

A maiores do Plan Único, aínda que neste mesmo marco de cooperación, continúaase co Programa para a Dotación e Mellora de Servizos Públicos Comunitarios, con 300.000 euros. Este programa está dirixido a atender as necesidades veciñais en materia de servizos ou equipamentos, actuacións que melloran moito a vida dos veciños e veciñas.

Tamén recolle o orzamento 2023 unha dotación de 4,8M€, no programa Transferencias a Entidades Locais Territoriais e 2,3M€ en transferencias a Concellos.

- **Apoio aos sectores produtivos estratéxicos.**

No ano 2023, a Deputación continuará colaborando co tecido empresarial e profesional para reforzar o apoio aos sectores produtivos, nomeadamente os que son estratéxicos para a provincia e os máis danados pola crise da Covid-19 e pola guerra de Ucraína, concretamente, as do sector primario e o do turismo.

Igual que ocorre co tecido do ámbito social, a Deputación ten unha relación directa e fluída co tecido asociativo vinculado aos sectores produtivos máis importantes da provincia, o que nos permite sacar adiante numerosos proxectos para dinamizar a economía e o emprego.

	IV7AEML7NYRTVPVCSQAUCYXBOA	<b>Fecha y Hora</b>	18/11/2022 18:22:39
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	MAYRA GARCIA BERMUDEZ (Presidente (firma Delegada P.d. Decreto de 26-07-2019, Mayra García Bermúdez))		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEML7NYRTVPVCSQAUCYXBOA">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEML7NYRTVPVCSQAUCYXBOA</a>	<b>Página</b>	2/7



Neste sentido, o vindeiro ano desenvolveremos o proxecto *Acelera PEMEs*, grazas aos fondos que conseguimos da Unión Europea. Unha iniciativa destinada a fortalecer e diversificar o empresariado da provincia, as pequenas e medianas empresas sobre todo do rural, coa transformación dixital.

Tamén seguiremos adiante co programa *Reiníciate*, para o que contamos con 4 MILLÓNS DE EUROS de fondos europeos, que dedicamos a favorecer a creación e o mantemento de emprego nos colectivos que peor o teñen para conseguilo.

En canto aos sectores estratéxicos, as partidas vinculadas ao sector primario suben un 35,73%, chegando aos 4M€, e os fondos para accións relacionadas coa promoción do territorio e o turismo acadan tamén os 3,2M€.

Polo que respecta ao sector primario, seguirase promovendo a diversificación da produción e a xeración de valor engadido, ademais de contribuír á viabilidade e rendibilidade da actividade agrogandeira, forestal e do mar, con proxectos como o da Granxa Gayoso Castro, dotada nos Orzamentos con 1,9 M€, un centro de referencia e un motor do sector primario da provincia de Lugo e de Galicia a través do apoio á actividade gandeira, a formación, a innovación e a investigación, en colaboración coa Universidade.

As liñas e programas vinculados coa actividade agrogandeira, forestal e do mar contan con 2M€, que reverten no tecido asociativo da provincia vinculado a todas as actividades agrogandeiras, forestais e marítimas a través de distinto tipo de axudas, incluíndo os concellos.

A visión da Deputación en canto ao apoio ao sector primario está moi vinculada tamén coa área de Medio Ambiente. A través desta área, dotada con uns 3,5M€, favorécese a protección e a divulgación da riqueza ambiental da provincia, coas reservas da biosfera, centros de interpretación, e parques e xardíns, e promóvese o seu desenvolvemento sostible, o que repercute directamente no sector primario e no rural.

Así mesmo, conseguimos 1 MILLÓN DE EUROS de fondos europeos para os 29 concellos que forman parte das Reservas da Biosfera Terras do Miño e Os Ancares Lucenses, que destinaremos a fortalecer a nosa acción política para impulsar o rural e os sectores primario e turístico dunha maneira sostible.

En materia de medio ambiente, e tamén vinculado co turismo, destaca o proxecto do Parque Central de Galicia, que será unha realidade o vindeiro ano 2023. A Deputación traballa xa na creación deste gran espazo público, que porá en valor o centro xeográfico de Galicia, situado na aldea de Nugallás, na parroquia de San Fiz de Amarante, pertencente ao concello de Antas de Ulla, segundo determinou o Instituto Xeográfico Nacional.

O Parque Central de Galicia será un revulsivo para a economía de Antas e de toda a comarca da Ulloa pola súa capacidade de atracción turística, o que supón tamén unha aposta clara polo reequilibrio territorial, que vai ser útil para fixar poboación no rural, creando actividade económica e emprego.

En canto ás partidas vinculadas co sector turístico, que suman 3,2M€, terán continuidade medidas para a promoción do territorio, accións dirixidas ao fomento do turismo de proximidade,

	IV7AEML7NYRTVPVCSQAUCYXBOA	<b>Fecha y Hora</b>	18/11/2022 18:22:39
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	MAYRA GARCIA BERMUDEZ (Presidente (firma Delegada P.d. Decreto de 26-07-2019, Mayra García Bermúdez))		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEML7NYRTVPVCSQAUCYXBOA">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEML7NYRTVPVCSQAUCYXBOA</a>	<b>Página</b>	3/7



e tamén iniciativas para o incentivo do consumo de produtos autóctonos, ademais da participación en eventos de alcance nacional e internacional para a promoción dos recursos patrimoniais da provincia e, con todo iso, seguir avanzando nun modelo de turismo de calidade e sostible.

No ámbito do turismo, destacan as rutas fluviais en catamarán pola Ribeira Sacra, un servizo público ao que se destinan máis de 776.983,48€, e que supón un verdadeiro revulsivo económico para a zona.

- **A mellora da mobilidade.**

A mobilidade é un dereito máis da cidadanía, e un factor determinante para o equilibrio territorial e para fixar poboación no rural, motivo polo que esta liña de actuación ten tanta importancia nos orzamentos.

Este ano dedícaranse máis de 18,3M€, o que supón unha importante subida dun 5,6% para tarefas de mellora, conservación e mantemento da rede viaria provincial, a máis extensa de todo o Estado español, con 4.217 quilómetros de lonxitude, e tres veces maior ca da Administración autonómica na provincia.

Comparativamente, as variacións económicas cifradas coas do ano anterior son:

O Orzamento da propia Deputación de Lugo para 2023 é de 107.259.219,91 €, aumenta 10,75% respecto ó do ano anterior, é dicir, 10.412.633,65 €.

As variacións económicas en termos comparativos co ano 2022 máis significativas son:

En materia de ingresos, a participación nos tributos do estado actualizada cun aumento do 3% respecto das entregas a conta de 2022, a liquidación definitiva de 2021 estimando un aumento do 5% a aplicar no exercicio 2022, e as compensacións das devolucións das liquidacións definitivas dos anos 2008 e 2009, resulta un aumento de 8.640.875,53 €.

Aumenta a previsión en concepto de prezo público en 720.908,07 € e a achega dos Concellos 235.367,87 €, pola prestación dos servizos en centros de atención a maiores e centros de día, segundo os datos estimados nos expedientes de convenios específicos cos Concellos e a efectiva apertura dos mesmos. Aumenta a previsión de ingresos por produtos da Granxa en 46.000,00 € e en 100.000,00 € o canon da concesión do Centro de Recría. Aumenta en 111.904,46 € la previsión por recargo provincial no IAE por novas altas, e en 117.000,00 € os xuros de demora e outros ingresos diversos. Diminúe a estimación de ingresos en 20.000,00 € da xestión de rutas turísticas fluviais, e en 23.000,00 € a previsión de ingresos de loterías e apostas do Estado, segundo a execución do orzamento 2022.

	IV7AEML7NYRTVPVCSQAUCYXBOA	<b>Fecha y Hora</b>	18/11/2022 18:22:39
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	MAYRA GARCIA BERMUDEZ (Presidente (firma Delegada P.d. Decreto de 26-07-2019, Mayra García Bermúdez))		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEML7NYRTVPVCSQAUCYXBOA">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEML7NYRTVPVCSQAUCYXBOA</a>	<b>Página</b>	4/7





Nos ingresos de capital mantéñense as previsións por venda de terreos urbanizados 300.000,00 €, procedentes da extinguida Suplusa; as transferencias de capital, derivadas da previsión da achega do Consorcio Universitario do Centro Asociado da UNED en Lugo segundo acordos acadados que ascende a 66.598,65 €; e as achegas dos Concellos 401.433,22 €, pola construción dos centros de atención a maiores e centros de día.

Nas operacións financeiras recóllense os activos financeiros (anticipos de persoal e Concello), e non se prevé operación de crédito a longo prazo para financiar investimentos.

En gastos as variacións económicas máis significativas son:

No capítulo de gastos de persoal a variación é un aumento de 1.179.595,85 €, representa o 28,65% do orzamento da Deputación.

Inclúe as retribucións integras do persoal funcionario e a masa salarial do persoal laboral ao servizo desta Deputación, segundo as retribucións vixentes a 31/12/2022 (aumento do 3,5% respecto o ano anterior). Recolle amortizar 5 prazas de funcionarios e 3 de laboral, crear 6 prazas de funcionarios e 2 de laboral, segundo as prioridades de acordo cas demandas dos servizos. En promoción interna, créanse 2 prazas e cambia a denominación de 5 prazas. Todas elas para a mellora da eficacia dos servizos públicos. As modificacións previstas no cadro de persoal, foron obxecto de negociación o 14 de novembro de 2022 cos representantes do persoal. Inclúe as retribucións e asistencias dos órganos de goberno nas contías do ano 2022 e do persoal eventual, segundo o aprobado polo Pleno o 30 de xullo de 2019, coas actualizacións anuais; a dotación do programa primeira oportunidade sen variación respecto o ano anterior; a achega provincial de 51.250,00 €, para Acelera Pemes para contornas rurais, cofinanciado con fondos europeos NextGenerationEU e os créditos para cubrir a antigüidade, a seguridade social e mantense sen aumento o importe de gastos do Fondo Social.

Prevese no fondo de continxencia no capítulo 5 unha dotación do 3,5% das retribucións e seguridade social para a adecuación ao disposto na Lei de orzamentos do Estado para 2023.

Capítulo II, a variación é un aumento de 1.777.567,75 €, representa o 28,64% do orzamento da Deputación.

As variacións prodúcense pola prestación dos servizos en centros de atención a maiores e centros de día, nos Concellos onde se acordou mediante convenio de colaboración interadministrativo coa Deputación a prestación dos mesmos, cunha previsión orzamentaria no capítulo 2 de 7.803.709,13 €, o aumento respecto do ano anterior é de 846.338,87 €.

O crédito para servizos de carácter xeral aumenta en 455.952,04 €; en Información e Promoción Turística aumenta en 130.500,00 €; na Granxa Gayoso Castro aumenta en 163.491,97 €; e no Centro de artesanía e deseño aumenta en 62.355,82 €; en Promoción cultural aumenta en 302.000,00 € e 100.000,00 € en Festas populares e festexos e na Rede Museística aumenta en 235.327,83 €, todo elo respecto do ano anterior.

MEMORIA

5

	IV7AEML7NYRTVPVCSQAUCYXBOA	<b>Fecha y Hora</b>	18/11/2022 18:22:39
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	MAYRA GARCIA BERMUDEZ (Presidente (firma Delegada P.d. Decreto de 26-07-2019, Mayra García Bermúdez))		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEML7NYRTVPVCSQAUCYXBOA">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEML7NYRTVPVCSQAUCYXBOA</a>	<b>Página</b>	5/7



En xeral, con motivo do aumento dos prezos e segundo a clasificación económica de gastos, aumentan os importes destinados a enerxía eléctrica en 324.580,59€, os de telecomunicacións en 93.115,35€, publicidade en 158.250,00€, actividades culturais e deportivas en 431.000,00€, gastos diversos en 159.284,00€ basicamente en actividades de turismo e de igualdade, e os gastos de seguridade en 370.598,12€.

Capítulo III “Gastos financeiros” aumenta en 281.150,00 €, a consecuencia do aumento dos xuros de demora por devolución de ingresos en 10.000,00 € e dos xuros do préstamo en 411.150,00 €, diminuíndo en 139.000,00 € as comisións bancarias por contas correntes, representa o 0,49% do orzamento da Deputación.

Capítulo IV, a variación é un aumento de 1.441.346,60 €, representa o 16,35% do orzamento da Deputación.

Mantense a achega da Deputación ao Consorcio de Bombeiros e diminúe a dos GES en 144.000,00 €; diminúe en 25.500,00 € Protección e Mellora do Medio Ambiente e Reservas da Biosfera; aumenta 500.000,00 € en transferencias a Entidades Locais Territoriais, 254.000,00 € en Atención a Cidadáns e en 131.000,00 € en Desenvolvemento Empresarial; en Promoción do Deporte aumenta en 371.500,00 € e 413.851,53 € en Agricultura, gandería e pesca; na Área de Cultura, e Mocidade aumentan en 207.687,61 €, e noutros programas mantéñense as variacións ou son de escasa contía.

O Plan Único, englobase neste orzamento no programa 9420. denominado “Transferencia a Entidades Locais Territoriais”, con dotacións no capítulo 4 e 7, o importe non varía respecto ao ano anterior, sen prexuízo da súa distribución polos distintos programas orzamentarios unha vez sexa aprobado e co aumento por remanentes de tesourería.

Capítulo V “Fondo de continxencia e outros imprevistos”, aumenta en 472.904,66 €, representa o 1,44% do Orzamento da Deputación.

Capítulo VI, a variación é un aumento de 1.224.384,68 €, representa o 10,61% do Orzamento da Deputación.

Aumenta a previsión de investimentos de urbanización en 250.000,00 € e diminúe en 195.585,86 € Protección e mellora do medio ambiente e Reservas da Biosfera; Aumenta en 59.112,86 € nos Centros de Atención a Maiores, 70.000,00 € en Centro de Artesanía e deseño, 10.000,00 € en Centro de Estudos Audiovisuais e 7.500,00 € na Granxa Gayoso Castro. Aumenta en 85.400,00 € nos Museos da Provincia e diminúe en 211.426,46 € en Promoción cultural; aumenta en 329.846,21 € en Instalacións deportivas, e diminúe 75.000,00 en Agricultura, gandería e pesca; as destinadas a Estradas Provinciais que incluíndo Expropiacións ascende a 6.413.437,31 € aumenta en 1.138.826,47 €. Mantense en Turismo e Rutas Fluviais. Diminúe en 274.448,54 € Administración xeral, 7.000,00 € o Parque Móbil, e mantense en Información básica e estatística.

	IV7AEML7NYRTVPVCSQAUCYXBOA	Fecha y Hora	18/11/2022 18:22:39
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	MAYRA GARCIA BERMUDEZ (Presidente (firma Delegada P.d. Decreto de 26-07-2019, Mayra García Bermúdez))		
Url de verificación	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEML7NYRTVPVCSQAUCYXBOA">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEML7NYRTVPVCSQAUCYXBOA</a>	Página	6/7



Capítulo VII, aumenta en 4.035.714,11 €, representa o 12,04% do orzamento da Deputación.

Aumenta en 3.042.613,43 € as Transferencias a Entidades Locais territoriais, en 100.000,00 € Ensinanzas Universitarias, e en 52.000,00 € Turismo. Diminúe en 432.148,27 € Protección e Mellora do Medio Ambiente. Aumenta en 109.000,00 € Promoción cultural, en 106.197,46 € Mocidade, e en 294.051,49 € en Deportes; en 514.000,00 € Outras Actuacións en Agricultura, Gandería e Pesca e inclúe 250.000,00 en atención aos cidadáns.


Capítulo VIII “Activos financeiros”, mantense igual o ano anterior e representa o 0,28% do orzamento da Deputación. Anticipos de persoal en 300.000,00 €.

Capítulo IX “Pasivos financeiros”, mantense igual o ano anterior e representa o 1,67% do orzamento da Deputación. Recolle o importe da amortización da operación de crédito a longo prazo que debe de aboarse no 2023, correspondente á subvención concedida polo Ministerio de Industria, Turismo e Comercio, sen xuros, e a cuarta cota de amortización da operación de 15 millóns subscrita en decembro de 2017.

Con este orzamento, mantense a consolidación e solvencia económica e financeira da institución, con orzamentos estables e saneados.

Lugo, asinado dixitalmente á marxe,

O Presidente,  
P.D. Decreto data 26/07/2019  
A Deputada Delegada de Economía,  
Recadación, Facenda e Especial de Contas,  
Mayra García Bermúdez

	IV7AEML7NYRTVPVCSQAUCYXBOA	<b>Fecha y Hora</b>	18/11/2022 18:22:39	
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.			
<b>Firmado por</b>	MAYRA GARCIA BERMUDEZ (Presidente (firma Delegada P.d. Decreto de 26-07-2019, Mayra García Bermúdez))			
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEML7NYRTVPVCSQAUCYXBOA">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEML7NYRTVPVCSQAUCYXBOA</a>	<b>Página</b>	7/7	



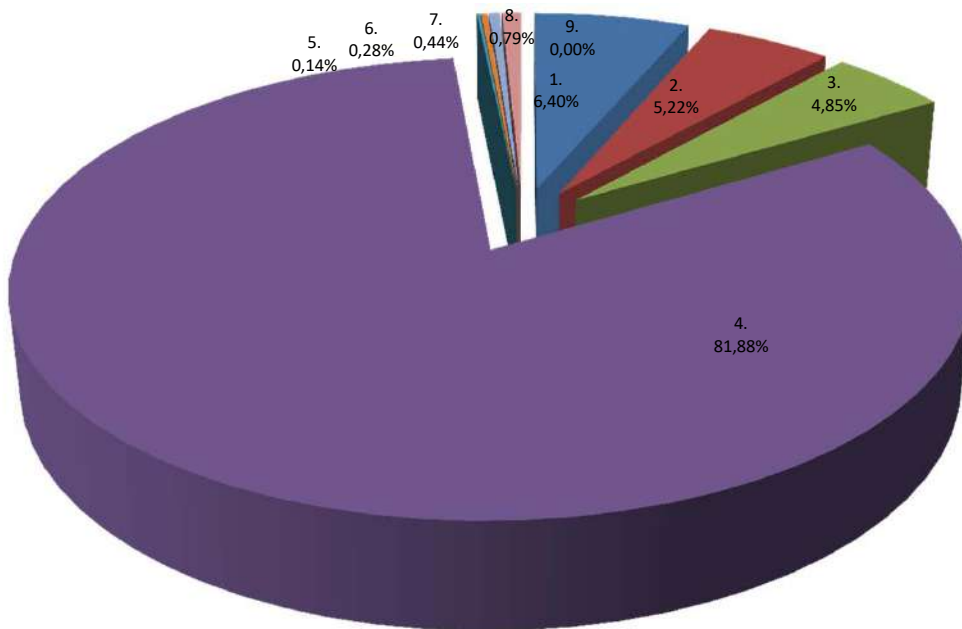
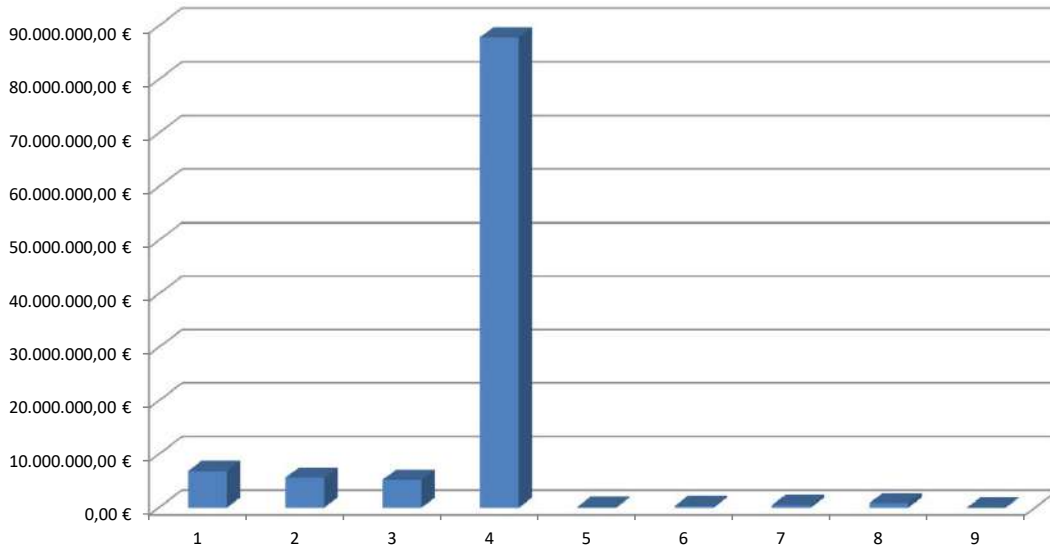


## 3. Estado de Ingresos



**Orzamento de Ingresos**  
**RESUMO POR CAPÍTULOS**

CAPÍTULOS			
<b>Operacións non financeiras (1-7)</b>			<b>106.411.550,04 €</b>
1.	IMPOSTOS DIRECTOS	6.861.598,48 €	Oper. Correntes (1-5)
2.	IMPOSTOS INDIRECTOS	5.599.458,77 €	105.643.519,17 €
3.	TAXAS, PREZOS PÚBL. E OUTROS INGRESOS	5.202.230,55 €	
4.	TRANSFERENCIAS CORRENTES	87.826.231,37 €	
5.	INGRESOS PATRIMONIAIS	154.000,00 €	
6.	ALLEAMENTO DE INVEST. REAIS	300.000,00 €	Oper. De Capital (6 -7)
7.	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	468.030,87 €	768.030,87 €
<b>Operacións financeiras (8-9)</b>			<b>847.669,87 €</b>
8.	ACTIVOS FINANCEIROS	847.669,87 €	
9.	PASIVOS FINANCEIROS	0,00 €	
<b>TOTAL</b>		<b>107.259.219,91 €</b>	



## Estado de Ingresos

## CLASIFICACIÓN ECONÓMICA DE INGRESOS

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Denominación	Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
<b>1</b>	<b>IMPUESTOS DIRECTOS</b>							<b>6.861.598,48 €</b>
10	Imposto sobre a Renda					3.770.901,41 €		
100	Imposto sobre a Renda das Persoas Físicas						3.770.901,41 €	
	100.00	IRPF						3.770.901,41 €
17	Recargos sobre impostos directos de outros entes locais					3.090.697,07 €		
171	Recargo provincial no Imposto sobre Actividades Económicas						3.090.697,07 €	
	171.00	Recargo provincial no IAE, xestión municipal						941.374,40 €
	171.01	Recargo provincial no IAE, xestión provincial						1.557.784,46 €
	171.02	IAE, cuotas nacionais e provinciais						591.538,21 €
<b>2</b>	<b>IMPUESTOS INDIRECTOS</b>							<b>5.599.458,77 €</b>
21	Impostos sobre o Valor Engadido					4.101.788,04 €		
210	Imposto sobre o Valor Engadido						4.101.788,04 €	
	210.00	IVE						4.101.788,04 €
22	Sobre consumos específicos					1.497.670,73 €		
220	Impostos Especiais						1.497.670,73 €	
	220.00	Imposto sobre o alcohol e bebidas derivadas						61.124,29 €
	220.01	Impostos sobre a cervexa						19.491,77 €
	220.03	Imposto sobre as labores do tabaco						383.478,45 €
	220.04	Impostos sobre hidrocarburos						1.031.507,69 €
	220.06	Impostos sobre productos intermedios						2.068,53 €
<b>3</b>	<b>TAXAS, PREZOS PÚBL. E OUTROS INGRESOS</b>							<b>5.202.230,55 €</b>
32	Taxas pola realización de act. de competencia local					411.500,00 €		
321	Licenzas urbanísticas						71.000,00 €	
	321.00	Licenzas urbanísticas						71.000,00 €
329	Outras taxas pola realización de actividades de competencia local						340.500,00 €	
	329.00	Por suscripcións, insercións e venta exemplares BOP						85.000,00 €
	329.01	Por dirección de obras						252.000,00 €
	329.02	Por participación en procesos selectivos						3.500,00 €
33	Taxas pola util. priv. ou o aprov. esp. do dom. púb. local					66.000,00 €		
338	Compensación de Telefónica de España, S.A.						43.000,00 €	
	338.00	Compensación de Telefónica de España, S.A.						43.000,00 €
339	Outras Taxas pola utilización privativa do dominio público						23.000,00 €	
	339.00	Outras Taxas pola utilización privativa do dominio público						23.000,00 €
34	Prezos públicos					4.293.730,55 €		
343	Servizos deportivos						500,00 €	
	343.00	Por actividades Servizo de Deportes						500,00 €
349	Outros prezos públicos						4.293.230,55 €	
	349.00	Por traballos do Servizo de Publicacións						4.250,00 €
	349.01	Por Rutas Turísticas Fluviais						356.000,00 €
	349.02	Por actividades Rede Museística						10,00 €
	349.03	Por prest.serv. de xestión e recad. Tributos Municipais						540.000,00 €
	349.04	Por venda do Mapa Provincial						10,00 €
	349.05	Por prestación de servizos en centros de atención a maiores						3.391.250,55 €
	349.07	Por CENTRAD						500,00 €
	349.08	Por prestación de servizos na Escola de Imaxe e Son						1.200,00 €
	349.10	Outros prezos públicos						10,00 €
36	Vendas					178.000,00 €		
361	De produtos da granxa						178.000,00 €	
	361.00	De produtos da granxa						178.000,00 €
38	Reintegros de operacións correntes					10.000,00 €		
389	Outros reintegros de operacións correntes						10.000,00 €	
	389.00	Outros reintegros de operacións correntes						10.000,00 €
39	Outros ingresos					243.000,00 €		
391	Multas						3.000,00 €	
	391.10	Multas por infraccións tributarias e análogas						2.000,00 €
	391.90	Outras multas e sancións						1.000,00 €
392	Recargas do periodo exec. e por declar. extemporánea sin requerimento previo						5.000,00 €	
	392.11	Recarga de constrinximento						5.000,00 €
393	Xuros de demora						90.000,00 €	
	393.00	Xuros de demora						90.000,00 €
398	Indemnizacións de seguros de non vida						1.000,00 €	
	398.00	Indemnizacións de seguros de non vida						1.000,00 €
399	Outros ingresos diversos						144.000,00 €	
	399.01	Outros ingresos diversos						90.000,00 €
	399.05	Control de calidade de obra						54.000,00 €



## CLASIFICACIÓN ECONÓMICA DE INGRESOS

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Denominación	Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
<b>4</b>	<b>TRANSFERENCIAS CORRENTES</b>			<b>87.826.231,37 €</b>				
42	<i>Da Administración do Estado</i>			<i>87.337.791,37 €</i>				
420	Da Administración Xeral do Estado						87.227.781,37 €	
	420.10	Fondo Complementario de Financiamento						87.207.271,37 €
	420.20	Compensación por beneficios fiscais						20.500,00 €
	420.90	Outras transferencias correntes da Administración Xeral do Estado						10,00 €
423	De soc. mercantís estatais, ent. públicas empr. e outros org. públicos						110.010,00 €	
	423.00	De Loterías e Apostas do Estado						110.000,00 €
	423.90	De outras soc. mercantís estatais, ent. públicas empr. e outros org. públicos						10,00 €
45	<i>De Comunidades Autónomas</i>			<i>10,00 €</i>				
450	Da Administración Xeral das Comunidades Autónomas						10,00 €	
	450.60	Outras transf. correntes en cumprimento de convenios subscritos coa Comunidade Autónoma						0,00 €
	450.80	Outras subv. correntes da Administración Xeral da Comunidade Autónoma						10,00 €
46	<i>De Entidades Locais</i>			<i>488.400,00 €</i>				
462	De Concellos						488.400,00 €	
	462.00	De Concellos						488.400,00 €
47	<i>De empresas privadas</i>			<i>10,00 €</i>				
470	Aportacións e subvencións de empresas privadas						10,00 €	
	470.00	Aportacións e subvencións de empresas privadas						10,00 €
48	<i>De familias e institucións sen fins de lucro</i>			<i>10,00 €</i>				
480	Outras transferencias de familias e institucións sen fins de lucro						10,00 €	
	480.00	Outras transferencias de familias e institucións sen fins de lucro						10,00 €
49	<i>Do exterior</i>			<i>10,00 €</i>				
497	Outras transferencias da Unión Europea						10,00 €	
	497.00	Outras transferencias da Unión Europea						10,00 €
<b>5</b>	<b>INGRESOS PATRIMONIAIS</b>			<b>154.000,00 €</b>				
51	<i>Xuros de anticipos e préstamos concedidos</i>			<i>9.000,00 €</i>				
517	Xuros por aprazamento venta de parcelas						9.000,00 €	
	517.00	Xuros por aprazamento venta de parcelas						9.000,00 €
52	<i>Xuros de depósitos</i>			<i>10.000,00 €</i>				
520	Xuros de depósitos de contas en Instituc. de crédito						10.000,00 €	
	520.00	Xuros de contas bancarias						10.000,00 €
55	<i>Productos de concesións e aproveitamentos especiais</i>			<i>135.000,00 €</i>				
550	De concesións administrativas con contraprestación periódica						135.000,00 €	
	550.00	De concesións administrativas con contraprestación periódica						135.000,00 €
<b>6</b>	<b>ALLEAMENTO DE INVEST. REAIS</b>			<b>300.000,00 €</b>				
60	<i>De terreos</i>			<i>300.000,00 €</i>				
600	Venta de solares						300.000,00 €	
	600.00	Venta de solo industrial						300.000,00 €
602	Parcelas sobrantes da vía pública						0,00 €	
	602.00	Parcelas sobrantes da vía pública						0,00 €
61	<i>Dos demais investimentos reais</i>			<i>0,00 €</i>				
619	De outros investimentos reais						0,00 €	
	619.00	De outros investimentos reais						0,00 €
68	<i>Reintegros por operacións de capital</i>			<i>0,00 €</i>				
680	De exercicios pechados						0,00 €	
	680.00	De exercicios pechados						0,00 €
<b>7</b>	<b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</b>			<b>468.030,87 €</b>				
72	<i>Da Administración do Estado</i>			<i>66.598,65 €</i>				
720	Da Administración Xeral do Estado						0,00 €	
	720.00	Da Administración Xeral do Estado						0,00 €
721	De organismos autónomos e axencias do Estado						66.598,65 €	
	721.90	De outros						66.598,65 €
76	<i>De Entidades Locais</i>			<i>401.432,22 €</i>				
762	De Concellos						401.432,22 €	
	762.00	De Concellos						401.432,22 €
78	<i>De Familias e Institucións sen fins de lucro</i>			<i>0,00 €</i>				
789	De Familias e Institucións sen fins de lucro						0,00 €	
	789.00	De Familias e Institucións sen fins de lucro						0,00 €
79	<i>Do exterior</i>			<i>0,00 €</i>				
797	Outras transferencias da Unión Europea						0,00 €	
	797.00	Outras transferencias da Unión Europea						0,00 €
<b>8</b>	<b>ACTIVOS FINANZEIROS</b>			<b>847.669,87 €</b>				
82	<i>Reintegro de préstamos e anticipos concedidos ao sector público</i>			<i>547.669,87 €</i>				
821	Reintegro de préstamos e anticipos concedidos ao sector público a longo prazo						547.669,87 €	
	821.20	De Entidades locais						547.669,87 €
83	<i>Reintegro de préstamos concedidos fóra do sector público</i>			<i>300.000,00 €</i>				
831	Reintegro de préstamos concedidos fóra do sector público a longo prazo						300.000,00 €	
	831.00	Reintegro de préstamos concedidos fóra do sector público a longo prazo						300.000,00 €

## CLASIFICACIÓN ECONÓMICA DE INGRESOS

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Denominación	Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	
<b>9</b>	<b>PASIVOS FINANCIROS</b>							<b>0,00 €</b>	
	<i>91</i>			<i>Préstamos recibidos en euros</i>			<i>0,00 €</i>		
		913		Préstamos recibidos a longo prazo de entes de fóra do sector público			0,00 €		
			913.00	Préstamos recibidos a longo prazo de entes de fóra do sector público				0,00 €	



## 4. Estado de Gastos



# Orzamento de Gastos

## Resumo económico, capítulos, artigos, conceptos e subconceptos

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Denominación	Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
<b>1</b>		<b>GASTOS DE PERSOAL</b>					<b>30.730.226,73 €</b>	
10				Órganos de goberno e persoal directivo			875.453,78 €	
	100			Retrib. básicas e outras rem. dos membros dos órganos de goberno			875.453,78 €	
11				Persoal eventual			1.006.207,77 €	
	110			Retribucións básicas e outras remuneracións do persoal eventual			1.006.207,77 €	
12				Persoal Funcionario			16.975.833,82 €	
	120			Retribucións básicas			6.741.872,22 €	
	121			Retribucións complementarias			10.163.013,08 €	
	127			Contribucións a plans e fondos de pensións			70.948,52 €	
13				Persoal Laboral			3.932.844,54 €	
	130			Laboral Fixo			3.431.312,21 €	
		13000		Retribucións básicas				3.179.271,23 €
		13001		Horas extraordinarias				162.017,46 €
		13002		Outras remuneracións				90.023,52 €
	131			Laboral temporal			479.840,45 €	
		13100		Retribucións básicas				478.507,29 €
		13101		Horas extraordinarias				802,81 €
		13102		Outras remuneracións				530,35 €
	137			Contribucións a plans e fondos de pensións			21.691,88 €	
15				Incentivos ao rendemento			1.013.838,04 €	
	150			Produtividade			794.647,02 €	
	151			Gratificacións			219.191,02 €	
16				Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador			6.926.048,78 €	
	160			Cotas sociais			6.150.004,55 €	
		16000		Seguridade Social				6.150.004,55 €
	162			Gastos sociais do persoal			776.044,23 €	
		16200		Formación e perfeccionamento do persoal				9.100,00 €
		16204		Acción social				388.136,59 €
		16205		Seguros				283.422,04 €
		16209		Outros gastos sociais				95.385,60 €
<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>					<b>30.717.281,22 €</b>	
20				Arrendamentos e cánones			287.332,55 €	
	203			Arrendamentos de maquinaria, instalacións e ferramenta			33.305,98 €	
	206			Arrendamentos equipos para procesos de información			201.465,00 €	
	209			Cánones			32.786,77 €	
21				Reparacións, mantemento e conservación			6.447.991,40 €	
	210			Infraestrutura e bens naturais			5.547.519,61 €	
	212			Edificios e outras construcións			502.727,09 €	
	213			Maquinaria, instalacións e ferramenta			120.467,82 €	
	214			Elementos de transporte			63.000,00 €	
	215			Mobiliario e aparellos			13.500,00 €	
	216			Equipos para procesos de información			200.776,88 €	
22				Material, subministracións e outros			23.598.057,27 €	
	220			Material de oficina			224.010,00 €	
		22000		Ordinario non inventariable				99.100,00 €
		22001		Prensa, revistas, libros e outras publicacións				117.010,00 €
		22002		Material informático non inventariable				7.900,00 €
	221			Subministracións			3.157.418,00 €	
		22100		Enerxía eléctrica				909.810,09 €
		22101		Auga				52.670,00 €
		22102		Gas				449.509,79 €
		22103		Combustibles e carburantes				525.607,60 €
		22104		Vestuario				297.315,08 €
		22106		Produtos farmacéuticos e material sanitario				50.931,32 €
		22110		Produtos de limpeza e aseo				8.000,00 €
		22111		Subministrados de repostos de maquinaria, ferramenta e elementos de transporte				126.196,70 €
		22113		Manutención de animais				244.423,50 €
		22199		Outros suministros				492.953,92 €
	222			Comunicacións			1.386.990,39 €	
		22200		Servizos de Telecomunicacións				536.521,80 €
		22201		Postais				850.468,59 €
	223			Transportes			17.500,00 €	
	224			Primas de seguros			319.829,46 €	
	225			Tributos			255.049,69 €	
		22500		Tributos estatais				5.150,00 €
		22501		Tributos das Comunidades Autónomas				7.225,00 €
		22502		Tributos das Entidades locais				242.674,69 €

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Denominación	Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
	226			Gastos diversos			5.601.060,43 €	
		22601		Atencións protocolarias e representativas				94.137,90 €
		22602		Publicidade e propaganda				2.682.955,00 €
		22603		Publicación en Diarios Oficiais				8.000,00 €
		22604		Xurídicos, contenciosos				35.000,00 €
		22606		Reunións, conferencias e cursos				803.159,36 €
		22607		Oposicións e probas selectivas				3.000,00 €
		22609		Actividades culturais e deportivas				1.444.924,17 €
		22699		Outros gastos diversos				529.884,00 €
	227			Traballos realizados por outras empresas			12.636.199,30 €	
		22700		Limpeza e aseo				1.204.719,66 €
		22701		Seguridade				1.557.706,85 €
		22706		Estudos e traballos técnicos				672.070,51 €
		22708		Servizos de recadación a favor da entidade				3.000,00 €
		22799		Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais				9.198.702,28 €
	23			Indemnizacións por razón do servizo		377.900,00 €		
	230			Axudas de custo			139.100,00 €	
		23000		Dos membros dos órganos de goberno				3.000,00 €
		23020		Do persoal non directivo				136.100,00 €
	231			Locomoción			88.700,00 €	
		23100		Dos membros dos órganos de goberno				1.000,00 €
		23120		Do persoal non directivo				87.700,00 €
	233			Outras indemnizacións			150.100,00 €	
	25			Traballos realizados por administracións públicas e outras entidades públicas		6.000,00 €		
	250			Traballos realizados por administracións públicas e outras entidades públicas			6.000,00 €	
<b>3</b>				<b>GASTOS FINANCIEROS</b>			<b>523.050,00 €</b>	
	31			De préstamos e outras operacións financeiras en euros		481.950,00 €		
		310		Xuros			481.950,00 €	
	35			Xuros de demora e outros gastos financeiros		41.100,00 €		
		352		Xuros de demora			40.100,00 €	
		359		Outros gastos financeiros			1.000,00 €	
<b>4</b>				<b>TRANSFERENCIAS CORRENTES</b>			<b>17.532.062,82 €</b>	
	46			A Entidades Locais		8.836.084,79 €		
	462			A Concellos			6.426.687,61 €	
		46200		A Concellos			1.444.187,61 €	
		46201		A Concellos Plan Único			4.982.500,00 €	
		463		A Mancomunidade			25.000,00 €	
		467		A Consorcios			2.384.397,18 €	
	47			A Empresas privadas		33.700,00 €		
	479			Outras subvencións a Empresas privadas			33.700,00 €	
		47900		Outras subvencións a Empresas privadas			33.700,00 €	
	48			A familias e institucións sen fins de lucro		8.662.278,03 €		
		481		Premios, becas e pens. estudo e invest.			266.600,00 €	
		482		A Grupos Políticos			594.000,00 €	
		484		Transferencias á FEMP e a FGMP			46.000,00 €	
		489		Outras transferencias			7.755.678,03 €	
		48900		Subvencións			6.606.700,00 €	
		48901		Rof Codina			113.500,00 €	
		48903		Fundación Feiras e Exposicións			75.000,00 €	
		48907		C.A. UNED Lugo			330.639,28 €	
		48910		Transferencias			589.838,75 €	
		48911		Subvencións			40.000,00 €	
<b>5</b>				<b>FONDO DE CONTINXENCIA E OUTROS IMPREVISTOS</b>			<b>1.548.396,39 €</b>	
	50			Dotación ao Fondo de Continxencia de Execución Orzamentaria		1.548.396,39 €		
		500		Fondo de Continxencia de Execución Orzamentaria			1.548.396,39 €	
<b>6</b>				<b>INVESTIMENTOS REAIS</b>			<b>11.378.616,55 €</b>	
	60			Investimento novo en infraest. e bens destinados ao uso xeral		140.000,00 €		
		600		Investimentos en terreos (Expropiacións)			100.000,00 €	
	61			Invest. de rep. en infraest. e bens destinados ao uso xeral		6.428.437,31 €		
		619		Outros investimentos de rep. en infraest. e bens destinados ao uso xeral			6.428.437,31 €	
	62			Invest. novo asdo. ao funcionamento operat. dos serv.		1.701.174,00 €		
		622		Edifícios e outras construcións			1.509.200,46 €	
		623		Maquinaria, instalacións técnicas e ferramenta			114.000,00 €	
		625		Mobiliario			39.400,00 €	
	63			Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv.		1.659.600,00 €		
		632		Edifícios e outras construcións			1.179.000,00 €	
		633		Maquinaria, instalacións técnicas e ferramenta			5.000,00 €	
		634		Material de transporte			303.000,00 €	
		635		Mobiliario			20.000,00 €	
		636		Equipos procesos información			152.600,00 €	
	64			Gastos en Investimentos de carácter inmaterial		463.405,24 €		
		640		Gastos en Investimentos de carácter inmaterial			294.000,00 €	
		641		Gastos en aplicacións informáticas			169.405,24 €	

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Denominación	Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
	65			Gastos en investimentos xestionados para outros entes públicos		686.000,00 €		
	650			Gastos en investimentos xestionados para outros entes públicos			686.000,00 €	
		65009		Outros				686.000,00 €
	68			Gastos en investimentos de bens patrimoniais		300.000,00 €		
		681		Terreos e bens naturais			300.000,00 €	
<b>7</b>				<b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</b>		<b>12.916.121,87 €</b>		
	72			Á Administración do Estado		150.000,00 €		
		721		A Organismos Autónomos e axencias			150.000,00 €	
	76			A Entidades Locales		11.797.133,41 €		
		762		A Concellos			11.756.133,41 €	
			76200	A Concellos				5.710.250,56 €
			76201	A Concellos Plan Único				6.045.882,85 €
		763		A Mancomunidades			41.000,00 €	
	78			A familias e institucións sen fins de lucro		968.988,46 €		
		789		Outras transferencias			968.988,46 €	
<b>8</b>				<b>ACTIVOS FINANCIEROS</b>		<b>300.000,00 €</b>		
	83			Concesión de préstamos fora do sector público		300.000,00 €		
		831		Préstamos a longo prazo. Desenvolvemento por sectores			300.000,00 €	
<b>9</b>				<b>PASIVOS FINANCIEROS</b>		<b>1.613.464,33 €</b>		
	91			Amort. de préstamos e de operacións en euros		1.613.464,33 €		
		911		Amort. de préstamos a longo prazo de entes do sector público			113.464,33 €	
		913		Amort. de préstamos a longo prazo de entes de fora do sector público			1.500.000,00 €	





# Orzamento de Gastos

## Resumo por programas

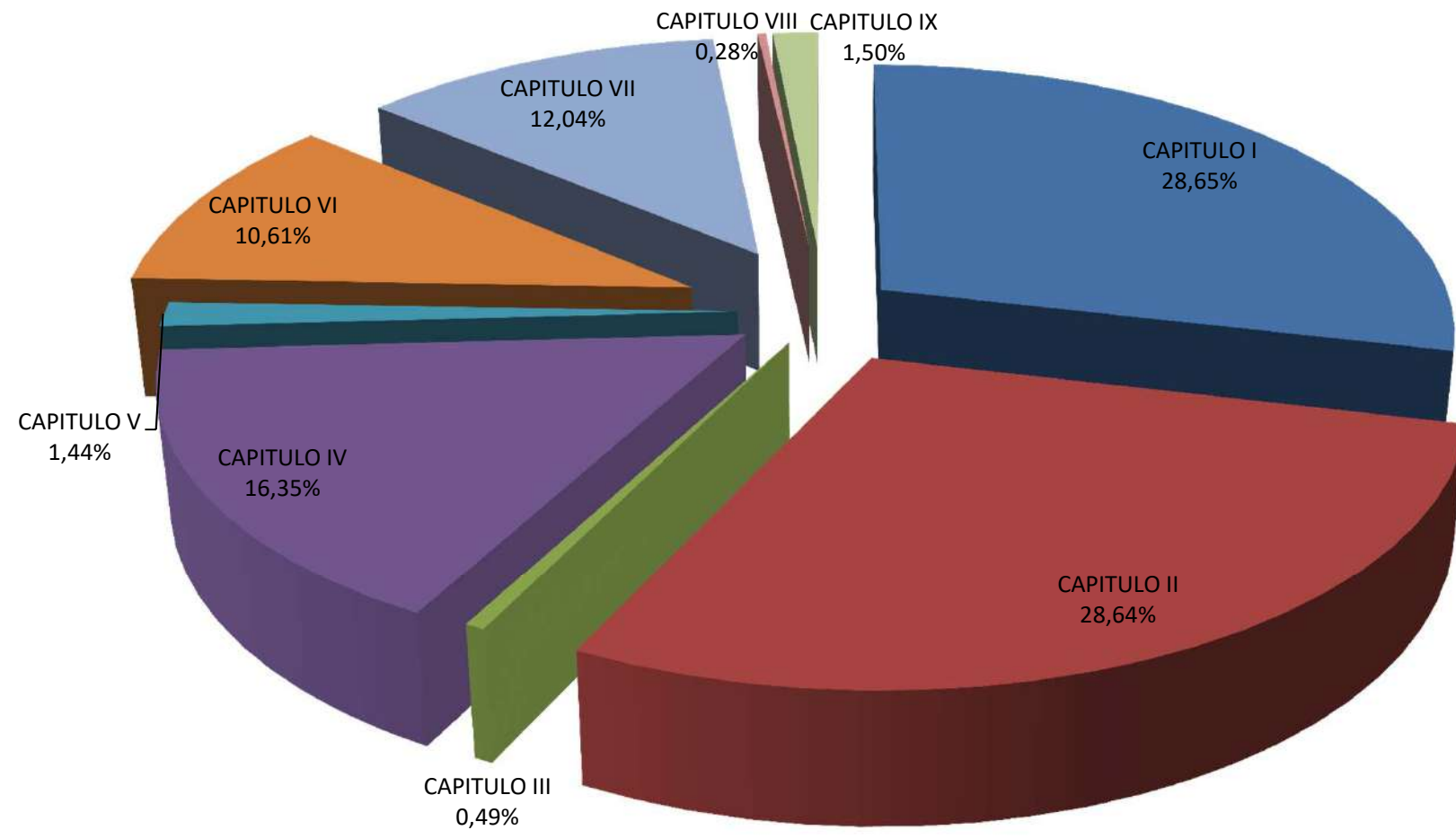
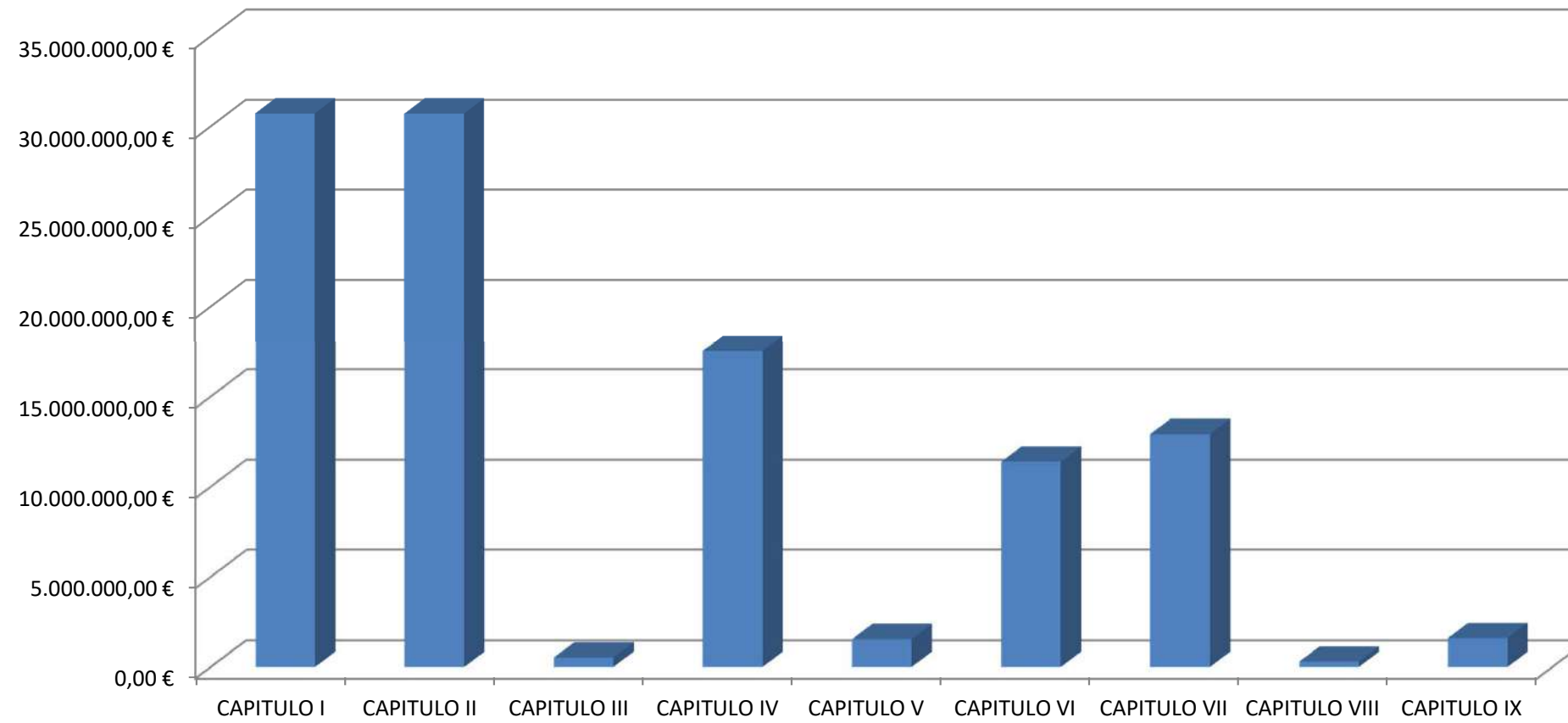
CLASIFICACIÓN POR PROGRAMAS	CAPITULO I	CAPITULO II	CAPITULO III	CAPITULO IV	CAPITULO V	CAPITULO VI	CAPITULO VII	CAPITULO VIII	CAPITULO IX	TOTAL
1360 Consorcio Provincial de extinción de inc.				2.294.356,18 €			0,00 €			2.294.356,18 €
1361 Outros servizos de extinción de incendios				640.000,00 €						640.000,00 €
1500 Servizo de Urbanismo e Arquitectura	284.229,68 €	4.200,00 €				0,00 €				288.429,68 €
1510 Urbanismo		61.000,00 €				550.000,00 €				611.000,00 €
1710 Parques e xardíns		850.000,00 €		0,00 €						850.000,00 €
1720 Protección e mellora do medio ambiente	683.852,43 €	514.408,31 €		220.900,00 €		622.587,60 €	150.000,00 €			2.191.748,34 €
1724 Reservas da Biosfera, Terras do Miño		92.500,00 €		60.000,00 €		5.000,00 €				157.500,00 €
1725 Reservas da Biosfera, Os Ancares Lucenses		93.200,00 €		50.000,00 €		10.000,00 €	0,00 €			153.200,00 €
1729 Centros de Interpretación		147.885,27 €				30.000,00 €				177.885,27 €
2210 Outras prest. económ. alf dos empregados	868.684,63 €	84.112,00 €						300.000,00 €		1.252.796,63 €
2311 Igualdade		120.500,00 €		147.000,00 €						267.500,00 €
2312 Promoción e reinserción social de marxinados				43.900,00 €						43.900,00 €
2313 Xestión dos servizos sociais	648.969,45 €	119.300,00 €								768.269,45 €
2314 Prest. de serv. a pers. dependtes. e asist. social		72.110,00 €		830.009,40 €			20.000,00 €			922.119,40 €
2315 Centros de atención a maiores	1.431.880,06 €	7.803.709,13 €		30.000,00 €		1.557.612,86 €	0,00 €			10.823.202,05 €
2410 Fomento do Emprego	1.033.876,20 €	42.978,75 €		195.000,00 €						1.271.854,95 €
2413 Centro de Artesanía e Deseño	733.667,49 €	575.476,90 €		0,00 €		87.000,00 €				1.396.144,39 €
3240 Func. de cent. docentes de ensinanza sec.		3.000,00 €		45.000,00 €						48.000,00 €
3241 Centro Estudos Audiovisuais	1.321.054,61 €	422.572,81 €		1.106,00 €		60.000,00 €				1.804.733,42 €
3261 Ensinanzas universitarias		57.200,00 €		1.008.639,28 €			100.000,00 €	0,00 €		1.165.839,28 €
3300 Administración Xeral de Cultura	834.213,83 €	12.900,00 €		0,00 €		0,00 €				847.113,83 €
3330 Museo Provincial	1.650.097,18 €	941.287,93 €		1.000,00 €		69.000,00 €				2.661.385,11 €
3331 Museo San Paio de Narla	94.285,91 €	87.777,02 €				104.200,00 €				286.262,93 €
3332 Museo Etnográfico Pazo de Tor	145.894,16 €	289.628,88 €				101.200,00 €				536.723,04 €
3333 Museo do Mar	80.782,42 €	52.048,18 €				3.000,00 €				135.830,60 €
3340 Promoción cultural		919.744,49 €		1.014.187,61 €		38.573,54 €	124.000,00 €			2.096.505,64 €
3341 Servizo de Publicacións		85.000,00 €								85.000,00 €
3342 Mocidade		16.500,00 €		38.500,00 €			120.197,46 €			175.197,46 €
3343 Memoria Histórica		50.000,00 €								50.000,00 €
3380 Festas populares e festexos		250.000,00 €								250.000,00 €
3400 Administración Xeral de Deportes	477.756,87 €	4.600,00 €								482.356,87 €
3410 Promoción e fomento do deporte		1.108.026,39 €		2.302.500,00 €			328.354,27 €			3.738.880,66 €
3420 Pazo dos Deportes		720.949,84 €				170.000,00 €				890.949,84 €
3421 Escola de Piragüismo		125.270,61 €				251.000,00 €				376.270,61 €
4100 Administración xeral de agricultura, gandaría e pesca	82.795,17 €	1.000,00 €								83.795,17 €
4120 Granxa Provincial "Gayoso Castro"	818.672,96 €	879.852,30 €				272.500,00 €				1.971.025,26 €
4190 Outras act. en agricult., gand. e pesca		29.500,00 €		1.070.500,00 €		0,00 €	841.261,33 €			1.941.261,33 €
4300 Admón. Xeral de com., tur. e peq. e med. emp.	345.481,58 €	6.070,00 €				0,00 €				351.551,58 €
4311 Feiras				40.000,00 €			80.769,23 €	0,00 €		120.769,23 €
4320 Información e promoción turística		1.138.724,26 €		468.900,00 €		200.000,00 €	117.000,00 €			1.924.624,26 €
4321 Rutas Fluviais		760.483,48 €				16.500,00 €				776.983,48 €
4330 Desenvolvemento empresarial	51.250,00 €	34.774,80 €		425.500,00 €			40.000,00 €			551.524,80 €
4500 Administración Xeral de Infraestruturas	2.872.016,11 €	341.509,94 €	0,00 €			0,00 €				3.213.526,05 €
4530 Estradas		4.381.134,98 €				6.413.437,31 €				10.794.572,29 €
4590 Outras infraestruturas							300.000,00 €			300.000,00 €
4630 Investigación científica, técnica e aplicada				19.500,00 €						19.500,00 €
4910 Sociedade da información	123.090,44 €	50.000,00 €		0,00 €		0,00 €	0,00 €			173.090,44 €
9120 Órganos de Goberno	2.551.735,88 €	168.500,00 €		594.000,00 €		0,00 €				3.314.235,88 €
9200 Administración Xeral	7.552.768,41 €	4.641.005,05 €		120.523,35 €		320.645,24 €	0,00 €			12.634.942,05 €
9201 Parque Móbil	1.795.133,45 €	1.923.673,33 €				303.000,00 €				4.021.806,78 €
9202 Formación	273.624,60 €	128.000,00 €								401.624,60 €
9230 Información básica e estadística						91.000,00 €				91.000,00 €
9240 Participación cidadá		65.000,00 €								65.000,00 €
9250 Atención aos cidadáns				364.500,00 €			290.000,00 €			654.500,00 €
9291 Fondo de continxencia					1.548.396,39 €					1.548.396,39 €
9310 Intervención	1.416.586,44 €	69.108,00 €				3.000,00 €				1.488.694,44 €
9320 Recadación	2.170.365,61 €	265.747,26 €	40.000,00 €			44.360,00 €				2.520.472,87 €
9330 Patrimonio		89.981,29 €				54.000,00 €				143.981,29 €
9340 Tesourería	387.461,16 €	15.330,02 €	1.100,00 €			1.000,00 €				404.891,18 €
9420 Transferencias a Entidades Locais Territoriais				5.482.500,00 €			10.404.539,58 €			15.887.039,58 €
9430 Transf. A outras Entidades Locais				24.041,00 €						24.041,00 €
0110 Débeda Pública			481.950,00 €						1.613.464,33 €	2.095.414,33 €
<b>TOTAL ORZAMENTO</b>	<b>30.730.226,73 €</b>	<b>30.717.281,22 €</b>	<b>523.050,00 €</b>	<b>17.532.062,82 €</b>	<b>1.548.396,39 €</b>	<b>11.378.616,55 €</b>	<b>12.916.121,87 €</b>	<b>300.000,00 €</b>	<b>1.613.464,33 €</b>	<b>107.259.219,91 €</b>



RESUMO POR ÁREAS, POLÍTICAS E GRUPOS DE PROGRAMAS

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Denominación	CAPITULO I									TOTAL
				CAPITULO I	CAPITULO II	CAPITULO III	CAPITULO IV	CAPITULO V	CAPITULO VI	CAPITULO VII	CAPITULO VIII	CAPITULO IX	
<b>9</b>			<b>ACTUACIÓN DE CARÁCTER XERAL</b>	<b>16.147.675,55 €</b>	<b>7.366.344,95 €</b>	<b>41.100,00 €</b>	<b>6.585.564,35 €</b>	<b>1.548.396,39 €</b>	<b>817.005,24 €</b>	<b>10.694.539,58 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>43.200.626,06 €</b>
91			Órganos de Gobierno	2.551.735,88 €	168.500,00 €	0,00 €	594.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	3.314.235,88 €
912			Órganos de Gobierno	2.551.735,88 €	168.500,00 €	0,00 €	594.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	3.314.235,88 €
92			Servizos de carácter xeral	9.621.526,46 €	6.757.678,38 €	0,00 €	485.023,35 €	1.548.396,39 €	714.645,24 €	290.000,00 €	0,00 €	0,00 €	19.417.269,82 €
920			Administración Xeral	9.621.526,46 €	6.692.678,38 €	0,00 €	120.523,35 €	0,00 €	623.645,24 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	17.058.373,43 €
923			Información básica e estadística	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	91.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	91.000,00 €
924			Participación cidadá	0,00 €	65.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	65.000,00 €
924			Atención aos cidadáns	0,00 €	0,00 €	0,00 €	364.500,00 €	0,00 €	0,00 €	290.000,00 €	0,00 €	0,00 €	654.500,00 €
929			Imprevistos e funcións non clasificadas	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.548.396,39 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.548.396,39 €
93			Administración financeira e tributaria	3.974.413,21 €	440.166,57 €	41.100,00 €	0,00 €	0,00 €	102.360,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	4.558.039,78 €
931			Política económica e fiscal	1.416.586,44 €	69.108,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	3.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.488.694,44 €
932			Xestión do sistema tributario	2.170.365,61 €	265.747,26 €	40.000,00 €	0,00 €	0,00 €	44.360,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	2.520.472,87 €
933			Xestión do patrimonio	0,00 €	89.981,29 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	54.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	143.981,29 €
934			Xestión da débeda e da tesourería	387.461,16 €	15.330,02 €	1.100,00 €	0,00 €	0,00 €	1.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	404.891,18 €
94			Transferencias a outras Administracións Públicas	0,00 €	0,00 €	0,00 €	5.506.541,00 €	0,00 €	0,00 €	10.404.539,58 €	0,00 €	0,00 €	15.911.080,58 €
942			Transferencias a Entidades Locais Territoriais	0,00 €	0,00 €	0,00 €	5.482.500,00 €	0,00 €	0,00 €	10.404.539,58 €	0,00 €	0,00 €	15.887.039,58 €
943			Transferencias a Entidades Locais Territoriais	0,00 €	0,00 €	0,00 €	24.041,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	24.041,00 €
<b>0</b>			<b>DÉBEDA PÚBLICA</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>481.950,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>1.613.464,33 €</b>	<b>2.095.414,33 €</b>
01			Débeda Pública	0,00 €	0,00 €	481.950,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.613.464,33 €	2.095.414,33 €
011			Débeda Pública	0,00 €	0,00 €	481.950,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.613.464,33 €	2.095.414,33 €
<b>TOTAL ORZAMENTO</b>				<b>30.730.226,73 €</b>	<b>30.717.281,22 €</b>	<b>523.050,00 €</b>	<b>17.532.062,82 €</b>	<b>1.548.396,39 €</b>	<b>11.378.616,55 €</b>	<b>12.916.121,87 €</b>	<b>300.000,00 €</b>	<b>1.613.464,33 €</b>	<b>107.259.219,91 €</b>

**Orzamento de Gastos**  
Resumo por capítulos



**DEPUTACIÓN DE LUGO**

Orzamento de Gastos

Aplicacións orzamentarias



Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
1			SERVIZOS PÚBLICOS BÁSICOS
	13		Seguridade e mobilidade cidadá
		136	Servizo de prevención e extinción de incendios

<b>1360 Consorcio Provincial de extinción de incendios</b>			
<b>2.294.356,18 €</b>			

Clasificación económica do gasto

				Totais			
Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
<b>4</b>			<b>TRANSFERENCIAS CORRENTES</b>				<b>2.294.356,18 €</b>
	46		A Entidades Locais			2.294.356,18 €	
		467	A Consorcios				2.294.356,18 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

1   SERVICIOS PÚBLICOS BÁSICOS  
       13                                       Seguridade e mobilidade cidadá  
           136                                Servizo de prevención e extinción de incendios

**1361   Outros servizos de extinción de incendios**  
640.000,00 €

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais			
Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto

<b>4</b>	<b>TRANSFERENCIAS CORRENTES</b>		<b>640.000,00 €</b>
46	A Entidades Locais		640.000,00 €
462	A Concellos		640.000,00 €
46200	A Concellos		640.000,00 €

---



## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

1                                   SERVICIOS PÚBLICOS BÁSICOS  
     15                               Vivenda e urbanismo  
         150                        Administración Xeral de Vivenda e Urbanismo

**1500 Servizo de Urbanismo e Arquitectura**

**288.429,68 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
<b>1</b>		<b>GASTOS DE PERSOAL</b>		<b>284.229,68 €</b>
12		Persoal Funcionario		190.725,12 €
	120	Retribucións básicas		80.314,82 €
	121	Retribucións complementarias		110.410,30 €
13		Persoal Laboral		29.809,92 €
	130	Laboral Fixo		29.809,92 €
		13000	Retribucións básicas	27.758,86 €
		13001	Horas extraordinarias	1.265,05 €
		13002	Outras remuneracións	786,01 €
15		Incentivos ao rendemento		9.938,38 €
	150	Produtividade		8.965,41 €
	151	Gratificacións		972,97 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		53.756,26 €
	160	Cotas sociais		53.756,26 €
		16000	Seguridade Social	53.756,26 €
<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>4.200,00 €</b>
21		Reparacións, mantemento e conservación		2.000,00 €
	215	Mobiliario e aparellos		1.000,00 €
	216	Equipos para procesos de información		1.000,00 €
23		Indemnizacións por razón do servizo		2.200,00 €
	230	Axudas de custo		1.200,00 €
		23020	Do persoal non directivo	1.200,00 €
	231	Locomoción		1.000,00 €
		23120	Do persoal non directivo	1.000,00 €

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

1			SERVICIOS PÚBLICOS BÁSICOS
	15		Vivenda e urbanismo
		151	Urbanismo: planeamento, xestión, execución e disciplina urbanística

**1510 Urbanismo****611.000,00 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	
<b>2</b>				<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS 61.000,00 €</b>
21				Reparacións, mantemento e conservación 1.000,00 €
	210			Infraestrutura e bens naturais 1.000,00 €
22				Material, subministracións e outros 60.000,00 €
	225			Tributos 50.000,00 €
		22502		Tributos das Entidades locais 50.000,00 €
	227			Traballos realizados por outras empresas 10.000,00 €
		22706		Estudos e traballos técnicos 10.000,00 €
<b>6</b>				<b>INVESTIMENTOS REAIS 550.000,00 €</b>
65				Gastos en investimentos xestionados para outros entes públicos 250.000,00 €
	650			Gastos en investimentos xestionados para outros entes públicos 250.000,00 €
		65009		Outros 250.000,00 €
68				Gastos en investimentos de bens patrimoniais 300.000,00 €
	681			Terreos e bens naturais 300.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
1			SERVIZOS PÚBLICOS BÁSICOS
	17		Medio ambiente
		171	Parques e xardíns

**1710 Parques e xardíns**

**850.000,00 €**

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>	<b>850.000,00 €</b>			
	<b>22</b>	<b>Material, subministracións e outros</b>		<b>850.000,00 €</b>		
		<b>227</b>	<b>Traballos realizados por outras empresas</b>		<b>850.000,00 €</b>	
			<b>22799</b>	<b>Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais</b>		<b>850.000,00 €</b>

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

1			SERVIZOS PÚBLICOS BÁSICOS
	17		Medio ambiente
		172	Protección e mellora do medio ambiente

**1720 Protección e mellora do medio ambiente****2.191.748,34 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
<b>1</b>				<b>GASTOS DE PERSOAL 683.852,43 €</b>
12				Persoal Funcionario 422.727,36 €
	120			Retribucións básicas 167.106,54 €
	121			Retribucións complementarias 255.620,82 €
13				Persoal Laboral 105.517,33 €
	130			Laboral Fixo 105.517,33 €
		13000		Retribucións básicas 101.050,84 €
		13001		Horas extraordinarias 1.605,16 €
		13002		Outras remuneracións 2.861,33 €
15				Incentivos ao rendemento 20.352,26 €
	150			Produtividade 19.371,12 €
	151			Gratificacións 981,14 €
16				Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador 135.255,48 €
	160			Cotas sociais 135.255,48 €
		16000		Seguridade Social 135.255,48 €
<b>2</b>				<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS 514.408,31 €</b>
20				Arrendamentos e cánones 9.502,53 €
	203			Arrendamentos de maquinaria, instalacións e ferramenta 9.502,53 €
21				Reparacións, mantemento e conservación 65.902,34 €
	210			Infraestrutura e bens naturais 65.000,00 €
	212			Edificios e outras construcións 902,34 €
22				Material, subministracións e outros 438.003,44 €
	220			Material de oficina 1.640,00 €
		22001		Prensa, revistas, libros e outras publicacións 1.640,00 €
	221			Subministracións 10.672,14 €
		22100		Enerxía eléctrica 6.187,20 €
		22104		Vestiaro 984,94 €
		22111		Suministros de repostos de maquinaria, ferramenta e elementos de transporte 500,00 €
		22199		Outros suministros 3.000,00 €
	224			Primas de seguros 0,00 €
	225			Tributos 2.275,00 €
		22500		Tributos estatais 200,00 €
		22501		Tributos das Comunidades Autónomas 275,00 €
		22502		Tributos das Entidades locais 1.800,00 €
	226			Gastos diversos 383.416,30 €
		22602		Publicidade e propaganda 220.000,00 €
		22606		Reunións, conferencias e cursos 137.416,30 €
		22699		Outros gastos diversos 26.000,00 €
	227			Traballos realizados por outras empresas 40.000,00 €
		22706		Estudos e traballos técnicos 25.000,00 €
		22799		Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais 15.000,00 €
23				Indemnizacións por razón do servizo 1.000,00 €
	230			Axudas de custo 500,00 €
		23020		Do persoal non directivo 500,00 €
	231			Locomoción 500,00 €
		23120		Do persoal non directivo 500,00 €
<b>4</b>				<b>TRANSFERENCIAS CORRENTES 220.900,00 €</b>
48				A familias e institucións sen fins de lucro 220.900,00 €
	481			Premios, becas e pens. estudio e invest. 1.600,00 €
	489			Outras transferencias 219.300,00 €
		48900		Subvencións 219.000,00 €
		48910		Transferencias 300,00 €
<b>6</b>				<b>INVESTIMENTOS REAIS 622.587,60 €</b>
60				Investimento novo en infraest. e bens destinados ao uso xeral 40.000,00 €
	609			Outros investimentos novos en infraest. e bens destinados ao uso xeral 40.000,00 €
61				Invest. de rep. en infraest. e bens destinados ao uso xeral 75.000,00 €
	619			Outros investimentos de rep. en infraest. e bens destinados ao uso xeral 75.000,00 €
62				Invest. novo asdo. ao funcionamento operat. dos serv. 507.587,60 €
	622			Edificios e outras construcións 507.587,60 €

<b>7</b>	<b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</b>	<b>150.000,00 €</b>	
72	À Administración do Estado	150.000,00 €	
721	A Organismos Autónomos e axencias		150.000,00 €

---

---

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

1			SERVIZOS PÚBLICOS BÁSICOS
	17		Medio ambiente
		172	Protección e mellora do medio ambiente

**1724 Reservas da Biosfera, Terras do Miño**

**157.500,00 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
<b>2</b>				<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS 92.500,00 €</b>
21				Reparacións, mantemento e conservación 25.000,00 €
	210			Infraestrutura e bens naturais 25.000,00 €
22				Material, subministracións e outros 67.500,00 €
	225			Tributos 300,00 €
		22500		Tributos estatais 150,00 €
		22501		Tributos das Comunidades Autónomas 150,00 €
	226			Gastos diversos 33.000,00 €
		22606		Reunións, conferencias e cursos 21.000,00 €
		22699		Outros gastos diversos 12.000,00 €
	227			Traballos realizados por outras empresas 34.200,00 €
		22799		Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais 34.200,00 €
<b>4</b>				<b>TRANSFERENCIAS CORRENTES 60.000,00 €</b>
	48			A familias e institucións sen fins de lucro 60.000,00 €
		489		Outras transferencias 60.000,00 €
			48900	Subvencións 60.000,00 €
<b>6</b>				<b>INVESTIMENTOS REAIS 5.000,00 €</b>
	61			Invest. de rep. en infraest. e bens destinados ao uso xeral 5.000,00 €
		619		Outros investimentos de rep. en infraest. e bens destinados ao uso xeral 5.000,00 €

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

1  
17  
172

SERVIZOS PÚBLICOS BÁSICOS  
Medio ambiente  
Protección e mellora do medio ambiente

**1725 Reservas da Biosfera, Os Ancares Lucenses**

**153.200,00 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>93.200,00 €</b>
21		Reparacións, mantemento e conservación		45.000,00 €
	210	Infraestrutura e bens naturais		45.000,00 €
22		Material, subministracións e outros		48.200,00 €
	225	Tributos		200,00 €
		22500 Tributos estatais		100,00 €
		22501 Tributos das Comunidades Autónomas		100,00 €
	226	Gastos diversos		38.000,00 €
		22606 Reunións, conferencias e cursos		23.000,00 €
		22699 Outros gastos diversos		15.000,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		10.000,00 €
		22799 Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais		10.000,00 €
<b>4</b>		<b>TRANSFERENCIAS CORRENTES</b>		<b>50.000,00 €</b>
48		A familias e institucións sen fins de lucro		50.000,00 €
	489	Outras transferencias		50.000,00 €
		48900 Subvencións		50.000,00 €
<b>6</b>		<b>INVESTIMENTOS REAIS</b>		<b>10.000,00 €</b>
61		Invest. de rep. en infraest. e bens destinados ao uso xeral		5.000,00 €
	619	Outros investimentos de rep. en infraest. e bens destinados ao uso xeral		5.000,00 €
64		Gastos en investimentos de carácter inmaterial		5.000,00 €
	641	Gastos en aplicacións informáticas		5.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

1                                  SERVICIOS PÚBLICOS BÁSICOS  
 17                                Medio ambiente  
 172                              Protección e mellora do medio ambiente

<b>1729</b>	<b>Centros de Interpretación</b>	<b>177.885,27 €</b>
-------------	----------------------------------	---------------------

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais			
Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto

<b>2</b>	<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>147.885,27 €</b>
21	Reparacións, mantemento e conservación		21.000,00 €
212	Edificios e outras construcións		20.000,00 €
213	Maquinaria, instalacións e ferramenta		1.000,00 €
22	Material, subministracións e outros		126.885,27 €
221	Subministracións		55.555,91 €
22100	Energía eléctrica		41.555,91 €
22101	Auga		4.000,00 €
22102	Gas		10.000,00 €
225	Tributos		3.400,00 €
22500	Tributos estatais		200,00 €
22501	Tributos das Comunidades Autónomas		200,00 €
22502	Tributos das Entidades locais		3.000,00 €
226	Gastos diversos		58.743,06 €
22606	Reunións, conferencias e cursos		53.743,06 €
22699	Outros gastos diversos		5.000,00 €
227	Traballos realizados por outras empresas		9.186,30 €
22700	Limpeza e aseo		7.352,35 €
22701	Seguridade		1.833,95 €
<b>6</b>	<b>INVESTIMENTOS REAIS</b>		<b>30.000,00 €</b>
61	Invest. de rep. en infraest. e bens destinados ao uso xeral		30.000,00 €
619	Outros investimentos de rep. en infraest. e bens destinados ao uso xeral		30.000,00 €



## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

2 ACTUACIÓNS DE PROTECCIÓN E PROMOCIÓN SOCIAL  
 22 Outras prestacións económicas a favor dos empregados  
 221 Outras prestacións económicas a favor dos empregados

**2210 Outras prestacións económicas a favor dos empregados**

**1.252.796,63 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
<b>1</b>		<b>GASTOS DE PERSOAL</b>		<b>868.684,63 €</b>
12		Persoal Funcionario		70.948,52 €
	127	Contribucións a plans e fondos de pensións		70.948,52 €
13		Persoal Laboral		21.691,88 €
	137	Contribucións a plans e fondos de pensións		21.691,88 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		776.044,23 €
	162	Gastos sociais do persoal		776.044,23 €
		16200 Formación e perfeccionamento do persoal		9.100,00 €
		16204 Acción social		388.136,59 €
		16205 Seguros		283.422,04 €
		16209 Outros gastos sociais		95.385,60 €
<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>84.112,00 €</b>
22		Material, subministracións e outros		84.112,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		84.112,00 €
		22799 Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais		84.112,00 €
<b>8</b>		<b>ACTIVOS FINANCEIROS</b>		<b>300.000,00 €</b>
83		Concesión de préstamos fora do sector público		300.000,00 €
	831	Préstamos a longo prazo. Desenvolvemento por sectores		300.000,00 €

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

2 ACTUACIÓNS DE PROTECCIÓN E PROMOCIÓN SOCIAL  
 23 Servizos Sociais e promoción social  
 231 Asistencia social primaria

**2311 Igualdade****267.500,00 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
<b>2</b>				<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS 120.500,00 €</b>
22				Material, subministracións e outros 120.500,00 €
	226			Gastos diversos 95.500,00 €
		22602		Publicidade e propaganda 27.500,00 €
		22606		Reunións, conferencias e cursos 50.000,00 €
		22699		Outros gastos diversos 18.000,00 €
	227			Traballos realizados por outras empresas 25.000,00 €
		22706		Estudos e traballos técnicos 25.000,00 €
<b>4</b>				<b>TRANSFERENCIAS CORRENTES 147.000,00 €</b>
	48			A familias e institucións sen fins de lucro 147.000,00 €
		489		Outras transferencias 147.000,00 €
			48900	Subvencións 147.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

2 ACTUACIÓN DE PROTECCIÓN E PROMOCIÓN SOCIAL  
 23 Servizos Sociais e promoción social  
 231 Asistencia social primaria

<b>2312</b>		<b>Promoción e reinserción social de marxinados</b>	<b>43.900,00 €</b>
-------------	--	---	--------------------

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

<b>4</b>	<b>TRANSFERENCIAS CORRENTES</b>		<b>43.900,00 €</b>
48	A familias e institucións sen fins de lucro		43.900,00 €
	489	Outras transferencias	43.900,00 €
	48900	Subvencións	43.900,00 €

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

2 ACTUACIÓNS DE PROTECCIÓN E PROMOCIÓN SOCIAL  
 23 Servizos Sociais e promoción social  
 231 Asistencia social primaria

**2313 Xestión dos servizos sociais****768.269,45 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
<b>1</b>		<b>GASTOS DE PERSOAL</b>		<b>648.969,45 €</b>
12		Persoal Funcionario		494.548,73 €
	120	Retribucións básicas		205.021,59 €
	121	Retribucións complementarias		289.527,14 €
15		Incentivos ao rendemento		24.159,62 €
	150	Produtividade		18.747,23 €
	151	Gratificacións		5.412,39 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		130.261,10 €
	160	Cotas sociais		130.261,10 €
	16000	Seguridade Social		130.261,10 €
<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>119.300,00 €</b>
22		Material, subministracións e outros		117.500,00 €
	226	Gastos diversos		117.500,00 €
	22602	Publicidade e propaganda		104.500,00 €
	22606	Reunións, conferencias e cursos		8.000,00 €
	22699	Outros gastos diversos		5.000,00 €
23		Indemnizacións por razón do servizo		1.800,00 €
	230	Axudas de custo		1.000,00 €
	23020	Do persoal non directivo		1.000,00 €
	231	Locomoción		800,00 €
	23120	Do persoal non directivo		800,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

2 ACTUACIÓNS DE PROTECCIÓN E PROMOCIÓN SOCIAL  
 23 Servizos Sociais e promoción social  
 231 Asistencia social primaria

<b>2314</b>	<b>Prestación de servizos a persoas dependentes e asistencia social</b>	<b>922.119,40 €</b>
-------------	---	---------------------

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>	<b>72.110,00 €</b>		
	22	Material, subministracións e outros	72.110,00 €		
		227 Traballo realizado por outras empresas		72.110,00 €	
		22799 Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais			72.110,00 €
<b>4</b>		<b>TRANSFERENCIAS CORRENTES</b>	<b>830.009,40 €</b>		
	48	A familias e institucións sen fins de lucro	830.009,40 €		
		489 Outras transferencias		830.009,40 €	
		48900 Subvencións			527.100,00 €
		48910 Transferencias			302.909,40 €
<b>7</b>		<b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</b>	<b>20.000,00 €</b>		
	78	A familias e institucións sen fins de lucro	20.000,00 €		
		789 Outras transferencias		20.000,00 €	

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

2 ACTUACIÓNS DE PROTECCIÓN E PROMOCIÓN SOCIAL  
 23 Servizos Sociais e promoción social  
 231 Asistencia social primaria

**2315 Centros de atención a maiores****10.823.202,05 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
<b>1</b>		<b>GASTOS DE PERSOAL</b>		<b>1.431.880,06 €</b>
12		Persoal Funcionario		1.089.542,51 €
	120	Retribucións básicas		532.512,75 €
	121	Retribucións complementarias		557.029,76 €
15		Incentivos ao rendemento		44.343,22 €
	150	Produtividade		35.216,07 €
	151	Gratificacións		9.127,15 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		297.994,33 €
	160	Cotas sociais		297.994,33 €
	16000	Seguridade Social		297.994,33 €
<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>7.803.709,13 €</b>
21		Reparacións, mantemento e conservación		117.156,89 €
	212	Edificios e outras construcións		117.156,89 €
22		Material, subministracións e outros		7.686.552,24 €
	221	Subministracións		1.022.391,74 €
	22100	Enerxía eléctrica		210.770,67 €
	22102	Gas		211.507,33 €
	22103	Combustibles e carburantes		61.307,99 €
	22104	Vestiarío		124.881,08 €
	22106	Produtos farmacéuticos e material sanitario		20.000,00 €
	22199	Outros suministros		393.924,67 €
	225	Tributos		25.000,00 €
	22501	Tributos da Comunidade Autónoma		1.000,00 €
	22502	Tributos das Entidades locais		24.000,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		6.639.160,50 €
	22799	Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais		6.639.160,50 €
<b>4</b>		<b>TRANSFERENCIAS CORRENTES</b>		<b>30.000,00 €</b>
46		A Entidades Locais		30.000,00 €
	462	A Concellos		30.000,00 €
	46200	A Concellos		30.000,00 €
<b>6</b>		<b>INVESTIMENTOS REAIS</b>		<b>1.557.612,86 €</b>
62		Invest. novo asdo. ao funcionamento operat. dos serv.		926.612,86 €
	622	Edificios e outras construcións		926.612,86 €
63		Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv.		195.000,00 €
	632	Edificios e outras construcións		195.000,00 €
65		Gastos en investimentos xestionados para outros entes públicos		436.000,00 €
	650	Gastos en investimentos xestionados para outros entes públicos		436.000,00 €
	65009	Outros		436.000,00 €

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

2 ACTUACIÓNS DE PROTECCIÓN E PROMOCIÓN SOCIAL  
 24 Fomento do Emprego  
 241 Fomento do Emprego

**2410 Fomento do Emprego****1.271.854,95 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
<b>1</b>		<b>GASTOS DE PERSOAL</b>		<b>1.033.876,20 €</b>
12		Persoal Funcionario		192.645,67 €
	120	Retribucións básicas		79.134,23 €
	121	Retribucións complementarias		113.511,44 €
13		Persoal Laboral		588.569,56 €
	130	Laboral Fixo		131.484,73 €
		13000 Retribucións básicas		124.300,36 €
		13001 Horas extraordinarias		3.664,71 €
		13002 Outras remuneracións		3.519,66 €
	131	Laboral temporal		457.084,83 €
		13100 Retribucións básicas		457.084,83 €
15		Incentivos ao rendemento		15.553,55 €
	150	Produtividade		14.055,68 €
	151	Gratificacións		1.497,87 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		237.107,42 €
	160	Cotas sociais		237.107,42 €
		16000 Seguridade Social		237.107,42 €
<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>42.978,75 €</b>
21		Reparacións, mantemento e conservación		978,75 €
	216	Equipos para procesos de información		978,75 €
22		Material, subministracións e outros		40.000,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		40.000,00 €
		22799 Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais		40.000,00 €
23		Indemnizacións por razón do servizo		2.000,00 €
	230	Axudas de custo		1.000,00 €
		23020 Do persoal non directivo		1.000,00 €
	231	Locomoción		1.000,00 €
		23120 Do persoal non directivo		1.000,00 €
<b>4</b>		<b>TRANSFERENCIAS CORRENTES</b>		<b>195.000,00 €</b>
48		A familias e institucións sen fins de lucro		195.000,00 €
	489	Outras transferencias		195.000,00 €
		48900 Subvencións		160.000,00 €
		48911 Subvencións		35.000,00 €

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

2 ACTUACIÓNS DE PROTECCIÓN E PROMOCIÓN SOCIAL  
 24 Fomento do Emprego  
 241 Fomento do Emprego

**2413 Centro de Artesanía e Deseño****1.396.144,39 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
<b>1</b>		<b>GASTOS DE PERSOAL</b>		<b>733.667,49 €</b>
12		Persoal Funcionario		370.243,23 €
	120	Retribucións básicas		147.277,41 €
	121	Retribucións complementarias		222.965,82 €
13		Persoal Laboral		195.015,50 €
	130	Laboral Fixo		195.015,50 €
		13000	Retribucións básicas	186.253,51 €
		13001	Horas extraordinarias	3.488,08 €
		13002	Outras remuneracións	5.273,91 €
15		Incentivos ao rendemento		16.204,62 €
	150	Produtividade		12.904,00 €
	151	Gratificacións		3.300,62 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		152.204,14 €
	160	Cotas sociais		152.204,14 €
		16000	Seguridade Social	152.204,14 €
<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>575.476,90 €</b>
21		Reparacións, mantemento e conservación		21.569,17 €
	212	Edificios e outras construcións		19.569,17 €
	213	Maquinaria, instalacións e ferramenta		1.000,00 €
	215	Mobiliario e aparellos		1.000,00 €
22		Material, subministracións e outros		552.407,73 €
	220	Material de oficina		1.000,00 €
		22001	Prensa, revistas, libros e outras publicacións	1.000,00 €
	221	Subministracións		65.664,42 €
		22100	Energía eléctrica	31.168,98 €
		22102	Gas	20.907,10 €
		22104	Vestiaro	2.088,34 €
		22110	Produtos de limpeza e aseo	500,00 €
		22111	Suministros de repostos de maquinaria, ferramenta e elementos de transporte	1.000,00 €
		22199	Outros suministros	10.000,00 €
	223	Transportes		2.000,00 €
	224	Primas de seguros		500,00 €
	225	Tributos		250,00 €
		22502	Tributos das Entidades locais	250,00 €
	226	Gastos diversos		361.000,00 €
		22601	Atencións protocolarias e representativas	1.000,00 €
		22602	Publicidade e propaganda	55.000,00 €
		22606	Reunións, conferencias e cursos	123.000,00 €
		22609	Actividades culturais e deportivas	132.000,00 €
		22699	Outros gastos diversos	50.000,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		121.993,31 €
		22700	Limpeza e aseo	112.226,46 €
		22701	Seguridade	839,55 €
		22799	Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais	8.927,30 €
23		Indemnizacións por razón do servizo		1.500,00 €
	230	Axudas de custo		500,00 €
		23020	Do persoal non directivo	500,00 €
	231	Locomoción		500,00 €
		23120	Do persoal non directivo	500,00 €
	233	Outras indemnizacións		500,00 €
<b>6</b>		<b>INVESTIMENTOS REAIS</b>		<b>87.000,00 €</b>
	63	Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv.		87.000,00 €
		632	Edificios e outras construcións	87.000,00 €



## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

3 PRODUCCIÓN DE BENS PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE  
 32 Educación  
 324 Funcionamento de centros docentes de ensinanza secundaria

**3240 Funcionamento de centros docentes de ensinanza secundaria**

**48.000,00 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

**2 GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS 3.000,00 €**

22 Material, subministracións e outros 3.000,00 €

226 Gastos diversos 3.000,00 €

22609 Actividades culturais e deportivas 3.000,00 €

**4 TRANSFERENCIAS CORRENTES 45.000,00 €**

46 A Entidades Locais 45.000,00 €

462 A Concellos 45.000,00 €

46200 A Concellos 45.000,00 €

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

3 PRODUCCIÓN DE BENS PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE  
 32 Educación  
 324 Funcionamento de centros docentes de ensinanza secundaria

**3241 Centro de Estudos Audiovisuais****1.804.733,42 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
<b>1</b>		<b>GASTOS DE PERSOAL</b>		<b>1.321.054,61 €</b>
13		Persoal Laboral		1.040.965,34 €
	130	Laboral Fixo		1.040.965,34 €
		13000	Retribucións básicas	1.013.108,30 €
		13001	Horas extraordinarias	16.170,10 €
		13002	Outras remuneracións	11.686,94 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		280.089,27 €
	160	Cotas sociais		280.089,27 €
		16000	Seguridade Social	280.089,27 €
<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>422.572,81 €</b>
20		Arrendamentos e cánones		3.200,00 €
	209	Cánones		3.200,00 €
21		Reparacións, mantemento e conservación		34.128,97 €
	212	Edificios e outras construcións		29.628,97 €
	213	Maquinaria, instalacións e ferramenta		2.000,00 €
	215	Mobiliario e aparellos		1.000,00 €
	216	Equipos para procesos de información		1.500,00 €
22		Material, subministracións e outros		383.243,84 €
	220	Material de oficina		7.500,00 €
		22001	Prensa, revistas, libros e outras publicacións	2.000,00 €
		22002	Material informático non inventariable	5.500,00 €
	221	Subministracións		87.818,44 €
		22100	Enerxía eléctrica	51.451,53 €
		22101	Auga	2.000,00 €
		22102	Gas	21.526,79 €
		22104	Vestuario	11.340,12 €
		22199	Outros suministros	1.500,00 €
	224	Primas de seguros		90,00 €
	225	Tributos		7.000,00 €
		22502	Tributos das Entidades locais	7.000,00 €
	226	Gastos diversos		212.000,00 €
		22602	Publicidade e propaganda	176.000,00 €
		22606	Reunións, conferencias e cursos	15.000,00 €
		22699	Outros gastos diversos	21.000,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		68.835,40 €
		22700	Limpeza e aseo	64.621,13 €
		22701	Seguridade	1.214,27 €
		22799	Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais	3.000,00 €
23		Indemnizacións por razón do servizo		2.000,00 €
	230	Axudas de custo		1.000,00 €
		23020	Do persoal non directivo	1.000,00 €
	231	Locomoción		1.000,00 €
		23120	Do persoal non directivo	1.000,00 €
<b>4</b>		<b>TRANSFERENCIAS CORRENTES</b>		<b>1.106,00 €</b>
48		A familias e institucións sen fins de lucro		1.106,00 €
	489	Outras transferencias		1.106,00 €
		48910	Transferencias	1.106,00 €
<b>6</b>		<b>INVESTIMENTOS REAIS</b>		<b>60.000,00 €</b>
63		Invest. de reposición asdo. ao funcionamento operat. dos serv.		60.000,00 €
	636	Equipos procesos información		60.000,00 €

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

3 PRODUCCIÓN DE BENS PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE  
 32 Educación  
 326 Servizos complementarios de educación

**3261 Ensinanzas universitarias****1.165.839,28 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>	<b>57.200,00 €</b>			
	22	Material, subministracións e outros		57.200,00 €		
		226 Gastos diversos			57.200,00 €	
		22602 Publicidade e propaganda				57.200,00 €
<b>4</b>		<b>TRANSFERENCIAS CORRENTES</b>	<b>1.008.639,28 €</b>			
	48	A familias e institucións sen fins de lucro		1.008.639,28 €		
		489 Outras transferencias			1.008.639,28 €	
		48900 Subvencións				394.500,00 €
		48901 Rof Codina				113.500,00 €
		48907 C.A. UNED Lugo				330.639,28 €
		48910 Transferencias				170.000,00 €
<b>7</b>		<b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</b>	<b>100.000,00 €</b>			
	78	A familias e institucións sen fins de lucro		100.000,00 €		
		789 Outras transferencias			100.000,00 €	

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

3 PRODUCCIÓN DE BENS PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE  
 33 Cultura  
 330 Administración Xeral de Cultura

**3300 Administración Xeral de Cultura**

**847.113,83 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
<b>1</b>		<b>GASTOS DE PERSOAL</b>		<b>834.213,83 €</b>
12		Persoal Funcionario		612.128,32 €
	120	Retribucións básicas		248.081,00 €
	121	Retribucións complementarias		364.047,32 €
13		Persoal Laboral		28.656,33 €
	130	Laboral Fixo		28.656,33 €
		13000	Retribucións básicas	26.684,64 €
		13001	Horas extraordinarias	1.216,09 €
		13002	Outras remuneracións	755,60 €
15		Incentivos ao rendemento		23.711,22 €
	150	Produtividade		21.774,28 €
	151	Gratificacións		1.936,94 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		169.717,96 €
	160	Cotas sociais		169.717,96 €
		16000	Seguridade Social	169.717,96 €
<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>12.900,00 €</b>
21		Reparacións, mantemento e conservación		5.600,00 €
	216	Equipos para procesos de información		5.600,00 €
22		Material, subministracións e outros		4.600,00 €
	220	Material de oficina		4.600,00 €
		22000	Ordinario non inventariable	1.100,00 €
		22001	Prensa, revistas, libros e outras publicacións	3.500,00 €
23		Indemnizacións por razón do servizo		2.700,00 €
	230	Axudas de custo		600,00 €
		23020	Do persoal non directivo	600,00 €
	231	Locomoción		1.500,00 €
		23120	Do persoal non directivo	1.500,00 €
	233	Outras indemnizacións		600,00 €

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

3 PRODUCCIÓN DE BENS PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE  
 33 Cultura  
 333 Equipamentos culturais e museos

**3330 Museo Provincial****2.661.385,11 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
<b>1</b>		<b>GASTOS DE PERSOAL</b>		<b>1.650.097,18 €</b>
12		Persoal Funcionario		1.142.149,72 €
	120	Retribucións básicas		462.154,88 €
	121	Retribucións complementarias		679.994,84 €
13		Persoal Laboral		83.137,88 €
	130	Laboral Fixo		83.137,88 €
		13000	Retribucións básicas	78.348,80 €
		13001	Horas extraordinarias	2.570,57 €
		13002	Outras remuneracións	2.218,51 €
15		Incentivos ao rendemento		80.998,24 €
	150	Produtividade		76.188,97 €
	151	Gratificacións		4.809,27 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		343.811,34 €
	160	Cotas sociais		343.811,34 €
		16000	Seguridade Social	343.811,34 €
<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>941.287,93 €</b>
20		Arrendamentos e cánones		3.000,00 €
	209	Cánones		3.000,00 €
21		Reparacións, mantemento e conservación		70.957,39 €
	212	Edificios e outras construcións		58.785,59 €
	213	Maquinaria, instalacións e ferramenta		1.000,00 €
	215	Mobiliario e aparellos		2.000,00 €
	216	Equipos para procesos de información		9.171,80 €
22		Material, subministracións e outros		861.330,54 €
	220	Material de oficina		2.000,00 €
		22000	Ordinario non inventariable	1.000,00 €
		22001	Prensa, revistas, libros e outras publicacións	1.000,00 €
	221	Subministracións		132.016,70 €
		22100	Enerxía eléctrica	61.754,82 €
		22101	Auga	4.000,00 €
		22102	Gas	18.984,08 €
		22103	Combustibles e carburantes	33.440,72 €
		22104	Vestuario	13.837,08 €
	223	Transportes		2.000,00 €
	224	Primas de seguros		3.000,00 €
	225	Tributos		1.900,00 €
		22502	Tributos das Entidades locais	1.900,00 €
	226	Gastos diversos		157.800,00 €
		22602	Publicidade e propaganda	22.000,00 €
		22606	Reunións, conferencias e cursos	50.000,00 €
		22609	Actividades culturais e deportivas	80.800,00 €
		22699	Outros gastos diversos	5.000,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		562.613,84 €
		22700	Limpeza e aseo	161.264,89 €
		22701	Seguridade	363.342,81 €
		22799	Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais	38.006,14 €
23		Indemnizacións por razón do servizo		6.000,00 €
	230	Axudas de custo		3.000,00 €
		23020	Do persoal non directivo	3.000,00 €
	231	Locomoción		3.000,00 €
		23120	Do persoal non directivo	3.000,00 €
<b>4</b>		<b>TRANSFERENCIAS CORRENTES</b>		<b>1.000,00 €</b>
48		A familias e institucións sen fins de lucro		1.000,00 €
	489	Outras transferencias		1.000,00 €
		48910	Transferencias	1.000,00 €
<b>6</b>		<b>INVESTIMENTOS REAIS</b>		<b>69.000,00 €</b>
62		Invest. novo asdo. ao funcionamento operat. dos serv.		6.000,00 €
	625	Mobiliario		6.000,00 €
63		Invest. de reposición asdo. ao funcionamento operat. dos serv.		63.000,00 €
	632	Edificios e outras construcións		63.000,00 €

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

3 PRODUCCIÓN DE BENS PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE  
 33 Cultura  
 333 Equipamentos culturais e museos

**3331 Museo San Paio de Narla**

**286.262,93 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
<b>1</b>		<b>GASTOS DE PERSOAL</b>		<b>94.285,91 €</b>
12		Persoal Funcionario		60.207,94 €
	120	Retribucións básicas		29.055,56 €
	121	Retribucións complementarias		31.152,38 €
15		Incentivos ao rendemento		17.610,85 €
	150	Produtividade		16.830,19 €
	151	Gratificacións		780,66 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		16.467,12 €
	160	Cotas sociais		16.467,12 €
	16000	Seguridade Social		16.467,12 €
<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>87.777,02 €</b>
21		Reparacións, mantemento e conservación		20.799,07 €
	212	Edificios e outras construcións		19.799,07 €
	213	Maquinaria, instalacións e ferramenta		1.000,00 €
22		Material, subministracións e outros		64.577,95 €
	221	Subministracións		26.724,42 €
	22100	Enerxía eléctrica		26.724,42 €
	224	Primas de seguros		500,00 €
	225	Tributos		1.200,00 €
	22502	Tributos das Entidades locais		1.200,00 €
	226	Gastos diversos		5.000,00 €
	22609	Actividades culturais e deportivas		5.000,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		31.153,53 €
	22700	Limpeza e aseo		30.279,05 €
	22701	Seguridade		874,48 €
23		Indemnizacións por razón do servizo		2.400,00 €
	230	Axudas de custo		1.200,00 €
	23020	Do persoal non directivo		1.200,00 €
	231	Locomoción		1.200,00 €
	23120	Do persoal non directivo		1.200,00 €
<b>6</b>		<b>INVESTIMENTOS REAIS</b>		<b>104.200,00 €</b>
62		Invest. novo asdo. ao funcionamento operat. dos serv.		1.200,00 €
	625	Mobiliario		1.200,00 €
63		Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv.		103.000,00 €
	632	Edificios e outras construcións		103.000,00 €

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

3 PRODUCCIÓN DE BENS PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE  
 33 Cultura  
 333 Equipamentos culturais e museos

**3332 Museo Etnográfico Pazo de Tor****536.723,04 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
<b>1</b>		<b>GASTOS DE PERSOAL</b>		<b>145.894,16 €</b>
12		Persoal Funcionario		98.909,95 €
	120	Retribucións básicas		43.853,13 €
	121	Retribucións complementarias		55.056,82 €
15		Incentivos ao rendemento		16.931,93 €
	150	Produtividade		15.649,45 €
	151	Gratificacións		1.282,48 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		30.052,28 €
	160	Cotas sociais		30.052,28 €
	16000	Seguridade Social		30.052,28 €
<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>289.628,88 €</b>
21		Reparacións, mantemento e conservación		28.473,56 €
	212	Edificios e outras construcións		28.473,56 €
22		Material, subministracións e outros		258.755,32 €
	221	Subministracións		14.125,85 €
	22100	Enerxía eléctrica		9.455,85 €
	22101	Auga		1.670,00 €
	22103	Combustibles e carburantes		3.000,00 €
	224	Primas de seguros		500,00 €
	225	Tributos		1.250,00 €
	22502	Tributos das Entidades locais		1.250,00 €
	226	Gastos diversos		40.000,00 €
	22609	Actividades culturais e deportivas		40.000,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		202.879,47 €
	22700	Limpeza e aseo		31.891,64 €
	22701	Seguridade		170.987,83 €
23		Indemnizacións por razón do servizo		2.400,00 €
	230	Axudas de custo		1.200,00 €
	23020	Do persoal non directivo		1.200,00 €
	231	Locomoción		1.200,00 €
	23120	Do persoal non directivo		1.200,00 €
<b>6</b>		<b>INVESTIMENTOS REAIS</b>		<b>101.200,00 €</b>
62		Invest. novo asdo. ao funcionamento operat. dos serv.		1.200,00 €
	625	Mobiliario		1.200,00 €
63		Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv.		100.000,00 €
	632	Edificios e outras construcións		100.000,00 €

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

3 PRODUCCIÓN DE BENS PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE  
 33 Cultura  
 333 Equipamentos culturais e museos

**3333 Museo do Mar****135.830,60 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
<b>1</b>		<b>GASTOS DE PERSOAL</b>		<b>80.782,42 €</b>
12		Persoal Funcionario		48.956,53 €
	120	Retribucións básicas		20.376,37 €
	121	Retribucións complementarias		28.580,16 €
15		Incentivos ao rendemento		16.436,08 €
	150	Produtividade		15.801,30 €
	151	Gratificacións		634,78 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		15.389,81 €
	160	Cotas sociais		15.389,81 €
	16000	Seguridade Social		15.389,81 €
<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>52.048,18 €</b>
21		Reparacións, mantemento e conservación		13.421,16 €
	212	Edificios e outras construcións		13.421,16 €
22		Material, subministracións e outros		38.627,02 €
	221	Subministracións		17.291,46 €
	22100	Enerxía eléctrica		16.991,46 €
	22101	Auga		300,00 €
	224	Primas de seguros		500,00 €
	225	Tributos		600,00 €
	22502	Tributos das Entidades locais		600,00 €
	226	Gastos diversos		5.000,00 €
	22606	Reunións, conferencias e cursos		0,00 €
	22609	Actividades culturais e deportivas		5.000,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		15.235,56 €
	22700	Limpeza e aseo		14.276,10 €
	22701	Seguridade		959,46 €
<b>6</b>		<b>INVESTIMENTOS REAIS</b>		<b>3.000,00 €</b>
63		Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv.		3.000,00 €
	632	Edificios e outras construcións		2.000,00 €
	635	Mobiliario		1.000,00 €



## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

3 PRODUCCIÓN DE BENS PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE  
 33 Cultura  
 334 Promoción cultural

**3340 Promoción cultural****2.096.505,64 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>919.744,49 €</b>
20		Arrendamentos e cánones		23.586,77 €
	209	Cánones		23.586,77 €
22		Material, subministracións e outros		896.157,72 €
	226	Gastos diversos		879.984,00 €
		22602 Publicidade e propaganda		99.000,00 €
		22606 Reunións, conferencias e cursos		22.000,00 €
		22609 Actividades culturais e deportivas		725.000,00 €
		22699 Outros gastos diversos		33.984,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		16.173,72 €
		22706 Estudos e traballos técnicos		8.465,16 €
		22799 Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais		7.708,56 €
<b>4</b>		<b>TRANSFERENCIAS CORRENTES</b>		<b>1.014.187,61 €</b>
46		A Entidades Locais		79.187,61 €
	462	A Concellos		79.187,61 €
		46200 A Concellos		79.187,61 €
48		A familias e institucións sen fins de lucro		935.000,00 €
	481	Premios, becas e pens. estudio e invest.		15.000,00 €
	489	Outras transferencias		920.000,00 €
		48900 Subvencións		920.000,00 €
<b>6</b>		<b>INVESTIMENTOS REAIS</b>		<b>38.573,54 €</b>
62		Invest. novo asdo. ao funcionamento operat. dos serv.		38.573,54 €
	621	Terreos e bens naturais		38.573,54 €
<b>7</b>		<b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</b>		<b>124.000,00 €</b>
76		A Entidades Locales		109.000,00 €
	762	A Concellos		109.000,00 €
		76200 A Concellos		109.000,00 €
78		A familias e institucións sen fins de lucro		15.000,00 €
	789	Outras transferencias		15.000,00 €

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

3			PRODUCCIÓN DE BENS PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE
	33		Cultura
		334	Promoción cultural

**3341 Servizo de Publicacións****85.000,00 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Valor
<b>2</b>			<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>	<b>85.000,00 €</b>
20			Arrendamentos e cánones	3.000,00 €
	209		Cánones	3.000,00 €
22			Material, subministracións e outros	82.000,00 €
	226		Gastos diversos	5.000,00 €
		22699	Outros gastos diversos	5.000,00 €
	227		Traballos realizados por outras empresas	77.000,00 €
		22799	Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais	77.000,00 €

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

3 PRODUCCIÓN DE BENS PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE  
 33 Cultura  
 334 Promoción cultural

**3342 Mocidade****175.197,46 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

**2 GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS 16.500,00 €**

22 Material, subministracións e outros 16.500,00 €

226 Gastos diversos 16.500,00 €

22602 Publicidade e propaganda 16.500,00 €

**4 TRANSFERENCIAS CORRENTES 38.500,00 €**

48 A familias e institucións sen fins de lucro 38.500,00 €

489 Outras transferencias 38.500,00 €

48900 Subvencións 23.500,00 €

48903 Fundación Feiras e Exposicións 15.000,00 €

**7 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL 120.197,46 €**

76 A Entidades Locales 120.197,46 €

762 A Concellos 120.197,46 €

76200 A Concellos 120.197,46 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

3 PRODUCCIÓN DE BENS PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE  
 33 Cultura  
 334 Promoción cultural

<b>3343</b>	<b>Memoria Histórica</b>	<b>50.000,00 €</b>
-------------	--------------------------	--------------------

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

<b>2</b>	<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>50.000,00 €</b>
22	Material, subministracións e outros		50.000,00 €
226	Gastos diversos		50.000,00 €
22606	Reunións, conferencias e cursos		50.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

3 PRODUCCIÓN DE BENS PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE  
 33 Cultura  
 338 Festas populares e festexos

<b>3380</b>	<b>Festas populares e festexos</b>	<b>250.000,00 €</b>
-------------	------------------------------------	---------------------

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

<b>2</b>	<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>250.000,00 €</b>
22	Material, subministracións e outros		250.000,00 €
226	Gastos diversos		250.000,00 €
22609	Actividades culturais e deportivas		250.000,00 €

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

3 PRODUCCIÓN DE BENS PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE  
 34 Deporte  
 340 Administración Xeral de Deportes

**3400 Administración Xeral de Deportes**

**482.356,87 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
<b>1</b>		<b>GASTOS DE PERSOAL</b>		<b>477.756,87 €</b>
12		Persoal Funcionario		345.819,28 €
	120	Retribucións básicas		138.528,98 €
	121	Retribucións complementarias		207.290,30 €
13		Persoal Laboral		22.755,62 €
	131	Laboral temporal		22.755,62 €
		13100	Retribucións básicas	21.422,46 €
		13101	Horas extraordinarias	802,81 €
		13102	Outras remuneracións	530,35 €
15		Incentivos ao rendemento		13.739,85 €
	150	Productividade		12.255,91 €
	151	Gratificacións		1.483,94 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		95.442,12 €
	160	Cotas sociais		95.442,12 €
		16000	Seguridade Social	95.442,12 €
<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>4.600,00 €</b>
21		Reparacións, mantemento e conservación		1.600,00 €
	216	Equipos para procesos de información		1.600,00 €
22		Material, subministracións e outros		3.000,00 €
	220	Material de oficina		3.000,00 €
		22001	Prensa, revistas, libros e outras publicacións	3.000,00 €

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

3 PRODUCCIÓN DE BENS PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE  
 34 Deporte  
 341 Promoción e fomento do deporte

**3410 Promoción e fomento do deporte****3.738.880,66 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>1.108.026,39 €</b>
22		Material, subministracións e outros		1.108.026,39 €
	224	Primas de seguros		1.000,00 €
	226	Gastos diversos		1.004.329,17 €
		22601 Atencións protocolarias e representativas		2.000,00 €
		22602 Publicidade e propaganda		936.705,00 €
		22606 Reunións, conferencias e cursos		17.000,00 €
		22609 Actividades culturais e deportivas		47.624,17 €
		22699 Outros gastos diversos		1.000,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		102.697,22 €
		22706 Estudos e traballos técnicos		17.697,22 €
		22799 Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais		85.000,00 €
<b>4</b>		<b>TRANSFERENCIAS CORRENTES</b>		<b>2.302.500,00 €</b>
48		A familias e institucións sen fins de lucro		2.302.500,00 €
	481	Premios, becas e pens. estudio e invest.		250.000,00 €
	489	Outras transferencias		2.052.500,00 €
		48900 Subvencións		2.052.500,00 €
<b>7</b>		<b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</b>		<b>328.354,27 €</b>
76		A Entidades Locales		255.554,27 €
	762	A Concellos		255.554,27 €
		76200 A Concellos		255.554,27 €
78		A familias e institucións sen fins de lucro		72.800,00 €
	789	Outras transferencias		72.800,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

3 PRODUCCIÓN DE BENS PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE  
 34 Deporte  
 342 Instalacións deportivas

<b>3420</b>	<b>Pazo dos Deportes</b>	<b>890.949,84 €</b>
-------------	--------------------------	---------------------

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Valor
<b>2</b>	<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>			<b>720.949,84 €</b>
20		Arrendamentos e cánones		1.000,00 €
	203	Arrendamentos de maquinaria, instalacións e ferramenta		1.000,00 €
21		Reparacións, mantemento e conservación		34.937,64 €
	212	Edificios e outras construcións		31.937,64 €
	213	Maquinaria, instalacións e ferramenta		3.000,00 €
22		Material, subministracións e outros		685.012,20 €
	221	Subministracións		160.071,08 €
		22100 Enerxía eléctrica		80.303,16 €
		22101 Auga		6.400,00 €
		22102 Gas		72.654,50 €
		22104 Vestiario		713,42 €
	225	Tributos		35.174,69 €
		22502 Tributos das Entidades locais		35.174,69 €
	226	Gastos diversos		1.000,00 €
		22699 Outros gastos diversos		1.000,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		488.766,43 €
		22700 Limpeza e aseo		222.124,50 €
		22701 Seguridade		266.641,93 €
<b>6</b>	<b>INVESTIMENTOS REAIS</b>			<b>170.000,00 €</b>
62		Invest. novo asdo. ao funcionamento operat. dos serv.		20.000,00 €
	625	Mobiliario		20.000,00 €
63		Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv.		150.000,00 €
	632	Edificios e outras construcións		150.000,00 €



## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

3 PRODUCCIÓN DE BENS PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE  
 34 Deporte  
 342 Instalacións deportivas

**3421 Escola de Piragüismo**

**376.270,61 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

**2 GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS 125.270,61 €**

21		Reparacións, mantemento e conservación	2.704,73 €	
	212	Edificios e outras construcións	1.704,73 €	
	215	Mobiliario e aparellos	1.000,00 €	
22		Material, subministracións e outros	122.565,88 €	
	221	Subministracións	10.370,55 €	
		22100 Enerxía eléctrica		10.370,55 €
	225	Tributos	1.000,00 €	
		22502 Tributos das Entidades locais		1.000,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas	111.195,33 €	
		22700 Limpeza e aseo		15.195,33 €
		22799 Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais		96.000,00 €

**6 INVESTIMENTOS REAIS 251.000,00 €**

62		Invest. novo asdo. ao funcionamento operat. dos serv.	1.000,00 €	
	625	Mobiliario		1.000,00 €
63		Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv.	250.000,00 €	
	632	Edificios e outras construcións		250.000,00 €

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

4 ACTUACIÓNS DE CARÁCTER ECONÓMICO  
 41 Agricultura, gandería e pesca  
 410 Administración Xeral de agricultura, gandería e pesca

**4100 Administración Xeral de agricultura, gandería e pesca**

**83.795,17 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
<b>1</b>		<b>GASTOS DE PERSOAL</b>		<b>82.795,17 €</b>
12		Persoal Funcionario		61.339,76 €
	120	Retribucións básicas		29.784,88 €
	121	Retribucións complementarias		31.554,88 €
15		Incentivos ao rendemento		3.678,73 €
	150	Produtividade		2.883,39 €
	151	Gratificacións		795,34 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		17.776,68 €
	160	Cotas sociais		17.776,68 €
	16000	Seguridade Social		17.776,68 €
<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>1.000,00 €</b>
23		Indemnizacións por razón do servizo		1.000,00 €
	230	Axudas de custo		500,00 €
		23020 Do persoal non directivo		500,00 €
	231	Locomoción		500,00 €
		23120 Do persoal non directivo		500,00 €

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

4 ACTUACIÓNS DE CARÁCTER ECONÓMICO  
 41 Agricultura, gandería e Pesca  
 412 Melloras das estruturas agropecuarias e dos sistemas produtivos

**4120 Granxa Provincial "Gayoso Castro"**

**1.971.025,26 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
<b>1</b>		<b>GASTOS DE PERSOAL</b>		<b>818.672,96 €</b>
12		Persoal Funcionario		231.187,88 €
	120	Retribucións básicas		94.145,94 €
	121	Retribucións complementarias		137.041,94 €
13		Persoal Laboral		396.905,99 €
	130	Laboral Fixo		396.905,99 €
		13000 Retribucións básicas		349.110,72 €
		13001 Horas extraordinarias		30.909,93 €
		13002 Outras remuneracións		16.885,34 €
15		Incentivos ao rendemento		28.865,05 €
	150	Produtividade		10.867,44 €
	151	Gratificacións		17.997,61 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		161.714,04 €
	160	Cotas sociais		161.714,04 €
		16000 Seguridade Social		161.714,04 €
<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>879.852,30 €</b>
21		Reparacións, mantemento e conservación		64.284,68 €
	210	Infraestrutura e bens naturais		5.000,00 €
	212	Edificios e outras construcións		24.316,86 €
	213	Maquinaria, instalacións e ferramenta		34.967,82 €
22		Material, subministracións e outros		814.567,62 €
	221	Subministracións		570.511,92 €
		22100 Enerxía eléctrica		159.555,78 €
		22101 Auga		7.500,00 €
		22103 Combustibles e carburantes		20.996,37 €
		22104 Vestiario		15.179,00 €
		22106 Produtos farmacéuticos e material sanitario		18.931,32 €
		22110 Produtos de limpeza e aseo		1.000,00 €
		22111 Suministros de repostos de maquinaria, ferramenta e elementos de transporte		18.396,70 €
		22113 Manutención de animais		244.423,50 €
		22199 Outros suministros		84.529,25 €
	223	Transportes		6.500,00 €
	224	Primas de seguros		12.850,42 €
	225	Tributos		19.000,00 €
		22502 Tributos das Entidades locais		19.000,00 €
	226	Gastos diversos		6.000,00 €
		22606 Reunións, conferencias e cursos		2.000,00 €
		22699 Outros gastos diversos		4.000,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		199.705,28 €
		22700 Limpeza e aseo		30.167,68 €
		22799 Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais		169.537,60 €
23		Indemnizacións por razón do servizo		1.000,00 €
	230	Axudas de custo		500,00 €
		23020 Do persoal non directivo		500,00 €
	231	Locomoción		500,00 €
		23120 Do persoal non directivo		500,00 €
<b>6</b>		<b>INVESTIMENTOS REAIS</b>		<b>272.500,00 €</b>
62		Invest. novo asdo. ao funcionamento operat. dos serv.		167.500,00 €
	622	Edificios e outras construcións		75.000,00 €
	623	Maquinaria, instalacións técnicas e ferramenta		92.500,00 €

63	Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv.	105.000,00 €	
632	Edificios e outras construcións		100.000,00 €
633	Maquinaria, instalacións técnicas e ferramenta		5.000,00 €

---

---

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

4 ACTUACIÓNS DE CARÁCTER ECONÓMICO  
 41 Agricultura, gandería e Pesca  
 419 Outras actuacións en agricultura, gandería e pesca

**4190 Outras actuacións en agricultura, gandería e pesca**

**1.941.261,33 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>29.500,00 €</b>
22		Material, subministracións e outros		29.500,00 €
	226	Gastos diversos		29.500,00 €
		22602 Publicidade e propaganda		16.500,00 €
		22606 Reunións, conferencias e cursos		5.000,00 €
		22699 Outros gastos diversos		8.000,00 €
<b>4</b>		<b>TRANSFERENCIAS CORRENTES</b>		<b>1.070.500,00 €</b>
46		A Entidades Locais		15.000,00 €
	462	A Concellos		15.000,00 €
		46200 A Concellos		15.000,00 €
48		A familias e institucións sen fins de lucro		1.055.500,00 €
	489	Outras transferencias		1.055.500,00 €
		48900 Subvencións		1.030.000,00 €
		48903 Fundación Feiras e Exposicións		20.000,00 €
		48910 Transferencias		5.500,00 €
<b>7</b>		<b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</b>		<b>841.261,33 €</b>
76		A Entidades Locais		825.842,10 €
	762	A Concellos		825.842,10 €
		76200 A Concellos		825.842,10 €
78		A familias e institucións sen fins de lucro		15.419,23 €
	789	Outras transferencias		15.419,23 €

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

4 ACTUACIÓNS DE CARÁCTER ECONÓMICO  
 43 Comercio, turismo e pequenas e medianas empresas  
 430 Administración Xeral de comer., turismo e peq. e med. empresas

**4300 Administración Xeral de comer., turismo e peq. e med. empresas**

**351.551,58 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
<b>1</b>		<b>GASTOS DE PERSOAL</b>		<b>345.481,58 €</b>
12		Persoal Funcionario		260.958,03 €
	120	Retribucións básicas		109.955,15 €
	121	Retribucións complementarias		151.002,88 €
15		Incentivos ao rendemento		10.150,46 €
	150	Produtividade		8.766,84 €
	151	Gratificacións		1.383,62 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		74.373,09 €
	160	Cotas sociais		74.373,09 €
	16000	Seguridade Social		74.373,09 €
<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>6.070,00 €</b>
22		Material, subministracións e outros		4.070,00 €
	220	Material de oficina		4.070,00 €
	22001	Prensa, revistas, libros e outras publicacións		4.070,00 €
23		Indemnizacións por razón do servizo		2.000,00 €
	230	Axudas de custo		1.500,00 €
	23020	Do persoal non directivo		1.500,00 €
	231	Locomoción		500,00 €
	23120	Do persoal non directivo		500,00 €

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

4 ACTUACIÓNS DE CARÁCTER ECONÓMICO  
 43 Comercio, turismo e pequenas e medianas empresas  
 431 Comercio

**4311 Feiras****120.769,23 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

**4 TRANSFERENCIAS CORRENTES 40.000,00 €**

48 A familias e institucións sen fins de lucro 40.000,00 €

489 Outras transferencias 40.000,00 €

48903 Fundación Feiras e Exposicións 40.000,00 €

**7 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL 80.769,23 €**

78 80.769,23 €

789 Outras transferencias 80.769,23 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

4 ACTUACIÓNS DE CARÁCTER ECONÓMICO  
 43 Comercio, turismo e pequenas e medianas empresas  
 432 Información e promoción turística

<b>4320 Información e promoción turística</b>	<b>1.924.624,26 €</b>
---	-----------------------

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Valor
<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>1.138.724,26 €</b>
22		Material, subministracións e outros		1.138.724,26 €
	226	Gastos diversos		903.137,90 €
		22601 Atencións protocolarias e representativas		21.137,90 €
		22602 Publicidade e propaganda		458.500,00 €
		22606 Reunións, conferencias e cursos		15.000,00 €
		22609 Actividades culturais e deportivas		156.500,00 €
		22699 Outros gastos diversos		252.000,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		235.586,36 €
		22799 Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais		235.586,36 €
<b>4</b>		<b>TRANSFERENCIAS CORRENTES</b>		<b>468.900,00 €</b>
46		A Entidades Locais		226.000,00 €
	462	A Concellos		135.000,00 €
		46200 A Concellos		135.000,00 €
	463	A Mancomunidades		25.000,00 €
	467	A Consorcios		66.000,00 €
47				33.700,00 €
	479	Outras subvencións a Empresas privadas		33.700,00 €
		47900 Outras subvencións a Empresas privadas		33.700,00 €
48		A familias e institucións sen fins de lucro		209.200,00 €
	489	Outras transferencias		209.200,00 €
		48900 Subvencións		174.700,00 €
		48910 Transferencias		34.500,00 €
<b>6</b>		<b>INVESTIMENTOS REAIS</b>		<b>200.000,00 €</b>
64		Gastos en Investimentos de carácter inmaterial		200.000,00 €
	640	Gastos en Investimentos de carácter inmaterial		200.000,00 €
<b>7</b>		<b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</b>		<b>117.000,00 €</b>
76		A Entidades Locais		82.000,00 €
	762	A Concellos		41.000,00 €
		76200 A Concellos		41.000,00 €
	763	A Mancomunidades		41.000,00 €
78				35.000,00 €
	789	Outras transferencias		35.000,00 €



## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

4 ACTUACIÓNS DE CARÁCTER ECONÓMICO  
 43 Comercio, turismo e pequenas e medianas empresas  
 432 Información e promoción turística

**4321 Rutas Fluviaís****776.983,48 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	
<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>760.483,48 €</b>
21		Reparacións, mantemento e conservación		18.217,90 €
	212	Edifícios e outras construcións		2.217,90 €
	213	Maquinaria, instalacións e ferramenta		1.000,00 €
	214	Elementos de transporte		15.000,00 €
22		Material, subministracións e outros		742.265,58 €
	220	Material de oficina		1.000,00 €
		22000 Ordinario non inventariable		1.000,00 €
	221	Subministracións		17.824,23 €
		22100 Enerxía eléctrica		17.824,23 €
	224	Primas de seguros		20.346,33 €
	225	Tributos		9.000,00 €
		22500 Tributos estatais		3.500,00 €
		22502 Tributos das Entidades locais		5.500,00 €
	226	Gastos diversos		8.000,00 €
		22699 Outros gastos diversos		8.000,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		686.095,02 €
		22700 Limpeza e aseo		200,23 €
		22799 Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais		685.894,79 €
<b>6</b>		<b>INVESTIMENTOS REAIS</b>		<b>16.500,00 €</b>
62		Invest. novo asdo. ao funcionamento operat. dos serv.		1.500,00 €
	623	Maquinaria, instalacións técnicas e ferramenta		1.500,00 €
63		Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv.		15.000,00 €
	632	Edifícios e outras construcións		12.000,00 €
	634	Material de transporte		3.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

4 ACTUACIÓNS DE CARÁCTER ECONÓMICO  
 43 Comercio, turismo e pequenas e medianas empresas  
 433 Desenvolvemento empresarial

<b>4330</b>	<b>Desenvolvemento empresarial</b>	<b>551.524,80 €</b>
-------------	------------------------------------	---------------------

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais			
Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto

<b>1</b>	<b>GASTOS DE PERSOAL</b>		<b>51.250,00 €</b>		
	12	Persoal Funcionario	51.250,00 €		
		120	Retribucións básicas		51.250,00 €
<b>2</b>	<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>34.774,80 €</b>		
	20	Arrendamentos e cánones	19.774,80 €		
		204	Arrendamentos de material de transporte		19.774,80 €
	22	Material, subministracións e outros	15.000,00 €		
		226	Gastos diversos		15.000,00 €
		22606	Reunións, conferencias e cursos		15.000,00 €
<b>4</b>	<b>TRANSFERENCIAS CORRENTES</b>		<b>425.500,00 €</b>		
	48	A familias e institucións sen fins de lucro	425.500,00 €		
		489	Outras transferencias		425.500,00 €
		48900	Subvencións		425.500,00 €
<b>7</b>	<b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</b>		<b>40.000,00 €</b>		
	78	A familias e institucións sen fins de lucro	40.000,00 €		
		789	Outras transferencias		40.000,00 €

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

4 ACTUACIÓNS DE CARÁCTER ECONÓMICO  
 45 Infraestruturas  
 450 Administración Xeral de Infraestruturas

**4500 Administración Xeral de Infraestruturas**  
**3.213.526,05 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
<b>1</b>		<b>GASTOS DE PERSOAL</b>		<b>2.872.016,11 €</b>
12		Persoal Funcionario		1.515.663,87 €
	120	Retribucións básicas		610.765,05 €
	121	Retribucións complementarias		904.898,82 €
13		Persoal Laboral		669.244,30 €
	130	Laboral Fixo		669.244,30 €
		13000	Retribucións básicas	585.949,38 €
		13001	Horas extraordinarias	56.703,31 €
		13002	Outras remuneracións	26.591,61 €
15		Incentivos ao rendimento		60.308,12 €
	150	Produtividade		50.655,82 €
	151	Gratificacións		9.652,30 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		626.799,82 €
	160	Cotas sociais		626.799,82 €
		16000	Seguridade Social	626.799,82 €
<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>341.509,94 €</b>
21		Reparacións, mantemento e conservación		3.500,00 €
	213	Maquinaria, instalacións e ferramenta		1.500,00 €
	215	Mobiliario e aparellos		1.000,00 €
	216	Equipos para procesos de información		1.000,00 €
22		Material, subministracións e outros		253.009,94 €
	220	Material de oficina		2.000,00 €
		22000	Ordinario non inventariable	1.000,00 €
		22001	Prensa, revistas, libros e outras publicacións	1.000,00 €
	221	Subministracións		36.154,03 €
		22102	Gas	17.732,99 €
		22104	Vestuario	18.421,04 €
	225	Tributos		1.000,00 €
		22500	Tributos estatais	1.000,00 €
	226	Gastos diversos		24.500,00 €
		22602	Publicidade e propaganda	3.500,00 €
		22603	Publicación en Diarios Oficiais	1.000,00 €
		22699	Outros gastos diversos	20.000,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		189.355,91 €
		22700	Limpeza e aseo	30.127,04 €
		22706	Estudos e traballos técnicos	159.228,87 €
23		Indemnizacións por razón do servizo		85.000,00 €
	230	Axudas de custo		50.000,00 €
		23020	Do persoal non directivo	50.000,00 €
	231	Locomoción		35.000,00 €
		23120	Do persoal non directivo	35.000,00 €

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

4 ACTUACIÓN DE CARÁCTER ECONÓMICO  
 45 Infraestruturas  
 453 Estradas

**4530 Estradas**

**10.794.572,29 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>	<b>4.381.134,98 €</b>		
21		Reparacións, mantemento e conservación	4.345.181,11 €		
	210	Infraestrutura e bens naturais		4.345.181,11 €	
22		Material, subministracións e outros	35.953,87 €		
	227	Traballos realizados por outras empresas		35.953,87 €	
		22701 Seguridade			35.953,87 €
<b>6</b>		<b>INVESTIMENTOS REAIS</b>	<b>6.413.437,31 €</b>		
60		Investimento novo en infraest. e bens destinados ao uso xeral	100.000,00 €		
	600	Investimentos en terreos (Expropiacións)		100.000,00 €	
61		Invest. de rep. en infraest. e bens destinados ao uso xeral	6.313.437,31 €		
	619	Outros investimentos de rep. en infraest. e bens destinados ao uso xeral		6.313.437,31 €	

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

4 ACTUACIÓNS DE CARÁCTER ECONÓMICO  
 45 Infraestruturas  
 459 Outras infraestruturas

<b>4590</b>	<b>Outras infraestruturas</b>	<b>300.000,00 €</b>
-------------	-------------------------------	---------------------

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

<b>7</b>	<b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</b>	<b>300.000,00 €</b>		
78	A familias e institucións sen fins de lucro	300.000,00 €		
789	Outras transferencias		300.000,00 €	

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

4 ACTUACIÓNS DE CARÁCTER ECONÓMICO  
 46 Investigación, desenvolvemento e innovación  
 463 Investigación científica, técnica e aplicada

<b>4630 Investigación científica, técnica e aplicada</b>	<b>19.500,00 €</b>
--	--------------------

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

<b>4</b>		<b>TRANSFERENCIAS CORRENTES</b>		<b>19.500,00 €</b>		
	48	A familias e institucións sen fins de lucro		19.500,00 €		
		489	Outras transferencias		19.500,00 €	
		48900	Subvencións			19.500,00 €

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

4 ACTUACIÓNS DE CARÁCTER ECONÓMICO  
 49 Outras actuacións de carácter económico  
 491 Sociedade da información

**4910 Sociedade da información**

**173.090,44 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
<b>1</b>		<b>GASTOS DE PERSOAL</b>		<b>123.090,44 €</b>
12		Persoal Funcionario		88.558,28 €
	120	Retribucións básicas		40.225,38 €
	121	Retribucións complementarias		48.332,90 €
15		Incentivos ao rendemento		6.311,11 €
	150	Produtividade		5.162,85 €
	151	Gratificacións		1.148,26 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		28.221,05 €
	160	Cotas sociais		28.221,05 €
	16000	Seguridade Social		28.221,05 €
<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>50.000,00 €</b>
22		Material, subministracións e outros		50.000,00 €
	226	Gastos diversos		50.000,00 €
	22606	Reunións, conferencias e cursos		50.000,00 €

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

9 ACTUACIÓNS DE CARÁCTER XERAL  
 91 Órganos de Goberno  
 912 Órganos de Goberno

**9120 Órganos de Goberno****3.314.235,88 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
<b>1</b>		<b>GASTOS DE PERSOAL</b>		<b>2.551.735,88 €</b>
10		Órganos de goberno e persoal directivo		875.453,78 €
	100	Retribucións básicas e outras rem. dos membros dos órg. de gob.		875.453,78 €
11		Persoal eventual		1.006.207,77 €
	110	Retribucións básicas e outras remuneracións do persoal eventual		1.006.207,77 €
12		Persoal Funcionario		75.316,02 €
	120	Retribucións básicas		23.334,72 €
	121	Retribucións complementarias		51.981,30 €
15		Incentivos ao rendemento		9.516,94 €
	150	Productividade		8.540,38 €
	151	Gratificacións		976,56 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		585.241,37 €
	160	Cotas sociais		585.241,37 €
		16000 Seguridade Social		585.241,37 €
<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>168.500,00 €</b>
22		Material, subministracións e outros		112.000,00 €
	220	Material de oficina		6.000,00 €
		22001 Prensa, revistas, libros e outras publicacións		6.000,00 €
	226	Gastos diversos		96.000,00 €
		22601 Atencións protocolarias e representativas		70.000,00 €
		22606 Reunións, conferencias e cursos		6.000,00 €
		22699 Outros gastos diversos		20.000,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		10.000,00 €
		22706 Estudos e traballos técnicos		10.000,00 €
23		Indemnizacións por razón do servizo		56.500,00 €
	230	Axudas de custo		4.500,00 €
		23000 Dos membros dos órganos de goberno		3.000,00 €
		23020 Do persoal non directivo		1.500,00 €
	231	Locomoción		2.000,00 €
		23100 Dos membros dos órganos de goberno		1.000,00 €
		23120 Do persoal non directivo		1.000,00 €
	233	Outras indemnizacións		50.000,00 €
<b>4</b>		<b>TRANSFERENCIAS CORRENTES</b>		<b>594.000,00 €</b>
48		A familias e institucións sen fins de lucro		594.000,00 €
	482	A Grupos Políticos		594.000,00 €



## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

9 ACTUACIÓNS DE CARÁCTER XERAL  
 92 Servizos de carácter xeral  
 920 Administración Xeral

**9200 Administración Xeral****12.634.942,05 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
<b>1</b>		<b>GASTOS DE PERSOAL</b>		<b>7.552.768,41 €</b>
12		Persoal Funcionario		5.475.808,23 €
	120	Retribucións básicas		2.039.599,43 €
	121	Retribucións complementarias		3.436.208,80 €
13		Persoal Laboral		398.428,96 €
	130	Laboral Fixo		398.428,96 €
		13000	Retribucións básicas	371.015,20 €
		13001	Horas extraordinarias	16.908,18 €
		13002	Outras remuneracións	10.505,58 €
15		Incentivos ao rendemento		279.401,09 €
	150	Produtividade		253.401,02 €
	151	Gratificacións		26.000,07 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		1.399.130,13 €
	160	Cotas sociais		1.399.130,13 €
		16000	Seguridade Social	1.399.130,13 €
<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>4.641.005,05 €</b>
20		Arrendamentos e cánones		224.268,45 €
	203	Arrendamentos de maquinaria, instalacións e ferramenta		22.803,45 €
	206	Arrendamentos equipos para procesos de información		201.465,00 €
21		Reparacións, mantemento e conservación		211.056,42 €
	212	Edificios e outras construcións		104.622,27 €
	213	Maquinaria, instalacións e ferramenta		15.000,00 €
	215	Mobiliario e aparellos		5.000,00 €
	216	Equipos para procesos de información		86.434,15 €
22		Material, subministracións e outros		4.162.180,18 €
	220	Material de oficina		167.400,00 €
		22000	Ordinario non inventariable	85.000,00 €
		22001	Prensa, revistas, libros e outras publicacións	80.000,00 €
		22002	Material informático non inventariable	2.400,00 €
	221	Subministracións		349.894,35 €
		22100	Enerxía eléctrica	144.646,77 €
		22101	Auga	24.150,00 €
		22102	Gas	73.172,00 €
		22103	Combustibles e carburantes	26.862,52 €
		22104	Vestuario	56.063,06 €
		22106	Produtos farmacéuticos e material sanitario	12.000,00 €
		22110	Produtos de limpeza e aseo	1.000,00 €
		22111	Suministros de repostos de maquinaria, ferramenta e elementos de transporte	12.000,00 €
	222	Comunicacións		1.386.990,39 €
		22200	Servizos de telecomunicacións	536.521,80 €
		22201	Postais	850.468,59 €
	223	Transportes		7.000,00 €
	224	Primas de seguros		234.956,43 €
	225	Tributos		52.000,00 €
		22502	Tributos das Entidades locais	52.000,00 €
	226	Gastos diversos		531.050,00 €
		22602	Publicidade e propaganda	490.050,00 €
		22603	Publicación en Diarios Oficiais	6.000,00 €
		22604	Xurídicos, contenciosos	10.000,00 €
		22606	Reunións, conferencias e cursos	10.000,00 €
		22607	Oposicións e probas selectivas	3.000,00 €
		22699	Outros gastos diversos	12.000,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		1.432.889,01 €
		22700	Limpeza e aseo	374.023,07 €
		22701	Seguridade	711.721,19 €
		22706	Estudos e traballos técnicos	347.144,75 €
23		Indemnizacións por razón do servizo		43.500,00 €
	230	Axudas de custo		1.500,00 €
		23020	Do persoal non directivo	1.500,00 €
	231	Locomoción		3.000,00 €
		23120	Do persoal non directivo	3.000,00 €
	233	Outras indemnizacións		39.000,00 €

<b>4</b>	<b>TRANSFERENCIAS CORRENTES</b>	<b>120.523,35 €</b>	
48	A familias e institucións sen fins de lucro	120.523,35 €	
484	Transferencias á FEMP e a FGMP		46.000,00 €
489	Outras transferencias		74.523,35 €
48910	Transferencias		74.523,35 €
<b>6</b>	<b>INVESTIMENTOS REAIS</b>	<b>320.645,24 €</b>	
62	Invest. novo asdo. ao funcionamento operat. dos serv.	30.000,00 €	
623	Maquinaria, instalacións técnicas e ferramenta		20.000,00 €
625	Mobiliario		10.000,00 €
63	Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv.	142.600,00 €	
632	Edificios e outras construcións		60.000,00 €
635	Mobiliario		10.000,00 €
636	Equipos procesos información		72.600,00 €
64	Gastos en Investimentos de carácter inmaterial	148.045,24 €	
640	Gastos en Investimentos de carácter inmaterial		3.000,00 €
641	Gastos en aplicacións informáticas		145.045,24 €

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

9 ACTUACIÓNS DE CARÁCTER XERAL  
 92 Servizos de carácter xeral  
 920 Administración Xeral

**9201 Parque Móbil****4.021.806,78 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
<b>1</b>		<b>GASTOS DE PERSOAL</b>		<b>1.795.133,45 €</b>
12		Persoal Funcionario		883.246,22 €
	120	Retribucións básicas		325.979,86 €
	121	Retribucións complementarias		557.266,36 €
13		Persoal Laboral		327.989,81 €
	130	Laboral Fixo		327.989,81 €
		13000	Retribucións básicas	293.196,56 €
		13001	Horas extraordinarias	26.491,16 €
		13002	Outras remuneracións	8.302,09 €
15		Incentivos ao rendemento		158.135,51 €
	150	Produtividade		55.518,71 €
	151	Gratificacións		102.616,80 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		425.761,91 €
	160	Cotas sociais		425.761,91 €
		16000	Seguridade Social	425.761,91 €
<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>1.923.673,33 €</b>
21		Reparacións, mantemento e conservación		1.174.938,50 €
	210	Infraestrutura e bens naturais		1.061.338,50 €
	212	Edificios e outras construcións		7.600,00 €
	213	Maquinaria, instalacións e ferramenta		58.000,00 €
	214	Elementos de transporte		48.000,00 €
22		Material, subministracións e outros		649.034,83 €
	220	Material de oficina		800,00 €
		22001	Prensa, revistas, libros e outras publicacións	800,00 €
	221	Subministracións		563.110,37 €
		22100	Enerxía eléctrica	27.353,37 €
		22101	Auga	2.150,00 €
		22103	Combustibles e carburantes	380.000,00 €
		22104	Vestiarío	53.807,00 €
		22110	Produtos de limpeza e aseo	5.500,00 €
		22111	Subministracións de repostos de maquinaria, ferramenta e elementos de transporte	94.300,00 €
	224	Primas de seguros		45.586,28 €
	225	Tributos		17.500,00 €
		22501	Tributos das Comunidades Autónomas	5.500,00 €
		22502	Tributos das Entidades locais	12.000,00 €
	226	Gastos diversos		1.400,00 €
		22699	Outros gastos diversos	1.400,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		20.638,18 €
		22700	Limpeza e aseo	8.563,73 €
		22701	Seguridade	1.429,94 €
		22706	Estudos e traballos técnicos	10.644,51 €
23		Indemnizacións por razón do servizo		99.700,00 €
	230	Axudas de custo		66.500,00 €
		23020	Do persoal non directivo	66.500,00 €
	231	Locomoción		33.200,00 €
		23120	Do persoal non directivo	33.200,00 €
<b>6</b>		<b>INVESTIMENTOS REAIS</b>		<b>303.000,00 €</b>
63		Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv.		303.000,00 €
	632	Edificios e outras construcións		3.000,00 €
	634	Material de transporte		300.000,00 €

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

9 ACTUACIÓNS DE CARÁCTER XERAL  
 92 Servizos de carácter xeral  
 920 Administración Xeral

**9202 Formación****401.624,60 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
<b>1</b>		<b>GASTOS DE PERSOAL</b>		<b>273.624,60 €</b>
12		Persoal Funcionario		205.196,32 €
	120	Retribucións básicas		85.206,66 €
	121	Retribucións complementarias		119.989,66 €
15		Incentivos ao rendemento		12.306,25 €
	150	Produtividade		9.645,65 €
	151	Gratificacións		2.660,60 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		56.122,03 €
	160	Cotas sociais		56.122,03 €
	16000	Seguridade Social		56.122,03 €
<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>128.000,00 €</b>
22		Material, subministracións e outros		68.000,00 €
	226	Gastos diversos		65.000,00 €
	22606	Reunións, conferencias e cursos		65.000,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		3.000,00 €
	22706	Estudos e traballos técnicos		3.000,00 €
23		Indemnizacións por razón do servizo		60.000,00 €
	233	Outras indemnizacións		60.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

9 ACTUACIÓNS DE CARÁCTER XERAL  
 92 Servizos de carácter xeral  
 923 Información básica e estadística

<b>9230</b>	<b>Información básica e estadística</b>	<b>91.000,00 €</b>
-------------	---	--------------------

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

<b>6</b>	<b>INVESTIMENTOS REAIS</b>	<b>91.000,00 €</b>		
64	Gastos en Invetimentos de carácter inmaterial	91.000,00 €		
640	Gastos en Invetimentos de carácter inmaterial		91.000,00 €	

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

9 ACTUACIÓNS DE CARÁCTER XERAL  
 92 Servizos de carácter xeral  
 924 Participación cidadá

<b>9240</b>	<b>Participación cidadá</b>	<b>65.000,00 €</b>
-------------	-----------------------------	--------------------

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

<b>2</b>	<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>65.000,00 €</b>
22	Material, subministracións e outros		65.000,00 €
226	Gastos diversos		65.000,00 €
22606	Reunións, conferencias e cursos		65.000,00 €

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

9 ACTUACIÓNS DE CARÁCTER XERAL  
 92 Servizos de carácter xeral  
 925 Atención aos cidadáns

**9250 Atención aos cidadáns**

**654.500,00 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

**4 TRANSFERENCIAS CORRENTES 364.500,00 €**

48 A familias e institucións sen fins de lucro 364.500,00 €

489 Outras transferencias 364.500,00 €

48900 Subvencións 359.500,00 €

48911 Subvencións 5.000,00 €

**7 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL 290.000,00 €**

78 A familias e institucións sen fins de lucro 290.000,00 €

789 Outras transferencias 290.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

9 ACTUACIÓNS DE CARÁCTER XERAL  
 92 Servizos de carácter xeral  
 929 Imprevistos e funcións non clasificadas

<b>9291</b>	<b>Fondo de continxencia</b>	<b>1.548.396,39 €</b>
-------------	------------------------------	-----------------------

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

<b>5</b>	<b>Fondo de Continxencia e Outros Imprevistos</b>	<b>1.548.396,39 €</b>		
50	Dotación ao Fondo de Continxencia de Execución Orzamentaria	1.548.396,39 €		
500	Fondo de Continxencia de Execución Orzamentaria		1.548.396,39 €	



## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

9 ACTUACIÓNS DE CARÁCTER XERAL  
 93 Administración financeira e tributaria  
 931 Política económica e fiscal

**9310 Intervención****1.488.694,44 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
<b>1</b>		<b>GASTOS DE PERSOAL</b>		<b>1.416.586,44 €</b>
12		Persoal Funcionario		1.062.325,22 €
	120	Retribucións básicas		395.697,58 €
	121	Retribucións complementarias		666.627,64 €
15		Incentivos ao rendemento		68.710,93 €
	150	Produtividade		54.936,68 €
	151	Gratificacións		13.774,25 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		285.550,29 €
	160	Cotas sociais		285.550,29 €
	16000	Seguridade Social		285.550,29 €
<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>69.108,00 €</b>
21		Reparacións, mantemento e conservación		30.008,00 €
	216	Equipos para procesos de información		30.008,00 €
22		Material, subministracións e outros		37.000,00 €
	220	Material de oficina		12.000,00 €
	22000	Ordinario non inventariable		1.000,00 €
	22001	Prensa, revistas, libros e outras publicacións		11.000,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		25.000,00 €
	22706	Estudos e traballos técnicos		25.000,00 €
23		Indemnizacións por razón do servizo		2.100,00 €
	230	Axudas de custo		1.200,00 €
	23020	Do persoal non directivo		1.200,00 €
	231	Locomoción		900,00 €
	23120	Do persoal non directivo		900,00 €
<b>6</b>		<b>INVESTIMENTOS REAIS</b>		<b>3.000,00 €</b>
63		Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv.		3.000,00 €
	635	Mobiliario		3.000,00 €

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

9 ACTUACIÓN DE CARÁCTER XERAL  
 93 Administración financeira e tributaria  
 932 Xestión do sistema tributario

**9320 Recadación****2.520.472,87 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
<b>1</b>		<b>GASTOS DE PERSOAL</b>		<b>2.170.365,61 €</b>
12		Persoal Funcionario		1.633.366,75 €
	120	Retribucións básicas		675.185,33 €
	121	Retribucións complementarias		958.181,42 €
13		Persoal Laboral		24.156,12 €
	130	Laboral Fixo		24.156,12 €
		13000	Retribucións básicas	22.494,06 €
		13001	Horas extraordinarias	1.025,12 €
		13002	Outras remuneracións	636,94 €
15		Incentivos ao rendemento		60.958,03 €
	150	Productividade		54.779,58 €
	151	Gratificacións		6.178,45 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		451.884,71 €
	160	Cotas sociais		451.884,71 €
		16000	Seguridade Social	451.884,71 €
<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>265.747,26 €</b>
21		Reparacións, mantemento e conservación		67.840,29 €
	212	Edificios e outras construcións		3.856,11 €
	213	Maquinaria, instalacións e ferramenta		1.000,00 €
	215	Mobiliario e aparellos		500,00 €
	216	Equipos para procesos de información		62.484,18 €
22		Material, subministracións e outros		190.906,97 €
	220	Material de oficina		10.000,00 €
		22000	Ordinario non inventariable	9.000,00 €
		22001	Prensa, revistas, libros e outras publicacións	1.000,00 €
	226	Gastos diversos		26.000,00 €
		22603	Publicación en Diarios Oficiais	1.000,00 €
		22604	Xurídicos, contenciosos	25.000,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		154.906,97 €
		22700	Limpeza e aseo	83.287,96 €
		22706	Estudos e traballos técnicos	30.890,00 €
		22799	Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais	40.729,01 €
23		Indemnizacións por razón do servizo		1.000,00 €
	230	Axudas de custo		500,00 €
		23020	Do persoal non directivo	500,00 €
	231	Locomoción		500,00 €
		23120	Do persoal non directivo	500,00 €
25		Traballos realizados por administracións públicas e outras entidades públi		6.000,00 €
	250	Traballos realizados por administracións públicas e outras entidades públicas		6.000,00 €
<b>3</b>		<b>GASTOS FINANCIEROS</b>		<b>40.000,00 €</b>
35		Xuros de demora e outros gastos financeiros		40.000,00 €
	352	Xuros de demora		40.000,00 €
<b>6</b>		<b>INVESTIMENTOS REAIS</b>		<b>44.360,00 €</b>
63		Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv.		25.000,00 €
	635	Mobiliario		5.000,00 €
	636	Equipos procesos información		20.000,00 €
64		Gastos en Investimentos de carácter inmaterial		19.360,00 €
	641	Gastos en aplicacións informáticas		19.360,00 €

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

9 ACTUACIÓN DE CARÁCTER XERAL  
 93 Administración financeira e tributaria  
 933 Xestión do patrimonio

**9330 Patrimonio****143.981,29 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>89.981,29 €</b>
21		Reparacións, mantemento e conservación		18.734,83 €
	212	Edificios e outras construcións		18.734,83 €
22		Material, subministracións e outros		71.246,46 €
	221	Subministracións		17.220,39 €
		22100 Enerxía eléctrica		13.695,39 €
		22101 Auga		500,00 €
		22102 Gas		3.025,00 €
	225	Tributos		27.000,00 €
		22502 Tributos das Entidades locais		27.000,00 €
	226	Gastos diversos		6.000,00 €
		22699 Outros gastos diversos		6.000,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		21.026,07 €
		22700 Limpeza e aseo		19.118,50 €
		22701 Seguridade		1.907,57 €
<b>6</b>		<b>INVESTIMENTOS REAIS</b>		<b>54.000,00 €</b>
	63	Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv.		54.000,00 €
		632 Edificios e outras construcións		54.000,00 €

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

9 ACTUACIÓN DE CARÁCTER XERAL  
 93 Administración financeira e tributaria  
 934 Xestión da débeda e da tesourería

**9340 Tesourería****404.891,18 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto	Totais
<b>1</b>		<b>GASTOS DE PERSOAL</b>		<b>387.461,16 €</b>
12		Persoal Funcionario		292.064,36 €
	120	Retribucións básicas		107.324,98 €
	121	Retribucións complementarias		184.739,38 €
15		Incentivos ao rendemento		15.516,00 €
	150	Produtividade		11.729,05 €
	151	Gratificacións		3.786,95 €
16		Cotas, prestacións e gastos sociais a cargo do empregador		79.880,80 €
	160	Cotas sociais		79.880,80 €
	16000	Seguridade Social		79.880,80 €
<b>2</b>		<b>GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS</b>		<b>15.330,02 €</b>
21		Reparacións, mantemento e conservación		2.000,00 €
	215	Mobiliario e aparellos		1.000,00 €
	216	Equipos para procesos de información		1.000,00 €
22		Material, subministracións e outros		11.230,02 €
	220	Material de oficina		1.000,00 €
	22001	Prensa, revistas, libros e outras publicacións		1.000,00 €
	226	Gastos diversos		500,00 €
	22699	Outros gastos diversos		500,00 €
	227	Traballos realizados por outras empresas		9.730,02 €
	22708	Servizos de recadación a favor da entidade		3.000,00 €
	22799	Outros traballos realizados por outras empresas e profesionais		6.730,02 €
23		Indemnizacións por razón do servizo		2.100,00 €
	230	Axudas de custo		1.200,00 €
	23020	Do persoal non directivo		1.200,00 €
	231	Locomoción		900,00 €
	23120	Do persoal non directivo		900,00 €
<b>3</b>		<b>GASTOS FINANCIEROS</b>		<b>1.100,00 €</b>
35		Xuros de demora e outros gastos financeiros		1.100,00 €
	352	Xuros de demora		100,00 €
	359	Outros gastos financeiros		1.000,00 €
<b>6</b>		<b>INVESTIMENTOS REAIS</b>		<b>1.000,00 €</b>
63		Invest. de reposición asda. ao funcionamento operat. dos serv.		1.000,00 €
	635	Mobiliario		1.000,00 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

9 ACTUACIÓNS DE CARÁCTER XERAL  
 94 Transferencias a outras Administracións Públicas  
 942 Transferencias a Entidades Locais Territoriais

<b>9420</b>	<b>Transferencias a Entidades Locais Territoriais</b>	<b>15.887.039,58 €</b>
-------------	---	------------------------

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

<b>4</b>		<b>TRANSFERENCIAS CORRENTES</b>	<b>5.482.500,00 €</b>		
	46	A Entidades Locais	5.482.500,00 €		
		462 A Concellos		5.482.500,00 €	
		46200 A Concellos			500.000,00 €
		46201 A Concellos Plan Único			4.982.500,00 €
<b>7</b>		<b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</b>	<b>10.404.539,58 €</b>		
	76	A Entidades Locales	10.404.539,58 €		
		762 A Concellos		10.404.539,58 €	
		76200 A Concellos			4.358.656,73 €
		76201 A Concellos Plan Único			6.045.882,85 €

Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

9 ACTUACIÓNS DE CARÁCTER XERAL  
 94 Transferencias a outras Administracións Públicas  
 943 Transferencias a outras Entidades Locais

<b>9430</b>	<b>Transferencias a outras Entidades Locais</b>	<b>24.041,00 €</b>
-------------	---	--------------------

Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

<b>4</b>	<b>TRANSFERENCIAS CORRENTES</b>	<b>24.041,00 €</b>		
46	A Entidades Locais	24.041,00 €		
467	A Consorcios		24.041,00 €	

## Clasificación por programas de gasto

Área de Gasto	Política de Gasto	Grupo de Programas	Programas
---------------	-------------------	--------------------	-----------

0 DÉBEDA PÚBLICA  
 01 Débeda Pública  
 011 Débeda Pública

**0110 Débeda Pública****2.095.414,33 €**

## Clasificación económica do gasto

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

## Totais

Capítulo	Artigo	Concepto	Subconcepto
----------	--------	----------	-------------

**3 GASTOS FINANCIEROS 481.950,00 €**

31	De préstamos e outras operacións financeiras en euros	481.950,00 €	
310	Xuros		481.950,00 €

**9 PASIVOS FINANCIEROS 1.613.464,33 €**

91	Amort. de prést. e de operacións en euros	1.613.464,33 €	
911	Amort. De prést. A longo prazo de entes do sector público		113.464,33 €
913	Amort. de prést. a longo prazo de entes de fora do sector público		1.500.000,00 €

**Orzamento Xeral****Resumo económico por capítulos****ORZAMENTO  
DEPUTACIÓN****I N G R E S O S**

<b>Op. non financeiras (1-7)</b>	<b>106.411.550,04 €</b>
1. IMPOSTOS DIRECTOS	6.861.598,48 €
2. IMPOSTOS INDIRECTOS	5.599.458,77 €
3. TAX., PREC. PÚBL. E OUTROS INGR.	5.202.230,55 €
4. TRANSFERENCIAS CORRENTES	87.826.231,37 €
5. INGRESOS PATRIMONIAIS	154.000,00 €
6. ALLEAMENTO DE INVEST. REAIS	300.000,00 €
7. TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	468.030,87 €
<b>Op. financeiras (8-9)</b>	<b>847.669,87 €</b>
8. ACTIVOS FINANCEIROS	847.669,87 €
9. PASIVOS FINANCEIROS	- €
<b>TOTAL</b>	<b>107.259.219,91 €</b>

**G A S T O S**

<b>Op. non financeiras (1-7)</b>	<b>105.345.755,58 €</b>
1. GASTOS DE PERSOAL	30.730.226,73 €
2. GASTOS CORR. EN BENS E SERV.	30.717.281,22 €
3. GASTOS FINANCEIROS	523.050,00 €
4. TRANSFERENCIAS CORRENTES	17.532.062,82 €
5. FONDO DE CONT. E OUT. IMPREV.	1.548.396,39 €
6. INVESTIMENTOS REAIS	11.378.616,55 €
7. TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	12.916.121,87 €
<b>Op. financeiras (8-9)</b>	<b>1.913.464,33 €</b>
8. ACTIVOS FINANCEIROS	300.000,00 €
9. PASIVOS FINANCEIROS	1.613.464,33 €
<b>TOTAL</b>	<b>107.259.219,91 €</b>

<b>DIFERENCIA</b>	<b>0,00 €</b>
-------------------	---------------

<b>CAP./NEC. FIN. (NON FINAN.)</b>	<b>1.065.794,46 €</b>
<b>CAP./NEC. DE FIN. (FINAN.)</b>	<b>-1.065.794,46 €</b>





## 5. Bases de Execución do Orzamento



# BASES DE EXECUCIÓN DO ORZAMENTO XERAL DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO PARA 2023

## ÍNDICE

---

<b><u>Título I.</u> NORMAS XERAIS .....</b>	<b>4</b>
<b><u>CAPÍTULO ÚNICO.</u> ÁMBITO DE APLICACIÓN.....</b>	<b>4</b>
Base 1ª: Ámbito e vixencia .....	4
Base 2ª: Prórroga do Orzamento .....	4
<b><u>Título II.</u> O ORZAMENTO XERAL E AS SÚAS MODIFICACIÓNS .....</b>	<b>5</b>
<b><u>CAPÍTULO PRIMEIRO.</u> DO ORZAMENTO.....</b>	<b>5</b>
Base 3ª: Contido e estrutura do Orzamento Xeral .....	5
<b><u>CAPÍTULO SEGUNDO.</u> DOS CRÉDITOS E AS SÚAS MODIFICACIÓNS .....</b>	<b>5</b>
Base 4ª: Réxime xeral dos créditos e fondo de continxencia .....	5
Base 5ª: Nivel de vinculación xurídica dos créditos .....	7
Base 6ª: Modificacións de créditos.....	7
<b><u>Título III.</u> DA EXECUCIÓN E LIQUIDACIÓN DO ORZAMENTO XERAL .....</b>	<b>8</b>
<b><u>CAPÍTULO PRIMEIRO.</u> NORMAS XERAIS SOBRE A XESTIÓN E PROCEDEMEN- TO DE EXECUCIÓN DO ORZAMENTO .....</b>	<b>8</b>
Base 7ª: Fases na xestión do estado de gastos .....	8
Base 8ª: Acumulación de fases .....	9
Base 9ª: Autorización e disposición de gastos .....	10

# ÍNDICE

---

Base 10 <sup>a</sup> : Recoñecemento e liquidación de obrigas .....	10
Base 11 <sup>a</sup> : Ordenación de pagamentos .....	15
Base 12 <sup>a</sup> : Xustificación das ordes de pagamento .....	15
Base 13 <sup>a</sup> : Ordes de pagamento “a xustificar” .....	16
Base 14 <sup>a</sup> : Anticipos de caixa fixa .....	17
<b><u>CAPÍTULO SEGUNDO. PROCEDEMENTO A SEGUIR PARA DETERMINADOS GASTOS</u></b> .....	18
Base 15 <sup>a</sup> : Nóminas e outros gastos de persoal.....	18
Base 16 <sup>a</sup> : Retribucións e indemnizacións .....	19
Base 17 <sup>a</sup> : Gastos ou contratos menores.....	21
Base 18 <sup>a</sup> : Tramitación anticipada de expedientes de gastos.....	21
Base 19 <sup>a</sup> : Gastos plurianuais .....	22
Base 20 <sup>a</sup> : Recoñecemento extraxudicial de créditos, validación e omisión de fiscalización previa.....	22
Base 21 <sup>a</sup> : Gastos de representación e protocolo .....	25
Base 22 <sup>a</sup> : Caixa xeral de depósitos.....	26
Base 23 <sup>a</sup> : Provisións de fondos.....	26
Base 24 <sup>a</sup> : Subvencións.....	27
<b><u>CAPÍTULO TERCEIRO. NORMAS REGULADORAS DE DETERMINADOS INGRESOS</u></b> .....	31
Base 25 <sup>a</sup> : Operacións financeiras .....	31
<b><u>Título IV. FUNCÍONS DA TESOURARÍA</u></b> .....	32
<b><u>CAPÍTULO ÚNICO. FUNCÍONS DA TESOURARÍA</u></b> .....	33
Base 26 <sup>a</sup> : Funcións .....	33
Base 27 <sup>a</sup> : Realización de cobramentos.....	33
Base 28 <sup>a</sup> : Realización de pagamentos.....	34
Base 29 <sup>a</sup> : Arqueos.....	34
Base 30 <sup>a</sup> : Aprazamentos e fraccionamentos .....	35
<b><u>Título V. CONTABILIDADE</u></b> .....	35
<b><u>CAPÍTULO ÚNICO. CONTABILIDADE</u></b> .....	35
Base 31 <sup>a</sup> : Regras xerais .....	35

## ÍNDICE

---

Base 32 <sup>a</sup> : Regras particulares .....	36
Base 33 <sup>a</sup> : Remanente de Tesouraría.....	36
Base 34 <sup>a</sup> : Modificación de dereitos e obrigas de exercicios anteriores.....	37
<b>Título VI. FISCALIZACIÓN</b> .....	<b>38</b>
<b>CAPÍTULO ÚNICO. FISCALIZACIÓN</b> .....	<b>38</b>
Base 35 <sup>a</sup> : EXERCICIO DA FUNCIÓN FISCALIZADORA .....	38
Base 36 <sup>a</sup> : ALCANCE DA FISCALIZACIÓN DE GASTOS E INGRESOS .....	39
Base 37 <sup>a</sup> : PROCEDIMENTO DE FISCALIZACIÓN PLENA POSTERIOR .....	80
<b>DISPOSICIÓN TRANSITORIA</b> .....	<b>81</b>
<b>DISPOSICIÓN FINAIS</b> .....	<b>81</b>

## **Título I. NORMAS XERAIS**

### **CAPÍTULO ÚNICO. ÁMBITO DE APLICACIÓN**

#### **BASE 1ª: ÁMBITO E VIXENCIA**

1. De conformidade co disposto no artigo 165.1 do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais (TRLRFL), e no artigo 9 do Real decreto 500/1990, do 20 de abril, redáctanse as presentes bases de execución do Orzamento xeral da Deputación Provincial de Lugo para 2023.

2. O disposto nestas Bases, será de aplicación tanto á Deputación Provincial como ós demais entes dependentes, entendéndose que as competencias asinadas ós órganos da Deputación atribúense ós que correspondan por analoxía daqueles, en función da súa maior ou menor identidade orgánica ou funcional que proceda.

3. Estas bases terán carácter subsidiario das disposicións ditadas ou que se diten con carácter xeral destinadas á regulación do réxime local. As dúbidas que poidan xurdir na aplicación destas Bases serán resoltas pola Presidencia, logo do informe de Secretaría ou de Intervención, segundo proceda.

4. As presentes bases só rexerán durante o exercicio do 2023 e, se é o caso, no período de prórroga legal do Orzamento do dito ano durante o exercicio seguinte.

#### **BASE 2ª: PRÓRROGA DO ORZAMENTO**

Se ao iniciarse o exercicio económico do 2023 non entrase en vigor o Orzamento correspondente, considerarase automaticamente prorrogado o do 2022 ata o límite dos seus créditos iniciais.

A prórroga non afectará ós créditos para gastos correspondentes a servizos ou proxectos de investimento que deban concluír no exercicio anterior ou estean financiados con operacións crediticias, ou outros ingresos específicos ou afectados que exclusivamente foran percibirse no dito exercicio.

A determinación das correspondentes aplicacións orzamentarias do Orzamento do 2023, que non son susceptibles de prórroga por estar comprendidas nalgún dos supostos do parágrafo anterior, será establecida mediante resolución motivada da Presidencia e tras o informe previo da Interventora. Igualmente, poderanse acumular na correspondente resolución acordos sobre a incorporación de remanentes na forma prevista nos artigos 47 e 48 do Real decreto 500/1990.

Delégase na Presidencia a declaración de créditos non dispoñibles coa exclusiva finalidade de axustar os créditos iniciais do Orzamento prorrogado ás previsións contempladas no proxecto de Orzamento pendente de aprobación.

Mentres dure a vixencia desta prórroga poderán aprobarse as modificacións orzamentarias previstas pola Lei. Aprobado o Orzamento, deberán efectuarse os axustes necesarios para dar cobertura ás operacións efectuadas durante a vixencia do Orzamento prorrogado.

## **Título II. O ORZAMENTO XERAL E AS SÚAS MODIFICACIÓNS**

### **CAPÍTULO PRIMEIRO. DO ORZAMENTO**

#### **BASE 3ª: CONTIDO E ESTRUCTURA DO ORZAMENTO XERAL**

1. O Orzamento xeral contén os créditos necesarios para atender ao cumprimento das obrigas e os estados de ingresos nos que figuran as estimacións dos distintos recursos económicos que se liquidarán durante o exercicio.

A programación orzamentaria réxese polos principios de estabilidade orzamentaria, sustentabilidade financeira, plurianualidade, transparencia, eficiencia na asignación de recursos, responsabilidade e lealdade institucional, conforme ao disposto na Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira.

2. Para a confección do Orzamento aplicouse a estrutura por programas e por categorías económicas aprobada pola Orde EFA/3565/2008, de 3 de decembro, pola que se aproba a estrutura dos orzamentos das entidades locais, modificada pola Orde FAP/419/2014, de 14 de marzo.

### **CAPÍTULO SEGUNDO. DOS CRÉDITOS E AS SÚAS MODIFICACIÓNS**

#### **BASE 4ª: RÉXIME XERAL DOS CRÉDITOS E FONDO DE CONTINXENCIA**

Os créditos para gastos destinaranse exclusivamente á finalidade específica para a cal foran autorizados no Orzamento xeral ou nas súas modificacións debidamente aprobadas. Os créditos autorizados teñen carácter limitativo e vinculante, e non poderán adquirirse compromisos de gastos en contía superior ao importe deles, coa consecuencia da nulidade de pleno dereito dos acordos, resolucións e actos administrativos que infrinxan a expresada limitación, todo isto de conformidade co disposto nos artigos 173.5 do TRLRFL, e 25.2 do Real decreto 500/1990 que o desenvolve.

O cumprimento das limitacións expresadas no parágrafo anterior deberá verificarse ao "nivel de vinculación xurídica" que se sinala na seguinte base.

Con cargo ós créditos do estado de gastos do Orzamento só poderán contraerse obrigas derivadas de adquisicións, obras, servizos e demais prestacións ou gastos en xeral que se realicen no ano natural do propio exercicio orzamentario. Non obstante, aplicaráselles ós créditos do Orzamento vixente, no momento do seu recoñecemento, as obrigas seguintes:

- a) As que resulten da liquidación de atrasos a favor do persoal que perciba as súas retribucións con cargo ao Orzamento xeral. Para os efectos do artigo 176.2.a) do TRLRFL, se considerarán "atrasos a favor do persoal" os conceptos que enumera o Capítulo III do Título III, da Lei 7/2007, de 12 de abril do Estatuto Básico do Empregado Público, as axudas de carácter social de contido económico, e os referidos no artigo 75 de la Lei 7/85 de 2 de abril, de Bases do réxime local (en adiante LBRL).
- b) As derivadas de compromisos de gastos debidamente adquiridos en exercicios anteriores. No suposto previsto no artigo 47.5 do Real decreto 500/1990, requirirase a previa incorporación dos créditos correspondentes.
- c) Gastos derivados de contratos validamente celebrados, de tracto sucesivo e periódicos.
- d) Gastos derivados de expedientes de contratos menores tramitados axeitadamente no ano anterior sempre que ao final do ano se anulase o crédito.
- e) Gastos derivados de resolucións do Xurado de expropiacións, de órganos xudiciais, sancións ou tributos.
- f) As obrigas procedentes de exercicios anteriores a que se refire o artigo 60.2 do Real decreto 500/1990 relativos a recoñecemento extraxudicial de créditos.

Os gastos, créditos e avais autorizados en anos anteriores pola Deputación e polo Consello de Administración da Sociedade ou polos órganos equivalentes dos demais entes dependentes, destinados a financiar as actuacións dos mesmos, e que non foran aprobados ou subscritos, entenderanse extinguidos.

Fondo de Continxencia:



O Orzamento da Deputación, co fin de facer fronte a necesidades de carácter non discrecional e non previstas, en todo ou en parte, no Orzamento inicialmente aprobado, inclúe unha dotación de crédito no programa “Fondo de Continxencia”, por importe de 1.548.396,39 €, destinando a financiar, cando proceda, transferencias de crédito, e a previsión de incremento retributivo e Seguridade Social para o exercicio 2023.

Poderá destinarse ao financiamento da execución no exercicio 2023 dos gastos legalmente autorizados ou comprometidos en exercicios anteriores que non sexan incorporables conforme as normas orzamentarias de xeral aplicación e que requiran de modificación de crédito.

A aplicación do Fondo de Continxencia aprobarase, a proposta da Delegada de Economía, mediante resolución da Presidencia conxuntamente coa transferencia de crédito.

## **BASE 5ª: NIVEL DE VINCULACIÓN XURÍDICA DOS CRÉDITOS**

Os niveis de vinculación xurídica que se establecen son os seguintes:

A) No Capítulo Primeiro, os niveis de vinculación xurídica virán determinados polo CAPÍTULO e o ÁREA DE GASTO.

Con todo, terán carácter vinculante a nivel económico os incentivos ao rendemento: produtividade entre o 150, 13002 e 13102, e gratificacións entre o 151, 13001 e 13101.

B) Nos restantes Capítulos, os niveis de vinculación virán determinados polo CAPÍTULO e o GRUPO DE PROGRAMAS.

Se a aplicación xorde como consecuencia dunha xeración de crédito a vinculación será consigo mesma.

Os gastos que se atopen incluídos nun proxecto con cofinanciamento, estarán vinculados en si mesmos, é dicir, vinculados co nivel de desagregación económica coa que aparezan no Orzamento.

Para os efectos oportunos, enténdense incluídas nos estados de gastos e ingresos, cunha consignación inicial de “cero” €, tódalas aplicacións orzamentarias que resultan da Orde EHA/3565/2008, de 3 de decembro, pola que se establece a estrutura dos Orzamentos das Entidades Locais, modificada pola Orde FAP/419/2014, de 14 de marzo. No primeiro documento contable que se tramite con cargo a tales conceptos farase constar tal circunstancia mediante dilixencia que indique “Primeira operación imputada ao concepto” respectando a estrutura orzamentaria vixente.

## **BASE 6ª: MODIFICACIÓNS DE CRÉDITOS**

Ao amparo do establecido nos artigos 172 a 182, ambos inclusive, do TRLRFL e nos artigos 34 a 51 do Real Decreto 500/1990, que a desenvolve, as modificacións de

crédito que poderán ser realizadas nos referidos Orzamentos que integran o Xeral da Deputación, son as seguintes:

- a) Créditos extraordinarios.
- b) Suplementos de crédito.
- c) Ampliacións de crédito.
- d) Transferencias de crédito.
- e) Xeración de créditos por ingresos.
- f) Incorporación de remanente de crédito.
- g) Baixas por anulación.

Cada unha das modificacións indicadas será obxecto de expediente administrativo coa tramitación que se determina no referido Real Decreto, sendo órgano competente para a súa aprobación o Pleno da Deputación nos supostos de “créditos extraordinarios”, “suplementos de crédito”, “baixas por anulación” e “transferencias de crédito”, estas unicamente nos supostos de transferencias entre distintas áreas de gasto (agás as que afecten a créditos de persoal e fondo de continxencia); nos restantes casos, será órgano competente para a súa aprobación o Ilmo. Sr. Presidente ou Órgano en que delegue expresamente esta competencia.

## **Título III. DA EXECUCIÓN E LIQUIDACIÓN DO ORZAMENTO XERAL**

### **CAPÍTULO PRIMEIRO. NORMAS XERAIS SOBRE A XESTIÓN E PROCEDIMENTO DE EXECUCIÓN DO ORZAMENTO**

#### **BASE 7ª: FASES NA XESTIÓN DO ESTADO DE GASTOS**

A xestión dos créditos incluídos no Estado de Gastos do Orzamento Xeral da Deputación Provincial realizarase nas seguintes fases:

- a) Autorización do Gasto.
- b) Disposición ou compromiso do Gasto.
- c) Recoñecemento e liquidación da Obriga.
- d) Ordenación do Pagamento.

As devanditas fases terán o carácter e contido definido nos Artigos 54 a 61 do R.D. 500/1990.

Con carácter previo procederase á retención do crédito correspondente, con base nas propostas de gasto ou modificacións de crédito.

## BASE 8ª: ACUMULACIÓN DE FASES

1. De conformidade co disposto no Artigo 184.2 do TRLRFL e os artigos 67 e 68 do Real Decreto 500/1990, poderanse acumular varias fases da xestión do gasto nun só acto administrativo.

Poderanse presentar, polo tanto, as seguintes fases:

- Retención do crédito, que constituirá, en todo caso, un acto independente (**RC**).
- Autorización – Disposición (**AD**).
- Autorización – Disposición – Recoñecemento da Obriga (**ADO**).

O acto administrativo que acumule dúas ou máis fases producirá os mesmos efectos que se as devanditas fases se acordasen en actos administrativos separados. En calquera caso, o órgano ou autoridade que adopte o acordo deberá ter competencia orixinaria, delegada ou desconcentrada, para acordar todas e cada unha das fases que naquel se inclúan.

2. Cando para a realización dun gasto, se coñeza a súa contía exacta e o nome do receptor, poderanse acumular as fases de autorización e disposición tramitándose a través do procedemento abreviado “**AD**”. Poderanse tramitar por este procedemento, entre outros, os seguintes tipos de gasto:

- Nómina do persoal.
- Contratos de vixencia plurianual respecto da anualidade orzamentaria.
- Gastos de tracto sucesivo por un importe previamente coñecido ou estimado en función do gasto do ano anterior: arrendamentos, contratos de prestación de servicios, etc.
- Gastos financeiros, xuros e cotas de amortización de préstamos, cuxo importe sexa coñecido previamente ao recoñecemento da obriga.

A contabilidade do AD poderase realizar anualmente polo importe correspondente ao dito período.

3. Os gastos que polas súas características requiran axilidade na súa tramitación ou aqueles nos que a esixibilidade da obriga poida ser inmediata e sempre e cando non estean suxeitos ao proceso de contratación, poderán acumular as fases de autorización, disposición e recoñecemento da obriga tramitándose o documento contable “**ADO**”. Poderanse tramitar por este procedemento, entre outros, os seguintes tipos de gastos:

- Anticipos de pagas ao Persoal funcionario e laboral.
- Outros gastos de acción social.
- Asistencia a tribunais de oposicións e órganos colexiados e axudas de custo por comisións de servizo.

- Gastos orzamentarios consecuencia de fondos librados co carácter de "a xustificar" ou como "anticipos de caixa fixa".
- Todos aqueles gastos do Capítulo II e do Capítulo VI, se é o caso, da clasificación económica do Orzamento, que teñan o carácter de "contratos menores" (ver Base 17).
- Todos aqueles gastos financeiros que debido ás súas características, non pode coñecerse o seu importe previamente ao recoñecemento da obriga (xuros variables, etc.).
- Subvencións prepagables.
- Recoñecemento extraxudicial de crédito.

## **BASE 9ª: AUTORIZACIÓN E DISPOSICIÓN DE GASTOS**

Con cargo ós créditos do estado de gastos do Orzamento Xeral da Deputación, a **autorización e disposición** destes corresponderá ós seguintes órganos:

- O Pleno da Corporación, ou á Xunta de Goberno, nos supostos de delegación:

Nos gastos derivados da súa competencia, segundo a normativa que regula as competencias do Pleno con carácter xeral, e polo establecido no Regulamento orgánico da Excma. Deputación de Lugo e en acordos sobre Delegacións do Pleno na Xunta de Goberno que durante o ano se puideran adoptar.

- O Presidente ou Órganos en quen delegue:

Nos gastos derivados da súa competencia, segundo a normativa que regula as competencias do Presidente con carácter xeral, no Regulamento orgánico da Excma. Deputación de Lugo, e demais que lle atribúan expresamente as leis e aqueles que a lexislación do Estado ou da Comunidade Autónoma asignen á Deputación e non se atribúan a outros órganos provinciais.

No Pleno da Deputación de 30 de xullo de 2019, dáse conta das delegacións do Presidente noutros órganos, sen prexuízo das delegacións que durante o ano se puideran adoptar.

## **BASE 10ª: RECOÑECIMENTO E LIQUIDACIÓN DE OBRIGAS**

### **A) Regras xerais:**

O recoñecemento das obrigas, unha vez adoptado o compromiso de gasto, corresponderá ao Presidente ou órgano en quen delegue.

O recoñecemento e liquidación de obrigas requirirá, como trámite previo, que en cada factura de calquera provedor sexa manifestada a conformidade polo Xefe do Servizo ou unidade administrativa mediante a seguinte "Dilixencia": "Prestados os servizos, realizadas as obras ou verificadas as subministracións detalladas na presente factura, conforme con cantidades, e prezo, data... - O receptor. Sinatura... ". A factura deberá cumprir as prescricións previstas no artigo 6º do Real Decreto 1.619/2012, de 30 de novembro polo que se aproba o Regulamento que regula as obrigas de facturación. A

dita conformidade poderá manifestarse mediante informe do servizo que asume a supervisión correspondente manifestando a comprobación obrigatoria do gasto.

A dilixencia a que se refire o parágrafo anterior, forma parte da comprobación obrigatoria do investimento para todos os gastos non xustificadas documentalmente con certificación de obras, ou actas de recepción de obras, subministracións ou servizos.

Cando a comprobación do investimento precise de coñecementos técnicos, esta farase por medio de certificación expedida polo técnico correspondente. Estas certificacións terán o valor atribuído á Dilixencia a que se refire o parágrafo anterior e ademais, que a obra, servizo ou subministración se verificou conforme ás condicións técnicas que serviron de base para a adxudicación.

As subvencións ou achegas previstas no Orzamento a favor dos Entes dependentes da Deputación, así como naqueles outros nos que a achega sexa de carácter periódico e demais de tracto sucesivo, consideraranse compromisos de gastos, orixinando documento AD ao inicio do exercicio. O recoñecemento e liquidación de obrigas así como a ordenación dos pagamentos realizarase mensualmente ós ditos Entes.

En materia de persoal non será preciso resolución da Presidencia para atender ós pagamentos dos gastos e retencións derivadas das nóminas relativos a Seguridade Social, Muface, clases pasivas, Plan de Pensións, IRPF, embargos e seguro de saúde, cuxos documentos deberán ser presentados na Tesouraría da Deputación con cinco días de antelación ao remate da data de pagamento dos mesmos. Autorízase o cargo en contas bancarias da Deputación Provincial e demais entes dependentes, a parte dos gastos anteriores en materia de persoal, ós gastos relativos a xuros e amortizacións de préstamos, operacións de leasing e outros de carácter financeiro, con carácter previo a ordenación do pagamento, así como outros que se aproben, a proposta de Intervención, pola Presidencia. Para o resto dos gastos, unicamente poderá seguirse o dito procedemento nas contas que corresponden a anticipos de caixa fixa.

Os rexistros contables relativos ao recoñecemento e liquidación das obrigas de competencia do Presidente ou órgano en quen delegue, entenderanse debidamente acreditados mediante a indicación naqueles da resolución ou acordo aprobatorio do recoñecemento e liquidación do gasto ou copia adxunta deste.

Por aplicación dos principios de eficacia e celeridade, as sinaturas autorizadas nas operacións contables poderán realizarse en documentos resuntivos que conterán unha referencia suficiente que identifique os documentos contables a que se refiren, sendo unidos estes, en todo caso, ós citados resumos.

A Delegada de Economía, Recadación, Facenda e Especial de Contas ou quen a substitúa poderá asinar os documentos do proceso contable e aqueles nos que se materialice o pagamento.

### **B) Cesión de créditos:**

Nas cesións de créditos que poidan efectuar acredores da corporación, seguiranse as normas e trámites establecidos na lexislación vixente sobre contratos do Sector Público e en todo caso, teranse en conta as seguintes normas:

#### 1.-Requisitos necesarios para a efectividade das cesións.

1.1. Terán efectividade fronte á Deputación Provincial de Lugo ou ós seus entes dependentes as cesións de créditos efectuadas polos contratistas, que resultaran adjudicatarios de contratos celebrados coa devandita Administración, cando se cumpran os seguintes requisitos:

a) A cesión haberá de poñerse en coñecemento da Deputación de Lugo ou os seus entes dependentes, para o que deberá realizar notificación fidedigna da cesión conforme ao procedemento indicado máis adiante.

b) Que o crédito obxecto de cesión non se atope xa en estado de “ordenación de pagamentos” ou en estado de “aboado”.

1.2. Non terán efecto fronte á Deputación de Lugo ou ós seus entes dependentes, polo que non se tomará razón das cesións de crédito relativas a :

a) Expropiacións forzosas.

b) Facturas emitidas por persoas físicas ou xurídicas respecto das cales exista anotación de embargo xudicial ou administrativo, vixente na contabilidade, por importe superior ao crédito que se pretende ceder.

Se é o caso de que o importe da orde de embargo sexa inferior ao crédito que se pretende ceder, procederase á “toma de razón” da cesión só na parte do crédito que non fora obxecto de embargo, unha vez practicados os descontos correspondentes ao momento do recoñecemento da obriga, segundo o establecido nos pregos de condicións o na lexislación vixente.

c) Facturas incluídas en expedientes de recoñecemento de obrigas, nos que se formularan reparos suspensivos polo órgano interventor, conforme ao artigo 216 do Texto refundido da lei reguladora das facendas locais aprobado por Real decreto lexislativo 2/2004, de 5 de marzo.

1.3. A cantidade a aboar ao cesionario poderá ser inferior ao importe certificado ou facturado cando no momento do recoñecemento da obriga se practiquen os descontos correspondentes, conforme ao establecido nos pregos de condicións ou na lexisla-

ción vixente. Sobre o dito desconto deixarase constancia na toma de razón segundo o procedemento descrito no apartado relativo ás “actuacións da Administración”.

## 2.-Obrigas do cedente e cesionario.

Para que a cesión de crédito se considere fidedignamente notificada á Deputación de Lugo ou ós seus entes dependentes, deberán seguir os seguintes trámites, os cales variarán segundo se trate de cesións de créditos existentes ou de créditos futuros.

2.1.- Considérase que existe crédito cando o contratista realizara a prestación obxecto do contrato e emitira a factura correspondente, estando a mesma conformada polos servizos técnicos da Deputación de Lugo ou dos seus entes dependentes.

O contratista deberá remitir ás oficinas da Intervención xeral ou á Intervención dos seus entes dependentes:

a) Comunicación da cesión do crédito, indicando o número da certificación ou factura, importe da mesma, data de emisión e concepto e identificación do cesionario (nome ou razón social e NIF), así como os datos bancarios do mesmo necesarios para efectuarlle os pagamentos. Este trámite non será necesario cando directamente se faga entrega dun exemplar da certificación ou factura na que conste a cesión e aceptación do crédito coas sinaturas correspondentes e identificación dos asinantes, na dirección anteriormente indicada.

b) Cando se lle comunicara a cesión de crédito conforme ao establecido no apartado anterior deberá facerse entrega, con posterioridade, dun exemplar da certificación ou factura na que conste a cesión e aceptación do crédito, coas sinaturas correspondentes e identificación dos asinantes. Cando o poder para efectuar a cesión do crédito sexa mancomunado deberán constar as sinaturas e identificacións de tódolos apoderados.

c) Poderes bastanteados pola Asesoría xurídica que acrediten tanto o asinante cedente coma o asinante cesionario para ceder créditos e aceptar cesións de créditos, respectivamente.

d) Fotocopia do DNI dos asinantes.

2.2.- Considéranse créditos futuros aqueles que se deriven de prestacións relativas a contratos celebrados e perfeccionados entre o cedente e a Deputación de Lugo ou os seus entes dependentes, sempre que no momento da cesión non se realizaran as prestacións obxecto de contratación, ou que realizándose, non existira factura ou certificación ou a mesma estivera pendente de conformar polos servizos técnicos correspondentes. O contratista deberá remitir ás oficinas da Intervención xeral ou ás Intervencións dos entes dependentes:

a) Comunicación dos contratos que poderán dar lugar á cesión de créditos, indicando:

-Relación de contratos obxecto de cesión: A este respecto acompañarase copia dos contratos formalizados ou, no seu defecto, deberanse identificar co número de expediente, importe da adxudicación e denominación do mesmo.

-Se a cesión de créditos futuros se realizara mediante contrato de factoring deberá aportarse copia do mesmo, no que deberá constar, de maneira expresa, a relación de contratos celebrados entre a empresa cedente e a Deputación de Lugo ou os seus entes dependentes que sexan obxecto do contrato de factoring. En todo caso a identificación dos contratos deberá realizarse conforme o establecido no apartado anterior.

No caso de que as facturas derivadas dos mencionados contratos, que sexan obxecto do factoring, sexan anteriores á data deste, deberase emitir relación conformada pola empresa de factoring e pola empresa cedente indicando o número, importe, data de emisión e concepto das facturas factorizadas.

En todo caso, non se admitirá factoring sen recurso.

-Identificación do cesionario (nome ou razón social e NIF), así como os seus datos bancarios.

b) Poderes bastanteados pola Asesoría xurídica que acrediten tanto ao asinante cedente coma ao asinante cesionario para ceder créditos e aceptar cesións de créditos, respectivamente.

c) Fotocopia do DNI dos asinantes.

A Presentación da documentación referida neste apartado 2.2 non vinculará á Administración para a toma de razón da cesión de créditos, a cal só se efectuará cando, unha vez realizadas as prestacións obxecto dos contratos sinalados na comunicación, as certificacións ou facturas conformadas polos servizos provinciais conteñan indicación da cesión e aceptación do crédito, coas sinaturas correspondentes e identificación dos asinantes, e o recoñecemento da obriga se encontre aprobado polo órgano competente. Cando o poder para efectuar a cesión de crédito sexa mancomunado deberán constar as sinaturas e identificación de tódolos apoderados.

### 3.- Actuacións da Administración.

Unha vez aprobado o recoñecemento da obriga polo órgano competente, efectuarase a toma de razón no corpo da factura ou certificación xustificativa do crédito polos servizos correspondentes da Intervención xeral ou da Intervención dos seus entes dependentes, e procederase ao abono a nome do cesionario. Para iso verificarase polos devanditos servizos que o crédito obxecto de cesión cumpre o establecido nos apartados 1 "Requisitos necesarios para a efectividade das cesións" e 2 "Obrigas do cedente e cesionario na cesión".

Cando no momento do recoñecemento da obriga se practiquen os descontos establecidos nos pregos de condicións que rexen a contratación ou os esixidos pola lexislación vixente, o dito extremo poñerase de manifesto na toma de razón.



Cando así sexa requirido polos interesados, facilitarase unha fotocopia da factura ou certificación na que conste a toma de razón.

Se na data da comunicación fidedigna da cesión do dereito de crédito á Administración constara na mesma a incoación dun procedemento de compensación das débedas do cedente coa Deputación e os seus entes dependentes, quedará suspendida a toma de razón da cesión do crédito.

Se unha vez realizada a cesión e a preceptiva toma de razón, segundo o disposto nos apartados anteriores, e antes de producirse o pagamento, se recibise orde de embargo expedida pola autoridade xudicial ou administrativa, procederase da seguinte maneira:

- Notificarase ao cedente e ao cesionario a mencionada circunstancia para que no prazo de 10 días manifesten o que no seu dereito conveña.
- Así mesmo trasladarase á autoridade que ordena o embargo a existencia da cesión para que tamén se pronuncie ao respecto.
- Se transcorrido o devandito prazo non se obtivera resposta ou xurdira calquera tipo de discrepancia, e a menos que da autoridade que realiza o embargo se recibira outra instrución, procederase, previa comunicación ós interesados, a realizar a consignación na Caixa xeral de depósitos provincial.

### **C) Facturación electrónica:**

De acordo co artigo 4 “Uso da factura electrónica no sector público” da Lei 25/2013, de 27 de decembro, de impulso da factura electrónica e creación do rexistro contable de facturas no sector público, quedan excluídas da obriga de facturación electrónica as facturas de ata 5.000,00 €.

## **BASE 11ª: ORDENACIÓN DE PAGAMENTOS**

A ordenación de pagamentos daquelas obrigas previamente recoñecidas corresponderá ao Presidente ou órgano en quen delegue. As ordes de pagamento deberán acomodarse, se é o caso, ao plan de disposición de fondos que se estableza pola Presidencia, tendo prioridade en todo caso os gastos de xuros e amortización de débeda.

O pagamento material xustificarse pola Tesouraría mediante o "recibín" do receptor ou orde de transferencia bancaria debidamente dilixenciada pola entidade financeira.

## **BASE 12ª: XUSTIFICACIÓN DAS ORDES DE PAGAMENTO**

Non poderán expedirse ordes de pagamento sen que previamente se acredite documentalmente ante o órgano competente para recoñecer obrigas, a realización da

prestación ou o dereito do acredor, e todo de conformidade coas resolucións aprobatorias da autorización e compromiso do gasto.

### **BASE 13ª: ORDES DE PAGAMENTO “A XUSTIFICAR”**

As ordes de pagamento “a xustificar” rexeranse polo establecido nos artigos 69 a 72 do RD 500/1990, artigos 24, 26 e 27 do RD424/2017 e a base nº 36.1.3.16 de execución do orzamento e deberán axustarse ás seguintes normas:

1. A expedición e execución das ordes de pagamento "a xustificar" deberá efectuarse, tras a aprobación polo órgano competente da autorización do gasto, achegándose informes sobre as circunstancias polas que non se poden acompañar os documentos xustificativos antes da orde de pagamento.

2. Os fondos librados "a xustificar" poderán situarse a disposición da persoa autorizada en conta corrente bancaria aberta para o efecto, ou ben entregándose en efectivo ao perceptor.

3. Os conceptos orzamentarios ós que son de aplicación as ordes de pagamento "a xustificar" limítanse ós diversos conceptos dos capítulos 2º e 6º da clasificación económica do orzamento de gastos.

4. A xustificación das ordes de pagamento deberá efectuarse no prazo de tres meses, como máximo, ante a Intervención Provincial, acompañando facturas e documentos auténticos que xustifiquen a saída de fondos coa dilixencia do xefe do servizo ou unidade administrativa correspondente, de que se realizou este, de que se achegou o material correspondente ou de que se realizou, en xeral, o gasto de plena conformidade. Non obstante, a 31 de decembro, os mandados desta natureza deberanse render e achegar a correspondente xustificación. Cando non se xustifique a totalidade dos fondos recibidos procederase ao reintegro dos percibidos en exceso, acompañando á devandita conta, o xustificante do ingreso efectuado. No suposto de que se xustifique por importe superior ós fondos recibidos procederase ao aboamento da diferenza unha vez aprobada a conta xustificativa. A conta, cos documentos e o informe de Intervención, elevarase ao Presidente para a súa aprobación. De non se render nos prazos establecidos a devandita conta, procederase a instruír de inmediato expediente de alcance de fondos contra a persoa que recibiu as cantidades "a xustificar", de conformidade co disposto para o efecto na Lei xeral orzamentaria.

Só se poderán expedir ordes "a xustificar" nos seguintes supostos:

- Que o perceptor non teña pendente de xustificar polo mesmo concepto orzamentario fondos librados "a xustificar".
- Que o perceptor non incorrese en mora na xustificación de fondos polo mesmo concepto orzamentario, en anteriores ordes de pagamento “a xustificar”.

- Que o seu importe non supere a cifra de 6.000 euros, a excepción dos pagamentos "a xustificar" para a realización de congresos e outros espectáculos, cuxo límite será o importe autorizado para a realización destes.
- Para atencións de carácter periódico ou repetitivo, terán o carácter de anticipos de caixa fixa, regulándose polas súas normas específicas e polo disposto na Base núm.14.

## **BASE 14<sup>a</sup>: ANTICIPOS DE CAIXA FIXA**

Os Anticipos de Caixa Fixa rexeranse polo establecido nos artigos 73 a 76 do RD 500/1990, artigos 24 a 27 do RD424/2017 e a base nº 36.1.3.17 de execución do orzamento e deberán axustarse ás seguintes normas:

1. Concepto: enténdense por anticipos de caixa fixa as provisións de fondos de carácter extraorxamentario e permanente que se realicen ás habilitacións de caixa fixa para a atención inmediata e posterior aplicación ao Orzamento do ano no que se realicen, de gastos periódicos ou repetitivos do capítulo II do estado de gastos do Orzamento.

2. Ámbito: as aplicacións orxamentarias cuxos gastos se poderán atender con este tipo de fondos serán todas as do Capítulo II do Estado de Gastos do Orzamento.

3. Contía: A contía global dos anticipos de caixa fixa non poderá exceder a cantidade de 300.000,00 €. Individualmente, as provisións de fondos para anticipos de caixa fixa non poderán ser superiores á cifra de 50.000,00 €.

4. Situación dos fondos: os fondos correspondentes a cada un dos anticipos de caixa fixa constituídos situaranse nunha conta corrente aberta para este efecto coa denominación "Excma. Deputación Provincial.- Caixa Fixa nº.....". Os fondos situados nestas contas terán para todos os efectos carácter de fondos públicos provinciais e os seus xuros ingresaranse no concepto correspondente do Capítulo V do Orzamento Xeral da Deputación.

5. Disposición de fondos: as disposicións de fondos das contas a que se refire o apartado anterior, efectuaranse mediante tarxeta bancaria, cheque nominativo ou transferencia bancaria autorizados coa sinatura do habilitado responsable da disposición dos fondos designado para este efecto por Resolución da Presidencia.

Será posible a existencia de fondos en efectivo mediante a súa disposición por cheque nominativo do titular da conta, que será o responsable da custodia e xustificación dos mesmos.

Os pagamentos que realice o caixeiro ós acredores finais rexistraranse (coa data da saída dos fondos) en calquera momento anterior á elaboración da correspondente conta xustificativa.

6. Xustificación: A medida que as necesidades de tesouraría aconsellen a reposición dos fondos, os habilitados renderán as contas, dando lugar ás correspondentes ordes de pagamento polas cantidades a que ascenden cada un dos conceptos, ingresándose o seu importe na conta corrente do Anticipo de Caixa Fixa.

Os perceptores destes fondos estarán obrigados a xustificar os importes investidos ao longo do exercicio económico no que se recibisen, a poder ser mensualmente, e cando menos durante o mes de decembro, haberán de render as contas a que se refire o parágrafo 1º do Art. 74 del RD. 500/1990.

7. Control: por resolución da Presidencia determinarase, se é o caso, o control a que serán sometidos cada un dos anticipos de caixa fixa. En calquera momento a Intervención poderá solicitar estados de situación das contas correntes e referidos a datos concretos. Os perceptores de anticipos serán nomeados polo Presidente, ao que tamén lle compete deixar sen efectos o nomeamento.

8. Contabilidade: os anticipos de caixa fixa serán obxecto de axeitado seguimento contable conforme ás normas contidas na Orde EHA 4041/2004, de 23 de novembro, pola que se aproba a Instrución do modelo normal de Contabilidade Local.

## **CAPÍTULO SEGUNDO. PROCEDIMENTO A SEGUIR PARA DETERMINADOS GASTOS**

### **BASE 15ª: NÓMINAS E OUTROS GASTOS DE PERSOAL**

#### 1. Nóminas:

O pagamento de toda clase de retribucións ós funcionarios e demais persoal desta Deputación efectuarase mediante nómina mensual que se pechará o día 10 de cada mes, e as alteracións que se produzan con posterioridade a esta data terán efecto na nómina do mes seguinte.

Xunto coa nómina achegarase un parte das variacións que tiveran lugar nela en relación co mes anterior, para a súa debida fiscalización.

A nómina será autorizada polo Deputado/a delegado da Área de Réxime Interior e levará a conformidade do Xefe do Servizo de Persoal, pola que se acreditará que os funcionarios e demais persoal comprendidos nela realizaron os servizos que nela se sinalan e retribúen.

#### 2. Retribucións de persoal eventual:

As retribucións do persoal eventual son as determinadas no acordo do Pleno da Deputación de data 30 de xullo de 2019.

### 3. Retribucións do persoal laboral temporal e funcionarios interinos:

As retribucións do persoal laboral temporal e funcionarios interinos serán as que figuren nos seus respectivos contratos, e non poderán superar en ningún caso as correspondentes ós funcionarios de carreira de similar categoría.

### 4. Produtividade:

A cantidade global destinada a produtividade ascende a **794.647,02 €** para o persoal funcionario e a **90.553,87 €** para o persoal laboral, e corresponde ao Presidente a distribución da dita contía segundo o determinado no Acordo Marco Único e no Convenio Colectivo e os criterios que se establezan pola Presidencia, segundo acordo adoptado pola Mesa Xeral de Negociación.

### 5. Persoal que presta servizos en entes dependentes da Deputación:

As retribucións, indemnizacións e axudas de custe por asistencia do persoal que preste servizos en sociedades mercantís, consorcios, fundacións e outros entes que integren o sector público provincial serán integramente aboadas polos respectivos entes con cargo ao seu orzamento en cumprimento das súas relacións e obrigas laborais ás que chegarán de acordo ao marco legal que resulte de aplicación

O desempeño de determinadas funcións que, por orde expresa de órgano competente da Deputación Provincial de Lugo sexa prestado por funcionarios desta administración, sempre que respecte a normativa en materia de incompatibilidade da función pública, poderá ser obxecto de gratificacións, a proposta do ente que recibe o traballo e previa resolución do órgano competente da administración, e tales cantidades serán descontadas da aportación orzamentaria provincial a cada ente.

## **BASE 16ª: RETRIBUCIÓN E INDEMNIZACIÓN**

### **1. Dos membros da Corporación e Grupos Políticos:**

1.1. As retribucións ós membros da Corporación, rexeranse polo sinalado no acordo adoptado polo Pleno desta Corporación en sesión celebrada o día 30 de xullo de 2019, publicado no Boletín Oficial da Provincia número 177, de data 3 de agosto 2019, ou daqueles acordos que poidan adoptarse no seu lugar.

As indemnizacións por axudas de custo, asistencias e locomoción rexeranse polo sinalado no acordo adoptado polo Pleno desta Corporación en sesión celebrada o día sete de agosto de 2007, publicado no Boletín da Provincia número 182, de data oito de agosto de 2007 e Pleno de 28 de xaneiro de 2020, publicado o 4 de febreiro de 2020.

As asistencias de membros e persoal ós órganos colexiados dos entes dependentes ou sociedades desta Deputación son as determinadas polo consello de administración ou órganos reitores dos demais entes dependentes.

1.2. As asignacións económicas ós Grupos Políticos da Corporación, son as aprobadas polo Pleno desta Deputación en sesión celebrada o día 30 de xullo de 2019, ou daqueles acordos que se podan adoptar no seu lugar. Foi publicado no Boletín Oficial da Provincia número 177, do 3 de agosto de 2019. Os pagamentos efectuaranse entre o 20 e o 25 de cada mes.

A contabilidade dos Grupos Políticos deberá levarse atendendo ao disposto no acordo do Pleno da Deputación de 29.05.2000, e demais normativa de aplicación.

## **2. Outras Indemnizacións:**

2.1. As indemnizacións para o persoal e demais que se relacionen cos entes a que se refiren estas Bases, rexeranse polo disposto no RD 462/2002, de 24 de maio, e demais normativa estatal e autonómica que lles sexa de aplicación en cada caso. Poderán ser resarcidos os gastos xustificados de transporte público ou privado que se produzan co obxecto do bo fin da xestión encomendada, así como outros que puideran supoñer un enriquecemento inxusto en detrimento dos afectados. As facturas das axencias de viaxes e demais intermediarios de natureza análoga, poderán constituír proba formal dos gastos, sempre que destas e do resto da documentación que se achegue, resulten claramente os conceptos a indemnizar.

Por razóns operativas e funcionais, en principio, a autorización ou orde de saída para a realización de cursos, xornadas ou similares corresponde ao Presidente, nos restantes supostos a autorización deberá realizala o Delegado/a correspondente, se ben por razóns operativas e funcionais no relativo ao Parque Móbil corresponderá ao Xefe do Parque Móbil, en relación ao persoal adscrito á dita unidade administrativa.

A Dilixencia de cumprimento de servizo encomendado así como a liquidación das indemnizacións correspondentes serán efectuadas polo interesado de acordo co disposto no RD 462/2002, de 24 de maio.

A Presidencia poderá establecer, cando o estime axeitado, as instrucións xerais ou concretas para un mellor desenvolvemento destas actuacións.

2.2. Nos supostos en que por causas excepcionais e xustificadas, non se puidera achegar a xustificación orixinal acreditativa da prestación do servizo, poderanse substituír estes documentos polas probas complementarias suficientes ou por declaración xurada do interesado.

2.3. Nos casos de tribunais, comisións ou outros órganos colexiados para valorar bolsas de estudo, axudas para vivenda, garderías ou similares, as súas funcións e as contías oportunas asimílanse ás recollidas no Art. 29 e Anexo IV, categoría A do Real Decreto 462/2002 do 24 de maio.

Este apartado haberá de ser obxecto da publicidade a que se refire o artigo 75.5. da Lei 7/1985, 2 de abril, de Bases del Réxime Local, en razón de que é de aplicación ós membros desta Corporación que formen parte do devandito Órgano.

2.4. Por analoxía co disposto no artigo 8 do Real Decreto 462/2002, o persoal que forme parte de delegacións oficiais presididas por membros da Corporación, poderán percibir as axudas de custo do grupo correspondente a estes, ou ben serán resarcidos pola contía exacta dos gastos realizados.

2.5. Para estes efectos do Real Decreto 462/2002 de 24 de maio, Anexo 1º, asímlanse ao grupo 1 os funcionarios con habilitación de carácter nacional.

## **BASE 17ª: GASTOS OU CONTRATOS MENORES**

A tramitación de gastos que pola súa contía deban considerarse contratos menores conforme ao disposto no artigo 29 e 118 da LCSP adecuaranse, con carácter xeral, ós seguintes criterios:

En ningún caso poderán considerarse contratos menores aqueles que correspondan a partes ou fases dun mesmo obxecto.

Corresponderá á unidade administrativa que propoña a formalización dun contrato menor, verificar previamente, a existencia de crédito axeitado e suficiente para a súa tramitación, asumindo, en caso contrario, a responsabilidade á que houbera lugar.

Os contratos menores non poderán ter unha duración superior ao ano e procurárase a súa imputación ao exercicio orzamentario no que se realiza a prestación.

Non poderán ser obxecto de prórroga, revisión de prezos nin obxecto de fraccionamento.

Nos supostos que o gasto fora realizado con anterioridade á resolución que determina a selección do contratista, a factura poderase recoñecer e ordenar o seu pagamento, simultaneamente coa aprobación do gasto, sempre que se cumpran os requisitos seguintes:

- Existencia de Memoria xustificativa da necesidade do gasto efectuado e as causas polas que se incumpriu o procedemento xurídico-administrativo correspondente.
- Existencia de consignación orzamentaria axeitada e suficiente.

Respecto dos denominados gastos menores (de acordo co artigo 118.5 LCSP, son os baseados en sistemas de anticipos de caixa fixa ou similares para realizar pagos menores, coa condición de que o valor estimado do contrato non exceda de 5.000 euros no exercicio orzamentario) será de aplicación o “texto único das instrucións de aplicación da Lei de Contratos do Sector Público” aprobado pola Xunta de Goberno Local en sesión celebrada o 17 de xullo de 2020.

## **BASE 18ª: TRAMITACIÓN ANTICIPADA DE EXPEDIENTES DE GASTO**

1. De conformidade co establecido no artigo 117.2 e DA 3ª da LCSP, na tramitación anticipada de expedientes de contratación poderá chegarse ata a adxudicación do contrato e a súa formalización correspondente, aínda que a súa execución, xa se realice nunha ou varias anualidades, deba iniciarse no exercicio seguinte.

2. Igualmente poderá iniciarse no exercicio orzamentario inmediatamente anterior a aquel no que se teña que materializar a contraprestación, expedientes de gasto non incluídos no apartado anterior, sempre que:

- a) Exista habitualmente crédito axeitado e suficiente no Orzamento.
- b) Exista crédito axeitado e suficiente, se é o caso, no Proxecto de Orzamentos para o exercicio seguinte.
- c) Se teña adoptado Acordo polo órgano competente do que se deduza a obriga de incluír o crédito no Orzamento do exercicio seguinte.

3. En todo caso, axustaranse ós obxectivos de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira.

### **BASE 19ª: GASTOS PLURIANUAIS**

De acordarse, axustaranse ao establecido no Art. 174 do TRLRFL e nos artigos 79 a 88, ambos inclusive, do Real Decreto 500/1990, así como ós obxectivos de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira conforme ao establecido no artigo 15 da Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril.

Corresponde á Xunta de Goberno a competencia para, en casos excepcionais, elevar as porcentaxes a que se refire o artigo 174 do TRLRFL.

No suposto de gastos plurianuais que devehán de convenios de cofinanciamento a subscribir con entes públicos ou privados, ou aportacións destes, as porcentaxes e contías serán as que neles se determinen.

### **BASE 20ª: RECOÑECIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITOS, VALIDACIÓN E OMISIÓN DE FISCALIZACIÓN PREVIA.**

#### **1. Recoñecemento extraxudicial de créditos:**

1.1. Tramitarase expediente de recoñecemento extraxudicial de crédito para a imputación ao Orzamento corrente de obrigas indebidamente comprometidas derivadas de gastos feitos en exercicios anteriores, cando doutro xeito non sexa posible, de acordo co previsto nestas Bases e a normativa en vigor.

#### **1.2. O recoñecemento extraxudicial de créditos esixe:**

a) Recoñecemento da obriga, mediante a explicitación circunstanciada de todos os condicionamentos que orixinaron a actuación irregular, motivando a necesidade de propoñer unha indemnización substitutiva a favor do terceiro interesado, exclusivamente polo valor dos gastos ocasionados pola realización da prestación.



b) Existencia de dotación orzamentaria específica, axeitada e suficiente para a imputación do respectivo gasto.

A dotación orzamentaria, de existir no Orzamento, requirira informe do órgano de xestión competente acreditando a posible imputación do gasto sen que se produza prexuízo nin ningunha limitación para a realización de todas as atencións do exercicio corrente na conseguinte aplicación orzamentaria.

De non existir dotación orzamentaria no Orzamento requirirase a súa habilitación mediante o oportuno expediente de modificación de créditos, que poderá ser previo ou simultáneo ao acordo sobre o recoñecemento da obriga.

1.3. A competencia para o recoñecemento extraxudicial de créditos corresponde ao Pleno, Consello de Administración ou Padroados, segundo proceda.

1.4. O expediente para o recoñecemento da obriga deberá conter, como mínimo, os seguintes documentos:

a) Memoria xustificativa suscrita polo responsable do Servizo sobre os seguintes extremos:

- Xustificación da necesidade do gasto efectuado, as causas polas que se incumpriu o procedemento xurídico-administrativo correspondente, a existencia de orde ou encargo a terceiro, a boa fe do terceiro, o carácter recorrente do gasto e os efectos da suspensión do gasto.

- Data ou período de realización.

- Importe da prestación realizada.

- Garantías que procedan ou dispensa motivada destas.

- Informe de valoración do que se deduza que as unidades utilizadas son as es- tritamente necesarias para a execución da prestación e que os prezos aplicados son correctos e axeitados ao mercado.

b) Factura detallada ou documento acreditativo do dereito do acredor ou da rea- lización da prestación debidamente conformados polos responsables do Servizo e, se é o caso, certificación de obra.

c) Informe do Servizo correspondente, nos casos de imputación ao Orzamento do exercicio corrente, de que non existe impedimento ou limitación algunha a esta apli- cación do gasto en relación coas restantes necesidades e atencións da aplicación orza- mentaria durante todo o ano en curso.

d) Informe do Servizo correspondente, cando non exista dotación no Orzamento inicial, sobre da tramitación da modificación de crédito necesaria.

e) Informe do Servizo de Contratación e Fomento.

f) Informe da Intervención Xeral.

g) Calquera outro documento que se estime necesario para unha mellor xustifi- cación do gasto.

No suposto de gastos con omisión de fiscalización previa, deberá constar informe do Servizo Xurídico sobre a revisión de oficio en relación cos límites do artigo 110 da Lei 39/2015.

## 2. Validacións:

Poderá ser obxecto de validación, cos mesmos requisitos e formación do expediente indicados no apartado anterior, os gastos realizados no exercicio corrente prescindindo do procedemento establecido, tanto en relación coa súa tramitación administrativa como cos aspectos orzamentarios da execución do gasto. A competencia para a validación de gastos corresponde á Xunta de Goberno e as correspondentes propostas de acordo detallarán individualmente, no seu caso, as diferentes propostas de gasto cuxa validación se propón.

## 3. No suposto de omisión de fiscalización previa:

Nos supostos nos que a función interventora fora preceptiva e se tivera omitido, entre os que cabe distinguir os seguintes:

- a) Que se ditou o acto administrativo omitindo o exercicio da función interventora.
- b) Que se produciu o feito que motivase o acto administrativo sen que este se ditase. Encádranse neste suposto as facturas presentadas por traballos realizados fóra de contrato ou sen contrato.

O expediente deberá conter, como mínimo, os documentos indicados no apartado 20.1.4 dende a) ata e).

Non se poderá recoñecer a obriga, nin tramitar o pagamento, nin intervir favorablemente estas actuacións ata que se coñeza e resolva dita omisión nos seguintes termos: Se o órgano Interventor ao coñecer dun expediente observara omisión da función interventora manifestarao á autoridade que iniciara o expediente e emitirá ao mesmo tempo a súa opinión respecto da proposta.

Este informe, que non terá natureza de fiscalización, porá de manifesto, como mínimo, os seguintes extremos:

- a) Descrición detallada do gasto, con inclusión de todos os datos necesarios para a súa identificación, facendo constar, cando menos, o órgano xestor, o obxecto do gasto, o importe, a natureza xurídica, a data de realización, o concepto orzamentario e exercicio económico ao que se imputa.
- b) Exposición dos incumprimentos normativos que, a xuízo do interventor informante, se produciron no momento no que se adoptou o acordo o acto con omisión

da preceptiva fiscalización ou intervención previa, enunciando expresamente os preceptos legais incumpridos.

c) Constatación de que as prestacións efectivamente se levaron a cabo e de que o seu prezo se axusta ao prezo de mercado, para o cal se terán en conta as valoracións e xustificantes aportados polo órgano xestor, que haberá de solicitar o asesoramento e informes técnicos que resulten precisos a tal fin.

d) Comprobación de que existe crédito orzamentaria axeitado e suficiente para satisfacer o importe do gasto.

e) Posibilidade e conveniencia da revisión dos actos ditados con infracción do ordenamento, que será apreciada polo interventor en función de si se realizaron ou non as prestacións, o carácter destas e a súa valoración, así como dos incumprimentos legais que se produciron. Para este fin, terase en conta que o resultado da revisión do acto se materializará acudindo á vía da indemnización de danos e prexuízos derivada da responsabilidade patrimonial da Administración como consecuencia de producirse un enriquecemento inxusto ao seu favor e de incumprir a obriga ao seu cargo, polo que por razóns de economía procesual, só sería procedente instar dita revisión cando sexa presumible que o importe de ditas indemnizacións sexa inferior ao que se propón.

f) No non previsto nesta Base, será de aplicación básica o contido do artigo 28 do real Decreto 424/2017, do 28 de abril, polo que se regula o réxime xurídico do control interno nas entidades do Sector Público Local.

Enténdese que a Intervención Xeral ten coñecemento dun expediente cando se lle remitiu para ser fiscalizado, sen que teña efecto a presenza da Intervención nun órgano en que se adopte un acordo con omisión da fiscalización.

4. O acordo favorable do órgano competente non eximirá da esixencia das responsabilidades a que, no seu caso, houbese lugar.

5. A unidade de Contabilidade na elaboración da memoria da Conta Xeral, informará sobre o número de expedientes que foron tramitados sen control fiscal, abarcando os tramitados por obrigas nadas fora do orzamento (REC), as obrigas nadas dentro do orzamento pero que necesiten a súa validación para convertelas en obrigas de pagamento, e por último as tomas de razón contable derivadas de acordos adoptados sen fiscalización.

6. As unidades xestoras, salvo acreditación contraria, serán responsables da tramitación de gastos sen suxeición ós requisitos que en cada caso establece o ordenamento xurídico.

## **BASE 21ª: GASTOS DE REPRESENTACIÓN E PROTOCOLO**

1. Considéranse gastos de protocolo e representación imputables á aplicación orzamentaria de atencións protocolarias e representativas aqueles que, redundando no

beneficio ou utilidade da Administración, as autoridades ou o persoal teñan necesidade de facer no desempeño das súas funcións.

2. Todos os gastos imputables á devandita aplicación orzamentaria de atencións protocolarias e representativas deberán cumprir os seguintes requisitos:

- a) Que se produzan como consecuencia de actos de protocolo ou representación.
- b) Que redunden en beneficio ou utilidade da Administración.

3. Todos os gastos deberán acreditarse con facturas ou outros xustificantes orixinais, formando a conta xustificativa cunha explicación sucinta, conxunta ou individual, subscripta polo órgano xestor do gasto, da que se deduza ou conteña expresión de que o gasto se produce como consecuencia de actos de protocolo ou de representación. Esta explicación poderá constar no xustificante de pagamento.

4. Os gastos propostos polos órganos de representación sindical, no exercicio das súas competencias poderán ser aplicados ao Orzamento, en función da súa natureza de gasto social ou de funcionamento.

## **BASE 22<sup>a</sup>: CAIXA XERAL DE DEPÓSITOS**

Na súa función de Caixa Xeral de Depósitos, poderán constituírse na Tesouraría Provincial depósitos a disposición de terceiros, mesmo por parte doutras Administracións ou entes participados, como consecuencia de:

- a) O procedemento de expropiación forzosa previsto nos artigos 51.3 e 58 do Decreto de 26 de abril de 1957, que aproba o Regulamento da Lei de Expropiación Forzosa.
- b) O procedemento de alleamento de bens embargados, previsto nos artigos 43, 104 e 119, do Real Decreto 939/2005, de 29 de xullo, que aproba o Regulamento Xeral de Recadación.
- c) Calquera outro suposto que por Lei, disposición regulamentaria, acto administrativo ou resolución xudicial se determinen.

En calquera caso, será de aplicación supletoria o disposto no Real Decreto 161/1997 de 7 de febreiro de 1997, de tal xeito que as referencias que no mesmo se realizan á Administración Xeral do Estado e demais órganos, enténdense referidas, nos casos que proceda, á Deputación.

## **BASE 23<sup>a</sup>: PROVISIÓN DE FONDOS**

As provisións de fondos realizaranse sobre a base dunha resolución do Presidente, e terán carácter extraorzamentario con cargo ao concepto establecido para este efecto pola Intervención.

Cando o interesado de que se trate, remita a correspondente factura de honorarios, o servizo ou unidade administrativa responsable do gasto realizará a tramitación para a súa aprobación con cargo ao Orzamento do exercicio no que se reciba polo importe total da factura, debendo indicar expresamente a retención a efectuar á provisión de fondos, cuxa contía aplicarase á cancelación do devandito anticipo non orzamentario.

## **BASE 24<sup>a</sup>: SUBVENCIONES**

### **1. Ámbito de aplicación:**

As subvencions que se outorguen pola Deputación, Organismos Públicos e demais entidades de dereito público con personalidade xurídica propia vinculadas ou dependentes daquela, regularanse polo disposto na Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencions (en adiante LXS), no RD 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da LXS (en adiante RLXS), na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencions de Galicia (en adiante LSG), na Ordenanza Xeral de Subvencions da Excm. Deputación Provincial de Lugo publicada no BOP de 13.07.2006 (en adiante OXS), para as subvencions outorgadas con anterioridade ao 05.05.2021 e na OXS da Excm. Deputación Provincial de Lugo, publicada no BOP do 13.04.2021 para as subvencions outorgadas dende o 05.05.2021, aplicándose as presentes disposicións en defecto de regulación específica.

Non obstante o anterior, a presente base será de aplicación preferente en materia económico-orzamentaria e será o marco para as Bases de concesión das subvencions, de acordo co artigo 17.2. da LXS.

### **2. Plan Estratéxico de Subvencions:**

As propostas de establecemento de subvencions, deberan estar incluídas no Plan Estratéxico de subvencions no que se concretan os seus obxectivos e efectos, prazo para a súa consecución, custos previsibles e fontes de financiamento, supeditándose en todo caso ao cumprimento dos obxectivos de estabilidade orzamentaria e ós créditos aprobados no Orzamento xeral.

### **3. Principios xerais:**

A xestión e concesión de subvencions deberá realizarse de acordo ós principios de publicidade, transparencia, concorrencia, obxectividade, igualdade e non discriminación, eficacia e eficiencia na asignación e utilización dos recursos públicos.

Concesión directa: As subvencions poderán outorgarse directamente, non sendo preceptiva a concorrencia competitiva nin a publicidade, nos seguintes casos:

- Cando estean consignadas nominativamente no Orzamento inicial ou nas súas modificacións, sen que iso supoña ningún dereito subxectivo.
- Cando así estea previsto nunha norma con rango legal.
- As subvencións para remediar situacións de emerxencia ou de urxencia cando estas situacións sexan incompatibles co trámite de publicidade.
- As que se puidesen outorgar co fundamento en convenios ou decisións específicas subscritos entre a Deputación e outras Administracións públicas ou entes e institucións de todo tipo.
- Con carácter excepcional aquelas nas que se acrediten razóns de interese público, social, económico ou humanitario, ou outras debidamente xustificadas que dificulten a súa convocatoria pública.

#### 4. Órganos competentes:

**Nominativas:** O órgano competente para a súa concesión é o Ilmo. Sr. Presidente a proposta do Delegado correspondente. O órgano competente para aprobar a xustificación e o pagamento é o Ilmo. Sr. Presidente a proposta do Delegado correspondente.

**En concorrencia:** O órgano competente para aprobar as bases de convocatoria pública, así como os criterios e baremos para a súa adxudicación, é a Xunta de Goberno a proposta do Delegado correspondente. A convocatoria será subscrita polo Ilmo. Sr. Presidente. O órgano competente para acordar a concesión das devanditas subvencións é a Xunta de Goberno. O órgano competente para aprobar a xustificación e o pagamento é o Ilmo. Sr. Presidente a proposta do Delegado correspondente, agás as delegadas na Xunta de Goberno por Decreto de 16.08.2017, e as que no futuro se deleguen.

**Concesión directa:** O órgano competente para o seu outorgamento é o Presidente a proposta do Delegado correspondentes sempre que o seu importe sexa inferior a 15.000,00 € de xeito individual, e a Xunta de Goberno para importes individuais iguais ou superiores. O órgano competente para aprobar a xustificación e o pagamento é o Ilmo. Sr. Presidente a proposta do Delegado correspondente.

A autorización e disposición do gasto entenderase aprobada polo acordo ou resolución de concesión. O recoñecemento e liquidación da obriga polo acordo ou resolución de aprobación da xustificación. A ordenación do pagamento pola resolución ou acordo do Ilmo. Sr. Presidente.

#### 5. Aprobación da xustificación:

Os documentos que conformen a conta xustificativa e tralo informe do órgano de xestión correspondente deberán remitirse a Intervención Xeral para a súa fiscalización.

Esta xustificación, unha vez fiscalizada, deberá ser aprobada polo órgano competente arquivándose polo servizo xestor e uníndose á orde de pagamento a documentación xustificativa.

Para os efectos do Art. 73.1 do RLXS, salvo disposición en contra nas bases ou acordos, o órgano de xestión poderá admitir como medio de xustificación as copias compulsadas conforme a dereito.

Para os efectos do artigo 21 da OXS desta Deputación publicada no BOP do 13.07.2006, as fotocopias dilixenciadas polo servizo responsable da subvención adquiren validez suficiente ós efectos da xustificación da subvención.

#### 6. Control financeiro:

O control financeiro que se realice rexerese con carácter xeral pola LXS e as súas normas de desenvolvemento.

De conformidade co disposto na Disposición Adicional Cuarta da LXS, a Corporación poderá solicitar a colaboración de empresas privadas de auditoría para a realización de controis financeiros das subvencións que se concederan, nos termos previstos na Lei Xeral Orzamentaria.

7. Salvo reserva expresa en contra e cando fose posible, a Deputación, a través do órgano de xestión competente, poderá solicitar no nome dos beneficiarios as xustificacións referidas no artigo 13 da LXS, para o caso daqueles que non as presentasen. Ós efectos do artigo 13.2.e) de dita lei, entenderase que os Concellos e demais entes locais cumpren este requisito respecto das súas eventuais débedas tributarias coa Deputación, se se iniciou o procedemento de compensación das mesmas. De non chegar a súa tramitación a bo fin polo importe do adebedado, suspenderase o abono da subvención entre tanto non se extinga a débeda en cuestión.

8. Poderán realizarse anticipos a conta de subvencións superiores ou iguais a un importe de 3.000,00 €, con dispensa de garantía, naquelas circunstancias debidamente motivadas, para as que se acredite a imposibilidade ou notoria dificultade de realizar a actividade doutro xeito. Os servizos ou centros xestores que tramitasen a concesión dunha subvención, cuxos fondos fosen anticipados, serán os responsables de esixir a xustificación destes, e cando o dito requirimento non fose total ou parcialmente atendido polo beneficiario, deberán tramitar o correspondente expediente de reintegro, de conformidade co previsto no Título II de la LXS.

9. Os Concellos e demais entidades públicas, poderán xustificar as subvencións que se refiran a estes, por certificados expedidos polos seus órganos competentes, quedando a disposición da Deputación a documentación que lle sirva de base. No suposto de que os Concellos non puidesen acreditar estar ao corrente das súas obrigas

tributarias ou coa Seguridade Social, a Deputación tramitará un expediente no que valorará o alcance destas circunstancias, garantías e compromisos, co obxecto de determinar cal será a resolución procedente, baixo o criterio preeminente da defensa da administración local.

As peticións dos devanditos levarán implícita, salvo vontade en contra de calquera das partes, a petición da concesión do anticipo da subvención, sen achega de garantía.

Para os efectos do Art. 31.2 da LXS, e en relación dos devanditos entes, presumirase e considerarase para os efectos da súa xustificación, salvo disposición en contra nos acordos ou bases de concesión, que os gastos realizados foron efectivamente pagados dentro do prazo concedido para a súa xustificación.

Para os efectos do Art. 31, apartados 3.a 5. da LXS, e para as entidades suxeitas á Lei de Contratos, presúmese que os gastos que se subvencionan contrátanse conforme a dereito e que a adquisición, construción, rehabilitación e mellora dos bens inventariables, respecta tamén a lexislación patrimonial pública. Polo tanto, as obrigas formais de xustificación esixibles, serán as que se deriven dos acordos e das bases de concesión ou dos convenios.

Para os efectos do Art. 31, apartados 4 e 5 da LXS, e para asociacións sen ánimo de lucro, e agrupacións de persoas físicas ou xurídicas, sen personalidade xurídica, cando o obxecto da actividade sexa sobre un ben público, as obrigas formais de xustificacións esixibles, serán as que se deriven dos acordos e das bases de concesión ou dos convenios.

**10.** A concorrencia ós procesos de concesión de subvencións implicará a manifestación tácita do consentimento inequívoco ao tratamento de datos de carácter persoal e a súa publicación, de acordo co previsto na Lei Orgánica 3/2018, de 5 decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais, agás que as bases especifiquen outra cousa.

Salvo que se dispoña o contrario nas bases de concesión ou nos acordos, entenderase que procede como modalidade de xustificación a conta xustificativa do Art. 75 do RLXS, nos supostos de contía inferior a 60.000,00 €.

Para os efectos do Art. 75.3. do RLXS, de non establecerse outros procedementos nas bases ou acordos, as subvencións en réxime de concorrencia competitiva e as de concesión directa, poderán ser obxecto de comprobación aplicando técnicas de mostraxe conformes coas Normas de Auditoría do Sector Público. Esta comprobación anual, farase preferentemente con ocasión da realización do Plan a que se refire o Art. 85 do RLXS.



11. Os órganos de xestión velarán por dar publicidade ás subvencións concedidas nos termos previstos no artigo 18 da LXS.

12. En relación co artigo 30.3. da LXS, o órgano xestor terá que estampar os documentos que achegue o beneficiario, de tal xeito que quede constancia que a actividade foi subvencionada, salvo que se dispoña o contrario nas bases ou acordos de concesión.

13. As bolsas concedidas a estudantes e licenciados a fin de completar a súa formación teórico-práctica, rexeranse polo disposto no acordo da súa concesión.

14. Para os efectos do Art. 24.5 do RLXS, a Xunta de Goberno poderá aprobar singularmente ou con carácter xeral, os supostos nos que procedan as simplificacións a que alude ese artigo.

15. As simplificacións de procedemento que se contemplan nestas Bases, ditas para axilizar a tramitación dos expedientes e de adaptarse ás peculiaridades da Administración Local, non obstan a que por parte dos interesados se cumpra a normativa en vigor na súa integridade, coas responsabilidades que puidesen resultar cando corresponda. Para este efecto, e de acordo co Artigo 85. RLXS (“Comprobación da realización da actividade e do cumprimento da finalidade que determinen a concesión e o dereito a percibir a subvención.”) o órgano concedente da subvención poderá elaborar anualmente un plan anual de actuación para comprobar a realización polos beneficiarios das actividades subvencionadas. No citado plano deberá indicarse se a obriga de comprobación alcanza á totalidade das subvencións ou ben a unha mostra das concedidas e, neste último caso, á súa forma de selección. Tamén deberá conter os principais aspectos a comprobar e o momento da súa realización.

16. Para cesións de crédito en materia de subvencións estarase ao disposto, por analoxía, na Base número 10.

## **CAPÍTULO TERCEIRO. NORMAS REGULADORAS DE DETERMINADOS INGRESOS**

### **BASE 25<sup>a</sup>: OPERACIÓNS FINANCEIRAS**

1. Para os efectos previstos no artigo 52 del TRLRFL, entenderanse vinculadas á xestión do Orzamento as operacións de crédito que se puidesen concertar, unha vez teñan constancia orzamentaria. Estas operacións están excluídas da Lei de Contratos do Sector Público, artigo 4.1.1.

Para dar cumprimento ós principios de publicidade e concorrência, a súa concertación realizarase de acordo co procedemento que a continuación se expresa:

- Solicitude da Presidencia sobre a concertación da operación e establecendo as condicións desta.
- Remisión da devandita solicitude ás entidades financeiras coas que exista unha maior relación e coincidencia de intereses, en especial ás Caixas de Aforro.
- Análise das ofertas presentadas, adxudicación do contrato por parte do órgano competente e formalización deste, previa as autorizacións legalmente esixibles.

A Deputación poderá avalar a asociacións sen ánimo de lucro coas que subscriba convenios para a xestión de iniciativas ou programas con financiamento comunitario ou outros de interese público.

2. A Deputación poderá conceder préstamos ou créditos a curto ou longo prazo, con ou sen xuros, ós Organismos Autónomos, Fundacións ou Sociedades nos que teña participación. A Deputación poderá conceder anticipos de tesouraría sen xuros ós citados entes polo prazo máximo dun ano. Os anticipos de tesouraría concedidos terán carácter non orzamentario e a súa contía non poderá exceder da contemplada inicialmente nas aplicacións orzamentarias de transferencias anuais a estes.

3. Na súa función de caixa de crédito a curto prazo a Deputación, a través do órgano competente, poderá concertar operacións especiais de tesouraría con entidades financeiras, co obxecto de anticipar a aqueles Concellos respecto dos que teña asumido a recadación dalgún dos seus ingresos, ata o 90 por cento do importe da súa presumible contía.

Estas operacións deberán quedar canceladas antes de rematar cada exercicio e deberán suxeitarse ao disposto no artigo 149.2 do TRLRFL.

En relación ao Art. 52-1 do TRLRFL, considerase que fai, pola presente, a oportuna adaptación das Bases de Execución en relación á aplicación do previsto no art. 4.1.1) da LCSP.

Considérase a figura que aquí se regula como unha operación non orzamentaria.

4. A Deputación, na súa función de caixa de crédito a curto prazo, con suxeición ao disposto no apartado anterior, poderá concertar operacións especiais de tesouraría con entidades financeiras, co fin de conceder con carácter extraordinario anticipos de tesouraría ós municipios, sempre que se acompañe unha garantía que asegure o reintegro nos prazos previstos.

## **Título IV. FUNCIONES DA TESOURARÍA**

## **CAPÍTULO ÚNICO. FUNCIONES DE TESOURARÍA**

### **BASE 26º: FUNCIONES**

A función de Tesouraría exercea o Tesoureiro, quen a realizará por si, ou a través do persoal adscrito á súa dependencia.

A función de Tesouraría comprende:

- a) O manexo e custodia de fondos, valores e efectos da Entidade, de conformidade co establecido polas disposicións vixentes.
- b) A Xefatura dos Servizos da Recadación.

Para estes efectos, o Tesoureiro será substituído nos casos de ausencia ou enfermidade, automaticamente e sen máis trámite, en calquera caso e órgano, pola xefa de Sección de Tesouraría en relación a función a), e polo xefe do Servizo de Recadación en relación a función b), e no seu defecto, a persoa de maior nivel xerárquico e antigüidade dependente destes.

Corresponde á Delegada de Economía e Facenda marcar as directrices xerais e particulares para a organización da custodia de fondos, valores e efectos para as consignacións en bancos, caixa xeral de depósitos e establecementos análogos, e para a formación dos plans e programas da Tesouraría que serán aprobados, en todo caso, pola Presidencia.

### **BASE 27º: REALIZACIÓN DE COBRAMENTOS**

Os ingresos serán realizados mediante cheques conformados ou cheques bancarios estendidos en ambos casos a nome da Corporación. Os cheques ingresaranse nas contas abertas a nome da Corporación e nas entidades financeiras, e deberán ser asinados polo Tesoureiro coa indicación expresa do número de conta e a entidade na que deberán ser ingresados para a súa compensación.

Na Tesouraría levarase un Libro Auxiliar de Rexistro de Cheques Recibidos onde se anotarán estes, indicando data de ingreso, número de cheque, entidade financeira librada, importe e procedencia.

Os ingresos tamén poden ser recibidos por transferencia bancaria ou en diñeiro en efectivo.

Non se practica liquidación por calesqueira ingresos públicos, propios e delegados, cando a cantidade resultante por este concepto sexa inferior á que se estableza por Resolución da Presidencia, previo informe da Tesouraría e Intervención.

Os criterios para fixar ditas cantidades serán os seguintes:

- a) O custo previsible da xestión recadatoria en relación co importe a cobrar, sempre e cando tal renuncia non prexudique a imaxe da Deputación.
- b) O principio de proporcionalidade.

Os ingresos que se produzan nas contas da Deputación, que teñan a súa causa nun erro notorio da entidade bancaria relativo a que o número de conta foi ordenado incorrectamente, retrotraeranse previa petición da entidade, na que se acredite tal circunstancia, correspondente á Tesouraría a súa apreciación

## **BASE 28º: REALIZACIÓN DE PAGAMENTOS**

Realizaranse, preferentemente, por medio de transferencia bancaria.

No caso de pagamentos a persoas físicas ou xurídicas, como pagamento de subvencións concedidas a estas ou por débedas derivadas do procedemento de expropiación forzosa requirirase documentación bancaria acreditativa da devandita titularidade.

En todos os casos verificarase, antes de que se satisfaga a débeda ao acredor da Entidade Local, que se realiza a favor do receptor e polo importe establecido na orde correspondente.

Autorizacións a favor de terceiras persoas:

Os acredores por contía ata 4.000,00 € poderán outorgar autorización a favor de terceira persoa para que, no seu nome, perciba a cantidade. A autorización conterà:

- a) No caso de que o acredor sexa persoa física, o nome, apelidos e domicilio, tanto do acredor como do autorizado, coa reseña dos respectivos DNI e expresión da cantidade e concepto a percibir. Esta autorización estará debidamente asinada polo acredor e achegará fotocopia do seu DNI.
- b) No caso de que o acredor sexa persoa xurídica, nome, CIF e domicilio social do acredor; nome, apelidos e DNI da persoa física que expide a autorización con indicación do cargo que desempeñe na entidade xurídica, así como nome, apelidos, domicilio e número do DNI do autorizado; do mesmo xeito consignarase a cantidade e o concepto a percibir. Esta autorización estará debidamente asinada e selada pola persoa da entidade xurídica que a expidise e que será competente para isto, e achegará fotocopia do DNI desta.
- c) No caso de que o acredor sexa persoa xurídica con administrador único ou administradores con poder suficiente, poderá ser percibido por estes, acreditando tal circunstancia mediante a exhibición e retirada do correspondente título público debidamente verificado pola Vicesecretaría da Entidade.

## **BASE 29º: ARQUEOS**

1. Arqueo mensual: Conformado polos craveiros da Entidade efectuarase o último día do mes reflectindo os movementos de fondos, valores e efectos da entidade na Caixa da Corporación e nas entidades financeiras.

2. Arqueo extraordinario: A efectuar polo cambio de Corporación, dalgún dos craveiros, a petición de calquera deles ou por calquera outro motivo extraordinario, elaborado coas mesmas formalidades que as levadas a cabo no arqueo mensual.

## **BASE 30º: APRAZAMENTOS E FRACCIONAMENTOS**

A concesión de aprazamentos e fraccionamentos de ingresos públicos Provinciais corresponderalle ao Presidente da Deputación.

Ó citado órgano corresponderalle a dispensa de garantías nos supostos previstos no artigo 50 do Regulamento Xeral de Recadación, e nos de suspensión do procedemento recadatorio a que se refire o artigo 14 do TRLRFL, todo isto de acordo cos criterios e procedemento que aprobe a Xunta de Goberno, logo do informe da Tesouraría.

## **Título V. CONTABILIDADE**

### **CAPÍTULO ÚNICO. CONTABILIDADE**

#### **BASE 31º: REGLAS XERAIS**

1. O modelo contable de aplicación está constituído polas normas da Instrución do modelo normal de contabilidade local aprobada pola Orde FAP/1781/2013, do 20 de setembro. A contabilidade axustarase ao Plan Xeral de Contabilidade Pública adaptado á Administración Local, aplicando os principios contables e normas de valoración recollidas nel.

#### **2. Normas da Consolidación de Contas:**

A consolidación das contas anuais realizarase segundo o disposto na orde HAC/836/2021, de 9 de xullo, pola que se aproban as normas para a formulación das contas anuais consolidadas no ámbito do Sector Público Local.

3. O Presidente da Deputación, por proposta da Intervención, poderá determinar os estados informativos e os rexistros contables que se consideren necesarios ou convenientes para o axeitado control e verificación das operacións realizadas con transcendencia económica, financeira ou patrimonial.

Darase conta ao Pleno con periodicidade trimestral da información con transcendencia económica, financeira ou patrimonial.

## **BASE 32º: REGLAS PARTICULARES**

1. Os criterios para a amortización dos elementos do inmovilizado son o método lineal e vida útil estimada a seguinte:

Construcións	50 anos
Maquinaria	10 anos
Instalacións técnicas	8 anos
Ferramenta	3 anos
Elementos de transporte	6 anos
Mobiliario	7 anos
Equipos para procesos de información	4 anos
Outro inmovilizado material	5 anos
Inmovilizado inmaterial	10 anos

O valor residual considérase non significativo, polo que segundo o principio de importancia relativa, non se terá en conta para a determinación da base de cálculo sobre a que se efectúa a amortización.

2. Os criterios para calcular os dereitos de cobro de dubidosa ou imposible recadación serán os determinados polo Presidente da Corporación a proposta da Intervención Xeral, e serán incluídos na resolución da aprobación da Liquidación do Orzamento, cos límites mínimos establecidos no artigo 193 bis do TRLRFL.

3. As sociedades mercantís, consorcios, fundacións, e outros entes considerados dependentes da Deputación de Lugo en termos de contabilidade nacional deberán remitir á Intervención a informacións necesaria para dar cumprimento ós requirimentos de información que a normativa establece e en especial ao previsto na Lei orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira, e á Orde HAP/2105/2012 de 1 de outubro, pola que se desenvolven as obrigas de subministro de información previstas na dita Lei.

## **BASE 33º: REMANENTE DE TESOURARÍA**

O remanente de Tesouraría da Deputación Provincial estará integrado polos dereitos pendentes de cobramento, as obrigas pendentes de pagamento e os fondos líquidos, todos eles referidos a 31 de decembro do exercicio.

O remanente de Tesouraría dispoñible para financiar gastos xerais será o que resulte despois de practicar a dedución dos dereitos de cobramento de difícil ou impo-

sible recadación, e o exceso de financiamento finalista producido nos gastos con financiamento afectado.

O importe do Remanente de Tesouraría dispoñible para o financiamento de gastos xerais destinarase, prioritariamente e pola orde que se indica, ós seguintes fins:

- A financiar a achega provincial necesaria para a obrigatoria incorporación dos remanentes de crédito de gastos con financiamento afectado.
- A permitir a incorporación dos remanentes de crédito correspondentes a gastos legalmente comprometidos a través do oportuno expediente de incorporación de Remanentes de crédito.
- Incorporación de remanentes correspondentes a gastos autorizados de carácter incorporable.
- Incorporación de remanentes relativos a gastos retidos pendentes de autorización de carácter incorporable.
- Incorporación de remanentes relativos a créditos dispoñibles de carácter incorporable.
- A financiar a execución no exercicio 2023 dos gastos legalmente autorizados ou comprometidos en exercicios anteriores que non sexan incorporables conforme ás normas orzamentarias de xeral aplicación e que requiran de créditos extraordinarios ou suplementos de crédito.
- A permitir a total imputación orzamentaria de posibles pagamentos pendentes de aplicación, non orzamentarios e dos importes que excepcionalmente puidesen figurar no Balance a 31 de decembro na conta 413 "Acredores por operacións devengadas", se non estivesen previstos ou fosen insuficientes os considerados no Orzamento do exercicio 2023.
- A financiar expedientes de modificación de crédito extraordinario ou suplemento de crédito.

En todo caso, aplicarase a reducir o endebedamento neto conforme ao artigo 32 e 12.5 da Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira.

## **BASE 34º: MODIFICACIÓN DE DEREITOS E OBRIGAS DE EXERCICIOS ANTERIORES**

1. Modificación de dereitos e obrigas de exercicios anteriores: As baixas que se produzan no exercicio, relativas a dereitos e obrigas de exercicios pechados, tramítanse de acordo coa súa normativa específica. Ás anulacións de liquidacións, insolvencias, prescrición e demais motivos de baixa de dereitos recoñecidos seranlles de aplicación os seguintes preceptos:

- Real Decreto Lexislativo 2/2004 do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.
- Lei 58/2003 do 17 de decembro, Xeral Tributaria.

- Regulamento Xeral de Recadación aprobado por Real Decreto 939/2005 do 29 de xullo.
- Instrucións e Circulares da Presidencia da Deputación.

Cando sexa preciso modificar os saldos iniciais de dereitos pendentes de cobramento e obrigas pendentes de pagamento, a causa de erros ou omisións na información contable e orzamentaria, co fin de garantir que a contabilidade reflicta a imaxe fiel da situación financeira e patrimonial da Deputación e garantir a permanente concordancia entre a información contable e a derivada doutros Servizos Provinciais, tramitarase o oportuno expediente no que, logo do informe de Intervención, a aprobación definitiva da modificación ou modificacións que se propoñan corresponderalle ao Presidente da Deputación.

2. Prescrición de obrigas: Salvo o establecido por leis especiais, prescribirá ós catro anos:

- a) O dereito ao recoñecemento de toda obriga que non se requirise documentalmente. O prazo contarse dende que concluíu a prestación do servizo ou se realizou a entrega do ben que deu orixe á obriga.
- b) O dereito ao pagamento das obrigas xa recoñecidas se non fose reclamado polos acredores lexítimos ou polo seus dereitohabientes. O prazo contarase dende a data de recoñecemento da obriga.

As obrigas recoñecidas pola Deputación que prescribisen, daranse de baixa na Contabilidade previa tramitación do oportuno expediente cuxa iniciación corresponderá ao Servizo de Contabilidade e ao Presidente a súa aprobación.

## **Título VI. FISCALIZACIÓN**

### **CAPÍTULO ÚNICO. FISCALIZACIÓN**

#### **BASE 35º: EJERCICIO DA FUNCIÓN FISCALIZADORA**

1. O control interno da xestión económica desta Entidade, relativo á función interventora, exerceo a Interventora Xeral, quen realizará a súa misión por si, ou a través do persoal adscrito á súa dependencia.

2. Para estes efectos, a Interventora Xeral pode ser substituída nos casos de ausencia ou enfermidade, sen máis trámite e en calquera caso e órganos, polo Interventor/a adxunto, a Xefa do Servizo de Fiscalización ou o Xefe do Servizo de Contabilidade e Contas, e de non ser estes, persoal da Intervención ou da Oficina de xestión económica ou órganos de similar competencia no caso dos entes dependentes, co título de licenciado ou diplomado, por esta orde e en función do seu maior nivel xerárquico.



3. A función de control financeiro desenvolverase baixo a dirección da Intervención, podendo auxiliarse cando sexa preciso con auditores externos. Especialmente, poderase solicitar a colaboración de empresas privadas de auditoría para o control financeiro das subvencións que conceda a Deputación e os seus entes dependentes.

4. En relación ás Sociedades Mercantís que dependan da entidade local, a inspección a que se refire o Art. 204-2 do TRLRFL e as funcións de control interno a que se refire o Art. 213 do mesmo texto legal, serán exercidas pola Intervención directamente ou a través de empresas de auditoría contratadas para este fin. Cando de acordo coa normativa en vigor, as sociedades participadas que estean obrigadas á auditoría de contas, ou demais entes dependentes que potestativamente as realizasen, a Intervención poderá remitirse a aquelas co obxecto de dar por cumprida a súa función de control e inspección.

Sen prexuízo das funcións que lles correspondan de acordo coa normativa en vigor, os funcionarios da Deputación poderán, se é o caso, desempeñar cargos representativos nos entes e sociedades nos que a Deputación teña intereses ou unha participación total ou parcial.

5. Segundo RD 424/2017, artigo 20, establece a intervención da comprobación material da inversión cando o importe de esta sexa igual ou superior a 50.000,00 €, con exclusión do IVE, da obra, servizo o adquisición de que se trate. O órgano xestor solicitara a asistencia do órgano interventor cunha antelación de vinte días a data prevista para a recepción da inversión. Non obstante, segundo a disposición adicional terceira da LCSP 2017, o órgano interventor asistirá á recepción material de todos os contratos, excepto os contratos menores, no exercicio da función de fiscalización material dos investimentos que exige o artigo 214.2.d) do TRLRFL. Poderá estar asistido de un técnico especializado no obxecto do contrato, diferente do director da obra e do responsable do contrato.

6. Para os efectos do artigo 218 do TRLRFL, os informes poderán ser elevados ao Pleno con ocasión da tramitación e aprobación da Conta xeral ou coa dación de conta da liquidación, como punto independente na orde do día do Pleno.

## **BASE 36º: ALCANCE DA FISCALIZACIÓN DE GASTOS E INGRESOS**

O réxime de fiscalización e reparos será o previsto no TRLRFL, arts. 213-223, e o RD 424/2017, do 28 de abril, polo que se regula o réxime xurídico do control interno nas entidades do Sector Público Local con entrada en vigor o 1 de xullo de 2018, e demais normas de aplicación.

De conformidade co disposto no artigo 219.2 do TRLRFL e artigo 13 do RD 424/2017, establécese o sistema de fiscalización e intervención limitada previa en réxime de requisitos básicos e adicionais, con vixencia indefinida, co alcance que máis

abaixo se especifica, sendo de aplicación a Resolución de 2 de xuño de 2008 da Intervención Xeral da Administración do Estado (en adiante IGAE), pola que se publica o Acordo do Consello de Ministros de 30 de maio de 2008, modificado por Resolución de 22 de abril de 2010 da IGAE pola que se publica a modificación do Acordo do Consello de Ministros do 30 de maio de 2008, modificado por Resolución de 4 de xullo de 2011 da IGAE, pola que se publica o Acordo do Consello de Ministros de 1 de xullo de 2011, modificado por resolución do 25 de xullo de 2018, polo que se publica o Acordo do Consello de Ministros do 20 de xullo de 2018, modificado por resolución de 18 de novembro de 2019, polo que se publica o acordo do Consello de Ministros de 15 de novembro de 2019, modificado por resolucións de 16 e 23 de xuño do 2021 da IGAE, pola que se publican os acordos do Consello de Ministros de 15.06.2021, naqueles supostos que sexan de aplicación ás Entidades Locais, ou as normas que a substitúan, tendo a consideración de esenciais tanto os requisitos básicos como os adicionais:

## **1. GASTOS:**

### **1.1. Extremos de xeral comprobación:**

- a) Existencia de crédito orzamentario e que o proposto é o adecuado e suficiente á natureza do gasto ou obriga que se propoña contraer.  
Entenderase que o crédito é adecuado cando financie obrigas a contraer ou nada e non prescritas a cargo da Tesourería da Entidade, cumprindo os requisitos dos artigos 172 e 176 do TRLRFL.
- b) Nos casos nos que ao crédito orzamentario dea cobertura a gastos con financiación afectada, que os recursos que os financian son executivos, acreditándoos coa existencia de documentos fidedignos que acrediten a súa efectividade.
- c) Nos casos nos que se trate de contraer compromisos de gastos de tramitación anticipada comprobarase, ademais, que se cumpre o disposto na base 18 de Execución do Orzamento.
- d) Nos casos nos que se trate de contraer compromisos de gastos de carácter plurianual comprobarase, ademais, que se cumpren os requisitos do artigo 174 do RDL 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o TRLRFL e o disposto na Base 19 de Execución do Orzamento.
- e) Aos efectos do disposto na DA 3<sup>a</sup>.3 da Lei 9/2017, de 8 de novembro de Contratos do Sector Público, LCSP, considérase que a proposta cumpre os requisitos do artigo 7 da Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sustentabilidade Financeira, en tanto non existe informe que poña de manifesto un incumprimento das esixencias dos principios de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira.
- f) Que os gastos ou obrigacións propóñense ao órgano competente para a aprobación, compromiso do gasto ou recoñecemento da obrigación. Comprobarase, en todo caso, a competencia do órgano de contratación e, en xeral, de quen dita o acto administrativo cando o dito órgano non teña atribuída a facultade para a aprobación dos gastos de que se trate.

- g) Existe informe–proposta do xefe da dependencia ou órgano xestor.
- h) Que os expedientes de compromiso de gasto responden a gastos aprobados e, no seu caso, fiscalizados favorablemente.
- i) Que nos expedientes de recoñecemento de obrigacións: Que os mesmos responden a gastos aprobados e comprometidos e, no seu caso, fiscalizados favorablemente, salvo que a aprobación do gasto e o recoñecemento deba facerse simultaneamente. Que os documentos xustificativos do recoñecemento da obrigación se axustan á norma de aplicación e identifican ao acredor, o importe e a prestación ou outra causa do recoñecemento.

No caso de que haxa designación de Interventor/a para a comprobación material dun investimento, que se produciu a intervención da citada comprobación material do investimento e o seu carácter favorable, sen prexuízo do disposto en distintos puntos do Acordo do Consello de Ministros, nos casos en que resulte de aplicación o segundo parágrafo do artigo 198.2 da Lei de Contratos do Sector Público e non chegase o momento de efectuar a correspondente comprobación material do investimento.

Estes puntos serán obxecto de fiscalización e intervención en toda clase de expedientes sobre propostas de gastos en xeral, sen prexuízo dos que a continuación se detallan en función da distinta natureza dos expedientes.

## 1.2. Outras consideracións

- a) Cando dos informes preceptivos ós que se fai referencia nos diferentes apartados desta base se deducise que se omitiron requisitos ou trámites que sexan esenciais, ou que a continuación da xestión administrativa puidera causar quebrantos económicos, procederase ao exame exhaustivo do documento ou documentos obxecto do informe e se, a xuízo de intervención, danse as mencionadas circunstancias, haberá de actuar conforme ao preceptuado no artigo 215 do TRLRFL e artigo 14 do RD 424/2017.  
En relación do disposto no artigo 216.2.c) do TRLRFL, sobre os reparos que suspenden a tramitación do expediente, considéranse requisitos o trámites esenciais os seguintes:  
Os extremos a verificar en réxime de requisitos básicos e adicionais aprobados polo Pleno.
- b) Nos expedientes de recoñecemento de obrigas deberá comprobarse que responden a gastos aprobados e comprometidos, e se é o caso fiscalizados ou a sentenzas xudiciais firmes.
- c) Non obstante o exposto, a Intervención poderá formular as observacións e accións complementarias, especialmente as contempladas no Art. 222. do TRLRFL, que estime convenientes sobre daqueles extremos cuxa comprobación non sexa obrigatoria, sen que estas teñan, en ningún caso, efecto suspensorios na tramitación dos expedientes. Respecto a estas observacións non procederá a formulación de discrepancias. Se no exercicio das facultades do dito artigo as súas peticións non fosen aten-

didias, deixarase constancia no expediente, continuando a súa tramitación, salvo que se refiran a supostos dos contemplados no apartado a).

### **1.3. Extremos adicionais:**

#### **1.3.1. PERSOAL**

##### **1.3.1.1. Proposta de contratación de persoal laboral fixo:**

- a) Incorporación do certificado acreditativo, expedido polo órgano competente, de que os postos a cubrir figuran detallados nas respectivas relacións ou catálogos de postos de traballo e están vacantes.
- b) Cumprir o requisito de publicidade das correspondentes convocatorias nos termos establecidos pola normativa que en cada caso resulte de aplicación.
- c) Acreditación dos resultados do proceso selectivo expedida polo órgano competente.
- d) Adecuación do contrato que se formaliza co disposto na normativa vixente.
- e) Que as retribucións que se sinalan no contrato axústante ao convenio colectivo que sexa de aplicación e, se se trata dun contrato á marxe do convenio que consta no expediente a xustificación deste.

##### **1.3.1.2. Proposta de contratación de persoal laboral temporal:**

- a) Cumprir os criterios de selección establecidos polo Presidente nos termos previstos no artigo 35 do R.D. 364/1995, do 10 de marzo.
- b) Acreditación dos resultados do proceso selectivo expedida polo órgano competente.
- c) Adecuación do contrato que se formaliza co disposto na normativa vixente.
- d) No suposto de contratación de persoal con cargo ós créditos de investimentos, verificarase a existencia do informe do responsable do Servizo de Recursos Humanos ou da Secretaría Xeral, sobre a modalidade de contratación temporal utilizada e sobre a observancia, nas cláusulas do contrato, dos requisitos e formalidades esixidos pola lexislación laboral.
- e) Que as retribucións que se sinalan no contrato se axusten ao convenio colectivo que resulte de aplicación e, si se trata dun contrato á marxe do convenio que consta no expediente a xustificación do mesmo.
- f) Que a contratación cumpre coas limitacións que en cada caso impoña a Lei de orzamentos xerais do Estado e outra normativa que lle sexa aplicable.

##### **1.3.1.3. Proposta de contratación de persoal laboral temporal a través dun plan de contratación:**

- a) No suposto de contratación de persoal con cargo a créditos de investimentos verificarase a existencia do informe do responsable do Servizo de Recursos Humanos

ou da Secretaría Xeral sobre a modalidade de contratación temporal utilizada e sobre a observancia, nas cláusulas do contrato, dos requisitos e formalidades esixidos pola lexislación laboral.

- b) Que as retribucións que se indiquen no contrato axústanse ao convenio colectivo que resulte de aplicación e, si se trata dun contrato a marxe do convenio, que consta no expediente a xustificación deste.
- c) Que o contrato celebrado a través dun Plan de contratación adecúase ao disposto na normativa vixente.
- d) Que o Plan de contratación contén unha descrición do proceso selectivo que se seguirá na súa aplicación.
- e) Que a contratación cumpre coas limitacións que en cada caso impoña a Lei de Orzamentos Xerais do Estado e outra normativa que lle sexa de aplicación.

#### **1.3.1.4. Prórroga dos contratos laborais:**

- a) Que a duración do contrato non supera o prazo previsto na lexislación vixente.

#### **1.3.1.5. Proposta de contratación de funcionarios interinos:**

- a) Cúmpanse os criterios de selección establecidos polo Presidente nos termos previstos no artigo 27 do R.D. 364/1995, do 10 de marzo.
- b) Acreditación dos resultados do proceso selectivo expedida polo órgano competente.
- c) Que o nomeamento do funcionario interino responda a algunha das modalidades previstas no artigo 10 do Real decreto legislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do estatuto básico do empregado público, nos supostos de interinos sen praza.
- d) Adecuación da toma de posesión que se formaliza co disposto na normativa vixente.
- e) No suposto de contratación de persoal con cargo ós créditos de investimentos, verificación da existencia do informe do responsable do Servizo de Recursos Humanos ou da Secretaría Xeral, sobre a modalidade de contratación temporal utilizada e sobre a observancia, nas cláusulas do contrato, dos requisitos e formalidades esixidos pola lexislación laboral.
- f) As retribucións se axustan ao acordo marco único que resulte de aplicación.
- g) Que as interinaxes cumpran coas limitacións que en cada caso impoña a Lei de Orzamentos Xerais do Estado ou outra normativa que lle sexa aplicable.

#### **1.3.1.6. Nóminas, retribucións e indemnizacións do persoal e membros da deputación:**

- a) Que as nóminas están asinadas polo responsable do Servizo de Recursos Humanos e que se propoñen para a súa autorización ao órgano competente.

- b) No caso das de carácter ordinario e as unificadas de período mensual, comprobación aritmética que se realizará efectuado axuste total da nómina co que resulte do mes anterior máis a suma alxébrica das variacións documentadas incluídas na nómina do mes do que se trata (parte de variacións).
- c) Xustificación documental limitada ós seguintes supostos de alta e variación na nómina, co alcance que para cada un deles se indica:
- Altos cargos: Copia do acordo do nomeamento ou documento no que se indique a data da súa publicación oficial, dilixencia da correspondente toma de posesión e verificación das retribucións.
  - Persoal en réxime estatutario de novo ingreso: Acordo do nomeamento, dilixencia da correspondente toma de posesión e verificación de que as retribucións están de acordo co grupo e o posto de traballo.
  - Membros da Corporación e persoal eventual: Copia dos oportunos acordos dos que traian causa.
  - Laboral de novo ingreso: Copia do Plan ou do expediente de contratación sobre o que se levou a cabo a fiscalización do gasto e do contrato formalizado en todo caso.
  - Laboral temporal: Copia do contrato e adecuación ao convenio colectivo.
  - Extinción da relación: Acreditación da existencia do acordo.
  - Embargos: Acreditación da existencia do acordo e organismo que da a orde, na primeira retención que proceda.
  - Expedientes de recoñecemento de servizos previos, trienios, adscricións temporais e outros: Acreditación da existencia do acordo.
- d) Nas indemnizacións ao persoal por razón do servizo, que existe a orde de saída, a dilixencia de cumprimento e desprazamento, e Resolución aprobatoria. Nas correspondentes a membros da Corporación e asimilados, xustificárase segundo o previsto no Acordo Plenario de 7 de agosto de 2007 e no modelo habilitado para este efecto. Nas asistencias a órganos colexiados e tribunais, certificación do secretario.
- e) As contas da Seguridade Social quedarán xustificadas mediante as liquidacións correspondentes.
- f) As gratificacións, produtividade e outras retribucións variables e indemnizacións de natureza social ou doutro xénero: acreditación da existencia do acordo.

#### **1.3.1.7. Expedientes relativos a contribucións ao plan de pensións dos empregados da entidade local:**

- a) Que as nóminas están asinadas polo responsable do Servizo de Recursos Humanos e que se propoñen para a súa autorización ao órgano competente.

#### **1.3.1.8. Indemnizacións do persoal e membros da deputación:**

- a) Nas indemnizacións ao persoal por razón do servizo, que existe orde de saída e dilixencia de cumprimento e desprazamento.

- b) Nas correspondentes a membros da Corporación e asimilados, as indemnizacións xustificaranse segundo o previsto no acordo plenario de 7 de agosto de 2007 e no modelo habilitado a este efecto. Nas asistencias a órganos colexiados e tribunais, certificación do Secretario.

#### **1.3.1.9. Gastos do fondo social:**

- a) Consta a petición do interesado, informe do Servizo de Prevención de Riscos Laborais, informe do Servizo de Recursos Humanos e conformidade do deputado delegado.

#### **1.3.2. RECLAMACIÓNS EN CONCEPTO DE INDEMNIZACIÓN DE DANOS E PREXUÍZOS, POR RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL:**

- a) Que, de ser o caso, existe ditame do Consello Consultivo de Galicia.
- b) Que existe informe do Servizo cuxo funcionamento ocasionou a presunta lesión indemnizable.
- c) Informe xurídico.
- d) Valoración pericial.

#### **1.3.3. EXPROPIACIÓN FORZOSA:**

##### **1.3.3.1. Depósitos previos:**

- a) Que existe declaración de urxente ocupación dos bens.
- b) Que existe acta previa á ocupación.
- c) Que existe folla de depósito previo á ocupación.

##### **1.3.3.2. Indemnización por rápida ocupación:**

- a) Que existe declaración de urxente ocupación dos bens.
- b) Que existe acta previa á ocupación.
- c) Que existe documento de liquidación da indemnización.

##### **1.3.3.3. Nos expedientes de determinación do prezo xusto polos procedementos ordinarios e de mutuo acordo:**

- a) Que existe a proposta á que se refire o artigo 25.a) do Decreto de 26 de abril de 1957 polo que se aproba o Regulamento da Lei de expropiación forzosa.
- b) Que existe informe dos servizos técnicos correspondentes en relación co valor do ben obxecto da expropiación.

##### **1.3.3.4. Nos expedientes de gasto nos que o prezo xusto fora fixado polo Xurado Provincial de Expropiacións ou órgano de análoga natureza:**

- a) Non se efectuará a comprobación de ningún aspecto adicional.

#### **1.3.3.5. Pagamento de xuros de mora por retraso na determinación do prezo xusto e no pagamento do mesmo:**

- a) Non se efectuará a comprobación de ningún aspecto adicional.

### **1.3.4. OBRAS EN XERAL**

#### **1.3.4.1. Expediente inicial: Aprobación do gasto:**

- a) Orde de iniciación do procedemento motivando a necesidade do contrato.
- b) Informe de necesidade do Servizo que promove a contratación.
- c) Que existe proxecto informado pola oficina ou unidade de supervisión de Proxectos, ou polos servizos técnicos correspondentes no seu defecto, se procede. Cando non exista informe da Oficina de Supervisión de Proxectos e non resulte procedente pola razón da contía, que ao expediente se incorpora pronunciamento expreso de que as obras do proxecto non afectan á estabilidade, seguridade ou estanquidade da obra.
- d) Que existe prego de cláusulas administrativas particulares ou, no seu caso, documento descritivo, informado pola Secretaría Xeral.
- e) Cando se utilice modelo de prego de cláusulas administrativas, verificar que o contrato para celebrar é de natureza análoga ao informado pola Secretaría Xeral.
- f) Que existe acta de planeamento previo.
- g) Que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo establece, para a determinación da mellor oferta, criterios vinculados ao obxecto do contrato; que cando se utilice un único criterio, este estea relacionado cos custos, de acordo co artigo 146.1 da LCSP; se o único criterio a considerar é o prezo, verificarase que este sexa o do prezo máis baixo; e nos casos en que figuren unha pluralidade de criterios de adxudicación baseados na mellor relación calidade-prezo, que se establezan con arranxo a criterios económicos e cualitativos. Nos casos en que o procedemento de adxudicación proposto sexa o de diálogo competitivo verificarase así mesmo que na selección da mellor oferta tómasse en consideración máis dun criterio de adxudicación en base á mellor relación calidade-prezo.
- h) Cando estea prevista a utilización de varios criterios de adxudicación ou dun único criterio distinto do prezo, que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo establece os parámetros obxectivos para identificar as ofertas anormalmente baixas.
- i) Que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo prevexa, cando cumpra, que a documentación relativa aos criterios cuxa ponderación dependa dun xuízo de valor presentarse en sobre ou arquivo electrónico independente do resto da proposición.



- j) Que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo establece polo menos una das condicións especiais de execución que se enumeran no artigo 202.2 da LCSP e a obrigaón do adxudicatario de cumprir as condicións salariais dos traballadores conforme ao Convenio colectivo sectorial de aplicación.
- k) Cando se propoña como procedemento de adxudicación o procedemento aberto simplificado, comprobar que se cumpren as condicións previstas no artigo 159.1 da LCSP. No caso de que este procedemento se tramite segundo o previsto no artigo 159.6 da devandita Lei, verificarase que non se supera o valor estimado fixado no devandito apartado e que entre os criterios de adxudicación non hai ningún avaliable mediante xuízos de valor.
- l) Cando se propoña como procedemento de adxudicación un procedemento con negociación, comprobar que concorre algún dos supostos previstos nos artigos 167 ou 168 da LCSP para utilizar o devandito procedemento.
- m) Cando se propoña como procedemento de adxudicación o diálogo competitivo, verificar que se cumpre algún dos supostos de aplicación do artigo 167 da LCSP; e, no caso de que se recoñezan primas ou compensacións aos participantes, que no documento descritivo se fixa a contía das mesmas e que consta a correspondente retención de crédito.
- n) Cando estea previsto no prego de cláusulas administrativas particulares a posibilidade de modificar o contrato nos termos do artigo 204 da LCSP, verificar que a porcentaxe prevista non é superior ao 20 por 100 do prezo inicial; e que a modificación non poderá supoñer o establecemento de novos prezos unitarios non previstos no contrato.
- ñ) Cando estea previsto no prego de cláusulas administrativas particulares a utilización da poxa electrónica, verificar que os criterios de adxudicación a que se refire a mesma se baseen en modificacións referidas ao prezo e, no seu caso, a requisitos cuantificables e susceptibles de ser expresados en cifras ou porcentaxes.

#### **1.3.4.2. Expediente inicial: Compromiso do gasto. Adxudicación:**

- a) Cando non se adxudique o contrato de acordo coa proposta formulada pola Mesa, que existe decisión motivada do órgano de contratación respecto diso.
- b) Cando se declare a existencia de ofertas incursas en presunción de anormalidade, que existe constancia da solicitude da información aos licitadores que as presentasen e do informe do servizo técnico correspondente.
- c) Cando se utilice un procedemento con negociación, que existe constancia no expediente das invitacións cursadas, das ofertas recibidas, das razóns para a súa aceptación ou rexeitamento e das vantaxes obtidas na negociación, de conformidade co disposto na LCSP.
- d) Cando se propoña a celebración dun contrato con prezos provisionais de conformidade co artigo 102.7 da LCSP, que se detallan na proposta de adxudicación os extremos contidos nas letras a), b) e c) do citado precepto.
- e) Que se acredita a constitución da garantía definitiva, salvo no caso previsto no artigo 159.6 da LCSP.

- f) Que se acredita que o licitador que se propón como adxudicatario presentou a documentación xustificativa das circunstancias a que se refiren as letras a) a c) do artigo 140.1 da LCSP que procedan, incluíndo no seu caso a daqueloutras empresas a cuxas capacidades se recorra; ou ben, que se acredita a verificación dalgunha ou todas esas circunstancias mediante certificado do Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público ou da correspondente base de datos nacional dun Estado membro da Unión Europea, coas dúas seguintes excepcións, no procedemento aberto simplificado tramitado conforme ao artigo 159.4 da devandita Lei, no que só se examinará que se achegou o compromiso ao que se refire o artigo 75.2 da Lei e no procedemento abreviado tramitado conforme ao artigo 159.6 da Lei cando se constituíu a Mesa, no que non procederá a aplicación deste extremo.

#### **1.3.4.3. Expediente inicial: Compromiso do gasto. Formalización:**

- a) No seu caso, que se acompaña certificado do órgano de contratación que acredite que non se interpuxo recurso especial en materia de contratación contra a adxudicación ou dos recursos interpostos, ou ben, certificado de non acordarse medida cautelar que suspenda o procedemento. No caso de que se interpuxo recurso contra a adxudicación, deberá comprobarse igualmente que recaeu resolución expresa do órgano que ha de resolver o recurso, xa sexa desestimando o recurso ou recursos interpostos, ou acordando o levantamento da suspensión ou da medida cautelar.

#### **1.3.4.4. Modificados:**

- a) No caso de modificacións previstas segundo o artigo 204 da LCSP, que a posibilidade de modificar o contrato atópase prevista nos pregos, que non supera o límite previsto nos mesmos, e que non se inclúen novos prezos unitarios non previstos no contrato. No caso de modificacións non previstas, ou que non se axusten ao establecido no artigo 204, que se acompaña informe técnico xustificativo dos extremos previstos no artigo 205 da LCSP e que non se superan as porcentaxes máximas previstas no devandito artigo.
- b) Que existe proxecto informado pola Oficina de Supervisión de Proxectos, se procede. Cando non exista informe da Oficina de Supervisión de Proxectos, e non resulte procedente por razón da contía, que ao expediente se incorpora pronunciamiento expreso de que as obras do proxecto non afectan á estabilidade, seguridade ou estanquidade da obra.
- c) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaria Xeral e, no seu caso, ditame do Consello Consultivo de Galicia.
- d) Que existe acta de planeamento previo.

#### **1.3.4.5. Revisións de prezos (aprobación do gasto)**

- a) Que se cumpren os requisitos recollidos no artigo 103.5 da LCSP e que o prego de cláusulas administrativas particulares establece a fórmula de revisión aplicable. No caso de que para o contrato que se trate aprobouse unha fórmula tipo, verificarase que non se inclúe outra fórmula de revisión diferente nos pregos.
- b) Informe xurídico da Secretaría Xeral.

#### **1.3.4.6. Certificacións de obra e recoñecemento da obriga polo IVE devengado:**

- a) Que existe certificación, autorizada polo facultativo Director da obra e coa conformidade dos Servizos correspondentes do órgano xestor.
- b) No caso de efectuarse anticipos dos previstos no artigo 240.2 da LCSP, comprobar que tal posibilidade está contemplada no prego de cláusulas administrativas particulares e que se prestou a garantía esixida.
- c) Cando a certificación de obra inclúa revisión de prezos para o seu aboamento, comprobar que se cumpren os requisitos esixidos polo artigo 103.5 da LCSP e que se aplica a fórmula de revisións prevista no prego de cláusulas administrativas particulares.
- d) Cando o importe acumulado dos abonos a conta vaia a ser igual ou superior con motivo do seguinte pagamento ao 90 por cento do prezo do contrato, incluídas, no seu caso, as modificacións aprobadas, que se acompaña, cando resulte preceptiva, comunicación efectuada á Intervención Xeral para a designación dun representante que asista á recepción, no exercicio das funcións de comprobación material do investimento, conforme ao sinalado no segundo parágrafo do artigo 198.2 da LCSP.
- e) No caso de efectuarse pagamentos directos a subcontratistas, comprobar que tal posibilidade está contemplada no prego de cláusulas administrativas particulares, conforme á disposición adicional 51.<sup>a</sup> da LCSP.
- f) Que se achega factura pola empresa adxudicataria de acordo co previsto no Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se regulan as obrigacións de facturación e, no seu caso, na Lei 25/2013, do 27 de decembro, de impulso da factura electrónica.

#### **1.3.4.7. Certificación final:**

- a) Que exista informe do servizo técnico correspondente, si procede.
- b) Que existe certificación final, autorizada polo facultativo Director da obra.
- c) Que existe informe da Oficina de Supervisión de Proxectos, se procede.
- d) Que se achega acta de conformidade da recepción da obra ou, no seu caso, acta de comprobación á que se refire o artigo 168 do RXLCAP ou acta de comprobación e medición á que se refire o artigo 246.1 da LCSP.
- e) Cando se inclúa revisión de prezos, para o seu aboamento, comprobar que se cumpren os requisitos esixidos polo artigo 103.5 da LCSP e que se aplica a fórmula de revisión prevista no prego de cláusulas administrativas particulares.

- f) Que se achega factura pola empresa adxudicataria de acordo co previsto no Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se regulan as obrigacións de facturación e, no seu caso, na Lei 25/2013, do 27 de decembro, de impulso da factura electrónica.

**1.3.4.8. Liquidación:**

- a) Que exista informe favorable do facultativo Director de obra.  
 b) Que exista informe do servizo técnico correspondente, se procede.  
 c) Que existe informe da Oficina de Supervisión de Proxectos, se procede.  
 d) Que se achega factura da empresa adxudicataria de acordo co previsto no Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se regulan as obrigacións de facturación e, no seu caso, na Lei 25/2013, do 27 de decembro, de impulso da factura electrónica.

**1.3.4.9. Pagamento de xuros de mora e da indemnización polos custos de cobro:**

- a) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral.

**1.3.4.10. Indemnización a favor do contratista:**

- a) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral.  
 b) Que existe informe técnico e valoración pericial, se procede.  
 c) Que, no seu caso, existe ditame do Consello Consultivo de Galicia.

**1.3.4.11. Resolución do contrato de obra:**

- a) Que, no seu caso, existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral.  
 b) Que, no seu caso, existe ditame do Consello Consultivo de Galicia.

**1.3.4.12. Pagamento de primas ou compensacións aos participantes no diálogo competitivo ou aos candidatos ou licitadores no caso de renuncia á celebración do contrato ou desistencia do procedemento:**

- a) Que, no seu caso, esta circunstancia está prevista no prego, anuncio ou documento descritivo.

**1.3.5. CONTRATACIÓN CONXUNTA DE PROXECTO E OBRA:**

A fiscalización destes expedientes realizarase segundo o previsto para os de obras en xeral, coas seguintes especialidades:

**1.3.5.1. Caso Xeral: Aprobación e compromiso do gasto: De acordo co 234 da LCSP a fiscalización posponse ao momento inmediato anterior á adxudicación, debendo comprobarse como extremos adicionais os seguintes: Adxudicación:**

- a) Que existe orde de iniciación do procedemento motivando a necesidade do contrato.
- b) Informe de necesidade do Servizo que promove a contratación.
- c) Que se achega xustificación sobre a súa utilización de conformidade co artigo 234.1 da LCSP.
- d) Que existe anteproxecto ou, no seu caso, bases técnicas ás que o proxecto deba axustarse.
- e) Que existe prego de cláusulas administrativas particulares ou, no seu caso, documento descritivo, informado pola Secretaría Xeral.
- f) Cando se utilice prego-tipo de cláusulas administrativas, verificar que o contrato a realizar é de natureza análoga ao informado pola Secretaría Xeral.
- g) Que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo establece, para a determinación da mellor oferta, criterios vinculados ao obxecto do contrato; que cando se utilice un único criterio, este estea relacionado cos custos, de acordo co artigo 146.1 da LCSP; se o único criterio a considerar é o prezo, verificarase que este sexa o do prezo máis baixo; e nos casos en que figuren unha pluralidade de criterios de adxudicación baseados na mellor relación calidade-prezo, que se establezan segundo criterios económicos e cualitativos.  
Nos casos en que o procedemento de adxudicación proposto sexa o diálogo competitivo verificarase así mesmo que na selección da mellor oferta tómase en consideración máis de un criterio de adxudicación en base á mellor relación calidade-prezo.
- h) Cando estea prevista a utilización de varios criterios de adxudicación ou dun único criterio distinto do prezo, que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo establece os parámetros obxectivos para identificar as ofertas anormalmente baixas.
- i) Que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo prevea, cando cumpra, que a documentación relativa aos criterios cuxa ponderación dependa dun xuízo de valor ha de presentarse en sobre ou arquivo electrónico independente do resto da proposición.
- j) Que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo establece polo menos unha das condicións especiais de execución que se enumeran no artigo 202.2 da LCSP e a obriga do adxudicatario de cumprir as condicións salariais dos traballadores conforme ao Convenio colectivo sectorial de aplicación.
- k) Cando se propoña como procedemento de adxudicación un procedemento con negociación, comprobar que concorre algún dos supostos previstos nos artigos 167 ou 168 da LCSP para utilizar o devandito procedemento.
- l) Cando se propoña como procedemento de adxudicación o diálogo competitivo, verificar que se cumpre algún dos supostos de aplicación do artigo 167 da LCSP e,

no caso de que se recoñezan primas ou compensacións aos participantes, que no documento descritivo se fixa a contía das mesmas e que consta a correspondente retención de crédito.

- m) Cando estea previsto no prego de cláusulas administrativas particulares a posibilidade de modificar o contrato nos termos do artigo 204 da LCSP, verificar que a porcentaxe prevista non é superior ao 20 por 100 do prezo inicial; e que a modificación non poderá supoñer o establecemento de novos prezos unitarios non previstos no contrato.
- n) Cando estea previsto no prego de cláusulas administrativas particulares a utilización da poxa electrónica, verificar que os criterios de adxudicación a que se refire a mesma se baseen en modificacións referidas ao prezo e, no seu caso, a requisitos cuantificables e susceptibles de ser expresados en cifras ou porcentaxes.
- o) Cando non se adxudique o contrato de acordo coa proposta formulada pola Mesa, que existe decisión motivada do órgano de contratación respecto diso.
- p) Cando se declare a existencia de ofertas incursas en presunción de anormalidade, que existe constancia da solicitude da información aos licitadores que as presentasen e do informe do servizo técnico correspondente.
- q) Cando se utilice un procedemento con negociación, que existe constancia no expediente das invitacións cursadas, das ofertas recibidas, das razóns para a súa aceptación ou rexeitamento e das vantaxes obtidas na negociación, de conformidade co disposto na LCSP.
- r) Cando se propoña a celebración dun contrato con prezos provisionais de conformidade co artigo 102.7 da LCSP, que se detallan na proposta de adxudicación os extremos contidos nas letras a), b) e c) do citado precepto.
- s) Que, no seu caso, se acredita a constitución da garantía definitiva.
- t) Que se acredita que o licitador que se propón como adxudicatario presentou a documentación xustificativa das circunstancias a que se refiren as letras a) a c) do artigo 140.1 da LCSP que procedan, incluíndo no seu caso a daqueloutras empresas a cuxas capacidades se recorra; ou ben, que se acredita a verificación dalgunha ou todas esas circunstancias mediante certificado do Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público ou da correspondente base de datos nacional dun Estado membro da Unión Europea.

#### **1.3.5.2. Caso Xeral. Aprobación e compromiso do gasto: Formalización:**

- a) No seu caso, que se acompaña certificado do órgano de contratación que acredite que non se interpuxo recurso especial en materia de contratación contra a adxudicación ou dos recursos interpostos, ou ben, certificado de non acordarse medida cautelar que suspenda o procedemento. No caso de que se interpuxo recurso contra a adxudicación, deberá comprobarse igualmente que recaeu resolución expresa do órgano que ha de resolver o recurso, xa sexa desestimando o recurso ou recursos interpostos, ou acordando o levantamento da suspensión ou da medida cautelar.

**1.3.5.3. Caso Xeral: Certificacións de obra:**

Cando se fiscalice a primeira certificación, xunto cos extremos previstos para os de obras en xeral, deberá comprobarse:

- a) Que existe proxecto informado pola Oficina de Supervisión de Proxectos e aprobado polo órgano de contratación.
- b) Que existe acta de planeamento previo.

**1.3.5.4. Cando, no caso do artigo 234.5 da LCSP, non sexa posible establecer o importe estimativo da realización das obras: Aprobación e compromiso do gasto:**

- a) Que no momento inmediatamente anterior á adxudicación do contrato son obxecto de comprobación os extremos previstos en relación coa aprobación e compromiso do gasto para o caso xeral de contratación conxunta de proxecto e obra, fóra da existencia de crédito orzamentario adecuado e suficiente en relación co gasto derivado da execución das obras.

**1.3.5.5. Cando, no caso do artigo 234.5 da LCSP, non sexa posible establecer o importe estimativo da realización das obras: Previamente á aprobación do expediente de gasto correspondente á execución das obras, que de acordo co artigo 234.5 da LCSP é posterior á adxudicación do contrato:**

- a) Que existe proxecto informado pola Oficina de Supervisión de Proxectos e aprobado polo órgano de contratación.
- b) Que existe acta de replanteo previo.

**1.3.5.6. Supostos específicos de liquidación do proxecto: Naqueles supostos nos que, conforme ao previsto no artigo 234.3 da LCSP, o órgano de contratación e o contratista non chegasen a un acordo sobre os prezos, ou conforme ao artigo 234.5 da LCSP, a Administración renunciase á execución da obra, que na liquidación dos traballos de redacción dos correspondentes proxectos se comprobán os mesmos extremos que na liquidación dos contratos de servizos:**

- a) Que se acompaña acta de conformidade da recepción cos traballos.
- b) Que se achega factura pola empresa adxudicataria de acordo co previsto no Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se regulan as obrigacións de facturación e, no seu caso, na Lei 25/2013, do 27 de decembro, de impulso da factura electrónica.
- c) Cando se inclúa revisión de prezos, para o seu aboamento, comprobar que se cumpren os requisitos esixidos polo artigo 103.5 da LCSP e que se aplica a fórmula de revisión prevista no prego de cláusulas administrativas particulares.
- d) No caso de que se faga uso da posibilidade prevista no artigo 309.1 da LCSP, que dita opción está prevista no prego de cláusulas administrativas particulares.

### 1.3.6. SUBMINISTRACIÓNS EN XERAL:

#### 1.3.6.1. Expediente inicial. Aprobación do gasto:

- a) Orde de iniciación do procedemento motivando a necesidade do contrato.
- b) Informe de necesidade do Servizo que promove a contratación.
- c) Que existe prego de cláusulas administrativas particulares ou, no seu caso, documento descritivo, informado pola Secretaría Xeral.
- d) Que existe prego de prescricións técnicas da subministración ou, no seu caso, documento descritivo.
- e) Cando se utilice modelo de prego de cláusulas administrativas, verificar que o contrato para celebrar é de natureza análoga ao informado pola Secretaría Xeral.
- f) Que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo establece, para a determinación da mellor oferta, criterios vinculados ao obxecto do contrato; que cando se utilice un único criterio, este estea relacionado cos custos, de acordo co artigo 146.1 da Lei de Contratos do Sector Público; se o único criterio a considerar é o prezo, verificarase que este sexa o do prezo máis baixo; e nos casos en que figuren unha pluralidade de criterios de adxudicación baseados na mellor relación calidade-prezo, que se establezan con arranxo a criterios económicos e cualitativos.  
 Nos casos en que o procedemento de adxudicación proposto sexa o do diálogo competitivo verificarase así mesmo que na selección da mellor oferta tómasse en consideración máis dun criterio de adxudicación en base á mellor relación calidade-prezo.
- g) Cando se prevexa a utilización de varios criterios de adxudicación ou dun único criterio distinto do prezo, que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo establece os parámetros obxectivos para identificar as ofertas anormalmente baixas.
- h) Que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo prevé, cando cumpra, que a documentación relativa aos criterios cuxa ponderación dependa dun xuízo de valor ha de presentarse en sobre ou arquivo electrónico independente do resto da proposición.
- i) Que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo establece polo menos unha das condicións especiais de execución que se enumeran no artigo 202.2 da Lei de Contratos do Sector Público e a obrigaón do adxudicatario de cumprir as condicións salariais dos traballadores conforme ao Convenio colectivo sectorial de aplicación.
- j) Cando se propoña como procedemento de adxudicación o procedemento aberto simplificado, comprobar que se cumpren as condicións previstas no artigo 159.1 da Lei de Contratos do Sector Público. No caso de que este procedemento se tramite segundo o previsto no artigo 159.6 da devandita Lei, verificarase que non se supera o valor estimado fixado no devandito apartado e que entre os criterios de adxudicación non hai ningún avaliable mediante xuízos de valor.



- k) Cando se propoña como procedemento de adxudicación un procedemento con negociación, comprobar que concorre algún dos supostos previstos nos artigos 167 ou 168 da Lei de Contratos do Sector Público para utilizar o devandito procedemento.
- l) Que a duración do contrato prevista no prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo axústase ao previsto na Lei de Contratos do Sector Público.
- m) Cando se propoña como procedemento de adxudicación o diálogo competitivo, verificar que se cumpre algún dos supostos de aplicación do artigo 167 da Lei de Contratos do Sector Público; e no caso de que se recoñezan primas ou compensacións aos participantes, que no documento descritivo fíxase a contía das mesmas e que consta a correspondente retención de crédito.
- n) Cando se prevexa no prego de cláusulas administrativas particulares a posibilidade de modificar o contrato nos termos do artigo 204 da Lei de Contratos do Sector Público, verificar que a porcentaxe prevista non é superior ao 20 por 100 do prezo inicial; e que a modificación non poderá supoñer o establecemento de novos prezos unitarios non previstos no contrato.
- o) Cando se prevexa no prego de cláusulas administrativas particulares a utilización da poxa electrónica, verificar que os criterios de adxudicación a que se refire a mesma se baseen en modificacións referidas ao prezo e, no seu caso, a requisitos cuantificables e susceptibles de ser expresados en cifras ou porcentaxes.

#### **1.3.6.2. Expediente inicial. Compromiso do gasto. Adxudicación:**

- a) Cando non se adxudique o contrato de acordo coa proposta formulada pola Mesa, que existe decisión motivada do órgano de contratación respecto diso.
- b) Cando se declare a existencia de ofertas incursas en presunción de anormalidade, que existe constancia da solicitude da información aos licitadores que as presentasen e do informe do servizo técnico correspondente.
- c) Cando se utilice un procedemento con negociación, que existe constancia no expediente das invitacións cursadas, das ofertas recibidas, das razóns para a súa aceptación ou rexeitamento e das vantaxes obtidas na negociación, de conformidade co disposto na Lei de Contratos do Sector Público.
- d) Cando se propoña a celebración dun contrato con prezos provisionais de conformidade co artigo 102.7 da Lei de Contratos do Sector Público, que se detallan na proposta de adxudicación os extremos contidos nas letras a), b) e c) do citado precepto.
- e) Acreditación da constitución da garantía definitiva, no seu caso.
- f) Que se acredita que o licitador que se propón como adxudicatario presentou a documentación xustificativa das circunstancias a que se refiren as letras a) a c) do artigo 140.1 da Lei de Contratos do Sector Público que procedan, incluíndo no seu caso a daqueloutras empresas a cuxas capacidades se recorra; ou ben, que se acredita a verificación dalgunha ou todas esas circunstancias mediante certificado do Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público ou da

correspondente base de datos nacional dun Estado membro da Unión Europea, coas dúas seguintes excepcións, no procedemento aberto simplificado tramitado conforme ao artigo 159.4 da devandita Lei, no que só se examinará que se achegou o compromiso ao que se refire o artigo 75.2 da Lei e no procedemento abreviado tramitado conforme ao artigo 159.6 da Lei cando se constituíu a Mesa, no que non procederá a aplicación deste extremo.

#### **1.3.6.3. Expediente inicial. Compromiso do gasto. Formalización:**

- a) No seu caso, que se acompaña certificado do órgano de contratación que acredite que non se interpuxo recurso especial en materia de contratación contra a adxudicación ou dos recursos interpostos, ou ben, certificado de non acordarse medida cautelar que suspenda o procedemento. No caso de que se interpuxo recurso contra a adxudicación, deberá comprobarse igualmente que recaeu resolución expresa do órgano que ha de resolver o recurso, xa sexa desestimando o recurso ou recursos interpostos, ou acordando o levantamento da suspensión ou das medidas cautelares.

#### **1.3.6.4. Revisión de prezos (aprobación do gasto):**

- a) Que, nos contratos nos que poida preverse a revisión de prezos, se cumpren os requisitos recollidos no artigo 103.5 da Lei de Contratos do Sector Público e que o prego de cláusulas administrativas particulares establece a fórmula de revisión aplicable. No caso de que para o contrato que se trate aprobase unha fórmula tipo, verificarase que non se inclúe outra fórmula de revisión diferente nos pregos.
- b) Informe xurídico da Secretaría Xeral.

#### **1.3.6.5. Modificación do contrato:**

- a) No caso de modificacións previstas segundo o artigo 204 da Lei de Contratos do Sector Público, que a posibilidade de modificar o contrato atópase prevista nos pregos, que non supera o límite previsto nos mesmos, e que non se inclúen novos prezos unitarios non previstos no contrato. No caso de modificacións non previstas, ou que non se axusten ao establecido no artigo 204, que se acompaña informe técnico xustificativo dos extremos previstos no artigo 205 da Lei de Contratos do Sector Público e que non se superan as porcentaxes máximas previstas no devandito artigo.
- b) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral e, no seu caso, ditame do Consello Consultivo de Galicia.

#### **1.3.6.6. Aboamentos “a conta”:**

- a) Que existe a conformidade dos servizos competentes coa subministración realizada ou fabricada.

- b) En caso de efectuarse anticipos, dos previstos no artigo 198.3 da Lei de Contratos do Sector Público, comprobar que tal posibilidade estaba prevista no prego de cláusulas administrativas particulares e que se prestou a garantía esixida.
- c) Cando no abono a conta se inclúa revisión de prezos, comprobar que se cumpren os requisitos esixidos polo artigo 103.5 da Lei de Contratos do Sector Público e que se aplica a fórmula de revisión prevista no prego de cláusulas administrativas particulares.
- d) Que se achega factura pola empresa adxudicataria de acordo co previsto no Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se regulan as obrigacións de facturación e, no seu caso, na Lei 25/2013, do 27 de decembro, de impulso da factura electrónica.
- e) Cando o importe acumulado dos abonos a conta vaia a ser igual ou superior con motivo do seguinte pagamento ao 90 por cento do prezo do contrato, incluídas, no seu caso, as modificacións aprobadas, que se acompaña, cando resulte preceptiva, comunicación efectuada á Intervención Xeral para a designación dun representante que asista á recepción, no exercicio das funcións de comprobación material do investimento, conforme ao sinalado no segundo parágrafo do artigo 198.2 da Lei de Contratos do Sector Público.
- f) En caso de efectuarse pagamentos directos a \*subcontratistas, comprobar que tal posibilidade está contemplada no prego de cláusulas administrativas particulares, conforme á disposición adicional 51.<sup>a</sup> da Lei de Contratos do Sector Público.

#### **1.3.6.7. Entregas parciais e liquidación:**

- a) Que se acompaña acta de conformidade da recepción da subministración, ou no caso de arrendamento de bens mobles, certificado de conformidade coa prestación.
- b) Que se achega factura pola empresa adxudicataria de acordo co previsto no Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se regulan as obrigacións de facturación e, no seu caso, na Lei 25/2013, do 27 de decembro, de impulso da factura electrónica.
- c) Cando se inclúa revisión de prezos, para o seu abono, comprobar que se cumpren os requisitos esixidos polo artigo 103.5 da Lei de Contratos do Sector Público e que se aplica a fórmula de revisión prevista no prego de cláusulas administrativas particulares.
- d) No caso de que se faga uso da posibilidade prevista no artigo 301.2 da Lei de Contratos do Sector Público, que dita opción está prevista no prego de cláusulas administrativas particulares.

#### **1.3.6.8. Prórroga dos contratos:**

- a) Que está prevista no prego de cláusulas administrativas particulares.
- b) Que non se superen os límites de duración previstos no prego de cláusulas administrativas particulares ou documento descritivo.

- c) Que se acompaña informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral.
- d) No caso de que resulte de aplicación o establecido no último parágrafo do artigo 29.4 da Lei de Contratos do Sector Público, que consta xustificación no expediente e que se publicou o correspondente anuncio de licitación do novo contrato no prazo sinalado no devandito precepto.

**1.3.6.9. Pagamento de xuros de mora e da indemnización polos custos de cobro:**

- a) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría xeral.

**1.3.6.10. Indemnizacións a favor do contratista:**

- a) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral.
- b) Que existe informe técnico.
- c) Que, no seu caso, existe ditame do Consello Consultivo de Galicia.

**1.3.6.11. Resolución do contrato de subministración:**

- a) Que, no seu caso, existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral.
- b) Que, no seu caso, existe ditame do Consello Consultivo de Galicia.

**1.3.6.12. Pagamento de primas ou compensacións aos participantes no diálogo ou aos candidatos ou licitadores no caso de renuncia á celebración do contrato ou desistencia do procedemento:**

- a) Que, no seu caso, esta circunstancia está prevista no prego, anuncio ou documento descritivo.

**1.3.7. CONTRATOS DE SERVICIOS**

**1.3.7.1. Expediente inicial. Aprobación do gasto:**

- a) Que existe orde de iniciación do procedemento motivando a necesidade do contrato.
- b) Informe de necesidade do Servizo que promove a contratación.
- c) Que existe prego de cláusulas administrativas particulares ou, no seu caso, documento descritivo, informado pola Secretaría Xeral.
- d) Que existe prego de prescricións técnicas do servizo ou, no seu caso, documento descritivo.
- e) Cando se utilice modelo de prego de cláusulas administrativas, verificar que o contrato para celebrar é de natureza análoga ao informado pola Secretaría xeral.

- f) Que se xustifica no expediente a carencia de medios suficientes para a prestación do servizo pola propia Administración polos seus propios medios.
- g) Que o obxecto do contrato está perfectamente definido, de maneira que permita a comprobación do exacto cumprimento das obrigacións por parte do contratista.
- h) Que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo establece, para a determinación da mellor oferta, criterios vinculados ao obxecto do contrato; que cando se utilice un único criterio, este estea relacionado cos custos, de acordo co artigo 146.1 da Lei de Contratos do Sector Público; se o único criterio a considerar é o prezo, verificarase que este sexa o do prezo máis baixo; e nos casos en que figuren unha pluralidade de criterios de adxudicación baseados na mellor relación calidade-prezo, que se establezan con arranxo a criterios económicos e cualitativos.

Nos casos en que o procedemento de adxudicación proposto sexa o do diálogo competitivo verificarase así mesmo que na selección da mellor oferta se toma en consideración máis dun criterio de adxudicación en base á mellor relación calidade-prezo.

- i) Cando se prevexa a utilización de varios criterios de adxudicación ou dun único criterio distinto do prezo, que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo establece os parámetros obxectivos para identificar as ofertas anormalmente baixas.
- j) Que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo prevé, cando cumpra, que a documentación relativa aos criterios cuxa ponderación dependa dun xuízo de valor ha de presentarse en sobre ou arquivo electrónico independente do resto da proposición.
- k) Que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo establece polo menos una das condicións especiais de execución que se enumeran no artigo 202.2 da Lei de Contratos do Sector Público e a obrigación do adxudicatario de cumprir as condicións salariais dos traballadores conforme ao Convenio colectivo sectorial de aplicación.
- l) Cando se propoña como procedemento de adxudicación o procedemento aberto simplificado, comprobar que se cumpren as condicións previstas no artigo 159.1 da Lei de Contratos do Sector Público. No caso de que este procedemento se tramite segundo o previsto no artigo 159.6 da devandita Lei, verificarase que non se supera o valor estimado fixado no devandito apartado e que entre os criterios de adxudicación non hai ningún avaliable mediante xuízos de valor.
- m) Cando se propoña como procedemento de adxudicación un procedemento con negociación, comprobar que concorre algún dos supostos previstos nos artigos 167 ou 168 da Lei de Contratos do Sector Público para utilizar o devandito procedemento.
- n) Que a duración do contrato prevista no prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo se axusta ao previsto na Lei de Contratos do Sector Público.
- o) Cando se propoña como procedemento de adxudicación o diálogo competitivo, verificar que se cumpre algún dos supostos de aplicación do artigo 167 da Lei de

Contratos do Sector Público; e no caso de que se recoñezan primas ou compensacións aos participantes, que no documento descritivo se fixa a contía das mesmas e que consta a correspondente retención de crédito.

- p) Cando se prevexa no prego de cláusulas administrativas particulares a posibilidade de modificar o contrato nos termos do artigo 204 da Lei de Contratos do Sector Público, verificar que a porcentaxe prevista non é superior ao 20 por 100 do prezo inicial; e que a modificación non poderá supoñer o establecemento de novos prezos unitarios non previstos no contrato.
- q) Cando se prevexa no prego de cláusulas administrativas particulares a utilización da poxa electrónica, verificar que os criterios de adxudicación a que se refire a mesma se baseen en modificacións referidas ao prezo e, no seu caso, a requisitos cuantificables e susceptibles de ser expresados en cifras ou porcentaxes.
- r) Comprobar a forma de pagamento proposta e o cumprimento das condicións requiridas para os pagamentos “a conta”, se é o caso.

#### **1.3.7.2. Expediente inicial. Compromiso do gasto. Adxudicación:**

- a) Cando non se adxudique o contrato de acordo coa proposta formulada pola Mesa, que existe decisión motivada do órgano de contratación respecto diso.
- b) Cando se declare a existencia de ofertas incursas en presunción de anormalidade, que existe constancia da solicitude da información aos licitadores que as presentasen e do informe do servizo técnico correspondente.
- c) Cando se utilice un procedemento con negociación, que existe constancia no expediente das invitacións cursadas, das ofertas recibidas, das razóns para a súa aceptación ou rexeitamento e das vantaxes obtidas na negociación, de conformidade co disposto na LCSP.
- d) Cando se propoña a celebración dun contrato con prezos provisionais de conformidade co artigo 102.7 da LCSP, que se detallan na proposta de adxudicación os extremos contidos nas letras a), b) e c) do citado precepto.
- e) Acreditación da constitución da garantía definitiva, no seu caso.
- f) Que se acredita que o licitador que se propón como adxudicatario presentou a documentación xustificativa das circunstancias a que se refiren as letras a) a c) do artigo 140.1 da LCSP que procedan, incluíndo no seu caso a daqueloutras empresas a cuxas capacidades se recorra; ou ben, que se acredita a verificación dalgunha ou todas esas circunstancias mediante certificado do Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público ou da correspondente base de datos nacional dun Estado membro da Unión Europea, coas dúas seguintes excepcións, no procedemento aberto simplificado tramitado conforme ao artigo 159.4 da devandita Lei, no que só se examinará que se achegou o compromiso ao que se refire o artigo 75.2 da Lei e no procedemento abreviado tramitado conforme ao artigo 159.6 da Lei cando se constituíu a Mesa, no que non procederá a aplicación deste extremo.

#### **1.3.7.3. Expediente inicial. Compromiso do gasto. Formalización:**

- a) No seu caso, que se acompaña certificado do órgano de contratación que acredite que non se interpuxo recurso especial en materia de contratación contra a adxudicación ou dos recursos interpostos, ou ben, certificado de non acordarse medida cautelar que suspenda o procedemento. No caso de que se interpuxo recurso contra a adxudicación, deberá comprobarse igualmente que recaeu resolución expresa do órgano que ha de resolver o recurso, xa sexa desestimando o recurso ou recursos interpostos, ou acordando o levantamento da suspensión ou das medidas cautelares.

#### **1.3.7.4. Modificación do contrato:**

- a) No caso de modificacións previstas segundo o artigo 204 da Lei de Contratos do Sector Público, que a posibilidade de modificar o contrato atópase prevista nos pregos, que non supera o límite previsto nos mesmos, e que non se inclúen novos prezos unitarios non previstos no contrato. No caso de modificacións non previstas, ou que non se axusten ao establecido no artigo 204, que se acompaña informe técnico xustificativo dos extremos previstos no artigo 205 da Lei de Contratos do Sector Público e que non se superan as porcentaxes máximas previstas no devandito artigo.
- b) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral e, no seu caso, ditame do Consello Consultivo de Galicia.

#### **1.3.7.5. Revisión de prezos (aprobación do gasto):**

- a) Que, nos contratos nos que poida preverse a revisión de prezos, se cumpren os requisitos recollidos no artigo 103.5 da Lei de Contratos do Sector Público e que o prego de cláusulas administrativas particulares establece a fórmula de revisión aplicable. No caso de que para o contrato que se trate aprobouse unha fórmula tipo, verificarase que non se inclúe outra fórmula de revisión diferente nos pregos.
- b) Informe xurídico da Secretaría Xeral.

#### **1.3.7.6. Aboamentos “a conta”:**

- a) Que existe a conformidade do órgano correspondente valorando o traballo executado.
- b) En caso de efectuarse anticipos dos previstos no artigo 198.3 da Lei de Contratos do Sector Público, comprobar que tal posibilidade estaba prevista no prego de cláusulas administrativas particulares e que se prestou a garantía esixida.
- c) Cando no abono a conta se inclúa revisión de prezos, comprobar que se cumpren os requisitos esixidos polo artigo 103.5 da Lei de Contratos do Sector Público e que se aplica a fórmula de revisión prevista no prego de cláusulas administrativas particulares.

- d) Que se achega factura pola empresa adxudicataria de acordo co previsto no Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se regulan as obrigacións de facturación e, no seu caso, na Lei 25/2013, do 27 de decembro, de impulso da factura electrónica.
- e) Cando o importe acumulado dos abonos a conta vaia a ser igual ou superior con motivo do seguinte pagamento ao 90 por cento do prezo do contrato, incluídas, no seu caso, as modificacións aprobadas, que se acompaña, cando resulte preceptiva, comunicación efectuada á Intervención Xeral para a designación dun representante que asista á recepción, no exercicio das funcións de comprobación material do investimento, conforme ao sinalado no segundo parágrafo do artigo 198.2 da Lei de Contratos do Sector Público.
- f) En caso de efectuarse pagamentos directos a subcontratistas, comprobar que tal posibilidade está contemplada no prego de cláusulas administrativas particulares, conforme á disposición adicional 51.<sup>a</sup> da Lei de Contratos do Sector Público.

#### **1.3.7.7. Entregas parciais e liquidación:**

- a) Que se acompaña acta de conformidade da recepción cos traballos.
- b) Que se achega factura pola empresa adxudicataria de acordo co previsto no Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se regulan as obrigacións de facturación e, no seu caso, na Lei 25/2013, do 27 de decembro, de impulso da factura electrónica.
- c) Cando se inclúa revisión de prezos, para o seu abono, comprobar que se cumpren os requisitos esixidos polo artigo 103.5 da Lei de Contratos do Sector Público e que se aplica a fórmula de revisión prevista no prego de cláusulas administrativas particulares.
- d) No caso de que se faga uso da posibilidade prevista no artigo 309.1 da Lei de Contratos do Sector Público, que dita opción está prevista no prego de cláusulas administrativas particulares.

#### **1.3.7.8. Prórroga dos contratos:**

- a) Que está prevista no prego de cláusulas administrativas particulares.
- b) Que non se superen os límites de duración previstos no prego de cláusulas administrativas particulares ou documento descritivo.
- c) Que se acompaña informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría xeral.
- d) No caso de que resulte de aplicación o establecido no último parágrafo do artigo 29.4 da Lei de Contratos do Sector Público, que consta xustificación no expediente e que se publicou o correspondente anuncio de licitación do novo contrato no prazo sinalado no devandito precepto.

#### **1.3.7.9. Pagamento de xuros de mora e da indemnización polos custos de cobro:**



- a) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral.

#### **1.3.7.10. Indemnizacións a favor do contratista:**

- a) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral.
- b) Que existe informe técnico.
- c) Que, no seu caso, existe ditame do Consello Consultivo de Galicia.

#### **1.3.7.11. Resolución do contrato:**

- a) Que, no seu caso, existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría xeral.
- b) Que, no seu caso, existe ditame do Consello Consultivo de Galicia.

#### **1.3.7.12. Pagamento de primas ou compensacións aos participantes no diálogo ou aos candidatos ou licitadores no caso de renuncia á celebración do contrato ou desistencia do procedemento:**

- a) Que, no seu caso, esta circunstancia está prevista no prego, anuncio ou documento descritivo.

### **1.3.8. ACORDOS MARCO:**

**1.3.8.1. Adxudicación do Acordo Marco: Comprobaranse os extremos do apartado primeiro do Acordo do Consello de Ministros con excepción dos previstos nas letras a) e b), e ademais, como extremos adicionais, os seguintes: Con carácter previo á apertura da licitación, comprobaranse os extremos contemplados no apartado denominado de aprobación do gasto para os distintos tipos de contratos, así como que:**

- a) Cando se prevexa facer uso da posibilidade prevista no artigo 221.4.a) da Lei de Contratos do Sector Público, que o prego regulador do acordo marco determine a posibilidade de realizar ou non unha nova licitación e os supostos nos que se acudirá ou non a unha nova licitación. Ademais, no caso de preverse a adxudicación sen nova licitación, que o prego prevé as condicións obxectivas para determinar ao adxudicatario do contrato baseado; e cando o sistema de adxudicación fora con nova licitación, que se previu no prego os termos que serán obxecto da nova licitación, de acordo co artigo 221.5 da Lei de Contratos do Sector Público.
- b) Cando se prevexa no prego de cláusulas administrativas particulares a posibilidade de modificar o acordo marco e os contratos baseados, verificar que a porcentaxe prevista non é contraria ao indicado no artigo 222 da Lei de Contratos do Sector Público.

**1.3.8.2. Adxudicación do Acordo Marco: Comprobaranse os extremos do apartado primeiro do Acordo do Consello de Ministros con excepción dos previstos nas letras**

a) e b), e ademais, como extremos adicionais, os seguintes: **Adxudicación do Acordo Marco:**

- a) Comprobaranse os extremos contemplados no apartado correspondente para os distintos tipos de contratos, a excepción, no seu caso, do relativo á acreditación da constitución da garantía definitiva.

**1.3.8.3. Formalización do Acordo Marco: Comprobaranse os extremos do apartado primeiro do Acordo do Consello de Ministros con excepción dos previstos nas letras a) e b), e ademais, como extremos adicionais, os seguintes: Formalización do Acordo Marco:**

- a) No seu caso, que se acompaña certificado do órgano de contratación que acredite que non se interpuxo recurso especial en materia de contratación contra a adxudicación ou dos recursos interpostos, ou ben, certificado de non acordarse medida cautelar que suspenda o procedemento. No caso de que se interpuxese recurso contra a adxudicación, deberá comprobarse igualmente que recaeu resolución expresa do órgano que ha de resolver o recurso, xa sexa desestimando o recurso ou recursos interpostos, ou acordando o levantamento da suspensión.

**1.3.8.4. Adxudicación de contratos baseados nun Acordo Marco. Con carácter previo á apertura da licitación:**

- a) No seu caso, que a duración do contrato baseado no acordo marco axústase ao previsto na Lei de Contratos do Sector Público.
- b) Que nos documentos de licitación, os termos para a adxudicación dos contratos baseados son conformes cos pregos do acordo marco.

**1.3.8.5. Adxudicación de contratos baseados nun Acordo Marco:**

- a) No seu caso, acreditación da constitución da garantía definitiva
- b) No caso de que o acordo marco se concluíra con máis dunha empresa e proceda unha nova licitación para adxudicar o contrato baseado, conforme ao establecido no artigo 221.4 da Lei de Contratos do Sector Público, que se convida á licitación a todas as empresas ou, no seu caso, a un mínimo de tres ou ao mínimo que fixe o acordo marco.
- c) No caso de que o acordo marco se concluíra con máis dunha empresa e todos os termos estean establecidos no acordo, cando non se celebre unha nova licitación, que dita posibilidade estaba prevista no prego, no seu caso, e concorre o suposto previsto.
- d) No caso de que se celebre a licitación a través dunha poxa electrónica, que a súa utilización preveuse nos pregos reguladores do acordo marco.

**1.3.8.6. Modificación do Acordo Marco e dos contratos baseados no Acordo Marco:**

Comprobaranse os extremos contemplados no apartado denominado modificación de contrato para os distintos tipos de contratos, no que resulte de aplicación, así como que:

- a) Os prezos unitarios resultantes da modificación do acordo marco non superen nun 20 por cento aos prezos anteriores á modificación e que queda constancia no expediente de que os devanditos prezos non son superiores aos que as empresas parte do acordo marco ofrecen no mercado para os mesmos produtos.
- b) No seu caso, cando a modificación do acordo marco ou do contrato baseado se fundamente no disposto no artigo 222.2 da Lei de Contratos do Sector Público, que o seu prezo non se incremente en máis do 10 por 100 do inicial de adxudicación ou no límite que estableza, no seu caso, o prego de cláusulas administrativas particulares.

#### **1.3.8.7. Resto de expedientes:**

- a) Deberán comprobarse os extremos previstos para o contrato correspondente

### **1.3.9. SISTEMAS DINÁMICOS DE ADQUISICIÓN:**

#### **1.3.9.1. Implementación do sistema:**

- a) Previamente á publicación do anuncio de licitación, comprobaranse os extremos do apartado primeiro do Acordo do Consello de Ministros con excepción dos previstos nas letras a) e b), e ademais, como extremos adicionais, os contemplados no apartado denominado de aprobación do gasto, segundo o tipo de contrato.

#### **1.3.9.2. Adxudicación de contratos no marco dun sistema dinámico:**

- a) Que se convidou a todas as empresas admitidas no sistema ou, no seu caso, a todas as empresas admitidas na categoría correspondente.
- b) Os relativos á adxudicación para cada tipo de contrato.

#### **1.3.9.3. Resto de expedientes:**

- a) Deberán comprobarse os extremos previstos para o contrato correspondente.

### **1.3.10. EXPEDIENTES RELATIVOS A OUTROS CONTRATOS DE SERVIZOS**

Nos expedientes relativos a contratos de servizos que teñan por obxecto servizos financeiros ou ben a creación e interpretación artística e literaria e os de espectáculos, de carácter privado conforme ao disposto no artigo 25.1.a) da Lei de Contratos do Sector Público, os extremos adicionais serán os seguintes:

- a) Nas fases correspondentes á aprobación e compromiso do gasto do expediente inicial destes contratos comprobaranse os mesmos extremos previstos para os contratos de servizos en xeral.
- b) No resto de expedientes comprobaranse os extremos establecidos para os contratos de servizos, na medida que os devanditos extremos sexan esixibles de acordo coa súa normativa reguladora.

### **1.3.11. EXPEDIENTES DE EXECUCIÓN DE TRABALLOS POLA PROPIA ADMINISTRACIÓN. CONTRATOS DE COLABORACIÓN CON EMPRESARIOS PARTICULARES.**

#### **1.3.11.1. Expediente inicial. Aprobación do gasto:**

- a) Orde de iniciación do procedemento motivando á necesidade do contrato.
- b) Informe de necesidade do Servizo que promove a contratación.
- c) Que concorre algún dos supostos previstos no artigo 30 da Lei de Contratos do Sector Público e que o importe do traballo a cargo do empresario colaborador, tratándose de supostos de execución de obras incluídas nas letras a) e b) do apartado 1 do devandito artigo, non supere o 60 por cento do importe total do proxecto.
- d) Que existe prego de cláusulas administrativas particulares ou, no seu caso, documento descritivo, informado pola Secretaría xeral.
- e) Cando se utilice modelo de prego de cláusulas administrativas, verificar que o contrato para celebrar é de natureza análoga ao informado pola Secretaría Xeral.
- f) Que, no seu caso, existe proxecto informado pola Oficina de Supervisión de Proxectos, se procede. No seu caso, cando non exista informe da Oficina de Supervisión de Proxectos, e non resulte procedente por razón da contía, que ao expediente incorpórase pronunciamento expreso de que as obras do proxecto non afectan á estabilidade, seguridade ou estanquidade da obra.
- g) Que existe prego de prescricións técnicas do contrato ou, no seu caso, documento descritivo.
- h) Que existe acta de reformulación previa, no seu caso.
- i) Que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo establece, para a determinación da mellor oferta, criterios vinculados ao obxecto do contrato; que cando se utilice un único criterio, este estea relacionado cos custos, de acordo co artigo 146.1 da Lei de Contratos do Sector Público; se o único criterio a considerar é o prezo, verificarase que este sexa o do prezo máis baixo; e nos casos en que figuren unha pluralidade de criterios de adxudicación baseados na mellor relación calidade-prezo, que se establezan con arranxo a criterios económicos e cualitativos.

Nos casos en que o procedemento de adxudicación proposto sexa o de diálogo competitivo así mesmo verificarase que na selección da mellor oferta tómanse en consideración máis dun criterio de adxudicación en base á mellor relación calidade-prezo.

- j) Cando se prevexa a utilización de varios criterios de adxudicación ou dun único criterio distinto do prezo, que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo establece os parámetros obxectivos para identificar as ofertas anormalmente baixas.
- k) Que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo prevé, cando cumpra, que a documentación relativa aos criterios cuxa ponderación dependa dun xuízo de valor ha de presentarse en sobre ou arquivo electrónico independente do resto da proposición.
- l) Que o prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo establece polo menos unha das condicións especiais de execución que se enumeran no artigo 202.2 da Lei de Contratos do Sector Público e a obrigaición do adxudicatario de cumprir as condicións salariais dos traballadores conforme ao Convenio colectivo sectorial de aplicación.
- m) Cando se propoña como procedemento de adxudicación o procedemento aberto simplificado, comprobar que se cumpren as condicións previstas no artigo 159.1 da Lei de Contratos do Sector Público. No caso de que este procedemento se tramite segundo o previsto no artigo 159.6 da devandita Lei, verificarase que non se supera o valor estimado fixado no devandito apartado e que entre os criterios de adxudicación non hai ningún avaliable mediante xuízos de valor.
- n) Cando se propoña como procedemento de adxudicación un procedemento con negociación, comprobar que concorre algún dos supostos previstos nos artigos 167 ou 168 da Lei de Contratos do Sector Público para utilizar o devandito procedemento.
- o) Cando se propoña como procedemento de adxudicación o diálogo competitivo, verificar que se cumpre algún dos supostos de aplicación do artigo 167 da Lei de Contratos do Sector Público, e, no caso de que se recoñezan primas ou compensacións aos participantes, que no documento descritivo se fixa a contía das mesmas e que consta a correspondente retención de crédito.
- p) No seu caso, que a duración do contrato prevista no prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo se axusta ao previsto na Lei de Contratos do Sector Público.
- q) Cando se prevexa no prego de cláusulas administrativas particulares a posibilidade de modificar o contrato nos termos do artigo 204 da Lei de Contratos do Sector Público, verificar que a porcentaxe prevista non é superior ao 20 por 100 do prezo inicial, e que a modificación non poderá supoñer o establecemento de novos prezos unitarios non previstos no contrato.
- r) Cando se prevexa no prego de cláusulas administrativas particulares a utilización da poxa electrónica, verificar que os criterios de adxudicación a que se refire a mesma se baseen en modificacións referidas ao prezo e, no seu caso, a requisitos cuantificables e susceptibles de ser expresados en cifras ou porcentaxes.

#### **1.3.11.2. Expediente inicial. Compromiso do gasto. Adxudicación:**

- a) Cando non se adxudique o contrato de acordo coa proposta formulada pola Mesa, que existe decisión motivada do órgano de contratación respecto diso.
- b) Cando se declare a existencia de ofertas incursas en presunción de anormalidade, que existe constancia da solicitude da información aos licitadores que as presentasen e do informe do servizo técnico correspondente.
- c) Cando se utilice un procedemento con negociación, que existe constancia no expediente das invitacións cursadas, das ofertas recibidas, das razóns para a súa aceptación ou rexeitamento e das vantaxes obtidas na negociación, de conformidade co disposto na Lei de Contratos do Sector Público.
- d) Cando se propoña a celebración dun contrato con prezos provisionais de conformidade co artigo 102.7 da Lei de Contratos do Sector Público, que se detallan na proposta de adxudicación os extremos contidos nas letras a), b) e c) do citado precepto
- e) Que, no seu caso, se acredita a constitución da garantía definitiva.
- f) Que se acredita que o licitador que se propón como adxudicatario presentou a documentación xustificativa das circunstancias a que se refiren as letras a) a c) do artigo 140.1 da Lei de Contratos do Sector Público que procedan, incluíndo no seu caso a daqueloutras empresas a cuxas capacidades se recorra; ou ben, que se acredita a verificación dalgunha ou todas esas circunstancias mediante certificado do Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público ou da correspondente base de datos nacional dun Estado membro da Unión Europea, coas dúas seguintes excepcións, no procedemento aberto simplificado tramitado conforme ao artigo 159.4 da devandita Lei, no que só se examinará que se achegou o compromiso ao que se refire o artigo 75.2 da Lei e no procedemento abreviado tramitado conforme ao artigo 159.6 da Lei cando se constituíu a Mesa, no que non procederá a aplicación deste extremo.

#### **1.3.11.3. Expediente inicial. Compromiso do gasto. Formalización:**

- a) No seu caso, que se acompaña certificado do órgano de contratación que acredite que non se interpuxo recurso especial en materia de contratación contra a adxudicación ou dos recursos interpostos, ou ben, certificado de non acordarse medida cautelar que suspenda o procedemento. No caso de que se interpuxera recurso contra a adxudicación, deberá comprobarse igualmente que recaeu resolución expresa do órgano que ha de resolver o recurso, xa sexa desestimando o recurso ou recursos interpostos, ou acordando o levantamento da suspensión ou das medidas cautelares.

#### **1.3.11.4. Modificacións do contrato:**

- a) No caso de modificacións previstas segundo o artigo 204 da Lei de Contratos do Sector Público, que a posibilidade de modificar o contrato atópase prevista nos pregos, que non supera o límite previsto nos mesmos, e que non se inclúen novos prezos unitarios non previstos no contrato. No caso de modificacións non previs-

tas, ou que non se axusten ao establecido no artigo 204, que se acompaña informe técnico xustificativo dos extremos previstos no artigo 205 da Lei de Contratos do Sector Público e que non se superan as porcentaxes máximas previstas no devandito artigo.

- b) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría xeral e, no seu caso, ditame do Consello Consultivo de Galicia.
- c) No seu caso, que existe proxecto informado pola Oficina de Supervisión de Proxectos. Cando non exista informe da Oficina de Supervisión de Proxectos, e non resulte procedente por razón da contía, que ao expediente se incorpora pronunciamiento expreso de que as obras do proxecto non afectan á estabilidade, seguridade ou estanquidade da obra.
- d) No seu caso, que existe acta de reformulación previa.

#### **1.3.11.5. Aboamentos durante a execución dos contratos:**

- a) Que existe certificación ou documento acreditativo da realización dos traballos e a súa correspondente valoración, ou que se achegan os xustificantes dos gastos realizados.
- b) No caso de que se realicen pagamentos anticipados, que tal posibilidade estivese prevista nos pregos e que o contratista achegou a correspondente garantía.
- c) No seu caso, que se achega factura pola empresa adxudicataria de acordo co previsto no Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se regulan as obrigacións de facturación e, no seu caso, na Lei 25/2013, do 27 de decembro, de impulso da factura electrónica.
- d) Cando o importe acumulado dos abonos a conta vaia ser igual ou superior con motivo do seguinte pagamento ao 90 por cento do prezo do contrato, incluídas, no seu caso, as modificacións aprobadas, que se acompaña, cando resulte preceptiva, comunicación efectuada á Intervención Xeral para a designación dun representante que asista á recepción, no exercicio das funcións de comprobación material do investimento, conforme ao sinalado no segundo parágrafo do artigo 198.2 da Lei de Contratos do Sector Público.
- e) En caso de efectuarse pagamentos directos a subcontratistas, comprobar que tal posibilidade está contemplada no prego de cláusulas administrativas particulares, conforme á disposición adicional 51.<sup>a</sup> da Lei de Contratos do Sector Público.

#### **1.3.11.6. Prórroga do contrato:**

- a) Que está prevista no prego de cláusulas administrativas particulares.
- b) Que non se superan os límites de duración previstos polo prego de cláusulas administrativas particulares ou o documento descritivo.
- c) Que se acompaña informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría xeral.
- d) No caso de que resulte de aplicación o establecido no último parágrafo do artigo 29.4 da Lei de Contratos do Sector Público, que consta xustificación no expediente

e que se publicou o correspondente anuncio de licitación do novo contrato no prazo sinalado no devandito precepto.

#### **1.3.11.7. Liquidación:**

- a) Que se acompaña certificación ou acta de conformidade da recepción das obras, ou dos bens de que se trate.
- b) Que se achegan os xustificantes dos gastos realizados, ou as correspondentes relacións valoradas.
- c) Que, no seu caso, existe proxecto informado pola Oficina de Supervisión de Proxectos, se procede.
- d) Que se achega factura pola empresa adxudicataria de acordo co previsto no Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se regulan as obrigacións de facturación e, no seu caso, na Lei 25/2013, do 27 de decembro, de impulso da factura electrónica.

#### **1.3.12. EXPEDIENTES DE EXECUCIÓN DE TRABALLOS POLA PROPIA ADMINISTRACIÓN. ENCARGOS A MEDIOS PROPIOS PERSONIFICADOS PREVISTOS NO ART. 32 DA LCSP**

##### **1.3.12.1. Encargo:**

- a) Que se recoñece nos estatutos ou acto de creación da entidade destinataria do encargo a condición de medio propio personificado respecto do poder adxudicador que fai o encargo, co contido mínimo previsto na letra d) do artigo 32.2 da Lei de Contratos do Sector Público.
- b) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría xeral.
- c) Que, no seu caso, existe proxecto informado pola Oficina de Supervisión de Proxectos, así como acta de reformulación previa. Cando non exista informe da Oficina de Supervisión de Proxectos, e non resulte procedente por razón da contía, que ao expediente incorpórase pronunciamento expreso de que as obras do proxecto non afectan á estabilidade, seguridade ou estanquidade da obra.
- d) Que se incorporan os documentos técnicos nos que se definan as actuacións para realizar así como o seu correspondente orzamento, elaborado de acordo coas tarifas aprobadas pola entidade pública da que dependa o medio propio personificado.
- e) Que as prestacións obxecto do encargo estean incluídas no ámbito de actuación ou obxecto social da entidade destinataria do mesmo.
- f) Que o importe das prestacións parciais que o medio propio vaia a contratar con terceiros, no seu caso, conforme á proposta de encarga, non exceda do 50 por cento da contía do encargo, coas excepcións previstas no artigo 32.7 da Lei de Contratos do Sector Público.
- g) No caso de que o encargo prevexa pagamentos anticipados conforme ao sinalado no artigo 21.3 da Lei Xeral Orzamentaria, que no mesmo se esixe, no seu caso, á entidade encomendada a prestación de garantía suficiente.



**1.3.12.2. Modificacións do encargo:**

- a) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría xeral.
- b) No seu caso, que existe proxecto informado pola Oficina de Supervisión de Proxectos, así como acta de reformulación previa. Cando non exista informe da Oficina de Supervisión de Proxectos, e non resulte procedente por razón da contía, que ao expediente se incorpora pronunciamento expreso de que as obras do proxecto non afectan á estabilidade, seguridade ou estanquidade da obra.
- c) Que se incorporan os documentos técnicos nos que se definan as actuacións para realizar así como o seu correspondente orzamento, elaborado de acordo coas tarifas aprobadas pola entidade pública da que dependa o medio propio personificado.
- d) Que as prestacións obxecto da modificación do encargo estean incluídas no ámbito de actuación ou obxecto social da entidade destinataria do mesmo.
- e) Que o importe das prestacións parciais que o medio propio vaia contratar con terceiros, no seu caso, conforme á proposta de modificación, non exceda do 50 por cento da contía do encargo inicial e as súas modificacións, coas excepcións previstas no artigo 32.7 da Lei de Contratos do Sector Público.

**1.3.12.3. Aboamentos durante a execución dos traballos:**

- a) Que existe certificación ou documento acreditativo da realización dos traballos e a súa correspondente valoración así como xustificación do custo efectivo soportado polo medio propio para as actividades que se subcontraten.
- b) No caso de efectuarse pagamentos anticipados que se prestou, no seu caso, a garantía esixida.
- c) No seu caso, que se achega factura pola entidade destinataria do encargo de acordo co previsto no Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se regulan as obrigacións de facturación e, no seu caso, na Lei 25/2013, do 27 de decembro, de impulso da factura electrónica.

**1.3.12.4. Liquidación:**

- a) Que se acompaña certificación ou acta de conformidade das obras, bens ou servizos, así como a súa correspondente valoración e, no seu caso, xustificación do custo efectivo soportado polo medio propio para as actividades subcontratadas.
- b) Que, no seu caso, existe proxecto informado pola Oficina de Supervisión de Proxectos, se procede.
- c) No seu caso, que se achega factura pola entidade destinataria do encargo de acordo co previsto no Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se regulan as obrigacións de facturación e, no seu caso, na Lei 25/2013, do 27 de decembro, de impulso da factura electrónica.

### 1.3.13. NEGOCIOS PATRIMONIAIS

#### 1.3.13.1. Adquisición de bens inmoables. Aprobación do gasto:

- a) Orde de iniciación do procedemento motivando a necesidade do contrato.
- b) Informe de necesidade do servizo que promove a contratación.
- c) Nos procedementos de adquisición por concurso, que existe prego de condicións do concurso.
- d) Informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral sobre os aspectos xurídicos da contratación.
- e) Que existe taxación do ben que achegará o correspondente estudo de mercado.

#### 1.3.13.2. Adquisición de bens inmoables. Compromiso do gasto:

- a) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral sobre a proposta de adxudicación.
- b) Cando se propoña como procedemento de adquisición do ben inmoable a adquisición directa, que concorren as circunstancias previstas para elo na normativa, e que existe oferta de venda con expresión do prezo, do prazo de duración da oferta e das condicións do contrato.
- c) No caso de adquisición por concurso, cando non se adxudique o contrato de acordo coa proposta formulada pola Mesa, que existe decisión motivada do órgano competente para a adxudicación.

#### 1.3.13.3. Arrendamento de bens inmoables xa sexa tramitado como expediente independente ou en expediente de enaxenación do inmoable no que simultaneamente vai-se a acordar o seu arrendamento. Expediente inicial. Proposta de arrendamento:

- a) Orde de iniciación do procedemento motivando a necesidade do contrato.
- b) Informe de necesidade do servizo que promove a contratación.
- c) Que existe informe técnico, que recollerá o correspondente estudo de mercado.
- d) Nos procedementos de arrendamento por concurso, que existe prego de condicións do concurso.
- e) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral sobre os aspectos xurídicos da contratación.

#### 1.3.13.4. Arrendamento de bens inmoables xa sexa tramitado como expediente independente ou en expediente de enaxenación do inmoable no que simultaneamente vai-se a acordar o seu arrendamento. Expediente inicial. Acordo de concertación do arrendamento:

- a) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral sobre os aspectos xurídicos da proposta.

- b) Cando se propoña o concerto directo de arrendamento dun ben inmovible, que concorren as circunstancias previstas para elo na normativa.
- c) No caso de arrendamento por concurso, cando non se adxudique o contrato de acordo coa proposta formulada pola Mesa, que existe decisión motivada do órgano competente para a adxudicación.

**1.3.13.5. Arrendamento de bens inmovibles xa sexa tramitado como expediente independente ou en expediente de enaxenación do inmovible no que simultaneamente vai-se a acordar o seu arrendamento. Prórroga e novación:**

- a) Que, de ser o caso, existe informe técnico que recollerá o correspondente estudo de mercado.
- b) Que, de ser o caso, existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral sobre os aspectos xurídicos da proposta.

**1.3.13.6. Arrendamento de bens inmovibles xa sexa tramitado como expediente independente ou en expediente de enaxenación do inmovible no que simultaneamente vai-se a acordar o seu arrendamento. Recoñecemento da obriga:**

- a) Que existe a conformidade dos servizos competentes coa prestación levada a cabo.
- b) Que se achega factura polo arrendador de acordo co previsto no Real decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se regulan as obrigacións de facturación e, de ser o caso, na Lei 25/2013, do 27 de decembro, de impulso da factura electrónica.

### **1.3.14. SUBVENCIONES**

**1.3.14.1. En réxime de concorrencia competitiva. Aprobación do gasto:**

- a) Que existen as bases reguladoras da subvención e que foron, de ser o caso, publicadas no Boletín Oficial da Provincia.
- b) Que a convocatoria reflicte os créditos orzamentarios aos que se imputa a subvención e a contía total máxima das subvencións convocadas, así como, no seu caso, o establecemento dunha contía adicional máxima, en aplicación ao artigo 58 do Regulamento da Lei Xeral de Subvencións.
- c) Que a convocatoria reflicte os criterios de valoración das solicitudes e que son conformes cos establecidos nas correspondentes bases reguladoras.
- d) Cando se trate de expedientes de aprobación de gasto pola contía adicional do artigo 58 do Regulamento da Lei Xeral de Subvencións, unha vez obtida a financiación adicional, verificarase como extremo adicional que non supera o importe establecido na convocatoria.

**1.3.14.2. En réxime de concorrencia competitiva. Compromiso do gasto:**

- a) Que existe o informe do órgano colexiado correspondente sobre a avaliación das solicitudes.
- b) Que existe o informe do órgano instructor no que se reflicta que da información da que dispón despréndese que os beneficiarios cumpren tódolos requisitos necesarios para acceder á subvención.
- c) Que a proposta de resolución do procedemento expresa o solicitante ou a relación de solicitantes aos que se vai a conceder a subvención e a súa contía.
- d) Informe da unidade administrativa xestora sobre a adecuación do expediente ás devanditas bases.
- e) Xustificación ou declaración responsable do beneficiario, segundo proceda, de non atoparse nas prohibicións para obter a condición de tal, sinaladas nos apartados 2 e 3 do artigo 13 da LXS e demais normativa de aplicación, nos termos que se establecen nestas bases.

#### **1.3.14.3. En réxime de concorrencia competitiva. Recoñecemento da obriga:**

- a) Informe da unidade administrativa xestora correspondente, en relación ao expediente, referente á adecuada xustificación da subvención/achega, á realización da actividade e ao cumprimento da finalidade que determinou a concesión ou goce da subvención/achega, así como a adecuación dos gastos realizados.
- b) Para aquelas subvencións/achegas nas que a súa normativa reguladora prevexa que os beneficiarios deberán achegar garantías, que se acredita a existencia de ditas garantías.
- c) No caso de levarse a cabo pagamentos a conta, que están previstos na normativa reguladora da subvención/achega.
- d) Achegar na forma establecida na normativa reguladora da subvención/achega, xustificación de que o beneficiario atópase ao corrente das obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social e de que non é debedor por resolución de procedencia de reintegro.
- e) Que se achega a certificación a que se refire o artigo 88.3 do Regulamento da Lei Xeral de Subvencións, expedida polo órgano encargado do seguimento da subvención/achega.

#### **1.3.14.4. De concesión directa, nominativas. Aprobación e compromiso do gasto:**

- a) Que a concesión directa da subvención ampárase nalgunha das normas que, segundo a normativa vixente, habilitan para utilizar este procedemento.
- b) Se é o caso, existencia de Convenio regulador da concesión.
- c) Acreditación na forma establecida na normativa reguladora da subvención, de que o beneficiario atópase ao corrente das obrigas tributarias e fronte á seguridade social e de non atoparse nas prohibicións para obter a dita condición, previstas nos apartados 2 e 3 do artigo 13 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

- d) Informe ou proposta da unidade administrativa xestora, no que se manifeste que, segundo os datos que están no seu poder, o beneficiario reúne tódolos requisitos para optar á subvención.

#### **1.3.14.5. De concesión directa, nominativas. Recoñecemento da obriga:**

- a) Informe da unidade administrativa xestora correspondente, en relación ao expediente, referente á adecuada xustificación da subvención, á realización da actividade e ao cumprimento da finalidade que determinou a concesión ou goce da subvención, así como a adecuación dos gastos realizados.
- b) Para aquelas subvencións nas que a súa normativa reguladora prevexa que os beneficiarios deberán achegar garantías, que se acredita a existencia de ditas garantías.
- c) No caso de levarse a cabo pagamentos a conta, que están previstos na normativa reguladora da subvención.
- d) Achegar na forma establecida na normativa reguladora da subvención, xustificación de que o beneficiario atópase ao corrente das obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social e de que non é debedor por resolución de procedencia de reintegro.
- e) Que se achega a certificación a que se refire o artigo 88.3 do Regulamento da Lei Xeral de Subvencións, expedida polo órgano encargado do seguimento da subvención.

#### **1.3.14.6. De concesión directa, excepcionais. Aprobación e compromiso do gasto:**

- a) Que a concesión directa da subvención ampárase nalgunha das normas que, segundo a normativa vixente, habilitan para utilizar este procedemento.
- b) Se é o caso, existencia de Convenio regulador da concesión.
- c) Acreditación na forma establecida na normativa reguladora da subvención, de que o beneficiario atópase ao corrente das obrigas tributarias e fronte á seguridade social e de non atoparse nas prohibicións para obter a dita condición, previstas nos apartados 2 e 3 do artigo 13 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.
- d) Informe ou proposta da unidade administrativa xestora, no que se manifeste que, segundo os datos que están no seu poder, o beneficiario reúne tódolos requisitos para optar á subvención.

#### **1.3.14.7. De concesión directa, excepcionais. Recoñecemento da obriga:**

- a) Informe da unidade administrativa xestora correspondente, en relación ao expediente, referente á adecuada xustificación da subvención, á realización da actividade e ao cumprimento da finalidade que determinou a concesión ou goce da subvención, así como a adecuación dos gastos realizados.

- b) Para aquelas subvencións nas que a súa normativa reguladora prevexa que os beneficiarios deberán achegar garantías, que se acredita a existencia de ditas garantías.
- c) No caso de levarse a cabo pagamentos a conta, que están previstos na normativa reguladora da subvención.
- d) Achegar na forma establecida na normativa reguladora da subvención, xustificación de que o beneficiario atópase ao corrente das obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social e de que non é debedor por resolución de procedencia de reintegro.
- e) Que se achega a certificación a que se refire o artigo 88.3 do Regulamento da Lei Xeral de Subvencións, expedida polo órgano encargado do seguimento da subvención.

#### **1.3.14.8. Anticipos de subvencións:**

- a) Que existe informe do órgano xestor nos termos establecidos nas bases de concesión da subvención e nas presentes Bases de Execución.

#### **1.3.15. CONVENIOS**

Nos expedientes de convenios, os extremos adicionais serán os seguintes:

- A) Nos expedientes que polo seu contido estivesen incluídos no ámbito de aplicación da Lei de Contratos dos Sector Público ou outras normas administrativas especiais, o réxime de fiscalización e os extremos adicionais que, no seu caso, deban verificarse, serán os mesmos que se apliquen á categoría de gasto correspondentes.
- B) Nos expedientes que polo seu obxecto impliquen unha subvención ou axuda pública verificaranse os requisitos establecidos no correspondente Acordo para dita categoría de gastos.
- C) Expedientes de convenios correspondentes aos tipos previstos no artigo 47.2 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

##### **1.3.15.1. Convenios Interadministrativos. Subscrición:**

- a) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral, sobre o texto do convenio.  
Cando se utilice un modelo normalizado, verificar que o convenio que se celebrará é de natureza similar á informada polo Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral.
- b) Que o convenio conteña o importe máximo dos compromisos económicos asumidos polas partes e a súa distribución temporal por anualidades, de conformidade co establecido na lexislación orzamentaria.

- c) Que o convenio inclúa un mecanismo de seguimento, vixilancia e control da execución do convenio e dos compromisos adquiridos polos asinantes.
- d) No caso de que o convenio prevea pagos anticipados, que non se supere o límite máximo establecido polo artigo 21.3 da Lei xeral orzamentaria e que, se é o caso, se esixa a prestación de garantía.

#### **1.3.15.2. Convenios Interadministrativos. Modificación ou prórroga:**

- a) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral.
- b) Cando o acordo implique a variación ou asunción de novos compromisos económicos, verificar que se establece o importe máximo dos mesmos e a súa distribución temporal por anualidades, de acordo co establecido na lexislación orzamentaria.
- c) No caso de que se estipulen pagos anticipados ou se modifiquen os mesmos, que non se supera o límite máximo previsto polo artigo 21.3 da Lei Xeral Orzamentaria e que, no seu caso, se esixe a prestación ou a ampliación de garantía.

#### **1.3.15.3. Convenios Interadministrativos. Recoñecemento da obriga:**

- a) Que se acompaña certificación emitida pola comisión ou polo responsable do mecanismo de seguimento, vixilancia e control previsto no convenio, que acredite o cumprimento dos requisitos establecidos nel para realizar os pagamentos.
- b) No caso de efectuarse pagos anticipados, que non se supera o importe previsto no convenio para aqueles e, no seu caso, que se prestou a garantía esixida.
- c) No caso do artigo 52.2.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público, que o importe a pagar resultante da liquidación non supere o límite máximo de compromisos económicos previsto no convenio.

#### **1.3.15.4. Convenios Interadministrativos. Resolución:**

- a) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral.

#### **1.3.15.5. Convenios Interadministrativos a subscribir entre organismos públicos e entidades de dereito público vinculados ou dependentes dunha mesma Administración Pública e convenios con suxeitos de dereito privado. Subscrición:**

- a) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral, sobre o texto do convenio.  
Cando se utilice un modelo normalizado, verificar que o convenio que se celebrará é de natureza similar á informada polo Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral.
- b) Que o convenio conteña o importe máximo dos compromisos económicos asumidos polas partes e a súa distribución temporal por anualidades, de conformidade co establecido na lexislación orzamentaria.

- c) Que o convenio inclúa un mecanismo de seguimento, vixilancia e control da execución do convenio e dos compromisos adquiridos polos asinantes.
- d) No caso de que o convenio prevexa pagos anticipados, que non se supere o límite máximo establecido polo artigo 21.3 da Lei xeral orzamentaria e que, se é o caso, se esixa a prestación de garantía.

**1.3.15.6. Convenios Interadministrativos a subscribir entre organismos públicos e entidades de dereito público vinculados ou dependentes dunha mesma Administración Pública e convenios con suxeitos de dereito privado. Modificación ou prórroga:**

- a) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral.
- b) Cando o acordo implique a variación ou asunción de novos compromisos económicos, verificar que se establece o importe máximo dos mesmos e a súa distribución temporal por anualidades, de acordo co establecido na lexislación orzamentaria.
- c) No caso de que se estipulen pagos anticipados ou se modifiquen os mesmos, que non se supera o límite máximo previsto polo artigo 21.3 da Lei Xeral Orzamentaria e que, no seu caso, se esixe a prestación ou a ampliación de garantía.

**1.3.15.7. Convenios Interadministrativos a subscribir entre organismos públicos e entidades de dereito público vinculados ou dependentes dunha mesma Administración Pública e convenios con suxeitos de dereito privado. Recoñecemento da obriga:**

- a) Que se acompaña certificación emitida pola comisión ou polo responsable do mecanismo de seguimento, vixilancia e control previsto no convenio, que acredite o cumprimento dos requisitos establecidos nel para realizar os pagamentos.
- b) No caso de efectuarse pagos anticipados, que non se supera o importe previsto no convenio para aqueles e, no seu caso, que se prestou a garantía esixida.
- c) No caso do artigo 52.2.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público, que o importe a pagar resultante da liquidación non supere o límite máximo de compromisos económicos previsto no convenio.

**1.3.15.8 Convenios Interadministrativos a subscribir entre organismos públicos e entidades de dereito público vinculados ou dependentes dunha mesma Administración Pública e convenios con suxeitos de dereito privado. Resolución:**

- a) Que existe informe do Servizo de Contratación e Fomento e da Secretaría Xeral.

**1.3.16. ORDES DE PAGAMENTO A XUSTIFICAR**

**1.3.16.1 Ordenación de pagamentos a xustificar:**

- a) A proposta de pagamento a xustificar basease nunha orde ou resolución da autoridade competente para autorizar os gastos a que se refiren.



- b) Existe crédito orzamentario e que o proposto é o axeitado á natureza do gasto.
- c) Adaptase ás normas que regulan a expedición de ordes de pagamento a xustificar con cargo aos seus respectivos orzamentos de gastos:
- A expedición e execución da orde de pagamento "a xustificar" efectúase, trala aprobación polo órgano competente da autorización do gasto, achegándose informe sobre as circunstancias polas que non se poden acompañar os documentos xustificativos antes da orde de pagamento.
  - Os fondos librados "a xustificar" sitúanse a disposición da persoa autorizada en conta corrente bancaria aberta para o efecto, ou ben entregáronse en efectivo ao perceptor.
  - O importe non supera a cifra de 6.000 euros, a excepción dos pagamentos "a xustificar" para a realización de congresos e outros espectáculos, cuxo límite será o importe autorizado para a realización destes.
  - Non ten carácter periódico ou repetitivo, xa que tería o carácter de anticipo de caixa fixa, regulándose polas súas normas específicas e polo disposto na Base núm.14.
- d) O órgano pagador, a favor do cal se libra á orde de pagamento, xustificou, dentro do prazo correspondentes, o investimento dos fondos percibidos con anterioridade polos mesmos conceptos orzamentarios. (Porén, non é procedente a obxección por carecer da xustificación dentro do prazo de libramentos anteriores cando, para paliar as consecuencias de acontecementos catastróficos, situacións que supoñen un grave perigo ou necesidades que afecten directamente á seguridade pública, o Presidente autoriza a expedición dunha orde de pagamento específica).
- e) A expedición da orde de pagamento "a xustificar" cumpre con plan de disposición de fondos da Tesouraría aprobado polo Presidente, no seu caso (é dicir, que as ordes de pagamento a xustificar efectúanse con cargo a concepto orzamentarios autorizados nas bases de execución do orzamento e se axeitan ao mencionado plan nos termos que establece o artigo 21 do Rd 424/2017). (Porén, non é procedente a obxección se se trata de paliar as consecuencias de acontecementos catastróficos, situacións que supoñen un grave perigo ou necesidades que afecten directamente á seguridade pública).

#### **1.3.16.2 Aprobación da conta xustificativa:**

- a) A xustificación da orde de pagamento efectúase no prazo de tres meses, como máximo, ante a Intervención Provincial, acompañando facturas e documentos auténticos que xustifican a saída de fondos coa dilixencia do xefe do servizo ou unidade administrativa correspondente, de que se realizou este, de que se achegou o material correspondente ou de que se realizou, en xeral, o gasto de plena conformidade. Non obstante, a 31 de decembro, os mandados desta natureza deberanse render e achegar a correspondente xustificación. A conta, cos documentos e o informe de Intervención, elevase ao Presidente para a súa aprobación.

- b) Non se xustificaron na totalidade os fondos recibidos e procedeuse ao reintegro dos percibidos en exceso, acompañando á devandita conta, o xustificante do ingreso efectuado.
- c) Xustificouse por importe superior ós fondos recibidos e procede ao aboamento da diferenza unha vez aprobada a conta xustificativa.
- d) Non se rendeu nos prazos establecidos a devandita conta, e debe procederse a instruír de inmediato expediente de alcance de fondos contra a persoa que recibiu as cantidades "a xustificar", de conformidade co disposto para o efecto na Lei xeral orzamentaria.

### 1.3.17. ANTICIPOS DE CAIXA FIXA (ACF)

#### 1.3.17.1 Constitución ou modificación:

- a) Que existen as normas que regulan a distribución por caixas pagadoras do gasto máximo asignado e que a proposta se adapta ás mesmas.
- b) A finalidade do ACF será polos conceptos previstos na base 14 de execución do orzamento.
- c) Que a proposta de pagamento se basea nunha resolución dunha autoridade competente.

#### 1.3.17.2 Aprobación da conta xustificativa:

- a) Que corresponden a gastos concretos e determinados na execución dos cales se guiuse o procedemento aplicable en cada caso.
- b) Que se axustan á finalidade pola cal se libraron os fondos.
- c) Que se acredita a realización efectiva e conforme dos gastos ou servizos.
- d) Que o pagamento se realizou a un acredor determinado polo importe debido.

#### 1.3.17.3 Reposición de Fondos:

- a) Que o importe total das contas xustificativas coincide co dos documentos contables de execución do orzamento de gastos.
- b) Que as propostas de pagamentos se basean nunha resolución dunha autoridade competente.
- c) Que existe crédito orzamentario e que o proposto é o axeitado á natureza do gasto.

**1.4. De conformidade co establecido no artigo 219.1 do TRLRFL e artigo 17 do RD424/2017, non estarán sometidos a fiscalización previa os gastos de material non inventariable, contratos menores, así como os de carácter periódico e demais de tracto sucesivo unha vez fiscalizado o gasto correspondente ao período inicial do acto ou contrato do que deriven ou as súas modificacións, así como outros gastos menores de 3.005,06 € que, de acordo coa normativa vixente, se fagan efectivos a través do sistema**

de anticipos da caixa fixa. En todo caso a tramitación destes gastos requirirá a verificación da existencia de crédito orzamentario dispoñible, adecuado e suficiente, a través da expedición do documento contable de retención de crédito.

## 2. INGRESOS:

Tamén, en materia de ingresos públicos, tanto propios da Deputación como os que se xestionan e/ou recaden doutros entes públicos, agás na fiscalización dos actos de ordenación e pago material derivados de devolucións de ingresos indebidos, substitúese a fiscalización previa de dereitos pola inherente á toma de razón en contabilidade e por actuacións comprobatorias posteriores mediante a utilización de técnicas de mostraxe ou auditoría.

## BASE 37º: PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN E INTERVENCIÓN PLENA POSTERIOR

1. A fiscalización e intervención plena posterior levarase a cabo no marco das actuacións de control financeiro permanente regulados no título III do RD 424/2017, deberá realizala a Intervención nos catro primeiros meses do exercicio seguinte a aquel no que se produciron os ingresos e gastos obxecto da fiscalización limitada previa, utilizando para este efecto os procedementos que xulgue oportunos, en función da carga de traballo existente e dos medios persoais e materiais dispoñibles de acordo cas normas técnicas de control financeiro da Intervención Xeral da Administración do Estado.

## DISPOSICIÓN TRANSITORIA

**Primeira:** No ámbito da fiscalización en materia de contratos e encomendas a medios propios aplicaranse transitoriamente as Bases de Execución 2018, cando sexa de aplicación a normativa anterior á LCSP.

## DISPOSICIÓN FINAIS

**Primeira:** Dos estados de Gastos e destas Bases, procurarán ter copia os servizos e unidades administrativas, para o seu coñecemento e cumprimento. A Intervención facilitará o cumprimento desta obriga polos medios técnicos que estime oportunos.

**Segunda:** Os entes dependentes poderán establecer protocolos ou criterios relativos á súa regulación económico-financiera, que complementarán o disposto nestas Bases.





## 6. Relación de subvenciones nominativas



# ORZAMENTOS 2023

## SUBVENCIONS NOMINATIVAS

**Proposta:** De acordo co artigo 22.2.a) da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, poderán concederse de forma directa as subvencións previstas nominativamente nos Orzamentos das entidades locais.

Con ese fin, propóñense as subvencións nominativas que, no seu caso, serán desenvolvidas a través dos oportunos convenios. Na descricións das mesmas establece o concepto ao que serán destinadas. A excepcionalidade ven acreditada polo interese público e notorio que teñen as mesmas e pola súa reiteración no tempo, o que incide na coincidencia cos intereses que priman nesta Corporación, sen prexuízo do que resulte do debate do Pleno orzamentario, que servirá, así mesmo, de fundamentación á presente.

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA	TOTAL
ASOCIACIÓN DE DESENVOLVEMENTO RURAL ODEGA	ORGANIZACION DA III XORNADA XESTION MEDIOAMBIENTAL DE EXPLOTACIONS DE VACÚN DE CARNE	15.000,00 €	1720.48900	
SOCIEDADE MICOLÓXICA LUCUS	ELABORACION D'UNHA PUBLICACION DE CONTIDO NATURALISTA E MEDIOAMBIENTAL E REALIZACION DE ACTIVIDADES DE FORMACION MICOLÓXICA	3.500,00 €	1720.48900	
ASOCIACIÓN CENTRO DE INTERPRETACIÓN AVIFAUNA	FUNCIONAMENTO E ACTIVIDADES	40.000,00 €	1720.48900	
SOCIEDADE PROTECTORA DE ANIMAIS E PLANTAS DE LUGO	GASTOS COIDADADO DOS ANIMAIS ACCOLLIDOS NAS SUAS INSTALACIONES	40.000,00 €	1720.48900	
ANIMALS HELP!	AXUDAR PARA SUFRAGAR OS GASTOS DO COIDADADO DOS ANIMAIS ACCOLLIDOS NAS SUAS INSTALACIONES DO REFUXIO DE XERMADE	35.000,00 €	1720.48900	
ASOCIACIÓN PARA A DEFENSA ECOLÓXICA DE GALIZA	GASTOS DE XESTIÓN E ACTIVIDADE	10.000,00 €	1720.48900	
ASOC. PARA A PROMOCIÓN TERRITORIAL MONTAÑAS DO COUREL	ACCIONS DE PROMOCIÓN E DIFUSIÓN	25.000,00 €	1720.48900	
ASOC. AYUDA ALIMENTARIA ANIMALISTA	AXUDAR A SUFRAGAR OS GASTOS DE ALUGUER LOCAL ALMACÉN ALIMENTOS PARA ANIMAIS	4.000,00 €	1720.48900	
SOCIEDADE PROTECTORA DE ANIMAIS VALADOURO – ALFOZ	AXUDAR A SUFRAGAR OS GASTOS DO COIDADADO DOS ANIMAIS ACCOLLIDOS NAS SUAS INSTALACIONES	10.000,00 €	1720.48900	
ASOCIACIÓN PROVINCIAL LUCENSE DE APICULTORES	SUFRAGAR ACTIVIDADES DA ASOCIACIÓN, EDICIÓN DA REVISTA DE APICULTURA O CORTIZO	1.500,00 €	1720.48900	<b>184.000,00 €</b>
FADEMUR	EMPODERAMENTO DA MULLER NO RURAL	50.000,00 €	2311.48900	
ASOCIACIÓN DE EMPRESARIAS DE LUGO	PREMIOS SON MULLER	3.500,00 €	2311.48900	
ASOCIACIÓN ALIAD-ULTREIA	PROGRAMA DONAS	8.000,00 €	2311.48900	
UNIATRAMC	CREANDO EMPRESA: PROXECTO DE INTEGRACION DA MULLER AO MERCADO DE TRABALLO	39.000,00 €	2311.48900	
ASOCIACIÓN DE MULLERES CON DISCAPACIDADE DE GALICIA	VIO 7: VER PARA ERRADICAR	6.500,00 €	2311.48900	<b>107.000,00 €</b>
Asociación Penitenciaria Concepción Arenal	Programa de reinserción laboral	23.900,00 €	2312.48900	
Asociación de Promoción e Integración Xitana de Lugo	Rehabilitación vivendas	10.000,00 €	2312.48900	
Fundación Secretariado Xitano	Programa Promoción	10.000,00 €	2312.48900	<b>43.900,00 €</b>
FUDACE, FUNDACIÓN DANO CEREBRAL	GASTOS DE FUNCIONAMENTO	10.000,00 €	2314.48900	
ASOCIACIÓN DE PERSOAS CON DISCAPACIDADE DA MARIÑA LUCENSE	REHABILITACIÓN FÍSICA E EMOCIONAL PARA PERSOAS CON DISCAPACIDADE	7.000,00 €	2314.48900	
ASOCIACIÓN DE DAÑO CEREBRAL ADQUIRIDO DE LUGO	CENTRO DE DÍA PARA AFECTADOS/AS DE DANO CEREBRAL, GASTOS DE CONTRATACIÓN NEUROPSICÓLOGO	12.000,00 €	2314.48900	
ASOCIACIÓN ESPAÑOLA CONTRA EL CÁNCER	ATENCIÓN PSICOSOCIAL AL PACIENTE ONCOLÓGICO E CARREIRA CONTRA O CANCRO	8.000,00 €	2314.48900	
ASOCIACIÓN DE FAMILIARES DE ENFERMOS DE ALZHEIMER DE CHANTADA	SERVIZO DE TRANSPORTE PARA PEROSAS CON DIFICULTADE DE MOBILIDADE NA COMARCA DE CHANTADA	12.000,00 €	2314.48900	
ASOCIACIÓN FAMILIARES DE ENFERMOS DE ALZHEIMER DE MONFORTE-AFAFAMON	ESTIMULACIÓN COGNITIVA, PSICOMOTRIZ PARA PERSOAS CON ALZHEIMER	12.000,00 €	2314.48900	
ASOCIACIÓN DE FAMILIARES DE ENFERMOS DE ALZHEIMER VIVEIRO	ESTIMULACION E MANTENIMENTO COGNITIVO PARA PERSOAS CON DETERIORO COGNITIVO LEVE	6.000,00 €	2314.48900	
ASOCIACIÓN DE FAMILIARES DE ENFERMOS DE ALZHEIMER LUGO	ESTIMULACION COGNITIVA DE ENFERMOS DE ALZHEIMER E OUTRAS DEMENCIAS	20.000,00 €	2314.48900	
ASOCIACION DE FAMILIARES DE ENFERMOS DE ALZHEIMER E OUTRA ENFERMIDADES NEURODEXENERATIVAS- AFAN BURELA	CENTRO DE RESPIRO FAMILIAR	6.000,00 €	2314.48900	
ASOCIACIÓN GALEGA DE HEMOFILIA	ATENCIÓN, INFORMACIÓN E FORMACION PARA PERSOAS CON COAGULOPATÍAS CONXÉNITAS	5.000,00 €	2314.48900	
ASOCIACIÓN AGORA.	SERVIZO DE ESTIMULACIÓN COGNITIVA E HABILIDADES SOCIAIS PARA PERSOAS CON DISCAPACIDADE DA COMARCA DE LEMOS	9.000,00 €	2314.48900	
ASOCIACIÓN PARA LA LUCHA CONTRA LAS ENFERMEDADES RENALES DE LUGO – ALCER LUGO	ATENCIÓN INTEGRAL A PERSOAS CON ENFERMIDADE RENAL	5.000,00 €	2314.48900	
ASOCIACIÓN LUCENSE DE INFORMACIÓN Y AYUDA AL DROGODEPENDIENTE- ALIAD ULTREIA	PROGRAMA PREPARADOS LISTOS , XA!	13.000,00 €	2314.48900	

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA	TOTAL
ASOCIACIÓN LUCENSE DE ESCLEROSE MÚLTIPLE	PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL EN ESCLEROSE MÚLTIPLE	10.000,00 €	2314.48900	
ASOCIACIÓN LUCENSE DE FIBROMIALGIA PROGRAMA DE ACTIVIDADES PARA PERSOAS -ALUFI	PROGRAMA DE ACTIVIDADES PARA PERSOAS AFECTADAS DE FIBROMIALXIA	3.000,00 €	2314.48900	
ASOCIACIÓN LUCENSE DE AXUDA A ENFERMOS MENTAIS-ALUME	PROGRAMA DE PREVENCIÓN DA DEPENDENCIA PARA PERSOAS CON TRASTRONO MENTAL GRAVE NO MEDIO URBÁN E RURAL	25.000,00 €	2314.48900	
ANPA COLEXIO EDUCACIÓN ESPECIAL SANTA MARÍA DE LUGO	NÓS TAMÉN XOGAMOS	12.000,00 €	2314.48900	
ASOCIACIÓN PARKINSON LUGO	MOTIVACIÓN PARA A SAÚDE NA ENFERMIDADE DE PARKINSON	7.000,00 €	2314.48900	
ASOCIACIÓN PAIS/NAIS NENOS/AS DISCAPACIDADES DA MARIÑA-APNED	SERVIZO AMBULATORIO	10.000,00 €	2314.48900	
ASOCIACIÓN ALCOHOLICOS REHABILITADOS DE CHANTADA -ARCHA	PROGRAMA DE ATENCIÓN A PERSOAS CON ADICCIÓN AO ALCOHOL	5.000,00 €	2314.48900	
ARELA ASOCIACIÓN	PROGRAMA LECER INDIVIDUALIZADO PARA NENAS E NENOS ADOLESCENTES RESIDENTES NA CASA DE FAMILIA ARELA DE MONFORTE	5.000,00 €	2314.48900	
ASOCIACIÓN BANCO DE ALIMENTOS	MERCA DE OVOS	10.000,00 €	2314.48900	
ASOC. PERSONAS SORDAS DE LUGO	CONTRATACIÓN DE INTERPRETE	23.000,00 €	2314.48900	
ASOCIACIÓN DE PARÁLISIS CEREBRAL DE LUGO	PROGRAMA DE ESTIMULACIÓN MULTISENSORIAL	12.000,00 €	2314.48900	
ASOCIACIÓN DE PADRES O TUTORES DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELLECTUAL DE LUGO-ASPNAIS	PROGRAMA DE INTERVENCIÓN PSICOLÓXICA EN PERSOAS CON DISCAPACIDADE INTELLECTUAL	5.000,00 €	2314.48900	
AUXILIA LUGO	PROMOCIÓN DA AUTONOMÍA PERSOAL NO DOMICILIO	5.000,00 €	2314.48900	
AUXILIA MONFORTE	ATENCIÓN PSICOSOCIAL E PROMOCIÓN DA AUTONOMÍA PERSOAL	5.000,00 €	2314.48900	
CAPACES LUGO. ASOCIACIÓN E APOIO AS PERSOAS CON TEA E TRANSTORNOS DE COMUNICACIÓN	SERVIZO DE AXUDA E ASISTENCIA A PERSOAS CON TEA	4.000,00 €	2314.48900	
CONFEDERACIÓN GALLEGA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD -COGAMI	TALLER PRELABORAL PARA PERSOAS CON DISCAPACIDADE NA COMARCA DA ULLOA	38.000,00 €	2314.48900	
CONFEDERACIÓN GALLEGA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD	CENTRO DE ATENCIÓN DIURNO TERAPEUTICA. FINGOI-LUGO	35.000,00 €	2314.48900	
ASOCIACIÓN SÍNDROME DE DOWN	PROGRAMA DE PROMOCIÓN DA AUTONOMÍA PERSOAL E SOCIAL EN VIVENDAS COMUNITARIAS	12.000,00 €	2314.48900	
FUNDACIÓN EU SON	GASTOS MANTEMENTO, CENTRO DE DÍA	2.000,00 €	2314.48900	
FEDERACIÓN DE ASOCIACIÓN DE AMBITO SOCIAL DE LUGO-FADAS	SERVIZO DE COORDINACIÓN E FROMACIÓN DE ENTIDADES DE ACCION SOCIAL E PROXECTOS DE SENSIBILIZACIÓN	10.000,00 €	2314.48900	
FEDERACIÓN GALEGA DE ASOCIACIÓN EN FAVOR DAS PERSOAS CON DISCAPACIDADE INTELLECTUAL OU DO DESENVOLVEMENTO	SERVIZO DE ORIENTACIÓN LABORAL	2.500,00 €	2314.48900	
FEDERACIÓN DE ASOCIACIÓN DE FAMILIARES E ENFERMOS MENTAIS DE GALICIA -FEAFES	PROGRAMA DE INTERMEDIACIÓN LABORAL E PRÁCTICAS LABORAIS	34.000,00 €	2314.48900	
ASOCIACIÓN LEDICIA CATIVA	PROGRAMA DE ACOLLIDA DE NENOS RUSOS AFECTADOS POLA RADIOACTIVIDADE	2.000,00 €	2314.48900	
ASOCIACIÓN DE AXUDA Ó ENFERMO MENTAL "A MARIÑA"	GASTOS CORRENTES DO CENTRO DE REHABILITACIÓN PSICOSOCIAL E LABORAL DE BURELA	15.000,00 €	2314.48900	
SOLIDARIDADE GALEGA CO POBO SAHARAUI	PROGRAMA VACACIÓN EN PAZ	8.000,00 €	2314.48900	
ASOCIACIÓN PONTE DOS SANTOS	AXUDA AO TRANSPORTE DE NENOS/AS	14.000,00 €	2314.48900	
RAIOLAS - LUGO ASOCIACIÓN DE PAIS E PERSOAS CON TRASTORNOS XENERALIZADOS DO DESENVOLVEMENTO	INTERVENCIÓN EN CONTEXTOS NATURAIS	22.000,00 €	2314.48900	
ASOCIACIÓN SOMOS UNIDOS POR EL CÁNCER	ALUGUER PISO DE ACOLLIDA PARA PERSOAS CON CÁNCER	3.600,00 €	2314.48900	
SPECIAL OLYMPICS GALICIA	PROMOCIÓN DAS PERSOAS CON DISCAPACIDADE INTELLECTUAL DENDE A PROVINCIA DE LUGO E CARA A PROVINCIA DE LUGO	8.000,00 €	2314.48900	
ASOCIACIÓN DE PAIS DE PERSOAS CON DISCAPACIDADE INTELLECTUAL DE VIVEIRO	APOIO NA ATENCIÓN E COIDADOS A PERSOAS ON DISCAPACIDADE INTELLECTUAL NO CENTRO DE DÍA DE ASPANANE	5.000,00 €	2314.48900	<b>477.100,00 €</b>
Colexio de Graduados Sociales de Lugo	Servizo de asistencia laboral a persoas sen recursos económicos	25.000,00 €	2410.48900	
Asociación de Profesores Técnicos e de ensinanza Secundaria de Galicia (APAGA)	Forum de Innovación e Formación sobre Vehículos	3.000,00 €	2410.48900	<b>28.000,00 €</b>
CONCELLO DE VILALBA	APORTACIÓN CONSERVATORIOS	15.000,00 €	3240.46200	
CONCELLO DE MONFORTE	APORTACIÓN CONSERVATORIOS	15.000,00 €	3240.46200	
CONCELLO DE VIVEIRO	APORTACIÓN CONSERVATORIOS	15.000,00 €	3240.46200	<b>45.000,00 €</b>
COLEXIO DE AVOGADOS DE LUGO	GASTOS CORRENTES PARA A CELEBRACIÓN DO MÁSTER OFICIAL DE AVOGACÍA	12.000,00 €	3261.48900	
USC	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO USC	370.500,00 €	3261.48900	
FUNDACIÓN CAMPUS UNIVERSITARIO DE LUGO	MASTER PAULO FABIO	12.000,00 €	3261.48900	<b>394.500,00 €</b>
CONSORCIO CENTRO ASOCIADO UNED LUGO	COMUNICACIÓN E CULTURA DIXITAL	25.000,00 €	3261.48907	<b>25.000,00 €</b>
USC	ADQUISICIÓN DE ACCIÓN UNIRISCO	100.000,00 €	3261.789	<b>100.000,00 €</b>
Concello da Pobra de Brollón	Gastos da Escola Municipal de música, danza e artes escénicas Samoeiro	8.000,00 €	3340.46200	
Concello de Ribadeo	Ribadeo Indiano	20.000,00 €	3340.46200	<b>28.000,00 €</b>
FAPACEL	PROXECTO COA EDUCACIÓN POR DIANTE	16.500,00 €	3340.48900	
USC	PROXECTO ESTALMAT	3.000,00 €	3340.48900	
ASOCIACIÓN MUSICO CRISANTO	GASTOS DE XESTIÓN E ACTIVIDADES	28.000,00 €	3340.48900	
ASOC. SOCIOEDUCATIVA ANTONIO GANDÓY	GASTOS DE FUNCIONAMENTO E ACTIVIDADES	16.500,00 €	3340.48900	
ASOCIACIÓN EDUCANDO EN FAMILIA	GASTOS DE FUNCIONAMENTO E XESTIÓN	16.500,00 €	3340.48900	
ASOC. ESCOLA DE MÚSICA ANTAS DE ULLA	GASTOS DE FUNCIONAMENTO E ACTIVIDADES	6.000,00 €	3340.48900	
ASOC. AMIGOS DO MOSTEIRO DE FERREIRA DE PALLARES	GASTOS DE FUNCIONAMENTO E ACTIVIDADES	5.000,00 €	3340.48900	



PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA	TOTAL
REAL ACADEMIA GALEGA DE BELAS ARTES (RAGBA)	GASTOS DE FUNCIONAMENTO E ACTIVIDADES	9.000,00 €	3340.48900	
AGAPEMA	GASTOS DA OLIMPIADA MATEMÁTICA	2.000,00 €	3340.48900	
ASOC. CULTURAL E DEPORTIVA AS FACHAS DE TABOADA	Celebración da Festa das Fachas	3.000,00 €	3340.48900	
ASOC. DE GAITEIR@S GALEG@S	Gastos de xestión e funcionamento da Tradescola e actividades	70.000,00 €	3340.48900	
AAVV SAN MARTIÑO DE VILELOS	Celebración Festa das Fachas	3.000,00 €	3340.48900	
ASOC. XUV. E CULTURAL OS TURULECAS DO INCIO	Danzas da Cervela	3.000,00 €	3340.48900	
FUND. MANUEL MARÍA	Gastos de xestión e funcionamento	50.000,00 €	3340.48900	
PREMIO OTERO PEDRAYO	Premio Otero Pedrayo	2.000,00 €	3340.48900	
USC	Lugo Cultural	20.000,00 €	3340.48900	
FEDERACIÓN DE LIBREIROS DE GALICIA	Feiras do libro da provincia de Lugo	5.000,00 €	3340.48900	
ASOC. ESCRITORES EN LINGUA GALEGA (AELG)	Gastos de funcionamento e actividades	20.000,00 €	3340.48900	
FILARMÓNICA DE MONFORTE	Gastos de funcionamento e actividades	6.600,00 €	3340.48900	
FUNDACIÓN UXÍO NOVONEYRA	Gastos de funcionamento e actividades	20.000,00 €	3340.48900	
GRUPO CINEMATOGRAFICO FONMINÁ	Semana do Cine	35.000,00 €	3340.48900	
IESCHA	Publicación e Actividades	6.000,00 €	3340.48900	
ASOCIACIÓN OF OUTONO FOTOGRAFICO	PREMIO DE GALICIA DE FOTOGRAFÍA CONTEMPORÁNEA	3.000,00 €	3340.48900	
ASOCIACIÓN CULTURAL AMIGOS DO FOLIÓN	FOLIÓN DE CARROS DE CHANTADA	6.500,00 €	3340.48900	
MUSEO DO POBO GALEGO	Gastos de funcionamento e actividades	15.000,00 €	3340.48900	
REAL ACADEMIA GALEGA	Gastos de funcionamento	9.000,00 €	3340.48900	
SOCIEDADE FILARMÓNICA DE LUGO	Realización de concertos Tempada 2023	15.000,00 €	3340.48900	
ASOC. AS SAN LUCAS MONDOÑEDO	Feiras As San Lucas	20.000,00 €	3340.48900	
ASOC. CULTURAL O CASTAÑAZO	Castañazo Rock	12.000,00 €	3340.48900	
ACADEMIA GALEGA DO AUDIOVISUAL	Premio M <sup>3</sup> Luz Morales	2.000,00 €	3340.48900	
ASOC. AMIGOS DO JAZZ ESCOBIJAZZ	Festival de Jazz de Lugo	22.000,00 €	3340.48900	
ASOC. CORRELINGUA	Gastos de xestión e actividade	20.000,00 €	3340.48900	
ASOC. CULTURAL ESMORGAT	ESMORGAT FEST (Festival Indie de Sarria)	7.000,00 €	3340.48900	
Asociación Sociocultural Mariña patrimonio	Charlas, xornadas, e actividades	5.000,00 €	3340.48900	
Asociación Cultural XERMOLOS	Festival de Pardiñas	20.000,00 €	3340.48900	
Asoc. O Teixo, de Piornedo	PANDEIRA 2023. Encontro de tocadoras	4.000,00 €	3340.48900	
A MESA pola normalización lingüística	Funcionamento e Actividades	15.000,00 €	3340.48900	
Asoc. CULTURAL LUGO PATRIMONIO	Gastos de funcionamento e Actividades.	8.000,00 €	3340.48900	
Asoc. De Veciños de Salcedo	Celebración do entroido do OSO de SALCEDO.	3.000,00 €	3340.48900	
Asoc. De veciños María Castaña.(A Pobra de Brollón)	Gastos de funcionamento e actividades.	15.000,00 €	3340.48900	
Asociación Cultural "Cantigas e Froes"	Actividade "Feira do 48"	6.000,00 €	3340.48900	
Asociación de veciños de Vilacha de Salvadur	Posta en valor do Castro do Castrelado	4.000,00 €	3340.48900	
AS-PG	Funcionamento e Actividades	12.000,00 €	3340.48900	
ADEGA	Funcionamento e Actividades	8.000,00 €	3340.48900	
Asoc Sociocultural Feira dos Callos de Parga	Parga Festival Rock no Camiño	6.600,00 €	3340.48900	
Facela Producciones	FA CE LA FEST 2023	17.000,00 €	3340.48900	
Camino escena Norte AIE	Encontro profesional de artes escenicás Habitación Peregrina Pro	9.000,00 €	3340.48900	
Asoc de desarrollo rural Serra do Caurel	COUREL SON	3.000,00 €	3340.48900	
Asoc cultural Castiñeiro Milenario	FESTIVAL 27373	5.000,00 €	3340.48900	<b>618.200,00 €</b>
FUNDACIÓN UXÍO NOVONEYRA	Rehabilitación sede para usos culturais	15.000,00 €	3340.789	<b>15.000,00 €</b>
CAMIÑA, ASOCIACIÓN COMARCAL DA MARIÑA LUCENSE	MEDRAR DENDE O LECER	5.000,00 €	3342.48900	
ASOCIACIÓN CULTURAL FANTO FANTINI	ORGANIZACIÓN FESTIVAL OSSA DO MAR 2023	12.000,00 €	3342.48900	
ASOCIACIÓN CULTURAL E DEPORTIVA AS MINAS	ORGANIZACIÓN FESTIVAL DAS MINAS 2023	5.000,00 €	3342.48900	
ASOCIACIÓN BOLA MEIGA	ORGANIZACIÓN MÁSTER FUTBOLÍN RABADE 2023	1.500,00 €	3342.48900	<b>23.500,00 €</b>
FUNDACIÓN PAZO DE FEIRAS E CONGRESOS DE LUGO	XUVENLUGO ANUALIDADE 2023	15.000,00 €	3342.48903	<b>15.000,00 €</b>
MURALLA RUGBI CLUBE	SUBVENCIÓN GASTOS DE TEMPADA	10.000,00 €	3410.48900	
CLUB ESTUDIANTES	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA	56.000,00 €	3410.48900	
ASOCIACIÓN DEPORTIVA CULTURAL LUGO SALA	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA	8.000,00 €	3410.48900	
ASOCIACIÓN DEPORTIVA TRIPENTA TERRAS DE LUGO	GASTOS TEMPADA	12.000,00 €	3410.48900	
ASOCIACIÓN XUVENIL SAGRADO CORAZÓN	SUBVENCIÓN ORGANIZACIÓN LUGO E BASKET	4.000,00 €	3410.48900	
C. N. PORTAMIÑA LUGO	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA	15.000,00 €	3410.48900	
CLUB ATLETISMO LUCUS	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA FEMENINO	8.000,00 €	3410.48900	
CLUB BALONCESTO BURELA	SUBVENCIÓN GASTOS DE TEMPADA	7.000,00 €	3410.48900	
CLUB BALONCESTO CHANTADA	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA	19.000,00 €	3410.48900	
CLUB BOLOS XOVE	Liga Norte de Bolos	5.000,00 €	3410.48900	
CLUB CALASANCIO	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA	8.000,00 €	3410.48900	
CLUB CICLISTA CIDADE DE LUGO	MARATHON CYCLING ANCARES	60.000,00 €	3410.48900	
CLUB FLUVIAL DE LUGO	GASTOS DE TEMPADA PARA A SECCIONS DEPORTIVAS DE TENIS, NATACIÓN, ATLETISMO, DEPORTE DE ORIENTACIÓN E PIRAGÜISMO	15.000,00 €	3410.48900	
CLUB KAYAK FOZ	TRAVESÍA DA RÍA DE FOZ	7.000,00 €	3410.48900	
CLUB TRIATLÓN CIDADE DE LUGO	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA	18.000,00 €	3410.48900	
CLUB BALONCESTO SARRIA	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA	13.000,00 €	3410.48900	
CLUB DE LOITA DE VILALBA	Apoio ao alto redemento	8.000,00 €	3410.48900	
ESCOLA LUGUESA DE XADREZ	SUBVENCIÓN XADREZ NA ESCOLA, XORNADAS DE INICIACIÓN E PERFECCIONAMENTO DE XADREZ	8.000,00 €	3410.48900	
ESCUDEIRÍA CHANTADA	SUBVENCIÓN ORGANIZACIÓN SUBIDA A CHANTADA	14.000,00 €	3410.48900	
ESCUDEIRÍA MIX RALLY SPORT	SUBVENCIÓN ORGANIZACIÓN RALLIE DA MARIÑA	23.000,00 €	3410.48900	
ESCUDEIRÍA MIÑO LUCENSE	SUBVENCIÓN ORGANIZACIÓN RALLIE SAN FROILAN	30.000,00 €	3410.48900	
ESCUDEIRÍA PONTENOVA	SUBVENCIÓN ORGANIZACIÓN SUBIDA A PONTENOVA	7.000,00 €	3410.48900	
FUNDACIÓN INDECUM	SUBVENCIÓN PROMOCIÓN FÚTBOL SALA NA PROVINCIA	25.000,00 €	3410.48900	
BURELA FÚTBOL SALA	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA SECCIÓN FEMININA	12.000,00 €	3410.48900	
OS MEIGALLOS FS	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA	10.000,00 €	3410.48900	
SDC MILAGROSA	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA SECCIÓN FEMININA	10.000,00 €	3410.48900	
FEDERACIÓN GALEGA DE ATLETISMO	COPA DEPUTACIÓN DE ATLETISMO	5.000,00 €	3410.48900	
RIBADEO CF	TROFEO ENMA CUERVO	3.000,00 €	3410.48900	
SDC ANTAS	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA SECCIÓN FEMININA	3.000,00 €	3410.48900	
PORTA XI ENSINO	COPA DEPUTACIÓN BALONCESTO	14.000,00 €	3410.48900	
FEDERACIÓN GALEGA DE CICLISMO	VOLTA CICLISTA A GALICIA POLA PROVINCIA DE LUGO	12.000,00 €	3410.48900	
SPECIAL OLYMPICS	MARCHA CICLISTA UNIFICADA	4.000,00 €	3410.48900	

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA	TOTAL
CLUB RIBEIRA FÚTBOL SALA	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA EQUIPOS FEMININOS	8.000,00 €	3410.48900	
CLUB DH GALICIA	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA	6.000,00 €	3410.48900	
SD SARRIANA	TORNEO MEMORIAL PEDRO CANOA	3.000,00 €	3410.48900	
RACING CLUB VILALBÉS	PROXECTO DE DESENVOLVEMENTO DE FUTBOL FORMATIVO-DEPORTIVO-COMPETITIVO	20.000,00 €	3410.48900	
CLUB DE PIRAGÜISMO CIDADE DE LUGO	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA, descenso do Miño	18.000,00 €	3410.48900	
ASOCIACIÓN DEPORTIVA CULTURAL LUGO SALA	Gastos equipos femeninos	4.000,00 €	3410.48900	
SD SARRIANA	GASTOS DE TEMPADA	10.000,00 €	3410.48900	
Club PORTA XI ENSINO	GASTOS DE TEMPADA	120.000,00 €	3410.48900	
Club Depotivo Burela Fs	GASTOS DE TEMPADA	140.000,00 €	3410.48900	
Club Peluquería Mixta Friol	GASTOS DE TEMPADA	45.000,00 €	3410.48900	
Club Voleibol EMEVE	Gastos tempada	120.000,00 €	3410.48900	
Club Fútbol Sala Femenino Castro	Gastos tempada equipos femeninos	22.000,00 €	3410.48900	
Ptc	Volante Deputación 2023	18.000,00 €	3410.48900	
Asociación Deportiva Cultural DROGER	Cursos de formación deportiva	20.000,00 €	3410.48900	
Asociación Carreiras Obstáculos OCRA Norte	Actividade e eventos 2023	12.000,00 €	3410.48900	
Pretorian Club	Pretorian Race 2023	7.000,00 €	3410.48900	
Multisports Galicia SLU	Cross Ponte Romana	20.000,00 €	3410.48900	
Club Deportivo Promove Lugo	Galas Premios Lider ao Fútbol Base Lucense e ao Baloncesto Base Lucense	30.000,00 €	3410.48900	
Club Vilalba FS	Tempada equipo feminino	6.000,00 €	3410.48900	
Sergio Vallejo Folgueira	Participación Rally Dakar	20.000,00 €	3410.48900	
Ancares Bike	Carreira de Montaña Ancares Mtb Race	5.000,00 €	3410.48900	
Asociación Española contra el Cancer	Lugo marcha contra o cancro	6.000,00 €	3410.48900	<b>1.113.000,00 €</b>
Club Remo Celeiro	Adquisición remoergometros	10.000,00 €	3410.789	
CD San Ciprian	Adquisición vehiculo furgoneta	17.000,00 €	3410.789	<b>27.000,00 €</b>
ALMOGA , S. Coop. Galega	Servizos aos asociados	5.000,00 €	4190.48900	
Asoc. de Aseores Rurais de Galicia	Actividades e funcionamento	10.000,00 €	4190.48900	
Asociación CORRIPA	Xornadas de desenvolvemento rural	18.000,00 €	4190.48900	
Asociación catro caños	Organización Festival Vendaval Ribadeo	5.000,00 €	4190.48900	
Asociación Semente Monforte de Lemos	VII Concurso de proxectos empresariais Semente Ribeira Sacra	3.000,00 €	4190.48900	
Asociación cultural As Cavarcas	Actividades	3.000,00 €	4190.48900	
Asocaión de criadores do cabalo de Pura Raza Galega	Actividades	3.000,00 €	4190.48900	
Asociación de produtores de leite ecolóxico de Galicia	Actividades	3.000,00 €	4190.48900	
Asociación para a defensa ecolóxica de Galicia	Actividades	15.000,00 €	4190.48900	
Sociedade Galega de Pastos e Forraxes	Actividades	3.000,00 €	4190.48900	
Colexio de Enxeneiros Técnicos Agrícolas de Lugo	Actividades formativas	3.000,00 €	4190.48900	
Colexio de Veterinarios de Lugo	Actividades formativas	3.000,00 €	4190.48900	
Asociación de criadores de ovino e caprino de Galicia (OVICA)	Actividades	10.000,00 €	4190.48900	
Asociación Cultural Festas San Rosendo	Festa de San Rosendo 2023	4.000,00 €	4190.48900	<b>88.000,00 €</b>
Fundación Feiras e Exposicións	Expolugo "A Rural"	20.000,00 €	4190.48903	<b>20.000,00 €</b>
Universidade de Santiago de Compostela	Páxina web "Eo alimenta"	2.000,00 €	4190.789	
Museo Vivo e Integrado do Campo e da Locomoción Agraria (AAMUVICLA)	Ampliación do museo	10.000,00 €	4190.789	<b>12.000,00 €</b>
Fundación Feiras e Exposicións	Equigal	40.000,00 €	4311.48903	<b>40.000,00 €</b>
Mancomunidade Concellos da Mariña	Actividades de promoción turística	25.000,00 €	4320.463	<b>25.000,00 €</b>
Concello de Monforte de Lemos	Recreación das Festas do Medievo	45.000,00 €	4320.46200	
Concello de Monforte de Lemos	Promoción do Viño da Ribeira Sacra	55.000,00 €	4320.46200	
Concello de Viveiro	Semana Santa de Viveiro	25.000,00 €	4320.46200	
Concello de Trabada	Festa da Enfariñada	10.000,00 €	4320.46200	<b>135.000,00 €</b>
Consortio turístico Ribeira Sacra	Gastos correntes de funcionamento	25.000,00 €	4320.467	<b>25.000,00 €</b>
ASOCIACIÓN CULTURAL FALCATRUEIROS	FESTIVAL INTERNACIONAL DE DANZA	3.000,00 €	4320.48900	
ASOCIACIÓN MUSEO DE CASAS DE MUÑECAS	GASTOS DE FUNCIONAMENTO	3.000,00 €	4320.48900	
ACRD ATURUXEIRO DE BRAVOS	SUFRAGAR ACTIVIDADES DA ASOCIACIÓN	5.000,00 €	4320.48900	
ASOCIACIÓN DE AMIGOS DA FEIRA DE BRETOÑA	FESTA DA BOLA DE LISCOS E FRECES DE BRETOÑA	3.000,00 €	4320.48900	
ASOC. DEPORTIVA CULTURAL PENALBA CILLERO	FESTA DA MERLUZA DO PINCHO DE CELEIRO	3.000,00 €	4320.48900	
FUNDACIÓN XESÚS BAL Y GAY	FESTIVAL BAL Y GAY	12.000,00 €	4320.48900	
ASOC. COMERCIANTES, EMPRESARIOS, PROFESIONAIS, GANDEIROS E AUTÓNOMOS DE MUIMENTA	FESTA DA FILLOA	3.000,00 €	4320.48900	
ASOC. CULTURAL SAN FROILÁN EN BARCELONA	PROMOCIÓN DO SAN FROILÁN EN BARCELONA	5.000,00 €	4320.48900	
XUNTA DE COFRADÍAS DE SEMANA SANTA DE LUGO	SEMANA SANTA	12.000,00 €	4320.48900	
CIT CLUB FLUVIAL DE BEGONTE	FESTA DA EMPANADA	3.000,00 €	4320.48900	
CENTRO DE INICIATIVAS TURÍSTICAS DE A PONTENOVA	FESTA DA TROITA	3.000,00 €	4320.48900	
CLUB DE GOLF AUGAS SANTAS	RIBEIRA SACRA PATRIMONIO DE LA HUMANIDAD, INTERNATIONAL LADIES OPEN	10.000,00 €	4320.48900	
CLUB CICLISTA SAN MIGUEL	DESAFÍO SAN MIGUEL	1.500,00 €	4320.48900	
CLUB CICLISTA TERRA CHA	RUTA BTT TERRA CHÁ QUEIXO SAN SIMÓN DA COSTA	3.000,00 €	4320.48900	
ASOCIACIÓN CULTURAL AMIGOS DA LIGA SANTABALLESA	FEIRA DO INDIANO	4.000,00 €	4320.48900	
MUFERGA	SUFRAGAR GASTOS DE XESTIÓN E ACTIVIDADE	21.000,00 €	4320.48900	
ASOC. DE EMPRESARIOS DE HOSTELERÍA E TURISMO DE LUGO	PROMOCIÓN TURÍSTICA E GASTRONÓMICA DE LUGO, E CURSO DE ESPECIALIZACIÓN EN ENOTURISMO	40.000,00 €	4320.48900	
C. N. PORTAMIÑA	TURISMO DEPORTIVO "A HEROICA. GRAN PREMIO TURISMO, DEPUTACIÓN LUGO"	12.000,00 €	4320.48900	
C.N. XACOBEO VILA DE PORTOMARÍN	TURISMO DEPORTIVO "TROFEO DEPORTIVO XACOBEO VILA DE PORTOMARÍN"	1.500,00 €	4320.48900	
CLUB AUTOCLÁSICO RIBEIRA SACRA	RALLY DA RIBEIRA SACRA	1.500,00 €	4320.48900	

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA	TOTAL
ASOCIACIÓN DE MULLERES RURAIS SAN BARTOLOMEU DE INSUA	TASCA DO LIÑO	2.000,00 €	4320.48900	
ASOC. DE VECIÑOS DE CABREIROS	INVERNADA DE CINE	2.500,00 €	4320.48900	
IES FOZ	CONCURSO INTERNACIONAL DE BARISTAS	3.000,00 €	4320.48900	<b>157.000,00 €</b>
ASOPORCEL	PLAN DE FOMENTO DA PRODUTIVIDADE, COMPETITIVIDADE E RENDIBILIDADE NAS GRANXAS DE PORCO CELTA	39.000,00 €	4330.48900	
AFRICOR	XORNADAS TÉCNICAS VACÚN DE LEITE	3.000,00 €	4330.48900	
SERAGRO	XORNADAS DE VACÚN DE LEITE	12.000,00 €	4330.48900	
FUNDACIÓN EXPOMAR	ACTIVIDADES DA FUNDACIÓN EXPOMAR: EXPOMAR E PRODUART	12.000,00 €	4330.48900	
ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES, EMPRESARIOS, PROFESIONAIS, GANDEIROS E AUTÓNOMOS DE MUIMENTA-MOEXMU	EDICIÓN MOSTRA EXPOSICIÓN DE MUIMENTA	8.000,00 €	4330.48900	
FUNDACIÓN LUIS TILVE	TRABALLOS DE INVESTIGACIÓN SOBRE O MOVEMENTO OBREIRO E A SÚA REPERCUSIÓN NA PROVINCIA DE LUGO E EN GALICIA	25.000,00 €	4330.48900	
NOVA ESCOLA GALEGA	ENCONTRO DE DEBATE SOBRE O MEDIO RURAL	2.500,00 €	4330.48900	
FEDERACIÓN PROVINCIAL E COFRADÍAS DE PESCADORES DE LUGO	ACTIVIDADES XENÉRICAS DE FUNCIONAMENTO	24.000,00 €	4330.48900	
ASOC. GASTRONÓMICA O TIZÓN	ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE PRODUTOS AUTÓCTONOS	2.000,00 €	4330.48900	
ULEGA	ASESORAMENTO TÉCNICO/ XURIDICO A PRODUTORES DE LEITE	60.000,00 €	4330.48900	
ASEFOGA	CULTIVO SOSTIBLE DE FROITOS DO BOSQUE	40.000,00 €	4330.48900	
FEDERACIÓN GALEGA DE COMERCIO	OFICINA TÉCNICA DE INFORMACION E ASORAMENTO AO COMERCIO DE LUGO	30.000,00 €	4330.48900	
CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DE LUGO	GASTOS DE FUNCIONAMENTO	40.000,00 €	4330.48900	<b>297.500,00 €</b>
ASOCIACIÓN PROVINCIAL DE REPARACIÓN E VENTA DE AUTOMÓVILES E RECAMBIOS, APREVAR	COMPRA INSTALACIÓNS	40.000,00 €	4330.789	<b>40.000,00 €</b>
USC	ACTIVIDADES DE INVESTIGACION TECNOLOXICA E A DIFUSIÓN DELAS. CENTRO DE INNOVACIÓN E TRANSFERENCIA DE TECNOLOXÍA DO CAMPUS DE LUGO (CITT)	9.500,00 €	4630.48900	
Real Academia de Ciencias Veterinarias de Galicia	Actividades da Fundación	5.000,00 €	4630.48900	
Real Academia Galega de Ciencias	Subvención actividades	5.000,00 €	4630.48900	<b>19.500,00 €</b>
ASOCIACIÓN FANCINE DE LEMOS	GASTOS DE FUNCIONAMENTO	5.000,00 €	9250.48900	
CÍRCULO DAS ARTES	GASTOS DE FUNCIONAMENTO	6.000,00 €	9250.48900	
REAL AERO CLUB DE LUGO	CRITERIUM AERONÁUTICO	10.000,00 €	9250.48900	
FEDERACIÓN AA.VV.LUGO "LUCUS AUGUSTI"	DÍA DO VECIÑO	18.000,00 €	9250.48900	
FEDERACIÓN AA.VV.LUGO "LUCUS AUGUSTI"	GASTOS XERAIS DE FUNCIONAMENTO DA FEDERACIÓN	40.000,00 €	9250.48900	
ASOCIACIÓN DE VECIÑOS DA MILAGROSA	ACTIVIDADES NO BARRIO DA MILAGROSA	15.000,00 €	9250.48900	
COLEXIO OFICIAL DE SECRETARIOS, INTERVENTORES E TESOUREIROS DE ADMIN. LOCAL DA PROVINCIA DE LUGO	GASTOS DE MANTEMENTO	8.000,00 €	9250.48900	
COMISARÍA DE LUGO	DÍA DOS ANXOS CUSTODIOS	2.250,00 €	9250.48900	
GARDA CIVIL, COMANDANCIA DE LUGO	DÍA DO PILAR	2.250,00 €	9250.48900	<b>106.500,00 €</b>





# 7. Liquidacións Orzamentos



**Liquidación Orzamento 2021**

**INGRESOS**

CAPITULOS	Previsións Iniciais	Modificacións	Previsións Definitivas	DR Netos	% DR Netos sobre Prev. Def.	Ingresos Realizados	Devolucións de Ingresos	Pagos Líquidos	% Recad. Neta sobre DR Netos	Dereitos Pendentes de cobro	Estado de Execución
1 IMPUESTOS DIRECTOS	5.785.953,00	0,00	5.785.953,00	6.516.028,46	112,62%	6.129.353,26	6.734,35	6.122.618,91	93,96%	393.409,55	730.075,46
2 IMPUESTOS INDIRECTOS	5.092.718,96	0,00	5.092.718,96	4.447.461,33	87,33%	4.409.074,96	362.254,57	4.046.820,39	90,99%	400.640,94	-645.257,63
3 TAXAS E OUTROS INGRESOS	3.436.297,30	75.537,64	3.511.834,94	3.928.876,20	111,88%	3.844.873,89	18.162,84	3.826.711,05	97,40%	102.165,15	417.041,26
4 TRANSFERENCIAS CORRENTES	74.495.023,87	1.250.700,31	75.745.724,18	74.142.790,93	97,88%	68.793.884,17	921.846,36	67.872.037,81	91,54%	6.270.753,12	-1.602.933,25
5 INGRESOS PATRIMONIAIS	31.000,00	0,00	31.000,00	87.743,08	283,04%	81.290,37	0,00	81.290,37	92,65%	6.452,71	56.743,08
6 ALLEAMENTO DE INVERSIÓN REAIS	0,00	0,00	0,00	390.751,52	100,00%	297.895,16	7.360,80	290.534,36	74,35%	100.217,16	390.751,52
7 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	66.598,65	1.866.176,98	1.932.775,63	265.957,36	13,76%	166.598,65	0,00	166.598,65	62,64%	99.358,71	-1.666.818,27
8 VARIACIÓN DE ACTIVOS FINANXEIROS	300.000,00	69.881.206,87	70.181.206,87	101.879,00	0,15%	101.879,00	0,00	101.879,00	100,00%	0,00	-70.079.327,87
9 VARIACIÓN DE PASIVOS FINANXEIROS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00
<b>TOTAIS</b>	<b>89.207.591,78</b>	<b>73.073.621,80</b>	<b>162.281.213,58</b>	<b>89.881.487,88</b>	<b>55,39%</b>	<b>83.824.849,46</b>	<b>1.316.358,92</b>	<b>82.508.490,54</b>	<b>91,80%</b>	<b>7.372.997,34</b>	<b>-72.399.725,70</b>

**GASTOS**

CAPITULOS	Créditos Iniciais	Modificacións	Créditos definitivos	Gastos comprometidos	% Gtos. compr. sobre créd. def.	Obrigas Reconhecidas Netas	% O. Rec. sobre créd. Def.	Pagos Líquidos	% Pagos reali. sobre O. Rec. N.	Obrigas pendentes de pago	Remanentes de crédito
I GASTOS PERSOAL.	28.758.109,31	86.317,06	28.844.426,37	26.950.076,45	93,43%	26.525.565,42	91,96%	25.616.443,76	96,57%	909.121,66	2.318.860,95
II GASTOS EN BENS CORRENTES	25.749.293,27	5.407.590,19	31.156.883,46	26.401.973,19	84,74%	20.247.669,14	64,99%	19.658.670,45	97,09%	588.998,69	10.909.214,32
III GASTOS FINANXEIROS	130.750,00	135.000,00	265.750,00	165.509,55	62,28%	165.509,55	62,28%	165.509,55	100,00%	0,00	100.240,45
IV TRANSFERENCIAS CORRENTES	15.637.169,42	13.997.406,25	29.634.575,67	28.378.393,85	95,76%	18.363.377,50	61,97%	17.663.789,80	96,19%	699.587,70	11.271.198,17
V FONDO CONTINXENCIA E OUT. IMP.	633.967,16	-633.967,16	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00
VI INVESTIMENTOS REAIS	8.216.846,48	24.681.149,37	32.897.995,85	21.466.690,34	65,25%	10.760.039,90	32,71%	9.907.202,26	92,07%	852.837,64	22.137.955,95
VII TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	8.087.222,58	29.480.895,32	37.568.117,90	35.507.566,76	94,52%	21.187.976,31	56,40%	18.161.592,72	85,72%	3.026.383,59	16.380.141,59
VIII VARIACIÓN DE ACTIVOS FINANXEIROS	380.769,23	-80.769,23	300.000,00	99.000,00	33,00%	99.000,00	33,00%	96.000,00	96,97%	3.000,00	201.000,00
IX VARIACIÓN DE PASIVOS FINANXEIROS	1.613.464,33	0,00	1.613.464,33	1.613.464,33	100,00%	1.613.464,33	100,00%	1.613.464,33	100,00%	0,00	0,00
<b>TOTAIS</b>	<b>89.207.591,78</b>	<b>73.073.621,80</b>	<b>162.281.213,58</b>	<b>140.582.674,47</b>	<b>86,63%</b>	<b>98.962.602,15</b>	<b>60,98%</b>	<b>92.882.672,87</b>	<b>93,86%</b>	<b>6.079.929,28</b>	<b>63.318.611,43</b>

**RESULTADO ORZAMENTARIO**

CONCEPTOS	Dereitos Reconhecidos Netos	Obrigas Reconhecidas Netas	Axustes	Resultado Orzamentario
a. Operacións correntes	89.122.900,00	65.302.121,61		23.820.778,39
b. Operacións de capital	656.708,88	31.948.016,21		-31.291.307,33
1. Total operacións non financeiras (a+b)	89.779.608,88	97.250.137,82		-7.470.528,94
c. Activos financeiros	101.879,00	99.000,00		2.879,00
d. Pasivos financeiros	0,00	1.613.464,33		-1.613.464,33
2. Total operacións financeiras (c+d)	101.879,00	1.712.464,33		-1.610.585,33
I. RESULTADO ORZAMENTARIO DO EXERCICIO (I=1+2)	89.881.487,88	98.962.602,15		-9.081.114,27
AXUSTES:				
3. Créd. g. financ. con rem. Tesourería para gtos. xerais			34.859.635,04	
4. Desviacións de financiación negativas do exercicio			1.668.545,63	
5. Desviacións de financiación positivas do exercicio			217.969,77	
III. TOTAL AXUSTES (II=3+4+5)			36.310.210,90	
<b>RESULTADO ORZAMENTARIO AXUSTADO (I+II)</b>				<b>27.229.096,63</b>

**Liquidación Orzamento 2022 a 30 de xuño**  
(seis primeiros meses)

CAPITULOS	Previsións Iniciais	Modificacións	Previsións Definitivas	DR Netos	% DR Netos sobre Prev. Def.	Ingresos Realizados	Devolucións de Ingresos	Pagos Líquidos	% Recad. Neta sobre DR Netos	Dereitos Pendentes de cobro	Estado de Execución
1 IMPOSTOS DIRECTOS	6.239.381,06	0,00	6.239.381,06	1.936.079,82	31,03%	1.893.733,70	8.715,70	1.893.733,70	97,81%	42.346,12	-4.303.301,24
2 IMPOSTOS INDIRECTOS	7.281.211,74	0,00	7.281.211,74	2.476.365,07	34,01%	2.476.365,07	41.067,90	2.476.365,07	100,00%	0,00	-4.804.846,67
3 TAXAS E OUTROS INGRESOS	4.336.722,48	0,00	4.336.722,48	2.010.181,97	46,35%	1.949.802,00	4.221,39	1.949.802,00	97,00%	60.379,97	-2.326.540,51
4 TRANSFERENCIAS CORRENTES	77.793.783,63	1.137.750,45	78.931.534,08	35.940.785,74	45,53%	35.940.785,74	460.923,18	35.940.785,74	100,00%	0,00	-42.990.748,34
5 INGRESOS PATRIMONIAIS	35.000,00	0,00	35.000,00	84.407,10	241,16%	84.407,10	0,00	84.407,10	100,00%	0,00	49.407,10
6 ALLEAMENTO DE INVERSIÓN REAIS	300.000,00	0,00	300.000,00	373.961,17	-	314.384,50	0,00	314.384,50	84,07%	59.576,67	73.961,17
7 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	560.457,35	1.276.717,15	1.837.174,50	317.893,48	17,30%	317.893,48	0,00	317.893,48	100,00%	0,00	-1.519.281,02
8 VARIACIÓN DE ACTIVOS FINANXEIROS	300.000,00	62.477.925,34	62.777.925,34	83.756,12	0,13%	46.553,00	0,00	46.553,00	55,58%	37.203,12	-62.694.169,22
9 VARIACIÓN DE PASIVOS FINANXEIROS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00
<b>TOTAIS</b>	<b>96.846.556,26</b>	<b>64.892.392,94</b>	<b>161.738.949,20</b>	<b>43.223.430,47</b>	<b>26,72%</b>	<b>43.023.924,59</b>	<b>514.928,17</b>	<b>43.023.924,59</b>	<b>99,54%</b>	<b>199.505,88</b>	<b>-118.515.518,73</b>

CAPITULOS	Créditos Iniciais	Modificacións	Créditos definitivos	Gastos comprometidos	% Gtos. compr. sobre créd. def.	Obrigas Recoñecidas Netas	% O. Rec. sobre créd. Def.	Pagos Líquidos	% Pagos real. sobre O. Rec. N.	Obrigas pendentes de pago	Remanentes de crédito
I GASTOS PERSOAL.	29.550.630,88	-139.237,82	29.411.393,06	25.923.065,41	88,14%	12.895.163,61	43,84%	12.885.943,66	99,93%	9.219,95	16.516.229,45
II GASTOS EN BENS CORRENTES	28.939.713,47	5.429.545,85	34.369.259,32	26.172.015,82	76,15%	10.027.180,21	29,17%	9.207.037,92	91,82%	820.142,29	24.342.079,11
III GASTOS FINANXEIROS	241.900,00	0,00	241.900,00	162.164,44	67,04%	162.164,44	67,04%	161.049,05	99,31%	1.115,39	79.735,56
IV TRANSFERENCIAS CORRENTES	16.090.716,22	12.385.629,99	28.476.346,21	23.530.416,25	82,63%	8.988.119,97	31,56%	8.086.511,85	89,97%	901.608,12	19.488.226,24
V FONDO CONTINXENCIA E OUT. IMP.	1.075.491,73	-699.004,08	376.487,65	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	-	0,00	376.487,65
VI INVESTIMENTOS REAIS	10.154.231,87	20.544.547,27	30.698.779,14	15.144.309,91	49,33%	3.148.423,58	10,26%	2.641.340,80	83,89%	507.082,78	27.550.355,56
VII TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	8.880.407,76	26.823.241,86	35.703.649,62	32.648.565,29	91,44%	6.315.627,97	17,69%	6.126.165,75	97,00%	189.462,22	29.388.021,65
VIII VARIACIÓN DE ACTIVOS FINANXEIROS	300.000,00	547.669,87	847.669,87	578.669,87	68,27%	578.669,87	68,27%	572.669,87	98,96%	6.000,00	269.000,00
IX VARIACIÓN DE PASIVOS FINANXEIROS	1.613.464,33	0,00	1.613.464,33	1.613.464,33	100,00%	750.000,00	46,48%	750.000,00	-	0,00	863.464,33
<b>TOTAIS</b>	<b>96.846.556,26</b>	<b>64.892.392,94</b>	<b>161.738.949,20</b>	<b>125.772.671,32</b>	<b>77,76%</b>	<b>42.865.349,65</b>	<b>26,50%</b>	<b>40.430.718,90</b>	<b>94,32%</b>	<b>2.434.630,75</b>	<b>118.873.599,55</b>

CONCEPTOS	Dereitos Recoñecidos Netos	Obrigas Recoñecidas Netas	Axustes	Resultado Orzamentario
a. Operacións correntes	42.447.819,70	32.072.628,23		10.375.191,47
b. Operacións de capital	691.854,65	9.464.051,55		-8.772.196,90
1. Total operacións non financeiras (a+b)	43.139.674,35	41.536.679,78		1.602.994,57
c. Activos financeiros	83.756,12	578.669,87		-494.913,75
d. Pasivos financeiros	0,00	750.000,00		-750.000,00
2. Total operacións financeiras (c+d)	83.756,12	1.328.669,87		-1.244.913,75
I. RESULTADO ORZAMENTARIO DO EXERCICIO (=1+2)	43.223.430,47	42.865.349,65		358.080,82
AXUSTES:				
3. Créd. g. financ. con rem. Tesourería para gtos. xerais				
4. Desviacións de financiación negativas do exercicio				
5. Desviacións de financiación positivas do exercicio				
III. TOTAL AXUSTES (II=3+4+5)			0,00	358.080,82
<b>RESULTADO ORZAMENTARIO AXUSTADO (I+II)</b>				<b>358.080,82</b>

AXUSTES A FACER AO FIN DO EXERCICIO



**Estimación Liquidación Orzamento 2022**

(a 31 de decembro) - Información remitida ao Ministerio de Facenda e Función Pública na rendición de execución trimestral, 3º Trimestre-

**INGRESOS**

CAPITULOS	Previsións Iniciais	Modificacións	Previsións Definitivas	DR Netos	% DR Netos sobor Prev. Def.
1 IMPOSTOS DIRECTOS	6.239.381,06	0,00	6.239.381,06	7.026.670,38	112,62%
2 IMPOSTOS INDIRECTOS	7.281.211,74	0,00	7.281.211,74	6.358.667,72	87,33%
3 TAXAS E OUTROS INGRESOS	4.336.722,48	0,00	4.336.722,48	4.851.721,69	111,88%
4 TRANSFERENCIAS CORRENTES	77.793.783,63	1.346.488,55	79.140.272,18	77.422.816,74	97,83%
5 INGRESOS PATRIMONIAIS	35.000,00	0,00	35.000,00	102.781,50	293,66%
6 ALLEAMENTO DE INVERSIÓN REAIS	300.000,00	0,00	300.000,00	421.613,57	-
7 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	560.457,35	1.325.874,17	1.886.331,52	620.467,99	32,89%
8 VARIACION DE ACTIVOS FINANCEIROS	300.000,00	62.477.925,34	62.777.925,34	300.000,00	0,48%
9 VARIACION DE PASIVOS FINANCEIROS	0,00	0,00	0,00	0,00	-
<b>TOTALS</b>	<b>96.846.556,26</b>	<b>65.150.288,06</b>	<b>161.996.844,32</b>	<b>97.104.739,59</b>	<b>59,94%</b>

**GASTOS**

CAPITULOS	Créditos Iniciais	Modificacións	Créditos definitivos	Obrigas Recontecidas Netas	% O. Rec. sobor créd. Def.
I GASTOS PERSOAL.	29.550.630,88	-148.211,02	29.402.419,86	27.124.791,28	92,25%
II GASTOS EN BENS CORRENTES	28.939.713,47	5.583.293,56	34.523.007,03	22.480.521,72	65,12%
III GASTOS FINANCEIROS	241.900,00	60.000,00	301.900,00	301.900,00	100,00%
IV TRANSFERENCIAS CORRENTES	16.090.716,22	12.710.037,06	28.800.753,28	17.721.234,18	61,53%
V FONDO DE CONT. E OUT. IMPREV.	1.075.491,73	-1.057.544,04	17.947,69	0,00	0,00%
VI INVESTIMENTOS REAIS	10.154.231,87	20.505.404,29	30.659.636,16	10.056.813,84	32,80%
VII TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	8.880.407,76	26.949.638,34	35.830.046,10	20.180.652,84	56,32%
VIII VARIACIONES DE ACTIVOS FINANCEIROS	300.000,00	547.669,87	847.669,87	847.669,87	100,00%
IX VARIACION DE PASIVOS FINANCEIROS	1.613.464,33	0,00	1.613.464,33	1.613.464,33	100,00%
<b>TOTALS</b>	<b>96.846.556,26</b>	<b>65.150.288,06</b>	<b>161.996.844,32</b>	<b>100.327.048,06</b>	<b>61,93%</b>





## 8. Anexo Persoal





## PROPOSTA DE MODIFICACIÓN DO CADRO DE PERSOAL DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO PARA O ANO 2023.

Para seguir axustando a estrutura da Entidade e atender as necesidades de dispoñer dos efectivos necesarios para garantir a xestión efectiva dos servizos de competencia provincial, principalmente aqueles que teñan repercusión directa na cidadanía, fórmase esta proposta de modificación do Cadro de Persoal, que ten como finalidade crear as prazas necesarias para atender as necesidades prioritarias de acordo coas demandas dos propios servizos, amortizando aquelas que non son necesarias ou son menos prioritarias, para cumprir os obxectivos previstos para o ano 2023, mantendo o equilibrio entre creacións e amortizacións para non incrementar o número de efectivos do Cadro de Persoal para mellor cumprimento dos principios de racionalidade, economía e eficiencia, establecidos no artigo 90.1 da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local.

### 1. NORMATIVA DE APLICACIÓN.

A normativa de aplicación contida nos artigos 90.1 da Lei 7/85 de 2 de abril RBRL; 126 e 127 do R.D. Lexislativo 781/86 de 18 de abril, polo que se aproba o Texto Refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local, sinalan:

Art. 90.1 Lei 7/85:

*"Corresponde a cada Corporación Local aprobar anualmente, a través do Orzamento, o cadro de persoal, que deberá comprender todos os postos de traballo reservados a funcionarios, persoal laboral e eventual.*

*Os Cadros de Persoal deberán responder aos principios de racionalidade, economía e eficiencia e establecerse de acordo coa ordenación xeral da economía, sen que os gastos de persoal poidan superar os límites que se fixen con carácter xeral".*

Art. 126 RDL 781/86:

*"1. Os Cadros de Persoal, que deberán comprender todos os postos de traballo debidamente clasificados reservados a funcionarios, persoal laboral e eventual, aprobaranse anualmente con ocasión da aprobación do Orzamento e terán que responder aos principios enunciados no artigo 90.1 da Lei 7/1985 do 2 de abril. A elas uniranse os antecedentes, estudos e documentos acreditativos de que se axustan aos mencionados principios.*

	IV7AEPZ4IANM534M4ZERKYDDEQ	Fecha y Hora	18/11/2022 13:50:41
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	PILAR GARCÍA PORTO (DEPUTADO/A)		
Url de verificación	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPZ4IANM534M4ZERKYDDEQ">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPZ4IANM534M4ZERKYDDEQ</a>	Página	1/6



2. Os cadros de persoal poderán ser ampliados nos seguintes supostos:

a) Cando o incremento do gasto quede compensado mediante a redución doutras unidades ou capítulos de gastos correntes non ampliables.

b) Sempre que o incremento das dotacións sexa consecuencia do establecemento ou ampliación de servizos de carácter obrigatorio que resulten impostos por disposicións legais.

O establecido neste apartado será sen prexuízo das limitacións específicas contidas en Leis especiais ou conxunturais.

3. A modificación dos cadros de persoal durante a vixencia do Presuposto requirirá o cumprimento dos trámites establecidos para a modificación daquel.

(...)"

Art. 127 RDL 781/86:

"Unha vez aprobado o Cadro de Persoal (...), remitirase copia á Administración do Estado e, no seu caso, á da Comunidade Autónoma respectiva, dentro do prazo de trinta días, sen prexuízo da súa publicación íntegra no Boletín Oficial da Provincia, xunto co resumo do Orzamento".

## 2. PROPOSTA DE MODIFICACIÓN DO CADRO DE PERSOAL DA DEPUTACIÓN DE LUGO PARA O ANO 2023.

As modificacións do Cadro de Persoal, para o ano 2023, son as seguintes:

### 2. 1. PRAZAS NOVA CREACIÓN ACCESO LIBRE

#### 2.1.1. PERSOAL FUNCIONARIO

Nº	DENOMINACIÓN PRAZA	GR./SUB.	Nº PRAZA	Nº POSTO	DENOMINACIÓN POSTO	SERVIZO
1	TÉCNICO/A NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA	A/A1	1.025	1.812	TÉCNICO/A NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA ENTRADA	SERVIZO DE CULTURA E TURISMO
1	FISIOTERAPEUTA	A/A2	1.026	1.813	FISIOTERAPEUTA ENTRADA	CENTROS DE ATENCIÓN A MAIORES (SECCIÓN DE BENESTAR SOCIAL E IGUALDADE)

2

	IV7AEPZ4IANM534M4ZERKYDDEQ	Fecha y Hora	18/11/2022 13:50:41	
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.			
Firmado por	PILAR GARCÍA PORTO (DEPUTADO/A)			
Url de verificación	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPZ4IANM534M4ZERKYDDEQ">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPZ4IANM534M4ZERKYDDEQ</a>	Página	2/6	

Nº	DENOMINACIÓN PRAZA	GR./SUB.	Nº PRAZA	Nº POSTO	DENOMINACIÓN POSTO	SERVIZO
1	TRABALLADOR/A SOCIAL	A/A2	1.027	1.814	TRABALLADOR/A SOCIAL ENTRADA	CENTROS DE ATENCIÓN A MAIORES (SECCIÓN DE BENESTAR SOCIAL E IGUALDADE)
3	PORTEIRO/A	AP	1.028	1.815	PORTEIRO/A ENTRADA	UNIDADE DE PORTERÍA E VIXILANCIA
			1.029	1.816		
			1.031	1.820		
<b>TOTAL: 6</b>						

## 2.1.2. PERSOAL LABORAL

Nº	DENOMINACIÓN PRAZA	GR./SUB.	Nº PRAZA	Nº POSTO	DENOMINACIÓN POSTO	SERVIZO
1	MAQUINISTA CONDUTOR/A	C/C2	3.396	1.817	MAQUINISTA CONDUTOR/A ENTRADA	PARQUE MÓBIL
1	PEÓN/PEOA GRANXA	AP	3.397	1.818	PEÓN/PEOA ENTRADA	GRANXA PROVINCIAL
<b>TOTAL: 2</b>						

## 2.2.- AMORTIZACIÓNS PRAZAS

## 2.2.1. PERSOAL FUNCIONARIO

Nº	DENOMINACIÓN PRAZA	GR./SUBG.	Nº PRAZA	Nº POSTO	DENOMINACIÓN POSTO	SERVIZO
1	TÉCNICO/A SUPERIOR INFORMÁTICA E PROGRAMACIÓN	A/A1	741	1.808	TÉCNICO/A SUPERIOR INFORMÁTICA E PROGRAMACIÓN ENTRADA	SERVIZO DE XESTIÓN, RECADACIÓN E INSPECCIÓN TRIBUTARIAS SECCIÓN INFORMÁTICA
1	TÉCNICO/A SUPERIOR BIBLIOTECARIO/A	A/A1	817	1.807	TÉCNICO/A SUPERIOR BIBLIOTECARIO/A ENTRADA	REDE MUSEÍSTICA MUSEO PROVINCIAL
1	ENXEÑEIRO INDUSTRIAL	A/A1	848	1.332	ENXEÑEIRO INDUSTRIAL ENTRADA	SECCIÓN INNOVACIÓN E PARTICIPACIÓN CIDADÁ AXENCIA PROVINCIAL DA ENERXÍA

3

	IV7AEPZ4IANM534M4ZERKYDDEQ	Fecha y Hora	18/11/2022 13:50:41
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	PILAR GARCÍA PORTO (DEPUTADO/A)		
Url de verificación	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPZ4IANM534M4ZERKYDDEQ">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPZ4IANM534M4ZERKYDDEQ</a>	Página	3/6



Nº	DENOMINACIÓN PRAZA	GR./ SUBG.	Nº PRAZA	Nº POSTO	DENOMINACIÓN POSTO	SERVIZO
1	ENCARGADO/A VIXILANCIA INTERIOR	C/C1	787	1.765	ENCARGADO/A VIXILANCIA INTERIOR ENTRADA	UNIDADE DE PORTERÍA E VIXILANCIA
1	TELEFONISTA	AP	124	266	PORTEIRO/A "A EXTINGUIR"	UNIDADE DE PORTERÍA E VIXILANCIA
<b>TOTAL: 5</b>						

## 2.2.2. PERSOAL LABORAL

Nº	DENOMINACIÓN PRAZA	GR./ SUBG.	Nº PRAZA	Nº POSTO	DENOMINACIÓN POSTO	SERVIZO
1	CONDUTOR/A	C/C2	130	1.811	CONDUTOR/A ENTRADA	CENTRAD
1	VIXILANTE SERVIZO VÍAS E OBRAS	AP	3.226	349	VIXILANTE SERVIZO VÍAS E OBRAS ENTRADA	SERVIZO VÍAS E OBRAS
1	ORDENANZA SUBALTERNO/A	AP	3.205	384	PORTEIRO/A "A EXTINGUIR"	UNIDADE DE PORTERÍA E VIXILANCIA
<b>TOTAL: 3</b>						

## 2.3 .- CAMBIOS DE DENOMINACIÓN

Nº	DENOMINACIÓN PRAZA CADRO DE PERSOAL LABORAL 2022	DENOMINACIÓN HOMOLOGADA CADRO PERSOAL LABORAL 2023	GR. /SUB.	Nº PRAZA	Nº POSTO	DENOMINACIÓN POSTO RPT 2022	DENOMINACIÓN HOMOLOGADA RPT 2023	SERVIZO
1	MAQUINISTA-CONDUTOR/A PARQUE MÓBIL	MAQUINISTA-CONDUTOR/A	C/C2	3.160	1.095	CONDUTOR/A ÓRGANOS DE GOBERNO	CONDUTOR/A ÓRGANOS DE GOBERNO	PARQUE MÓBIL
1	MAQUINISTA-CONDUTOR/A PARQUE MÓBIL	MAQUINISTA-CONDUTOR/A	C/C2	3.310	1.102	CONDUTOR/A ÓRGANOS DE GOBERNO	CONDUTOR/A ÓRGANOS DE GOBERNO	PARQUE MÓBIL
1	MAQUINISTA-CONDUTOR/A PARQUE MÓBIL	MAQUINISTA-CONDUTOR/A	C/C2	3.162	377	MAQUINISTA-CONDUTOR/A NIVEL II	MAQUINISTA-CONDUTOR/A NIVEL II	PARQUE MÓBIL
1	MAQUINISTA-CONDUTOR/A PARQUE MÓBIL	MAQUINISTA-CONDUTOR/A	C/C2	3.159	381	MAQUINISTA-CONDUTOR/A NIVEL II	MAQUINISTA-CONDUTOR/A NIVEL II	PARQUE MÓBIL
1	VIXILANTE REDE MUSEÍSTICA	VIXILANTE	E	3.214	318	VIXILANTE "A EXTINGUIR"	VIXILANTE "A EXTINGUIR"	REDE MUSEÍSTICA PROVINCIAL
<b>TOTAL: 5</b>								

	IV7AEPZ4IANM534M4ZERKYDDEQ	Fecha y Hora	18/11/2022 13:50:41
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	PILAR GARCÍA PORTO (DEPUTADO/A)		
Url de verificación	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPZ4IANM534M4ZERKYDDEQ">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPZ4IANM534M4ZERKYDDEQ</a>	Página	4/6





**2.4.- PROMOCIÓN INTERNA**

Nº	DENOMINACIÓN PRAZA	GR./SUBG.	Nº PRAZA	Nº POSTO	DENOMINACIÓN POSTO	SERVIZO
2	TÉCNICO/A SUPERIOR INFRAESTRUTURAS	A/A1	1.030	1.819	TÉCNICO/A SUPERIOR INFRAESTRUTURAS NIVEL II	SERVIZO VÍAS E OBRAS
			1.032	1.821		
<b>TOTAL: 2</b>						

**3. MOTIVACIÓN DA PROPOSTA DE MODIFICACIÓN DO CADRO DE PERSOAL DA DEPUTACIÓN DE LUGO PARA O ANO 2023.**

Conforme á normativa sinalada e atendendo ás necesidades da organización, adecúase o Cadro de persoal para o ano 2023 conforme ós seguintes criterios:

Amortización de prazas que non se consideran necesarias ao quedar vacantes trala xubilación das persoas titulares dos mesmos.

Creación de prazas para reforzar ou atender a servizos de competencia provincial e que, de non ser provistadas por persoal propio, obrigarían á externalización dos correspondentes servizos.

Equilibrio cuantitativo entre creación e amortización de prazas para atender ás necesidades da Entidade, derivadas das baixas producidas no cadro de persoal por xubilación e outras causas nos últimos anos, sen deixar de respectar os principios de racionalidade, economía e eficiencia que presiden a xestión dos recursos públicos.

Creación dunha praza de Técnico/a de Normalización Lingüística (grupo A, subgrupo A1), ao terse constatado a necesidade de reforzar esta función dentro da estrutura da Entidade e a insuficiencia dos efectivos dispoñibles desta especialidade.

Por outra parte, no ano 2018 púxose en marcha un Programa temporal para a posta en funcionamento da Rede de Centros de Atención a Maiores, no contexto da concertación de Convenios de Colaboración Interadministrativa (público- público) con Concellos da provincia de Lugo, de menos de 20.000 habitantes, que permitiu dotar a ditos Concellos de Centros de Servizos Sociais específicos (Centros de Día e Residencias), en uso das atribucións que lles outorga ás Entidades Locais a Lei de Servizos Sociais de Galicia.

O dito programa chega ao seu fin no ano 2022 e, a efectos de garantir a continuidade do modelo de funcionamento dos ditos centros, creáronse 36 prazas dos grupos de titulación e

5

	IV7AEPZ4IANM534M4ZERKYDDEQ	<b>Fecha y Hora</b>	18/11/2022 13:50:41
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	PILAR GARCÍA PORTO (DEPUTADO/A)		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPZ4IANM534M4ZERKYDDEQ">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPZ4IANM534M4ZERKYDDEQ</a>	<b>Página</b>	5/6



categorías profesionais que integran os equipos interdisciplinares que xestionan as actividades de asistencia ás persoas usuarias dos ditos centros, con ocasión da elaboración do Orzamento para o presente ano.

En datas recentes abriuse un novo centro de atención a maiores, en Navia de Suarna e está previsto que, tamén de xeito inminente, entre en funcionamento o Centro de Ribas de Sil, circunstancias que obrigan, a efectos de cubrir a ratio de persoal por número de residentes, a completar en dúas as prazas dos ditos centros (1 Fisioterapeuta e 1 Traballador/a Social) que realizan funcións especializadas dentro dos equipos interdisciplinares.

Igualmente propónse a modificación da denominación dalgunhas prazas do vixente cadro de persoal á fin de axustalas e homologalas coas que se foron implantando nos últimos anos.

Finalmente, créanse 2 prazas de Promoción Interna (Técnico/a Superior de Infraestruturas, Grupo A, subgrupo A2) coa finalidade de reforzar as competencias técnicas dos servizos da Área de Xestión Territorial e facer efectivo o dereito de promoción profesional do persoal da Entidade, na liña das actuacións que nesta materia se desenvolveron en pasados exercicios.

Pazo provincial, asinada dixitalmente

A DEPUTADA DELEGADA DA ÁREA DE  
RÉXIME INTERIOR, PROMOCIÓN DO TERRITORIO  
E TURISMO,

	IV7AEPZ4IANM534M4ZERKYDDEQ	<b>Fecha y Hora</b>	18/11/2022 13:50:41		
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.				
<b>Firmado por</b>	PILAR GARCÍA PORTO (DEPUTADO/A)				
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPZ4IANM534M4ZERKYDDEQ">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPZ4IANM534M4ZERKYDDEQ</a>	<b>Página</b>	6/6		

**FUNCIONARIOS**

<b>Etiquetas de fila</b>	<b>Suma de basicas1_T</b>	<b>Suma de Complem_t</b>
1500	80.314,82	112.875,14
1720	167.106,54	255.620,82
2313	205.021,59	289.527,14
2315	549.146,65	572.211,36
2410	79.134,23	113.511,44
2413	155.979,81	236.498,92
3241	0,00	0,00
3300	248.081,00	364.047,32
3330	462.154,88	679.994,84
3331	29.055,56	31.152,38
3332	43.853,13	55.056,82
3333	20.376,37	28.580,16
3400	138.528,98	207.290,30
4100	15.157,90	15.777,44
4120	94.145,94	137.041,94
4300	109.955,15	151.002,88
4500	599.562,37	909.471,08
4910	40.225,38	48.332,90
9120	23.334,72	51.981,30
9200	2.021.149,93	3.485.212,86
9201	325.979,86	562.273,88
9202	85.206,66	119.989,66
9310	384.494,90	665.694,26
9320	665.405,41	947.391,48
9340	107.324,98	184.739,38
3330	9.495,72	10.789,94
4100	14.626,98	15.777,44
4500	11.202,68	9.984,10
9200	38.797,28	39.538,94
9310	11.202,68	12.137,44
9320	9.779,92	10.789,94
(en blanco)		
<b>Total general</b>	<b>6.745.802,02</b>	<b>10.324.293,50</b>

DESGLOSE ANEXO PERSONAL FUNCIONARIO ORZAMENTOS 2023

Etiquetas de fili	Den. PRAZA	Nº Posto	Den. Posto	Total Básicas	Total Complem.
1500				<b>80.314,82</b>	<b>110.410,30</b>
6	TECNICO/A ADMINISTRACION XERAL	1293	TÉCNICO/A ADMINISTRACIÓN XERAL ENTRADA	16.633,90	15.181,60
367	DELINEANTE	1623	DELINEANTE NIVEL I	11.612,56	12.137,44
505	OFICIAL PINTOR/A	1372	OFICIAL PINTOR EXPERTO/A	12.484,02	15.421,14
552	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1172	XEFE/A NEGOCIADO I TRAMITACION ADMINISTRATIVA ARQUITECTURA	16.121,24	22.253,84
702	ARQUITECTO/A	913	XEFE/A SERVICIO III ARQUITECTURA	21.756,14	45.416,28
869	TÉCNICO/A AUXILIAR ARQUITECTURA	1352	TÉCNICO/A AUXILIAR ARQUITECTURA	1.706,96	
1720				<b>167.106,54</b>	<b>255.620,82</b>
570	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1287	XEFE/A UNIDADE I APOIO, COORD E XESTIÓN MEDIOAMBIENTE	15.528,94	29.789,34
823	ENXEÑEIRO/A TECNICO/A AGRICOLA	1250	ENXEÑEIRO/A TÉCNICO/A AGRÍCOLA NIVEL I	15.157,90	15.777,44
855	TECNICO/A XESTION MEDIOAMBIENTAL	1339	TÉCNICO/A XESTIÓN MEDIOAMBIENTAL NIVEL II	16.750,66	19.955,46
906	TECNICO/A SUPERIOR FORESTAL	169	XEFE/A SERVICIO IV MEDIOAMBIENTE	19.288,50	40.674,62
12001	TECNICO/A SUPERIOR ACTIVIDADES FORMATIVAS	162	RESPONSABLE COORDINADOR/A I EDUCACIÓN AMBIENTAL	23.036,70	29.789,34
187	AUXILIAR A. X.	1531	XEFE/A NEGOCIADO II TRAMITACION ADMINISTRATIVA E COORDINACION V	11.485,12	19.421,50
190	VETERINARIO/A	1559	VETERINARIO/A EXPERTO/A	21.339,24	29.789,34
194	VIXILANTE MEDIO-AMBIENTE	1139	VIXILANTE MEDIOAMBIENTE	11.200,92	12.956,30
196	VIXILANTE MEDIO-AMBIENTE	1141	VIXILANTE MEDIOAMBIENTE	10.916,72	12.956,30
197	VIXILANTE-GUIA	1142	VIXILANTE GUÍA "A EXTINGUIR"	10.916,72	12.956,30
198	VIXILANTE-GUIA	1598	VIXILANTE GUÍA EXPERTO/A	11.485,12	15.421,14
(en blanco)		1599	VIXILANTE GUÍA EXPERTO/A	0,00	2.464,84
		1600	VIXILANTE MEDIO AMBIENTE EXPERTO/A	0,00	2.464,84
	(en blanco)	1969	XEFE/A SECCIÓN I MEDIOAMBIENTE	0,00	11.204,06
2313				<b>205.021,59</b>	<b>289.527,14</b>
343	AUXILIAR A. X.	1263	AUXILIAR NIVEL II	10.957,17	19.065,48
756	DIPLOMADO/A TRABAJO SOCIAL	1122	DIPLOMADO/A TRABAJO SOCIAL NIVEL II	16.750,66	19.955,46
795	ANIMADOR/A RUTAS TURISTICAS	1298	ANIMADOR/A RUTAS TURÍSTICAS NIVEL II	10.916,72	12.956,30
820	TECNICO/A DE XESTION	1234	TÉCNICO/A DE XESTIÓN NIVEL II	16.671,74	19.955,46
835	DIPLOMADO/A TRABAJO SOCIAL	1280	DIPLOMADO/A TRABAJO SOCIAL NIVEL II	16.219,74	19.955,46
878	TECNICO/A DE XESTION	1422	TÉCNICO/A DE XESTIÓN NIVEL I	15.423,36	15.777,44
971	AUXILIAR A. X.	1698	AUXILIAR NIVEL I	9.779,92	10.789,94
1009	TRABALLADOR/A SOCIAL	1791	TRABALLADOR/A SOCIAL NIVEL I	15.423,36	15.777,44
1010	TRABALLADOR/A SOCIAL	1792	TRABALLADOR/A SOCIAL NIVEL I	14.626,98	15.777,44
2052	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1170	ADMINISTRATIVO/A EXPERTO/A	15.711,36	19.421,50
2094	AUXILIAR A. X.	769	AUXILIAR NIVEL I	9.779,92	10.789,94
114	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1207	ADMINISTRATIVO A EXTINGUIR	13.252,08	15.777,44



Etiquetas de fili	Den. PRAZA	Nº Posto	Den. Posto	Total Básicas	Total Complem.
122	COORDINADOR/A EXPOSICIONS	1552	COORDINADOR/A XEFE/A II APOIO E ASUNTOS SOCIAIS	11.485,12	23.844,80
1222	TECNICO/A DE XESTION	1551	XEFE/A SECCIÓN I BENESTAR E IGUALDADE	17.390,94	54.261,90
188	AUXILIAR A. X.	1133	AUXILIAR NIVEL II	10.632,52	12.956,30
(en blanco)	(en blanco)	1705	ANIMADOR RUTAS TURÍSTICAS EXPERTO/A	0,00	2.464,84
2315				<b>532.512,75</b>	<b>557.029,76</b>
972	AUXILIAR A. X.	1699	AUXILIAR NIVEL I	9.495,72	10.789,94
986	PSICOLOGO/A	1768	PSICÓLOGO/A NIVEL I	17.914,46	21.674,94
987	PSICOLOGO/A	1769	PSICÓLOGO/A NIVEL I	17.274,18	21.674,94
988	PSICOLOGO/A	1770	PSICÓLOGO/A NIVEL I	17.274,18	21.674,94
989	PSICOLOGO/A	1771	PSICÓLOGO/A NIVEL I	16.633,90	21.674,94
990	PSICOLOGO/A	1772	PSICÓLOGO/A NIVEL I	19.195,02	21.674,94
991	PSICOLOGO/A	1773	PSICÓLOGO/A NIVEL I	16.633,90	21.674,94
992	PSICOLOGO/A	1774	PSICÓLOGO/A NIVEL I	16.633,90	21.674,94
993	PSICOLOGO/A	1775	PSICÓLOGO/A ENTRADA	16.633,90	15.181,60
994	PSICOLOGO/A	1776	PSICÓLOGO/A ENTRADA	16.633,90	15.181,60
995	TERAPEUTA OCUPACIONAL	1777	TERAPEUTA OCUPACIONAL NIVEL I	15.157,90	15.777,44
996	TERAPEUTA OCUPACIONAL	1778	TERAPEUTA OCUPACIONAL ENTRADA	14.626,98	13.311,76
997	TERAPEUTA OCUPACIONAL	1779	TERAPEUTA OCUPACIONAL NIVEL I	14.626,98	15.777,44
998	TERAPEUTA OCUPACIONAL	1780	TERAPEUTA OCUPACIONAL NIVEL I	16.818,87	15.777,44
999	FISIOTERAPEUTA	1781	FISIOTERAPEUTA NIVEL I	14.626,98	11.740,12
1000	FISIOTERAPEUTA	1782	FISIOTERAPEUTA NIVEL I	14.626,98	15.777,44
1001	FISIOTERAPEUTA	1783	FISIOTERAPEUTA NIVEL I	17.478,06	15.777,44
1002	ATS/DUE	1784	ATS/DUE NIVEL I	14.626,98	15.777,44
1003	ATS/DUE	1785	ATS/DUE NIVEL I	14.626,98	15.777,44
1004	ATS/DUE	1786	ATS/DUE NIVEL I	15.423,36	15.777,44
1005	ATS/DUE	1787	ATS/DUE NIVEL I	16.219,74	15.777,44
1006	TRABALLADOR/A SOCIAL	1788	TRABALLADOR/A SOCIAL ENTRADA	14.626,98	13.311,76
1007	TRABALLADOR/A SOCIAL	1789	TRABALLADOR/A SOCIAL ENTRADA	14.626,98	13.311,76
1008	TRABALLADOR/A SOCIAL	1790	TRABALLADOR/A SOCIAL NIVEL I	14.626,98	15.777,44
1011	TECNICO/A MANTENIMENTO E CONSERVACION -ARQUITEC	1793	TÉCNICO/A MANTENIMENTO E CONSERVACIÓN (ARQUITECTO/A TÉCNICO/A)	14.626,98	13.311,76
1012	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1794	ADMINISTRATIVO/A NIVEL I	11.202,68	12.137,44
1013	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1795	ADMINISTRATIVO/A NIVEL I	12.040,96	12.137,44
1014	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1796	ADMINISTRATIVO/A NIVEL I	11.612,56	12.137,44
1015	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1797	ADMINISTRATIVO/A NIVEL I	11.202,68	12.137,44
1016	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1798	ADMINISTRATIVO/A NIVEL I	11.202,68	12.137,44
1017	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1799	ADMINISTRATIVO/A ENTRADA	11.202,68	10.789,94
1018	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1800	ADMINISTRATIVO/A NIVEL I	11.202,68	12.137,44



Etiquetas de fili	Den. PRAZA	Nº Posto	Den. Posto	Total Básicas	Total Complem.
1019	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1801	ADMINISTRATIVO/A ENTRADA	11.202,68	10.789,94
1020	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1802	ADMINISTRATIVO/A ENTRADA	11.202,68	10.789,94
1021	OFICIAL SERVICIOS MÚLTIPLES APOIO MANTENIMENTO CEN	1803	OFICIAL SERVICIOS MÚLTIPLES APOIO MANTENIMENTO CENTROS ENTRADA	9.495,72	9.572,50
1026	FISIOTERAPEUTA	1813	FISIOTERAPEUTA ENTRADA	14.626,98	13.311,76
1027	TRABALLADOR/A SOCIAL	1814	TRABALLADOR/A SOCIAL ENTRADA	14.626,98	13.311,76
(en branco)	PSICÓLOGO/A	(en blanc	(en branco)		
2410				<b>79.134,23</b>	<b>113.511,44</b>
43	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1412	ADMINISTRATIVO/A NIVEL I	12.022,44	12.137,44
828	TECNICO/A ADMINISTRACION XERAL	1558	AXENTE EMPREGO E DESENVOLVEMENTO LOCAL EXPERTO	21.387,62	29.789,34
2093	AUXILIAR A. X.	1399	AUXILIAR EXPERTO/A	12.418,83	15.421,14
12003	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1249	ADMINISTRATIVO/A EXPERTO/A	15.492,84	19.421,50
180	TECNICO/A DE XESTION	1550	XEFE/A SECCIÓN I PROMOCION ECONOMICA E EMPREGO	17.812,50	36.742,02
2413				<b>147.277,41</b>	<b>222.965,82</b>
839	OFICIAL TALLER LIBRO	1284	OFICIAL TALLER LIBRO	793,32	1.888,04
947	VIXILANTE-GUIA	1513	VIXILANTE GUÍA NIVEL II	1.706,96	2.464,84
948	VIXILANTE-GUIA	1514	VIXILANTE GUÍA NIVEL II	1.706,96	2.464,84
949	VIXILANTE-GUIA	1515	VIXILANTE GUÍA NIVEL II	1.706,96	2.464,84
111	TECNICO/A DE XESTION	1573	TÉCNICO/A DE XESTIÓN EXPERTO/A	18.834,89	29.789,34
1165	TECNICO/A DE XESTION	1171	COORDINADOR/A TALLER E ACTIVIDADES FORMATIVAS POR SENTENCIA	14.626,98	19.955,46
12005	COORDINADOR/A DESEÑO	181	RESPONSABLE COORDINADOR/A III PROXECTOS E DESEÑO ARTESANÍA	12.053,52	21.140,98
12006	VIXILANTE-GUIA	122	VIXILANTE GUÍA ENTRADA "A EXTINGUIR"	9.495,72	9.572,50
12007	PATRONISTA-DESEÑADOR/A	115	RESPONSABLE COORDINADOR/A III ARTE E DESEÑO GRAFICO	12.134,63	19.065,48
1223	VIXILANTE-GUIA	1309	VIXILANTE GUÍA NIVEL II	10.632,52	12.956,30
1224	VIXILANTE-GUIA	1975	VIXILANTE GUÍA NIVEL II	10.206,22	12.956,30
1225	VIXILANTE-GUIA	1303	VIXILANTE GUÍA NIVEL II	10.713,63	12.956,30
1226	OFICIAL EBANISTA	1297	OFICIAL EBANISTA NIVEL II	10.916,72	12.956,30
185	AUXILIAR A. X.	1130	AUXILIAR NIVEL II	10.632,52	12.956,30
191	BIOLOGO/A	1264	BIOLOGO/A NIVEL II	21.115,86	25.537,96
(en branco)		1574	TÉCNICO/A XESTIÓN EXPERTO/A	0,00	5.582,50
		1595	AUXILIAR AXUDA CIDADÁN EXPERTO/A	0,00	0,00
		1702	COORDINADOR/A TALLER E ACCIONS FORMATIVAS POR SENTENCIA EXPERT	0,00	5.582,50
	(en blanco)	1546	COORDINADOR/A XEFE/A II XESTIÓN ADMINISTRATIVA E CULTURAL	0,00	8.423,66
		1570	BIOLOGO/A EXPERTO/A	0,00	4.251,38
3241				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
2200	AUXILIAR A. X.	1752	AUXILIAR NIVEL I	0,00	0,00
2201	AUXILIAR A. X.	1753	AUXILIAR NIVEL I	0,00	0,00
2202	PORTEIRO/A	1754	PORTEIRO/A NIVEL I	0,00	0,00



Etiquetas de fili	Den. PRAZA	Nº Posto	Den. Posto	Total Básicas	Total Complem.
2203	PORTEIRO/A	1755	PORTEIRO/A NIVEL I	0,00	0,00
2204	PRODUCTOR/A AUDIOVISUAIS	1756	XEFE/A SERVIZO II AUDIOVISUAIS	0,00	0,00
<b>3300</b>				<b>248.081,00</b>	<b>364.047,32</b>
33	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1413	ADMINISTRATIVO/A NIVEL I	11.202,68	12.137,44
566	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1257	XEFE/A UNIDADE II APOIO E XESTIÓN ADMINISTRATIVA CULTURA	15.777,04	26.823,16
579	AUXILIAR BIBLIOTECA	1074	XEFE/A SECCIÓN II PUBLICACIÓNS E NORMALIZ. LING.	15.692,72	35.492,52
603	TÉCNICO/A ACTIVIDADES SOCIOCULTURAIS	1178	XEFE/A SERVIZO IV CULTURA E TURISMO	21.400,06	40.674,62
614	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1622	RESPONSABLE COORDINADOR/A II PLAN ÚNICO	16.219,76	21.674,94
726	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1179	XEFE/A UNIDADE II XESTIÓN ADMINISTRATIVA SUBVENCIONS E PROGRAMA	15.416,56	26.823,16
764	ADMINISTRATIVO/A A. X.	918	RESPONSABLE COORDINADOR/A II PUBLICACIÓNS E REDACCIÓN	13.126,40	21.674,94
766	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1258	RESPONSABLE COORDINADOR/A II NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA	13.946,16	25.537,96
818	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1174	ADMINISTRATIVO/A EXPERTO/A	14.477,36	19.421,50
891	TÉCNICO/A DE XESTION	1455	TÉCNICO/A DE XESTIÓN NIVEL I	15.157,90	15.777,44
894	DINAMIZADOR/A CULTURAL	1457	DINAMIZADOR/A CULTURAL NIVEL I	12.022,44	12.137,44
1022	TRADUCTOR/A PUBLICACIONES	1804	TRADUCTOR/A PUBLICACIONES NIVEL II	3.424,30	4.534,32
1025	TÉCNICO/A NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA	1812	TÉCNICO/A NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA ENTRADA	16.633,90	15.181,60
2021	TÉCNICO/A ADMINISTRACION XERAL	371	TÉCNICO/A SUPERIOR NIVEL I	17.805,10	18.503,38
2048	ADMINISTRATIVO/A A. X.	497	ADMINISTRATIVO/A NIVEL I	11.873,14	12.137,44
2099	AUXILIAR A. X.	1972	AUXILIAR EXPERTO/A	12.197,72	15.421,14
(en branco)		1035	ASESOR/A TÉCNICO/A	21.707,76	40.094,32
<b>3330</b>				<b>462.154,88</b>	<b>679.994,84</b>
110	PORTEIRO/A	109	PORTEIRO/A NIVEL I	9.130,80	9.872,94
190	VIXILANTE	1610	VIXILANTE MUSEO EXPERTO	9.987,60	12.243,84
206	VIXILANTE	79	VIXILANTE "A EXTINGUIR"	9.559,20	12.243,98
522	AUXILIAR DE RECEPCION	1384	AUXILIAR RECEPCIÓN EXPERTO/A	11.485,12	15.421,14
550	OFICIAL OFICIOS MULTIPLES-CONDUTOR/A	614	COORDINADOR/A RESPONSABLE III MONTAXE EXPOSICIÓNS	10.916,72	19.065,48
575	GUIA	1075	RESPONSABLE COORDINADOR I COMUNICACION E XESTIÓN "A EXTINGUIR"	15.497,04	29.210,30
649	TÉCNICO/A ACTIVIDADES SOCIOCULTURAIS	1076	DIRECTOR/A MUSEO PROVINCIAL	20.972,10	40.674,62
667	VIXILANTE	1710	VIXILANTE MUSEO EXPERTO	10.308,90	12.243,84
668	VIXILANTE	1711	VIXILANTE MUSEO EXPERTO	10.263,00	12.243,84
669	VIXILANTE	721	VIXILANTE "A EXTINGUIR"	9.987,60	11.424,98
670	VIXILANTE	1712	VIXILANTE MUSEO EXPERTO	10.201,80	12.243,84
671	VIXILANTE	1609	VIXILANTE MUSEO EXPERTO	10.201,80	12.243,84
703	ARQUEOLOGO/A	1230	RESPONSABLE COORDINADOR/A I ARQUEOLOXÍA	19.835,30	29.210,30
714	AUXILIAR BIBLIOTECA	1292	AUXILIAR BIBLIOTECA EXPERTO/A	16.223,08	19.421,50
757	DIPLOMADO/A RESTAURACION	1123	DIPLOMADO/A RESTAURACIÓN NIVEL II	16.553,41	19.955,46
760	VIXILANTE	1126	VIXILANTE "A EXTINGUIR"	9.773,40	11.424,98

Etiquetas de fili	Den. PRAZA	Nº Posto	Den. Posto	Total Básicas	Total Complem.
791	AXUDANTE MUSEO	1186	AXUDANTE MUSEO NIVEL II	13.443,44	15.421,14
792	AXUDANTE MUSEO	1187	AXUDANTE MUSEO NIVEL II	13.159,24	29.210,30
895	AUXILIAR SALA	1459	AUXILIAR SALA NIVEL II	10.562,52	12.956,30
896	AUXILIAR SALA	1460	AUXILIAR SALA NIVEL I	10.064,12	10.789,94
898	AUXILIAR SALA	1462	AUXILIAR SALA NIVEL I	9.861,03	10.789,94
899	AUXILIAR SALA	1463	AUXILIAR SALA NIVEL I	10.064,12	10.789,94
900	AUXILIAR SALA	1464	AUXILIAR SALA NIVEL I	9.779,92	10.789,94
904	AUXILIAR SALA	1468	AUXILIAR SALA NIVEL I	9.709,92	10.789,94
917	GUIA	1483	GUIA NIVEL II	1.706,96	2.464,84
918	AUXILIAR SALA	1484	AUXILIAR SALA NIVEL II	793,32	1.888,04
919	AUXILIAR SALA	1485	AUXILIAR SALA NIVEL II	793,32	1.888,04
920	AUXILIAR SALA	1486	AUXILIAR SALA NIVEL II	793,32	1.888,04
921	AUXILIAR SALA	1487	AUXILIAR SALA NIVEL II	793,32	1.888,04
922	AUXILIAR SALA	1488	AUXILIAR SALA NIVEL II	793,32	1.888,04
923	AUXILIAR SALA	1489	AUXILIAR SALA NIVEL II	793,32	1.888,04
924	AUXILIAR SALA	1490	AUXILIAR SALA NIVEL II	793,32	1.888,04
925	AUXILIAR SALA	1491	AUXILIAR SALA NIVEL II	793,32	1.888,04
926	AUXILIAR SALA	1492	AUXILIAR SALA NIVEL II	793,32	1.888,04
980	AUXILIAR SALA	1724	AUXILIAR SALA NIVEL I	9.495,72	10.789,94
2002	LICENCIADO/A EN BELAS ARTES	1751	XEFE/A DEPARTAMENTO BELAS ARTES " A EXTINGUIR"	16.633,90	33.747,84
2017	TECNICO/A ACTIVIDADES SOCIOCULTURALS	1810	TECNICO/A ACTIVIDADES SOCIOCULTURALS ENTRADA	16.633,90	15.181,60
2018	TECNICO/A ACTIVIDADES SOCIOCULTURALS	1556	TÉCNICO/A MUSEO EXPERTO/A	23.036,70	29.789,34
2019	TECNICO/A ACTIVIDADES SOCIOCULTURALS	1557	TÉCNICO/A MUSEO EXPERTO/A	23.036,70	29.789,34
2036	COORDINADOR/A PEDAGOXICO/A	1232	RESPONSABLE COORDINADOR/A I DIFUSION	20.578,78	29.210,30
2075	COORDINADOR/A VIXILANTES-GUIA	700	XERENTE REDE MUSEÍSTICA PROVINCIAL	15.194,32	37.296,00
2076	GUIA	1382	GUIA EXPERTO/A	14.728,76	19.421,50
2077	GUIA	1381	GUIA EXPERTO/A	14.728,76	19.421,50
2092	AUXILIAR A. X.	1540	XEFE/A NEGOCIADO II TRAMITACION ADMINISTRATIVA REDE MUSEÍSTICA	11.699,32	19.421,50
(en blanc		1388	AUXILIAR DE ARQUIVO NIVEL II	0,00	0,00
		1541	AUXILIAR ENCARGADO/A RECEPCIÓN E ATENCIÓN CIDADÁ	0,00	0,00
		1542	ENCARGADO/A I AUXILIAR SALA	0,00	0,00
		1543	ENCARGADO/A I AUXILIAR SALA	0,00	0,00
		1544	ENCARGADO/A I AUXILIAR SALA	0,00	0,00
		1712	VIXILANTE MUSEO EXPERTO/A	0,00	3.380,02
		1713	VIXILANTE MUSEO EXPERTO/A	0,00	1.175,58
		1714	VIXILANTE MUSEO EXPERTO/A	0,00	1.175,58
	AUXILIAR SALA NIVEL I		(en blanc	0,00	1.175,58





Etiquetas de filiación	Den. PRAZA	Nº Posto	Den. Posto	Total Básicas	Total Complement.
(en branco)	(en branco)			0,00	3.672,34
		1229	RESPONSABLE COORDINADOR/A I ETNOGRAFIA E ARTES DECORATIVAS	0,00	3.672,34
		1231	RESPONSABLE COORDINADOR/A I BIBLIOTECA	0,00	1.175,58
		1385	COORDINADOR/A QUENDAS VIXILANCIA " EXTINGUIR"	0,00	1.175,58
		1386	COORDINADOR/A QUENDAS VIXILANCIA " EXTINGUIR"	0,00	1.175,58
		1387	COORDINADOR/A QUENDAS VIXILANCIA " EXTINGUIR"	0,00	1.175,58
		1389	AUXILIAR ACCESIBILIDADE "A EXTINGUIR"	0,00	6.832,70
		1545	XEFE/A NEGOCIADO I COLECCIÓN MUSEO PROVINCIAL	0,00	<b>31.152,38</b>
<b>3331</b>				<b>29.055,56</b>	
897	AUXILIAR SALA	1461	AUXILIAR SALA NIVEL I	9.779,92	10.789,94
903	AUXILIAR SALA	1467	AUXILIAR SALA ENTRADA	9.495,72	9.572,50
981	AUXILIAR SALA	1725	AUXILIAR SALA NIVEL I	9.779,92	10.789,94
<b>3332</b>				<b>43.853,13</b>	<b>55.056,82</b>
812	AUXILIAR BIBLIOTECA	1295	AUXILIAR BIBLIOTECA NIVEL II	13.579,66	15.421,14
814	VIXILANTE-GUIA MUSEO	1218	VIXILANTE GUIA NIVEL II	10.348,32	16.336,32
901	AUXILIAR SALA	1465	AUXILIAR SALA NIVEL I	10.064,12	10.789,94
902	AUXILIAR SALA	1466	AUXILIAR SALA NIVEL I	9.861,03	10.789,94
(en branco)		683	RESPONSABLE COORDINADOR/A II PAZO TOR	0,00	1.719,48
<b>3333</b>				<b>20.376,37</b>	<b>28.580,16</b>
666	VIXILANTE	1709	VIXILANTE MUSEO EXPERTO	9.987,60	12.243,84
813	VIXILANTE-GUIA MUSEO	1217	VIXILANTE GUIA NIVEL II	10.388,77	16.336,32
<b>3400</b>				<b>138.528,98</b>	<b>207.290,30</b>
408	ADMINISTRATIVO/A A. X.	593	ADMINISTRATIVO/A NIVEL I	11.612,56	12.137,44
443	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1809	ADMINISTRATIVO/A ENTRADA	11.202,68	10.789,94
544	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1164	ADMINISTRATIVO/A EXPERTO/A	13.661,96	19.421,50
629	AUXILIAR A. X.	1593	AUXILIAR EXPERTO/A	11.403,80	15.421,14
658	MONITOR/A DEPORTIVO/A	815	MONITOR/A DEPORTIVO/A NIVEL II	10.632,52	12.956,30
722	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1180	XEFE/A NEGOCIADO I TRAMITACIÓN ADMINISTRATIVA DEPORTES	14.957,28	22.253,84
742	LICENCIADO/A FILOLOXIA GALEGA	1227	XEFE/A SERVIZO IV DEPORTES E MOCIDADE	19.195,02	40.674,62
777	AUXILIAR A. X.	1142	AUXILIAR NIVEL II	10.632,52	19.421,50
969	AUXILIAR A. X.	1696	AUXILIAR NIVEL I	9.779,92	10.789,94
2047	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1181	ADMINISTRATIVO/A EXPERTO/A	14.728,72	19.421,50
2159	PORTEIRO/A	388	SUBALTERNO/A "A EXTINGUIR"	10.722,00	11.424,98
(en branco)		1608	SUBALTERNO/A EXPERTO/A	0,00	1.175,58
		263	XEFE/A UNIDADE II APOIO E XESTIÓN ADMINISTRATIVA MOCIDADE	0,00	11.402,02
<b>4100</b>				<b>29.784,88</b>	<b>31.554,88</b>
968	TÉCNICO/A DE XESTION	1692	TÉCNICO/A DE XESTIÓN NIVEL I	15.157,90	15.777,44
(en branco)			(en branco)	14.626,98	15.777,44

Etiquetas de fili	Den. PRAZA	Nº Posto	Den. Posto	Total Básicas	Total Complem.
4120				<b>94.145,94</b>	<b>137.041,94</b>
453	AUXILIAR A. X.	1237	AUXILIAR EXPERTO/A	12.201,92	19.421,50
831	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1555	XEFE/A NEGOCIADO II TRAMITACIÓN ADMINISTRATIVA GRANXA	14.882,96	19.421,50
883	ENXEÑEIRO/A TÉCNICO/A AGRÍCOLA	1427	ENXEÑEIRO/A TÉCNICO/A AGRÍCOLA NIVEL II	17.609,66	19.955,46
985	VETERINARIO/A	1767	VETERINARIO/A NIVEL I	20.475,58	18.503,38
12018	COORDINADOR/A PECUARIO	138	REPOSABLE COORDINADOR/A III VACÚN	12.341,92	19.065,48
1229	VETERINARIO/A	1732	VETERINARIO/A NIVEL I	16.633,90	40.674,62
(en branco)	(en branco)	192	DIRECTOR/A GRANXA PROVINCIAL	0,00	0,00
<b>4300</b>				<b>109.955,15</b>	<b>151.002,88</b>
496	ADMINISTRATIVO/A A. X.	937	XEFE/A NEGOCIADO I TRAMITACIÓN ADMINISTRATIVA TURISMO	15.744,20	22.253,84
784	MAQUINISTA-CONDUTOR/A	1539	COORDINADOR/A XEFE/A II RUTAS FLUVIAIS	10.612,19	23.844,80
819	TÉCNICO/A DE XESTION	1233	TÉCNICO/A DE XESTIÓN NIVEL II	17.365,82	24.378,76
892	TÉCNICO/A DE TURISMO	1456	TÉCNICO/A TURISMO NIVEL I	15.907,54	15.777,44
984	TÉCNICO/A SUPERIOR DEPORTIVO	1728	TÉCNICO/A SUPERIOR DEPORTIVO NIVEL I	16.633,90	18.503,38
2057	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1394	ADMINISTRATIVO/A EXPERTO/A	15.208,64	19.421,50
189	TÉCNICO/A TURISMO	1038	TÉCNICO/A TURISMO NIVEL I	18.482,86	26.823,16
(en branco)	(en branco)	1538	XEFE/A UNIDADE II PROMOCIÓN TERRITORIO E TURISMO	0,00	0,00
<b>4500</b>				<b>610.765,05</b>	<b>904.898,82</b>
26	ADMINISTRATIVO/A A. X.	2	XEFE/A UNIDADE II XESTIÓN ADMINISTRATIVA VÍAS Y OBRAS	15.367,16	26.823,16
38	ENXEÑEIRO/A TÉCNICO/A AGRÍCOLA	561	ENX. TÉCNICO/A AGRÍCOLA "A EXTINGUIR"	17.014,15	24.503,08
88	ENXEÑEIRO/A TÉCNICO/A TOPOGRAFO/A	1758	ENXEÑEIRO/A TÉCNICO/A TOPOGRAFO/A ENTRADA	14.626,98	13.311,76
128	CAPATAZ DE CAMIÑOS	91	CAPATAZ NIVEL II	10.409,10	15.421,14
132	CAPATAZ DE CAMIÑOS	61	CAPATAZ "A EXTINGUIR"	11.060,92	14.112,84
133	CAPATAZ DE CAMIÑOS	1173	COORDINADOR/A XEFE/A II VIXILANCIA VÍAS PROVINCIAIS	13.474,52	23.844,80
326	ENXEÑEIRO/A CAMIÑOS, CANLES E PORTOS	1092	ENXEÑEIRO/A CAMIÑOS, CANLES E PORTOS-ADXUNTO/A XEFE/A SERVIZO V	19.195,02	40.094,32
378	ENXEÑEIRO/A TÉCNICO/A OBRAS PÚBLICAS	1523	XEFE/A SECCIÓN I VÍAS E OBRAS/ENXEÑEIRO/A TÉCNICO/A OBRAS PÚBLICA	17.281,58	36.742,02
582	AUXILIAR A. X.	663	AUXILIAR NIVEL I	10.064,12	10.789,94
709	DELINEANTE	942	DELINEANTE A EXTINGUIR	12.842,20	15.777,44
711	CAPATAZ DE CAMIÑOS	944	CAPATAZ NIVEL II	10.632,52	15.421,14
732	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1165	ADMINISTRATIVO/A EXPERTO/A	14.957,28	19.421,50
740	ENXEÑEIRO/A CAMIÑOS, CANLES E PORTOS	1091	XEFE/A SERVIZO I VÍAS E OBRAS	20.475,58	54.261,90
776	ENXEÑEIRO/A TÉCNICO/A TOPOGRAFO/A	1141	ENXEÑEIRO/A TÉCNICO/A TOPOGRAFO/A NIVEL II	17.281,58	19.955,46
785	ENXEÑEIRO/A CAMIÑOS, CANLES E PORTOS	1031	XEFE/A SERVIZO II EXPROPIACIÓNS E CONTROL PROXETOS	22.652,30	49.501,48
802	CAPATAZ DE CAMIÑOS	1200	CAPATAZ NIVEL II	10.388,77	15.421,14
803	CAPATAZ DE CAMIÑOS	1201	CAPATAZ NIVEL II	10.388,77	15.421,14
804	CAPATAZ DE CAMIÑOS	1305	CAPATAZ NIVEL II	10.632,52	15.421,14
807	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1058	XEFE/A NEGOCIADO I TRAMITACION ADMINISTRATIVA EXPROPIACIÓNS E C.	15.241,48	22.253,84



Etiquetas de fili	Den. PRAZA	Nº Posto	Den. Posto	Total Básicas	Total Complem.
808	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1575	ADMINISTRATIVO/A EXPERTO/A	15.367,16	19.421,50
822	TECNICO/A DE XESTION	1522	XEFE/A UNIDADE I APOIO, COORD. E XESTIÓN	18.782,18	34.912,64
853	TECNICO/A SUPERIOR EDIFICACIONES E OBRAS	1337	TECNICO/A SUPEIOR EDIFICACIONES E OBRAS NIVEL II	20.419,26	36.742,02
854	ENXEÑEIRO/A TECNICO/A OBRAS PUBLICAS	1338	ENXEÑEIRO/A TECNICO/A OBRAS PUBLICAS NIVEL II	16.750,66	27.402,20
882	ENXEÑEIRO/A TECNICO/A OBRAS PUBLICAS	1426	ENXEÑEIRO/A TECNICO/A OBRAS PUBLICAS NIVEL I	15.157,90	15.777,44
927	CAPATAZ DE CAMIÑOS	1493	CAPATAZ NIVEL II	793,32	1.888,04
928	CAPATAZ DE CAMIÑOS	1494	CAPATAZ NIVEL II	793,32	1.888,04
929	CAPATAZ DE CAMIÑOS	1495	CAPATAZ NIVEL II	793,32	1.888,04
930	CAPATAZ DE CAMIÑOS	1496	CAPATAZ NIVEL II	793,32	1.888,04
931	CAPATAZ DE CAMIÑOS	1497	CAPATAZ NIVEL II	793,32	1.888,04
932	CAPATAZ DE CAMIÑOS	1506	CAPATAZ NIVEL II	14.219,76	15.421,14
933	CAPATAZ DE CAMIÑOS	1507	CAPATAZ NIVEL II	12.539,36	15.421,14
934	CAPATAZ DE CAMIÑOS	1508	CAPATAZ NIVEL II	14.194,10	15.421,14
935	CAPATAZ DE CAMIÑOS	1509	CAPATAZ NIVEL II	12.623,68	15.421,14
936	CAPATAZ DE CAMIÑOS	1510	CAPATAZ NIVEL II	12.343,68	15.421,14
937	CAPATAZ DE CAMIÑOS	1511	CAPATAZ NIVEL II	14.933,38	15.421,14
938	CAPATAZ DE CAMIÑOS	1512	CAPATAZ NIVEL II	13.432,10	15.421,14
939	CAPATAZ DE CAMIÑOS	1498	CAPATAZ ENTRADA	11.202,68	10.789,94
940	CAPATAZ DE CAMIÑOS	1499	CAPATAZ ENTRADA	11.202,68	10.789,94
941	CAPATAZ DE CAMIÑOS	1500	CAPATAZ ENTRADA	11.202,68	10.789,94
942	CAPATAZ DE CAMIÑOS	1501	CAPATAZ ENTRADA	11.202,68	10.789,94
943	CAPATAZ DE CAMIÑOS	1502	CAPATAZ ENTRADA	11.202,68	10.789,94
973	ENXEÑEIRO/A TECNICO/A OBRAS PUBLICAS	1693	ENXEÑEIRO/A TECNICO/A OBRAS PUBLICAS NIVEL I	14.626,98	15.777,44
974	DELINEANTE	1694	DELINEANTE ENTRADA	11.202,68	10.789,94
1023	CAPATAZ DE CAMIÑOS	1805	CAPATAZ NIVEL II	1.706,96	2.464,84
1024	CAPATAZ DE CAMIÑOS	1806	CAPATAZ NIVEL II	1.706,96	2.464,84
1030	TECNICO/A SUPERIOR INFRAESTRUCTURAS	1819	TECNICO/A SUPERIOR INFRAESTRUCTURAS NIVEL II	2.006,92	5.582,50
1032	TECNICO/A SUPERIOR INFRAESTRUCTURAS	1821	TECNICO/A SUPERIOR INFRAESTRUCTURAS NIVEL II	2.006,92	5.582,50
2156	PORTEIRO/A	314	PORTEIRO/A ENTRADA	8.702,40	8.914,50
1146	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1182	ADMINISTRATIVO/A EXPERTO/A	14.626,32	19.421,50
12	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1689	ADMINISTRATIVO/A NIVEL I	11.612,56	12.137,44
(en branco)		996	CELADOR/A RESPONSABLE COORDINADOR/A III ZONA	0,00	6.109,18
		997	CELADOR/A RESPONSABLE COORDINADOR/A III ZONA	0,00	6.109,18
		1587	CAPATAZ EXPERTO/A	0,00	2.464,84
		1588	CAPATAZ EXPERTO/A	0,00	2.464,84
		1592	CAPATAZ EXPERTO/A	0,00	2.464,84
	ADMINISTRATIVO/A ENTRADA		(en blanc	11.202,68	9.984,10



Etiquetas de filiación	Den. PRAZA	Nº Posto	Den. Posto	Total Básicas	Total Complement.
(en blanco)	ARQUITECTO/A	(en blanco)	(en blanco)	16.633,90	15.181,60
	(en blanco)	908	XEFE/A SECCIÓN I TOPOGRAFÍA, CARTOGRAFÍA E DELINEACIÓN	0,00	16.786,56
		1093	ENXEÑEIRO/A CAMIÑOS, CANILES E PORTOS-ADXUNTO/A XEFE/A SERVIZO V	0,00	0,00
		1362	PORTEIRO/A EXPERTO	0,00	1.175,58
		1585	CAPATAZ EXPERTO/A	0,00	2.464,84
		1586	CAPATAZ EXPERTO/A	0,00	2.464,84
<b>4910</b>				<b>40.225,38</b>	<b>48.332,90</b>
628	AUXILIAR A. X.	16	AUXILIAR NIVEL II	10.632,52	12.956,30
849	ENXEÑEIRO/A TECNICO/A INDUSTRIAL	1333	ENXEÑEIRO/A TECNICO/A INDUSTRIAL NIVEL II	16.750,66	19.955,46
850	TCN. MANTEMENTO INDUSTRIAL	1334	TÉCNICO/A MANTEMENTO INDUSTRIAL NIVEL II	12.842,20	15.421,14
<b>9120</b>				<b>23.334,72</b>	<b>51.981,30</b>
806	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1401	XEFE/A UNIDADE II XESTIÓN ADMINISTRATIVA PRESIDENCIA	13.554,80	26.823,16
959	AUXILIAR A. X.	1641	AUXILIAR NIVEL I	9.779,92	10.789,94
(en blanco)		202	XEFE/A GABINETE PRESIDENCIA	0,00	14.368,20
<b>9200</b>				<b>2.039.599,43</b>	<b>3.436.208,80</b>
1	SECRETARIO/A	164	SECRETARIO XERAL	23.676,98	71.230,74
11	ENXEÑEIRO/A TECNICO/A AGRICOLA	1324	ENXEÑEIRO/A TÉCNICO/A AGRÍCOLA NIVEL II	17.609,66	19.955,46
15	TECNICO/A ADMINISTRACION XERAL	1304	TÉCNICO/A ADMINISTRACIÓN XERAL NIVEL II	19.321,64	25.537,96
25	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1687	ADMINISTRATIVO/A NIVEL I	12.143,48	12.137,44
39	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1161	ADXUNTO/A XEFE/A SECCIÓN ACTAS E ASUNTOS XERAIS	15.367,16	27.402,20
51	TECNICO/A SUPERIOR DE PROTOCOLO	1757	TECNICO/A SUPERIOR DE PROTOCOLO NIVEL I	16.633,90	40.674,62
364	AUXILIAR A. X.	1325	AUXILIAR NIVEL II	11.563,52	12.956,30
423	ATS	1760	ATS NIVEL I	19.405,26	36.742,02
424	ENCARGADO/A CONSERVACION CENTROS	169	XEFE/A UNIDADE I MANTEMENTO E CONSERVACIÓN	16.266,46	29.491,70
438	PORTEIRO/A	290	PORTEIRO/A "A EXTINGUIR"	9.559,20	11.424,98
489	TECNICO/A DE XESTION	1521	XEFE/A SECCIÓN I FOMENTO	17.034,86	36.742,02
492	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1085	XEFE/A SECCIÓN III INVENTARIO XERAL	16.596,80	33.832,54
493	ADMINISTRATIVO/A A. X.	538	XEFE/A UNIDADE I XESTIÓN OBRAS E PLANS	13.405,96	29.789,34
494	ADMINISTRATIVO/A A. X.	726	ADMINISTRATIVO/A NIVEL I	12.022,44	12.137,44
495	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1064	XEFE/A SECCIÓN II SELECCIÓN, PROMOCIÓN E CARREIRA	16.563,96	35.492,52
498	AUXILIAR A. X.	1690	AUXILIAR NIVEL I	9.779,92	10.789,94
503	ADXUNTO/A ENCARGADO/A REXIME INTERIOR E CUSTO	46	COORDINADOR/A XEFE/A II PORTERÍA E REPROGRAFÍA	12.700,32	27.517,14
507	OFICIAL OFICIOS MULTIPLES	615	OFICIAL OFICIOS MÚLTIPLES ENTRADA	9.495,72	9.572,50
527	AUXILIAR A. X.	1326	AUXILIAR NIVEL II	793,32	1.888,04
537	OFICIAL OFICIOS MULTIPLES	1374	OFICIAL OFICIOS MÚLTIPLES EXPERTO/A	12.484,02	15.421,14
555	PORTEIRO/A	620	PORTEIRO/A "A EXTINGUIR"	11.425,80	11.424,98
569	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1183	XEFE/A NEGOCIADO I TRAMITACION ADMINISTRATIVA OBRAS E PLANS	15.783,28	22.253,84



Etiquetas de fili	Den. PRAZA	Nº Posto	Den. Posto	Total Básicas	Total Complem.
571	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1617	ADMINISTRATIVO/A NIVEL I	12.471,40	12.137,44
572	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1733	ADMINISTRATIVO/A NIVEL I	11.789,24	12.137,44
590	TECNICO/A DE XESTION	936	XEFE/A SECCIÓN II ACTAS E ASUNTOS XERAIS	20.763,97	36.742,02
593	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1628	ADMINISTRATIVO/A NIVEL I	12.580,52	22.253,84
604	LETRADO/A	1290	LETRADO/A ASESOR/A ESPECIALISTA CIVIL- MERCANTIL	21.115,86	45.416,28
609	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1248	ADMINISTRATIVO/A EXPERTO/A	13.661,96	19.421,50
610	ADMINISTRATIVO/A A. X.	745	ADMINISTRATIVO/A NIVEL I	12.465,16	12.137,44
612	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1627	ADMINISTRATIVO/A NIVEL I	12.022,44	12.137,44
613	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1517	XEFE/A UNIDADE II ADMINISTRACION BOP	15.227,16	26.823,16
615	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1070	XEFE/A NEGOCIADO I TRAMITACIÓN ADMINISTRATIVA PERSOAL	15.082,96	22.253,84
664	AUXILIAR A. X.	328	AUXILIAR NIVEL II	10.916,72	12.956,30
677	TECNICO/A RELACIONS INTERADMINISTRATIVAS	1225	TECNICO/A RELACIONS INTERADMINISTRATIVAS	16.633,90	25.537,96
687	TECNICO/A SUPERIOR RECURSOS HUMANOS	1731	TÉCNICO/A SUPERIOR RR.HH. ENTRADA	16.633,90	15.181,60
700	DIPLOMADO/A CIENCIAS EMPRESARIAIS	562	DIPLOMADO/A CIENCIAS EMPRESARIAIS	17.281,58	24.503,08
713	ANIMADOR/A SOCIOCULTURAL	946	ANIMADOR/A SOCIOCULTURAL " A EXTINGUIR"	11.180,59	12.956,30
717	LETRADO/A	949	LETRADO/A ASESOR/A ESPECIALISTA CONTENCIOSO CONSTITUCION	22.408,04	44.835,98
724	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1355	XEFE/A UNIDADE II APOIO E XESTIÓN ADMINISTRATIVA COMUNICACIÓN	15.151,90	26.823,16
725	ADMINISTRATIVO/A A. X.	958	ADMINISTRATIVO A EXTINGUIR	14.957,28	15.777,44
727	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1759	ADMINISTRATIVO/A NIVEL I	12.087,74	12.137,44
736	SECRETARIO/A-INTERVENTOR/A	992	SECRET. INTERV-XEFE/A SERVIZO ASISTENCIA XURIDICA E TECNICA AOS CON	16.633,90	58.484,72
737	ARQUITECTO/A	993	ARQUITECTO/A NIVEL II	17.914,46	25.537,96
738	TECNICO/A SUPERIOR INFORMATICO	1548	ENXEÑEIRO/A INFORMÁTICO/A -ADXUNTO/A XEFE/A SERVIZO COMUNIC. E	18.186,22	40.094,32
739	SECRETARIO/A-INTERVENTOR/A	1104	SECRETARIO/A-INTERVENTOR/A ADXUNTO/A A SECRETARIA XERAL	24.715,64	60.648,00
752	TECNICO/A ADMINISTRACION XERAL	1118	TÉCNICO/A ADMINISTRACIÓN XERAL NIVEL II	19.725,94	25.537,96
754	LICENCIADO/A XORNALISMO	1226	XEFE/A SERVIZO I COMUNICACIÓN E TICS	18.874,88	54.261,90
755	TECNICO/A DE XESTION	1319	XEFE/A SECCIÓN III PATRIMONIO	16.750,66	33.832,54
763	TECNICO/A DE XESTION	1162	XEFE/A UNIDADE I REXISTRO XERAL	19.778,34	29.789,34
765	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1244	ADMINISTRATIVO/A EXPERTO/A	14.831,60	19.421,50
778	AUXILIAR A. X.	1143	AUXILIAR ENTRADA	9.495,72	9.572,50
781	LICENCIADO/A EN CIENCIAS DO TRABAJO	984	XEFE/A SERVIZO I RR.HH. E ASISTENCIA CONCELLOS	19.195,02	54.261,90
793	AUXILIAR RELACIONS INSTITUCIONAIS	1703	AUXILIAR RELACIONES INSTITUCIONAIS EXPERTO/A	11.566,23	15.421,14
805	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1195	ADMINISTRATIVO A EXTINGUIR	12.716,52	21.674,94
821	TECNICO/A DE XESTION	1235	TÉCNICO/A DE XESTIÓN NIVEL II	15.977,66	19.955,46
824	AUXILIAR A. X.	1251	AUXILIAR NIVEL II	9.495,72	12.956,30
825	AUXILIAR A. X.	1252	AUXILIAR NIVEL II	9.495,72	12.956,30
826	AUXILIAR A. X.	1253	AUXILIAR ENTRADA	9.495,72	9.572,50
829	AUXILIAR ATENCION CIUDADAN	1256	AUXILIAR ATENCIÓN AO CIUDADAN NIVEL II	9.495,72	12.956,30



Etiquetas de fili	Den. PRAZA	Nº Posto	Den. Posto	Total Básicas	Total Complem.
841	LETRADO/A	1072	TECNICO/A LETRADO/A	0,00	11.204,06
842	TECNICO/A ADMINISTRACION XERAL	1685	TÉCNICO/A ADMINISTRACIÓN XERAL ENTRADA	16.633,90	15.181,60
843	ENXEÑEIRO/A TECNICO/A TELECOMUNICACIONES	1327	ENXEÑEIRO/A TECNICO/A TELECOMUNICACIÓN NIVEL II	16.750,66	19.955,46
844	AUXILIAR COLAB. TECNOLOXIAS DA INFORMACION E COM	1328	AUXILIAR COLABORADOR TECNICO/A INFORMATICA E COMUNICACION NIV	12.927,70	15.421,14
845	TECNICO/A SUPERIOR ADMINISTRACION SISTEMAS INFO	1329	TECNICO/A SUPERIOR ADMINISTRACION SISTEMAS INFORMATICOS EN RED	13.992,80	13.311,76
846	TECNICO/A MEDIO MICROINFORMATICA E REDES	1330	TECNICO/A MEDIO MICROINFORMATICA E REDES NIVEL I	12.022,44	12.137,44
847	TECNICO/A SUPERIOR DESENVOLVEMENTO APLICACION	1331	TECNICO/A SUPERIOR DESENVOLVEMENTO APLICACIONES INFORMATICAS N	13.992,80	13.311,76
856	LETRADO/A	1341	LETRADO/A ENTRADA	16.633,90	15.181,60
858	TECNICO/A ADMINISTRACION FINANCIERA E CONTABILI	1343	TÉCNICO/A ADMINISTRACIÓN FINANCIERA E CONTABILIDADE ENTRADA	16.633,90	15.181,60
866	PORTEIRO/A	1090	PORTEIRO/A NIVEL II	9.712,20	13.996,78
867	PSICOLOGO/A	1344	PSICÓLOGO/A NIVEL I	17.914,46	18.503,38
868	TECNICO/A SUPERIOR ARQUIVISTICA	321	XEFE/A SECCIÓN I ARQUIVO-ARQUIVEIRO/A BIBLIOTECARIO/A	17.914,46	36.742,02
871	SECRETARIO/A-INTERVENTOR/A	1415	SECRETARIO/A-INTERVENTOR/A	24.629,46	47.579,56
876	TECNICO/A DE XESTION	1420	TÉCNICO/A DE XESTIÓN ENTRADA	14.626,98	13.311,76
880	TÉCNICO/A INFORMACIÓN PROFESIONAL PARA DEMAN	1424	TÉCNICO/A INFORMACIÓN PROFESIONAL PARA DEMANDANTES DE EMPREC	17.828,38	24.503,08
886	RESTAURADOR/A-CONSERVADOR/A ARQUIVO	1430	RESTAURADOR/A CONSERVADOR/A ARQUIVO	14.613,08	19.421,50
887	DESEÑADOR/A INFOGRAFISTA	1431	RESPONSABLE COORDINADOR/A II DISEÑO E COMUNICACION GRÁFICA	13.816,12	29.789,34
889	TECNICO/A COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL	1453	TECNICO/A. COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL NIVEL I	17.274,18	18.503,38
890	TECNICO/A DE XESTION	1454	TÉCNICO/A DE XESTIÓN NIVEL I	16.848,34	21.674,94
893	AUXILIAR DE ARQUIVO	1458	AUXILIAR ARQUIVO NIVEL I	11.202,68	12.137,44
905	TECNICO/A SUPERIOR EDIFICACIONES E OBRAS	1471	ENXEÑEIRO/A EDIFICACIONES	2.006,92	5.582,50
907	TECNICO/A ADMINISTRACION FINANCIERA E CONTABILI	1473	TÉCNICO/A ADMINISTRACIÓN FINANCIERA E CONTABILIDADE	2.006,92	5.582,50
908	TECNICO/A ADMINISTRACION XERAL	1474	TÉCNICO/A ADMINISTRACIÓN XERAL NIVEL II	2.006,92	5.582,50
909	TECNICO/A ADMINISTRACION XERAL	1475	TÉCNICO/A ADMINISTRACIÓN XERAL NIVEL II	2.006,92	5.582,50
910	TECNICO/A ADMINISTRACION XERAL	1476	TÉCNICO/A ADMINISTRACIÓN XERAL NIVEL II	2.006,92	5.582,50
911	TECNICO/A ADMINISTRACION XERAL	1477	TÉCNICO/A ADMINISTRACIÓN XERAL NIVEL II	2.006,92	5.582,50
912	TECNICO/A DE XESTION	1478	TÉCNICO/A DE XESTIÓN NIVEL II	3.424,30	4.534,32
913	TECNICO/A DE XESTION	1479	TÉCNICO/A DE XESTIÓN NIVEL II	3.424,30	4.534,32
914	TECNICO/A DE XESTION	1480	TÉCNICO/A DE XESTIÓN NIVEL II	3.424,30	4.534,32
915	TECNICO/A DE XESTION	1481	TÉCNICO/A DE XESTIÓN NIVEL II	3.424,30	4.534,32
916	TRADUCTOR/A	1482	TRADUTOR/A NIVEL II	0,00	2.464,84
950	TECNICO/A ADMINISTRACION XERAL	1630	TÉCNICO/A ADMINISTRACIÓN XERAL NIVEL I	18.554,74	18.503,38
955	AUXILIAR A. X.	1635	AUXILIAR NIVEL I	10.043,79	10.789,94
956	AUXILIAR A. X.	1636	AUXILIAR NIVEL I	9.779,92	19.065,48
960	TECNICO/A ADMINISTRACION XERAL	1642	TÉCNICO/A ADMINISTRACIÓN XERAL NIVEL II	2.006,92	5.582,50
961	TECNICO/A SUPERIOR INFORMATICA FP	1643	TECNICO/A SUPERIOR INFORMATICA FP NIVEL II	1.839,76	1.271,48
963	AUXILIAR A. X.	1645	AUXILIAR NIVEL II	793,32	1.888,04



Etiquetas de fili	Den. PRAZA	Nº Posto	Den. Posto	Total Básicas	Total Complem.
964	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1646	ADMINISTRATIVO NIVEL II	1.706,96	2.464,84
965	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1647	ADMINISTRATIVO NIVEL II	1.706,96	2.464,84
966	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1648	ADMINISTRATIVO NIVEL II	1.706,96	2.464,84
967	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1649	ADMINISTRATIVO NIVEL II	1.706,96	2.464,84
970	AUXILIAR A. X.	1697	AUXILIAR NIVEL I	9.495,72	10.789,94
975	AUXILIAR DE ARQUIVO	1695	AUXILIAR ARQUIVO ENTRADA	11.202,68	10.789,94
978	AUXILIAR A. X.	1722	AUXILIAR ENTRADA	9.495,72	9.572,50
979	AUXILIAR A. X.	1723	AUXILIAR ENTRADA	9.495,72	9.572,50
982	AUXILIAR A. X.	1734	AUXILIAR ENTRADA	9.495,72	9.572,50
1028	PORTEIRO/A	1815	PORTEIRO/A ENTRADA	8.702,40	8.856,54
1029	PORTEIRO/A	1816	PORTEIRO/A ENTRADA	8.702,40	8.914,50
1031	PORTEIRO/A	1820	PORTEIRO/A ENTRADA	8.702,40	8.914,50
2012	MEDICO/A ESPECIALISTA MEDICINA DO TRABALLO	1286	XEFE/A SERVIZO IV PREVENCIÓN RISCOS LABORAIS	23.531,84	54.261,90
2043	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1063	XEFE/A SECCIÓN II NÓMINAS E SS.SS	15.357,12	35.492,52
2045	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1160	XEFE/A UNIDADE II XESTIÓN ADMINISTRATIVA PATRIMONIO	15.050,12	26.823,16
2050	ADMINISTRATIVO/A A. X.	751	ADMINISTRATIVO A EXTINGUIR	14.514,56	15.777,44
2054	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1519	XEFE/A NEGOCIADO I TRAMITACION ADMVA REXISTO	15.334,32	22.253,84
2055	ADMINISTRATIVO/A A. X.	982	XEFE/A UNIDADE II XESTIÓN ADMINISTRATIVA E PROCURADURIA	15.711,36	26.823,16
2060	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1527	RESPONSABLE COORDINADOR/A II APOIO E TRAMITACION ADMINISTRATIV	14.673,08	21.674,94
2082	AUXILIAR A. X.	316	AUXILIAR ENTRADA	9.495,72	9.572,50
2083	AUXILIAR A. X.	1240	AUXILIAR EXPERTO/A	12.411,92	15.421,14
2086	AUXILIAR A. X.	1708	XEFE/A GRUPO EXPERTO/A	12.418,83	15.777,44
2089	AUXILIAR A. X.	1358	XEFE/A NEGOCIADO II APOIO E TRAMITACION ADMINISTRATIVA S. X. ADXU	12.621,92	19.421,50
2096	AUXILIAR A. X.	1583	AUXILIAR SECRETARIA EXPERTO/A	12.267,72	15.421,14
2097	AUXILIAR A. X.	1169	AUXILIAR EXPERTO/A	12.621,92	15.421,14
2098	AUXILIAR A. X.	1166	COORDINADOR XEFE/A II ADMÓN. PREVENCIÓN	12.764,02	32.640,44
2100	AUXILIAR A. X.	324	AUXILIAR NIVEL II	11.559,32	12.956,30
2150	AUXILIAR TECNICO/A INFORMÁTICO/A	1071	COORDINADOR/A SERVIZOS INFORMÁTICOS "A EXTINGUIR"	15.214,88	19.955,46
2155	PORTEIRO/A	1067	ENCARGADO/A II INFORMACIÓN E ATENCIÓN CIADADA	10.201,80	13.996,78
2157	PORTEIRO/A	237	PORTEIRO/A ENTRADA	8.702,40	8.856,54
2160	PORTEIRO/A	630	PORTEIRO/A NIVEL I	10.448,96	9.872,94
2169	TECNICO/A ESPECIALITA INFORMÁTICA	1528	RESPONSABLE COORDINADOR/A II NOVAS TECNOLOXIAS RRHH	15.386,98	21.674,94
2718	LETRADO/A	953	LETRADO/A ASESOR/A ESPECIALISTA SOCIAL-PENAL	22.146,42	65.939,30
1147	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1529	COORDINADOR/A RESPONSABLE III PROCESOS SELECTIVOS	13.324,00	19.065,48
1161	TECNICO/A DE XESTION	1069	XEFE/A SECCIÓN II ADMON RR.HH.	16.508,58	35.492,52
1162	TECNICO/A DE XESTION	1549	XEFE/A SECCIÓN I INNOVACIÓN E PARTICI. CIADADA	16.366,85	36.742,02
12002	TECNICO/A MEDIO ACTIVIDADES FORMATIVAS	142	XEFE/A SECCION FORMACIÓN OCUPACIONAL "A EXTINGUIR"	20.467,10	27.982,08

Etiquetas de fili	Den. PRAZA	Nº Posto	Den. Posto	Total Básicas	Total Complem.
12009	AUXILIAR A. X.	1530	XEFE/A NEGOCIADO II NÓMINAS E SS.SS.	12.906,12	19.421,50
12010	AUXILIAR A. X.	1376	XEFE/A NEGOCIADO II TRAMITACIÓN ADMINISTRATIVA COOPERACIÓN E PR	12.906,12	19.421,50
12011	AUXILIAR A. X.	1618	XEFE/A NEGOCIADO II APOIO E TRAMITACION ADMINISTRATIVA ASISTENCIA	12.906,12	19.421,50
12012	AUXILIAR A. X.	1398	AUXILIAR EXPERTO/A	13.157,48	15.421,14
12013	AUXILIAR A. X.	1971	AUXILIAR EXPERTO/A	12.906,12	19.421,50
1228	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1170	ADMINISTRATIVO/A EXPERTO/A	14.182,80	21.674,94
177	TECNICO/A ADMINISTRACION XERAL	1210	TÉCNICO/A ADMINISTRACIÓN XERAL NIVEL II	17.914,46	25.537,96
178	TECNICO/A ADMINISTRACION XERAL	1520	XEFE/A SECCIÓN I CONTRATACION	19.195,02	36.742,02
181	TECNICO/A DE XESTION	1208	TÉCNICO/A DE XESTIÓN NIVEL II	17.281,58	19.955,46
19	ECONOMISTA	1560	ECONOMISTA EXPERTO/A	21.115,86	29.789,34
193	ARQUITECTO/A TECNICO/A	1167	XEFE/A SECCIÓN I MANTENIMENTO	18.874,34	36.742,02
195	VIXILANTE MEDIO-AMBIENTE	1140	VIXILANTE MEDIOAMBIENTE NIVEL II	11.415,12	12.956,30
(en branco)		989	LETRADO/A ASESOR/A ESPECIALISTA CONSULTIVO CONTRATACIÓN	23.900,36	44.835,98
		1036	TÉCNICO/A ASESOR/A RHHH-ADXUNTO/A XEFE/A SERVIZO RHHH	0,00	14.556,36
		1158	CAPATAZ EXPERTO/A	0,00	2.464,84
		1242	CAPATAZ EXPERTO/A	0,00	2.464,84
		1243	CAPATAZ EXPERTO/A	0,00	2.464,84
		1245	ADMINISTRATIVO/A EXPERTO/A	0,00	4.000,36
		1246	ADMINISTRATIVO/A EXPERTO/A	0,00	4.000,36
		1247	ADMINISTRATIVO/A EXPERTO/A	0,00	4.000,36
		1259	DIRECTOR/A ASESORIA XURIDICA		
		1364	PORTEIRO/A EXPERTO	0,00	1.175,58
		1366	PORTEIRO/A EXPERTO	0,00	1.175,58
		1375	XEFE/A SERVIZO IV COOPERACION E PROXECTOS	0,00	15.136,66
		1396	ADMINISTRATIVO/A EXPERTO/A	0,00	4.000,36
		1518	TECNICO/A LETRADO/A	16.633,90	36.742,02
		1526	TÉCNICO/A ASESOR/A RHHH-ADXUNTO/A XEFE/A SERVIZO RHHH	0,00	0,00
		1572	AXENTE DESENVOLVEMENTO LOCAL EXPERTO/A	0,00	10.910,98
		1578	ADMINISTRATIVO/A EXPERTO/A	0,00	4.000,36
		1579	ADMINISTRATIVO/A EXPERTO/A	0,00	4.000,36
		1580	ADMINISTRATIVO/A EXPERTO/A	0,00	4.000,36
		1581	ADMINISTRATIVO/A EXPERTO/A	0,00	4.000,36
		1582	COORD. OBRAS COOPERACIÓN EXPERTO/A	0,00	4.000,36
		1584	AUXILIAR SECRETARÍA EXPERTO/A	0,00	0,00
		1602	CAPATAZ EXPERTO/A	0,00	2.464,84
		1612	PORTEIRO/A EXPERTO	0,00	1.175,58
		1620	XEFE/A NEGOCIADO II TRAMITACION ADMINISTRATIVA MANTENIMENTO	0,00	0,00



Etiquetas de filiación	Den. PRAZA	Nº Posto	Den. Posto	Total Básicas	Total Complementarias
(en branco)		1704	TÉCNICO/A SUPERIOR EDIFICACIÓN E OBRAS EXPERTO/A	0,00	4.251,38
		1707	VIXILANTE MEDIOAMBIENTE EXPERTO/A	0,00	2.464,84
		1716	ANIMADOR/A SOCIOCULTURAL EXPERTO/A	0,00	2.464,84
		1717	TÉCNICO/A INFORMACIÓN PROFESIONAL PARA DEMANDANTES DE EMPREGO	0,00	5.582,50
		1221	ASESOR/A TÉCNICO/A	19.786,92	40.094,32
		190	ASESOR/A TÉCNICO/A	17.959,61	40.094,32
		1970	CAPATAZ EXPERTO/A	0,00	2.464,84
		1068	ASESOR/A TÉCNICO/A	21.756,14	40.094,32
	ADMINISTRATIVO/A NIVEL I	(en branco)	(en branco)	11.612,56	12.137,44
	AUXILIAR ENTRADA	(en branco)	(en branco)	9.779,92	9.572,50
	PORTEIRO/A ENTRADA	(en branco)	(en branco)	17.404,80	17.829,00
	(en branco)	153	XEFE/A NEGOCIADO I ACTAS	0,00	0,00
		186	XEFE/A SECCIÓN I SAÚDE, SEGURIDADE E PREVENCIÓN	0,00	0,00
		199	XEFE/A UNIDADE I VIXILANCIA, PORTERÍA E INFOGRAFÍA	0,00	0,00
		985	COORDINADOR/A XEFE/A II TRADUTOR/A LINGUA XURIDICO	0,00	11.275,74
		1066	RESPONSABLE COORDINADOR/A II INFORMACION E COMUNICACIÓN	0,00	8.571,92
		1082	XEFE/A SERVIZO IV PROTOCOLO E RELACIÓNS INSTITUCIONAIS	0,00	0,00
		1163	XEFE/A SERVIZO I CONTRATACION E FOMENTO	22.449,46	54.261,90
		1238	CAPATAZ EXPERTO/A	0,00	2.464,84
		1357	XEFE/A NEGOCIADO I APOIO E TRAMITACION ADMINISTRATIVA SECRETARÍA	0,00	6.832,70
		1360	PORTEIRO/A EXPERTO	0,00	1.175,58
		1361	PORTEIRO/A EXPERTO	0,00	1.175,58
		1363	PORTEIRO/A EXPERTO	0,00	1.175,58
		1365	PORTEIRO/A EXPERTO	0,00	1.175,58
		1415	SECRETARIO/A INTERVENTOR/A	19.195,02	58.484,72
		1576	ADMINISTRATIVO/A EXPERTO/A	0,00	4.000,36
		146	ADMINISTRATIVO/A XEFE/A OFICINA " EXTINGUIR "	0,00	12.560,94
<b>9201</b>				<b>325.979,86</b>	<b>557.266,36</b>
106	MAQUINISTA-CONDUTOR/A	129	MAQUINISTA-CONDUTOR/A NIVEL II	10.287,33	15.421,14
260	MAQUINISTA-CONDUTOR/A	261	MAQUINISTA-CONDUTOR/A NIVEL II	10.348,32	15.421,14
263	MAQUINISTA-CONDUTOR/A	12	MAQUINISTA-CONDUTOR/A NIVEL II	10.348,32	15.421,14
265	MAQUINISTA-CONDUTOR/A	225	MAQUINISTA-CONDUTOR/A NIVEL II	11.200,92	15.421,14
268	MAQUINISTA PARQUE MOBIL	1524	ADXUNTO/A XEFE/A PARQUE MOBIL	12.743,69	23.844,80
346	MECANICO/A ESPECIALISTA PARQUE MOBIL	1219	MECANICO/A ESPECIALISTA	10.713,63	20.428,66
551	MAQUINISTA-CONDUTOR/A	613	MAQUINISTA-CONDUTOR/A NIVEL I	10.278,32	12.137,44
745	MAQUINISTA-CONDUTOR/A	1225	CONDUTOR/A ORGANOS DE GOBERNO	10.916,72	20.428,66
746	MAQUINISTA-CONDUTOR/A	1097	CONDUTOR/A ORGANOS DE GOBERNO	10.632,52	20.428,66

Etiquetas de fili	Den. PRAZA	Nº Posto	Den. Posto	Total Básicas	Total Complem.
747	MAQUINISTA-CONDUTOR/A	1099	CONDUTOR/A ORGANOS DE GOBERNO	10.855,73	20.428,66
748	MAQUINISTA-CONDUTOR/A	1101	CONDUTOR/A ORGANOS DE GOBERNO	11.110,59	20.428,66
749	MAQUINISTA-CONDUTOR/A	1100	CONDUTOR/A ORGANOS DE GOBERNO	10.713,63	20.428,66
771	MAQUINISTA-CONDUTOR/A	1223	MAQUINISTA CONDUTOR/A TRANSPORTISTA	10.632,52	20.428,66
772	MAQUINISTA-CONDUTOR/A	1137	MAQUINISTA-CONDUTOR/A NIVEL II	10.632,52	15.421,14
773	MAQUINISTA-CONDUTOR/A	1356	ADXUNTO/A XEFE/A PARQUE MOBIL	10.632,52	34.443,92
774	MAQUINISTA-CONDUTOR/A	1312	MAQUINISTA-CONDUTOR/A NIVEL II	10.632,52	20.428,66
775	MAQUINISTA-CONDUTOR/A	1140	MAQUINISTA-CONDUTOR/A NIVEL II	10.632,52	15.421,14
782	MAQUINISTA-CONDUTOR/A	1147	MAQUINISTA-CONDUTOR/A NIVEL II	10.632,52	15.421,14
783	MAQUINISTA-CONDUTOR/A	1148	MAQUINISTA-CONDUTOR/A NIVEL II	10.632,52	15.421,14
797	MAQUINISTA-CONDUTOR/A	1098	CONDUTOR/A ORGANOS DE GOBERNO	12.626,12	20.428,66
800	MAQUINISTA-CONDUTOR/A	1194	MAQUINISTA-CONDUTOR/A NIVEL II	10.632,52	15.421,14
801	MAQUINISTA-CONDUTOR/A	1310	MAQUINISTA-CONDUTOR/A NIVEL II	10.632,52	15.421,14
809	MAQUINISTA-CONDUTOR/A	1277	OPERADOR MAQUINA VARREDORA	10.632,52	20.428,66
810	MAQUINISTA-CONDUTOR/A	1222	MAQUINISTA CONDUTOR/A TRANSPORTISTA	10.632,52	20.428,66
811	MAQUINISTA-CONDUTOR/A	1215	MAQUINISTA-CONDUTOR/A NIVEL I	10.197,00	20.428,66
815	MECANICO/A ESPECIALISTA PARQUE MOBIL	1106	MECANICO/A ESPECIALISTA NIVEL II	1.706,96	0,00
834	AXUDANTE MECANICO/A	1279	AXUDANTE MECANICO/A NIVEL II	9.559,20	11.068,26
840	MAQUINISTA-CONDUTOR/A	392	MAQUINISTA-CONDUTOR/A NIVEL II	10.287,33	15.421,14
865	MAQUINISTA-CONDUTOR/A	1350	MAQUINISTA-CONDUTOR/A NIVEL I	10.064,12	12.137,44
2087	AUXILIAR A. X.	1525	XEFE/A NEGOCIADO II TRAMITACIÓN ADMINISTRATIVA PARQUE MOBIL	12.053,52	19.421,50
12014	AUXILIAR A. X.	1516	XEFE/A NEGOCIADO II TRAMITACION ADMINISTRATIVA PRESIDENCIA	12.378,17	19.421,50
(en blanco)		1096	CONDUTOR/A ORGANOS DEGOBERNO	0,00	5.007,52
		1157	CONDUTOR/A ORGANOS DE GOBERNO	0,00	5.007,52
		1224	MAQUINISTA CONDUTOR/A TRANSPORTISTA	0,00	0,00
	(en blanco)	42	XEFE/A PARQUE MOBIL	0,00	0,00
9202				<b>85.206,66</b>	<b>119.989,66</b>
561	TECNICO/A ADMINISTRACION XERAL	1171	XEFE/A SECCIÓN I FORMACIÓN	22.927,34	36.742,02
567	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1766	ADMINISTRATIVO/A ENTRADA	11.202,68	10.789,94
573	ADMINISTRATIVO/A A. X.	911	COORDINADOR/A RESPONSABLE II CALIDADE FORMACIÓN	14.998,64	26.823,16
659	COORDINADOR/A ACTUACIONES FORMATIVAS	828	COORDINADOR/A II ACTUACIONES FORMATIVAS	11.200,92	17.257,10
769	AUXILIAR TECNICO/A INFORMATICO/A	1135	AUXILIAR TECNICO/A INFORMATICO/A	13.317,76	15.421,14
2095	AUXILIAR A. X.	411	AUXILIAR NIVEL II	11.559,32	12.956,30
(en blanco)	(en blanco)	987	XEFE/A UNIDADE XESTIÓN DE FORMACIÓN "A EXTINGUIR"	0,00	0,00
9310				<b>395.697,58</b>	<b>666.627,64</b>
2	INTERVENTOR/A	89	INTERVENTOR/A	24.317,26	65.939,30
20	TECNICO/A ADMINISTRACION XERAL	1156	TÉCNICO/A ADMINISTRACIÓN XERAL NIVEL II	19.195,02	25.537,96



Etiquetas de fili	Den. PRAZA	Nº Posto	Den. Posto	Total Básicas	Total Complem.
42	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1320	ADMINISTRATIVO/A NIVEL II	12.465,16	15.421,14
464	TECNICO/A ADMINISTRACIÓN FINANCIERA E CONTABIL	1719	TÉCNICO/A ADMINISTRACIÓN FINANCIERA E CONTABILIDADE ENTRADA	16.633,90	15.181,60
528	TECNICO/A ADMINISTRACIÓN FINANCIERA E CONTABIL	641	XEFE/A SERVIZO II FISCALIZACION	22.883,62	49.501,48
543	ADMINISTRATIVO/A A. X.	548	XEFE/A UNIDADE II GASTOS CORRENTES BENS E SERVIZOS	15.981,98	26.823,16
568	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1763	ADMINISTRATIVO/A ENTRADA	11.202,68	10.789,94
594	ADMINISTRATIVO/A A. X.	705	ADMINISTRATIVO/A NIVEL I	11.612,56	12.137,44
611	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1175	XEFE/A UNIDADE II INVESTIMENTOS REAIS	15.082,96	26.823,16
663	AUXILIAR A. X.	1589	AUXILIAR EXPERTO/A	11.736,48	15.421,14
730	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1967	XEFE/A UNIDADE II ASUNTOS XERAIS FISCALIZACIÓN	14.957,28	26.823,16
731	ADMINISTRATIVO/A A. X.	226	XEFE/A NEGOCIADO I RECURSOS PROP. E TESOURERIA	15.241,48	22.253,84
743	TECNICO/A ADMINISTRACIÓN FINANCIERA E CONTABIL	642	XEFE/A SERVIZO II CONTABILIDADE E CONTAS	22.974,74	49.501,48
761	TECNICO/A DE XESTION	1621	XEFE/A UNIDADE I RECURSOS DOUTROS ENTES	20.029,70	29.789,34
888	INTERVENTOR/A CATEGORIA SUPERIOR	1452	INTERVENTOR/A ADXUNTO/A	23.879,82	51.664,76
957	AUXILIAR A. X.	1637	AUXILIAR NIVEL I	9.779,92	21.140,98
2020	TECNICO/A ADMINISTRACIÓN FINANCIERA E CONTABIL	1532	XEFE/A SECCIÓN I XESTIÓN ORZAMENTOS	23.308,46	36.742,02
2037	DIPLOMADO/A ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	728	XEFE/A SECCIÓN I GASTOS PERSOAL E SUBVENCIÓNS	19.405,26	36.742,02
2058	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1176	XEFE/A NEGOCIADO I SUBVENCIÓNS	15.082,96	22.253,84
2063	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1169	ADMINISTRATIVO/A EXPERTO/A	15.965,70	19.421,50
2088	AUXILIAR A. X.	1241	AUXILIAR EXPERTO/A	12.398,50	19.065,48
186	AUXILIAR A. X.	1590	AUXILIAR EXPERTO/A	11.485,12	15.421,14
(en blanco)		1268	ASESOR/A TÉCNICO/A	18.874,34	40.094,32
	ADMINISTRATIVO/A NIVEL I	(en blanco)	(en blanco)	11.202,68	12.137,44
	(en blanco)	205	XEFE/A NEGOCIADO I GASTOS PERSOAL	0,00	0,00
	(en blanco)	1078	XEFE/A SECCIÓN I CONTABILIDADE E CONTAS	0,00	0,00
9320				<b>675.185,33</b>	<b>958.181,42</b>
41	AUXILIAR A. X.	26	AUXILIAR NIVEL II	12.621,92	12.956,30
138	PORTEIRO/A	96	PORTEIRO/A "A EXTINGUIR"	9.666,30	11.424,98
342	AUXILIAR A. X.	1535	AUXILIAR ENCARGADO/A I INFORMACIÓN E ATENCIÓN CIDADÁ	11.921,92	16.336,32
451	AUXILIAR A. X.	363	AUXILIAR NIVEL I	10.064,12	10.789,94
488	TECNICO/A ADMINISTRACION FINANCIERA E RECADACI	84	XEFE/A SERVIZO I XESTIÓN RECADACION E INSPECTIONS TRIBUTARIAS	23.036,70	54.261,90
605	TECNICO/A DE XESTION	735	TÉCNICO/A DE XESTIÓN NIVEL II	16.387,54	19.955,46
648	TECNICO/A ADMINISTRACION XERAL	1056	XEFE/A SECCIÓN I XESTIÓN E RECADACION VOLUNTARIA	19.835,30	36.742,02
699	TECNICO/A ADMINISTRACION XERAL	1533	XEFE/A SECCIÓN I INSPECCIÓN TRIBUTARIA	19.835,30	36.742,02
701	TECNICO/A ADMINISTRACION XERAL	933	TÉCNICO/A ADMINISTRACIÓN XERAL NIVEL II	20.795,72	25.537,96
721	ADMINISTRATIVO/A A. X.	436	XEFE/A NEGOCIADO I VEHICULOS	15.126,24	22.253,84
744	TECNICO/A ADMINISTRACION XERAL	1629	TÉCNICO/A ADMINISTRACIÓN XERAL NIVEL I	17.914,46	18.503,38
762	TECNICO/A DE XESTION	1536	RESPONSABLE COORDINADOR/A I XEST.TRIB.CONCELLOS-INFORMÁTICA	18.206,31	29.210,30



Etiquetas de fili	Den. PRAZA	Nº Posto	Den. Posto	Total Básicas	Total Complem.
768	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1379	XEFE/A NEGOCIADO I PLUSVALIA E CIRCULACION	13.941,52	22.253,84
790	TECNICO/A SUPERIOR INFORMATICA FP	1185	TECNICO/A SUPERIOR INFORMATICA FP NIVEL II	14.705,57	16.692,62
851	TECNICO/A SUPERIOR INFORMATICA FP	1335	TECNICO/A SUPERIOR INFORMATICA FP NIVEL II	14.532,52	16.692,62
852	TECNICO/A SUPERIOR INFORMATICA FP	1336	TECNICO/A SUPERIOR INFORMATICA FP NIVEL II	14.195,78	16.692,62
859	TECNICO/A DE XESTION	1347	TÉCNICO/A DE XESTIÓN NIVEL I	15.688,82	15.777,44
877	TECNICO/A DE XESTION	1421	TÉCNICO/A DE XESTIÓN NIVEL II	16.750,66	19.955,46
879	TECNICO/A DE XESTION	1423	TÉCNICO/A DE XESTIÓN NIVEL I	15.688,82	15.777,44
951	TECNICO/A ADMINISTRACION XERAL	1631	TÉCNICO/A ADMINISTRACIÓN XERAL ENTRADA	16.633,90	15.181,60
952	TECNICO/A SUPERIOR INFORMATICA E PROGRAMACION	1632	TECNICO/A SUPERIOR INFORMATICA E PROGRAMACION NIVEL I	16.633,90	18.503,38
953	TECNICO/A SUPERIOR DESENVOLVEMENTO APLICACION	1633	TECNICO/A SUPERIOR DESENVOLVEMENTO APLICACIONES INFORMATICAS N	13.517,62	13.311,76
977	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1688	ADMINISTRATIVO/A NIVEL I	11.612,56	12.137,44
2039	TECNICO/A DE XESTION	770	XEFE/A SECCIÓN I PROCEDIMIENTOS EXECUTIVOS	20.605,45	36.742,02
2042	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1177	ADMINISTRATIVO/A EXPERTO/A	14.709,18	19.421,50
2044	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1055	XEFE/A UNIDADE II APOIO E XESTIÓN ADMINISTRATIVA RECADACIÓN	15.039,80	26.823,16
2046	ADMINISTRATIVO/A A. X.	556	XEFE/A NEGOCIADO I TRIBUTOS VARIOS	15.711,36	22.253,84
2049	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1086	ADXUNTO/A XEFE/A SECCIÓN PROCEDIMIENTOS EXECUTIVOS	15.283,86	27.402,20
2051	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1393	ADMINISTRATIVO/A EXPERTO/A	15.711,36	19.421,50
2053	ADMINISTRATIVO/A A. X.	698	XEFE/A NEGOCIADO I EMBARGOS, PENSIONES, SOLDOS E SALARIOS	15.585,68	22.253,84
2056	ADMINISTRATIVO/A A. X.	447	XEFE/A NEGOCIADO I IBI E IAE	16.091,38	22.253,84
2059	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1537	XEFE/A NEGOCIADO I CONTABILIDADE INFORMATICA RECADACIÓN	15.208,64	22.253,84
2061	ADMINISTRATIVO/A A. X.	512	XEFE/A NEGOCIADO I INFORMACIÓN	15.618,52	22.253,84
2064	ADMINISTRATIVO/A A. X.	265	XEFE/A NEGOCIADO I DEVOLUCIONES E FRACCIONAMIENTO	15.208,64	22.253,84
2065	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1395	ADMINISTRATIVO/A EXPERTO/A	14.884,26	19.421,50
2066	ADMINISTRATIVO/A A. X.	504	XEFE/A NEGOCIADO I EMBARGOS CONTAS BANCARIAS	15.711,36	22.253,84
2084	AUXILIAR A. X.	1591	AUXILIAR EXPERTO/A	12.053,52	15.421,14
2090	AUXILIAR A. X.	458	AUXILIAR NIVEL II	12.906,12	12.956,30
2091	AUXILIAR A. X.	1397	AUXILIAR EXPERTO/A	12.621,92	15.421,14
115	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1577	ADMINISTRATIVO/A EXPERTO/A	14.362,28	19.421,50
12004	ADMINISTRATIVO/A A. X.	16	XEFE/A UNIDADE II XESTION ADMINISTRATIVA INSPECCIÓN TRIBUTARIA	15.711,36	26.823,16
179	TECNICO/A DE XESTION	1534	ADXUNTO/A XEFE/A SECCIÓN RECADACIÓN VOLUNTARIA	19.405,26	27.402,20
184	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1129	ADMINISTRATIVO A EXTINGUIR	13.661,96	15.777,44
(en blanco)		1571	TÉCNICO/A A.X. EXPERTO/A	0,00	4.251,38
		1718	TÉCNICO/A A.X. EXPERTO/A	0,00	4.251,38
	AUXILIAR NIVEL I	(en blanco)	(en blanco)	9.779,92	10.789,94
	(en blanco)	108	XEFE/A SECCIÓN I INFORMATICA E RECADACIÓN	0,00	11.204,06
		465	XEFE/A NEGOCIADO I POXAS	0,00	6.832,70
		1239	CAPATAZ EXPERTO/A	0,00	2.464,84



Etiquetas de filiación	Den. PRAZA (en blanco)	Nº Posto	Den. Posto	Total Básicas	Total Complem.
9340		1400	CAPATAZ EXPERTO/A	0,00	2.464,84
<b>3</b>	<b>TESOUREIRO/A</b>	<b>207</b>	<b>TESOUREIRO/A</b>	<b>107.324,98</b>	<b>184.739,38</b>
491	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1059	XEFE/A NEGOCIADO I TESOURARÍA	24.075,36	65.939,30
606	TECNICO/A DE XESTION	922	XEFE/A SECCIÓN II TESOURARÍA	15.525,68	22.253,84
729	ADMINISTRATIVO/A A. X.	1159	ADMINISTRATIVO/A EXPERTO/A	20.016,50	35.492,52
976	AUXILIAR A. X.	1691	AUXILIAR NIVEL I	13.820,48	19.421,50
117	AUXILIAR A. X.	1601	AUXILIAR EXPERTO/A	9.495,72	10.789,94
12017	CONTROLADOR/A PECUARIO	1391	CONTROLADOR/A PECUARIO EXPERTO/A	11.200,92	15.421,14
<b>Total general</b>				<b>6.690.622,22</b>	<b>10.163.013,08</b>

## DESGLOSE ANEXO PERSOAL LABORAL ORZAMENTOS 2023

Etiquetas de fila	Total Básicas	Total Complem.
<b>LF</b>	<b>1.353.646,51</b>	<b>1.825.624,72</b>
1500	12.337,72	15.421,14
1720	24.317,26	76.733,58
2410	54.721,06	69.579,30
2413	70.906,81	115.346,70
3241	465.412,34	547.695,96
3300	10.348,32	16.336,32
3330	33.175,98	45.172,82
4120	151.307,44	197.803,28
4500	269.704,50	316.244,88
9200	123.617,98	247.397,22
9201	126.371,30	166.825,26
9320	11.425,80	11.068,26
<b>LT</b>	<b>10.632,52</b>	<b>10.789,94</b>
3400	10.632,52	10.789,94
<b>RX</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Fun	0,00	0,00
<b>(en blanco)</b>		
(en blanco)		
<b>Total general</b>	<b>1.364.279,03</b>	<b>1.836.414,66</b>



DESGLOSE ANEXO PERSOAL LABORAL ORZAMENTOS 2023

Etiquetas de fil	Den_PRAZA	Nº Posto	Den. POSTO	Total Básicas	Total Complem.
LF				1.353.646,51	1.825.624,72
1500				12.337,72	15.421,14
3172	OFICIAL UNIDADE MANTENIMENTO	395	OFICIAL ELECTRICISTA NIVEL II	12.337,72	15.421,14
1720				24.317,26	76.733,58
123	BIOLOGO/A	169	XEFE/A SERVIZO IV MEDIOAMBIENTE	24.317,26	40.674,62
(en bla	(en blanco)	(en blan	ENXEÑEIRO/A TÉCNICO/A FORESTAL		36.058,96
2410				54.721,06	69.579,30
3338	AXENTE EMPREGO E DESENVOLVEMENTO LOCAL	1417	AXENTE EMPREGO E DESENVOLVEMENTO LOCAL NIVEL II	18.445,38	25.537,96
3339	AXENTE EMPREGO E DESENVOLVEMENTO LOCAL	1418	AXENTE EMPREGO E DESENVOLVEMENTO LOCAL NIVEL I	17.914,46	18.503,38
3340	AXENTE EMPREGO E DESENVOLVEMENTO LOCAL	1419	AXENTE EMPREGO E DESENVOLVEMENTO LOCAL NIVEL II	18.361,22	25.537,96
2413				70.906,81	115.346,70
3092	AUXILIAR DE ENFERMARIA	1164	RESPONSABLE COORDINADOR/A III SUBMINISTRACIÓN CENTRAD	12.551,92	19.065,48
1112	OBREIRO/A	1715	OBREIRO/A EXPERTO/A	9.987,60	12.956,30
131	MESTRE TALLER INSTRUMENTOS MUSICAIS	1977	MESTRE/A ARTESAN INSTRUMENTOS MUSICAIS RESPONSABLE COORDINADOR/A III CC	13.413,53	23.844,80
139	OFICIAL 1ª	1978	MESTRE/A ARTESAN OBRADOIRO INSTRUMENTOS MUSICAIS	12.621,92	19.421,50
141	OFICIAL EBANISTA	1979	MESTRE/A ARTESAN OBRADOIRO MOBLE ARTESAN	11.200,92	19.421,50
199	OFICIAL ELECTRICISTA	1547	ENCARGADO/A I MONTAXE, CONSERV. E MANTENIMENTO CENTRAD	11.130,92	16.336,32
(en bla	(en blanco)	1983	RESPONSABLE II TALLER CESTERIA	0,00	4.300,80
3241				465.412,34	547.695,96
3350	PRODUCTOR/A AUDIOVISUAIS	1651	XEFE/A SERVIZO AUDIOVISUAIS "A EXTINGUIR"	17.274,18	49.501,48
3351	AXUDANTE PRODUCCIÓN "A EXTINGUIR"	1664	AXUDANTE PRODUCCIÓN "A EXTINGUIR"	9.779,92	21.140,98
3352	REDACTOR/A I	1661	REDACTOR/A I NIVEL I	17.914,46	18.503,38
3353	REDACTOR/A I	1662	REDACTOR/A I NIVEL I	17.274,18	18.503,38
3354	REDACTOR/A II	1739	REDACTOR/A II NIVEL I	0,00	0,00
3355	REDACTOR/A PRODUCTOR/A "A EXTINGUIR"	1679	REDACTOR/A PRODUCTOR/A "A EXTINGUIR" NIVEL I	13.162,50	12.137,44
3356	REDACTOR/A PRODUCTOR/A "A EXTINGUIR"	1761	REDACTOR/A PRODUCTOR/A "A EXTINGUIR" NIVEL I	11.202,68	12.137,44
3357	DOCUMENTALISTA	1665	DOCUMENTALISTA NIVEL I	15.157,90	15.777,44
3358	TECNICO/A REALIZACION	1740	TECNICO/A REALIZACION	0,00	0,00
3359	TECNICO/A REALIZACION	1741	TECNICO/A REALIZACION	0,00	0,00
3360	REALIZADOR/A "A EXTINGUIR"	1678	REALIZADOR/A "A EXTINGUIR" NIVEL I	9.495,72	10.789,94
3361	AUXILIAR DE REALIZACION "A EXTINGUIR"	1762	AUXILIAR DE REALIZACION "A EXTINGUIR" NIVEL I	9.495,72	10.789,94
3362	TECNICO/A EDITOR/A DE VIDEO	1671	TECNICO/A EDITOR/A DE VIDEO NIVEL I	13.517,62	13.311,76
3363	EDITOR/A VIDEO	1742	EDITOR/A VIDEO NIVEL I	0,00	0,00
3364	EDITOR/A VIDEO "A EXTINGUIR"	1667	EDITOR/A VIDEO "A EXTINGUIR" NIVEL I	9.779,92	12.137,44



Etiq	Den_PRAZA	Nº Posto	Den. POSTO	Total Básicas	Total Complem.
3365	TECNICO/A CAMARA-REPORTEIRO/A	1668	TECNICO/A CAMARA-REPORTEIRO/A NIVEL I	13.042,44	13.311,76
3366	TECNICO/A CAMARA-REPORTEIRO/A	1674	TECNICO/A CAMARA-REPORTEIRO/A NIVEL I	13.517,62	13.311,76
3367	TECNICO/A CAMARA-REPORTEIRO/A	1677	TECNICO/A CAMARA-REPORTEIRO/A NIVEL I	13.042,44	13.311,76
3368	CAMARA PROFESIONAL-REPORTEIRO/A	1743	CAMARA PROFESIONAL-REPORTEIRO/A NIVEL I	0,00	0,00
3369	CAMARA PROFESIONAL-REPORTEIRO/A	1744	CAMARA PROFESIONAL-REPORTEIRO/A NIVEL I	0,00	0,00
3370	CAMARA PROFESIONAL-REPORTEIRO/A	1745	CAMARA PROFESIONAL-REPORTEIRO/A NIVEL I	0,00	0,00
3371	OPERADOR/A REPORTEIRO/A CAMARA "A EXTINGUIR"	1673	OPERADOR/A REPORTEIRO/A CAMARA "A EXTINGUIR" NIVEL I	9.779,92	12.137,44
3372	OPERADOR/A REPORTEIRO/A CAMARA "A EXTINGUIR"	1675	OPERADOR/A REPORTEIRO/A CAMARA "A EXTINGUIR" NIVEL I	9.779,92	12.137,44
3373	OPERADOR/A REPORTEIRO/A CAMARA "A EXTINGUIR"	1676	OPERADOR/A REPORTEIRO/A CAMARA "A EXTINGUIR" NIVEL I	9.779,92	12.137,44
3374	ENXEÑEIRO/A TECNICO/A EN TELECOMUNICACIONES	1746	ENXEÑEIRO/A TECNICO/A EN TELECOMUNICACIONES NIVEL I	0,00	0,00
3375	TECNICO/A EDITOR/A AUDIO "A EXTINGUIR"	1666	TECNICO/A EDITOR/A AUDIO "A EXTINGUIR" NIVEL I	13.042,44	13.311,76
3376	OPERARIO/A SERVICIOS MULTIPLES	1682	OPERARIO/A SERVICIOS MULTIPLES NIVEL I	8.916,60	9.877,28
3377	PROFESOR/A "A EXTINGUIR"	1657	PROFESOR/A "A EXTINGUIR" NIVEL I	15.267,26	15.777,44
3378	PROFESOR/A	1652	PROFESOR/A NIVEL I	17.274,18	18.503,38
3379	PROFESOR/A (50% XORNADA)	1653	PROFESOR/A NIVEL I	17.274,18	18.503,38
3380	PROFESOR/A	1654	PROFESOR/A NIVEL I	17.274,18	18.503,38
3381	PROFESOR/A	1655	PROFESOR/A NIVEL I	17.274,18	18.503,38
3382	PROFESOR/A	1656	PROFESOR/A NIVEL I	17.274,18	18.503,38
3383	PROFESOR/A	1658	PROFESOR/A NIVEL I	17.274,18	18.503,38
3384	PROFESOR/A	1659	PROFESOR/A NIVEL I	17.274,18	18.503,38
3385	PROFESOR/A	1660	PROFESOR/A NIVEL I	17.274,18	18.503,38
3386	PROFESOR/A	1747	PROFESOR/A NIVEL I	0,00	0,00
3387	PROFESOR /A TALLER-TECNICO/A PRODUCCION	1748	PROFESOR /A TALLER-TECNICO/A PRODUCCION NIVEL I	13.042,44	13.311,76
3388	PROFESOR /A TALLER-TECNICO/A PRODUCCION	1749	PROFESOR /A TALLER-TECNICO/A PRODUCCION NIVEL I	13.042,44	13.311,76
3389	TECNICO/A SUPERIOR IMAXEN E SONIDO	1672	RESPONSABLE COORDINADOR/A II EQUIPO TECNICO	13.517,62	21.674,94
3390	AXUDANTE SONIDO E ELECTRICIDADE	1669	AXUDANTE SONIDO E ELECTRICIDADE NIVEL I	9.779,92	10.789,94
3391	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A "A EXTINGUIR"	1683	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A "A EXTINGUIR" NIVEL I	9.779,92	10.789,94
3393	PORTEIRO/A "A EXTINGUIR"	1681	PORTEIRO/A "A EXTINGUIR" NIVEL I	8.916,60	9.872,94
3394	PORTEIRO/A "A EXTINGUIR"	1670	PORTEIRO/A "A EXTINGUIR" NIVEL I	8.916,60	9.872,94
3395	TECNICO/A PRODUCTOS AUDIOVISUAIS E REDES SOCIAIS	1750	TECNICO/A PRODUCTOS AUDIOVISUAIS E REDES SOCIAIS NIVEL I	0,00	0,00
(en bla	tic	(en bla	AUXILIAR REALIZACION	0,00	0,00
			REDACTOR-PRODUCTOR	0,00	0,00
	(en blanco)	1735	XEFE/A SERVICIO II AUDIOVISUAIS	0,00	0,00
		1736	RESPONSABLE COORDINADOR/A II - TECNICO/A PRODUCTOS AUDIOVISUAIS E REDES S	0,00	0,00
		1738	RESPONSABLE COORDINADOR/A I - REDACCION E DOCUMENTACION REDACTOR	0,00	0,00
3300				10.348,32	16.336,32





Etiquetas de fil	Den_PRAZA	Nº Posto	Den. POSTO	Total Básicas	Total Complem.
3093	ENCARGADO/A INSTALACIONES DEPORTIVAS	352	ENCARGADO/A I INSTALACIÓN DEPORTIVAS	10.348,32	16.336,32
3330				33.175,98	45.172,82
3011	XEFE/A DEPARTAMENTO BELAS ARTES	990	XEFE/A DEPARTAMENTO BELAS ARTES " A EXTINGUIR"	22.668,18	33.747,84
3214	VIXILANTE	318	VIXILANTE " A EXTINGUIR"	10.507,80	11.424,98
4120				151.307,44	197.803,28
3315	MAQUINISTA GRANXA	1285	MAQUINISTA GRANXA " A EXTINGUIR"	793,32	3.036,82
3397	PEON/PEOA GRANXA	1818	PEÓN/PEOA GRANXA ENTRADA	8.702,40	8.914,50
1163	PEON/PEOA GRANXA	1167	PEÓN/PEOA GRANXA NIVEL II	9.345,00	11.068,26
1164	PEON/PEOA GRANXA	1168	PEÓN/PEOA GRANXA NIVEL I	8.962,50	9.872,94
1227	OFICIAL OFICIOS VARIOS	1553	COORDINADOR/A XEFE/A II GRANXA	12.131,92	23.844,80
153	MAQUINISTA GRANXA	131	MAQUINISTA GRANXA " A EXTINGUIR"	11.275,12	13.311,76
154	MAQUINISTA GRANXA	1720	MAQUINISTA GRANXA ENTRADA	9.495,72	9.572,50
156	MAQUINISTA GRANXA	171	MAQUINISTA GRANXA " A EXTINGUIR"	10.916,72	13.311,76
157	MAQUINISTA GRANXA	172	MAQUINISTA GRANXA " A EXTINGUIR"	10.916,72	13.311,76
163	PEON/PEOA GRANXA	129	PEÓN/PEOA GRANXA NIVEL I	8.962,50	9.872,94
164	PEON/PEOA GRANXA	166	PEÓN/PEOA GRANXA NIVEL I	8.702,40	9.872,94
166	PEON/PEOA GRANXA	167	PEÓN/PEOA GRANXA NIVEL I	8.702,40	9.872,94
169	PEON/PEOA GRANXA	165	PEÓN/PEOA GRANXA NIVEL II	9.345,00	11.068,26
171	PEON/PEOA GRANXA	141	PEÓN/PEOA GRANXA " A EXTINGUIR"	11.701,20	13.623,54
173	PEON/PEOA-VIXIANTE	1173	PEÓN/PEOA VIXILANTE GRANXA " A EXTINGUIR"	10.079,40	12.709,62
18	MAQUINISTA GRANXA	1596	MAQUINISTA GRANXA EXPERTO/A	11.275,12	15.421,14
(en bla	(en blanco)	1554	RESPONSABLE II MAQUINARIA GRANXA	0,00	4.300,80
		1597	MAQUINISTA GRANXA EXPERTO/A	0,00	2.464,84
		1603	PEÓN/PEOA GRANXA EXPERTO/A	0,00	1.175,58
		1616	PEÓN/PEOA GRANXA EXPERTO/A	0,00	1.175,58
4500				269.704,50	316.244,88
3222	VIXILANTE SERVIZO VIAS E OBRAS	1605	VIXILANTE VIÁS E OBRAS EXPERTO/A	11.487,00	12.243,84
3227	VIXILANTE SERVIZO VIAS E OBRAS	364	VIXILANTE VIAS E OBRAS " A EXTINGUIR"	10.339,50	11.424,98
3239	OBREIRO/A	694	OBREIRO/A NIVEL II	9.345,00	17.284,82
3283	VIXILANTE SERVIZO VIAS E OBRAS	879	VIXILANTE VIAS E OBRAS " A EXTINGUIR"	10.630,20	11.424,98
3303	VIXILANTE SERVIZO VIAS E OBRAS	975	VIXILANTE VIAS E OBRAS " A EXTINGUIR"	9.773,40	14.112,84
3317	PEON/PEOA REPACION VIAS PROVINCIAIS	1432	PEÓN/PEOA REPARACIÓN V. P. NIVEL II	9.345,00	9.872,94
3318	PEON/PEOA REPACION VIAS PROVINCIAIS	1433	PEÓN/PEOA REPARACIÓN V. P. NIVEL II	9.237,90	11.424,98
3319	PEON/PEOA REPACION VIAS PROVINCIAIS	1434	PEÓN/PEOA REPARACIÓN V. P. NIVEL II	9.314,40	11.068,26
3320	PEON/PEOA REPACION VIAS PROVINCIAIS	1435	PEÓN/PEOA REPARACIÓN V. P. NIVEL I	9.176,70	9.872,94
3321	PEON/PEOA REPACION VIAS PROVINCIAIS	1436	PEÓN/PEOA REPARACIÓN V. P. NIVEL II	9.345,00	11.424,98
3322	PEON/PEOA REPACION VIAS PROVINCIAIS	1437	PEÓN/PEOA REPARACIÓN V. P. NIVEL I	9.192,00	9.872,94



Etiquetas de fil	Den_PRAZA	Nº Posto	Den. POSTO	Total Básicas	Total Complem.
3323	PEON/PEOA REPACION VIAS PROVINCIAIS	1438	PEÓN/PEOA REPARACIÓN V. P. NIVEL II	9.513,30	11.068,26
3324	PEON/PEOA REPACION VIAS PROVINCIAIS	1439	PEÓN/PEOA REPARACIÓN V. P. ENTRADA	8.702,40	8.914,50
3325	PEON/PEOA REPACION VIAS PROVINCIAIS	1440	PEÓN/PEOA REPARACIÓN V. P. NIVEL I	9.084,90	9.872,94
3326	PEON/PEOA REPACION VIAS PROVINCIAIS	1441	PEÓN/PEOA REPARACIÓN V. P. NIVEL I	9.054,30	9.872,94
3327	PEON/PEOA REPACION VIAS PROVINCIAIS	1442	PEÓN/PEOA REPARACIÓN V. P. NIVEL I	9.345,00	11.068,26
3328	PEON/PEOA REPACION VIAS PROVINCIAIS	1443	PEÓN/PEOA REPARACIÓN V. P. NIVEL II	9.268,50	11.068,26
3329	PEON/PEOA REPACION VIAS PROVINCIAIS	1444	PEÓN/PEOA REPARACIÓN V. P. NIVEL II	9.268,50	11.068,26
3330	PEON/PEOA REPACION VIAS PROVINCIAIS	1445	PEÓN/PEOA REPARACIÓN V. P. NIVEL I	8.916,60	9.872,94
3331	PEON/PEOA REPACION VIAS PROVINCIAIS	1446	PEÓN/PEOA REPARACIÓN V. P. NIVEL I	9.130,80	9.872,94
3332	PEON/PEOA REPACION VIAS PROVINCIAIS	1447	PEÓN/PEOA REPARACIÓN V. P. NIVEL I	8.702,40	9.872,94
3333	PEON/PEOA REPACION VIAS PROVINCIAIS	1448	PEÓN/PEOA REPARACIÓN V. P. NIVEL I	8.947,20	9.872,94
3334	PEON/PEOA REPACION VIAS PROVINCIAIS	1449	PEÓN/PEOA REPARACIÓN V. P. NIVEL II	9.268,50	11.068,26
3335	PEON/PEOA REPACION VIAS PROVINCIAIS	1450	PEÓN/PEOA REPARACIÓN V. P. NIVEL I	8.947,20	9.872,94
3341	PEON/PEOA REPACION VIAS PROVINCIAIS	1638	PEÓN/PEOA REPARACIÓN V. P. NIVEL I	8.916,60	10.789,94
3342	PEON/PEOA REPACION VIAS PROVINCIAIS	1639	PEÓN/PEOA REPARACIÓN V. P. NIVEL I	8.916,60	9.872,94
3343	PEON/PEOA REPACION VIAS PROVINCIAIS	1640	PEÓN/PEOA REPARACIÓN V. P. NIVEL I	9.130,80	9.872,94
3347	PEON/PEOA REPACION VIAS PROVINCIAIS	1726	PEÓN/PEOA REPARACIÓN V. P. NIVEL I	8.702,40	9.872,94
3348	PEON/PEOA REPACION VIAS PROVINCIAIS	1727	PEÓN/PEOA REPARACIÓN V. P. ENTRADA	8.702,40	8.914,50
(en bla	(en blanco)	1604	VIXILANTE VIÁS E OBRAS EXPERTO/A	0,00	1.175,58
		1606	VIXILANTE VIÁS E OBRAS EXPERTO/A	0,00	1.175,58
		1607	VIXILANTE VIÁS E OBRAS EXPERTO/A	0,00	1.175,58
9200				123.617,98	247.397,22
3170	OFICIAL OFICIOS MULTIPLES	1619	OFICIAL OFICIOS MÚLTIPLES EXPERTO/A	11.563,52	12.956,30
3171	OFICIAL OFICIOS MULTIPLES	583	OFICIAL OFICIOS MÚLTIPLES NIVEL II	11.105,57	12.956,30
3173	OFICIAL UNIDADE MANTENIMENTO	585	OFICIAL ELECTRICISTA NIVEL II	10.916,72	12.956,30
3175	OFICIAL UNIDADE MANTENIMENTO	1371	OFICIAL OFICIOS MÚLTIPLES EXPERTO/A	12.585,46	15.421,14
3177	OFICIAL OFICIOS MULTIPLES	1373	OFICIAL OFICIOS MÚLTIPLES EXPERTO/A	12.493,03	15.421,14
3178	OFICIAL UNIDADE MANTENIMENTO	1370	OFICIAL OFICIOS MÚLTIPLES EXPERTO/A	12.980,32	15.421,14
3218	VIXILANTE SERENO/A	521	PORTEIRO/A	10.446,60	11.424,98
3314	OFICIAL UNIDADE MANTENIMENTO	1199	OFICIAL OFICIOS MÚLTIPLES NIVEL II	11.060,92	12.956,30
3392	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A "A EXTINGUIR"	1684	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A "A EXTINGUIR" NIVEL I	9.779,92	10.789,94
142	OFICIAL OFICIOS VARIOS	1964	RESPONSABLE II PORTERIA/VIXILANCIA E SEGURIDADE EDIFICIOS DESCENTRALIZADOS	11.983,52	23.844,80
170	PEON/PEOA GRANXA	140	PEÓN/PEOA GRANXA ENTRADA	8.702,40	8.914,50
(en bla	(en blanco)	1168	COORDINADOR/A XEFE/A II MANTENIMENTO E CONSERVACIÓN	0,00	10.888,50
		1359	PORTEIRO/A EXPERTO/A	0,00	1.175,58
		1367	PORTEIRO/A EXPERTO/A	0,00	1.175,58



Etiquetas de fil	Den_PRAZA (en blanco)	Nº Posto	Den. POSTO	Total Básicas	Total Complem.
		1368	PORTEIRO/A EXPERTO/A	0,00	1.175,58
		1613	PORTEIRO/A EXPERTO/A	0,00	1.175,58
		1614	PORTEIRO/A EXPERTO/A	0,00	1.175,58
		1615	LIMPIADOR/A EXPERTO/A	0,00	1.175,58
		(en blar	ADMINISTRATIVO/A		28.841,96
			LICENCIADO/A DEREITO		47.550,44
9201				126.371,30	166.825,26
3159	MAQUINISTA-CONDUCTOR/A	381	MAQUINISTA-CONDUCTOR/A NIVEL II	13.271,43	15.421,14
3160	MAQUINISTA-CONDUCTOR/A	315	MAQUINISTA-CONDUCTOR ENTRADA	9.495,72	10.789,94
3161	MAQUINISTA-CONDUCTOR/A	351	MAQUINISTA-CONDUCTOR/A NIVEL I	10.064,12	12.137,44
3162	MAQUINISTA-CONDUCTOR/A	377	MAQUINISTA-CONDUCTOR/A NIVEL II	13.271,43	15.421,14
3310	MAQUINISTA-CONDUCTOR/A	1102	CONDUCTOR/A ORGANOS DE GOBERNO	12.163,36	20.428,66
3311	MAQUINISTA-CONDUCTOR/A	1193	MAQUINISTA-CONDUCTOR/A ENTRADA	9.495,72	10.789,94
3336	MAQUINISTA-CONDUCTOR/A	1469	MAQUINISTA-CONDUCTOR/A NIVEL II	10.348,32	15.421,14
3344	MAQUINISTA-CONDUCTOR/A	1634	MAQUINISTA-CONDUCTOR/A NIVEL I	9.779,92	12.137,44
3345	MAQUINISTA-CONDUCTOR/A	1700	MAQUINISTA-CONDUCTOR/A NIVEL I	9.495,72	12.137,44
3346	MAQUINISTA-CONDUCTOR/A	1701	MAQUINISTA-CONDUCTOR/A NIVEL I	9.994,12	12.137,44
3349	MAQUINISTA-CONDUCTOR/A	1729	MAQUINISTA-CONDUCTOR/A ENTRADA	9.495,72	10.789,94
3396	MAQUINISTA-CONDUCTOR/A	1817	MAQUINISTA-CONDUCTOR/A ENTRADA	9.495,72	10.789,94
(en bla	(en blanco)	1095	CONDUCTOR/A ORGANOS DE GOBERNO	0,00	8.423,66
9320				11.425,80	11.068,26
3230	EMPREGADO/A LIMPEZA RECAD.	428	LIMPIADOR/A "A EXTINGUIR"	11.425,80	11.068,26
LT				10.632,52	10.789,94
3400				10.632,52	10.789,94
(en bla	(en blanco)	(en blar	COORD. DE ACTIVIDADES DA ESCOLA DE PIRAGÜISMO NIVEL I	10.632,52	10.789,94
Total general				1.364.279,03	1.836.414,66





## 9. Anexo de In- vestmentos



Código	Aplicación	Descrición	Importe	Financiamento						
				Fondos Propios/Préstamo	Estado	UE	Com. Aut.	Concellos	Outros	TOTAL
23- 1510 -001	1510.65009	Urbanismo	250.000,00 €	250.000,00 €						250.000,00 €
23- 1510 -002	1510.681	Urbanismo	300.000,00 €	300.000,00 €						300.000,00 €
23- 1720 -003	1720.609	Protección e mellora do medio ambiente	40.000,00 €	40.000,00 €						40.000,00 €
23- 1720 -004	1720.619	Protección e mellora do medio ambiente	75.000,00 €	75.000,00 €						75.000,00 €
23- 1720 -005	1720.622	Protección e mellora do medio ambiente	507.587,60 €	507.587,60 €						507.587,60 €
23- 1724 -006	1724.619	Reservas da Biosfera, Terras do Miño	5.000,00 €	5.000,00 €						5.000,00 €
23- 1725 -007	1725.619	Reservas da Biosfera, Os Ancares Lucenses	5.000,00 €	5.000,00 €						5.000,00 €
23- 1725 -008	1725.641	Reservas da Biosfera, Os Ancares Lucenses	5.000,00 €	5.000,00 €						5.000,00 €
23- 1729 -009	1729.619	Centros de Interpretación	30.000,00 €	30.000,00 €						30.000,00 €
23- 2315 -010	2315.622	Centros de atención a maiores	926.612,86 €	852.112,86 €			74.500,00 €			926.612,86 €
23- 2315 -011	2315.632	Centros de atención a maiores	195.000,00 €	195.000,00 €						195.000,00 €
23- 2315 -012	2315.65009	Centros de atención a maiores	436.000,00 €	311.000,00 €			125.000,00 €			436.000,00 €
23- 2413 -013	2413.632	Centro de Artesanía e Deseño	87.000,00 €	87.000,00 €						87.000,00 €
23- 3241 -014	3241.636	Centro de Estudos Audiovisuais	60.000,00 €	60.000,00 €						60.000,00 €
23- 3330 -015	3330.625	Museo Provincial	6.000,00 €	6.000,00 €						6.000,00 €
23- 3330 -016	3330.632	Museo Provincial	63.000,00 €	63.000,00 €						63.000,00 €
23- 3331 -017	3331.625	Museo San Paio de Naria	1.200,00 €	1.200,00 €						1.200,00 €
23- 3331 -018	3331.632	Museo San Paio de Naria	103.000,00 €	103.000,00 €						103.000,00 €
23- 3332 -019	3332.625	Museo Etnográfico Pazo de Tor	1.200,00 €	1.200,00 €						1.200,00 €
23- 3332 -020	3332.632	Museo Etnográfico Pazo de Tor	100.000,00 €	100.000,00 €						100.000,00 €
23- 3333 -021	3333.632	Museo do Mar	2.000,00 €	2.000,00 €						2.000,00 €
23- 3333 -022	3333.635	Museo do Mar	1.000,00 €	1.000,00 €						1.000,00 €
23- 3340 -023	3340.621	Promoción cultural	38.573,54 €	38.573,54 €						38.573,54 €
23- 3420 -024	3420.625	Pazo dos Deportes	20.000,00 €	20.000,00 €						20.000,00 €
23- 3420 -025	3420.632	Pazo dos Deportes	150.000,00 €	150.000,00 €						150.000,00 €
23- 3421 -026	3421.625	Escola de Piragüismo	1.000,00 €	1.000,00 €						1.000,00 €
23- 3421 -027	3421.632	Escola de Piragüismo	250.000,00 €	250.000,00 €						250.000,00 €
23- 4120 -028	4120.622	Granxa Provincial "Gayoso Castro"	75.000,00 €	75.000,00 €						75.000,00 €
23- 4120 -029	4120.623	Granxa Provincial "Gayoso Castro"	92.500,00 €	92.500,00 €						92.500,00 €
23- 4120 -030	4120.632	Granxa Provincial "Gayoso Castro"	100.000,00 €	100.000,00 €						100.000,00 €
23- 4120 -031	4120.633	Granxa Provincial "Gayoso Castro"	5.000,00 €	5.000,00 €						5.000,00 €
23- 4320 -032	4320.640	Información e promoción turística	200.000,00 €	200.000,00 €						200.000,00 €
23- 4321 -033	4321.623	Rutas Fluviais	1.500,00 €	1.500,00 €						1.500,00 €
23- 4321 -034	4321.632	Rutas Fluviais	12.000,00 €	12.000,00 €						12.000,00 €
23- 4321 -035	4321.634	Rutas Fluviais	3.000,00 €	3.000,00 €						3.000,00 €
23- 4530 -036	4530.600	Estradas	100.000,00 €	100.000,00 €						100.000,00 €
23- 4530 -037	4530.619	Estradas	6.313.437,31 €	6.313.437,31 €						6.313.437,31 €
23- 9200 -038	9200.623	Administración Xeral	20.000,00 €	20.000,00 €						20.000,00 €
23- 9200 -039	9200.625	Administración Xeral	10.000,00 €	10.000,00 €						10.000,00 €
23- 9200 -040	9200.632	Administración Xeral	60.000,00 €	60.000,00 €						60.000,00 €
23- 9200 -041	9200.635	Administración Xeral	10.000,00 €	10.000,00 €						10.000,00 €
23- 9200 -042	9200.636	Administración Xeral	72.600,00 €	72.600,00 €						72.600,00 €
23- 9200 -043	9200.640	Administración Xeral	3.000,00 €	3.000,00 €						3.000,00 €
23- 9200 -044	9200.641	Administración Xeral	145.045,24 €	145.045,24 €						145.045,24 €
23- 9201 -045	9201.632	Parque Móbil	3.000,00 €	3.000,00 €						3.000,00 €
23- 9201 -046	9201.634	Parque Móbil	300.000,00 €	300.000,00 €						300.000,00 €
23- 9230 -047	9230.640	Información básica e estadística	91.000,00 €	91.000,00 €						91.000,00 €
23- 9310 -048	9310.635	Intervención	3.000,00 €	3.000,00 €						3.000,00 €
23- 9320 -049	9320.635	Recadación	5.000,00 €	5.000,00 €						5.000,00 €
23- 9320 -050	9320.636	Recadación	20.000,00 €	20.000,00 €						20.000,00 €
23- 9320 -051	9320.641	Recadación	19.360,00 €	19.360,00 €						19.360,00 €
23- 9330 -052	9330.632	Patrimonio	54.000,00 €	54.000,00 €						54.000,00 €
23- 9340 -053	9340.635	Tesourería	1.000,00 €	1.000,00 €						1.000,00 €
			<b>11.378.616,55 €</b>	<b>11.179.116,55 €</b>			<b>199.500,00 €</b>			<b>11.378.616,55 €</b>







# 10. Anexo de Beneficios Fiscais en Tributos Locais





DEPUTACION DE LUGO

## ANEXO DE BENEFICIOS FISCAIS EN TRIBUTOS LOCAIS

---

Neste Anexo débense incluír de maneira detallada os beneficios fiscais en tributos locais e a súa incidencia nos ingresos de cada Entidade. En concreto o Anexo de Beneficios Fiscais ten como principal obxectivo cuantificar os beneficios fiscais que afectan aos tributos e así dar cumprimento ao mandato recollido no artigo 168.1 e) do TRLFL.

Para o exercicio 2023 non se prevén cambios normativos que impliquen incentivos/diminucións de cotas fiscais que podan producir unha diminución/aumento de ingresos tributarios da Deputación.

Lugo, asinado dixitalmente ao marxe,  
A Interventora Xeral,  
Rosa Abelleira Fernández

	IV7AEPYTLV74R7N2XVFA4FRECE	<b>Fecha y Hora</b>	18/11/2022 14:40:58	
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.			
<b>Firmado por</b>	MARIA ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)			
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPYTLV74R7N2XVFA4FRECE">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPYTLV74R7N2XVFA4FRECE</a>	<b>Página</b>	1/1	





# 11. Anexo de Información sobre convenios suscritos coa CCAA





DEPUTACION DE LUGO

## ANEXO DE INFORMACIÓN SOBRE OS CONVENIOS SUBSCRITOS COA CCAA EN MATERIA DE GASTO SOCIAL

Segundo o artigo 168.1.f) do TRLRFL, únese o seguinte Anexo coa información relativa aos convenios subscritos coa Comunidade Autónoma en materia de gasto social, con especificación da contía das obrigas de pago e os dereitos económicos que deben recoñecerse no exercicio ao que se refire o orzamento xeral e as obrigas pendentes de pago e dereitos económicos pendentes de cobro, recoñecidos en exercicios anteriores, así como a aplicación ou partida orzamentaria na que se recollen, e a referencia a que devanditos convenios inclúen a cláusula de retención de recursos do sistema de financiamento á que se refire o artigo 57.bis da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local (declarado inconstitucional e nulo pola Sentencia TC 41/2016, do 3 de marzo).

Nos Orzamentos para o exercicio 2023 non se prevé ningún convenio coa Xunta de Galicia en materia de gasto social, sin prexuízo dos que podan asinarse ao longo do exercicio, o que dará lugar á formalización das obrigas e dereitos económicos correspondentes mediante as modificacións orzamentarias que sexan precisas.

Lugo, asinado dixitalmente ao marxe,  
A Interventora Xeral,  
Rosa Abelleira Fernández

	IV7AEPYTAFHPRKXSUTXWGRL74M	<b>Fecha y Hora</b>	18/11/2022 14:40:58
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	MARIA ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPYTAFHPRKXSUTXWGRL74M">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPYTAFHPRKXSUTXWGRL74M</a>	<b>Página</b>	1/1









## 12. Plan Financeiro



## PLAN FINANCEIRO

De conformidade co art. 166 do Rd legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, e art. 12 do Rd 500/90, do 20 de abril, confecciónase o presente Plan Financeiro para o ano 2023, que completa ó Plan de Investimentos 2023, do Orzamento da propia Entidade.

### ANO 2023

O capítulo de investimentos e de transferencias de capital ascende a 24.294.738,42€, representa o 22,65 % do orzamento; o financiamento previsto é o seguinte:

- Transferencias de capital:	468.030,87 €
- Alleamento de investimentos reais:	300.000,00 €
- Recursos ordinarios:	23.526.707,55 €
- Operaciones de crédito a l/p:	0,00 €


Preséntase a carga financeira calculada por anualidades correntes de amortización e por anualidades teóricas de amortización, non acudindo a operación de crédito a longo prazo neste ano.

A carga financeira por anualidades correntes de amortización ascende a 2.095.414,33 €, segundo figura no estado de previsión de movementos e situación da débeda, que inclúe amortización do préstamo co Ministerio de Industria, Turismo e Comercio, concedido en concepto de subvención sen xuros, sendo a súa anualidade de 113.464,33 €, e a estimación en concepto de xuros da operación de crédito subscriba o 5 de decembro de 2017 co Bco. Sabadell de 15 millóns de euros e a cuarta cota de amortización de 1.500.000,00 €. Representa sobre os dereitos liquidados por recursos correntes da última liquidación (2021), que ascenden a 89.122.900,00 €, á porcentaxe do 2,35 %.

Calcúlase a anualidade teórica de amortización das operacións a medio e longo prazo pendentes de reembolso, calculados en términos constantes, calquera que sexa a modalidade e condicións de cada operación, de acordo co disposto no art. 53, apartado 1 do Rd legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais.

### ANUALIDADE TEÓRICA DE AMORTIZACIÓN PARA 2023.

	IV7AEP7KIEGTTCP5WXQXGRXP6M	Fecha y Hora	18/11/2022 14:40:58
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	MARIA ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)		
Url de verificación	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEP7KIEGTTCP5WXQXGRXP6M">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEP7KIEGTTCP5WXQXGRXP6M</a>	Página	1/2



## XUROS:

- B. Sabadell SA	481.950,00 €
- Mº Industria, turismo e comercio	<u>0,00 €</u>
TOTAL	481.950,00 €

## AMORTIZACIÓNS TEÓRICAS CONSTANTES:


- B. Sabadell SA	1.500.000,00 €
- Mº Industria, turismo e comercio	<u>113.464,33 €</u>
TOTAL	1.613.464,33 €

**ANUALIDADE TOTAL 2.095.414,33 €**

A carga financeira por anualidades teóricas de amortización, ascende a 2.095.414,33€ que representan sobre os dereitos liquidados por recursos correntes da última liquidación (2021), que ascenden a 89.122.900,00 €, a porcentaxe do 2,35%.

Lugo, asinado dixitalmente á marxe,  
A Interventora Xeral,  
Rosa Abelleira Fernández

	IV7AEP7KIEGTTCPXQXGRXP6M	Fecha y Hora	18/11/2022 14:40:58
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	MARIA ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)		
Url de verificación	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEP7KIEGTTCPXQXGRXP6M">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEP7KIEGTTCPXQXGRXP6M</a>	Página	2/2





# 13. Informe Económico-Financeiro



## INFORME ECONÓMICO-FINANCIERO ORZAMENTO DA PROPIA ENTIDADE 2023

A Lexislación a aplicar está constituída pola Lei 7/85, do 2 de abril, de Bases de réxime local (LBRL), modificada pola Lei 27/2013, do 27 de decembro, de Racionalización e sustentabilidade da Administración local (LRSAL) e fundamentalmente en materia de facendas locais polo Rd Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais (TRLRFL), título VI “Orzamento e Gasto Público”, e Rd 500/90, do 20 de abril, que regula a materia de Orzamentos, así como a Om 3565/2008 do 3 de decembro, que establece a estrutura orzamentaria, modificada pola Om 419/2014, do 14 de marzo.

Entre os documentos que deben acompañar ao proxecto do Orzamento figura o “Informe Económico-Financeiro”, referido ao Orzamento da propia entidade, como sinala o apartado 1. g) do art. 168 do TRLRFL e art. 18.1.e) do R.d. 500/90, do 20 de abril, no que se expoñan as bases utilizadas para a avaliación dos ingresos e das operacións de crédito previstas, a suficiencia dos créditos para atender ao cumprimento das obrigas esixibles, e os gastos de funcionamento dos servizos e, en consecuencia, a efectiva nivelación do Orzamento. Tras formar o Orzamento da Entidade para o exercicio 2023 esta Presidencia ten a ben informar canto sigue:

O Orzamento da propia Entidade é de 107.259.219,91 €. O dito Orzamento aumenta respecto do 2022 en 10.412.663,65 € o que representa un 10,75%.

### As bases utilizadas para a avaliación dos ingresos consignados no Orzamento.

Os ingresos por operacións non financeiras, e polo que respecta ás operacións correntes, parten das cantidades liquidadas no exercicio 2021 e 2022, a previsión na participación dos ingresos do Estado para 2023 cun aumento do 3% respecto das entregas a conta de 2022, e liquidación definitiva de 2021 estimando un aumento do 5 %, a aplicar no exercicio 2023.

Aumenta a previsión en concepto de prezo público en 720.908,07 € e a achega dos Concellos 235.367,87 €, pola prestación dos servizos en centros de atención a maiores e centros de día, segundo os datos estimados nos expedientes de convenios específicos cos Concellos e a efectiva apertura dos mesmos. Aumenta a previsión de ingresos por produtos da Granxa en 46.000,00 € e en 100.000,00 € o canon da concesión do Centro de Recría. Aumenta en 111.904,46 € a previsión por recargo provincial no IAE por novas altas, e en 117.000,00 € os xuros de demora e outros ingresos diversos. Diminúe a estimación de ingresos en 20.000,00 € da xestión de rutas turísticas fluviais, e en 23.000,00 € a previsión de ingresos de loterías e apostas do Estado, segundo a execución do orzamento 2022.

	IV7AEPY7ZVO5KRHDRQPFE XRGM	Fecha y Hora	18/11/2022 18:07:40
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	MAYRA GARCIA BERMUDEZ (Presidente (firma Delegada P.d. Decreto de 26-07-2019, Mayra García Bermúdez))		
Url de verificación	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPY7ZVO5KRHDRQPFE XRGM">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPY7ZVO5KRHDRQPFE XRGM</a>	Página	1/6



Nos ingresos de capital mantéñense as previsións por venta de terreos urbanizados 300.000,00 €, procedentes da extinguida Suplusa; as transferencias de capital, derivadas da previsión da achega do Consorcio Universitario do Centro Asociado da UNED en Lugo segundo acordos acadados que ascende a 66.598,65 €; e as achegas dos Concellos 401.433,22 €, pola construción dos centros de atención a maiores e centros de día.

Nas operacións financeiras recóllense os activos financeiros (anticipos de persoal e Concello), e non se prevé operación de crédito a longo prazo para financiar investimentos.

Suficiencia dos créditos consignados de gastos, para atender as obrigas da Deputación.

Os gastos por operacións non financeiras, no que respecta ás operacións correntes, aumentan en 5.222.564,86 €, un 6,88 % respecto ao ano 2022, e estímase suficientes os créditos para atender ao cumprimento das obrigas esixibles e aos gastos de funcionamento dos servizos existentes.

Nos gastos por operacións de capital, os investimentos reais e as transferencias de capital, aumentan en 5.190.098,79 €, o que representa un 27,27 % respecto do ano anterior.

Nas operacións financeiras recóllense os activos financeiros no capítulo VIII, 300.000,00 € de anticipos de persoal manténdose respecto a 2022, e no capítulo IX as amortizacións das operacións de crédito a longo prazo, mantendo a existente co Ministerio de Industria, Turismo e Comercio, sen xuros, igual que o ano anterior de 113.464,33 €, e 1.500.000,00 € de amortización da nova operación de crédito de 15 millóns de euros, subscrita o 5 de decembro de 2017 co Bco. Sabadell SA, cuarta cota de amortización neste exercicio.

Desagregado por capítulos as variacións máis significativas en gastos comparando co Orzamento 2022 son as seguintes:

- Capítulo I “Gastos de Persoal” 30.730.226,73 €, aumenta en 1.179.595,85 €, un 3,99 % respecto os créditos iniciais do ano anterior de 29.550.630,88 €.

En 2022, o capítulo I foi obxecto de adaptación a Lei de Orzamentos Xerais do Estado de 2022 (2%) e ao Real decreto lei 18/2022, do 18 de outubro (1,5%), o que fai un total do capítulo I de 30.557.741,41 €, que inclúe o aumento do 3,5 % nas retribucións do 2022, sendo a diferenza co capítulo I para 2023 de **172.485,32 €**, que representa o 0,56 %.

	IV7AEPY7ZVO5KRHDRQPFXRRGM	Fecha y Hora	18/11/2022 18:07:40
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	MAYRA GARCIA BERMUDEZ (Presidente (firma Delegada P.d. Decreto de 26-07-2019, Mayra García Bermúdez))		
Url de verificación	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPY7ZVO5KRHDRQPFXRRGM">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPY7ZVO5KRHDRQPFXRRGM</a>	Página	2/6





O presente capítulo I engloba:

- 1) As retribucións integras do persoal funcionario e a masa salarial do persoal laboral ao servizo desta Deputación, de acordo co cadro de persoal proposto para 2023 e a relación de postos de traballo existente, segundo as retribucións vixentes a 31/12/2022. Ditas retribucións adecuaranse ao disposto na Lei de orzamentos xerais do Estado para 2023, consignando a tal fin no programa de imprevistos e funcións non clasificadas (Fondo de Continxencia) no capítulo 5, a previsión do 3,5 % das retribucións.
- 2) Aplícanse as variacións, segundo os datos e xustificacións aportados polo Servizo de Recursos Humanos, en concreto propón amortizar 8 prazas (5 funcionarios e 3 laboral) e crear outras 8 (6 funcionarios e 2 laboral), segundo as prioridades de acordo cas demandas dos servizos; a creación de 2 prazas de promoción interna, e cambio de denominación de 5 prazas. Todo iso, para reforzar ou atender a servizos de competencia provincial e para a mellora da eficacia dos servizos públicos. As modificacións previstas no cadro de persoal, foron obxecto de negociación o 14 de novembro de 2022 cos representantes do persoal.
- 3) As retribucións e asistencias dos órganos de goberno nas contías do ano 2022, cos importes das dedicacións dos Deputados, e as retribucións do persoal eventual segundo acordo do Pleno do 30 de xuño de 2019, coas actualizacións anuais. Ditas retribucións adecuaranse ao disposto na Lei de orzamentos xerais do Estado para 2023, consignando a tal fin no programa de imprevistos e funcións non clasificadas (Fondo de Continxencia), no capítulo 5, a previsión do 3,5 % das retribucións.
- 4) A dotación en 2023 do programa de primeira oportunidade (funcionarios en prácticas) prevista en 457.084,83 € mais 150.421,38 € en concepto de seguridade social, coincidindo co importe do ano anterior.
- 5) A dotación en 2023 da achega provincial de 51.250,00 €, para Acelera Peme para contornas rurais, cofinanciado con fondos europeos NextGenerationEU.
- 6) Os créditos necesarios para cubrir a antigüidade (aumenta en 92.011,66 €) e a Seguridade Social coa variación correspondente e os gastos do Fondo Social que no seu conxunto se manteñen sen aumento respecto ao orzamento do 2022, incluíndo as achegas aos Plans de Pensións, previndo que non aumenta a masa salarial respecto ao ano 2022, en termos de homoxeneidade.
- 7) En resumo, o aumento do capítulo 1 é consecuencia das variacións expostas nos apartados 2 a 6 anteriores. As retribucións adecuaranse ao disposto na Lei de orzamentos xerais do Estado para 2023, consignando a tal fin no programa

	IV7AEPY7ZVO5KRHDRQPFXRRGM	<b>Fecha y Hora</b>	18/11/2022 18:07:40
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	MAYRA GARCIA BERMUDEZ (Presidente (firma Delegada P.d. Decreto de 26-07-2019, Mayra García Bermúdez))		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPY7ZVO5KRHDRQPFXRRGM">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPY7ZVO5KRHDRQPFXRRGM</a>	<b>Página</b>	3/6



de imprevistos e funcións non clasificadas (Fondo de Continxencia) no capítulo 5 a previsión do 3,5 % das retribucións.

- Capítulo II “Gastos en bens correntes e servizos” aumenta en 1.777.567,75 €, o que representa un 6,14 % respecto do ano anterior, as variacións mais significativas cuantitativamente son:

En xeral, con motivo do aumento dos prezos e segundo a clasificación económica de gastos, aumentan os importes destinados a enerxía eléctrica en 324.580,59 €, os de telecomunicacións en 93.115,35 €, publicidade en 158.250,00 €, actividades culturais e deportivas en 431.000,00€, gastos diversos en 159.284,00 € basicamente en actividades de turismo e de igualdade, e os gastos de seguridade en 370.598,12 €.

Comparando a nivel de programas de gasto, as variacións mais significativas son:

Prestación dos servizos en centros de atención a maiores e centros de día, nos 9 Concellos onde se acordou mediante convenio de colaboración interadministrativo coa Deputación a prestación dos mesmos, cunha previsión orzamentaria no capítulo 2 de 7.803.709,13 €, o aumento respecto do ano anterior é de 846.338,87 €.

O crédito para servizos de carácter xeral aumenta en 455.952,04 €, en Información e Promoción Turística aumenta en 130.500,00 €; na Granxa Gayoso Castro aumenta en 163.491,97 €; e no Centro de artesanía e deseño aumenta en 62.355,82 €; en Promoción cultural aumenta en 302.000,00 € e 100.000,00 € en Festas populares e festexos e na Rede Museística aumenta en 235.327,83 €, todo iso respecto do ano anterior.

- Capítulo III “Gastos financeiros” recolle outros gastos financeiros, unha diminución cifrada en 139.000,00 € a consecuencia das comisións bancarias por contas correntes e aumento dos xuros de demora por devolución de ingresos en 10.000,00 € e dos xuros do préstamo en 411.150,00 €. Supón un aumento de 116,23 % respecto do ano anterior,
- Capítulo IV “Transferencias correntes”, aumenta en 1.441.346,60 €, un 8,96 % respecto do ano anterior. As variacións máis significativas son:

Mantense a achega da Deputación ao Consorcio de Bombeiros e diminúe a dos GES en 144.000,00 €; diminúe en 25.500,00 € Protección e Mellora do Medio Ambiente e Reservas da Biosfera; aumenta 500.000,00 € en transferencias a Entidades Locais Territoriais, 254.000,00 € en Atención a Cidadáns e en 131.000,00 € en Desenvolvemento Empresarial; en Promoción do Deporte aumenta en 371.500,00 € e 413.851,53 € en Agricultura, gandería e pesca; na Área de Cultura, e Mocidade

	IV7AEPY7ZVO5KRHDRQPFXRRGM	Fecha y Hora	18/11/2022 18:07:40
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	MAYRA GARCIA BERMUDEZ (Presidente (firma Delegada P.d. Decreto de 26-07-2019, Mayra García Bermúdez))		
Url de verificación	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPY7ZVO5KRHDRQPFXRRGM">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPY7ZVO5KRHDRQPFXRRGM</a>	Página	4/6



aumentan en 207.687,61 €, e noutros programas mantéñense as variacións ou son de escasa contía.

O Plan Único, englobase neste orzamento no programa 9420. denominado “Transferencia a Entidades Locais Territoriais”, con dotacións no capítulo 4 e 7, o importe non varía respecto ao ano anterior, sen prexuízo da súa distribución polos distintos programas orzamentarios unha vez sexa aprobado e co aumento por remanentes de tesourería.

- Capítulo V “Fondo de continxencia e outros imprevistos”, aumenta en 472.904,66 € (43,97%). Inclúe a previsión do 3,5 % das retribucións segundo proxecto de Lei de Orzamentos Xerais do estado para 2023 e a dotación de 500.000,00 €.
- Capítulo VI “Investimentos reais”, aumenta en 1.224.384,68 € (12,06%). As variacións máis significativas son as seguintes:

Aumenta a previsión de investimentos de urbanización en 250.000,00 € e diminúe en 195.585,86 € Protección e mellora do medio ambiente e Reservas da Biosfera; Aumenta en 59.112,86 € nos Centros de Atención a Maiores, 70.000,00 € en Centro de Artesanía e deseño, 10.000,00 € en Centro de Estudos Audiovisuais e 7.500,00 € na Granxa Gayoso Castro. Aumenta en 85.400,00 € nos Museos da Provincia e diminúe en 211.426,46 € en Promoción cultural; aumenta en 329.846,21 € en Instalacións deportivas, e diminúe 75.000,00 en Agricultura, gandería e pesca; as destinadas a Estradas Provinciais que incluíndo Expropiacións ascende a 6.413.437,31 € aumenta en 1.138.826,47 €. Mantense en Turismo e Rutas Fluviais. Diminúe en 274.448,54 € Administración xeral, 7.000,00 € o Parque Móbil, e mantense en Información básica e estatística.

- Capítulo VII “Transferencias de capital”, aumenta en 4.035.714,11 € (45,45%). As variacións máis significativas son:

Aumenta en 3.042.613,43 € as Transferencias a Entidades Locais territoriais, en 100.000,00 € Ensinanzas Universitarias, e en 52.000,00 € Turismo. Diminúe en 432.148,27 € Protección e Mellora do Medio Ambiente. Aumenta en 109.000,00 € Promoción cultural, en 106.197,46 € Mocidade, e en 294.051,49 € en Deportes; en 514.000,00 € Outras Actuacións en Agricultura, Gandería e Pesca e inclúe 250.000,00 en atención aos cidadáns.

- Capítulo VIII “Activos financeiros”, mantense igual ao ano anterior, anticipos de persoal en 300.000,00 €.
- Capítulo IX “Pasivos financeiros”, recolle o importe da amortización da operación de crédito a longo prazo que debe de aboarse no 2023, correspondente á subvención concedida polo Ministerio de Industria, Turismo e Comercio, sen xuros,

	IV7AEPY7ZVO5KRHDRQPFXRRGM	Fecha y Hora	18/11/2022 18:07:40
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	MAYRA GARCIA BERMUDEZ (Presidente (firma Delegada P.d. Decreto de 26-07-2019, Mayra García Bermúdez))		
Url de verificación	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPY7ZVO5KRHDRQPFXRRGM">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPY7ZVO5KRHDRQPFXRRGM</a>	Página	5/6



manténdose igual que o ano anterior 113.464,33 € e a cuarta cota de amortización do préstamo de 15 millóns para vías provinciais, de 1,5 millóns de euros.

Medidas adoptadas para a efectiva nivelación do orzamento.

Tendo en conta o exposto, e unha vez explicadas as bases utilizadas para a avaliación dos ingresos e a suficiencia dos créditos para atender o cumprimento das obrigas previsibles, dedúcese a efectiva nivelación do orzamento conforme ao establecido no parágrafo último do apartado 4 do artigo 165 do Texto refundido da Lei reguladora das Facendas Locais aprobado por Rd 2/2004, e preséntase o orzamento equilibrado.

Acompañase a documentación prevista legalmente.

Lugo, asinado dixitalmente á marxe,

O Presidente,  
P.D. Decreto data 26/07/2019  
A Deputada Delegada de Economía,  
Recadación, Facenda e Especial de Contas,  
Mayra García Bermúdez

	IV7AEPY7ZVO5KRHDRQPFEXRRGM	<b>Fecha y Hora</b>	18/11/2022 18:07:40
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	MAYRA GARCIA BERMUDEZ (Presidente (firma Delegada P.d. Decreto de 26-07-2019, Mayra García Bermúdez))		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPY7ZVO5KRHDRQPFEXRRGM">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEPY7ZVO5KRHDRQPFEXRRGM</a>	<b>Página</b>	6/6





# 14. Estado de previsión de movimientos e situación da débeda



**Deputación Provincial de Lugo**  
**OPERACIÓNS A LONGO PRAZO**

**Excmo. Deputación Provincial de Lugo. Identificación Préstamo**

ENTIDADE	Número	Data formalización	Condicións	Data primeira cuota	Data derradeira cuota	Capital Inicial	IMPORTE pendente a 1/1/2023	Ptmo. a Amortizar durante 2023	Importe disposto a 31/12/2023	Xuros a satisfacer durante 2023	Previsión de Capital Pendente a 31/12/2023
1 Ministerio de Industria, Turismo y Comercio		05/12/2017	12 cotas, 0% intereses	30/11/2013	Novembro 2024	1.361.572,00 €	226.928,70 €	113.464,33 €	-	-	113.464,37 €
2 Banco Sabadell SA			EUR.trim + 0,59	31/03/2020	31/12/2029	15.000.000,00 €	10.500.000,00 €	1.500.000,00 €	481.950,00 €	481.950,00 €	9.000.000,00 €
<b>Totais</b>							<b>10.726.928,70 €</b>	<b>1.613.464,33 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>481.950,00 €</b>	<b>9.113.464,37 €</b>







# 15. Plan orzamentario a medio prazo 2023–2025





**INFORME DE INTERVENCIÓN**

**ASUNTO: VARIACIÓN NO PLAN ORZAMENTARIO 2023-2024-2025**

**1. ANTECEDENTES**

A Lei orgánica 2/2012, de 27 de abril, de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira (en adiante LOE) establece a obriga de elaborar o plan orzamentario da Deputación Provincial de Lugo a nivel consolidado para un prazo mínimo de 3 anos (artigo 29). A orde HAP 2105/2012, de 1 de outubro que desenvolve as obrigas de subministro de información previstas na LOE, no seu artigo 6 fai referencia ós planes orzamentarios a medio prazo.

En base á documentación solicitada e recibida dos entes que conforman o ámbito de consolidación, Consorcio Provincial de Lugo para a prestación do servizo contra incendios e salvamento (Consorcio de bombeiros) e as previsións do orzamento da Deputación elaborouse o plan orzamentario 2023-2024-2025, o cal foi remitido o 10 de marzo de 2022 por medios telemáticos a través do sistema que o Ministerio de Facenda habilitou ao efecto.

**2. ANÁLISE DAS VARIACIÓNS AO PLAN ORZAMENTARIO 2023-2024-2025**

O incremento, a nivel consolidado, do proxecto de orzamento para o exercicio 2023 respecto das previsións incluídas no plan orzamentario aprobado é de 6.468.118,03 €, motivado polos seguintes aspectos:

	IV7AEP2JOHVFXFO27QGGEZYWE4	<b>Fecha y Hora</b>	18/11/2022 14:40:58
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	MARIA ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEP2JOHVFXFO27QGGEZYWE4">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEP2JOHVFXFO27QGGEZYWE4</a>	<b>Página</b>	1/9





- No caso do Consorcio de Bombeiros preséntase un proxecto de orzamento para 2023 cunha diminución de 182.298,39 € respecto aos importes incluídos no Plan Orzamentario, fundamentalmente pola previsión de gastos de persoal que se reduce en 258.361,65 €, ase mesmo os investimentos redúcense en 31.443,19 € e os gastos correntes de capítulo 2 e do capítulo 5 aumentan en 18.373,20 € e 89.137,14 € respectivamente. Prevese unha diminución no recoñecemento de dereitos derivados da Contribución Especial para o Establecemento, Mellora e Ampliación dos Servizos de Prevención e Extinción de Incendios de 3.388,61 €. As operacións anteriores implican unha diminución das achegas dos entes consorciados (Deputación de Lugo e Xunta de Galicia ) de 178.959,78 € respecto as previsión do Plan.
  - Na Deputación de Lugo o aumento é de 6.650.416,42 €, derivado das seguintes circunstancias:
    - Nas previsións de ingresos feitas para o plan orzamentario partíase da hipótese dun incremento en termos globais do 3,9% para o exercicio 2023, respecto as cantidades orzamentadas no exercicio 2022, a realidade está determinando unhas cantidades superiores, fundamentalmente pola participación nos ingresos do Estado. As previsións en gastos axústanse os ingresos para acadar o equilibrio no orzamento, significativamente nos capítulos 2 de gastos correntes en bens e servizos, 4 de transferencias correntes, 6 de investimentos e 7 de transferencias de capital.
- Tendo en conta as anteriores consideracións o Plan Orzamentario 2023-2025 quedaría do seguinte xeito:

	IV7AEP2JOHVXFO27QGGEZYWE4	<b>Fecha y Hora</b>	18/11/2022 14:40:58
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	MARIA ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEP2JOHVXFO27QGGEZYWE4">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEP2JOHVXFO27QGGEZYWE4</a>	<b>Página</b>	2/9





F.2.1.1 Entidades que integran la Corporación (AA.PP.). Datos Económicos consolidados. Ingresos

**INGRESOS.**

Estimación Derechos reconocidos netos

En euros

	2022	Tasa variación 2023/2022	2023	Tasa variación 2024/2023	2024	Tasa variación 2025/2024	2025	Supuestos en los que se basan las proyecciones/ Adopción de la medida
<b>INGRESOS.</b>								
Ingresos corrientes	99.005.142,14	10,09%	108.999.186,58	1,80%	110.960.886,41	1,80%	112.957.916,16	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	99.005.142,14	10,09%	108.999.186,58	1,80%	110.960.886,41	1,80%	112.957.916,16	
- Derivados de modificaciones de políticas (*)		0,00%		0,00%		0,00%	-	
Medida1: Subidas tributarias, supresión de exenciones y bonif. voluntarias.		0,00%		0,00%		0,00%	-	
Medida 2: Potenciar la inspecc. Tribut. para descubrir hechos impositibles no gravados.		0,00%		0,00%		0,00%	-	
Medida 3: Correcta financiación de tasas y precios públicos		0,00%		0,00%		0,00%	-	
Medida 4: Otras medidas por el lado de los ingresos		0,00%		0,00%		0,00%	-	
<b>Ingresos de capital</b>	860.457,35	-10,74%	768.030,87	0,94%	775.256,65	0,95%	782.612,49	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	860.457,35	-10,74%	768.030,87	0,94%	775.256,65	0,95%	782.612,49	
- Derivados de modificaciones de políticas (*)		0,00%		0,00%		0,00%	-	
<b>Ingresos no financieros</b>	99.865.599,49	9,91%	109.767.217,45	1,79%	111.736.143,06	1,79%	113.740.528,65	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	99.865.599,49	9,91%	109.767.217,45	1,79%	111.736.143,06	1,79%	113.740.528,65	
- Derivados de modificaciones de políticas (*)		0,00%		0,00%		0,00%	-	
<b>Ingresos financieros</b>	300.000,00	182,56%	300.000,00	-64,61%	300.000,00	0,00%	300.000,00	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	300.000,00	182,56%	300.000,00	-64,61%	300.000,00	0,00%	300.000,00	
- Derivados de modificaciones de políticas (*)		0,00%		0,00%		0,00%	-	
<b>Ingresos totales</b>	100.165.599,49	10,43%	100.165.599,49	1,28%	112.036.143,06	1,79%	114.040.528,65	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	100.165.599,49	10,43%	100.165.599,49	1,28%	112.036.143,06	1,79%	114.040.528,65	
- Derivados de modificaciones de políticas (*)		0,00%		0,00%		0,00%	-	

(\*) Únicamente cuantificar el impacto cuando exista variación (+ ó -) respecto al año anterior.

	IV7AEP2JOHVPXFO27QGGEZYWE4	<b>Fecha y Hora</b>	18/11/2022 14:40:58
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	MARIA ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEP2JOHVPXFO27QGGEZYWE4">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEP2JOHVPXFO27QGGEZYWE4</a>	<b>Página</b>	3/9





DEPUTACIÓN DE LUGO

A) DETALLE DE INGRESOS CORRIENTES

Estimación Derechos reconocidos netos

INGRESOS CORRIENTES	2022	Tasa variación 2023/2022	2023	Tasa variación 2024/2023	2024	Tasa variación 2025/2024	2025	Supuestos en los que se basan las proyecciones/
Capítulo 1 y 2: Impuestos directos e indirectos	13.520.592,80	-7,84%	12.461.057,25	1,80%	12.685.356,28	1,80%	12.913.692,69	
Impuesto sobre Bienes Inmuebles		0,00%		0,00%		0,00%		
Impuesto sobre Actividades Económicas		0,00%		0,00%		0,00%		
Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica		0,00%		0,00%		0,00%		
Impuesto sobre incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana		0,00%		0,00%		0,00%		
Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras		0,00%		0,00%		0,00%		
Cesión de impuestos del Estado	10.549.554,52	-11,18%	9.370.360,18	1,80%	9.539.026,66	1,80%	9.710.729,14	
Ingresos del capítulo 1 y 2 no incluidos	2.971.038,28	4,03%	3.090.697,07	1,80%	3.146.329,62	1,80%	3.202.963,55	
Capítulo 3: Tasas, Precios públicos y otros ingresos	5.361.409,53	16,83%	6.263.541,78	1,80%	6.376.068,99	1,80%	6.490.621,69	
Capítulo 4: Transferencias corrientes	80.088.139,81	12,53%	90.120.587,55	1,80%	91.742.746,14	1,80%	93.394.123,76	
Participación en tributos del Estado	77.387.201,50	12,69%	87.207.271,37	1,80%	88.777.002,25	1,80%	90.374.988,29	
Resto de Transferencias corrientes (resto Cap.4)	2.700.938,31	7,86%	2.913.316,18	1,80%	2.965.743,89	1,80%	3.019.135,47	
Capítulo 5: Ingresos Patrimoniales	35.000,00	340,00%	154.000,00	1,76%	35.525,00	1,76%	36.157,88	
<b>Total de Ingresos corrientes</b>	<b>99.005.142,14</b>	<b>10,09%</b>	<b>108.999.186,58</b>	<b>1,80%</b>	<b>110.960.886,41</b>	<b>1,80%</b>	<b>112.957.916,16</b>	

B) DETALLE DE INGRESOS DE CAPITAL

Estimación Derechos reconocidos netos

INGRESOS CORRIENTES	2022	Tasa variación 2023/2022	2023	Tasa variación 2024/2023	2024	Tasa variación 2025/2024	2025	Supuestos en los que se basan las proyecciones/ Adopción de la medida
Capítulo 6. Enajenación de inversiones	300.000,00	0,00%	300.000,00	0,00%	300.000,00	0,00%	300.000,00	
Capítulo 7: Transferencias de capital	560.457,35	-16,49%	468.030,87	1,54%	475.256,65	1,55%	482.612,49	
<b>Total de Ingresos de Capital</b>	<b>860.457,35</b>	<b>-10,74%</b>	<b>768.030,87</b>	<b>0,94%</b>	<b>775.256,65</b>	<b>0,95%</b>	<b>782.612,49</b>	

	IV7AEP2JOHVXFO27QGGEZYWE4	Fecha y Hora	18/11/2022 14:40:58
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	MARIA ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)		
Url de verificación	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEP2JOHVXFO27QGGEZYWE4">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEP2JOHVXFO27QGGEZYWE4</a>	Página	4/9





DEPUTACIÓN DE LUGO

C) DETALLE DE INGRESOS FINANCIEROS

En euros

Estimación Derechos reconocidos netos

INGRESOS FINANCIEROS	2022	Tasa variación 2023/2022	2023	Tasa variación 2024/2023	2024	Tasa variación 2025/2024	2025	Supuestos en los que se basan las proyecciones/ Adopción de la medida
Capítulo 8. Ingresos por activos financieros	300.000,00	182,56%	847.669,87	-64,61%	300.000,00	0,00%	300.000,00	
Capítulo 9. Ingresos por pasivos financieros	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
<b>Total de Ingresos Financieros</b>	<b>300.000,00</b>	<b>182,56%</b>	<b>847.669,87</b>	<b>-64,61%</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>300.000,00</b>	

F.2.1.2 Entidades que integran la Corporación (AA.PP.). Datos Económicos consolidados. Gastos

En euros

Estimación Obligaciones reconocidas netas

GASTOS	2022	Tasa variación 2023/2022	2023	Tasa variación 2024/2023	2024	Tasa variación 2025/2024	2025	Supuestos en los que se basan las proyecciones/ Adopción de la medida
<b>Gastos corrientes</b>	<b>79.132.371,41</b>	<b>6,59%</b>	<b>84.349.683,80</b>	<b>1,80%</b>	<b>85.867.977,21</b>	<b>1,80%</b>	<b>87.413.599,90</b>	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificación políticas)	79.132.371,41	6,59%	84.349.683,80	1,80%	85.867.977,21	1,80%	87.413.599,90	
- Derivados de modificaciones de políticas: (*)	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 1.: Reducción de costes de personal (reducción de sueldos o efectivos)	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 2.: Regulación del régimen laboral y retributivo de las empresas públicas tomando en consideración aspectos tales como el sector de actividad, el volumen de negocio, la percepción de fondos públicos	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 3.: Limitación de salarios en los contratos mercantiles o de alta dirección, con identificación del límite de las retribuciones básicas y de los criterios para la fijación de las retribuciones variables y complementarias que en cualquier caso se v	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 4.: Reducción del número de consejeros de los Consejos de Administración de las empresas del sector público.	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 5.: Regulación de las cláusulas indemnizatorias de acuerdo a la reforma laboral en proceso.	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 6.: Reducción del número de personal de confianza y su adecuación al tamaño de la Entidad local.	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	

	IV7AEP2JOHVPXF027QGGEZYWE4	Fecha y Hora	18/11/2022 14:40:58
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	MARIA ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)		
Url de verificación	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEP2JOHVPXF027QGGEZYWE4">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEP2JOHVPXF027QGGEZYWE4</a>	Página	5/9





GASTOS	2022	Tasa variación 2023/2022	2023	Tasa variación 2024/2023	2024	Tasa variación 2025/2024	2025	Supuestos en los que se basan las proyecciones/ Adopción de la medida
Medida 7: Contratos externalizados que considerando su objeto pueden ser prestados por el personal municipal actual.	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 8: Disolución de aquellas empresas que presenten pérdidas > ½ capital social según artículo 103.2 del TRLVRL, no admitiéndose una ampliación de capital con cargo a la Entidad local.	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 9: Realizar estudio de viabilidad y análisis coste/beneficio en todos los contratos de inversión que vaya a realizar la entidad durante la vigencia del plan antes de su adjudicación, siendo dicha viabilidad requisito preceptivo para la celebración	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 10: Reducción de celebración de contratos menores (se primará el requisito del menor precio de licitación)	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 11: Reducción de cargas administrativas a los ciudadanos y empresas	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 12: Modificación de la organización de la corporación local	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 13: Reducción de la estructura organizativa de la EELL	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 14: Reducción de en la prestación de servicios de tipo no obligatorio.	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 15: Otras medidas por el lado de los gastos corrientes	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
<b>Gastos de capital</b>	19.119.763,15	27,36%	24.351.739,19	-0,40%	24.254.758,52	1,89%	24.713.522,27	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificación políticas)	19.119.763,15	27,36%	24.351.739,19	-0,40%	24.254.758,52	1,89%	24.713.522,27	
- Derivados de modificaciones de políticas (*)	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 16: No ejecución de inversión prevista inicialmente	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
Medida 17: Otras medidas por el lado de los gastos de capital	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
<b>Gastos no financieros</b>	98.252.135,16	10,64%	108.701.422,99	1,31%	110.122.735,73	1,82%	112.127.122,17	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificación políticas)	98.252.135,16	10,64%	108.701.422,99	1,31%	110.122.735,73	1,82%	112.127.122,17	
- Derivados de modificaciones de políticas (*)	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
<b>Gastos financieros</b>	1.913.464,33	0,00%	1.913.464,33	0,00%	1.913.464,33	0,00%	1.913.464,33	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificación políticas)	1.913.464,33	0,00%	1.913.464,33	0,00%	1.913.464,33	0,00%	1.913.464,33	

	IV7AEP2JOHVXPFO27QGGEZYWE4	Fecha y Hora	18/11/2022 14:40:58
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	MARIA ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)		
Url de verificación	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEP2JOHVXPFO27QGGEZYWE4">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEP2JOHVXPFO27QGGEZYWE4</a>	Página	6/9







GASTOS CORRIENTES	2022	Tasa variación 2023/2022	2023	Tasa variación 2024/2023	2024	Tasa variación 2025/2024	2025	Supuestos en los que se basan las proyecciones/ Adopción de la medida
- Derivados de modificaciones de políticas (*)	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	
<b>Gastos totales</b>	100.165.599,49	10,43%	110.614.887,32	1,28%	112.036.200,06	1,79%	114.040.586,50	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificación políticas)	100.165.599,49	10,43%	110.614.887,32	1,28%	112.036.200,06	1,79%	114.040.586,50	
- Derivados de modificaciones de políticas (*)	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	

(\*) Únicamente cuantificar el impacto cuando exista variación (+ ó -) respecto al año anterior.

**A) DETALLE DE GASTOS CORRIENTES**

Estimación Obligaciones reconocidas netas

En euros

GASTOS CORRIENTES	2022	Tasa variación 2023/2022	2023	Tasa variación 2024/2023	2024	Tasa variación 2025/2024	2025	Supuestos en los que se basan las proyecciones/ Adopción de la medida
Capítulo 1: Gastos de personal	34.146.606,17	3,22%	35.247.083,41	1,80%	35.881.530,91	1,80%	36.527.398,46	
Capítulo 2: Gastos corrientes en bienes y servicios	29.871.913,47	6,13%	31.704.210,22	1,80%	32.274.886,00	1,80%	32.855.833,95	
Capítulo 3: Gastos financieros	242.000,00	116,18%	523.150,00	1,80%	532.564,90	1,80%	542.149,27	
Capítulo 4: Transferencias corrientes	13.796.360,04	10,45%	15.237.706,64	1,80%	15.511.986,26	1,80%	15.791.202,91	
Capítulo 5: Fondo de contingencia	1.075.491,73	52,26%	1.637.533,53	1,80%	1.667.009,14	1,80%	1.697.015,31	
<b>Total de Gastos Corrientes</b>	79.132.371,41	6,59%	84.349.683,80	1,80%	85.867.977,21	1,80%	87.413.599,90	

**B) DETALLE DE GASTOS DE CAPITAL**

Estimación Obligaciones reconocidas netas

En euros

GASTOS DE CAPITAL	2022	Tasa variación 2023/2022	2023	Tasa variación 2024/2023	2024	Tasa variación 2025/2024	2025	Supuestos en los que se basan las proyecciones/ Adopción de la medida
Capítulo 6: Inversiones reales	10.239.355,99	11,68%	11.435.617,32	1,80%	11.641.458,43	1,80%	11.851.004,68	
Capítulo 7: Transferencias de capital	8.880.407,76	45,45%	12.916.121,87	-2,34%	12.613.300,09	1,98%	12.862.517,59	
<b>Total de Gastos Capital</b>	19.119.763,75	27,36%	24.351.739,19	-0,40%	24.254.758,52	1,89%	24.713.522,27	

	IV7AEP2JOHVPXFO27QGGEZYWE4	Fecha y Hora	18/11/2022 14:40:58
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	MARIA ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)		
Url de verificación	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEP2JOHVPXFO27QGGEZYWE4">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEP2JOHVPXFO27QGGEZYWE4</a>	Página	7/9





**C) DETALLE DE GASTOS FINANCIEROS**

*En euros*

GASTOS FINANCIEROS	2022	Tasa variación 2023/2022	2023	Tasa variación 2024/2023	2024	Tasa variación 2025/2024	2025	Supuestos en los que se basan las proyecciones/ Adopción de la medida
C. 8. Activos financieros	300.000,00	0,00%	300.000,00	0,00%	300.000,00	0,00%	300.000,00	
Aportaciones patrimoniales	-	0,00%		0,00%		0,00%		
Otros gastos en activos financieros	300.000,00	0,00%	300.000,00	0,00%	300.000,00	0,00%	300.000,00	
C.9. Pasivos financieros	1.613.464,33	0,00%	1.613.464,33	0,00%	1.613.464,33	0,00%	1.613.464,33	
<b>Total de Gastos Financieros</b>	<b>1.913.464,33</b>	<b>0,00%</b>	<b>1.913.464,33</b>	<b>0,00%</b>	<b>1.913.464,33</b>	<b>0,00%</b>	<b>1.913.464,33</b>	

**F.2.1.3 Consolidado de todas las Entidades que integran la Corporación (A.A.P.P.),Saldos y otras magnitudes**

*En euros*

SALDOS Y OTRAS MAGNITUDES	2022	Tasa variación 2023/2022	2023	Tasa variación 2024/2023	2024	Tasa variación 2025/2024	2025	Supuestos en los que se basan las proyecciones/ Adopción de la medida
Saldo operaciones corrientes	19.872.770,73	24,04%	24.649.502,78	1,80%	25.092.966,20	1,80%	25.544.374,11	
- Derivados de evolucion tendencial (no afectados por modificación políticas)	19.872.770,73	24,04%	24.649.502,78	1,80%	25.092.966,20	1,80%	25.544.374,11	
- Derivados de modificaciones de políticas	-	0,00%		0,00%		0,00%		
Saldo operaciones de capital	- 18.259.306,40	29,16%	- 23.583.708,32	-0,44%	- 23.479.501,87	1,92%	- 23.930.909,78	
- Derivados de evolucion tendencial (no afectados por modificación políticas)	- 18.259.306,40	29,16%	- 23.583.708,32	-0,44%	- 23.479.501,87	1,92%	- 23.930.909,78	
- Derivados de modificaciones de políticas	-	0,00%		0,00%		0,00%		
Saldo operaciones no financieras	1.613.464,33	-33,94%	1.065.794,46	51,39%	1.613.464,33	0,00%	1.613.464,33	
- Derivados de evolucion tendencial (no afectados por modificación políticas)	1.613.464,33	-33,94%	1.065.794,46	51,39%	1.613.464,33	0,00%	1.613.464,33	
- Derivados de modificaciones de políticas	-	0,00%		0,00%		0,00%		
Saldo operaciones financieras	- 1.613.464,33	-33,94%	- 1.065.794,46	0,00%	- 1.613.464,33	0,00%	- 1.613.464,33	
- Derivados de evolucion tendencial (no afectados por modificación políticas)	- 1.613.464,33	-33,94%	- 1.065.794,46	0,00%	- 1.613.464,33	0,00%	- 1.613.464,33	
- Derivados de modificaciones de políticas	-	0,00%		0,00%		0,00%		

	IV7AEP2JOHVXPFO27QGGEZYWE4	<b>Fecha y Hora</b>	18/11/2022 14:40:58
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	MARIA ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEP2JOHVXPFO27QGGEZYWE4">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEP2JOHVXPFO27QGGEZYWE4</a>	<b>Página</b>	8/9





SALDOS Y OTRAS MAGNITUDES	2022	Tasa variación 2023/2022	2023	Tasa variación 2024/2023	2024	Tasa variación 2025/2024	2025	Supuestos en los que se basan las proyecciones
<b>Saldo operaciones no financieras</b>	1.613.464,33	-33,94%	1.065.794,46	51,35%	1.613.464,33	0,00%	1.613.464,33	
(+/-) Ajustes para el cálculo de cap. o neces. Financ. SEC95	1.654.338,49	3,90%	1.718.857,69	1,80%	1.749.797,13	1,80%	1.781.293,48	
<b>Capacidad o necesidad de financiación</b>	3.267.802,82	-14,79%	2.784.652,15	20,78%	3.363.261,46	0,94%	3.394.757,81	
<b>Deuda viva a 31/12</b>	10.726.928,70	-15,04%	9.113.464,37	-17,70%	7.500.000,00	-20,00%	6.000.000,00	
A corto plazo								
A largo plazo	10.726.928,70	-15,04%	9.113.464,37	-17,70%	7.500.000,00	-20,00%	6.000.000,00	
<b>Ratio Deuda viva/ingresos corrientes</b>	<b>0,11</b>		<b>0,08</b>		<b>0,07</b>		<b>0,05</b>	

Do presente informe darase conta ó Pleno.

A Interventora Xeral,  
 Rosa Abelleira Fernández  
 (Asinado dixitalmente)

	IV7AEP2JOHVXPFO27QGGEZYWE4	<b>Fecha y Hora</b>	18/11/2022 14:40:58
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	MARIA ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEP2JOHVXPFO27QGGEZYWE4">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEP2JOHVXPFO27QGGEZYWE4</a>	<b>Página</b>	9/9







# 16. Informe da Interventora



# INFORME DA INTERVENTORA NO ORZAMENTO XERAL 2023

A que subscribe, en aplicación do disposto no artigo 4.1.b) 2º do RD 128/2018, do 16 de marzo, polo que se regula o réxime xurídico dos funcionarios da Administración Local con habilitación de carácter nacional, emite informe sobre o proxecto de orzamento xeral.

## NORMATIVA DE APLICACIÓN

A Lexislación a aplicar está constituída pola lei 7/85, de 2 de abril, de bases de réxime local (LBRL), modificada pola lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración local (LRSAL) e fundamentalmente en materia de facendas locais polo R.D. Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais (TRLRFL), título VI “Orzamento e Gasto Público”, e R.d. 500/90, do 20 de abril, que regula a materia de Orzamentos, así como a O.m. 3565/2008 do 3 de decembro, que establece a estrutura orzamentaria, modificada pola O.m. 419/2014, do 14 de marzo.

En materia de estabilidade orzamentaria, o artigo 135 da Constitución Española, a Lei orgánica 2/2012, do 27 de abril (en adiante LOESF) de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira, modificada entre outras pola lei orgánica 9/2013, do 20 de decembro, de control de débeda comercial no sector público, sendo de aplicación o R.d. 1463/2007, de 2 de novembro (en adiante REO), polo que se aproba o regulamento de desenvolvemento da Lei 15/2001, do 12 de decembro, de estabilidade orzamentaria, na súa aplicación ás Entidade Locais, en todo o que non se opoña ao previsto na LOESF, pola O.m.2105/2012, de 1 de outubro, pola que se desenvolven as obrigas de subministro de información previstas na LOESF, modificada pola O.m. 2082/2014, de 7 de novembro.

No ano 2021, debido as excepciónais circunstancias da situación de emerxencia que permitiron adoptar a medida excepcional do artigo 135.4 da CE e artigo 11.3 da LOESF, polo Consello de Ministros do 6 de outubro de 2020 e ratificado polo Congreso dos Deputados do 20 de outubro de 2020, quedan suspendidas as tres regras fiscais de estabilidade, endebedamento e regra de gasto, para os anos 2020 e 2021 e quedan suspendidos os Plans Económico Financeiro. A supresión das regras fiscais foi prorrogada para 2022 polo Congreso dos Deputados de 13 de setembro de 2021 e para 2023 polo Congreso dos Deputados de 22 de setembro de 2022.

A previsión do Goberno é que o déficit do conxunto das Administracións Públicas se sitúe en 2023 no 3,9% do PIB, e a previsión para as entidades locais é unha taxa de referencia para 2023 equivalente a un superávit do 0,1% do PIB. Esta taxa mídese en

	IV7AEMLSDFULTTG4YH7RLZJTDY	<b>Fecha y Hora</b>	18/11/2022 18:33:35
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	MARIA ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEMLSDFULTTG4YH7RLZJTDY">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEMLSDFULTTG4YH7RLZJTDY</a>	<b>Página</b>	1/5



termos globais e non individuais, polo que non existen límites de estabilidade, regra de gasto e endebedamento nin de regra de gasto aplicables aos orzamento e ás liquidacións orzamentarias das entidades locais.

## CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

A LOESF establece en materia de xestión orzamentaria as obrigas seguintes:

- No artigo 14, a prioridade absoluta do pago da débeda pública, é dicir, xuros e amortizacións de débeda.
- No artigo 29, elaboración dun plan orzamentario a medio prazo (mínimo 3 anos) que forma parte do programa orzamentario, coherente coa regra de gasto e cos obxectivos de estabilidade orzamentaria e débeda pública, debendo explicar toda modificación ou desviación do mesmo.
- No artigo 30, a determinación do límite de gasto non financeiro, coherente co obxectivo de estabilidade orzamentaria e a regra de gasto, esta ven regulada no artigo 12 da propia LOESF, que utiliza a taxa de referencia de crecemento do P.I.B. a medio prazo da economía española, neste ano o Congreso dos Deputados do 22 de setembro de 2022 acordo a prorroga da suspensión das regras fiscais para 2023. O Ministerio de Facenda e Función Pública en relación co límite de gasto non financeiro manifesta que:

*“Este precepto se refiere al gasto no financiero que se recoge en los presupuestos, de acuerdo con criterios presupuestarios, no de contabilidad nacional. Por este motivo, debe considerarse aplicable y no suspendido”.*

Conforme a elo, co Orzamento de 2023 deberase aprobar o límite de gasto non financeiro coherente en termos orzamentarios coa necesaria vinculación orzamentaria exixida polo artigo 165.4 do TRLFL. Así, serán os ingresos non financeiros os que marcarán o teito de asignación de recursos.

Da modificación da O.m. 2105/2012, de 1 de outubro, pola O.m. 2082/2014, de 7 de novembro, concretamente a modificación dos artigos 15.3 c) e 16.4, dedúcese que non é preceptivo o Informe do Interventor local sobre o cumprimento da Regra de Gasto en fase de elaboración do Orzamento, estando só previsto como informe en fase de liquidación do orzamento. Trimestralmente deberase facer unha valoración de cumprimento da Regra de Gasto ao peche do exercicio.

- No artigo 31, a obriga de creación dun fondo de continxencia nas entidades locais do ámbito subxectivo dos artigos 111 e 135 do TRLRFL, para atender necesidades de carácter non discrecional e non previstas inicialmente no orzamento; a contía e condicións da aplicación determinaranse por cada Administración Pública no ámbito das súas competencias respectivas.

INFORME DA INTERVENTORA

2

	IV7AEMLSDFULTTG4YH7RLZJTDY	<b>Fecha y Hora</b>	18/11/2022 18:33:35
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	MARIA ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEMLSDFULTTG4YH7RLZJTDY">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEMLSDFULTTG4YH7RLZJTDY</a>	<b>Página</b>	2/5





Por outra parte, o artigo 103.bis da LBRL modificada pola LRSAL, dispón a obriga de aprobar anualmente a masa salarial do persoal laboral do sector público local respectando os límites e as condicións que se establezan con carácter básico na lei de orzamentos xerais do Estado, polo que cómpre incluír ao persoal laboral da Deputación e Consorcio de Extinción de Incendios.

O artigo 168.1 do TRLRFL, modificado pola disposición final primeira do R.D.-Lei 17/2014, do 26 de decembro, de medidas de sustentabilidade financeira das comunidades autónomas e entidades locais e outras de carácter económico, inclúe como documentación a unir ao orzamento da propia entidade, os anexos de beneficios fiscais en tributos locais e información sobre os convenios subscritos coa comunidade autónoma en materia de gasto social.

Entre os documentos que deben acompañar ao proxecto do Orzamento figura o Informe de Intervención, referido ao Orzamento Xeral, como sinala o apartado 4) do art. 168 do T.R.L.R.F.L. e art. 18.4 do R.d. 500/90, do 20 de abril. Por outra parte incorpórase ao expediente o informe de avaliación ao que se refire o artigo 16 do R.d. 1463/2007 e a normativa da LOESF, sobre o cumprimento do obxectivo de estabilidade orzamentaria, límite de gasto non financeiro e débeda pública, sobre o Orzamento da propia Entidade e Consorcio Provincial de Lugo para prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento.

A funcionaria que subscribe informa, como aspectos relevantes no proxecto de Orzamento Xeral para o exercicio actual, os seguintes:

**1º.-** O proxecto de Orzamento Xeral ascende a 107.259.219,91 €.


Aumenta en 10.412.663,65 € respecto de 2022, o que representa o 10,75%.

Está integrado polo da propia Entidade. O orzamento, ou estados que integran o Orzamento Xeral, aparece equilibrado en gastos e ingresos e non cumpre co principio de estabilidade orzamentaria.

**2º.-** O Orzamento consolidado dos 2 entes que conforman o perímetro de consolidación a efectos de avaliar o cumprimento dos obxectivos de estabilidade e débeda pública, así como o límite de gasto non financeiro e o plan orzamentario a medio prazo, está formado por:

- A propia entidade:	107.259.219,91 €
- Consorcio Provincial de extinción de incendios:	5.650.023,59 €
- Consolidación dos 2 entes (LOE)	110.614.887,32 €

	IV7AEMLSDFULTTG4YH7RLZJTDY	<b>Fecha y Hora</b>	18/11/2022 18:33:35
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	MARIA ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEMLSDFULTTG4YH7RLZJTDY">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEMLSDFULTTG4YH7RLZJTDY</a>	<b>Página</b>	3/5



Cúmprese co obxectivo de débeda pública e non co de estabilidade, (están suspensas a súa esixibilidade), segundo o informe de avaliación dos obxectivos (LOESF) que se acompaña no expediente e determinase o límite de gasto non financeiro en 109.767.217,45 €, atendendo a criterios orzamentarios e non de contabilidade nacional.

Así mesmo, a masa salarial consolidada aprobada e publicada no orzamento para o ano 2022 é de 7.029.259,36 €, co seguinte detalle:

Deputación: 4.023.293,93 €

Consortio de extinción de Incendios: 3.005.965,43 €

A dita masa adecúase ao límite do aumento retributivo disposto no artigo 19.Dous da lei 22/2021, do 28 de decembro, de Orzamentos xerais do Estado para 2022, 2 % dende o 1 de xaneiro, e 1,5% dende o 1 de xaneiro, por aplicación do Real Decreto-lei 18/2022, do 18 de outubro, mantendo os gastos de acción social sen incremento, e cas previsións do orzamento 2023 é de 7.169.337,72 €, co seguinte detalle:

Deputación: 4.065.110,04 €

Consortio de extinción de Incendios: 3.104.227,68 €

Esta formada por todas as retribucións salariais e extrasalariais e os gastos de acción social sen incremento, e sen aumento retributivo para 2023.

Ditas retribucións adecuaranse ao disposto na Lei de orzamentos xerais do Estado para 2023, consignando a tal fin a previsión do 3,5 % das retribucións no fondo de continxencia.

**3º.-** Forma parte da documentación, como anexo, o Plan orzamentario a medio prazo 2023-2025, remitido ao Ministerio de Facenda e Función Pública en 2022, con explicación das modificacións efectuadas no orzamento 2023; o Plan de Investimentos e Plan financeiro para o 2023 da propia Entidade; e o estado da débeda financeira, conforme establece o art. 166.1. do T.R.L.R.F.L. e art. 12. do R.d. 500/90, do 20 de abril. Como documentación complementaria se achega o Orzamento do Consortio Provincial de Lugo para prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento para 2023, xa aprobado.

**4º.-** O Proxecto de Orzamento Xeral redactado polo Presidente, sobre a base do orzamento da propia entidade, coa colaboración dos membros corporativos e dos funcionarios dos distintos Servizos coa asistencia dos funcionarios de Intervención, reúnen a documentación esixida polo artigo 168 do TRLRFL e art. 18 do R.d. 500/90, de 20 de abril, así como anexos do art. 166 do TRLRFL e art. 12 do R.d. 500/90, do 20 de abril, e os anexos da LOESF e demais normativa xa indicadas anteriormente.

	IV7AEMLSDFULTTG4YH7RLZJTDY	<b>Fecha y Hora</b>	18/11/2022 18:33:35
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	MARIA ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEMLSDFULTTG4YH7RLZJTDY">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEMLSDFULTTG4YH7RLZJTDY</a>	<b>Página</b>	4/5



Segundo o artigo 168.4 e 5 do TRLRFL, unha vez formado o proxecto de orzamento xeral polo Presidente e informado pola intervención, remítese ao Pleno para a súa aprobación, emenda ou devolución. O acordo será único, detallando os orzamentos que integran o orzamento xeral, non podendo aprobarse ningún deles separadamente.

O Orzamento Xeral está equilibrado en gastos e ingresos; así mesmo, o art. 16.2 do R.d. 500/90, do 20 de abril, dispón que ningún orzamento poderá presentar déficit ó longo do exercicio; en consecuencia, todo incremento nos créditos orzamentarios ou diminución nas previsións de ingresos deberá ser compensado no mesmo acto en que se acorde.

As Bases de Execución a que se refire o art. 166 do TRLRFL e art. 9 do R.d. 500/90 do 20 de abril, foron confeccionadas de acordo coa normativa vixente, así como a estrutura orzamentaria, segundo a O.m. 3565/2008 do 3 de decembro, modificada pola O.m. 419/2014, do 14 de marzo, e regulan a fiscalización previa limitada en réxime de requisitos básicos e adicionais, adaptado ao RD 424/2017, do 28 de abril, polo que se regula o réxime xurídico do control interno nas entidades do Sector Público Local, con vixencia indefinida; a disposición transitoria primeira das bases prevé no ámbito da fiscalización, en materia de contratos e encomendas a medios propios, aplicación transitoria das bases de execución 2018, cando sexa de aplicación a normativa anterior a LCSP.

O Plan de Investimentos para 2023 detállase en proxectos codificados para a súa identificación e coa especificación mínima que establece o artigo 13 do Real decreto 500/90, do 20 de abril, completándose co Plan Financeiro para 2023.

**5º.**– A tenor do art. 166.1.d) do TRLRFL, o volume de endebedamento previsto a 31 de decembro de 2023 é de 9.113.464,37 €.


O volume total de capital vivo das operacións de crédito existentes non excede do 75% dos ingresos correntes liquidados, segundo os estados consolidados da última liquidación (2021 de 92.366.621,44 €) representa o 11,61%.

**6º.**– O proxecto de Orzamento Xeral elévase ao Pleno da Excm. Deputación para a aprobación inicial segundo o artigo 33.2.c) da Lei 7/1985 e o artigo 168.4 do TRLRFL.

Para a tramitación do orzamento haberá que aterse ao disposto no art.169 do T.R.L.R.F.L., art. 20 do R. d. 500/90, do 20 de abril, artigos concordantes e demais disposicións legais que lle afecten.

Lugo, asinado dixitalmente  
A Interventora,  
Rosa Abelleira Fernández

	IV7AEMLSDFULTTG4YH7RLZJTDY	<b>Fecha y Hora</b>	18/11/2022 18:33:35
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	MARIA ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEMLSDFULTTG4YH7RLZJTDY">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEMLSDFULTTG4YH7RLZJTDY</a>	<b>Página</b>	5/5







# **17. Consorcio Provincial de Lugo para a prestación do Servizo Contra Incendios e Salvamento**





# ORZAMENTO 2023





## PROPOSTA DO PRESIDENTE DO CONSORCIO PROVINCIAL DE LUGO PARA A PRESTACIÓN DO SERVIZO CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO PARA A APROBACIÓN DO ORZAMENTO PARA O EXERCICIO 2023

D. José Tomé Roca, en calidade de Presidente do Consorcio Provincial de Lugo para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento, formula a presente proposta co fin de elevar ao Pleno do Consorcio e, previos os trámites oportunos, proceda á aprobación do Orzamento do exercicio de 2023, para o cal achega ao Pleno a documentación seguinte:

- Estado de ingresos
- Estado de gastos
- Memoria
- Liquidacións orzamentos
- Anexo de investimentos
- Anexo de beneficios fiscais en tributos locais
- Anexo de información sobre convenios subscritos coa CCAA, en materia de gasto social.
- Anexo do estado da débeda
- Anexo de persoal
- Bases de execución do orzamento
- Informe económico financeiro
- Informe de Secretaría Intervención
- Informe de avaliación da estabilidade orzamentaria, regra de gasto, límite de gasto non financeiro e débeda pública.

En consonancia coa documentación que precede propónse ao Pleno do Consorcio, a adopción do seguinte acordo:

1. Aprobar o Orzamento para o exercicio 2023 que ascende a 5.650.023,59€, o cal cumpre co principio de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira, cos estados de gastos e ingresos, segundo o resumo seguinte, e coa documentación anexa e complementaria á cal se fai referencia e que se une ao expediente.

2. De conformidade co disposto polo artigo 168.5 do dito Texto refundido, declarar expresamente que o Orzamento aprobado se compón unicamente polo da propia Entidade, respondendo o resumo por capítulos do mesmo aos seguintes extremos:

INGRESOS		GASTOS	
CAPÍTULO	IMPORTE EUROS	CAPÍTULO	IMPORTE EUROS
I IMPOSTOS DIRECTOS	0,00	I GASTOS DE PERSOAL	4.516.856,68
II IMPOSTOS INDIRECTOS	0,00	II GASTOS EN BENS CORRENTES E SERVIZOS	986.929,00
III TAXAS, P. PÚBLICOS E OUTROS INGRESOS	1.061.311,23	III GASTOS FINANXEIROS	100,00
IV TRANSFERENCIAS CORRENTES	4.588.712,36	IV TRANSFERENCIAS CORRENTES	0,00
V INGRESOS PATRIMONIAIS	0,00	V FONDO DE CONTIXENCIA	89.137,14
VI ENAXENACIÓN DE INVESTIMENTOS REAIS	0,00	VI INVESTIMENTOS REAIS	57.000,77
VII TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00	VII TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00
VIII ACTIVOS FINANXEIROS	0,00	VIII ACTIVOS FINANXEIROS	0,00
IX PASIVOS FINANXEIROS	0,00	IX PASIVOS FINANXEIROS	0,00
<b>TOTAL ESTADO DE INGRESOS</b>	<b>5.650.023,59</b>	<b>TOTAL ESTADO DE GASTOS</b>	<b>5.650.023,59</b>

	IV7A4X2OHBPRTG5CB4N6AZBMI	<b>Fecha y Hora</b>	28/09/2022 08:19:48
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	PILAR GARCÍA PORTO (PRESIDENTE (P.D.))		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2OHBPRTG5CB4N6AZBMI">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2OHBPRTG5CB4N6AZBMI</a>	<b>Página</b>	1/3







3. Na previsión da liquidación de 2022 estímase un remanente líquido de tesourería positivo, o cal, se ben non pode formar parte das previsións iniciais do orzamento si poderá ser destinado ao longo do exercicio 2023 para o financiamento de modificacións orzamentarias para habilitar novos créditos para dar cobertura orzamentaria a novas necesidades.

4. De conformidade co disposto nos apartados anteriores, o presente acordo de aprobación comprende a todos os documentos e anexos que compoñen o referido orzamento entre os que figuran:

- As bases para a execución do orzamento, consonte ao disposto no art. 165.1 do citado Texto refundido sendo de aplicación as da Deputación Provincial de Lugo.
- Anexo comprensivo do cadro de persoal e relación de postos de traballo deste consorcio, de conformidade co disposto no art. 90 da Lei 7/1985 de 2 de abril reguladora das bases do réxime local e art. 168 do texto refundido e demais disposicións concordantes.
- Anexo de investimentos, consonte ao artigo 168 do RDL 2/2004.

5. Aprobar o límite de gasto non financeiro para 2023 ascendente a 5.650.023,59€ e a masa salarial do persoal laboral e directivo que ascende a 3.104.227,68€.

6. De acordo co disposto no art. 19 dos Estatutos do Consorcio determinar que as funcións reservadas a funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter estatal, prestaranse de acordo co disposto no seu apartado b), e dicir a través do servizo de asistencia da Deputación de acordo co previsto no Real Decreto 1732/1994, de 29 de xullo, e en concreto polo desenvolvemento de devanditas funcións polo Secretario Xeral Adxunto da Deputación de Lugo, polo cal percibirá as gratificacións, en aplicación analóxica, do disposto no art. 31 do citado Real Decreto.

7. Tal e como preceptúa o art. 169 do repetido Texto Refundido, publicar o edicto correspondente no *BOP* de Lugo, a fin de que os interesados aos que fai mención o apartado 1 do art. 171 dese texto legal, poidan examinar o expediente e presentar reclamacións contra o Orzamento inicialmente aprobado consonte os motivos que a tales efectos enumera o apartado 2 do propio artigo 171 citado e durante o prazo de quince días hábiles.

En concordancia co disposto polo art. 169.1 do propio Texto Refundido si transcorrido o prazo de 15 días hábiles non se presentara reclamación ningunha, o presente acordo quedará automaticamente elevado a definitivo así como o propio Orzamento deste Consorcio para 2023, debendo procederse, para a entrada en vigor, á publicación requirida polo apartado 3 do propio art. 169, e ás remisións que recolle o apartado 4 do mesmo en relación co previsto polo art. 70.2 e concordantes da xa citada Lei reguladora das Bases do Réxime Local.

	IV7A4X2OHIBPRTG5CB4N6AZBMI	<b>Fecha y Hora</b>	28/09/2022 08:19:48
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	PILAR GARCÍA PORTO (PRESIDENTE (P.D.))		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2OHIBPRTG5CB4N6AZBMI">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2OHIBPRTG5CB4N6AZBMI</a>	<b>Página</b>	2/3





CONSORCIO PROVINCIAL DE LUGO PARA A PRESTACIÓN DO SERVIZO CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO

Aprobado definitivamente o Orzamento, deberá cumprimentarse, en tempo e forma, a remisión que en materia de persoal recolle o art. 127 do Texto Refundido aprobado polo Real Decreto Legislativo 781/1986, do 18 de abril.

No caso de se producir reclamacións, serán elevadas a este Pleno previos os informes que se estimen oportunos, para a súa revisión, resolución e adopción do acordo de aprobación definitiva expreso para que, unha vez adoptado, se proceda consonte queda dito para a efectiva entrada en vigor do Orzamento.

8. Outorgar á Presidencia as pertinentes autorizacións para a efectividade e execución do presente acordo do que deberá emitirse certificación para unir ao expediente que compón o documento orzamentario inicialmente aprobado.

O PRESIDENTE DO CONSORCIO  
PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS,

P.D. Decreto de data 29-10-2019  
A REPRESENTANTE DA EXCMA.  
DEPUTACIÓN DE LUGO NO CONSORCIO  
PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS

Asdo: Pilar García Porto

	IV7A4X2OHIBPRTG5CB4N6AZBMI	<b>Fecha y Hora</b>	28/09/2022 08:19:48	
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.			
<b>Firmado por</b>	PILAR GARCÍA PORTO (PRESIDENTE (P.D.))			
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2OHIBPRTG5CB4N6AZBMI">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2OHIBPRTG5CB4N6AZBMI</a>	<b>Página</b>	3/3	



## PROPOSTA DA PRESIDENCIA DA COMISIÓN EXECUTIVA DO CONSORCIO PROVINCIAL DE LUGO PARA A PRESTACIÓN DO SERVIZO CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO PARA A APROBACIÓN DO ORZAMENTO PARA 2023

M<sup>a</sup> del Pilar García Porto, en calidade de Presidenta da Comisión Executiva do Consorcio Provincial de Lugo para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento, formula a presente proposta co fin de, en cumprimento do art. 13º dos Estatutos do Consorcio, a Comisión Executiva aprobe o proxecto de orzamento para o exercicio 2023, que se presentará para a súa aprobación no Pleno para o cal se achega a documentación seguinte:

- Estado de ingresos
- Estado de gastos
- Memoria
- Liquidacións orzamentos
- Anexo de investimentos
- Anexo do estado da débeda
- Anexo de persoal
- Anexo de beneficios fiscais en tributos locais
- Anexo de información sobre convenios subscritos coa CCAA, en materia de gasto social.
- Bases de execución do orzamento (as aprobadas pola Deputación de Lugo)
- Informe económico financeiro
- Informe de Secretaría Intervención
- Informe de avaliación da estabilidade orzamentaria, regra de gasto, límite de gasto non financeiro e débeda pública.

En consonancia coa documentación que precede propónse á Comisión Executiva adopción dos seguintes acordos:

1. A aprobación do proxecto de orzamento que se presentará para a súa aprobación no Pleno.
2. A aprobación do anexo de persoal para a súa aprobación definitiva no Pleno.

A PRESIDENTA DA COMISIÓN EXECUTIVA

M<sup>a</sup> del Pilar García Porto

	IV7A4X2PBEB6X6GS6R6AD4PWOU	<b>Fecha y Hora</b>	28/09/2022 08:19:39
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	PILAR GARCÍA PORTO (PRESIDENTE (P.D.))		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2PBEB6X6GS6R6AD4PWOU">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2PBEB6X6GS6R6AD4PWOU</a>	<b>Página</b>	1/1





**ESTADO DE INGRESOS 2023**

Art.	Conc.	Subconc.	Descripción	Subconceptos	Conceptos	Artículos
			<b>TASAS, PRECIOS PUBLICOS Y OTROS INGRESOS</b>			
32			TASAS POR REALIZACION DE ACTIV.DE COMPETENCIA LOC			
	329		OTRAS TASAS POR REALIZACION ACTIV. CARACTER LOCAL	100,00		
			Total Concepto 329		100,00	
			Total Artículo 32			100,00
35			CONTRIBUCIONES ESPECIALES			
	351		PARA EL ESTABLECIMIENTO O AMPLIACION DE SERVICIOS			
		35100	PARA EL ESTABLECIMIENTO O AMPLIACION DE SERVICIOS	1.061.211,23		
			Total Concepto 351		1.061.211,23	
			Total Artículo 35			1.061.211,23
			<b>Total Capítulo 3</b>	<b>1.061.311,23</b>	<b>1.061.311,23</b>	<b>1.061.311,23</b>
			<b>TRANSFERENCIA CORRIENTES</b>			
45			DE COMUNIDADES AUTONOMAS			
	450		DE LA ADMINISTRACION GENERAL DE LAS CC.AA.			
		45001	OTRAS TRANSFERENCIAS INCONDICIONADAS	2.294.356,18		
			Total Concepto 450		2.294.356,18	
			Total Artículo 45			2.294.356,18
46			DE ENTIDADES LOCALES			
	461		DE DIPUTACIONES, CONSEJOS O CABILDOS			
		46100	DE DIPUTACION PROVINCIAL DE LUGO	2.294.356,18		
			Total Concepto 461		2.294.356,18	
			Total Artículo 46			2.294.356,18
			<b>Total Capítulo 4</b>	<b>4.588.712,36</b>	<b>4.588.712,36</b>	<b>4.588.712,36</b>
			<b>Total Presupuesto .....</b>			<b>5.650.023,59</b>

**RESUMO POR CAPÍTULOS.****Estado de ingresos**

<b>CAP.</b>	<b>Descripción</b>	<b>Importe</b>	
	<b>A.- OPERACIONES CORRIENTES</b>		
1	IMPUESTOS DIRECTOS	0,00	
2	IMPUESTOS INDIRECTOS	0,00	
3	TASAS, PRECIOS PUBLICOS Y OTROS INGRESOS	1.061.311,23	
4	TRANSFERENCIA CORRIENTES	4.588.712,36	
5	INGRESOS PATRIMONIALES	0,00	
	<b>TOTAL OPERACIONES CORRIENTES</b>		<b>5.650.023,59</b>
	<b>B.- OPERACIONES DE CAPITAL</b>		
6	ENAJENACION DE INVERSIONES REALES	0,00	
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00	
8	ACTIVOS FINANCIEROS	0,00	
9	PASIVOS FINANCIEROS	0,00	
	<b>TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL</b>		<b>0,00</b>
	<b>TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS</b>		<b>5.650.023,59</b>



*CONSORCIO PROVINCIAL DE LUGO PARA A PRESTACIÓN DO SERVIZO CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO*

**ESTADO DE GASTOS 2023**

Prog.	Cap.	Art.	Conc.	Subconc.	Descripción	Concep. / Subcon.	Artículo	Capítulo	Programa
136					SERVICIO DE PREVENCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS				5.650.023,59
	1				<b>GASTOS DE PERSONAL</b>			4.516.856,68	
		10			<b>ORGANOS DE GOBIERNO Y PERSONAL DIRECTIVO</b>		39.342,94		
			101		RETRIB. BASICAS Y OTRAS REMUN.PERSONAL DIRECTIVO	39.342,94			
				10100	RETRIBUCIONES BASICAS	39.342,94			
		12			<b>PERSONAL FUNCIONARIO</b>		74.702,48		
			120		RETRIBUCIONES BASICAS	38.473,70			
				12000	SUELDOS DEL GRUPO A1	16.392,90			
				12003	SUELDOS DEL GRUPO C1	22.080,80			
			121		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	36.228,78			
				12100	COMPLEMENTO DE DESTINO	16.415,14			
				12101	COMPLEMENTO ESPECIFICO	19.813,64			
		13			<b>PERSONAL LABORAL</b>		3.004.884,74		
			130		LABORAL FIJO	2.896.277,33			
				13000	RETRIBUCIONES BASICAS	2.896.277,33			
			131		LABORAL TEMPORAL	108.607,41			
		15			<b>INCENTIVOS AL RENDIMIENTO</b>		33.177,36		
			151		GRATIFICACIONES	33.177,36			
		16			<b>CUOTAS,PRESTACIONES,GTOS SOCIALES A CTA.EMPLEADOR</b>		1.364.749,16		
			160		CUOTAS SOCIALES	1.304.749,16			
				16000	SEGURIDAD SOCIAL	1.304.749,16			
			162		GASTOS SOCIALES DEL PERSONAL	60.000,00			
				16200	FORMACION Y PERFECCIONAMIENTO DEL PERSONAL	60.000,00			
	2				<b>GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS</b>			986.929,00	
		20			<b>ARRENDAMIENTOS Y CANONES</b>		30.000,00		
			206		ARRENDAMIENTO EQUIPOS PRA PROCESO INFORMACION	30.000,00			
		21			<b>REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION</b>		291.500,00		
			212		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	30.000,00			
			213		MAQUINARIA, INSTALACIONES TECNICAS Y UTILLAJE	140.000,00			
			214		ELEMENTOS DE TRANSPORTE	120.000,00			
			215		MOBILIARIO	1.000,00			
			216		EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION	500,00			
		22			<b>MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS</b>		655.429,00		
			220		MATERIAL DE OFICINA	6.000,00			





## CONSORCIO PROVINCIAL DE LUGO PARA A PRESTACIÓN DO SERVIZO CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO

			22000	ORDINARIO NO INVENTARIABLE	3.000,00			
			22002	MATERIAL INFORMÁTICO NO INVENTARIABLE	3.000,00			
		221		SUMINISTROS	350.000,00			
			22100	ENERGIA ELECTRICA	40.000,00			
			22101	AGUA	6.000,00			
			22103	COMBUSTIBLES Y CARBURANTES	100.000,00			
			22104	VESTUARIO	140.000,00			
			22106	PRODUCTOS FARMACEUTICOS Y MATERIAL SANITARIO	7.000,00			
			22110	PRODUCTOS DE LIMPIEZA Y ASEO	12.000,00			
			22199	OTROS SUMINISTROS	45.000,00			
		222		COMUNICACIONES	45.000,00			
			22200	SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES	45.000,00			
		224		PRIMAS DE SEGUROS	140.729,00			
		225		TRIBUTOS	600,00			
			22502	TRIBUTOS DE LAS ENTIDADES LOCALES	600,00			
		226		GASTOS DIVERSOS	11.100,00			
			22603	PUBLICACION EN DIARIOS OFICIALES	500,00			
			22604	JURIDICOS, CONTENCIOSOS	10.000,00			
			22699	OTROS GASTOS DIVERSOS	600,00			
		227		TRABAJOS REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS Y PROFESIO	102.000,00			
			22700	LIMPIEZA Y ASEO	62.000,00			
			22799	OTROS TRABAJOS REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS Y PR	40.000,00			
		<b>23</b>		<b>INDEMNIZACIONES POR RAZON DEL SERVICIO</b>			<b>10.000,00</b>	
			230	DIETAS	2.000,00			
			23000	DE LOS MIEMBROS DE LOS ORGANOS DE GOBIERNO	1.000,00			
			23020	DEL PERSONAL NO DIRECTIVO	1.000,00			
		231		LOCOMOCION	2.000,00			
			23100	DE LOS MIEMBROS DE LOS ORGANOS DE GOBIERNO	1.000,00			
			231200	LOCOMOCIÓN DEL PERSONAL NO DIRECTIVO	1.000,00			
		233		OTRAS INDEMNIZACIONES	6.000,00			
<b>3</b>				<b>GASTOS FINANCIEROS</b>			<b>100,00</b>	
		<b>35</b>		<b>INTERESES DE DEMORA Y OTROS GASTOS FINANCIEROS</b>			<b>100,00</b>	
			359	OTROS GASTOS FINANCIEROS	100,00			
<b>5</b>				<b>FONDO DE CONTINGENCIA Y OTROS IMPREVISTOS</b>			<b>89.137,14</b>	
		<b>50</b>		<b>DOTACION FONDO CONTINGENCIA EJECUCION PRESUPUEST.</b>			<b>89.137,14</b>	
			500	FONDO DE CONTINGENCIA	89.137,14			
<b>6</b>				<b>INVERSIONES REALES</b>			<b>57.000,77</b>	



		62		INV. NUEVA ASOCIADA AL FUNCIONAMIENTO DE SERVICIO		2.000,00		
			626	EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION	2.000,00			
		63		INV.REPOSICION ASOCIADA A FUNCINAMIENTO SERVICIOS		55.000,77		
			632	EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	40.000,00			
			633	MAQUINARIA, INSTALACIONES TECNICAS Y UTILLAJE	15.000,77			
				TOTAL PRESUPUESTO				5.650.023,59

## RESUMO POR CAPÍTULOS.

### Estado de gastos

CAP.	Descripción	CONSIGNACIÓN	
	<b>A.- OPERACIONES CORRIENTES</b>		
1	GASTOS DE PERSONAL	4.516.856,68	
2	GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS	986.929,00	
3	GASTOS FINANCIEROS	100,00	
4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	0,00	
5	FONDO DE CONTINGENCIA Y OTROS IMPREVISTOS	89.137,14	
	<b>TOTAL OPERACIONES CORRIENTES</b>		<b>5.593.022,82</b>
	<b>B.- OPERACIONES DE CAPITAL</b>		
6	INVERSIONES REALES	57.000,77	
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00	
8	ACTIVOS FINANCIEROS	0,00	
9	PASIVOS FINANCIEROS	0,00	
	<b>TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL</b>		<b>57.000,77</b>
	<b>TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS</b>		<b>5.650.023,59</b>



## MEMORIA DO ORZAMENTO 2023 DO CONSORCIO PROVINCIAL DE LUGO PARA A PRESTACIÓN DO SERVIZO CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO

O Orzamento para o exercicio 2023 do Consorcio Provincial de Lugo para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento é de 5.650.023,59€, o que supón un incremento de 36.624,18€ respecto do exercicio anterior, que representa un 0,65%.

Por outra banda, con este orzamento mantense a solvencia económica e financeira da institución, con ausencia de endebedamento financeiro e con un orzamento que cumpre cos obxectivos de estabilidade orzamentaria.

As variacións económicas en termos comparativos máis significativas son:

- En materia de ingresos:
  - Prevese que o importe da Contribución Especial correspondente ao exercicio 2023 derivada do convenio de colaboración asinado por este consorcio e a “Gestora de Conciertos para a contribución a los servicios de extinción de Incendios AIE” o 23 de outubro de 2019 aumente 60.068,56€ con respecto ao ingreso recibido en 2022, o que supón un aumento do 6%.
  - As achegas dos entes consorciados mantéñense constantes con respecto ao exercicio 2022.
- En materia de gastos:
  - Capítulo I (Gastos de persoal) ten un importe de 4.516.856,68€, o que supón un incremento con respecto ao exercicio precedente de 92.000,93€.

Este aumento reflicte os axustes salariais que se practicaron no exercicio 2022. Así mesmo, prevense cifras similares no volume de baixas laborais compensadas por pago delegado da seguridade social, e unha redución importante das baixas de curta duración (inferiores aos 15 días de duración), vinculadas fundamentalmente ao Covid-19.

  - Prevese no fondo de continxencia no capítulo 5 unha dotación do 2,00 % dos costes do persoal funcionario e laboral. Trátase dunha estimación ao non contar á data de elaboración deste orzamento coa cifra de incremento da Lei de Orzamentos Xerais do Estado e do Convenio do persoal laboral.
  - Capítulo II (Gastos en bens correntes e servizos), experimenta un aumento de 54.729,00€. No exercicio precedente este capítulo xa experimentou un incremento

	IV7A4X2PGE5LXVG54ZFCFZXVCI	Fecha y Hora	28/09/2022 08:19:23
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	PILAR GARCÍA PORTO (PRESIDENTE (P.D.))		
Url de verificación	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2PGE5LXVG54ZFCFZXVCI">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2PGE5LXVG54ZFCFZXVCI</a>	Página	1/2





CONSORCIO PROVINCIAL DE LUGO PARA A PRESTACIÓN DO SERVIZO CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO

substancial, que neste orzamento ratifícase como consecuencia principalmente da conxuntura económica, caracterizada por un alto crecemento da taxa de inflación.

O PRESIDENTE DO CONSORCIO  
PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS,

P.D. Decreto de data 29-10-2019  
A REPRESENTANTE DA EXCMA.  
DEPUTACIÓN DE LUGO NO CONSORCIO  
PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS

Asdo: Pilar García Porto

	IV7A4X2PGE5LXVG54ZFCFZXVCI	<b>Fecha y Hora</b>	28/09/2022 08:19:23	
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.			
<b>Firmado por</b>	PILAR GARCÍA PORTO (PRESIDENTE (P.D.))			
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2PGE5LXVG54ZFCFZXVCI">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2PGE5LXVG54ZFCFZXVCI</a>	<b>Página</b>	2/2	



## LIQUIDACIÓN ORZAMENTO 2021

## INGRESOS

## Estado de Liquidación del Presupuesto

## II. Liquidación del Presupuesto de Ingresos

Entidad: 01 CONS.PROV.LUGO PREST.SERV.INC.SALV.

Pág. 1

Partida	Descripción	Previsiones Presupuestarias			Derechos Reconocidos	Derechos Anulados	Derechos Cancelados	Derechos Reconocidos Netos	Recaudación Neta	Derechos Pendientes de cobra a 31 de Diciembre	Exceso / Defecto Previsión
		Iniciales	Modificaciones	Definitivas							
3	Tasas, Precios Públicos Y Otros Ingresos	939.205,00	0,00	939.205,00	971.865,26	0,00	0,00	971.865,26	971.865,26	0,00	32.660,26
4	Transferencia Corrientes	4.543.712,36	0,00	4.543.712,36	4.543.712,36	0,00	0,00	4.543.712,36	4.543.712,36	0,00	0,00
5	Ingresos Patrimoniales	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
8	Activos Financieros	0,00	783.400,46	783.400,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-783.400,46
	<b>TOTAL</b>	<b>5.483.017,36</b>	<b>783.400,46</b>	<b>6.266.417,82</b>	<b>5.515.577,62</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.515.577,62</b>	<b>5.515.577,62</b>	<b>0,00</b>	<b>-750.840,20</b>

## GASTOS

## Liquidación del Presupuesto de Gastos. Resumen General por Capítulos.

## Liquidación del Estado de Gastos

Entidad: 01 CONS.PROV.LUGO PREST.SERV.INC.SALV.

Desde el 01/01/2021 hasta el 31/12/2021

Pág. 1

Capítulo	Descripción	Créditos Presupuestarios			Gastos comprometidos	Obligaciones Reconocidas Netas	Pagos	Obligaciones pendientes de pago a 31 de Diciembre	Remanentes de crédito
		Iniciales	Modificac.	Definitivos					
1	GASTOS DE PERSONAL	4.553.888,50	-158.862,04	4.395.026,46	4.138.620,97	4.137.749,77	4.137.314,17	435,60	257.276,69
2	GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS	794.269,00	207.112,21	1.001.375,21	811.881,92	729.619,13	703.930,51	25.688,62	271.756,08
3	GASTOS FINANCIEROS	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
5	FONDO DE CONTINGENCIA Y OTROS IMPREVISTOS	40.985,86	0,00	40.985,86	0,00	0,00	0,00	0,00	40.985,86
6	INVERSIONES REALES	93.780,00	735.150,29	828.930,29	282.991,69	282.991,68	281.306,40	1.685,28	545.938,61
	<b>TOTAL DEL INFORME</b>	<b>5.483.017,36</b>	<b>783.400,46</b>	<b>6.266.417,82</b>	<b>5.233.494,58</b>	<b>5.150.360,58</b>	<b>5.122.551,08</b>	<b>27.800,50</b>	<b>1.116.057,24</b>

## RESULTADO ORZAMENTARIO

## III. RESULTADO PRESUPUESTARIO

CONCEPTOS	DERECHOS RECONOCIDOS NETOS	OBLIGACIONES RECONOCIDAS NETAS	AJUSTES	RESULTADO PRESUPUESTARIO
a. Operaciones corrientes.....	5.515.577,62	4.867.368,90		
b. Otras operaciones no financieras.....	0,00	282.991,68		
<b>1.- Total operaciones no financieras (a+b) .....</b>	<b>5.515.577,62</b>	<b>5.150.360,58</b>		
<b>2.- Activos financieros.....</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>3.- Pasivos financieros.....</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>RESULTADO PRESUPUESTARIO DEL EJERCICIO.....</b>	<b>5.515.577,62</b>	<b>5.150.360,58</b>		<b>365.217,04</b>
AJUSTES:				
<b>4.- Créditos gastados financiados con remanente de tesorería para gastos generales.....</b>			336.607,96	
<b>5.- Desviaciones de financiación negativas del ejercicio.....</b>			0,00	
<b>6.- Desviaciones de financiación positivas del ejercicio.....</b>			0,00	<b>336.607,96</b>
<b>RESULTADO PRESUPUESTARIO AJUSTADO.....</b>				<b>701.825,00</b>



## ESTADO DE EXECUCION a 30 de xuño de 2022

## INGRESOS

## Estado de Liquidación del Presupuesto

## II. Liquidación do Orzamento de Ingresos

Entidade:01 CONS.PROV.LUGO PREST.SERV.INC.SALV.

Páx. 1

Partida	Descripción	Previsións Orzamentarias			Dereitos Recoñecidos	Dereitos Anulados	Dereitos Cancelados	Dereitos Recoñecidos Netos	Recadación Neta	Dereitos Pendentes de cobro a 31 de Decembro	Exceso / Defecto Previsión
		Iniciais	Modificacións	Definitivas							
3	Tasas, Precios Públicos Y Otros Ingresos	1.024.687,05	0,00	1.024.687,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.024.687,05
4	Transferencia Corrientes	4.588.712,36	0,00	4.588.712,36	2.294.356,20	0,00	0,00	2.294.356,20	2.294.356,20	0,00	-2.294.356,16
5	Ingresos Patrimoniales	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Activos Financieros	0,00	625.013,95	625.013,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-625.013,95
	<b>TOTAL</b>	<b>5.013.399,41</b>	<b>625.013,95</b>	<b>6.238.413,36</b>	<b>2.294.356,20</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.294.356,20</b>	<b>2.294.356,20</b>	<b>0,00</b>	<b>-3.944.057,10</b>

## GASTOS

## Liquidación do Orzamento de Gastos.Resumo Xeral por Capítulos.

## Liquidación do Estado de Gastos

Entidade:01 CONS.PROV.LUGO PREST.SERV.INC.SALV.

Desde o 01/01/2022 ata o 30/06/2022

Páx. 1

Capítulo	Descripción	Créditos Orzamentarios			Gastos Comprometido	Obrigas Recoñecidas Netas	Pagos	Obrigas pendentes de pago a 31 de Decembro	Remanentes De Crédito
		Iniciais	Modificac.	Definitivos					
1	GASTOS DE PERSONAL	4.424.655,75	871,20	4.425.726,95	2.249.187,57	2.248.751,97	2.248.751,97	0,00	2.176.974,98
2	GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS	932.200,00	78.250,40	1.010.460,40	522.647,11	364.962,72	364.962,72	0,00	645.497,68
3	GASTOS FINANCIEROS	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
5	FONDO DE CONTINGENCIA Y OTROS IMPREVISTOS	171.119,54	0,00	171.119,54	0,00	0,00	0,00	0,00	171.119,54
6	INVERSIONES REALES	85.124,12	545.882,35	631.006,47	96.310,41	25.766,15	25.766,15	0,00	605.240,32
	<b>TOTAL DO INFORME</b>	<b>5.613.399,41</b>	<b>625.013,95</b>	<b>6.238.413,36</b>	<b>2.868.145,09</b>	<b>2.639.480,84</b>	<b>2.639.480,84</b>	<b>0,00</b>	<b>3.598.932,52</b>



## ANEXO DE INVESTIMENTOS

En cumprimento do disposto polo artigo 168.1.d) do Texto Refundido da Lei reguladora das Facendas Locais, a continuación, figuran os distintos investimentos dos que se prevé a súa execución no exercicio orzamentario de 2023.

A suma dos investimentos ascende a 57.000,77€ e fináncianse cos recursos propios da entidade. Están dirixidos ao equipamento e mellora dos parques, de acordo co seguinte detalle:

TOTAL CAPÍTULO 6	INVESTIMENTOS REAIS		57.000,77
Concepto. 626	Investimento novo asociado ao func. operativo dos servizos. Equipos para procesos de información	2.000,00	
Concepto. 632	Investimento reposición asociado ao func. operativo dos servizos. Edificios e outras construcións	40.000,00	
Concepto. 633	Investimento reposición asociado ao func. operativo dos servizos. Maquinaria, instalacións técnicas e utillaxe	15.000,77	

A suma dos investimentos financiarase con recursos propios da entidade. Con respecto ao orzamentos do exercicio 2022 rexístrase unha diminución de 28.123,35€ a fin de dar cobertura ao incremento do gasto corrente por motivo das tensións inflacionistas actuais.

Os órganos xestores dos investimentos serán o Pleno e a Presidencia do Consorcio nun prazo inferior ao ano.

Non se contemplan obrigas por transferencia de capital.

Xúntase ao expediente do Orzamento do Consorcio de 2023.

**O PRESIDENTE DO CONSORCIO PROVINCIAL  
CONTRA INCENDIOS,**

P.D. Decreto de data 29-10-2019  
A REPRESENTANTE DA EXCMA. DEPUTACIÓN DE  
LUGO NO CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA  
INCENDIOS

Pilar García Porto

**O SECRETARIO INTERVENTOR**

José Antonio Mourelle Cillero

	IV7A4X2CMD5LTW4ZCA6SFYLEGA	Fecha y Hora	28/09/2022 08:19:33
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	PILAR GARCÍA PORTO (PRESIDENTE (P.D.))		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO (SECRETARIO-INTERVENTOR)		
Url de verificación	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2CMD5LTW4ZCA6SFYLEGA">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2CMD5LTW4ZCA6SFYLEGA</a>	Página	1/1





## ANEXO DE BENEFICIOS FISCAIS EN TRIBUTOS LOCAIS

Neste anexo débense incluír de maneira detallada os beneficios fiscais en tributos locais e a súa incidencia nos ingresos de cada Entidade. En concreto o Anexo de Beneficios Fiscais ten como principal obxectivo cuantificar os beneficios fiscais que afectan aos tributos e así dar cumprimento ao mandato recollido no artigo 168.1 e) do TRLFL.

Para o exercicio 2023 non se prevén cambios normativos que impliquen incentivos/diminucións de cotas fiscais que podan producir incidencia nos ingresos tributarios do Consorcio.

O Secretario-Interventor,

José Antonio Mourelle Cillero

	IV7A4X2CYEVSXS6I25YSCV3QO4	<b>Fecha y Hora</b>	26/09/2022 10:35:32
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO (SECRETARIO-INTERVENTOR)		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2CYEVSXS6I25YSCV3QO4">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2CYEVSXS6I25YSCV3QO4</a>	<b>Página</b>	1/1







## ANEXO DE INFORMACIÓN SOBRE OS CONVENIOS SUBSCRITOS COA CCAA EN MATERIA DE GASTO SOCIAL

Segundo o artigo 168.1.f) do TRLRFL, únese o seguinte Anexo coa información relativa aos convenios subscritos coa Comunidade Autónoma en materia de gasto social, con especificación da contía das obrigas de pago e os dereitos económicos que deben recoñecerse no exercicio ao que se refire o orzamento xeral e as obrigas pendentes de pago e dereitos económicos pendentes de cobro, recoñecidos en exercicios anteriores, así como a aplicación ou partida orzamentaria na que se recollen, e a referencia a que devanditos convenios inclúen a cláusula de retención de recursos do sistema de financiamento á que se refire o artigo 57.bis da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local (declarado inconstitucional e nulo pola Sentencia TC 41/2016, do 3 de marzo).

Nos Orzamentos para o exercicio 2023 non se prevé ningún convenio coa Xunta de Galicia en materia de gasto social, sen prexuízo dos que podan asinarse ao longo do exercicio, o que dará lugar á formalización das obrigas e dereitos económicos correspondentes mediante as modificacións orzamentarias que sexan precisas.

O Secretario-Interventor,

José Antonio Mourelle Cillero

	IV7A4X2DFHRJYSEY5QVVMM2EPY	<b>Fecha y Hora</b>	26/09/2022 10:35:32
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO (SECRETARIO-INTERVENTOR)		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2DFHRJYSEY5QVVMM2EPY">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2DFHRJYSEY5QVVMM2EPY</a>	<b>Página</b>	1/1





## ANEXO DE ESTADO DE PREVISIÓN DE MOVEMENTOS E SITUACIÓN DA DÉBEDA

JOSÉ ANTONIO MOURELLE CILLERO, SECRETARIO-INTERVENTOR DO CONSORCIO PROVINCIAL DE LUGO PARA A PRESTACIÓN DO SERVIZO CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO

### CERTIFICA:

Que segundo se desprende dos documentos arquivados nesta Secretaría – Intervención ó meu cargo, e en relación coa existencia nesta Entidade de débeda viva a longo ou curto prazo ás que fai referencia o artigo 48 e seguintes do Texto refundido da Lei reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real Decreto Legislativo 2/2004, do 5 de marzo, resulta que:

1. Esta Entidade non ten contraída, ó día da data, crédito ningún dos que citan os artigos sinalados, non existindo, consecuentemente, débeda viva a longo ou curto prazo.
2. Que no proxecto do Orzamento da entidade para o exercicio de 2023, non figura previsión ningunha no Capítulo IX do estado de ingresos, procedente de contracción de débeda a longo prazo.

E para que así conste para a súa unión ao expediente comprensivo do Orzamento de 2023 desta Entidade, ós efectos sinalados polo artigo 166.1.d) do citado Texto legal, emito a presente certificación, en cumprimento, así mesmo, do disposto polo art. 2.e) e concordantes do Regulamento aprobado polo Real Decreto 1174/1987, do 18 de setembro, de orde e co visto e prace do Sr. Presidente.

**O SECRETARIO-INTERVENTOR**

Asdo: José Antonio Mourelle Cillero

**Vª. Pr.**

O PRESIDENTE DO CONSORCIO  
PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS,  
P.D. Decreto de data 29-10-2019  
A REPRESENTANTE DA EXCMA.  
DEPUTACIÓN DE LUGO NO CONSORCIO  
PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS

Asdo: Pilar García Porto

	IV7A4X22MF7YX2772EVD4ZRHIE	<b>Fecha y Hora</b>	28/09/2022 08:19:25
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	PILAR GARCÍA PORTO (PRESIDENTE (P.D.))		
<b>Firmado por</b>	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO (SECRETARIO-INTERVENTOR)		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X22MF7YX2772EVD4ZRHIE">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X22MF7YX2772EVD4ZRHIE</a>	<b>Página</b>	1/1



**ANEXO DE PERSOAL**

En cumprimento do disposto polos artigos 126.1 do Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local, aprobado polo Real decreto legislativo 781/1986, de 18 de abril e, art. 168.1.c) da Lei reguladora das Facendas Locais, Texto Refundido aprobado polo Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, o presente Anexo, é o comprensivo da Plantilla de Persoal deste Consorcio e réxime retributivo do mesmo para o vindeiro ano 2023 de acordo coas normas de aplicación e os documentos que se relacionan a continuación.

**I. Cadro de persoal, relación de postos de traballo e réxime retributivo**

A. **Cadro de persoal:** aos efectos de publicación determinados no artigo 127 do Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime local e o artigo 169.3 do Texto refundido da lei reguladora das facendas locais e demais concordantes, o cadro de persoal contemplado por este orzamento en congruencia coa plantilla - catálogo de postos de traballo é o seguinte:

**1. Funcionarios de carreira**

DENOMINACIÓN	DOTACIÓN	ESCALA	SUBESCALA	GRUPO	NÍVEL
			CATEGORÍA		
Secretaría- Intervención (*)	1	Habilitación estatal	Secretaría-Intervención	A	26
			Terceira	A1	
Técnico de xestión económica	1	Acumula DPL		A1	
Técnico de xestión administrativa	1	Acumula DPL		A2	
Técnico de Administración Xeral	1	Xeral		A1	20
Administrativos	2	Xeral		C1	14

(\*) Desempeñado en acumulación por Secretario Xeral adxunto da Deputación Provincial de Lugo

**2. Persoal laboral fixo**

DENOMINACIÓN PRAZA	DOTACIÓN	GRUPO	SITUACIÓN	XORNADA SEMANAL	FORMA DE PROVISIÓN
Coordinador de parques	1		VD		
Xefe de parque	6		O		Subrogado
Xefe de Quenda	36		O		Subrogado
Bombeiro	78		O		Subrogado

**3. Persoal directivo**

DENOMINACIÓN PRAZA	DOTACIÓN	GRUPO	SITUACIÓN	XORNADA SEMANAL	FORMA DE PROVISIÓN
Xerente	1		O	40 horas	Nomeamento

**B. Relación de postos de traballo. Responde ao seguinte:****1. Persoal funcionario**

DESCRICIÓNS			RETRIBUCIÓNS
DENOMINACIÓN	PRAZAS	GRUPO SUBGRUPO	
Secretaría - Intervención	1	A1	25.977,36 (*)
Técnico de xestión económica	1	A1	3.600,00 (*)
Técnico de xestión administrativa	1	A2	3.600,00 (*)
Técnico de Administración Xeral	1	A1	31.354,49
Administrativos	2	C1	43.347,99

(\*) Indemnización por desempeño por persoal da Deputación de Lugo

**2. Persoal laboral fixo**

DESCRICIÓNS			RETRIBUCIÓNS
DENOMINACIÓN	DOTACIÓN	GRUPO	
Coordinador de parques	1	2	32.589,00
Xefe de parque	6		179.542,26
Xefe de Quenda	36		904.466,84
Bombeiro	78		1.779.679,23

**3. Persoal directivo**

DESCRICIÓNS			RETRIBUCIÓNS
DENOMINACIÓN	DOTACIÓN	GRUPO	
Xerencia	1	1	39.342,94

**C. Réxime retributivo. CADRO DE PERSOAL 2023<sup>1</sup>****1. Persoal funcionario**

EFFECTIVO	PRAZAS	SALARIO BRUTO ANUAL	CUSTO SEG. SOCIAL	CUSTO TOTAL	OBSERVACIÓNS
Secretaría - Intervención	1	25.977,36	0,00	25.977,36	
Técnico de xestión económica	1	3.600,00	0,00	3.600,00	
Técnico de xestión administrativa	1	3.600,00	0,00	3.600,00	
Técnico de Administración Xeral	1	31.354,49	9.829,63	41.184,12	
Administrativo	2	43.347,99	12.172,32	55.520,31	

**2. Persoal laboral**

EFFECTIVO	PRAZAS	SALARIO BRUTO ANUAL	CUSTO SEG. SOCIAL	CUSTO TOTAL	OBSERVACIÓNS
Coordinador de parques	1	32.589,00	10.428,48	43.017,48	
Xefe de Parque	6	179.542,26	76.025,09	255.567,34	Subrogado
Xefe de Quenda	36	904.466,84	382.951,41	1.287.418,26	Subrogado
Bombeiro	78	1.779.679,23	753.216,43	2.532.895,66	Subrogado
Total	121	2.896.277,33	1.222.621,41	4.118.898,74	

**3. Persoal directivo**

EFFECTIVO	PRAZAS	SALARIO BRUTO ANUAL	CUSTO SEG. SOCIAL	CUSTO TOTAL	OBSERVACIÓNS
Xerente	1	39.342,94	12.688,08	52.031,02	

<sup>1</sup> En todos os casos no concepto anual e mensual se inclúe a prorrata das pagas extraordinarias.

**CUSTO CADRO DE PERSOAL 2023**

DENOMINACIÓN	PRAZAS	SALARIAIS	SEG. SOCIAL	TOTAIS
Secretaría - Intervención	1	25.977,36	0,00	25.977,36
Xerencia	1	39.342,94	12.688,08	52.031,02
Técnico de xestión económica	1	3.600,00	0,00	3.600,00
Técnico de xestión administrativa	1	3.600,00	0,00	3.600,00
Técnico de Administración Xeral	1	31.354,49	9.829,63	41.184,12
Administrativos	2	43.347,99	12.172,32	55.520,31
Coordinador de parques	1	32.589,00	10.428,48	43.017,48
Xefe de Parque	6	179.542,26	76.025,09	255.567,34
Xefe de Quenda	36	904.466,84	382.951,41	1.287.418,26
Bombeiros	78	1.779.679,23	753.216,43	2.532.895,66
	<b>128</b>	<b>3.043.500,11</b>	<b>1.257.311,44</b>	<b>4.300.811,55</b>



## INFORME ECONÓMICO FINANCIERO DA SECRETARÍA-INTERVENCIÓN

Á vista do Proxecto do Orzamento desta Entidade para 2023 que remite a Ilma. Presidencia, esta Secretaría - Intervención, emite o informe económico - financeiro e que deberá formar parte dos documentos que integran o expediente de dito Orzamento, con sometemento ó Pleno do Consorcio, como require o art. 168.1.e) do Texto Refundido da Lei reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo (en adiante, LRFL) e o art. 18.1.e) do Regulamento aprobado polo Real Decreto 500/1990 do 20 de abril (en adiante RD 500/90) que desenvolve parcialmente o indicado texto legal. Atendido o anterior, o presente informe analizará os elementos seguintes:

- I. Bases utilizadas para a avaliación dos ingresos.
- II. Suficiencia dos créditos para atender ás obrigas esixibles e dos gastos de funcionamento dos servizos.
- III. Análise económico - financeiro:

### I. Bases utilizadas para a avaliación dos ingresos

#### I.1. Ingresos correntes

#### Capítulos I e II

Dado que o Consorcio carece das imposicións directa e indirecta á que fan referencia estes capítulos, non se prevé recadación ningunha polos mesmos .

#### Capítulo III

Toda vez que con data 23 de outubro de 2019 se asina o convenio de colaboración subscrito coa "Gestora de Conciertos para a Contribución a los servizos de Extinción de incendios A.I.E." (UNESPA) para a liquidación e recadación da Contribución Especial para o Establecemento, Mellora e Ampliación dos Servizos de Prevención e Extinción de Incendios, prevese nestes orzamentos o ingreso do importe global da Contribución Especial correspondente ao exercicio 2023 por importe de 1.061.311,23€. Esta cantidade resulta de aplicar a recadación efectiva no exercicio 2022 (1.001.142,67€) un incremento do 6%.

No caso de que ao longo do exercicio do exercicio 2023 se produciran maiores ingresos sobre os inicialmente orzamentados e existiran necesidades novas, imprevistas ou fora insuficiente o gasto establecido, o Pleno poderá acordar a conseguinte modificación de créditos acudindo ao autofinanciamento e, polo tanto, sen necesidade de que as dúas Administracións que forman o Consorcio teñan que realizar máis achegas das inicialmente previstas.

	IV7A4X23ZPU55LOC2FAH6BBHIQ	<b>Fecha y Hora</b>	26/09/2022 10:35:32	
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.			
<b>Firmado por</b>	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO (SECRETARIO-INTERVENTOR)			
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X23ZPU55LOC2FAH6BBHIQ">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X23ZPU55LOC2FAH6BBHIQ</a>	<b>Página</b>	1/4	



## Capítulo IV

Neste capítulo se inclúen os ingresos previstos procedentes das dúas Administracións que forman o Consorcio para acometer os distintos gastos correntes: gastos de funcionamento. As achegas de cada un dos entes consorciados mantéñense constantes: 2.294.356,18€ cada entidade. O total de este capítulo se eleva a 4.588.712,36€

## Capítulo V

Non se contemplan ingresos neste capítulo.

### I.2. Ingresos de capital

## Capítulo VI

Non prevéndose alleamento ou venda do patrimonio, tampouco pode preverse ingreso ningún procedente daquelas.

## Capítulo VII

No se prevé o recoñecemento de dereitos por transferencias de capital dos entes consorciados posto que no se orzamenta cantidade algunha para operacións de capital no orzamento de gastos deste consorcio as achegas dos entes consorciados para sufragar os gastos da fase de construción e equipamento dos parques se efectuarán ao 50% do total do orzamento.

### I.3. Ingresos por operacións financeiras


## Capítulos VIII e IX

Non se prevén ingresos por activos financeiros nin por operacións de préstamo a longo prazo de pasivos financeiros, polo que os Capítulos VIII e IX, quedan cunha previsión inicial de 0,00 €.

Na previsión da liquidación de 2022 estímase un remanente líquido de tesourería positivo, o cal, se ben non pode formar parte das previsións iniciais do orzamento si poderá ser destinado ao longo do exercicio 2023 para o financiamento de modificacións orzamentarias para habilitar novos créditos para dar cobertura orzamentaria a novas necesidades.

### I.4. Conclusión

Atendido o que precede, despréndese que as bases utilizadas para a avaliación dos ingresos son as derivadas das previsións das cantidades a liquidar no exercicio 2022 con os incrementos engadidos e veñen condicionados polas necesidades que figuran no orzamento de gastos sendo aquelas necesidades, especialmente, no que toca aos gastos provocados polo funcionamento dos parques así como os gastos de persoal directamente asociados ao funcionamento do servizo do Consorcio.

	IV7A4X23ZPU55LOC2FAH6BBHIQ	<b>Fecha y Hora</b>	26/09/2022 10:35:32	
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.			
<b>Firmado por</b>	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO (SECRETARIO-INTERVENTOR)			
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X23ZPU55LOC2FAH6BBHIQ">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X23ZPU55LOC2FAH6BBHIQ</a>	<b>Página</b>	2/4	





## II. Suficiencia dos créditos para atender ás obrigas esixibles e ós gastos de funcionamento dos servizos

### II.1. Operacións correntes

#### Capítulo I

Recóllese unha previsión de gastos en materia de persoal (nóminas, seguros sociais e formación do persoal) de acordo co establecido para os efectivos delimitados no anexo de persoal.

Inclúese, dentro deste capítulo unha previsión de custos para suplir posibles baixas laborais do persoal laboral de extinción de incendios por importe de 156.045,13€. Estímanse cifras similares ao exercicio 2022 no volume de baixas laborais compensadas por pago delegado da seguridade social, e unha redución importante das baixas de curta duración (inferiores aos 15 días de duración), vinculadas fundamentalmente ao Covid-19.

Prevese no fondo de continxencia no capítulo 5 unha dotación do 2,00 % dos costes do persoal funcionario e laboral subrogado. Trátase dunha estimación ao non contar á data de elaboración deste orzamento coa cifra de incremento da Lei de Orzamentos Xerais do Estado e ca actualización dos Convenios do persoal laboral

#### Capítulo II

Recolle os créditos en función das novas obrigas que se prevé contraer que se estiman necesarios e suficientes para a súa atención. Estímase que no ano 2023 se producirán gastos tanto nos órganos de goberno do Consorcio como os relativos á administración xeral do consorcio. Así mesmo, o gasto máis importante previsto neste capítulo é o que atinxe aos gastos de funcionamento de parques.

#### Capítulo III e IV

Non existen operacións de préstamo –a longo prazo ou tesourería– vixentes nin se prevén para esta anualidade obrigas por transferencia con Concellos.

### II.2. Operacións de capital

#### Capítulo VI

Contemplase para esta anualidade a realización de investimentos reais por un importe de 57.000,77€ coa desagregación prevista no anexo de investimentos que se achega.

	IV7A4X23ZPU55LOC2FAH6BBHIQ	Fecha y Hora	26/09/2022 10:35:32
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO (SECRETARIO-INTERVENTOR)		
Url de verificación	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X23ZPU55LOC2FAH6BBHIQ">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X23ZPU55LOC2FAH6BBHIQ</a>	Página	3/4





## Capítulo VII

Non se contemplan obrigas por transferencia de capital.

### II.3. Operacións financeiras

#### Capítulos VIII e IX

No que respecta a obrigas por activos financeiros do Capítulo VIII e, finalmente, ás xeradas polos pasivos financeiros do Capítulo IX, carecendo esta Entidade de todas elas estes capítulos carecen de consignacións.

### II.4. Conclusión

Á vista do anterior, os créditos que figuran no Proxecto do Orzamento de 2023, aparecen esencialmente recollidos nos Capítulos I e II do Estado de Gastos, estimándose que pola súa contía e natureza deben ser suficientes para a atención das obrigas esixibles nese exercicio.

### III. Análise económico - financeiro:

Este é o informe económico – financeiro que emito, salvo erro ou omisión involuntarios na interpretación dos antecedentes e Ordenamento xurídico vixente, para a súa unión ó expediente do Orzamento do exercicio de 2023, a fin de que o Pleno deste Consorcio, á vista de dito expediente, e en exercicio das súas atribucións, adopte o acordo que, axustado a dereito, estime máis favorable para os intereses e fins da Entidade.

O Secretario – Interventor

José Antonio Mourelle Cillero

	IV7A4X23ZPU55LOC2FAH6BBHIQ	<b>Fecha y Hora</b>	26/09/2022 10:35:32	
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.			
<b>Firmado por</b>	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO (SECRETARIO-INTERVENTOR)			
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X23ZPU55LOC2FAH6BBHIQ">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X23ZPU55LOC2FAH6BBHIQ</a>	<b>Página</b>	4/4	



## INFORME DA SECRETARÍA - INTERVENCIÓN

En cumprimento do disposto polo art. 168.4 do Texto Refundido da Lei reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo (en adiante, **LRFL**), art. 18.4 do Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, que o desenvolve parcialmente, ós efectos previstos polo art. 22.2.e) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local (en adiante, **LRBRL**) en relación co previsto polo art. 27 do Decreto 19/2009, do 5 de febreiro polo que se aproban os Estatutos do Consorcio Provincial de Lugo para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento, a súa modificación establecida no Decreto 136/2010, do 5 de agosto, polo que se aproba a modificación dos estatutos do Consorcio Provincial de Lugo para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento e demais disposicións concordantes de aplicación, á vista do Proxecto do Orzamento deste Consorcio para o exercicio de 2023 que o Sr. Presidente me remite e, sen prexuízo do indicado no informe económico - financeiro que, está engadido xunto co resto dos documentos dese proxecto, esta Secretaría - Intervención, na súa función interventora, emite o presente informe, sobre a base do exame realizado a dito proxecto:

### I. Contía

O proxecto do Orzamento do Consorcio para o exercicio de 2023, ascende, tanto no Estado de Ingresos coma no de Gastos, á cantidade de 5.650.023,59 € (cinco millóns seiscentos cincuenta mil vinte e tres con cincuenta e nove céntimos). En consecuencia, se presenta para a súa aprobación, sen déficit inicial, tal e como require o art. 165.4 LRFL.

### II. Bases de Execución

A execución do orzamento realizarase de acordo coas Bases de Execución da Deputación Provincial de Lugo en tanto lle sexan de aplicación.

### III. Obrigas e previsións de ingresos:

Tendo en conta a especial idiosincrasia desta Entidade, se estima que se seguen as disposicións precisas a fin de se conter as previsións para atender ás obrigas da mesma e os dereitos que se calcula liquidar ó longo do exercicio, de conformidade co previsto na LRFL así como no art. 23 dos Estatutos.

### V. Persoal

Á vista do Anexo de Persoal, consta acomodada á Plantilla e Relación dos Postos de Traballo comprensiva da totalidade dos postos e as diferentes funcións e tarefas ós mesmos asignadas.

Inclúese unha previsión de incremento retributivo do persoal do 2 % en tanto que non se regule expresamente coa aprobación dos Orzamentos Xerais do Estado para 2023, e do 2 % para o persoal laboral subrogado para a posible actualización nos convenios respectivos.

	IV7A4X2YDQGIR6ZLXRW4AIBHAE	<b>Fecha y Hora</b>	26/09/2022 10:35:32
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO (SECRETARIO-INTERVENTOR)		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2YDQGIR6ZLXRW4AIBHAE">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2YDQGIR6ZLXRW4AIBHAE</a>	<b>Página</b>	1/4



**V. Documentación que debe incluírse no Orzamento:**

De conformidade co vixente texto da LRFL a documentación que debe integrar o expediente comprensivo do orzamento é a seguinte:

Documentación do art. 165 LRFL:

DOCUMENTOS ART. 165 LRFL	PROXECTO ORZAMENTO 2023
Estados de Gastos, que incluírán, coa debida especificación, os créditos necesarios para atender ó cumprimento das obrigas.	Figuran elaborados
Estados de Ingresos, onde figurarán as estimacións dos distintos recursos económicos a liquidar ó longo do exercicio.	Figuran elaborados
Bases de execución.	As da Deputación de Lugo

**1. Anexos que deben unirse ó expediente, esixidos polo art. 166 LRFL:**

DOCUMENTOS ART. 166 LRFL	PROXECTO ORZAMENTO 2023
De forma potestativa: plans e programas de inversión e financiamento que se formulen, polo prazo de catro anos.	Non figuran.
Programas anuais de actuación, inversión e financiamento das sociedades mercantís nas que o capital social teña como titular único ou maioritario a Entidade.	Non existen esas sociedades no Consorcio
Estado consolidado do orzamento da entidade e de tódolos OO.AA. e sociedades mercantís.	Non se da o suposto no Consorcio
Estado de previsión e movemento da débeda comprensiva ó detalle de operacións de crédito ou endebedamento pendente de reembolso ó principio do exercicio, das novas operacións previstas a realizar ó longo do exercicio – c/p e l/p-, así como a amortización que se prevé no exercicio.	Existe certificación negativa (inexistencia de débeda viva e prevista no proxecto de Orzamento para 2023)

**2. Documentos esixidos polo art. 168 LRFL:**

DOCUMENTOS ART. 168 LRFL	PROXECTO ORZAMENTO 2023
Memoria da Presidencia explicativa do seu contido e das principais modificacións que presente en relación co vixente.	Áchase formulada.
Liquidación 2021 e avance do 2022.	Áchase engadido.
Anexo de persoal da Entidade.	Áchase engadido.
Anexo das inversións a realizar no exercicio.	Áchase engadido.
Anexo de beneficios fiscais en tributos locais	Áchase engadido.
Anexo de convenios subscritos coa CCAA en materia de gasto social.	Áchase engadido.
Informe económico - financeiro.	Áchase emitido e engadido.
Informe de Intervención, realizado sobre a base dos estados de gastos e ingresos e documentación que precede.	O presente informe.

	IV7A4X2YDQGIR6ZLXRW4AIBHAE	<b>Fecha y Hora</b>	26/09/2022 10:35:32	
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.			
<b>Firmado por</b>	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO (SECRETARIO-INTERVENTOR)			
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2YDQGIR6ZLXRW4AIBHAE">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2YDQGIR6ZLXRW4AIBHAE</a>	<b>Página</b>	2/4	



## VI. Aprobación inicial e actos posteriores:

Completada a documentación que forma o Orzamento, o expediente se someterá á aprobación da Comisión Executiva para o seu posterior sometemento a aprobación do Pleno.

En calquera caso, o acordo plenario –de ser de aprobación- é un acordo único (xa que si fora o caso detallaría os orzamentos que integran o xeral, non podendo aprobarse ningún separadamente). A adopción do acordo correspóndelle ó Pleno do Consorcio en virtude do disposto polo art. 11 dos Estatutos, en relación co previsto polo art. 22.2.e) LRFL. Lémbrese que a adopción deste acordo non require de maioría cualificada ningunha, nin por esixencia legal nin estatutaria, polo que basta, para a súa adopción, a maioría ordinaria simple.

Aprobado inicialmente o Orzamento, exporase o público mediante a inserción do edicto correspondente no BOP durante o prazo de quince días hábiles, a fin de que durante o mesmo, poda ser examinado e, no seu caso, presentarse –ante o Pleno- polos interesados que a tales efectos cita o art. 170.1 LRFL, as reclamacións que estimen por conveniente, aínda que, unicamente polos motivos taxados que a estes efectos establece o art. 170.2 LRFL.

Caso de non se presentar reclamacións, o acordo inicial se eleva automaticamente a definitivo, sen necesidade de adopción expresa doutro, debendo procederse, de seguido, á publicación preceptiva ordenada polo art. 169.3 LRFL.

De presentarse reclamacións, o Pleno conta co prazo dun mes para, e previos os informes que proceda, resolver as mesmas no acordo de aprobación definitiva, procedéndose de seguido na forma indicada no apartado que precede.

## VII. Reclamacións na vía administrativa e recurso na xurisdiccional:


Existen dous momentos procesuais diferenciados que, por ilo, reflicten distintos ámbitos (administrativo e xurisdiccional), en canto a posibles impugnacións:

### a) Aprobación inicial:

Contra a aprobación inicial do Orzamento, unha vez publicado o edicto correspondente no "Boletín Oficial" da provincia, poderán presentarse reclamacións polos interesados ós que cita o art. 171.1 LRFL, no prazo de 15 días hábiles (contados a partires do seguinte, tamén hábil, ó da aparición do indicado anuncio) e polos motivos taxados que sinala o apartado 2 do propio art. 171 citado.

### b) Aprobación definitiva:

Aprobado definitivamente o Orzamento, ben por acordo expreso, ben por elevación automaticamente a definitivo do inicialmente adoptado, e unha vez realizada a correspondente publicación (art. 169.3 LRFL), poderá interpoñerse directamente o recurso contencioso –

	IV7A4X2YDQGIR6ZLXRW4AIBHAE	<b>Fecha y Hora</b>	26/09/2022 10:35:32	
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.			
<b>Firmado por</b>	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO (SECRETARIO-INTERVENTOR)			
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2YDQGIR6ZLXRW4AIBHAE">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2YDQGIR6ZLXRW4AIBHAE</a>	<b>Página</b>	3/4	



administrativo, de conformidade co previsto polo art. 171 LRFL, aínda que este mesmo artigo indica que dita interposición, por si mesma, non suspende a aplicación do orzamento recorrido.

#### VIII. Remisións, entrada en vigor e actuacións conexas:

O orzamento entrará en vigor unha vez producida a publicación dos resumos que citan os artigos 169.3 LRFL, tendo en conta que o art. 70.2 LRBL (respecto do prazo no intre das remisións dos acordos en relación co art. 65.2 da propia LRBL) non é de aplicación para o caso dos orzamentos nin das ordenanzas fiscais.

Deberá remitirse (ao tempo que se fai o envío da publicación ó BOP –do art. 169.3 LRFL- do anuncio da aprobación definitiva) copia do orzamento ás Administracións da **Comunidade Autónoma** e á do **Estado**, tal e como require o art. 169.4 da propia LRFL.

Así mesmo, segundo o establecido pola orde HAP/2105/2012, de 1 de outubro, pola que se desenvolven as obrigas de subministro de información previstas na Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira, deberá remitirse ao Ministerio de facenda e Administracións Públicas antes do 31 de xaneiro de cada ano copia dos orzamentos aprobados. Si a 31 de xaneiro no se aprobou o Orzamento, deberá remitirse o prorrogado coas modificacións derivadas das normas reguladoras da prórroga.

Este é o informe que emito salvo erro ou omisión involuntarios na interpretación e/ou aplicación da documentación que se me presenta e do Ordenamento Xurídico vixente, nembargante, o Pleno do Consorcio co seu superior criterio, adoptará o acordo que, axustado a Dereito, estime máis oportuno para os intereses e fins da Entidade.

O Secretario-Interventor

José Antonio Mourelle Cillero

	IV7A4X2YDQGIR6ZLXRW4AIBHAE	<b>Fecha y Hora</b>	26/09/2022 10:35:32
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO (SECRETARIO-INTERVENTOR)		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2YDQGIR6ZLXRW4AIBHAE">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2YDQGIR6ZLXRW4AIBHAE</a>	<b>Página</b>	4/4





## INFORME DE SECRETARÍA - INTERVENCIÓN

**Asunto:** *Avaliación das regras fiscais na aprobación dos orzamentos do exercicio 2023*

Esta Secretaría-Intervención, en virtude das atribucións de control citadas e establecidas no artigo 213 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais aprobado polo Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo e desenvolvidas polo Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, polo que se regula o réxime xurídico do control interno nas entidades do Sector Público Local; e en atención ás facultades recollidas no artigo 4.1.b)6º do Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, polo que se regula o Réxime Xurídico dos Funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, emito o seguinte:

### INFORME

**PRIMEIRO.** A Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sustentabilidade Financeira establece entre os seus obxectivos garantir a estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira de todas as Administracións Públicas.

Por iso a aprobación e liquidación dos Orzamentos das Entidades Locais deben realizarse baixo o cumprimento das chamadas tres regras fiscais: a estabilidade orzamentaria, a regra do gasto e a débeda pública.

É preciso lembrar que a Comisión Europea decidiu aplicar a cláusula xeral de salvagarda do Pacto de Estabilidade e Crecemento en 2020 (prorrogada para o exercicio 2021), considerando que se cumprían as condicións para mantela en vigor tamén para o ano 2022, polo que o Consello de Ministros do pasado 27 de xullo acordou o mantemento da suspensión das regras fiscais.

Dita decisión foi ratificada polo Congreso dos Deputados o 13 de setembro de 2021, considerando que en España se manteñen as condicións de excepcionalidade que xustifican manter suspendidas as regras fiscais en 2022. Deste xeito, coa apreciación adoptada pola maioría

	IV7A4X2ZMFWIS5ZW34X44JO4E	<b>Fecha y Hora</b>	26/09/2022 10:35:32	
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.			
<b>Firmado por</b>	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO (SECRETARIO-INTERVENTOR)			
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2ZMFWIS5ZW34X44JO4E">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2ZMFWIS5ZW34X44JO4E</a>	<b>Página</b>	1/12	



absoluta do Congreso e con efectividade desde o mesmo día en que se tomou o acordo, mantéñense suspendidos durante o exercicio 2022, os obxectivos de estabilidade e débeda, así como a regra de gasto.

A Comisión Europea (CE) propuxo manter conxeladas durante 2023 as regras europeas de control do déficit e da débeda, un ano máis do previsto debido ao impacto da guerra en Ucraína sobre a economía da Unión Europea: "A exacerbada incerteza e os fortes riscos á baixa para a perspectiva económica no contexto da guerra en Ucraína, os aumentos sen precedentes dos prezos enerxéticos e as continuadas perturbacións nas cadeas de subministracións xustifican a extensión da cláusula xeral de escape en 2023". Esta cláusula debería desactivarse e as normas volver estar en vigor en 2024, segundo a proposta exposta pola Comisión Europea no chamado paquete de primavera do Semestre Europeo e que debe ser aprobada polos Estados membros.

A Autoridade Independente de Responsabilidade Fiscal (Airef) apuntou que a crise enerxética e a incerteza pola guerra de Ucraína "son circunstancias excepcionais que xustifican manter activa a cláusula de escape" prevista no Programa de Estabilidade e Crecemento da Unión Europea e na Lei de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira para manter suspensas as regras fiscais para 2023.

O acordo de Consello de Ministros do 26/07/2022 *"inclúe o mantemento da suspensión das regras fiscais. Unha medida que xa se realizou en anos anteriores e vai en liña coa decisión da Comisión Europea de manter a cláusula de salvagarda do Pacto de Estabilidade e Crecemento tamén para 2023. Isto permite dotar aos países de maior flexibilidade para afrontar a crise derivada da invasión de Ucraína.*

*Por tanto, o Goberno solicitará de novo ao Congreso dos Deputados que aprecie se en España concorren as circunstancias extraordinarias previstas no artigo 135.4 da Constitución Española e 11.3 da Lei Orgánica de Estabilidade Orzamentaria e Sustentabilidade Financeira. É o mesmo trámite que se seguiu en anos anteriores para suspender as regras fiscais nacionais."*

	IV7A4X2ZMFWIQS5ZW34X44JO4E	<b>Fecha y Hora</b>	26/09/2022 10:35:32
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO (SECRETARIO-INTERVENTOR)		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2ZMFWIQS5ZW34X44JO4E">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2ZMFWIQS5ZW34X44JO4E</a>	<b>Página</b>	2/12







En calquera caso, a suspensión das regras fiscais non implica a suspensión da aplicación da Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sustentabilidade Financeira, do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo nin do resto da normativa hacendística, todas continúan en vigor.

A previsión do Goberno é que o déficit do conxunto das Administracións Públicas sitúese en 2023 no 3,9% do PIB, fronte ao 5% de 2022. As entidades locais terán unha taxa de referencia para 2023 equivalente a un superávit do 0,1% do PIB, fronte ao superávit do 0,2% recolleito no Programa de Estabilidade de abril. Na práctica, isto significa que os concellos terán máis marxe para gastar o seu superávit.

Así, a suspensión das regras fiscais, non supón que desapareza a responsabilidade fiscal de cada unha das administracións públicas á que se refire o artigo 8 da referida Lei Orgánica 2/2012, como tampouco o principio de prudencia á hora de executar os seus orzamentos.

En sesión celebrada o 22/09/2023, O Congreso dos Deputados, a pedimento do Goberno, apoiou que en España mantéñense as condicións de excepcionalidade que aconsellan e xustifican manter a suspensión das regras fiscais, en liña coa recomendación da Comisión Europea, que tamén decidiu estender a cláusula de salvagarda do Pacto de Estabilidade e Crecemento #ante a crise desatada polo encarecemento de prezos derivados da invasión rusa de Ucraína.

É a terceira vez que o Goberno solicita ao Congreso esta apreciación. Fíxoo por última vez o pasado 26 de xullo de 2022 mediante un acordo do Consello de Ministros e en cumprimento coa Lei Orgánica de Estabilidade Orzamentaria e Sustentabilidade Financeira e coa Constitución, que no seu artigo 135.4 contempla a posibilidade da suspensión dos obxectivos de estabilidade e débeda, así como da regra de gasto, no caso de "situacións de emerxencia extraordinaria que prexudiquen considerablemente a situación financeira ou a sustentabilidade económica ou social do Estado".

Desta maneira, España segue o mesmo camiño marcado pola Comisión Europea, que decidiu aplicar a cláusula xeral de salvagarda do Pacto de Estabilidade e Crecemento en 2020 pola

	IV7A4X2ZMFWIQS5ZW34X44JO4E	<b>Fecha y Hora</b>	26/09/2022 10:35:32	
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.			
<b>Firmado por</b>	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO (SECRETARIO-INTERVENTOR)			
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2ZMFWIQS5ZW34X44JO4E">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2ZMFWIQS5ZW34X44JO4E</a>	<b>Página</b>	3/12	



pandemia da COVID-19. Unha medida que foi posteriormente prorrogada en 2021 e 2022. Máis recentemente no pasado mes de maio decidiuse tamén estender a suspensión ao exercicio 2023 polas consecuencias económicas da invasión rusa de Ucraína.

**SEGUNDO.** Lexislación aplicable:

- Os artigos 3, 4 e 8 da Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sustentabilidade Financeira.
- O artigo 16.2 do Real Decreto 1463/2007, de 2 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Desenvolvemento da Lei 18/2001, de 12 de novembro, de Estabilidade Orzamentaria, na súa Aplicación ás Entidades Locais.
- Os artigos 51 a 53 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo<sup>[1]</sup>.
- A Disposición Final 31ª da Lei 17/2012, de 27 de decembro, de orzamentos xerais do Estado para o ano 2013.
- O Regulamento (UE) Núm. 549/2013 do Parlamento Europeo e do Consello, de 21 de maio de 2013, relativo ao Sistema Europeo de Contas Nacionais e Rexionais da Unión Europea (SEC-10).
- Os artigos 4.1.b, 15.3.c, 15.4.e, da Orde HAP/2105/2012, de 1 de outubro, pola que se desenvolven as obrigacións de subministración de información previstas na Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sustentabilidade Financeira

**TERCEIRO.** A pesar de que os obxectivos de estabilidade, débeda pública e a regra de gasto, aprobados polo Goberno o 11 de febreiro de 2020 son inaplicables por estar aprobada a súa suspensión, aos Orzamentos das Entidades Locais séguelles sendo de aplicación a normativa orzamentaria contida no Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo e a súa normativa de desenvolvemento e por tanto, o principio de estabilidade orzamentaria.

<sup>1</sup>. A Disposición Derogatoria Única da Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sustentabilidade Financeira (LOEPSF), non derroga expresamente o Real Decreto 1463/2007, de 2 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Desenvolvemento da Lei 18/2001, de 12 de novembro, de Estabilidade Orzamentaria, na súa Aplicación ás Entidades Locais, polo que seguirá vixente no que non contradiga LOEPSF.

	IV7A4X2ZMFWIS5ZW34X44JO4E	<b>Fecha y Hora</b>	26/09/2022 10:35:32
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO (SECRETARIO-INTERVENTOR)		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2ZMFWIS5ZW34X44JO4E">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2ZMFWIS5ZW34X44JO4E</a>	<b>Página</b>	4/12





Isto é debido a que lles é de aplicación o apartado 1 do referido artigo 165 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo cal, o orzamento xeral atenderá ao cumprimento do principio de estabilidade e o artigo 16 do Real Decreto 1463/2007, de 2 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Desenvolvemento da Lei 18/2001, de 12 de novembro, de Estabilidade Orzamentaria, na súa aplicación ás Entidades Locais, polo que a Intervención local informará sobre a avaliación do principio de estabilidade orzamentaria en termos de capacidade ou necesidade de financiamento conforme ao SEC-10 con carácter independente e incorporárase aos previstos nos artigos 168.4 e 191.3 do texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, referidos respectivamente, á aprobación do orzamento xeral e á súa liquidación.

O devandito cálculo, que se realizará a efectos informativos, non fornecerá ningún efecto durante os exercicios 2020, 2021, 2022 e 2023 por estar o obxectivo de estabilidade orzamentaria suspendido.

#### CUARTO. ÁMBITO SUBXECTIVO DE APLICACIÓN

O presente informe refírese ao Consorcio Provincial de Lugo para a prestación do servizo contra incendios e salvamento (en diante Consorcio de Bombeiros) e deberá ser remitido á Deputación de Lugo aos efectos de consolidación.

#### QUINTO. AVALIACION DO OBXECTIVO DE ESTABILIDADE ORZAMENTARIA

O artigo 11.4 da LOE establece que as Corporacións Locais deberán manter unha posición de equilibrio ou superávit orzamentario.

A estabilidade orzamentaria implica que os recursos correntes e de capital non financeiros deben ser suficientes para facer fronte aos gastos correntes e de capital non financeiro.

	IV7A4X2ZMFWIQS5ZW34X44JO4E	<b>Fecha y Hora</b>	26/09/2022 10:35:32
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO (SECRETARIO-INTERVENTOR)		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2ZMFWIQS5ZW34X44JO4E">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2ZMFWIQS5ZW34X44JO4E</a>	<b>Página</b>	5/12





CONSORCIO PROVINCIAL DE LUGO PARA A PRESTACIÓN DO SERVIZO CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO

O cálculo da capacidade/necesidade de financiamento nos entes sometidos ao réxime de orzamento obtense, segundo o manual da IGAE e como o interpreta a Subdirección Xeral de Relacións Financeiras coas Entidades locais, por diferenza entre os importes orzamentados nos capítulos 1 a 7 dos estados de ingresos e os capítulos 1 a 7 do estado de gastos, previa aplicación dos axustes relativos á valoración, imputación temporal, exclusión ou inclusión dos ingresos e gastos non financeiros, de acordo aos criterios de contabilidade nacional contidos no sistema europeo de contas nacionais e rexionais.

ORZAMENTO INICIAL 2023		
		<b>CONSORCIO COMBEROS</b>
<b>INGRESOS</b>	CAP. 1	0,00
	CAP. 2	0,00
	CAP. 3	1.061.311,23
	CAP. 4	4.588.712,36
	CAP. 5	0,00
	CAP. 6	0,00
	CAP. 7	0,00
	CAP. 8	0,00
	CAP. 9	0,00
		<b>TOTAL</b>
		<b>CONSORCIO BOMBEROS</b>
<b>GASTOS</b>	CAP. 1	4.516.856,68
	CAP. 2	986.929,00
	CAP. 3	100,00
	CAP. 4	0,00
	CAP. 5	89.137,14
	CAP. 6	57.000,77
	CAP. 7	0,00
	CAP. 8	0,00
	CAP. 9	0,00
		<b>TOTAL</b>
<b>SALDO ORZAMENTARIO NON FINANCEIRO:</b>		
TOTAL INGRESOS NON FINANCEIROS (capítulos 1 a 7)		5.650.023,59
TOTAL GASTOS NON FINANCEIROS (capítulos 1 a 7)		5.650.023,59
<b>CAPACIDADE/NECESIDADE DE FINANCIAMENTO</b>		<b>0,00</b>

	IV7A4X2ZMFWIQS5ZW34X44JO4E	<b>Fecha y Hora</b>	26/09/2022 10:35:32
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO (SECRETARIO-INTERVENTOR)		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2ZMFWIQS5ZW34X44JO4E">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2ZMFWIQS5ZW34X44JO4E</a>	<b>Página</b>	6/12





1. **Axuste por grao de execución do gasto:** A "Guía para a Determinación da Regra do Gasto (3ª edición)" establece que "este axuste reducirá os empregos non financeiros en aqueles créditos que polas súas características ou pola súa natureza se consideren de imposible execución no exercicio orzamentario. E os aumentará en aqueles créditos cuxa execución vaia a superar o importe dos previstos inicialmente.

Este axuste estimarase por cada Entidade Local en función da experiencia acumulada de anos anteriores sobre as diferencias entre as previsións orzamentarias e a execución real".

Esta Secretaría – Intervención opta por aplicar os criterios interpretativos da IGAE previstos na 3ª edición da guía. E coa finalidade de ofrecer o dato dunha senda máis ampla, óptase por comparar os créditos iniciais dos cinco últimos exercicios (2018, 2019, 2020 ,2021 e 2022 estimado) coas respectivas obrigas recoñecidas netas.

O límite da porcentaxe de execución de gastos non financeiros resultante é de -2,79%, segundo se amosa no cadro seguinte, e polo tanto, o axuste máximo polo grao de execución é de 157.632,87€ a diminuír nos empregos non financeiros.

CONSORCIO DE BOMBEIROS	2018	2019	2020	2021	2022	Media 2018-2022
(+) Céditos iniciais capítulos 1 a 7 en términos SEC	4.992.950,64	5.799.700,20	5.588.778,56	5.483.017,36	5.613.399,41	
(-) Axuste gastos financeiros	-100,00	-100,00	-100,00	-100,00	-100,00	
(-) Gts. ntza. extraord. (catastrofes, emerxencia, sentenzas,...)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(-) Gts. financ. subv. finalistas de AAPP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(-) Gts. financ. alleamento terreos e inv. reais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(-) Gts. financ. mecanismo pago a provedores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(-) Pagos por transf. a outras entid. que integran a c. Local	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Total créditos iniciais ajustados</b>	<b>4.992.850,64</b>	<b>5.799.600,20</b>	<b>5.588.678,56</b>	<b>5.482.917,36</b>	<b>5.613.299,41</b>	
(+) Obrigas recoñecidas netas capítulos 1 a 7	5.400.323,40	5.420.490,85	4.920.160,71	5.819.843,21	5.806.833,42	
(-) Axuste gastos financeiros	-58,60	-70,32	-58,60	-100,00	-100,00	
(-) Gts. ntza. extraord. (catastrofes, emerxencia, sentenzas,...)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(-) Gts. financ. subv. finalistas de AAPP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(-) Gts. financ. alleamento terreos e inv. reais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(-) Gts. financ. mecanismo pago a provedores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(-) Outros valores atípicos: obrigas de facturas ex. anteriores	-659.339,64	0,00	0,00	0,00	0,00	
(-) Outros valores atípicos: exceso IR sobre a media	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(-) Pagos por transf. a outras entida. que integran a C. Local	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Total obligaciones reconocidas netas ajustados</b>	<b>4.740.925,16</b>	<b>5.420.420,53</b>	<b>4.920.102,11</b>	<b>5.819.743,21</b>	<b>5.806.733,42</b>	
<b>% GRADO DE EXECUCION CTOS POR OP. NO FINANCIERAS</b>	<b>-5,05%</b>	<b>-6,54%</b>	<b>-11,96%</b>	<b>6,14%</b>	<b>3,45%</b>	<b>-2,79%</b>

	IV7A4X2ZMFWIQS5ZW34X44JO4E	Fecha y Hora	26/09/2022 10:35:32
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO (SECRETARIO-INTERVENTOR)		
Url de verificación	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2ZMFWIQS5ZW34X44JO4E">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2ZMFWIQS5ZW34X44JO4E</a>	Página	7/12





CONSORCIO PROVINCIAL DE LUGO PARA A PRESTACIÓN DO SERVIZO CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO

CONSORCIO DE BOMBEIROS		2023
(+) Céditos iniciais capítulos 1 a 7 exercicio 2021 en termos SEC		5.650.023,59
(-) Axuste gastos financeiros		-100,00
(-) Gts. ntza. extraord. (catastrofes, emerxencia, sentenzas,...)		0,00
(-) Gts. financ. subv. finalistas de AAPP		0,00
(-) Gts. financ. alleamento terreos e inv. reais		0,00
(-) Gts. financ. mecanismo pago a provedores		0,00
(-) Pagos por transf. A outras entid. Que integran a Corp. Local		0,00
% grao de execución		-2,79%
(+/-) Axuste por grao de execución		-157.632,87
<b>Total créditos iniciais axustados</b>		<b>5.492.290,72</b>

2. Non se considera necesario a realización de outros axustes por considerar que as condicións que implicarían a realización dos mesmos non poden ser coñecidos no momento da presupostación e por outra banda as diferenzas a axustar poderían ser consideradas mais ben residuais que financeiramente significativas.

	IV7A4X2ZMFWIQS5ZW34X44JO4E	<b>Fecha y Hora</b>	26/09/2022 10:35:32
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO (SECRETARIO-INTERVENTOR)		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2ZMFWIQS5ZW34X44JO4E">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2ZMFWIQS5ZW34X44JO4E</a>	<b>Página</b>	8/12





**ESTABILIDADE ORZAMENTARIA NA APROBACIÓN DO ORZAMENTO 2023  
S/ CONTABILIDADE NACIONAL**

<b>SALDO ORZAMENTARIO NON FINANCEIRO:</b>		<b>CONSORCIO BOMBEIROS</b>
TOTAL INGRESOS NON FINANCEIROS (capítulos 1 a 7)		5.650.023,59
TOTAL GASTOS NON FINANCEIROS (capítulos 1 a 7)		5.650.023,59
<b>(-) NECESIDADE / (+) CAPACIDADE DE FINANCIAMENTO</b>		<b>0,00</b>
GR000	Axuste por recadación ingresos capítulo 1	0,00
GR000b	Axuste por recadación ingresos capítulo 2	0,00
GR000c	Axuste por recadación ingresos capítulo 3	0,00
GR001	(+) Axuste por liquidación PTE – 2008	0,00
GR002	(+) Axuste por liquidación PTE – 2008	0,00
GR006	Xuros	0,00
GR006b	Diferenzas de cambio	0,00
GR015	(+/-) Axuste por grao de execución do gasto	157.632,87
GR009	Invers. realizadas por conta da Corp.	0,00
GR004	Ingresos por alleamentos de accións (privatizacións)	0,00
GR003	Dividendos e participación en beneficios	0,00
GR016	Ingresos obtidos do orzamento da Union Europea	0,00
GR017	Operacións de permuta financeira (SWAPS)	0,00
GR018	Operacións de reintegro e execución de avais	0,00
GR012	Aportacións de capital	0,00
GR013	Asunción e cancelación de débedas	0,00
GR014	Asunción e cancelación de débedas	0,00
GR008	Asunción e cancelación de débedas	0,00
GR008a	Asunción e cancelación de débedas	0,00
GR008b	Asunción e cancelación de débedas	0,00
GR010	Asunción e cancelación de débedas	0,00
GR019	Asunción e cancelación de débedas	0,00
GR099	Asunción e cancelación de débedas	0,00
<b>Total de axustes ao orzamento da Entidade</b>		<b>157.632,87</b>
<b>(-) NECESIDADE / (+) CAPACIDADE DE FINANCIAMENTO AXUSTADO</b>		<b>157.632,87</b>

En conclusión, a entidade presenta capacidade de financiamento na aprobación dos orzamentos de 2023.

	IV7A4X2ZMFWIQS5ZW34X44JO4E	<b>Fecha y Hora</b>	26/09/2022 10:35:32
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO (SECRETARIO-INTERVENTOR)		
Url de verificación	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2ZMFWIQS5ZW34X44JO4E">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2ZMFWIQS5ZW34X44JO4E</a>	<b>Página</b>	9/12





## SEXTO. REGRA DE GASTO

Por outra banda, o artigo 12 de LOE esixe tamén ás Entidades Locais que a variación de gasto non supere a taxa de referencia de crecemento do PIB, correspondendo ao Ministerio a súa determinación.

Para as Corporacións locais cúmprese a Regra do Gasto, se a variación, en termos SEC, do gasto computable de cada Corporación, entre dous exercicios económicos, non supera a taxa de referencia de crecemento do Produto Interior Bruto de medio prazo da economía española, modificado, no seu caso, no importe dos incrementos permanentes e minoracións de recadación derivados de cambios normativos.

Da modificación da Orde HAP/2105/2012, de 1 de outubro, pola de se desenvolven as obrigas de subministro de información previstas na LOE mediante a Orde HAP/2082/2014, de 7 de novembro, concretamente os artigos 15.3 c) e 16.4, dedúcese que non é preceptivo o informe do Interventor local sobre o cumprimento da regra do gasto na fase de elaboración do orzamento, estando soamente previsto como informe en fase de liquidación. Trimestralmente farase unha valoración do cumprimento da regra do gasto ao peche do exercicio.

Ao contrario do que sucede coa estabilidade orzamentaria, a regra do gasto non ten o seu soporte no Texto refundido da lei reguladora das Facendas Locais (TRLRHL), pois se trata dunha variable de control do gasto recollida exclusivamente na LOEPSF en termos SEC-10 de contabilidade nacional. É polo que, con dita taxa de referencia do crecemento do PIB suspendida, o gasto non financeiro do exercicio 2023 non ten un límite máximo, e por tanto, non é posible realizar o cálculo da regra de gasto. É por iso que as obrigacións recoñecidas netas dos capítulos 1 a 7 das Entidades Locais poderán alcanzar o importe que se considere necesario, NON debéndose avaliar a regra do gasto en aprobación do orzamento 2023 por non ser obrigatorio e estar a taxa de referencia do PIB suspendida.

	IV7A4X2ZMFIQS5ZW34X44JO4E	<b>Fecha y Hora</b>	26/09/2022 10:35:32	
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.			
<b>Firmado por</b>	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO (SECRETARIO-INTERVENTOR)			
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2ZMFIQS5ZW34X44JO4E">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2ZMFIQS5ZW34X44JO4E</a>	<b>Página</b>	10/12	





### SÉTIMO. COMPROBACIÓN CUMPRIMENTO LÍMITE DE GASTO NON FINANCEIRO

O artigo 30 da LOE esixe tamén ás Entidades Locais a mesma obriga que a Unión Europea ven esixindo ao Estado, isto é, aprobar todos os anos un teito de gasto non financeiro, e verificar que cumpre co obxectivo de estabilidade orzamentaria e coa regra do gasto.

Neste sentido establece que as Entidades Locais deberán aprobar un límite máximo de gasto non financeiro, coherente cos obxectivos de estabilidade orzamentaria e a regra de, que marcará o teito de asignación de recursos dos seus orzamentos.

O límite de gasto non financeiro constitúe o teito máximo de recursos dispoñibles que a entidade poderá asignar entre todas as atencións de gasto previstas inicialmente ou que se poidan presentar durante o exercicio.

Así, o límite de gasto non financeiro, complementa o obxectivo da regra de gasto co obxecto de limitar o crecemento do gasto público, establecendo un tope de gasto que contribúa ao cumprimento do obxectivo de déficit e ao obxectivo de débeda pública.

Tal e como establece o artigo 30 da Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sustentabilidade Financeira, o límite máximo de gasto non financeiro, será coherente co obxectivo de estabilidade orzamentaria e a regra de gasto e marcará o teito de asignación de recursos dos orzamentos.

Con todo, dada a situación actual, ese teito virá condicionado tan só pola normativa orzamentaria e non polos criterios de contabilidade nacional, pois para os Orzamentos de 2023 non existe nin obxectivo de estabilidade nin taxa de referencia da regra do gasto.

Conforme a iso, co Orzamento de 2023 deberase aprobar un límite de gasto non financeiro coherente en termos orzamentarios coa necesaria nivelación orzamentaria esixida polo artigo 165.4 do Texto Refundido da Lei de Facendas Locais. Así, serán os ingresos non financeiros os que marcarán este teito de asignación de recursos.

Os ingresos e os gastos non financeiros do Orzamento do exercicio 2023 presentan as seguintes cifras:

	IV7A4X2ZMFWIQS5ZW34X44JO4E	<b>Fecha y Hora</b>	26/09/2022 10:35:32
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO (SECRETARIO-INTERVENTOR)		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2ZMFWIQS5ZW34X44JO4E">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2ZMFWIQS5ZW34X44JO4E</a>	<b>Página</b>	11/12





ESTADO DE GASTOS			ESTADO DE INGRESOS		
CAP.	Descripción	Importe	CAP.	Descripción	Importe
	<b>A.- OPERACIONES CORRIENTES</b>			<b>A.- OPERACIONES CORRIENTES</b>	
1	GASTOS DE PERSONAL	4.516.856,68	1	IMPUESTOS DIRECTOS	0,00
2	GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS	986.929,00	2	IMPUESTOS INDIRECTOS	0,00
3	GASTOS FINANCIEROS	100,00	3	TASAS, PRECIOS PUBLICOS Y OTROS INGRESOS	1.061.311,23
4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	0,00	4	TRANSFERENCIA CORRIENTES	4.588.712,36
5	FONDO DE CONTINGENCIA Y OTROS IMPREVISTOS	89.137,14	5	INGRESOS PATRIMONIALES	0,00
	<b>TOTAL OPERACIONES CORRIENTES</b>	<b>5.593.022,82</b>		<b>TOTAL OPERACIONES CORRIENTES</b>	<b>5.650.023,59</b>
	<b>B.- OPERACIONES DE CAPITAL</b>			<b>B.- OPERACIONES DE CAPITAL</b>	
6	INVERSIONES REALES	57.000,77	6	ENAJENACION DE INVERSIONES REALES	0,00
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00	7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00
	<b>TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL</b>	<b>57.000,77</b>		<b>TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTAL GASTOS NO FINANCIEROS</b>	<b>5.650.023,59</b>		<b>TOTAL INGRESOS NO FINANCIEROS</b>	<b>5.650.023,59</b>

En base ás cifras precedentes e en cumprimento da normativa orzamentaria, establécese que o límite máximo de gasto non financeiro para o exercicio 2023 é de 5.650.023,59 euros.

#### OITAVO. AVALIACION DO NIVEL DE DÉBEDA

Esta Entidade non ten contraída, ó día da data, crédito ningún dos que citan os artigos 48 e seguintes do sinalados no Texto refundido da Lei reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, non existindo, consecuentemente, débeda viva a longo ou curto prazo.

No proxecto do Orzamento da entidade para o exercicio de 2023, non figura previsión ningunha no Capítulo IX do estado de ingresos, procedente de contracción de débeda a longo prazo.

O Secretario – Interventor

José Antonio Mourelle Cillero

	IV7A4X2ZMFWIQS5ZW34X44JO4E	<b>Fecha y Hora</b>	26/09/2022 10:35:32
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO (SECRETARIO-INTERVENTOR)		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2ZMFWIQS5ZW34X44JO4E">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7A4X2ZMFWIQS5ZW34X44JO4E</a>	<b>Página</b>	12/12





**ANEXOS**

**ESTADOS ORZAMENTO 2023**

**Clasificación Económica. Resumen General**

Presupuesto: 2023 - ORZAMENTO E.J. 2023

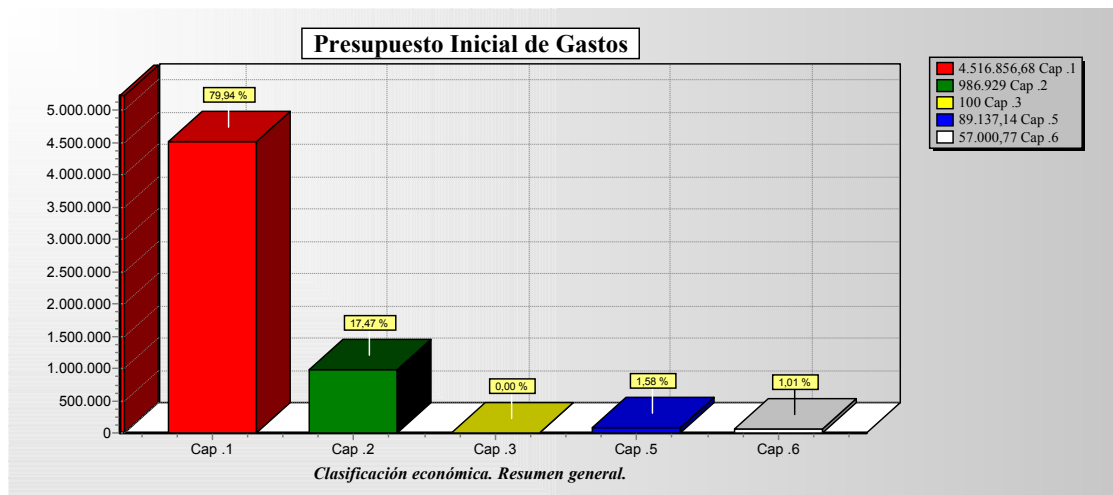
Entidad: 01 - CONS.PROV.LUGO PREST.SERV.INC.SALV.

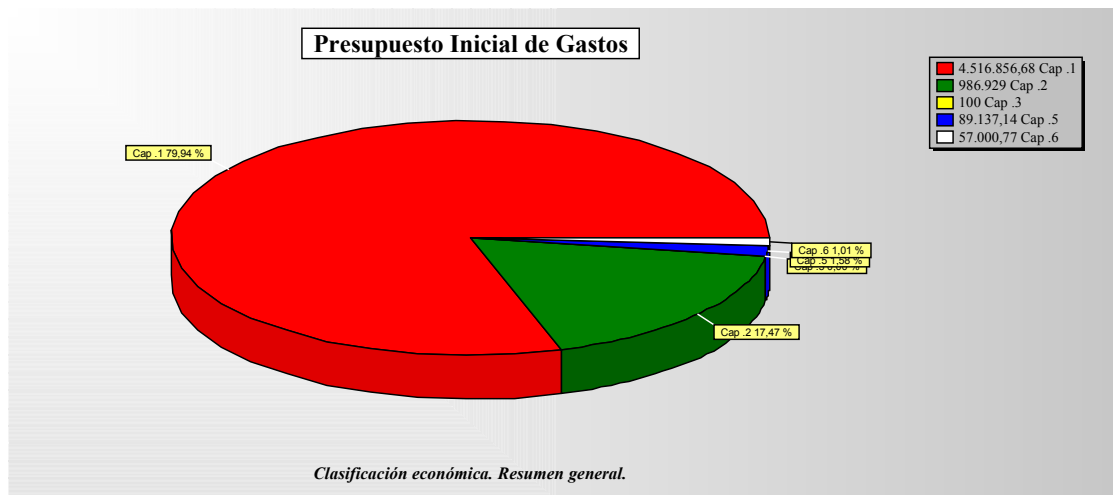
**ESTADO DE GASTOS**

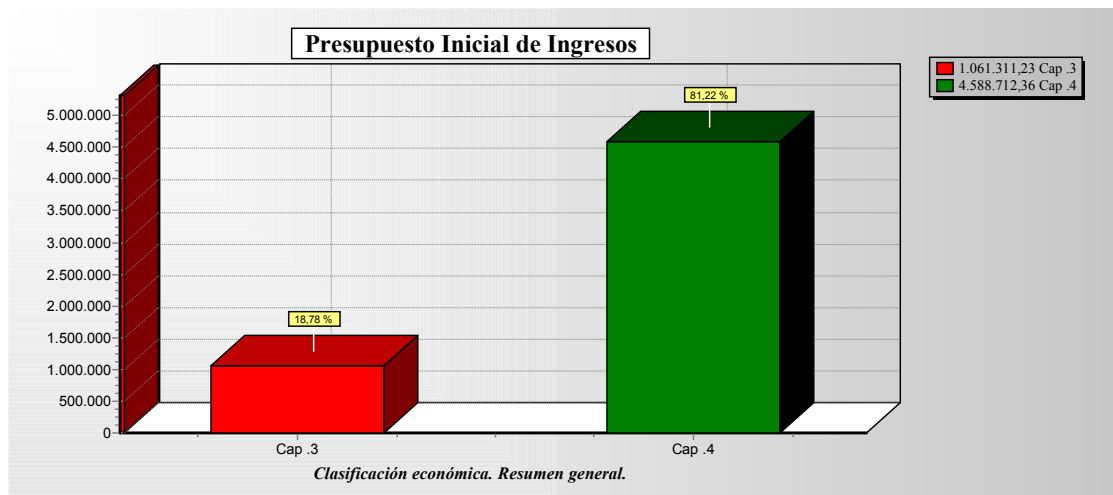
CAP.	Descripción	CONSIGNACIÓN	( % )
<b>A.- OPERACIONES CORRIENTES</b>			
1	GASTOS DE PERSONAL	4.516.856,68	79,94
2	GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS	986.929,00	17,47
3	GASTOS FINANCIEROS	100,00	0,00
4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	0,00	0,00
5	FONDO DE CONTINGENCIA Y OTROS IMPREVISTOS	89.137,14	1,58
<b>TOTAL OPERACIONES CORRIENTES</b>		<b>5.593.022,82</b>	<b>98,99</b>
<b>B.- OPERACIONES DE CAPITAL</b>			
6	INVERSIONES REALES	57.000,77	1,01
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00
8	ACTIVOS FINANCIEROS	0,00	0,00
9	PASIVOS FINANCIEROS	0,00	0,00
<b>TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL</b>		<b>57.000,77</b>	<b>1,01</b>
<b>TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS</b>		<b>5.650.023,59</b>	<b>100,00</b>

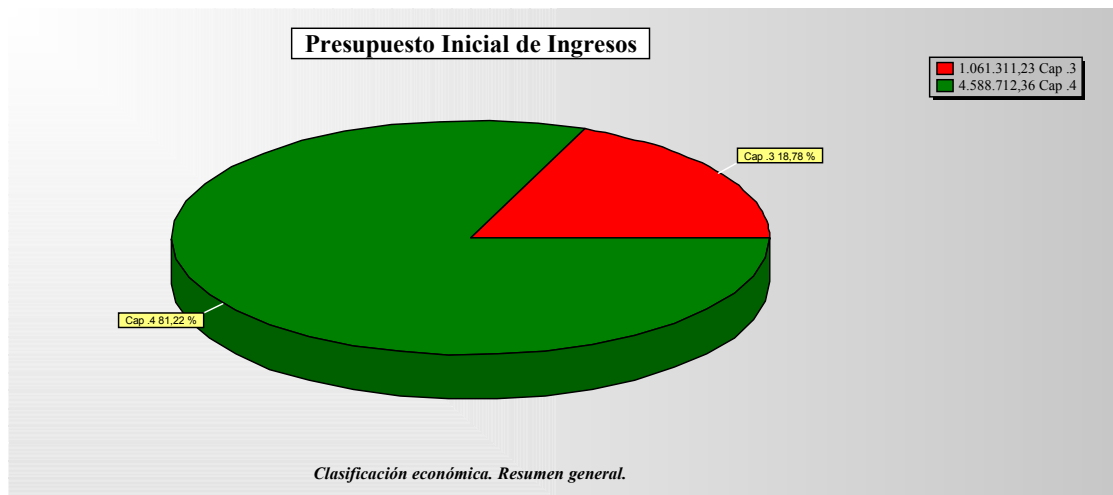
**ESTADO DE INGRESOS**

CAP.	DESCRIPCIÓN	CONSIGNACIÓN	( % )
<b>A.- OPERACIONES CORRIENTES</b>			
1	IMPUESTOS DIRECTOS	0,00	0,00
2	IMPUESTOS INDIRECTOS	0,00	0,00
3	TASAS, PRECIOS PUBLICOS Y OTROS INGRESOS	1.061.311,23	18,78
4	TRANSFERENCIA CORRIENTES	4.588.712,36	81,22
5	INGRESOS PATRIMONIALES	0,00	0,00
<b>TOTAL OPERACIONES CORRIENTES</b>		<b>5.650.023,59</b>	<b>100,00</b>
<b>B.- OPERACIONES DE CAPITAL</b>			
6	ENAJENACION DE INVERSIONES REALES	0,00	0,00
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00
8	ACTIVOS FINANCIEROS	0,00	0,00
9	PASIVOS FINANCIEROS	0,00	0,00
<b>TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS</b>		<b>5.650.023,59</b>	<b>100,00</b>











## Presupuesto de gastos. Resumen por áreas de gasto

Presupuesto: 2023 - ORZAMENTO EJ. 2023

Entidad: 01 - CONS.PROV.LUGO PREST.SERV.INC.SALV.

<b>A.Gasto</b>	<b>Descripción</b>	<b>Recursos</b>	<b>%</b>
1	SERVICIOS PUBLICOS BASICOS	5.650.023,59	100,00
<b>TOTAL PRESUPUESTO</b>		<b>5.650.023,59 €</b>	<b>100,00</b>

## Presupuesto de gastos. Resumen por políticas de gasto.

Presupuesto: 2023 - ORZAMENTO E.J. 2023

Entidad: 01 - CONS.PROV.LUGO PREST.SERV.INC.SALV.

<b>Pol. Gasto</b>	<b>Descripción</b>	<b>Recursos</b>	<b>%</b>
13	SEGURIDAD Y MOVILIDAD CIUDADANA	5.650.023,59	100,00
<b>TOTAL PRESUPUESTO</b>		<b>5.650.023,59€</b>	<b>100,00</b>

## Presupuesto de gastos. Resumen por artículos

Presupuesto: 2023 - ORZAMENTO EJ. 2023

Entidad: 01 - CONS.PROV.LUGO PREST.SERV.INC.SALV.

Artículo	Descripción	Recursos	%
10	ORGANOS DE GOBIERNO Y PERSONAL DIRECTIVO	39.342,94	0,70
12	PERSONAL FUNCIONARIO	74.702,48	1,32
13	PERSONAL LABORAL	3.004.884,74	53,18
15	INCENTIVOS AL RENDIMIENTO	33.177,36	0,59
16	CUOTAS,PRESTACIONES,GTOS SOCIALES A CTA.EMPLEADOR	1.364.749,16	24,15
20	ARRENDAMIENTOS Y CANONES	30.000,00	0,53
21	REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION	291.500,00	5,16
22	MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS	655.429,00	11,60
23	INDEMNIZACIONES POR RAZON DEL SERVICIO	10.000,00	0,18
35	INTERESES DE DEMORA Y OTROS GASTOS FINANCIEROS	100,00	0,00
50	DOTACION FONDO CONTINGENCIA EJECUCION PRESUPUEST.	89.137,14	1,58
62	INV. NUEVA ASOCIADA AL FUNCIONAMIENTO DE SERVICIO	2.000,00	0,04
63	INV.REPOSICION ASOCIADA A FUNCINAMIENTO SERVICIOS	55.000,77	0,97
<b>TOTAL PRESUPUESTO</b>		<b>5.650.023,59€</b>	<b>100,000</b>

## Presupuesto de gastos. Resumen por capítulos

Presupuesto: 2023 - ORZAMENTO E.J. 2023

Entidad: 01 - CONS.PROV.LUGO PREST.SERV.INC.SALV.

Cap.	Descripción	Recursos	%
1	GASTOS DE PERSONAL	4.516.856,68	79,944
2	GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS	986.929,00	17,468
3	GASTOS FINANCIEROS	100,00	0,002
<b>TOTAL OPERACIONES CORRIENTES</b>		<b>5.593.022,82€</b>	<b>98,99</b>
5	FONDO DE CONTINGENCIA Y OTROS IMPREVISTOS	89.137,14	1,578
6	INVERSIONES REALES	57.000,77	1,009
<b>TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL</b>		<b>57.000,77€</b>	<b>1,01</b>
<b>TOTAL PRESUPUESTO</b>		<b>5.650.023,59</b>	<b>100,00</b>

**Presupuesto de gastos. Resumen por artículos y áreas de gastos.**

Presupuesto: 2023 - ORZAMENTO E.J. 2023

Entidad: 01 - CONS.PROV.LUGO PREST.SERV.INC.SALV.

Artículo	Área de gasto	Créditos presupuesto	Total presupuesto	% Total
10 - ORGANOS DE GOBIERNO Y PERSONAL DIRECTIVO	1 - SERVICIOS PUBLICOS BASICOS	39.342,94	39.342,94	0,70
12 - PERSONAL FUNCIONARIO	1 - SERVICIOS PUBLICOS BASICOS	74.702,48	74.702,48	1,32
13 - PERSONAL LABORAL	1 - SERVICIOS PUBLICOS BASICOS	3.004.884,74	3.004.884,74	53,20
15 - INCENTIVOS AL RENDIMIENTO	1 - SERVICIOS PUBLICOS BASICOS	33.177,36	33.177,36	0,59
16 - CUOTAS,PRESTACIONES,GTOS SOCIALES A CTA.EMPLEADOR	1 - SERVICIOS PUBLICOS BASICOS	1.364.749,16	1.364.749,16	24,20
20 - ARRENDAMIENTOS Y CANONES	1 - SERVICIOS PUBLICOS BASICOS	30.000,00	30.000,00	0,53
21 - REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION	1 - SERVICIOS PUBLICOS BASICOS	291.500,00	291.500,00	5,16
22 - MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS	1 - SERVICIOS PUBLICOS BASICOS	655.429,00	655.429,00	11,60
23 - INDEMNIZACIONES POR RAZON DEL SERVICIO	1 - SERVICIOS PUBLICOS BASICOS	10.000,00	10.000,00	0,18
35 - INTERESES DE DEMORA Y OTROS GASTOS FINANCIEROS	1 - SERVICIOS PUBLICOS BASICOS	100,00	100,00	0,00
50 - DOTACION FONDO CONTINGENCIA EJECUCION PRESUPUEST.	1 - SERVICIOS PUBLICOS BASICOS	89.137,14	89.137,14	1,58
62 - INV. NUEVA ASOCIADA AL FUNCIONAMIENTO DE SERVICIO	1 - SERVICIOS PUBLICOS BASICOS	2.000,00	2.000,00	0,04
63 - INV.REPOSICION ASOCIADA A FUNCINAMIENTO SERVICIOS	1 - SERVICIOS PUBLICOS BASICOS	55.000,77	55.000,77	0,97
<b>TOTAL PRESUPUESTO</b>			<b>5.650.023,59 €</b>	<b>100,00</b>

**Presupuesto de gastos. Resumen por capítulos y áreas de gasto**

Presupuesto: 2023 - ORZAMIENTO E.J. 2023

Entidad: 01 - CONS.PROV.LUGO PREST.SERV.INC.SALV.

ÁREAS DE GASTO	1.GASTOS DE PERSONAL	2.GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS	3.GASTOS FINANCIEROS	4.TRANSFERENCIAS CORRIENTES	TOTAL PROG.	% PROG
0.- DEUDA PUBLICA					0,00	0,00
1.- SERVICIOS PUBLICOS BASICOS	4.516.856,68	986.929,00	100,00		5.503.885,68	97,41
2.- ACTUACIONES DE PROTECCION Y PROMOCION					0,00	0,00
3.- PRODUCCION DE BIENES PUBLICOS DE					0,00	0,00
4.- ACTUACIONES DE CARACTER ECONOMICO					0,00	0,00
9.- ACTUACIONES DE CARACTER GENERAL					0,00	0,00
<b>TOTAL CAPÍTULOS</b>	<b>4.516.856,68€</b>	<b>986.929,00€</b>	<b>100,00€</b>	<b>0,00€</b>	<b>5.503.885,68€</b>	<b>97,41</b>
% CAPÍTULOS	79,94	17,47	0,00	0,00		

**Presupuesto de gastos. Resumen por capítulos y áreas de gasto**

Presupuesto: 2023 - ORZAMIENTO E.J. 2023

Entidad: 01 - CONS.PROV.LUGO PREST.SERV.INC.SALV.

ÁREAS DE GASTO	5.FONDO DE CONTINGENCIA Y OTROS IMPREVISTOS	6.INVERSIONES REALES	7.TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	8.ACTIVOS FINANCIEROS	9.PASIVOS FINANCIEROS	TOTAL PROG.	% PROG
0.- DEUDA PUBLICA						0,00	0,00
1.- SERVICIOS PUBLICOS BASICOS	89.137,14	57.000,77				146.137,91	2,59
2.- ACTUACIONES DE PROTECCION						0,00	0,00
3.- PRODUCCION DE BIENES						0,00	0,00
4.- ACTUACIONES DE CARACTER						0,00	0,00
9.- ACTUACIONES DE CARACTER						0,00	0,00
<b>TOTAL CAPÍTULOS</b>	<b>89.137,14€</b>	<b>57.000,77€</b>	<b>0,00€</b>	<b>0,00€</b>	<b>0,00€</b>	<b>146.137,91€</b>	
% CAPÍTULOS	1,58	1,01	0,00	0,00	0,00		2,59

**Presupuesto de gastos. Clasificación económica. Detalle por artículos y conceptos**

Presupuesto: 2023 - ORZAMENTO E.J. 2023

Entidad: 01 - CONS.PROV.LUGO PREST.SERV.INC.SALV.

Cap.	Artic.	Conc.	SubConc.	Descripción	Recursos	PCTGE	
1	10	101		<b>GASTOS DE PERSONAL</b>			
				ORGANOS DE GOBIERNO Y PERSONAL DIRECTIVO			
				RETRIB. BASICAS Y OTRAS REMUN.PERSONAL DIRECTIVO			
			10100	RETRIBUCIONES BASICAS	39.342,94		
					<b>TOTAL CONCEPTO 101</b>	39.342,94	0,70
					<b>TOTAL ARTICULO 10</b>	39.342,94	0,70
	12	120			PERSONAL FUNCIONARIO		
					RETRIBUCIONES BASICAS		
			12000		SUELDOS DEL GRUPO A1	16.392,90	
			12003		SUELDOS DEL GRUPO C1	22.080,80	0,39
					<b>TOTAL CONCEPTO 120</b>	38.473,70	0,68
		121			RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		
			12100		COMPLEMENTO DE DESTINO	16.415,14	
			12101		COMPLEMENTO ESPECIFICO	19.813,64	0,35
					<b>TOTAL CONCEPTO 121</b>	36.228,78	0,64
					<b>TOTAL ARTICULO 12</b>	74.702,48	1,32
	13	130			PERSONAL LABORAL		
					LABORAL FIJO		
			13000		RETRIBUCIONES BASICAS	2.896.277,33	
					<b>TOTAL CONCEPTO 130</b>	2.896.277,33	51,26
		131		LABORAL TEMPORAL	108.607,41	1,92	
				<b>TOTAL CONCEPTO 131</b>	108.607,41	1,92	
				<b>TOTAL ARTICULO 13</b>	3.004.884,74	53,18	
15	151			INCENTIVOS AL RENDIMIENTO			
				GRATIFICACIONES	33.177,36		
				<b>TOTAL CONCEPTO 151</b>	33.177,36	0,59	
			<b>TOTAL ARTICULO 15</b>	33.177,36	0,59		
16	160			CUOTAS,PRESTACIONES,GTOS SOCIALES A CTA.EMPLEADOR			
				CUOTAS SOCIALES			
		16000		SEGURIDAD SOCIAL	1.304.749,16		
				<b>TOTAL CONCEPTO 160</b>	1.304.749,16	23,09	
	162		GASTOS SOCIALES DEL PERSONAL				
16200		FORMACION Y PERFECCIONAMIENTO DEL PERSONAL	60.000,00				
			<b>TOTAL CONCEPTO 162</b>	60.000,00	1,06		
			<b>TOTAL ARTICULO 16</b>	1.364.749,16	24,15		
			<b>TOTAL CAPITULO 1</b>	4.516.856,68	79,94		
2	20			<b>GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS</b>			
				ARRENDAMIENTOS Y CANONES			
		206		ARRENDAMIENTO EQUIPOS PRA PROCESO INFORMACION	30.000,00		



**Presupuesto de gastos. Clasificación económica. Detalle por artículos y conceptos**

Presupuesto: 2023 - ORZAMENTO E.J. 2023

Entidad: 01 - CONS.PROV.LUGO PREST.SERV.INC.SALV.

Cap.	Artic.	Conc.	SubConc.	Descripción	Recursos	PCTGE
				TOTAL CONCEPTO 206	30.000,00	0,53
				TOTAL ARTICULO 20	30.000,00	0,53
21				REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	30.000,00	
	212			TOTAL CONCEPTO 212	30.000,00	0,53
	213			MAQUINARIA, INSTALACIONES TECNICAS Y UTILLAJE	140.000,00	2,48
				TOTAL CONCEPTO 213	140.000,00	2,48
	214			ELEMENTOS DE TRANSPORTE	120.000,00	2,12
				TOTAL CONCEPTO 214	120.000,00	2,12
	215			MOBILIARIO	1.000,00	0,02
				TOTAL CONCEPTO 215	1.000,00	0,02
	216			EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION	500,00	0,01
				TOTAL CONCEPTO 216	500,00	0,01
				TOTAL ARTICULO 21	291.500,00	5,16
22				MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS		
	220			MATERIAL DE OFICINA		
		22000		ORDINARIO NO INVENTARIABLE	3.000,00	5
		22002		MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE	3.000,00	0,05
				TOTAL CONCEPTO 220	6.000,00	0,11
	221			SUMINISTROS		
		22100		ENERGIA ELECTRICA	40.000,00	
		22101		AGUA	6.000,00	0,11
		22103		COMBUSTIBLES Y CARBURANTES	100.000,00	1,77
		22104		VESTUARIO	140.000,00	2,48
		22106		PRODUCTOS FARMACEUTICOS Y MATERIAL SANITARIO	7.000,00	0,12
		22110		PRODUCTOS DE LIMPIEZA Y ASEO	12.000,00	0,21
		22199		OTROS SUMINISTROS	45.000,00	0,80
				TOTAL CONCEPTO 221	350.000,00	6,19
	222			COMUNICACIONES		
		22200		SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES	45.000,00	
				TOTAL CONCEPTO 222	45.000,00	0,80
	224			PRIMAS DE SEGUROS	140.729,00	2,49
				TOTAL CONCEPTO 224	140.729,00	2,49
	225			TRIBUTOS		
		22502		TRIBUTOS DE LAS ENTIDADES LOCALES	600,00	,01
				TOTAL CONCEPTO 225	600,00	0,01
	226			GASTOS DIVERSOS		
		22603		PUBLICACION EN DIARIOS OFICIALES	500,00	,01
		22604		JURIDICOS, CONTENCIOSOS	10.000,00	0,18

**Presupuesto de gastos. Clasificación económica. Detalle por artículos y conceptos**

Presupuesto: 2023 - ORZAMENTO E.J. 2023

Entidad: 01 - CONS.PROV.LUGO PREST.SERV.INC.SALV.

Cap.	Artic.	Conc.	SubConc.	Descripción	Recursos	PCTGE
			22699	OTROS GASTOS DIVERSOS	600,00	0,01
				TOTAL CONCEPTO 226	11.100,00	0,20
		227		TRABAJOS REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS Y PROFESIO		
			22700	LIMPIEZA Y ASEO	62.000,00	
			22799	OTROS TRABAJOS REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS Y PR	40.000,00	0,71
				TOTAL CONCEPTO 227	102.000,00	1,81
				TOTAL ARTICULO 22	655.429,00	11,60
	23			INDEMNIZACIONES POR RAZON DEL SERVICIO		
		230		DIETAS		
			23000	DE LOS MIEMBROS DE LOS ORGANOS DE GOBIERNO	1.000,00	2
			23020	DEL PERSONAL NO DIRECTIVO	1.000,00	0,02
				TOTAL CONCEPTO 230	2.000,00	0,04
		231		LOCOMOCION		
			23100	DE LOS MIEMBROS DE LOS ORGANOS DE GOBIERNO	1.000,00	2
			231200	LOCOMOCIÓN DEL PERSONAL NO DIRECTIVO	1.000,00	0,02
				TOTAL CONCEPTO 231	2.000,00	0,04
		233		OTRAS INDEMNIZACIONES	6.000,00	0,11
				TOTAL CONCEPTO 233	6.000,00	0,11
				TOTAL ARTICULO 23	10.000,00	0,18
				TOTAL CAPITULO 2	986.929,00	17,47
3				<b>GASTOS FINANCIEROS</b>		
	35			INTERESES DE DEMORA Y OTROS GASTOS FINANCIEROS		
		359		OTROS GASTOS FINANCIEROS	100,00	,00
				TOTAL CONCEPTO 359	100,00	0,00
				TOTAL ARTICULO 35	100,00	0,00
				TOTAL CAPITULO 3	100,00	0,00
5				<b>FONDO DE CONTINGENCIA Y OTROS IMPREVISTOS</b>		
	50			DOTACION FONDO CONTINGENCIA EJECUCION PRESUPUEST.		
		500		FONDO DE CONTINGENCIA	89.137,14	
				TOTAL CONCEPTO 500	89.137,14	1,58
				TOTAL ARTICULO 50	89.137,14	1,58
				TOTAL CAPITULO 5	89.137,14	1,58
6				<b>INVERSIONES REALES</b>		
	62			INV. NUEVA ASOCIADA AL FUNCIONAMIENTO DE SERVICIO		
		626		EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION	2.000,00	4
				TOTAL CONCEPTO 626	2.000,00	0,04
				TOTAL ARTICULO 62	2.000,00	0,04
	63			INV.REPOSICION ASOCIADA A FUNCINAMIENTO SERVICIOS		
		632		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	40.000,00	

**Presupuesto de gastos. Clasificación económica. Detalle por artículos y conceptos**

Presupuesto: 2023 - ORZAMENTO E.J. 2023

Entidad: 01 - CONS.PROV.LUGO PREST.SERV.INC.SALV.

Cap.	Artic.	Conc.	SubConc.	Descripción	Recursos	PCTGE
				TOTAL CONCEPTO 632	40.000,00	0,71
		633		MAQUINARIA, INSTALACIONES TECNICAS Y UTILLAJE	15.000,77	0,27
				TOTAL CONCEPTO 633	15.000,77	0,27
				TOTAL ARTICULO 63	55.000,77	0,97
				TOTAL CAPITULO 6	57.000,77	1,01
				TOTAL PRESUPUESTO	5.650.023,59	100,00
<b>TOTAL PRESUPUESTO . . . . .</b>					<b>5.650.023,59€</b>	<b>100,00</b>

## Presupuesto de gastos . Detalle por programas y clasificación económica

Desde: 136 - SERVICIO DE PREVENCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS

Hasta: 136 - SERVICIO DE PREVENCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS

Presupuesto: 2023 - ORZAMENTO EJ. 2023

Entidad: 01 - CONS.PROV.LUGO PREST.SERV.INC.SALV.

Clasif. Programas	Cl. Económica		Descripción	Recursos		
	Art.	Conc. SubConc.		Concep. / SubCon.	Artículo	Capítulo
136	1		SERVICIO DE PREVENCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS			5.650.023,59
	10	101	GASTOS DE PERSONAL	39.342,94	4.516.856,68	
	12	10100	ORGANOS DE GOBIERNO Y PERSONAL DIRECTIVO	39.342,94		
		120	RETRIB. BASICAS Y OTRAS REMUN.PERSONAL DIRECTIVO		74.702,48	
			RETRIBUCIONES BASICAS			
			PERSONAL FUNCIONARIO			
		12000	RETRIBUCIONES BASICAS	38.473,70		
		12003	SUELDOS DEL GRUPO A1	16.392,90		
			SUELDOS DEL GRUPO C1	22.080,80		
		121	RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	36.228,78		
		12100	COMPLEMENTO DE DESTINO	16.415,14		
		12101	COMPLEMENTO ESPECIFICO	19.813,64		
	13		PERSONAL LABORAL		3.004.884,74	
		130	LABORAL FIJO	2.896.277,33		
		13000	RETRIBUCIONES BASICAS	2.896.277,33		
		131	LABORAL TEMPORAL	108.607,41		
	15		INCENTIVOS AL RENDIMIENTO		33.177,36	
		151	GRATIFICACIONES	33.177,36		
	16		CUOTAS,PRESTACIONES,GTOS SOCIALES A CTA.EMPLEADOR		1.364.749,16	
		160	CUOTAS SOCIALES	1.304.749,16		
		16000	SEGURIDAD SOCIAL	1.304.749,16		
<b>Suma y Sigue .....</b>						<b>5.650.023,59€</b>

## Presupuesto de gastos . Detalle por programas y clasificación económica

Desde: 136 - SERVICIO DE PREVENCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS

Hasta: 136 - SERVICIO DE PREVENCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS

Presupuesto: 2023 - ORZAMENTO EJ. 2023

Entidad: 01 - CONS.PROV.LUGO PREST.SERV.INC.SALV.

Clasif. Programas	Cap.	Art.	Cl. Económica		Descripción	Recursos			Programa
			Conc.	SubConc.		Concep. / SubCon.	Artículo	Capítulo	
			162	16200	GASTOS SOCIALES DEL PERSONAL	60.000,00			
	2				FORMACION Y PERFECCIONAMIENTO DEL PERSONAL	60.000,00		986.929,00	
		20			GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS		30.000,00		
					ARRENDAMIENTOS Y CANONES				
		21	206		ARRENDAMIENTO EQUIPOS PRA PROCESO INFORMACION	30.000,00			
					REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		291.500,00		
			212		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	30.000,00			
			213		MAQUINARIA, INSTALACIONES TECNICAS Y UTILLAJE	140.000,00			
			214		ELEMENTOS DE TRANSPORTE	120.000,00			
			215		MOBILIARIO	1.000,00			
			216		EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION	500,00			
		22			MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS		655.429,00		
			220		MATERIAL DE OFICINA	6.000,00			
				22000	ORDINARIO NO INVENTARIABLE	3.000,00			
				22002	MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE	3.000,00			
			221		SUMINISTROS	350.000,00			
				22100	ENERGIA ELECTRICA	40.000,00			
				22101	AGUA	6.000,00			
				22103	COMBUSTIBLES Y CARBURANTES	100.000,00			
				22104	VESTUARIO	140.000,00			
				22106	PRODUCTOS FARMACEUTICOS Y MATERIAL SANITARIO	7.000,00			
<b>Suma y Sigue .....</b>									<b>5.650.023,59€</b>

## Presupuesto de gastos . Detalle por programas y clasificación económica

Desde: 136 - SERVICIO DE PREVENCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS

Hasta: 136 - SERVICIO DE PREVENCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS

Presupuesto: 2023 - ORZAMENTO EJ. 2023

Entidad: 01 - CONS.PROV.LUGO PREST.SERV.INC.SALV.

Clasif. Programas	Cl. Económica		Descripción	Recursos				
	Art.	Conc.		SubConc.	Concep. / SubCon.	Artículo	Capítulo	Programa
			22110	PRODUCTOS DE LIMPIEZA Y ASEO	12.000,00			
			22199	OTROS SUMINISTROS	45.000,00			
	222			COMUNICACIONES	45.000,00			
			22200	SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES	45.000,00			
	224			PRIMAS DE SEGUROS	140.729,00			
	225			TRIBUTOS	600,00			
			22502	TRIBUTOS DE LAS ENTIDADES LOCALES	600,00			
	226			GASTOS DIVERSOS	11.100,00			
			22603	PUBLICACION EN DIARIOS OFICIALES	500,00			
			22604	JURIDICOS, CONTENCIOSOS	10.000,00			
			22699	OTROS GASTOS DIVERSOS	600,00			
	227			TRABAJOS REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS Y PROFESIO	102.000,00			
			22700	LIMPIEZA Y ASEO	62.000,00			
			22799	OTROS TRABAJOS REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS Y PR	40.000,00			
	23			INDEMNIZACIONES POR RAZON DEL SERVICIO	10.000,00			
				DIETAS	2.000,00			
	230			DE LOS MIEMBROS DE LOS ORGANOS DE GOBIERNO	1.000,00			
			23000	DE LOS MIEMBROS DE LOS ORGANOS DE GOBIERNO	1.000,00			
			23020	DEL PERSONAL NO DIRECTIVO	1.000,00			
	231			LOCOMOCION	2.000,00			
			23100	DE LOS MIEMBROS DE LOS ORGANOS DE GOBIERNO	1.000,00			
			231200	LOCOMOCIÓN DEL PERSONAL NO DIRECTIVO	1.000,00			

Suma y Sigue .....

5.650.023,59€

## Presupuesto de gastos . Detalle por programas y clasificación económica

Desde: 136 - SERVICIO DE PREVENCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS

Hasta: 136 - SERVICIO DE PREVENCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS

Presupuesto: 2023 - ORZAMENTO EJ. 2023

Entidad: 01 - CONS.PROV.LUGO PREST.SERV.INC.SALV.

Clasif. Programas	Cl. Económica		Descripción	Recursos			
	Cap. Art.	Conc. SubConc.		Concep. / SubCon.	Artículo	Capítulo	Programa
3	233		OTRAS INDEMNIZACIONES	6.000,00			
			GASTOS FINANCIEROS		100,00		
35	359		INTERESES DE DEMORA Y OTROS GASTOS FINANCIEROS		100,00		
			OTROS GASTOS FINANCIEROS	100,00			
5			FONDO DE CONTINGENCIA Y OTROS IMPREVISTOS				
50			DOTACION FONDO CONTINGENCIA EJECUCION PRESUPUEST.		89.137,14		
			FONDO DE CONTINGENCIA	89.137,14			
6	500		INVERSIONES REALES				
62			INV. NUEVA ASOCIADA AL FUNCIONAMIENTO DE SERVICIO		2.000,00		
			EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION	2.000,00			
63	626		INV.REPOSICION ASOCIADA A FUNCINAMIENTO SERVICIOS		55.000,77		
			EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	40.000,00			
			MAQUINARIA, INSTALACIONES TECNICAS Y UTILLAJE	15.000,77			
<b>Total Presupuesto de Gastos .....</b>							<b>5.650.023,59€</b>

**Presupuesto de gastos. Resumen por partidas**

Presupuesto: 2023 - ORZAMENTO E.J. 2023

Entidad: 01 - CONS.PROV.LUGO PREST.SERV.INC.SALV.

Programa	Económica	Proyecto	Descripción	Recursos
136	10100		RETRIBUCIONES BASICAS	39.342,94
136	12000		SUELDOS DEL GRUPO A1	16.392,90
136	12003		SUELDOS DEL GRUPO C1	22.080,80
136	12100		COMPLEMENTO DE DESTINO	16.415,14
136	12101		COMPLEMENTO ESPECIFICO	19.813,64
136	13000		RETRIBUCIONES BASICAS	2.896.277,33
136	131		LABORAL TEMPORAL	108.607,41
136	151		GRATIFICACIONES	33.177,36
136	16000		SEGURIDAD SOCIAL	1.304.749,16
136	16200		FORMACION Y PERFECCIONAMIENTO DEL PERSONAL	60.000,00
136	206		ARRENDAMIENTO EQUIPOS PRA PROCESO INFORMACION	30.000,00
136	212		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	30.000,00
136	213		MAQUINARIA, INSTALACIONES TECNICAS Y UTILLAJE	140.000,00
136	214		ELEMENTOS DE TRANSPORTE	120.000,00
136	215		MOBILIARIO	1.000,00
136	216		EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION	500,00
136	22000		ORDINARIO NO INVENTARIABLE	3.000,00
136	22002		MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE	3.000,00
136	22100		ENERGIA ELECTRICA	40.000,00
136	22101		AGUA	6.000,00
136	22103		COMBUSTIBLES Y CARBURANTES	100.000,00
136	22104		VESTUARIO	140.000,00
136	22106		PRODUCTOS FARMACEUTICOS Y MATERIAL SANITARIO	7.000,00
136	22110		PRODUCTOS DE LIMPIEZA Y ASEO	12.000,00
136	22199		OTROS SUMINISTROS	45.000,00
136	22200		SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES	45.000,00
136	224		PRIMAS DE SEGUROS	140.729,00
136	22502		TRIBUTOS DE LAS ENTIDADES LOCALES	600,00
136	22603		PUBLICACION EN DIARIOS OFICIALES	500,00
136	22604		JURIDICOS, CONTENCIOSOS	10.000,00
136	22699		OTROS GASTOS DIVERSOS	600,00
136	22700		LIMPIEZA Y ASEO	62.000,00
136	22799		OTROS TRABAJOS REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS Y PR	40.000,00
136	23000		DE LOS MIEMBROS DE LOS ORGANOS DE GOBIERNO	1.000,00
136	23020		DEL PERSONAL NO DIRECTIVO	1.000,00
136	23100		DE LOS MIEMBROS DE LOS ORGANOS DE GOBIERNO	1.000,00
136	231200		LOCOMOCIÓN DEL PERSONAL NO DIRECTIVO	1.000,00



## Presupuesto de gastos. Resumen por partidas

Presupuesto: 2023 - ORZAMENTO EJ. 2023

Entidad: 01 - CONS.PROV.LUGO PREST.SERV.INC.SALV.

Programa	Económica	Proyecto	Descripción	Recursos
136	233		OTRAS INDEMNIZACIONES	6.000,00
136	359		OTROS GASTOS FINANCIEROS	100,00
136	500		FONDO DE CONTINGENCIA	89.137,14
136	626		EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION	2.000,00
136	632		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	40.000,00
136	633		MAQUINARIA, INSTALACIONES TECNICAS Y UTILLAJE	15.000,77
<b>TOTAL PRESUPUESTO</b>				<b>5.650.023,59 €</b>

**Presupuesto de Ingresos. Resumen por Artículos y Capítulos**

## Resumen por artículos y capítulos

Presupuesto: 2023 - ORZAMENTO EJ. 2023

Entidad: 01 - CONS.PROV.LUGO PREST.SERV.INC.SALV.

Partida presupuestaria		Denominación del concepto	TOTALES	
Capítulo	Artículo		Por artículos	Por capítulos
		<b>A) OPERACIONES CORRIENTES</b>		
3		<b>TASAS, PRECIOS PUBLICOS Y OTROS INGRESOS.....</b>	0	
	32	TASAS POR REALIZACION DE ACTIV.DE COMPETENCIA LOC.....	100	
	35	CONTRIBUCIONES ESPECIALES.....	1061211,23	
		<b>TOTAL CAPITULO 3 .....</b>	<b>1061311,23</b>	<b>1061311,23</b>
4		<b>TRANSFERENCIA CORRIENTES.....</b>	0	
	45	DE COMUNIDADES AUTONOMAS.....	2294356,18	
	46	DE ENTIDADES LOCALES.....	2294356,18	
		<b>TOTAL CAPITULO 4 .....</b>	<b>4588712,36</b>	<b>4588712,36</b>
<b>TOTAL PRESUPUESTO</b>			<b>5.650.023,59€</b>	<b>5.650.023,59€</b>

**Presupuesto de ingresos. Resumen por artículos y conceptos**

Presupuesto: 2023 - ORZAMENTO EJ. 2023

Entidad: 01 - CONS.PROV.LUGO PREST.SERV.INC.SALV.

Cap.	Art.	Conc	Subcon	Descripción	Recursos	( % )	
3	32	329		<b>TASAS, PRECIOS PUBLICOS Y OTROS INGRESOS</b>			
				TASAS POR REALIZACION DE ACTIV.DE COMPETENCIA LOC			
				OTRAS TASAS POR REALIZACION ACTIV. CARACTER LOCAL	100,00	0,00	
					Total Concepto 329	100,00	0,00
					Total Artículo 32	100,00	0,00
	35	351	35100		CONTRIBUCIONES ESPECIALES		
					PARA EL ESTABLECIMIENTO O AMPLIACION DE SERVICIOS		
					PARA EL ESTABLECIMIENTO O AMPLIACION DE SERVICIOS	1.061.211,23	
						Total Concepto 351	1.061.211,23
					Total Artículo 35	1.061.211,23	18,78
				Total Capítulo 3	1.061.311,23	18,78	
4	45	450	45001	<b>TRANSFERENCIA CORRIENTES</b>			
				DE COMUNIDADES AUTONOMAS			
				DE LA ADMINISTRACION GENERAL DE LAS CC.AA.			
					OTRAS TRANSFERENCIAS INCONDICIONADAS	2.294.356,18	
					Total Concepto 450	2.294.356,18	40,61
					Total Artículo 45	2.294.356,18	40,61
	46	461	46100		DE ENTIDADES LOCALES		
					DE DIPUTACIONES, CONSEJOS O CABILDOS		
					DE DIPUTACION PROVINCIAL DE LUGO	2.294.356,18	
						Total Concepto 461	2.294.356,18
				Total Artículo 46	2.294.356,18	40,61	
				Total Capítulo 4	4.588.712,36	81,22	
				<b>Total Presupuesto .....</b>	<b>5.650.023,59</b>	<b>100,00</b>	
				<b>TOTAL PRESUPUESTO .....</b>	<b>5.650.023,59€</b>	<b>100,00</b>	

## Presupuesto de Ingresos. Resumen por Artículos y Conceptos

Presupuesto: 2023 - ORZ - 2023 - ORZAMENTO EJ. 2023. Entidad 01 - CONS.PROV.LUGO PREST.SERV.INC.SALV.

### A) OPERACIONES CORRIENTES

#### CAPITULO 3: TASAS, PRECIOS PUBLICOS Y OTROS INGRESOS

ECONÓMICA CLASIFICACIÓN			DENOMINACIÓN	IMPORTES POR		
Art.	Con	Subconc.		Subconceptos	Conceptos	Artículos
32			<b>TASAS POR REALIZACION DE ACTIV.DE COMPETENCIA LOC</b>			
	329		OTRAS TASAS POR REALIZACION ACTIV. CARACTER LOCAL	100,00		
			<i>Total Concepto 329</i>		100,00	
			<b>Total Artículo 32</b>			100,00
35			<b>CONTRIBUCIONES ESPECIALES</b>			
	351		PARA EL ESTABLECIMIENTO O AMPLIACION DE SERVICIOS			
		35100	PARA EL ESTABLECIMIENTO O AMPLIACION DE SERVICIOS....	1.061.211,23		
			<i>Total Concepto 351</i>		1.061.211,23	
			<b>Total Artículo 35</b>			1.061.211,23
			<b>Total Capítulo 3</b>	<b>1.061.311,23</b>	<b>1.061.311,23</b>	<b>1.061.311,23</b>

## Presupuesto de Ingresos. Resumen por Artículos y Conceptos

Presupuesto: 2023 - ORZ - 2023 - ORZAMENTO EJ. 2023. Entidad 01 - CONS.PROV.LUGO PREST.SERV.INC.SALV.

### A) OPERACIONES CORRIENTES

#### CAPITULO 4: TRANSFERENCIA CORRIENTES

ECONÓMICA CLASIFICACIÓN			DENOMINACIÓN	IMPORTES POR		
Art.	Con	Subconc.		Subconceptos	Conceptos	Artículos
45			<b>DE COMUNIDADES AUTONOMAS</b>			
	450		DE LA ADMINISTRACION GENERAL DE LAS CC.AA.			
		45001	OTRAS TRANSFERENCIAS INCONDICIONADAS.....	2.294.356,18		
			<i>Total Concepto 450</i>		2.294.356,18	
			<b>Total Artículo 45</b>			2.294.356,18
46			<b>DE ENTIDADES LOCALES</b>			
	461		DE DIPUTACIONES, CONSEJOS O CABILDOS			
		46100	DE DIPUTACION PROVINCIAL DE LUGO.....	2.294.356,18		
			<i>Total Concepto 461</i>		2.294.356,18	
			<b>Total Artículo 46</b>			2.294.356,18
			<b>Total Capítulo 4</b>	<b>4.588.712,36</b>	<b>4.588.712,36</b>	<b>4.588.712,36</b>

**TOTAL PRESUPUESTO . . . . . 5.650.023,59**

## Presupuesto de Ingresos. Resumen por Partidas

Presupuesto: 2023 - ORZAMENTO EJ. 2023

Entidad: 01 - CONS.PROV.LUGO PREST.SERV.INC.SALV.

<b>Económica</b>	<b>Proyecto</b>	<b>Descripción</b>	<b>Recursos</b>
329		OTRAS TASAS POR REALIZACION ACTIV. CARACTER LOCAL	100,00
35100		PARA EL ESTABLECIMIENTO O AMPLIACION DE SERVICIOS	1.061.211,23
45001		OTRAS TRANSFERENCIAS INCONDICIONADAS	2.294.356,18
46100		DE DIPUTACION PROVINCIAL DE LUGO	2.294.356,18
<b>TOTAL</b>			<b>5.650.023,59 €</b>



# **ANEXOS**

## **PERSOAL 2023**

ANEXO DE PERSOAL DIRECTIVO 2023

ANEXO PERSOAL DIRECTIVO 2022										RETRIBUCIÓN COMPLEMENTARIAS				INCENTIVOS AL RENDIMIENTO							
TRABAJADORA	AREA	CATEGORIA/PO	GRUPO	NIVEL	STO	%JORNADA	APL. PRESUP.	RETRIBUCIÓN BÁSICAS			RETRIBUCIÓN COMPLEMENTARIAS			INCENTIVOS AL RENDIMIENTO							
							PROGR.	ECON.	S. BASE	TRIMENOS	EXTRA SUeldo	EXTRAS TRIENOS	COMPL. DESTINO	COMPL. ESPEC.	OTROS COMPLEM.	PROD.	GRATIF.	DEVENGADO	SS EMPR.	COSTE TOTAL	
	PERSOAL DIRECTIVO	XERENTE				100	136	10100	33.722,52												
							136	10101													
							136	10101													
							136	10101													
							136	162													
							136	162													
<b>TOTAL FUNCIONARIOS</b>									<b>33.722,52</b>	<b>0,00</b>	<b>5.620,42</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>39.342,94</b>	<b>12.688,08</b>	<b>52.031,02</b>	
INCREMENTO 2023									2,00%	674,45	0,00	112,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	786,86	253,76	1.040,62	

PROGR.	ECON.	TOTAL
136	10100	39.342,94
136	10101	0,00
136	16000	12.688,08
		<b>52.031,02</b>
136	500	1.040,62
		<b>53.071,64</b>

TOTAL RETRIBUCIÓN BÁSICAS	39.342,94
TOTAL RETRIBUCIÓN COMPLEMENTARIAS	0,00
TOTAL GRATIF / PROD	0,00
TOTAL SEGURIDAD SOCIAL A CARGO	12.688,08
FONDO DE CONTINGENCIA	52.031,02
	1.040,62
	<b>53.071,64</b>





ANEXO DE PERSOAL FUNCIONARIO 2023

ANEXO DE PERSOAL FUNCIONARIO 2022				RETRIBUCIÓN BÁSICAS				RETRIBUCIÓN COMPLEMENTARIAS				INCENTIVOS AL RENDIMIENTO						
TRABAJADORA/A	AREA	GRUPO	NIVEL	CATEGORIA/PO	%JORNADA	APL. PRESUP.	TRIMENIOS	EXTRA SUeldo	EXTRAS TRIENIOS	COMPL. DESTINO	COMPL. ESPEC.	OTROS COMPLEM.	PROD.	GRATIF.	DEVENGADO	SS EMPR.	COSTE TOTAL	
						136	12000											
	FUNCIONARIOS	A1	26	Secretaría - Intervención (*)		136	12100											
						136	150											
						136	151											
	FUNCIONARIOS	A1		Técnico de xestión económica (**)		136	12000							25.977,36				
						136	12100											
						136	150											
						136	151											
	FUNCIONARIOS	A2		Técnico de xestión administrativa (**)		136	12000											
						136	12100											
						136	150											
						136	151											
	FUNCIONARIOS	A1	20	Técnico de xestión administrativa	100	136	12000	14.864,16	1.528,74									
						136	12100			6.875,54								
						136	150				8.086,05							
						136	151											
	FUNCIONARIOS	C1	14	Administrativo	100	136	12003	9.650,28	1.390,12									
						136	12100											
						136	12101											
						136	150											
						136	151											
	FUNCIONARIOS	C1	14	Administrativo	100	136	12003	9.650,28	1.390,12									
						136	12100											
						136	12101			4.769,80								
						136	150				5.863,80							
						136	151											
	OTROS GASTOS SOCIALES					136	162											
	<b>TOTAL FUNCIONARIOS</b>							<b>34.164,72</b>	<b>0,00</b>	<b>4.308,98</b>	<b>0,00</b>	<b>16.415,14</b>	<b>19.813,64</b>	<b>0,00</b>	<b>33.177,36</b>	<b>107.879,84</b>	<b>22.001,95</b>	<b>123.881,79</b>
								683,29	0,00	86,18	0,00	328,30	396,27	0,00	683,55	2.157,80	440,04	2.597,64

INCREMENTO 2023 2,00%

(\*) Desempeñado en acumulación por Secretario Xeral adxunto da Deputación Provincial de Lugo

(\*\*) Acumula DPL

PROGR.	ECON.	TOTAL
136	12000	16.392,90
136	12003	22.080,80
136	12006	0,00
136	12100	16.415,14
136	12101	19.813,64
136	150	0,00
136	151	33.177,36
136	16000	22.001,95
		<b>129.881,79</b>
136	500	2.597,64
		<b>132.479,43</b>

TOTAL RETRIBUCIÓN BÁSICAS	38.473,70
TOTAL RETRIBUCIÓN COMPLEMENTARIAS	36.228,78
TOTAL GRATIF / PROD	33.177,36
TOTAL SEGURIDAD SOCIAL A CARGO	22.001,95
<b>FONDO DE CONTINGENCIA</b>	<b>129.881,79</b>
	2.597,64
	<b>132.479,43</b>



ANEXO PERSONAL LABORAL 2023

ANEXO PERSONAL LABORAL 2022		CATEGORIA/PO STO	SECTOR	GPO COTIZ	%JORNADA	APL. PRESUP.		RETRIBUCIÓN BÁSICAS		RETRIBUCIÓN COMPLEMENTARIAS	INCENTIVOS AL RENDIMIENTO		DEVENGADO	SS EMPR.	COSTE TOTAL			
NÚMERO DE EFECTIVOS	AREA					PROGR.	ECON.											
1	LABORAL FIXO	Coordinador de parques			100	136	13000	32.589,00										
						136	13000											
						136	13000											
						136	150											
						136	151											
6	LABORAL FIXO	Xefe de Parque			100	136	13000	179.542,26										
						136	13000											
						136	13000											
						136	150											
						136	151											
36	LABORAL FIXO	Xefe de Quienda			100	136	13000	904.466,84										
						136	13000											
						136	13000											
						136	150											
						136	151											
78	LABORAL FIXO	Bombeiros			100	136	13000	1.779.679,23										
						136	13000											
						136	13000											
						136	150											
						136	151											
LABORAL TEMPORAL		Bombeiros (Bolsa de substitucións)			100	136	131	108.607,41										
						136	131											
						136	131											
						136	150											
						136	151											
DOTACION GENERICA																		
DOTACION GENERICA																		
DOTACION GENERICA																		
OTROS GASTOS SOCIALES																		
<b>TOTAL LABORALES</b>								<b>3.004.884,74</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.004.884,74</b>	<b>1.270.059,13</b>	<b>4.274.943,87</b>			

INCREMENTO 2023 2,00%

60.097,69 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 60.097,69 25.401,18 85.498,88

PROGR.	ECON.	TOTAL
136	13000	2.896.277,33
136	131	108.607,41
136	16000	1.270.059,13
		<b>4.274.943,87</b>
136	500	85.498,88
		<b>4.360.442,75</b>

<b>TOTAL RETRIBUCIONS</b>	3.004.884,74
<b>TOTAL SEGURIDAD SOCIAL A CARGO</b>	1.270.059,13
	<b>4.274.943,87</b>
<b>FONDO DE CONTINGENCIA</b>	85.498,88
	<b>4.360.442,75</b>



# **18. Informe de avaliación da estabilidade orzamentaria, límite de gasto non financeiro e dé- beda pública**



## INFORME DE INTERVENCIÓN

**Asunto:** *Avaliación do cumprimento do obxectivo de estabilidade orzamentaria, límite de gasto non financeiro e do límite de débeda na aprobación dos orzamentos do exercicio 2023.*

En cumprimento do disposto no artigo 16 do RD 1463/2007, de 2 de novembro polo que se aproba o regulamento de estabilidade orzamentaria, na súa aplicación ás entidades locais (en adiante REO), emítese o presente informe que se incorporará ao previsto no artigo 165.4 do texto refundido da Lei reguladora das facendas locais referido á aprobación do Orzamento Xeral de 2023 sinalando que “*cada un dos orzamentos que integran o orzamento xeral deberán aprobarse sen déficit inicial*”, así como no disposto na Lei orgánica 2/2012, do 27 de abril, de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira (en adiante LOE), coa finalidade de avaliar o obxectivo de estabilidade orzamentaria xerado polo mesmo, de regra do gasto, límite de gasto non financeiro e o límite da débeda, aínda que o Consello de Ministros de 26/07/2022 e o Congreso dos Deputados en data 22/09/2022 aprobaron a suspensión das tres regras fiscais de estabilidade, endebedamento e regra de gasto para o ano 2023, debido ás excepcionais circunstancias da situación de emerxencia polas consecuencias do estalido da guerra en Ucraína e dunha crise enerxética sen precedentes que se está a sufrir, que permiten continuar coa medida excepcional de suspensión do artigo 135.4 da CE e artigo 11.3 da LOE. A previsión do Goberno é que o déficit do conxunto das Administracións Públicas se sitúe en 2023 no 3,9% do PIB, e a previsión para as entidades locais é unha taxa de referencia para 2023 equivalente a un superávit do 0,1% do PIB. Esta taxa mídese en termos globais e non individuais, polo que non existen límites de estabilidade, regra de gasto e endebedamento nin de regra de gasto aplicables aos orzamentos e ás liquidacións orzamentarias das entidades locais.

### 1. ÁMBITO SUBXECTIVO DE APLICACIÓN

O ente público dependente da Deputación no exercicio 2023, a saber, o Consorcio Provincial de Lugo para a prestación do servizo contra incendios e salvamento (en adiante Consorcio de Bombeiros) será considerada entidade comprendida no ámbito do artigo 2.1 da LOE, ó prestar servizos ou producir bens non financiados maioritariamente con ingresos comerciais, estando clasificado pola Intervención Xeral de Administración Local como “administración pública”.

### 2. AVALIACION DO OBXECTIVO DE ESTABILIDADE ORZAMENTARIA NA APROBACIÓN DO ORZAMENTO 2023

A estabilidade orzamentaria implica que os recursos correntes e de capital non financeiros deben ser suficientes para facer fronte aos gastos correntes e de capital non financeiro.

	IV7AEMCNHQX34TOPSXW5IVQDMQ	<b>Fecha y Hora</b>	18/11/2022 16:23:34
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	MARIA ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEMCNHQX34TOPSXW5IVQDMQ">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEMCNHQX34TOPSXW5IVQDMQ</a>	<b>Página</b>	1/10



O cálculo da capacidade/necesidade de financiamento nos entes sometidos ao réxime de orzamento obtense, segundo o manual da IGAE e como o interpreta a Subdirección Xeral de Relacións Financeiras coas Entidades locais, por diferenza entre os importes orzamentados nos capítulos 1 a 7 dos estados de ingresos e os capítulos 1 a 7 do estado de gastos, previa aplicación dos axustes relativos á valoración, imputación temporal, exclusión ou inclusión dos ingresos e gastos non financeiros, de acordo aos criterios de contabilidade nacional contidos no sistema europeo de contas nacionais e rexionais.

Da modificación da Orde HAP/2105/2012, de 1 de outubro, pola de se desenvolven as obrigas de subministro de información previstas na LOE mediante a Orde HAP/2082/2014, de 7 de novembro, concretamente os artigos 15.3 c) e 16.4, dedúcese que non é preceptivo o informe do Interventor local sobre o cumprimento da regra do gasto na fase de elaboración do orzamento, estando soamente previsto como informe en fase de liquidación. Trimestralmente farase unha valoración do cumprimento da regra do gasto ao peche do exercicio.


Realízase a consolidación dos datos contidos nas previsións iniciais dos orzamentos do exercicio 2023 da propia Deputación Provincial de Lugo e do proxecto de orzamento do Consorcio de Bombeiros.

Os axustes que proceden por eliminación das operacións internas serían:

a) Dedución por transferencias correntes da Deputación de Lugo en 2023 a:

1. Consorcio Bombeiros .....2.294.356,18 €

**TOTAL.....2.294.356,18 €**

	IV7AEMCNHQX34TOPSXW5IVQDMQ	<b>Fecha y Hora</b>	18/11/2022 16:23:34		
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.				
<b>Firmado por</b>	MARIA ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)				
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEMCNHQX34TOPSXW5IVQDMQ">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEMCNHQX34TOPSXW5IVQDMQ</a>	<b>Página</b>	2/10		



## ORZAMENTO INICIAL 2023

	CAPÍTULO	DEPUTACIÓN	CONSORCIO BOMBEROS	AXUSTES POR TRANSFER. INTERNAS	TOTAL
INGRESOS	1 Impostos directos	6.861.598,48	0,00	0,00	6.861.598,48
	2 Impostos indirectos	5.599.458,77	0,00	0,00	5.599.458,77
	3 Taxas e outros ingresos	5.202.230,55	1.061.311,23	0,00	6.263.541,78
	4 Transferencias correntes	87.826.231,37	4.588.712,36	-2.294.356,18	90.120.587,55
	5 Ingresos patrimoniais	154.000,00	0,00	0,00	154.000,00
	6 Alleamento de investimentos reais	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
	7 Transferencias de capital	468.030,87	0,00	0,00	468.030,87
	8 Activos financeiros	847.669,87	0,00	0,00	847.669,87
	9 Pasivos financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Totais</b>	<b>107.259.219,91</b>	<b>5.650.023,59</b>	<b>-2.294.356,18</b>	<b>110.614.887,32</b>

	CAPÍTULO	DEPUTACIÓN	CONSORCIO BOMBEROS	AXUSTES POR TRANSFER. INTERNAS	TOTAL
GASTOS	1 Gastos de persoal	30.730.226,73	4.516.856,68	0,00	35.247.083,41
	2 Gastos en bens correntes e servizos	30.717.281,22	986.929,00	0,00	31.704.210,22
	3 Gastos financeiros	523.050,00	100,00	0,00	523.150,00
	4 Transferencias correntes	17.532.062,82	0,00	-2.294.356,18	15.237.706,64
	5 Fondo de continxencia e imprevistos	1.548.396,39	89.137,14	0,00	1.637.533,53
	6 Investimentos reais	11.378.616,55	57.000,77	0,00	11.435.617,32
	7 Transferencias de capital	12.916.121,87	0,00	0,00	12.916.121,87
	8 Activos financeiros	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
	9 Pasivos financeiros	1.613.464,33	0,00	0,00	1.613.464,33
	<b>Totais</b>	<b>107.259.219,91</b>	<b>5.650.023,59</b>	<b>-2.294.356,18</b>	<b>110.614.887,32</b>

**SALDO ORZAMENTARIO NON FINANCIERO:**

TOTAL INGRESOS NON FINANCIEROS (capítulos 1 a 7)	106.411.550,04	5.650.023,59	-2.294.356,18	109.767.217,45
TOTAL GASTOS NON FINANCIEROS (capítulos 1 a 7)	105.345.755,58	5.650.023,59	-2.294.356,18	108.701.422,99
(-) NECESIDADE /(+)-CAPACIDADE DE FINANCIAMENTO	1.065.794,46	0,00	0,00	1.065.794,46

	IV7AEMCNHQX34TOPSXW5IVQDMQ	Fecha y Hora	18/11/2022 16:23:34
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	MARIA ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)		
Url de verificación	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEMCNHQX34TOPSXW5IVQDMQ">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEMCNHQX34TOPSXW5IVQDMQ</a>	Página	3/10



## ▪ Deputación Provincial de Lugo:

A partir dos criterios contidos no "Manual de cálculo do déficit en contabilidade nacional adaptado ás Corporacións Locais (1ª edición)" elaborado pola Intervención Xeral de Administración do Estado cómpre a realización dunha serie de axustes nas magnitudes orzamentarias anteriores para adaptar a información contable aos criterios de contabilidade nacional. Tivéronse en conta as seguintes consideracións:

### 1. Capítulos 1, 2 e 3 do Estado de ingresos.

Rexistro en contabilidade nacional dos impostos, cotizacións sociais, taxas e outros ingresos: para os ingresos contabilizados nos capítulos I, II e III (agás os impostos cedidos parcialmente) do orzamento de ingresos, utilízase o criterio de caixa de cada exercicio, sexa do exercicio corrente ou de exercicios pechados.

Cóllense os axustes realizados na liquidación do exercicio 2021 (último exercicio pechado e liquidado), estimando a execución do 2023 parella á do ano 2021. Deste xeito obtemos os seguintes importes:

	CAP 1*	CAP 2*	CAP 3
- Dereitos recoñecidos netos	3.438.682,09	0,00	3.928.876,20
- Recad. líquida (ex. corrente e pechados)	3.390.970,62	0,00	3.911.128,29
<b>Axuste (maior déficit en cont. nacional)</b>	<b>-47.711,47</b>	<b>0,00</b>	<b>-17.747,91</b>
<b>Axuste (menor déficit en cont. nacional)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

(\*) Agás conceptos relativos a cesión de tributos

### 2. Tratamento das entregas a conta de impostos cedidos e do fondo complementario de financiamento:

en contabilidade nacional estes pagos rexístranse no período no que se pagan, e a liquidación definitiva resultante, no momento en que se determina a súa contía e se ingresa. Os importes orzamentados nestes conceptos correspóndense coa previsión das entregas a conta mensuais (xaneiro a decembro de 2023) e da liquidación definitiva de 2021, os cales serán ingresados previsiblemente no exercicio 2023, descontando as liquidacións definitivas negativas da participación das entidades locais en tributos do Estado correspondentes aos anos 2008 e 2009. Tal e como se indica no acordo da Subcomisión de Réxime Económico, Financeiro e Fiscal, da Comisión Nacional de Administración Local (CNAL) e na plataforma da oficina virtual da entidades locais do Ministerio de Facenda e Administracións Públicas en relación á información a comunicar para o cumprimento das obrigas contempladas na Orde HAP/2015/2012, de 1 de outubro é preciso a realización do seguinte axuste para non incluír no cálculo o efectos das devolucións das PIE 2008 e 2009:

- Axuste por liq. PTE 2008 (menor déficit en contabilidade nacional) .....195.214,68 €
- Axuste por liq. PTE 2009 (menor déficit en contabilidade nacional) .. .....814.870,80 €

### 3. Axuste por grao de execución do gasto:

A "Guía para a Determinación da Regra do Gasto (3ª edición)" establece que: *"Este axuste reducirá os empregos non financeiros en aqueles créditos que polas súas características ou pola súa natureza se*

	IV7AEMCNHGX34TOPSXW5IVQDMQ	Fecha y Hora	18/11/2022 16:23:34
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	MARIA ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)		
Url de verificación	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEMCNHGX34TOPSXW5IVQDMQ">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEMCNHGX34TOPSXW5IVQDMQ</a>	Página	4/10







consideren de imposible execución no exercicio orzamentario. E os aumentará en aqueles créditos cuxa execución vaia a superar o importe dos previstos inicialmente.

Este axuste estimarase por cada Entidade Local en función da experiencia acumulada de anos anteriores sobre as diferenzas entre as previsións orzamentarias e a execución real.“

Esta Intervención opta por aplicar o criterio da media aritmética resultante de comparar os créditos iniciais dos 4 exercicios anteriores xa liquidados (2018, 2019, 2020 e 2021), coas respectivas obrigas recoñecidas netas.

A porcentaxe de execución de gastos non financeiros resultante é de 3,11 %, segundo se amosa no cadro seguinte, e polo tanto, o axuste máximo polo grao de execución é de 3.149.434,76 € a aumentar nos empregos non financeiros.

DEPUTACION DE LUGO	2018	2019	2020	2021	MEDIA 2018-2021
(+) Céditos iniciais capítulos 1 a 7 en términos SEC	78.547.458,59	83.925.511,98	85.373.909,06	87.213.358,22	
(-) Axuste gastos financeiros	-45.500,00	-71.100,00	-94.600,00	-130.750,00	
(-) Gts. ntza. extraord. (catastrofes, emerxencia, sentenzas,...)	0,00	0,00	0,00	0,00	
(-) Gts. financ. subv. finalistas de AAPP	-200.902,15	-608.657,46	-608.657,46	-608.657,46	
(-) Gts. financ. alleamento terreos e inv. reais	0,00	0,00	0,00	0,00	
(-) Gts. financ. mecanismo pago a provedores	0,00	0,00	0,00	0,00	
(-) Pagos por transf. a outras entid. que integran a c. Local	-6.565.631,04	-5.001.834,43	-2.324.736,78	-2.271.856,18	
<b>Total créditos iniciais ajustados</b>	<b>71.735.425,40</b>	<b>78.243.920,09</b>	<b>82.345.914,82</b>	<b>84.202.094,58</b>	
(+) Obrigas recoñecidas netas capítulos 1 a 7	76.932.076,31	89.505.280,77	83.178.181,38	97.250.137,82	
(-) Axuste gastos financeiros	-9.476,54	-27.374,39	-77.946,91	-165.509,55	
(-) Gts. ntza. extraord. (catastrofes, emerxencia, sentenzas,...)	0,00	0,00	0,00	0,00	
(-) Gts. financ. subv. finalistas de AAPP	-293.174,16	-318.239,18	-355.372,55	-1.082.266,73	
(-) Gts. financ. alleamento terreos e inv. reais	0,00	0,00	0,00	0,00	
(-) Gts. financ. mecanismo pago a provedores	0,00	0,00	0,00	0,00	
(-) Outros valores atípicos: obrigas de facturas ex. anteriores	-665.832,98	-256.757,25	-713.901,96	-423.077,28	
(-) Pagos por transf. a outras entida. que integran a C. Local	-6.670.882,70	-4.214.320,79	-2.324.736,78	-2.271.856,18	
<b>Total obligaciones reconecidas netas ajustados</b>	<b>69.292.709,93</b>	<b>84.688.589,16</b>	<b>79.706.223,18</b>	<b>93.307.428,08</b>	
<b>% GRADO DE EXECUCIÓN CTOS POR OP. NON FINANCIERAS</b>	<b>-3,41%</b>	<b>8,24%</b>	<b>-3,21%</b>	<b>10,81%</b>	<b>3,11%</b>

	IV7AEMCNHQX34TOPSXW5IVQDMQ	Fecha y Hora	18/11/2022 16:23:34
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	MARIA ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)		
Url de verificación	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEMCNHQX34TOPSXW5IVQDMQ">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEMCNHQX34TOPSXW5IVQDMQ</a>	Página	5/10



DEPUTACION DE LUGO	2023
(+) Céditos iniciais capítulos 1 a 7 exercicio 2023, en termos SEC	105.345.755,58
(-) Axuste gastos financeiros	-523.050,00
(-) Gts. ntza. extraord. (catastrofes, emerxencia, sentenzas,...)	0,00
(-) Gts. financ. subv. finalistas de AAPP	-956.430,87
(-) Gts. financ. alleamento terreos e inv. reais	-300.000,00
(-) Gts. financ. mecanismo pago a provedores	0,00
(-) Pagos por transf. a outras entid. que integran a Corp. Local	-2.294.356,18
% grao de execución	3,11%
(+/-) Axuste por grao de execución	3.149.434,76
<b>Total créditos iniciais axustados</b>	<b>104.421.353,29</b>

4. Non se considera necesario realizar máis axustes por considerar que as condicións que implicaría a realización dos mesmos non poden ser coñecidos no momento da orzamentación e por outra banda as diferenzas a axustar poderían ser consideradas mais ben residuais que financeiramente significativas.

Unha vez realizados os axustes anteriores os importes do orzamento de gastos e ingresos da Deputación de Lugo en termos de contabilidade nacional quedaría como segue:

**ESTABILIDADE ORZAMENTARIA NA APROBACIÓN DO ORZAMENTO 2023 S/ CONTABILIDADE NACIONAL**

SALDO ORZAMENTARIO NON FINANCEIRO:		DEPUTACIÓN
TOTAL INGRESOS NON FINANCEIROS (capítulos 1 a 7)		106.411.550,04
TOTAL GASTOS NON FINANCEIROS (capítulos 1 a 7)		105.345.755,58
(-) NECESIDADE / (+) CAPACIDADE DE FINANCIAMENTO		1.065.794,46
GR000	Axuste por recadación ingresos capítulo 1	-47.711,47
GR000b	Axuste por recadación ingresos capítulo 2	0,00
GR000c	Axuste por recadación ingresos capítulo 3	-17.747,91
GR001	(+) Axuste por liquidación PTE - 2008	195.214,68
GR002	(+) Axuste por liquidación PTE - 2009	814.870,80
GR002b	(+/-) Axuste por liquidación PTE exercicios distintos a 2008 e 2009	0,00
GR006	Xuros	0,00
GR006b	Diferenzas de cambio	0,00
GR015	(+/-) Axuste por grao de execución do gasto	-3.149.434,76
GR009	Invers. realizadas por conta da Corporación	0,00
GR004	Ingresos por alleamentos de accións (privatizacións)	0,00
GR003	Dividendos e participacións en beneficios	0,00
GR016	Ingresos obtidos do pto. da Union Europea	0,00
GR017	Operacións de permuta financeira (SWAPS)	0,00
GR018	Operacións de reintegro e execución de avais	0,00
GR012	Aportacións de capital	0,00
GR013	Asunción e cancelación de débedas	0,00
GR014	Gts realizados no exercicio pendentes de aplicar ao orzamento (Saldo da conta 413 s/ Orden HAC/1364/18)	0,00
GR008	Adquisicións con pago aprazado	0,00
GR008a	Arrendamento financeiro	0,00
GR008b	Contratos de asociación público privada (APP's)	0,00
GR010	Inversións realizadas pola corporación local por conta doutra Administración Pública	0,00
GR019	Préstamos	0,00

	IV7AEMCNHQX34TOPSXW5IVQDMQ	Fecha y Hora	18/11/2022 16:23:34
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	MARIA ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)		
Url de verificación	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEMCNHQX34TOPSXW5IVQDMQ">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEMCNHQX34TOPSXW5IVQDMQ</a>	Página	6/10





GR020	Devolucións de ingresos pendentes de aplicar a presuposto	0,00
GR021	Consolidación de transferencias con outras AAPP	0,00
GR099	Outros	0,00
<b>Total de axustes ao orzamento da Entidade</b>		<b>-2.204.808,66</b>
<b>(-) NECESIDADE / (+) CAPACIDADE DE FINANCIAMENTO AXUSTADO</b>		<b>-1.139.014,20</b>

#### ▪ Consorcio de bombeiros:

1. **Axuste por grao de execución do gasto:** A "Guía para a Determinación da Regra do Gasto (3ª edición)" establece que "Este axuste reducirá os empregos non financeiros en aqueles créditos que polas súas características ou pola súa natureza se consideren de imposible execución no exercicio orzamentario. E os aumentará en aqueles créditos cuxa execución vaia a superar o importe dos previstos inicialmente. Este axuste estimarase por cada Entidade Local en función da experiencia acumulada de anos anteriores sobre as diferenzas entre as previsións orzamentarias e a execución real."

A Secretaría- Intervención do Consorcio no informe emitido optou por seguir aplicando os criterios interpretativos da IGAE previstos na 3ª edición da guía de de comparar os créditos iniciais dos cinco exercicios anteriores (2018, 2019, 2020, 2021 e 2022 estimado), coas respectivas obrigas recoñecidas netas.

O límite da porcentaxe de execución de gastos non financeiros resultante é de -2,79 %, segundo se amosa no cadro seguinte, e polo tanto, o axuste máximo polo grao de execución é de 157.632,87 euros a diminuír nos empregos non financeiros.

CONSORCIO DE BOMBEIROS	2018	2019	2020	2021	2022	MEDIA 2018-2022
(+) Créditos iniciais capítulos 1 a 7 en termos SEC	4.992.950,64	5.799.700,20	5.588.778,56	5.483.017,36	5.613.399,41	
(-) Axuste gastos financeiros	-100,00	-100,00	-100,00	-100,00	-100,00	
(-) Gts. ntza. extraord. (catastrofes, emerxencia, sentenzas,...)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(-) Gts. financ. subv. finalistas de AAPP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(-) Gts. financ. alleamento terreos e inv. reais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(-) Gts. financ. mecanismo pago a provedores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(-) Pagos por transf. a outras entid. que integran a C. Local	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Total créditos iniciais ajustados</b>	<b>4.992.850,64</b>	<b>5.799.600,20</b>	<b>5.588.678,56</b>	<b>5.482.917,36</b>	<b>5.613.299,41</b>	
(+) Obrigas recoñecidas netas capítulos 1 a 7	5.400.323,40	5.420.490,85	4.920.160,71	5.819.843,21	5.806.833,42	
(-) Axuste gastos financeiros	-58,60	-70,32	-58,60	-100,00	-100,00	
(-) Gts. ntza. extraord. (catastrofes, emerxencia, sentenzas,...)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(-) Gts. financ. subv. finalistas de AAPP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(-) Gts. financ. alleamento terreos e inv. reais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(-) Gts. financ. mecanismo pago a provedores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(-) Outros valores atípicos: obrigas de facturas ex. anteriores	-659.339,64	0,00	0,00	0,00	0,00	
(-) Pagos por transf. a outras entida. que integran a C. Local	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Total obligaciones reconecidas netas ajustados</b>	<b>4.740.925,16</b>	<b>5.420.420,53</b>	<b>4.920.102,11</b>	<b>5.819.743,21</b>	<b>5.806.733,42</b>	
<b>% GRADO DE EXECUCIÓN CTOS POR OP. NON FINANCEIRAS</b>	<b>-5,05%</b>	<b>-5,05%</b>	<b>-6,54%</b>	<b>6,14%</b>	<b>3,45%</b>	<b>-2,79%</b>

	IV7AEMCNHQX34TOPSXW5IVQDMQ	<b>Fecha y Hora</b>	18/11/2022 16:23:34
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	MARIA ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEMCNHQX34TOPSXW5IVQDMQ">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEMCNHQX34TOPSXW5IVQDMQ</a>	<b>Página</b>	7/10



CONSORCIO DE BOMBEIROS		2023
(+) Céditos iniciais capítulos 1 a 7 exercicio 2023, en termos SEC		5.650.023,59
(-) Axuste gastos financeiros		-100,00
(-) Gts. ntza. extraord. (catastrofes, emerxencia, sentenzas,...)		0,00
(-) Gts. financ. subv. finalistas de AAPP		0,00
(-) Gts. financ. alleamento terreos e inv. reais		0,00
(-) Gts. financ. mecanismo pago a provedores		0,00
(-) Pagos por transf. a outras entid. que integran a Corp. Local		0,00
% grao de execución		-2,79%
(+/-) Axuste por grao de execución		-157.632,87
<b>Total créditos iniciais axustados</b>		<b>5.492.290,72</b>

2. Non se considera necesario a realización de outros axustes por considerar que as condicións que implicarían a realización dos mesmos non poden ser coñecidos no momento da presupostación e por outra banda as diferenzas a axustar poderían ser consideradas mais ben residuais que financeiramente significativas.

**ESTABILIDADE ORZAMENTARIA NA APROBACIÓN DO ORZAMENTO 2023  
S/ CONTABILIDADE NACIONAL**

<b>SALDO ORZAMENTARIO NON FINANCIERO:</b>		<b>CONSORCIO BOMBEIROS</b>
TOTAL INGRESOS NON FINANCIEROS (capítulos 1 a 7)		5.650.023,59
TOTAL GASTOS NON FINANCIEROS (capítulos 1 a 7)		5.650.023,59
<b>(-) NECESIDADE / (+) CAPACIDADE DE FINANCIAMENTO</b>		<b>0,00</b>
GR000	Axuste por recadación ingresos capítulo 1	0,00
GR000b	Axuste por recadación ingresos capítulo 2	0,00
GR000c	Axuste por recadación ingresos capítulo 3	0,00
GR001	(+) Axuste por liquidación PTE - 2008	0,00
GR002	(+) Axuste por liquidación PTE - 2009	0,00
GR002b	(+) Axuste por liquidación PTE - 2017	0,00
GR006	Xuros	0,00
GR006b	Diferenzas de cambio	0,00
GR015	(+/-) Axuste por grao de execución do gasto	157.632,87
GR009	Invers. realizadas por conta da Corporación	0,00
GR004	Ingresos por alleamentos de accións (privatizacións)	0,00
GR003	Dividendos e participacións en beneficios	0,00
GR016	Ingresos obtidos do pto. da Union Europea	0,00
GR017	Operacións de permuta financeira (SWAPS)	0,00
GR018	Operacións de reintegro e execución de avais	0,00
GR012	Aportacións de capital	0,00
GR013	Asunción e cancelación de débedas	0,00
GR014	Gastos realizados no exercicio pendentes de aplicar ao orzamento	0,00
GR008	Adquisicións con pago aprazado	0,00
GR008a	Arrendamento financeiro	0,00
GR008b	Contratos de asociación publico privada (APP's)	0,00
GR010	Inversións realizadas pola corporación local por conta doutra Administración Publica	0,00
GR019	Préstamos	0,00
GR020	Devoluciones de ingresos pendientes de aplicar a presupuesto	0,00
GR021	Consolidación de transferencias con otras Administraciones Públicas	0,00
GR099	Otros	0,00
	<b>Total de axustes ao orzamento da Entidade</b>	<b>157.632,87</b>
<b>(-) NECESIDADE / (+) CAPACIDADE DE FINANCIAMENTO AXUSTADO</b>		<b>157.632,87</b>

	IV7AEMCNHQX34TOPSXW5IVQDMQ	<b>Fecha y Hora</b>	18/11/2022 16:23:34
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	MARIA ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEMCNHQX34TOPSXW5IVQDMQ">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEMCNHQX34TOPSXW5IVQDMQ</a>	<b>Página</b>	8/10



**▪ RESUMO DA AVALIACIÓN DA ESTABILIDADE ORZAMENTARIA**

Consolidando os dous entes a análise de estabilidade orzamentaria na aprobación do orzamento de 2023 é a seguinte:

Entidade	Ingreso non financeiro' Ingreso non financeiro'	Gasto non financeiro' Gasto non financeiro'	Axuste SEC		(importes en €)
			Axustes propia Entidade	Axustes por operacións internas	Capac./Nec. Financ. Entidade
DEPUTACION DE LUGO	106.411.550,04	105.345.755,58	-2.204.808,66	0,00	-1.139.014,20
CONSORCIO BOMBEIROS	5.650.023,59	5.650.023,59	157.632,87	0,00	157.632,87

<sup>(1)</sup> Se a entidade ten orzamento limitativo corresponderase cos gastos e ingresos non financeiros do orzamento (capítulos 1 a 7).

<b>Capacidade/ Necesidade Financiamento da Corporación Local a nivel consolidado</b>	<b>-981.381,33</b>
--	--------------------

A entidade a nivel consolidado non cumpre co obxectivo de estabilidade orzamentaria na aprobación dos orzamentos de 2023.

**3. COMPROBACIÓN CUMPRIMENTO LÍMITE DE GASTO NON FINANCIERO**

O artigo 30 da LOE esixe tamén ás Entidades Locais a mesma obriga que a Unión Europea ven esixindo ao Estado, isto é, aprobar todos os anos un teito de gasto non financeiro, e verificar que cumpre co obxectivo de estabilidade orzamentaria e coa regra do gasto.

Neste sentido establece que as Entidades Locais deberán aprobar un límite máximo de gasto non financeiro, coherente cos obxectivos de estabilidade orzamentaria e a regra de gasto, que marcará o teito de asignación de recursos dos seus orzamentos. Se ben lembremos que o Consello de Ministros de 26/07/2022 e o Congreso dos Deputados en data 22/09/2022 aprobaron a suspensión das tres regras fiscais de estabilidade, endebedamento e regra de gasto para o ano 2023, debido ás excepcionais circunstancias da situación de emerxencia polas consecuencias do estalido da guerra en Ucraína e dunha crise enerxética sen precedentes que se está a sufrir, que permiten continuar coa medida excepcional de suspensión do artigo 135.4 da CE e artigo 11.3 da LOE.

O Ministerio de Facenda, en relación ó artigo 30 da LOE, manifesta que *“Este precepto refírese ó gasto non financeiro que se recolle nos orzamentos, de acordo con criterios orzamentarios, non de contabilidade nacional. Por este motivo, debe considerarse aplicable e non suspendido”*.

Dada a situación actual, o límite de gasto non financeiro virá condicionado tan só pola normativa orzamentaria, ao non existir obxectivo de estabilidade nin taxa de referencia da regra de gasto, polo que se deberá aprobar un límite de gasto coherente en termos orzamentarios coa necesaria nivelación orzamentaria esixida polo artigo 165.4 do texto refundido da Lei de facendas locais. Así, serán os ingresos non financeiros os que marcarán este teito de asignación de recursos.

	IV7AEMCNHQX34TOPSXW5IVQDMQ	<b>Fecha y Hora</b>	18/11/2022 16:23:34
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
<b>Firmado por</b>	MARIA ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)		
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEMCNHQX34TOPSXW5IVQDMQ">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEMCNHQX34TOPSXW5IVQDMQ</a>	<b>Página</b>	9/10



Deste xeito, estímase como límite de gasto non financeiro, atendendo a criterios orzamentarios e non de contabilidade nacional, o total dos ingresos non financeiros, que son os recollidos no cadro seguinte:

	DEPUTACIÓN	CONSORCIO BOMBEROS	AXUSTES POR TRANSFER. INTERNAS	TOTAL
TOTAL INGRESOS NON FINANCIEROS (capítulos 1 a 7)	106.411.550,04	5.650.023.59	-2.294.356,18	109.767.217,45

#### 4. AVALIACION DO NIVEL DE DÉBEDA

A 31 de decembro de 2022 e na previsión a 31 de decembro de 2023 a Deputación de Lugo cumpre cos límites de débeda pública a nivel consolidado, segundo se amosa na seguinte información (segundo a Disposición final 31 da Lei de Orzamentos Xerais do Estado para 2013):

. Débeda viva con entidades financeiras a 31-12-2022 .....	10.500.000,00 €
. Débeda viva coa Admon. Xeral do Estado a 31-12-2022 .....	226.928,70 €
. Débeda viva con entidades financeiras a 31-12-2023 .....	9.000.000,00 €
. Débeda viva coa Admon. Xeral do Estado a 31-12-2023 .....	113.464,33 €
. Dereitos recoñecidos netos por op. correntes na liquidación do orzamento de 2021 a nivel consolidado .....	92.366.621,44 €
. Nivel de endebedamento a 31-12-2022 sobre Dereitos recoñecidos netos por op. correntes na liquidación do orzamento de 2021 .....	11,61 %
. Nivel de endebedamento a 31-12-2023 sobre Dereitos recoñecidos netos por op. correntes na liquidación do orzamento de 2021 .....	9,87 %
. Operacións de tesourería .....	Non existen
. Aforro bruto s/ cifras orzamento 2023 a nivel consolidado .....	26.810.186,31 €
. Aforro neto s/ cifras orzamento 2023 a nivel consolidado .....	24.673.571,98 €

A interventora Xeral,  
(Documento asinado dixitalmente)  
Rosa Abelleira Fernández

	IV7AEMCNHGX34TOPSXW5IVQDMQ	Fecha y Hora	18/11/2022 16:23:34
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	MARIA ROSA ABELLEIRA FERNÁNDEZ (Interventora)		
Url de verificación	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEMCNHGX34TOPSXW5IVQDMQ">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7AEMCNHGX34TOPSXW5IVQDMQ</a>	Página	10/10







**ÁREA DE ECONOMÍA, RECADACIÓN  
E FACENDA**

Novembro 2022